



REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD KAŠTELA  
Gradonačelnik

KLASA: 004-01/26-01/0001  
URBROJ: 2181-4-1/1-26-3  
Kaštel Sućurac, 10. lipnja 2026.

Temeljem članka 37. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi sa obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka (u nastavku: Uredba (EU) 2016/679) te o stavljanju izvan Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), članka 1. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18), te članka 58. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13- ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za poslove Gradonačelnika i stručne poslove, gradonačelnik Grada Kaštela donosi

**ODLUKU**  
**o imenovanju službenice za zaštitu podataka i njezine zamjenice u Gradu Kaštela**

**Članak 1.**

**Tihana Benčić**, diplomirana pravnica, voditeljica odsjeka za poslove Gradskog vijeća, imenuje se službenicom za zaštitu podataka Grada Kaštela.

**Ivana Modrić**, magistrica javne uprave, pročelnica Upravnog odjela za poslove Gradonačelnika i stručne poslove, za vrijeme odsutnosti službenice za zaštitu podataka, imenuje se za zamjenicu službenice za zaštitu podataka Grada Kaštela u obavljanju svih njenih dužnosti.

**Članak 2.**

Zadacé službenice za zaštitu podataka su:

- a) informiranje i savjetovanje voditelja obrade ili izvršitelja obrade te zaposlenika koji obavljaju obradu o njihovim obvezama u skladu sa Uredbom (EU) 2016/679 te drugim odredbama Unije i Zakonom o provedbu Opće uredbe o zaštiti podataka;
- b) praćenje poštovanja Uredbe (EU) 2016/679 te drugih odredaba Unije i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i politika voditelja obrade ili izvršitelja obrade u odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade te povezane revizije;
- c) pružanje savjeta, kada je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu s člankom 35. Uredbe (EU) 2016/679 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka;
- d) suradnja s Agencijom za zaštitu osobnih podataka;
- e) djelovanje kao kontaktna točka za Agenciju za zaštitu osobnih podataka o pitanjima u pogledu obrade, što uključuje i prethodno savjetovanje iz članka 36. Uredbe (EU) 2016/679 te savjetovanje, prema potrebi, o svim drugim pitanjima.

Službenica za zaštitu podataka pri obavljanju svojih zadaća vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade.

**Članak 3.**

Službenica za zaštitu podataka ima obvezu tajnosti ili povjerljivosti glede obavljanja svojih zadaća, a sve u skladu sa Uredbom (EU) 2016/679 te drugih odredaba Unije i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, a koja obveza traje i nakon prestanka obavljanja dužnosti službenice za zaštitu podataka.

**Članak 4.**

Službenica za zaštitu podataka može ispunjavati i druge zadacé i dužnosti. U tom slučaju voditelj obrade ili izvršitelj obrade osiguravaju da takve zadacé i dužnosti ne dovedu do sukoba interesa.

### **Članak 5.**

Službeni kontakt podaci službenice za zaštitu podataka Grada Kaštela su:

- e- mail: [zastitapodataka@kastela.hr](mailto:zastitapodataka@kastela.hr)
- telefon: 021/205-205
- telefaks: 021/224-201

### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Kaštela", a objavit će se i na mrežnoj stranici Grada Kaštela.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju službenice za zaštitu podataka Grada Kaštela, KLASA: 004-01/23-01/0001, URBROJ: 2181-4-1/1-23-3 od 19. listopada 2023. („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 32/23).

**Gradonačelnik**

Denis Ivanović, dipl. ing.

Dostaviti:

1. Tihana Benčić
2. Ivana Modrić
3. Agencija za zaštitu osobnih podataka, Ulica Metela Ožegovića 16, 10000 Zagreb
4. mrežna stranica Grada Kaštela
5. Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove (osobni očevidnik)
6. Spis predmeta

Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost. Njegova vjerodostojnost u ovom digitalnom obliku, valjana je i istovjetna potpisanom dokumentu u fizičkom obliku.