



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA KAŠTELA

GODINA 2025.	Kaštel Sućurac, 18. prosinca 2025. g.	BROJ 28 /25
-----------------	---------------------------------------	-------------

Sadržaj

GRADONAČELNIK:

1. Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaća službenika i namještenika 3
2. Odluka o isplati prigodnih naknada, troškova prijevoza i plaće za 2025. godinu za zaposlene u programu produženog boravka Osnovne škole 'Bijaći' 3
3. Plan vježbi civilne zaštite u 2026. godini..... 4

GRADSKO VIJEĆE:

1. Proračun Grada Kaštela za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu 5
2. Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Kaštela za 2026. godinu 34
3. III. Izmjene i dopune Proračuna Grada Kaštela za 2025. Godinu 40
4. Program građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu 63
5. III. Izmjene I dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu 72
6. Odluka o ukidnju statusa javnog dobra u općoj uporabi na k.č.z. 1778/4 k.o. Kaštel Novi..... 82
7. Odluka o kupovini čest. zem. 3437 k.o. Kaštel Sućurac 83
8. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu 83
9. III. izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu 89
10. Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Kaštela za 2026. godinu 95
11. Izmjene Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Kaštela za 2025. godinu 96
12. Program javnih potreba u kulturi Grada Kaštela za 2026. godinu..... 97
13. Program javnih potreba u obrazovanju Grada Kaštela za 2026. godinu..... 101
14. Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Kaštela za 2026. godinu 104
15. Program javnih potreba u sportu Grada Kaštela za 2026. godinu 110
16. Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Kaštela za 2026. godinu 114
17. Program javnih potreba ostalih udruga građana i vjerskih zajednica Grada Kaštela za 2026. godinu 116
18. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti za 2026. 117
19. Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja za Grad Kaštela u 2026. godini 124
20. 3. Izmjena Programa javnih potreba u kulturi Grada Kaštela za 2025. godinu 124
21. III. izmjena Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti za 2025. godinu 126
22. III. Izmjena Programa javnih potreba ostalih udruga građana i vjerskih zajednica Grada Kaštela za 2025. 128
23. III. Izmjena Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Kaštela za 2025. 128
24. III. Izmjene Programa javnih potreba u sportu Grada Kaštela za 2025. 130
25. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Kaštela u 2025. godini 131
26. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Kaštela za 2026. godinu 135
27. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu za Grad Kaštela 138
28. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Kaštela za razdoblje od 2026. do 2029. godine 139
29. Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika 145
30. Odluka o osnivanju Javne ustanove u kulturi „Kulturni centar Kaštela“ 147

31. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnika za razdoblje siječanj – lipanj 2025. godine	149
32. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Kaštela u 2026. godini	150
33. Odluka o privremenoj zabrani izvođenja radova u 2026. godini.....	151
34. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Kaštela	152
35. Odluka o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru	153
36. Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Kaštela.....	156
37. Plan davanja koncesija za 2026. godinu	162
38. Srednjoročni (trogodišnji) Plan davanja koncesija za razdoblje od 2026. do 2028. godine	162
39. Odluka o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi.....	163
40. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Javne ustanove „Športski objekti Kaštela“	164
41. Zaključak o davanju suglasnosti na Prijedlog Statuta Javne ustanove „Športski objekti Kaštela“	164
42. Odluka o davanju odobrenja na Program rada Savjeta mladih Grada Kaštela s financijskim planom za 2026. godinu	164

GRADONAČELNIK

Na temelju članka 9.stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 28/10 i 10/23) ; članka 58. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09 , 8/11, 6/13, 8/13-ispr., 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21 – pročišćen tekst i 24/23) i članka 23. Pravilnika o radu („Službeni glasnik Grada Kaštela” br. 24/19, 16/21 , 33/22 i 29/23) Gradonačelnik Grada Kaštela donosi

ODLUKU

o utvrđivanju osnovice za obračun plaća službenika i namještenika

Članak 1.

Osnovica za obračun plaća službenika i namještenika Grada Kaštela utvrđuje se u visini 840,00 eura bruto.

Članak 2.

Zadužuje se Upravni odjel za financije, javnu nabavu i naplatu prihoda za provedbu ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaća službenika i namještenika objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“ a stupa na snagu 01.siječnja 2026.godine.

Klasa: 024-02/25-02/0042

Urbroj: 2182-4-1/1-25-1

Kaštel Sućurac, 10. prosinca 2025.

**Gradonačelnik
Denis Ivanović, dipl.ing. v.r.**

Na temelju članka 9. Sporazuma o sufinanciranju programa produženog boravka u školskoj godini 2025./2026. (KLASA: 602-01/25-01/0011, URBROJ: 2181-4-1/1-25-1) i članka 58. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", br. 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispr. 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), Gradonačelnik Grada Kaštela donosi

ODLUKU

o isplati prigodnih naknada, troškova prijevoza i plaće za 2025. godinu za zaposlene u programu produženog boravka Osnovne škole „Bijaći“

Članak 1.

Odobrava se isplata prigodnih naknada, troškova prijevoza i plaće za zamjenu učiteljice zaposlenima u programu produženog boravka Osnovne škole „Bijaći“, koji se sufinanciraju iz proračuna Grada Kaštela.

Članak 2.

Grad Kaštela sufinancira program produženog boravka za učenike prvog, drugog i trećeg razreda u kojem su zaposlene tri učiteljice.

Članak 3.

Zaposlenima u programu produženog boravka Osnovne škole „Bijaći“ iz Članka 2. isplatiti će se Božićnica u iznosu od 300,00 eura po zaposleniku.

Članak 4.

Zaposlenima u programu produženog boravka Osnovne škole „Bijaći“, isplatit će se naknada za božićni dar za djecu do 15 godina života u iznosu od 100,00 eura po djetetu.

Na temelju dostavljene dokumentacije pravo na isplatu naknade za dar za djecu do 15 godina života ostvaruje jedna učiteljica u iznosu od 100,00 eura za jedno dijete.

Članak 5.

Na temelju dostavljene dokumentacije Grad Kaštela će jednoj učiteljici, zaposlenoj u programu produženog boravka Osnovne škole „Bijaći“, isplatiti troškove prijevoza za mjesec rujan, listopad, studeni i prosinac u iznosu od 35,00 eura po mjesecu, a u ukupnom iznosu od 140,00 eura za navedeno razdoblje.

Članak 6.

Grad Kaštela će sufinancirati zamjenu učiteljice zaposlene u programu produženog boravka Osnovne škole „Bijaći“, koja nije bila predviđena u „Sporazumu o sufinanciranju programa produženog boravka u školskoj godini 2025./2026“, u ukupnom iznosu od 372,37 eura.

Članak 7.

Zadužuju se Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove i Upravni odjel za financije, javnu nabavu i naplatu prihoda za provedbu ove Odluke.

Članak 8.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 602-01/25-01/0005

Urbroj: 2182-4-1/1-25-3

Kaštel Sućurac, 10. prosinca 2025.

**Gradonačelnik
Denis Ivanović, dipl.ing. v.r.**

.....

Temeljem članka 17. stavka 3. podstavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine br. 49/16) i na temelju članka 58. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09 i 8/11, 6/13, 8/13-ispr. 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21 i 13/21-pročišćeni tekst) gradonačelnik Grada Kaštela donio je

**PLAN
vježbi civilne zaštite u 2026. godini**

I

Slijedom zadaće donošenja plana vježbi civilne zaštite utvrđuje se plan vježbi civilne zaštite u 2023. godini kako slijedi:

Naziv vježbe	Kaštela 2026.
Vrsta vježbe prema razini organiziranja	Vježba jedinice lokalne samouprave
Vrsta vježbe prema razini organiziranja	Pokazno terenska
Nositelj vježbe	Grad Kaštela
Vrijeme održavanja vježbe	Odredit će se odlukom nositelja vježbi temeljem članka 7. stavka 5. Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (rujan 2026).
Lokacija održavanja vježbe	Odredit će se odlukom nositelja vježbi temeljem članka 7. stavka 5. Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (Osnovna škola Knez Trpimir Kaštel Gomilica).
Sudionici vježbe	Članovi Stožera civilne zaštite , DVD-i Grada Kaštela, Crveni križ Kaštela(po elaboratu vježbe).
Ciljevi vježbe	Uvježbavanje i podizanje razine osposobljenosti članova Stožera civilne zaštite
Procijenjeni iznos financijskih sredstava za provedbu vježbe	3.000,00 €
Elaborat vježbe	Izrađuje upravljačka skupina koju imenuje nositelj vježbe temeljem članka 7. stavka 5. Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite, a rok za izradu elaborata vježbe je najkasnije 15 dana prije planiranog vremena za održavanje vježbe.

II

Nositelj vježbe donijet će odluku o pripremi i provođenju vježbe najranije 90 dana a najkasnije 30 dana prije početka vježbe.

III

Odluke u smislu ovog Plana, u ime nositelja vježbe, Grada Kaštela, donosi Gradonačelnik kao ovlaštena osoba nositelja vježbe.

IV

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

Klasa: 240-01/25-01/0004

Urbroj: 2182-4-04/1-25-4

Kaštel Sućurac, 11. prosinca 2025.

**Gradonačelnik
Denis Ivanović, dipl.ing. v.r.**

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela”, broj 09/09, 08/11, 06/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. g. donijelo

Proračun Grada Kaštela za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu

I OPĆI DIO PRORAČUNA

Članak 1.

Proračun Grada Kaštela za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA								
Grupa konta/naziv	IZVRŠENJE 2024.	PLAN 2025.	PLAN 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.	Indeks	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	4/3	5/4	6/5
6. PRIHODI POSLOVANJA	35.996.230,44	41.399.338,00	46.133.250,00	47.685.777,00	46.979.625,00	111,43	103,37	98,52
7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	31.173,66	1.285.074,71	1.040.000,00	2.055.000,00	605.000,00	80,93	197,60	29,44
UKUPNO PRIHODI	36.027.404,10	42.684.412,71	47.173.250,00	49.740.777,00	47.584.625,00	110,52	105,44	95,67
3. RASHODI POSLOVANJA	27.076.332,38	36.042.477,00	34.267.455,00	33.787.527,00	34.151.225,00	95,08	98,60	101,08
4. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.328.271,85	11.887.515,00	20.005.795,00	17.153.250,00	14.633.400,00	168,29	85,74	85,31
UKUPNO RASHODI	34.404.604,23	47.929.992,00	54.273.250,00	50.940.777,00	48.784.625,00	113,23	93,86	95,77
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA (VIŠAK/MANJAK)	1.622.799,87	-5.245.579,29	-7.100.000,00	-1.200.000,00	-1.200.000,00	135,35	16,90	100,00
B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA								
8.PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	4.250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	#DIV/0!	47,06	100,00
5.IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	290.436,10	0,00	150.000,00	800.000,00	800.000,00	#DIV/0!	533,33	100,00
NETO FINANCIRANJE	-290.436	0	4.100.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	#DIV/0!	29,27	100,00
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	36.027.404,10	42.684.412,71	51.423.250,00	51.740.777,00	49.584.625,00	120,47	100,62	95,83
UKUPNI RASHODI I IZDACI	34.695.040,33	47.929.992,00	54.423.250,00	51.740.777,00	49.584.625,00	113,55	95,07	95,83
VIŠAK/MANJAK+NETO FINANCIRANJE	1.332.363,77	-5.245.579,29	-3.000.000,00	0,00	0,00	57,19	0,00	#DIV/0!
C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK								
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	3.913.026,10	5.245.579,29	3.000.000,00	0	0	57,19	0,00	#DIV/0!
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	5.245.389,87	0,00	0,00	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOSVIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE – PRIJENOSVIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0	0	0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
D. VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA								
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	3.913.026,10	5.245.390	3.000.000	0	0	57,19	0,00	#DIV/0!
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	3.913.026,10	0	3.000.000	0	0	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE	1.332.363,77	3.000.000	0	0	0	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	5.245.389,87	3.000.000	0	0	0	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2026, 2027 i 2028. godinu kako slijedi:

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	Prihodi poslovanja	35.996.230,44	41.399.338,00	46.133.250,00	47.685.777,00	46.979.625,00
61	Prihodi od poreza	20.705.359,90	22.953.000,00	22.810.000,00	24.800.000,00	24.800.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.028.527,97	7.937.766,00	12.754.120,00	11.362.375,00	9.735.582,00
64	Prihodi od imovine	2.342.630,74	2.709.850,00	2.708.486,00	3.082.452,00	3.157.249,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	7.138.656,78	7.264.419,00	7.371.339,00	7.724.000,00	8.450.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	384.095,87	273.303,00	228.305,00	455.950,00	575.794,00
68	Kazne, upravne pristojbe i ostali prihodi	396.959,18	261.000,00	261.000,00	261.000,00	261.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	31.173,66	1.285.074,71	1.040.000,00	2.055.000,00	605.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	29.923,00	1.250.000,00	1.035.000,00	2.050.000,00	600.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.250,66	35.074,71	5.000,00	5.000,00	5.000,00
SVEUKUPNO PRIHODI		36.027.404,10	42.684.412,71	47.173.250,00	49.740.777,00	47.584.625,00
3	Rashodi poslovanja	27.076.332,38	36.042.477,00	34.267.455,00	33.787.527,00	34.151.225,00
31	Rashodi za zaposlene	9.490.205,44	12.016.394,00	12.702.100,00	12.819.100,00	13.198.100,00
32	Materijalni rashodi	8.040.611,67	10.970.536,00	9.877.045,00	9.408.367,00	9.392.865,00
34	Financijski rashodi	56.065,23	146.619,00	146.490,00	146.240,00	146.440,00
35	Subvencije	3.228.029,14	4.328.000,00	3.651.000,00	3.451.000,00	3.451.000,00
36	Potpore	533.139,02	1.032.628,00	430.400,00	630.400,00	630.400,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.527.736,22	2.427.900,00	2.211.400,00	2.174.400,00	2.174.400,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.200.545,66	5.120.400,00	5.249.020,00	5.158.020,00	5.158.020,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.328.271,85	11.887.515,00	20.005.795,00	17.153.250,00	14.633.400,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.182.118,22	2.200.394,00	2.033.600,00	2.040.100,00	1.660.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.470.139,07	5.216.131,00	10.371.195,00	12.266.150,00	11.173.300,00
43	Rashodi za plemenite metale, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti		100,00			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.676.014,56	4.470.890,00	7.601.000,00	2.847.000,00	1.800.000,00
SVEUKUPNO RASHODI		34.404.604,23	47.929.992,00	54.273.250,00	50.940.777,00	48.784.625,00
	SVEUKUPNO PRIHODI	36.027.404,10	42.684.412,71	47.173.250,00	49.740.777,00	47.584.625,00
	SVEUKUPNO RASHODI	34.404.604,23	47.929.992,00	54.273.250,00	50.940.777,00	48.784.625,00
	RAZLIKA (višak+/manjak-)	1.622.799,87	-5.245.579,29	-7.100.000,00	-1.200.000,00	-1.200.000,00

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
Izvor: Pomoći iz državnog proračuna		153.031,93				
Izvor: Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava		578.988,60				
Izvor: Pomoći iz proračuna		1.529.013,83				
Izvor: Pomoći iz županijskog proračuna		177.870,58				
Izvor: Pomoći od izvanproračunskih korisnika		403.281,74				
Izvor: Pomoći od međunarodnih organizacija temeljem prijenosa EU sredstava		215.840,98				
Izvor: 1 Opći prihodi i primici		26.092.194,63	27.398.750,00	24.614.386,00	26.815.452,00	26.859.249,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		26.092.194,63	27.398.750,00	24.614.386,00	26.815.452,00	26.859.249,00
Izvor: 3 Vlastiti prihodi		696.263,70	939.483,71	873.405,00	907.950,00	916.150,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi		696.263,70	939.483,71	873.405,00	907.950,00	916.150,00
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene		7.459.282,76	7.689.419,00	7.796.339,00	8.282.000,00	9.039.000,00
Izvor: 401 Komunalna naknada		3.464.225,84	3.700.000,00	3.800.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00
Izvor: 402 Komunalni doprinos		1.875.611,31	1.800.000,00	1.800.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
Izvor: 42 Spomenička renta		9.785,57	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		679.410,34	1.248.419,00	1.260.339,00	1.343.000,00	1.395.000,00
Izvor: 431 Grobna naknada		85.999,14	25.000,00	25.000,00	30.000,00	35.000,00
Izvor: 432 Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog u građ. zemljište		27.524,46	25.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor: 45 Naknade za koncesije		307.731,11	362.000,00	362.000,00	460.000,00	510.000,00
Izvor: 46 Vodni doprinos		10.122,38	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor: 47 Naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada u prostoru		50.485,95	46.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00
Izvor: 48 Boravišna pristojba		168.096,57	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Izvor: 49 Prihodi od prodaje grobnica		780.290,09	300.000,00	300.000,00	400.000,00	1.050.000,00
Izvor: 5 Pomoći		5.297.766,00		12.754.120,00	11.362.375,00	9.735.582,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna		1.411.206,00				
Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke				5.213.500,00	4.148.000,00	4.160.226,00
Izvor: 5012 Pomoći iz državnog proračuna kroz nacionalno sufinanciranje EU projekata			2.209.485,00			
Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna			577.775,00	762.400,00	1.578.400,00	86.056,00
Izvor: 521 Pomoći od izvanproračunskih korisnika			514.000,00	404.000,00	404.000,00	404.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
Izvor: 524 Pomoći od međunarodnih organizacija temeljem prijenosa EU sredstava			585.300,00		585.300,00	585.300,00
Izvor: 561 Europski socijalni fond plus				384.100,00	20.000,00	
Izvor: 563 Europski fond za regionalni razvoj				4.267.275,00	4.626.675,00	4.500.000,00
Izvor: 581 Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva				1.722.845,00		
Izvor: 6 Donacije		218.222,73	93.994,00	90.000,00	313.000,00	424.644,00
Izvor: 61 Donacije		218.222,73	93.994,00	90.000,00	313.000,00	424.644,00
Izvor: 7 Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		32.426,45	1.265.000,00	1.045.000,00	2.060.000,00	610.000,00
Izvor: 711 Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine		29.923,00	1.250.000,00	1.035.000,00	2.050.000,00	600.000,00
Izvor: 712 Prihodi od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo		1.250,66	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor: 72 Prihodi od naknada s naslova osiguranja		1.252,79	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
SVEUKUPNO PRIHODI		36.027.404,10	42.684.412,71	47.173.250,00	49.740.777,00	47.584.625,00
Izvor: Pomoći iz državnog proračuna		171.994,19				
Izvor: Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava		559.029,59				
Izvor: Pomoći iz proračuna		1.409.341,08				
Izvor: Pomoći iz županijskog proračuna		42.658,62				
Izvor: Pomoći od izvanproračunskih korisnika		403.281,74				
Izvor: Pomoći od međunarodnih organizacija temeljem prijenosa EU sredstava		232.376,94				
Izvor: 1 Opći prihodi i primici		24.575.524,35	32.235.897,00	26.315.080,00	27.189.407,00	27.455.504,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		24.575.524,35	32.235.897,00	26.315.080,00	27.189.407,00	27.455.504,00
Izvor: 3 Vlastiti prihodi		790.181,45	1.118.759,00	997.355,00	993.500,00	971.400,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi		790.181,45	1.118.759,00	997.355,00	993.500,00	971.400,00
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene		7.177.675,12	8.172.339,00	8.659.695,00	8.822.795,00	9.487.795,00
Izvor: 401 Komunalna naknada		3.464.225,84	3.831.211,00	3.873.225,00	3.898.225,00	3.898.225,00
Izvor: 402 Komunalni doprinos		2.358.642,17	2.258.544,00	2.537.000,00	2.550.000,00	2.553.000,00
Izvor: 42 Spomenička renta		9.785,57	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		661.383,95	1.318.084,00	1.296.970,00	1.310.570,00	1.322.570,00
Izvor: 431 Grobna naknada		52.040,86	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor: 432 Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog u građ. zemljište		27.524,46	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor: 45 Naknade za koncesije		307.731,11	410.000,00	410.000,00	410.000,00	410.000,00
Izvor: 46 Vodni doprinos		10.122,38	20.000,00			
Izvor: 47 Naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada u prostoru		50.485,95	46.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00
Izvor: 48 Boravišna pristojba		168.096,57	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
Izvor: 49	Prihodi od prodaje grobnica	67.636,26	80.500,00	288.500,00	400.000,00	1.050.000,00
Izvor: 5	Pomoći		5.044.903,00	12.754.120,00	9.777.075,00	8.150.282,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna		1.328.206,00			
Izvor: 5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke			5.213.500,00	3.148.000,00	3.160.226,00
Izvor: 5012	Pomoći iz državnog proračuna kroz nacionalno sufinanciranje EU projekata		2.209.485,00			
Izvor: 520	Pomoći iz županijskog proračuna		593.412,00	762.400,00	1.578.400,00	86.056,00
Izvor: 521	Pomoći od izvanproračunskih korisnika		444.000,00	404.000,00	404.000,00	404.000,00
Izvor: 524	Pomoći od međunarodnih organizacija temeljem prijenosa EU sredstava		469.800,00			
Izvor: 561	Europski socijalni fond plus			384.100,00	20.000,00	
Izvor: 563	Europski fond za regionalni razvoj			4.267.275,00	4.626.675,00	4.500.000,00
Izvor: 581	Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva			1.722.845,00		
Izvor: 6	Donacije	159.744,92	83.994,00	142.000,00	103.000,00	114.644,00
Izvor: 61	Donacije	159.744,92	83.994,00	142.000,00	103.000,00	114.644,00
Izvor: 7	Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	292.137,31	1.274.100,00	1.155.000,00	2.055.000,00	605.000,00
Izvor: 711	Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine	289.633,86	1.264.100,00	1.150.000,00	2.050.000,00	600.000,00
Izvor: 712	Prihodi od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo	1.250,66	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor: 72	Prihodi od naknada s naslova osiguranja	1.252,79				
Izvor: 8	Namjenski primici			4.250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Izvor: 810	Namjenski primici od zaduživanja-ostali			4.250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
SVEUKUPNO RASHODI		34.404.604,23	47.929.992,00	54.273.250,00	50.940.777,00	48.784.625,00
SVEUKUPNO PRIHODI		36.027.404,10	42.684.412,71	47.173.250,00	49.740.777,00	47.584.625,00
SVEUKUPNO RASHODI		34.404.604,23	47.929.992,00	54.273.250,00	50.940.777,00	48.784.625,00
RAZLIKA (višak+/manjak-)		1.622.799,87	-5.245.579,29	-7.100.000,00	-1.200.000,00	-1.200.000,00

A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
SVEUKUPNO S SVEUKUPNO		34.404.604,23	47.929.992,00	54.273.250,00	50.940.777,00	48.784.625,00
Funk. klas: 01 OPĆE JAVNE USLUGE		4.828.981,75	6.248.455,00	6.209.755,00	6.110.755,00	6.130.755,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	482.324,38	959.205,00	784.705,00	784.705,00	784.705,00
013	Opće usluge	4.279.349,80	5.197.700,00	5.333.500,00	5.234.500,00	5.254.500,00
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	67.307,57	91.550,00	91.550,00	91.550,00	91.550,00
Funk. klas: 03 JAVNI RED I SIGURNOST		772.771,69	740.000,00	961.000,00	961.000,00	961.000,00
032	Usluge protupožarne zaštite	661.444,47	740.000,00	961.000,00	961.000,00	961.000,00
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	111.327,22				
Funk. klas: 04 EKONOMSKI POSLOVI		6.506.868,42	7.741.056,00	5.774.220,00	5.789.770,00	5.740.420,00
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	1.442.036,40	1.556.270,00	972.270,00	972.270,00	972.270,00
045	Promet	3.361.709,19	3.769.144,00	3.314.000,00	4.420.000,00	4.480.000,00
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	1.703.122,83	2.415.642,00	1.487.950,00	397.500,00	288.150,00
Funk. klas: 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		132.687,81	240.000,00	240.000,00	240.000,00	240.000,00
051	Gospodarenje otpadom	131.983,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	704,81	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Funk. klas: 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		8.221.053,02	13.924.114,00	22.783.370,00	18.807.225,00	16.230.225,00
062	Razvoj zajednice	31.425,39	167.448,00	180.625,00	80.625,00	80.625,00
063	Opskrba vodom	79.976,13	112.000,00	122.000,00	90.000,00	90.000,00
064	Ulična rasvjeta	204.395,81	10.000,00	466.800,00	20.000,00	20.000,00
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	7.905.255,69	13.634.666,00	22.013.945,00	18.616.600,00	16.039.600,00
Funk. klas: 07 ZDRAVSTVO		92.956,83	72.998,00	73.000,00	73.000,00	73.000,00
074	Službe javnog zdravstva	92.956,83	72.998,00	73.000,00	73.000,00	73.000,00
Funk. klas: 08 REKREACIJA, KULTURA, RELIGIJA		3.932.090,51	5.311.815,00	4.972.005,00	5.224.127,00	5.312.325,00
081	Službe rekreacije i sporta	334.808,47	448.959,00	482.905,00	482.425,00	483.825,00
082	Službe kulture	1.268.668,23	1.704.576,00	1.781.200,00	1.833.802,00	1.920.600,00
084	Religijske i druge službe zajednice	81.700,00	320.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	2.246.913,81	2.838.280,00	2.527.900,00	2.727.900,00	2.727.900,00
Funk. klas: 09 OBRAZOVANJE		8.365.029,88	10.573.654,00	10.523.500,00	11.025.500,00	11.387.500,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	7.443.585,67	9.857.654,00	9.874.500,00	10.399.500,00	10.761.500,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
088	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	921.434,21	716.000,00	649.000,00	626.000,00	626.000,00
Funk. klas: 10	SOCIJALNA ZAŠTITA	1.552.164,32	3.077.900,00	2.736.400,00	2.709.400,00	2.709.400,00
104	Obitelj i djeca		937.000,00	992.000,00	992.000,00	992.000,00
106	Stanovanje		175.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.552.164,32	1.965.900,00	1.584.400,00	1.557.400,00	1.557.400,00

B1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
B. RAČUN FINANCIRANJA						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja			4.250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
84	Primici od zaduživanja			4.250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
SVEUKUPNO PRIMICI				4.250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	290.436,10		150.000,00	800.000,00	800.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	290.436,10		150.000,00	800.000,00	800.000,00
SVEUKUPNO IZDACI		290.436,10		150.000,00	800.000,00	800.000,00
SVEUKUPNO PRIMICI				4.250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
SVEUKUPNO IZDACI		290.436,10		150.000,00	800.000,00	800.000,00
RAZLIKA (višak+/manjak-)		-290.436,10		4.100.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00

B2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
B. RAČUN FINANCIRANJA						
	Izvor: 8 Namjenski primici			4.250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja			4.250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	Izvor: 810 Namjenski primici od zaduživanja-ostali			4.250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
SVEUKUPNO PRIMICI				4.250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	290.436,10		150.000,00	800.000,00	800.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	290.436,10		150.000,00	800.000,00	800.000,00
SVEUKUPNO IZDACI		290.436,10		150.000,00	800.000,00	800.000,00
	SVEUKUPNO PRIMICI			4.250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	SVEUKUPNO IZDACI	290.436,10		150.000,00	800.000,00	800.000,00
	RAZLIKA (višak+/manjak-)	-290.436,10		4.100.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00

II POSEBNI DIO PRORAČUNA

Članak 3.

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine te izdaci za financijsku imovinu u Proračunu iskazani po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređeni su u programima koji se sastoje od aktivnosti i projekata kako slijedi:

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
SVEUKUPNO S_SVEUKUPNO		34.695.040,33	47.929.992,00	54.423.250,00	51.740.777,00	49.584.625,00
Razdjel: 021 Upravni odjel za poslove Gradonačelnika i stručne poslove		577.777,33	846.415,00	651.565,00	651.565,00	651.565,00
Glava: 02101 Upravni odjel za poslove Gradonačelnika i stručne poslove		577.777,33	846.415,00	651.565,00	651.565,00	651.565,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		415.313,04	618.565,00	525.715,00	525.715,00	525.715,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi		129.631,81	123.850,00	125.850,00	125.850,00	125.850,00
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		32.832,48	100.000,00			
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna			4.000,00			
P1001 RAD PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA		577.777,33	846.415,00	651.565,00	651.565,00	651.565,00
A1001 01 Suradnja s gradovima prijateljima		30.835,59	8.050,00	8.050,00	8.050,00	8.050,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		30.835,59	8.050,00	8.050,00	8.050,00	8.050,00
3 Rashodi poslovanja		30.835,59	8.050,00	8.050,00	8.050,00	8.050,00
32 Materijalni rashodi		3.235,59	4.700,00	4.700,00	4.700,00	4.700,00
36 Potpore		26.300,00				
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		1.300,00	3.350,00	3.350,00	3.350,00	3.350,00
A1001 02 Obilježavanje značajnijih datuma i obljetnica te ostalih događaja		46.869,48	70.750,00	70.750,00	70.750,00	70.750,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		46.869,48	70.750,00	70.750,00	70.750,00	70.750,00
3 Rashodi poslovanja		46.869,48	70.750,00	70.750,00	70.750,00	70.750,00
32 Materijalni rashodi		46.869,48	70.750,00	70.750,00	70.750,00	70.750,00
A1001 03 Rad predstavničkih, izvršnih tijela i povjerenstava		61.751,85	67.000,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		61.751,85	67.000,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00
3 Rashodi poslovanja		61.751,85	67.000,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00
32 Materijalni rashodi		61.751,85	67.000,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00
A1001 04 Proračunska zaliha			20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici			20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja			20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi			20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
A1001 05 Izbori		33.952,36	183.000,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.119,88	83.000,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
3	Rashodi poslovanja	1.119,88	83.000,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00
32	Materijalni rashodi	1.119,88	83.000,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00
	Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	32.832,48	100.000,00			
3	Rashodi poslovanja	32.832,48	100.000,00			
32	Materijalni rashodi	32.832,48	100.000,00			
A1001 06	Informiranje javnosti	67.307,57	91.550,00	91.550,00	91.550,00	91.550,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	67.307,57	91.550,00	91.550,00	91.550,00	91.550,00
3	Rashodi poslovanja	67.307,57	91.550,00	91.550,00	91.550,00	91.550,00
32	Materijalni rashodi	67.307,57	91.550,00	91.550,00	91.550,00	91.550,00
A1001 10	Financiranje političkih stranaka	27.450,08	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	27.450,08	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.450,08	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	27.450,08	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
A1001 12	Rashodi javne uprave i informatičkog sustava	306.750,50	365.700,00	335.350,00	335.350,00	335.350,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	177.118,69	237.850,00	209.500,00	209.500,00	209.500,00
3	Rashodi poslovanja	177.118,69	237.850,00	207.500,00	207.500,00	207.500,00
32	Materijalni rashodi	177.118,69	237.850,00	207.500,00	207.500,00	207.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			2.000,00	2.000,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	129.631,81	123.850,00	125.850,00	125.850,00	125.850,00
3	Rashodi poslovanja	19.620,95	29.500,00	29.500,00	29.500,00	29.500,00
32	Materijalni rashodi	19.620,95	29.500,00	29.500,00	29.500,00	29.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.010,86	94.350,00	96.350,00	96.350,00	96.350,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	2.921,75	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	106.178,87	77.350,00	79.350,00	79.350,00	79.350,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	910,24	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna		4.000,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		4.000,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		4.000,00			
A1001 13	Nacionalne manjine		565,00	565,00	565,00	565,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		565,00	565,00	565,00	565,00
3	Rashodi poslovanja		565,00	565,00	565,00	565,00
32	Materijalni rashodi		565,00	565,00	565,00	565,00
A1001 11	Savjet mladih	2.859,90	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.859,90	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
3	Rashodi poslovanja	2.859,90	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
32	Materijalni rashodi	2.859,90	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
Razdjel: 022 Upravni odjel za financije, javnu nabavu i naplatu prihoda		3.847.171,49	4.609.440,00	4.983.440,00	5.519.440,00	5.569.440,00
Glava: 02201 Upravni odjel za financije, javnu nabavu i naplatu prihoda		3.847.171,49	4.609.440,00	4.983.440,00	5.519.440,00	5.569.440,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		3.821.928,52	4.586.440,00	2.320.440,00	3.496.440,00	3.546.440,00
Izvor: 47 Naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada u prostoru		25.242,97	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke				2.640.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
P1002 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		3.847.171,49	4.609.440,00	4.983.440,00	5.519.440,00	5.569.440,00
A1002 01 Rashodi za zaposlene		3.261.881,66	4.007.400,00	4.261.400,00	4.147.400,00	4.197.400,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		3.236.638,69	3.984.400,00	1.598.400,00	2.124.400,00	2.174.400,00
3 Rashodi poslovanja		3.236.638,69	3.984.400,00	1.598.400,00	2.124.400,00	2.174.400,00
31 Rashodi za zaposlene		3.133.141,39	3.852.000,00	1.424.000,00	1.950.000,00	2.000.000,00
32 Materijalni rashodi		103.497,30	132.400,00	174.400,00	174.400,00	174.400,00
Izvor: 47 Naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada u prostoru		25.242,97	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
3 Rashodi poslovanja		25.242,97	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
31 Rashodi za zaposlene		25.242,97	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke				2.640.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
3 Rashodi poslovanja				2.640.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
31 Rashodi za zaposlene				2.640.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
A1002 03 Financijski rashodi		569.041,22	570.040,00	710.040,00	1.360.040,00	1.360.040,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		569.041,22	570.040,00	710.040,00	1.360.040,00	1.360.040,00
3 Rashodi poslovanja		278.605,12	570.040,00	560.040,00	560.040,00	560.040,00
32 Materijalni rashodi		220.865,15	400.000,00	390.000,00	390.000,00	390.000,00
34 Financijski rashodi		54.739,97	145.040,00	145.040,00	145.040,00	145.040,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		3.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		290.436,10		150.000,00	800.000,00	800.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		290.436,10		150.000,00	800.000,00	800.000,00
A1002 05 Rashodi javne nabave		16.248,61	32.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		16.248,61	32.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
3 Rashodi poslovanja		16.248,61	32.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
32 Materijalni rashodi		16.248,61	32.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
Razdjel: 023 Upravni odjel za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove		7.985.313,07	13.194.684,00	21.056.145,00	18.301.000,00	15.784.000,00
Izvor: Pomoći iz državnog proračuna		40.700,00				
Glava: 02301 Odsjek za izgradnju i održavanje		6.015.974,79	9.056.634,00	7.546.800,00	17.222.500,00	15.475.500,00
Izvor: Pomoći od izvanproračunskih korisnika		350.488,54				
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.782.838,53	3.120.200,00	400.000,00	2.350.000,00	2.700.000,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi		154.056,05	450.000,00	454.500,00	434.500,00	434.500,00
Izvor: 401 Komunalna naknada		503.139,54	650.000,00	580.000,00	620.000,00	620.000,00
Izvor: 402 Komunalni doprinos		2.358.642,17	2.258.544,00	2.537.000,00	2.550.000,00	2.553.000,00
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene			121.600,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Izvor: 45 Naknade za koncesije		307.731,11	410.000,00	410.000,00	410.000,00	410.000,00
Izvor: 46 Vodni doprinos		10.122,38	20.000,00			
Izvor: 49 Prihodi od prodaje grobnica		67.636,26	80.500,00	288.500,00	400.000,00	1.050.000,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna			53.690,00			
Izvor: 5012 Pomoći iz državnog proračuna kroz nacionalno sufinanciranje EU projekata			150.000,00			
Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna			100.000,00	100.000,00	1.500.000,00	
Izvor: 521 Pomoći od izvanproračunskih korisnika			318.000,00	318.000,00	318.000,00	318.000,00
Izvor: 563 Europski fond za regionalni razvoj				236.800,00	4.500.000,00	4.500.000,00
Izvor: 61 Donacije		150.986,35	60.000,00	122.000,00	90.000,00	90.000,00
Izvor: 711 Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine		289.633,86	1.264.100,00	950.000,00	1.850.000,00	600.000,00
Izvor: 810 Namjenski primici od zaduživanja-ostali				950.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
P1003 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.315.415,24	1.928.000,00	1.862.500,00	1.882.500,00	1.882.500,00
A1003 01 Održavanje nerazvrstanih cesta		1.315.415,24	1.928.000,00	1.862.500,00	1.882.500,00	1.882.500,00
Izvor: Pomoći od izvanproračunskih korisnika		350.488,54				
3 Rashodi poslovanja		350.488,54				
32 Materijalni rashodi		350.488,54				
Izvor: 11 Opći prihodi i primici			100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3 Rashodi poslovanja			100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
32 Materijalni rashodi			100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi		154.056,05	450.000,00	454.500,00	434.500,00	434.500,00
3 Rashodi poslovanja		154.056,05	450.000,00	454.500,00	434.500,00	434.500,00
32 Materijalni rashodi		154.056,05	450.000,00	454.500,00	434.500,00	434.500,00
Izvor: 401 Komunalna naknada		503.139,54	650.000,00	580.000,00	620.000,00	620.000,00
3 Rashodi poslovanja		503.139,54	650.000,00	580.000,00	620.000,00	620.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
32	Materijalni rashodi	469.361,62	650.000,00	580.000,00	620.000,00	620.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	33.777,92				
Izvor: 45	Naknade za koncesije	307.731,11	410.000,00	410.000,00	410.000,00	410.000,00
3	Rashodi poslovanja	307.731,11	410.000,00	410.000,00	410.000,00	410.000,00
32	Materijalni rashodi	307.731,11	410.000,00	410.000,00	410.000,00	410.000,00
Izvor: 521	Pomoći od izvanproračunskih korisnika		318.000,00	318.000,00	318.000,00	318.000,00
3	Rashodi poslovanja		318.000,00	318.000,00	318.000,00	318.000,00
32	Materijalni rashodi		318.000,00	318.000,00	318.000,00	318.000,00
P1006	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.620.583,42	7.016.634,00	5.562.300,00	15.250.000,00	13.503.000,00
K1006 03	Grobija	67.636,26	80.500,00	288.500,00	400.000,00	1.050.000,00
Izvor: 49	Prihodi od prodaje grobnica	67.636,26	80.500,00	288.500,00	400.000,00	1.050.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	67.636,26	80.500,00	288.500,00	400.000,00	1.050.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine			173.500,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	67.636,26	80.500,00	115.000,00	400.000,00	1.050.000,00
K1006 02	Nerazvrstane ceste	3.361.709,19	3.769.144,00	3.314.000,00	4.420.000,00	4.480.000,00
Izvor: Pomoći iz državnog proračuna		40.700,00				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.700,00				
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.700,00				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	845.239,56	2.280.900,00	300.000,00	950.000,00	1.600.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	845.239,56	2.280.900,00	300.000,00	950.000,00	1.600.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	4.092,00	570.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.987,50	12.000,00		250.000,00	700.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	837.160,06	1.698.900,00	200.000,00	600.000,00	800.000,00
Izvor: 402	Komunalni doprinos	2.105.003,17	1.015.244,00	1.814.000,00	2.370.000,00	2.380.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.105.003,17	1.015.244,00	1.814.000,00	2.370.000,00	2.380.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	520.104,60	356.144,00	900.000,00	780.000,00	1.150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	302.326,23	412.900,00	452.000,00	840.000,00	730.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.282.572,34	246.200,00	462.000,00	750.000,00	500.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene		121.600,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		121.600,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		121.600,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Izvor: 46	Vodni doprinos	10.122,38	20.000,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.122,38	20.000,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		20.000,00			

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.122,38				
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna		30.300,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		30.300,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		30.300,00			
Izvor: 520	Pomoći iz županijskog proračuna			100.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			100.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			100.000,00		
Izvor: 61	Donacije	71.010,22				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	71.010,22				
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	34.010,22				
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	37.000,00				
Izvor: 711	Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine	289.633,86	301.100,00	200.000,00	900.000,00	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	289.633,86	301.100,00	200.000,00	900.000,00	300.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	136.989,65	301.100,00	100.000,00	200.000,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	152.644,21		100.000,00	700.000,00	200.000,00
Izvor: 810	Namjenski primici od zaduživanja-ostali			700.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			700.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			700.000,00		
K1006 04	Javna rasvjeta	204.395,81	10.000,00	466.800,00	20.000,00	20.000,00
Izvor: 402	Komunalni doprinos	204.395,81	10.000,00	230.000,00	20.000,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	204.395,81	10.000,00	230.000,00	20.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.000,00	230.000,00	20.000,00	20.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	204.395,81				
Izvor: 563	Europski fond za regionalni razvoj			236.800,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			236.800,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			236.800,00		
K1006 05	Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	774.855,84	344.200,00	710.000,00	9.430.000,00	7.603.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	771.605,84	227.900,00		1.300.000,00	1.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	771.605,84	227.900,00		1.300.000,00	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		86.900,00		1.300.000,00	1.000.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	771.605,84	141.000,00			
Izvor: 402	Komunalni doprinos	3.250,00	16.300,00	460.000,00	130.000,00	103.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.250,00	16.300,00	460.000,00	130.000,00	103.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.250,00	16.300,00	120.000,00	100.000,00	100.000,00
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			340.000,00	30.000,00	3.000,00
	Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna		100.000,00		1.500.000,00	
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		100.000,00		1.500.000,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				1.500.000,00	
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		100.000,00			
	Izvor: 563 Europski fond za regionalni razvoj				4.500.000,00	4.500.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				4.500.000,00	4.500.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				4.500.000,00	4.500.000,00
	Izvor: 810 Namjenski primici od zaduživanja-ostali			250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
K1006 06	Javne garaže		16.400,00			
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		16.400,00			
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		16.400,00			
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		16.400,00			
K1006 07	Javne zelene površine	88.136,47	1.773.390,00	3.000,00	30.000,00	50.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	42.143,28	383.000,00			
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.143,28	383.000,00			
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.143,28	383.000,00			
	Izvor: 402 Komunalni doprinos	45.993,19	1.217.000,00	3.000,00	30.000,00	50.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.993,19	1.217.000,00	3.000,00	30.000,00	50.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		970.000,00	3.000,00	30.000,00	50.000,00
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	45.993,19	247.000,00			
	Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna		23.390,00			
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		23.390,00			
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		23.390,00			
	Izvor: 5012 Pomoći iz državnog proračuna kroz nacionalno sufinanciranje EU projekata		150.000,00			
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		150.000,00			
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		150.000,00			
K1006 08	Građevine i uređaji javne namjene	123.849,85	60.000,00	30.000,00		
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	123.849,85	60.000,00			
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	123.849,85	60.000,00			

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	123.849,85	60.000,00			
	Izvor: 402 Komunalni doprinos			30.000,00		
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			30.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			30.000,00		
K1006 09	Javna parkirališta		963.000,00	750.000,00	950.000,00	300.000,00
	Izvor: 711 Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine		963.000,00	750.000,00	950.000,00	300.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		963.000,00	750.000,00	950.000,00	300.000,00
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine		963.000,00	750.000,00	950.000,00	300.000,00
P1005 IZGRADNJA KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA		79.976,13	112.000,00	122.000,00	90.000,00	90.000,00
K1005 01	Vodoopskrba i odvodnja	79.976,13	112.000,00	122.000,00	90.000,00	90.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		52.000,00			
	3 Rashodi poslovanja		52.000,00			
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		52.000,00			
	Izvor: 61 Donacije	79.976,13	60.000,00	122.000,00	90.000,00	90.000,00
	3 Rashodi poslovanja	79.976,13	60.000,00	122.000,00	90.000,00	90.000,00
	32 Materijalni rashodi			5.000,00	10.000,00	10.000,00
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	79.976,13	60.000,00	117.000,00	80.000,00	80.000,00
	Izvor: Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijensa EU sredstava		354.018,15			
Glava: 02302 Odsjek za imovinsko pravne poslove i gospodarenje gradskom imovinom		1.969.338,28	4.138.050,00	13.509.345,00	1.078.500,00	308.500,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.605.534,56	1.868.375,00	2.781.500,00	855.500,00	285.500,00
	Izvor: 42 Spomenička renta	9.785,57	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
	Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		2.600,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna		133.290,00			
	Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke			1.400.000,00		
	Izvor: 5012 Pomoći iz državnog proračuna kroz nacionalno sufinanciranje EU projekata		1.730.785,00			
	Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna		390.000,00	600.000,00		
	Izvor: 563 Europski fond za regionalni razvoj			3.482.000,00		
	Izvor: 581 Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva			1.722.845,00		
	Izvor: 711 Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine			200.000,00	200.000,00	
	Izvor: 810 Namjenski primici od zaduživanja-ostali			3.300.000,00		
P1010 GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM		1.969.338,28	4.138.050,00	13.509.345,00	1.078.500,00	308.500,00
A1010 05	Upravljanje i zaštita gradske imovine		120.600,00	188.500,00	188.500,00	188.500,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		105.000,00	165.500,00	165.500,00	165.500,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
3	Rashodi poslovanja		105.000,00	165.500,00	165.500,00	165.500,00
32	Materijalni rashodi		105.000,00	165.500,00	165.500,00	165.500,00
	Izvor: 42 Spomenička renta		13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja		13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi		13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
	Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		2.600,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja		2.600,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi		2.600,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A1010 01	Upravljanje poslovnim i stambenim prostorima	15.319,75				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	15.319,75				
3	Rashodi poslovanja	15.319,75				
32	Materijalni rashodi	15.319,75				
A1010 03	Održavanje poslovnih i stambenih prostora	20.236,12				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	14.355,83				
3	Rashodi poslovanja	14.355,83				
32	Materijalni rashodi	14.355,83				
	Izvor: 42 Spomenička renta	5.880,29				
3	Rashodi poslovanja	5.880,29				
32	Materijalni rashodi	5.880,29				
K1010 04	Izgradnja, rekonstrukcija i održavanje gradskih objekata	1.404.677,31	4.017.450,00	13.320.845,00	890.000,00	120.000,00
	Izvor: Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	354.018,15				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	354.018,15				
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	354.018,15				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.050.659,16	1.763.375,00	2.616.000,00	690.000,00	120.000,00
3	Rashodi poslovanja		212.250,00	66.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi		127.250,00	66.000,00	30.000,00	30.000,00
36	Potpore		85.000,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.050.659,16	1.551.125,00	2.550.000,00	660.000,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	111.766,82	530.000,00	1.740.000,00	300.000,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	938.892,34	1.021.125,00	810.000,00	360.000,00	90.000,00
	Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna		133.290,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		133.290,00			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		133.290,00			
	Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke			1.400.000,00		

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			1.400.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			300.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			1.100.000,00		
	Izvor: 5012 Pomoći iz državnog proračuna kroz nacionalno sufinanciranje EU projekata		1.730.785,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.730.785,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.000.000,00			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		730.785,00			
	Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna		390.000,00	600.000,00		
3	Rashodi poslovanja		390.000,00			
32	Materijalni rashodi		390.000,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			600.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			600.000,00		
	Izvor: 563 Europski fond za regionalni razvoj			3.482.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			3.482.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			3.482.000,00		
	Izvor: 581 Mehanizam za oporavak i otpornost-besporatna sredstva			1.722.845,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			1.722.845,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			1.722.845,00		
	Izvor: 711 Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine			200.000,00	200.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			200.000,00	200.000,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			200.000,00	200.000,00	
	Izvor: 810 Namjenski primici od zaduživanja-ostali			3.300.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			3.300.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			3.300.000,00		
A1010 02	Priprema zemljišta i zaštita imovine	529.105,10				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	525.199,82				
3	Rashodi poslovanja	41.199,82				
32	Materijalni rashodi	41.199,82				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	484.000,00				
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	484.000,00				
	Izvor: 42 Spomenička renta	3.905,28				
3	Rashodi poslovanja	3.905,28				
32	Materijalni rashodi	3.905,28				

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
Razdjel: 024 Upravni odjel za gospodarski razvoj i fondove Europske unije		3.439.970,70	4.464.784,00	2.133.420,00	1.298.970,00	1.159.620,00
Glava: 02401 Odsjek za komunalno redarstvo		26.960,13	153.622,00			
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		106.361,00			
	Izvor: 401 Komunalna naknada	26.960,13	47.261,00			
P1026 OBAVLJANJE DJELATNOSTI LOKALNOG ZNAČAJA		26.960,13	153.622,00			
A1026 01 Komunalno redarstvo		26.960,13	153.622,00			
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		106.361,00			
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		106.361,00			
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		106.361,00			
	Izvor: 401 Komunalna naknada	26.960,13	47.261,00			
	3 Rashodi poslovanja	26.960,13	47.261,00			
	32 Materijalni rashodi	26.960,13	47.261,00			
	Izvor: Pomoći iz županijskog proračuna	2.522,48				
Glava: 02402 Odsjek za gospodarstvo i komunalne djelatnosti		2.675.153,71	3.016.327,00	679.470,00	694.470,00	664.470,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.442.846,05	2.721.807,00	385.500,00	385.500,00	385.500,00
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi			128.700,00	143.700,00	113.700,00
	Izvor: 401 Komunalna naknada	135.868,34	139.250,00			
	Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	66.392,38	133.270,00	143.270,00	143.270,00	143.270,00
	Izvor: 432 Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog u grad. zemljište	27.524,46	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
P1007 OSTALO U KOMUNALNOM GOSPODARSTVU		1.142.048,25	1.421.807,00			
A1007 02 Rente i naknade		393.258,25	331.807,00			
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	393.258,25	331.807,00			
	3 Rashodi poslovanja	393.258,25	331.807,00			
	32 Materijalni rashodi	393.258,25	331.807,00			
A1007 04 "Zeleno i modro" d.o.o.		748.790,00	1.090.000,00			
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	748.790,00	1.090.000,00			
	3 Rashodi poslovanja	748.790,00	1.090.000,00			
	35 Subvencije	708.360,00	1.090.000,00			
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	40.430,00				
P1004 OBAVLJANJE DJELATNOSTI LOKALNOG ZNAČAJA		135.868,34	139.250,00			
A1004 01 Deratizacija i dezinfekcija		92.956,83	72.998,00			
	Izvor: 401 Komunalna naknada	92.956,83	72.998,00			

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
	3 Rashodi poslovanja	92.956,83	72.998,00			
	32 Materijalni rashodi	92.956,83	72.998,00			
A1004 03 Veterinarska služba		8.603,75	22.563,00			
	Izvor: 401 Komunalna naknada	8.603,75	22.563,00			
	3 Rashodi poslovanja	8.603,75	22.563,00			
	32 Materijalni rashodi	8.603,75	22.563,00			
A1004 04 Financiranje rada skloništa za životinje		29.842,50	29.863,00			
	Izvor: 401 Komunalna naknada	29.842,50	29.863,00			
	3 Rashodi poslovanja	29.842,50	29.863,00			
	32 Materijalni rashodi	29.842,50	29.863,00			
A1004 06 Ostale djelatnosti komunalnog značaja		4.465,26	13.826,00			
	Izvor: 401 Komunalna naknada	4.465,26	13.826,00			
	3 Rashodi poslovanja	4.465,26	13.826,00			
	32 Materijalni rashodi	139,36	9.500,00			
	36 Potpore	4.325,90	4.326,00			
P1027 AKTIVNOSTI IZ PODRUČJA GOSPODARSTVA		1.397.237,12	1.455.270,00	365.270,00	365.270,00	365.270,00
	Izvor: Pomoći iz županijskog proračuna	2.522,48				
A1027 01 Poticanje poljoprivrede		89.439,32	142.000,00	142.000,00	142.000,00	142.000,00
	3 Rashodi poslovanja	2.522,48				
	35 Subvencije	2.522,48				
	Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	59.392,38	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	3 Rashodi poslovanja	59.392,38	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	35 Subvencije	59.392,38	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	Izvor: 432 Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog u grad. zemljište	27.524,46	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	3 Rashodi poslovanja	27.524,46	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	35 Subvencije	27.524,46	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	3 Rashodi poslovanja		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	35 Subvencije		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
A1027 02 Projekti poticanja poduzetništva		113.567,82	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	113.567,82	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	3 Rashodi poslovanja	113.567,82	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	35 Subvencije	113.567,82	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
A1027 03	Turistička promidžba	7.000,00	13.270,00	23.270,00	23.270,00	23.270,00
	Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	7.000,00	13.270,00	23.270,00	23.270,00	23.270,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	13.270,00	23.270,00	23.270,00	23.270,00
32	Materijalni rashodi			10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.000,00	13.270,00	13.270,00	13.270,00	13.270,00
A1027 04	Sufinan. cijene prijevoza učenika, studenata i starijih osoba	1.187.229,98	1.100.000,00			
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.187.229,98	1.100.000,00			
3	Rashodi poslovanja	1.187.229,98	1.100.000,00			
32	Materijalni rashodi	1.187.229,98	1.100.000,00			
P1034	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			314.200,00	329.200,00	299.200,00
A1034 01	Materijalni rashodi			281.700,00	281.700,00	281.700,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici			185.500,00	185.500,00	185.500,00
3	Rashodi poslovanja			185.500,00	185.500,00	185.500,00
32	Materijalni rashodi			185.500,00	185.500,00	185.500,00
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi			96.200,00	96.200,00	96.200,00
3	Rashodi poslovanja			96.200,00	96.200,00	96.200,00
32	Materijalni rashodi			96.200,00	96.200,00	96.200,00
K1034 02	Nabava dugotrajne imovine			32.500,00	47.500,00	17.500,00
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi			32.500,00	47.500,00	17.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			32.500,00	47.500,00	17.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			32.500,00	47.500,00	17.500,00
	Izvor: Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijena EU sredstava	205.011,44				
Glava: 02403 Odsjek EU fondove		629.161,46	1.182.330,00	1.273.300,00	407.900,00	307.000,00
	Izvor: Pomoći od izvanproračunskih korisnika	52.793,20				
	Izvor: Pomoći od međunarodnih organizacija temeljem prijena EU sredstava	232.376,94				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	50.099,40	178.830,00	193.300,00	113.800,00	102.000,00
	Izvor: 401 Komunalna naknada	79.189,80	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	9.690,68				
	Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna		5.000,00			
	Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke			5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Izvor: 5012 Pomoći iz državnog proračuna kroz nacionalno sufinanciranje EU projekata		328.700,00			
	Izvor: 521 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	80.000,00		80.000,00	80.000,00	80.000,00
	Izvor: 524 Pomoći od međunarodnih organizacija temeljem prijena EU sredstava	469.800,00				

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
	Izvor: 561 Europski socijalni fond plus			384.100,00	20.000,00	
	Izvor: 563 Europski fond za regionalni razvoj			490.900,00	69.100,00	
P1021	AKTIVNOSTI IZ PODRUČJA EU FONDOVA	629.161,46	1.182.330,00	1.273.300,00	407.900,00	307.000,00
A1021 01	Razvojni projekti za EU i dr. izvore financiranja	44.799,28	101.000,00	107.000,00	107.000,00	107.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	44.799,28	96.000,00	102.000,00	102.000,00	102.000,00
3	Rashodi poslovanja	44.799,28	96.000,00	102.000,00	102.000,00	102.000,00
32	Materijalni rashodi	44.799,28	96.000,00	102.000,00	102.000,00	102.000,00
	Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna		5.000,00			
3	Rashodi poslovanja		5.000,00			
32	Materijalni rashodi		5.000,00			
	Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke			5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja			5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi			5.000,00	5.000,00	5.000,00
A1021 11	Gospodarenje otpadom	131.983,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	Izvor: Pomoći od izvanproračunskih korisnika	52.793,20				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.793,20				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.793,20				
	Izvor: 401 Komunalna naknada	79.189,80	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	79.189,80	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79.189,80	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	Izvor: 521 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	80.000,00		80.000,00	80.000,00	80.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00		80.000,00	80.000,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00		80.000,00	80.000,00	80.000,00
	Izvor: Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijena EU sredstava	205.011,44				
T1021 22	Projekt Zaželi	205.011,44	328.700,00	384.100,00	20.000,00	
3	Rashodi poslovanja	205.011,44				
31	Rashodi za zaposlene	92.871,30				
32	Materijalni rashodi	112.140,14				
	Izvor: 5012 Pomoći iz državnog proračuna kroz nacionalno sufinanciranje EU projekata		328.700,00			
3	Rashodi poslovanja		328.700,00			
31	Rashodi za zaposlene		145.200,00			
32	Materijalni rashodi		183.500,00			
	Izvor: 561 Europski socijalni fond plus			384.100,00	20.000,00	

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
3	Rashodi poslovanja			384.100,00	20.000,00	
31	Rashodi za zaposlene			178.200,00	20.000,00	
32	Materijalni rashodi			205.900,00		
	Izvor: Pomoći od međunarodnih organizacija temeljem prijenosa EU sredstava	134.997,89				
T1021 27	Projekt Digitsmart	144.688,57	56.500,00			
3	Rashodi poslovanja	134.997,89				
31	Rashodi za zaposlene	31.236,95				
32	Materijalni rashodi	39.715,77				
36	Potpore	64.045,17				
	Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	9.690,68				
3	Rashodi poslovanja	9.690,68				
32	Materijalni rashodi	9.690,68				
	Izvor: 524 Pomoći od međunarodnih organizacija temeljem prijenosa EU sredstava		56.500,00			
3	Rashodi poslovanja		56.500,00			
36	Potpore		56.500,00			
	Izvor: Pomoći od međunarodnih organizacija temeljem prijenosa EU sredstava	32.601,04				
T1021 28	Projekt ProLIGHTmed	34.598,01	98.200,00	97.200,00		
3	Rashodi poslovanja	32.601,04				
31	Rashodi za zaposlene	24.613,20				
32	Materijalni rashodi	7.987,84				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.996,97	18.000,00	18.000,00		
3	Rashodi poslovanja	1.996,97	18.000,00	18.000,00		
32	Materijalni rashodi	1.996,97	18.000,00	18.000,00		
	Izvor: 524 Pomoći od međunarodnih organizacija temeljem prijenosa EU sredstava		80.200,00			
3	Rashodi poslovanja		80.200,00			
31	Rashodi za zaposlene		31.200,00			
32	Materijalni rashodi		49.000,00			
	Izvor: 563 Europski fond za regionalni razvoj			79.200,00		
3	Rashodi poslovanja			79.200,00		
31	Rashodi za zaposlene			33.200,00		
32	Materijalni rashodi			46.000,00		
	Izvor: Pomoći od međunarodnih organizacija temeljem prijenosa EU sredstava	40.876,59				

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
T1021 29	Projekt ARCHAEO DIGIT	43.569,84	212.400,00	212.400,00		
3	Rashodi poslovanja	40.876,59				
31	Rashodi za zaposlene	29.045,61				
32	Materijalni rashodi	11.830,98				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.693,25	35.200,00	35.200,00		
3	Rashodi poslovanja	2.693,25	29.200,00	29.200,00		
32	Materijalni rashodi	2.693,25	29.200,00	29.200,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		6.000,00	6.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		6.000,00	6.000,00		
	Izvor: 524 Pomoći od međunarodnih organizacija temeljem prijenosa EU sredstava		177.200,00			
3	Rashodi poslovanja		153.200,00			
31	Rashodi za zaposlene		51.000,00			
32	Materijalni rashodi		102.200,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		24.000,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		24.000,00			
	Izvor: 563 Europski fond za regionalni razvoj			177.200,00		
3	Rashodi poslovanja			153.200,00		
31	Rashodi za zaposlene			51.000,00		
32	Materijalni rashodi			102.200,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			24.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			24.000,00		
	Izvor: Pomoći od međunarodnih organizacija temeljem prijenosa EU sredstava	23.901,42				
T1021 30	Projekt STRENGTH	24.511,32	128.900,00	213.900,00		
3	Rashodi poslovanja	23.901,42				
31	Rashodi za zaposlene	20.897,80				
32	Materijalni rashodi	3.003,62				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	609,90	22.900,00	30.900,00		
3	Rashodi poslovanja	609,90	19.900,00	27.900,00		
32	Materijalni rashodi	609,90	19.900,00	27.900,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.000,00	3.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.000,00	3.000,00		
	Izvor: 524 Pomoći od međunarodnih organizacija temeljem prijenosa EU sredstava		106.000,00			
3	Rashodi poslovanja		94.000,00			

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
31	Rashodi za zaposlene		52.500,00			
32	Materijalni rashodi		41.500,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		12.000,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		12.000,00			
	Izvor: 563 Europski fond za regionalni razvoj			183.000,00		
3	Rashodi poslovanja			171.000,00		
31	Rashodi za zaposlene			75.500,00		
32	Materijalni rashodi			95.500,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			12.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			12.000,00		
T1021 31	Projekt BLUE CIRCLE		56.630,00	58.700,00	80.900,00	
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		6.730,00	7.200,00	11.800,00	
3	Rashodi poslovanja		6.730,00	7.200,00	11.800,00	
32	Materijalni rashodi		6.730,00	7.200,00	11.800,00	
	Izvor: 524 Pomoći od međunarodnih organizacija temeljem prijena EU sredstava		49.900,00			
3	Rashodi poslovanja		49.900,00			
31	Rashodi za zaposlene		22.400,00			
32	Materijalni rashodi		27.500,00			
	Izvor: 563 Europski fond za regionalni razvoj			51.500,00	69.100,00	
3	Rashodi poslovanja			51.500,00	69.100,00	
31	Rashodi za zaposlene			22.400,00	21.900,00	
32	Materijalni rashodi			29.100,00	47.200,00	
Glava: 02404 RAZVOJNA AGENCIJA GRADA KAŠTELA		108.695,40	112.505,00	180.650,00	196.600,00	188.150,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	108.695,40	97.868,00	116.675,00	132.625,00	181.750,00
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi		8.000,00			
	Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna		6.637,00	6.400,00	6.400,00	6.400,00
	Izvor: 563 Europski fond za regionalni razvoj			57.575,00	57.575,00	
P1025 RAZVOJNA AGENCIJA GRADA KAŠTELA		108.695,40	112.505,00	180.650,00	196.600,00	188.150,00
A1025 01	Razvojna agencija Grada Kaštela	108.695,40	112.505,00	180.650,00	196.600,00	188.150,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	108.695,40	97.868,00	116.675,00	132.625,00	181.750,00
3	Rashodi poslovanja	108.695,40	96.718,00	115.725,00	131.625,00	180.700,00
31	Rashodi za zaposlene	97.126,69	88.922,00	98.185,00	113.885,00	172.860,00
32	Materijalni rashodi	11.289,35	5.794,00	17.440,00	17.640,00	7.740,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
34	Financijski rashodi	279,36	200,00	100,00	100,00	100,00
36	Potpore		1.802,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.150,00	950,00	1.000,00	1.050,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine		150,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.000,00	850,00	900,00	950,00
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi		8.000,00			
3	Rashodi poslovanja		8.000,00			
31	Rashodi za zaposlene		8.000,00			
	Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna		6.637,00	6.400,00	6.400,00	6.400,00
3	Rashodi poslovanja		6.637,00	6.400,00	6.400,00	6.400,00
31	Rashodi za zaposlene		3.982,00	3.940,00	3.940,00	3.940,00
32	Materijalni rashodi		2.655,00	2.460,00	2.460,00	2.460,00
	Izvor: 563 Europski fond za regionalni razvoj			57.575,00	57.575,00	
3	Rashodi poslovanja			57.575,00	57.575,00	
31	Rashodi za zaposlene			57.575,00	57.575,00	

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
Razdjel: 025 Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša		28.730,75	264.000,00	264.000,00	264.000,00	264.000,00
Glava: 02501 Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša		28.730,75	264.000,00	264.000,00	264.000,00	264.000,00
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		3.487,77	241.000,00	241.000,00	241.000,00	241.000,00
Izvor: 47 Naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada u prostoru		25.242,98	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
P1008 PROSTORNO PLANIRANJE (PPU,GUP,UPU,DPU)		28.025,94	224.000,00	224.000,00	224.000,00	224.000,00
K1008 02 Studije podloge i ostala planska dokumentacija		18.337,45	112.500,00	112.500,00	112.500,00	112.500,00
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		1.700,00	112.500,00	112.500,00	112.500,00	112.500,00
3 Rashodi poslovanja			35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
32 Materijalni rashodi			35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.700,00	77.500,00	77.500,00	77.500,00	77.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.700,00	77.500,00	77.500,00	77.500,00	77.500,00
Izvor: 47 Naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada u prostoru		16.637,45				
3 Rashodi poslovanja		3.637,45				
32 Materijalni rashodi		3.637,45				
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		13.000,00				
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		13.000,00				
K1008 01 Prostorni planovi		9.688,49	111.500,00	111.500,00	111.500,00	111.500,00
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		1.082,96	88.500,00	88.500,00	88.500,00	88.500,00
3 Rashodi poslovanja			1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
32 Materijalni rashodi			1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.082,96	87.000,00	87.000,00	87.000,00	87.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.082,96	87.000,00	87.000,00	87.000,00	87.000,00
Izvor: 47 Naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada u prostoru		8.605,53	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		8.605,53	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		8.605,53	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
P1024 ZAŠTITA OKOLIŠA		704,81	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
K1024 01 Planovi, karte i ostalo u zaštiti okoliša		704,81	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		704,81	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3 Rashodi poslovanja		704,81	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
32 Materijalni rashodi		704,81	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			32.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			32.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
Razdjel: 026 Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove		15.316.525,43	20.495.969,00	19.603.455,00	20.330.577,00	20.780.775,00
Izvor: Pomoći iz državnog proračuna		18.080,00				
Izvor: Pomoći iz županijskog proračuna		20.500,00				
Glava: 02601 Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove		9.197.865,49	12.150.280,00	11.298.350,00	11.448.350,00	11.448.350,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		8.117.069,51	10.089.680,00	9.542.150,00	9.692.150,00	9.692.150,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi		378.268,06	415.600,00	201.200,00	201.200,00	201.200,00
Izvor: 401 Komunalna naknada		661.444,47	530.000,00	515.000,00	515.000,00	515.000,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna			1.000.000,00			
Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke				1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna			60.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor: 521 Pomoći od izvanproračunskih korisnika			45.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor: 712 Prihodi od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo		1.250,66	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor: 72 Prihodi od naknada s naslova osiguranja		1.252,79				
P1012 JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU		2.928.412,43	3.665.500,00	3.833.500,00	3.833.500,00	3.833.500,00
A1012 02 Dječji vrtić "Jordanovac"		158.858,00	189.000,00	212.000,00	212.000,00	212.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		158.858,00	189.000,00	212.000,00	212.000,00	212.000,00
3 Rashodi poslovanja		158.858,00	189.000,00	212.000,00	212.000,00	212.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		158.858,00	189.000,00	212.000,00	212.000,00	212.000,00
A1012 06 Dječji vrtić "Blagovijest"		147.169,00	181.000,00	205.000,00	205.000,00	205.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		147.169,00	181.000,00	205.000,00	205.000,00	205.000,00
3 Rashodi poslovanja		147.169,00	181.000,00	205.000,00	205.000,00	205.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		147.169,00	181.000,00	205.000,00	205.000,00	205.000,00
A1012 03 Dječji vrtić "Mali Isus"		59.209,00	70.000,00	78.000,00	78.000,00	78.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		59.209,00	70.000,00	78.000,00	78.000,00	78.000,00
3 Rashodi poslovanja		59.209,00	70.000,00	78.000,00	78.000,00	78.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		59.209,00	70.000,00	78.000,00	78.000,00	78.000,00
A1012 07 Dječji vrtić "Čarobni pianino"		1.582.077,00	1.750.000,00	1.778.000,00	1.778.000,00	1.778.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.582.077,00	750.000,00	778.000,00	778.000,00	778.000,00
3 Rashodi poslovanja		1.582.077,00	750.000,00	778.000,00	778.000,00	778.000,00
35 Subvencije			750.000,00	778.000,00	778.000,00	778.000,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna			1.000.000,00			
3 Rashodi poslovanja			1.000.000,00			
35 Subvencije			1.000.000,00			

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
	Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke			1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	3 Rashodi poslovanja			1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	35 Subvencije			1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
A1012 05	Dječji vrtić "Sunce moje malo"	635.696,00	790.000,00	863.000,00	863.000,00	863.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	635.696,00	790.000,00	863.000,00	863.000,00	863.000,00
	3 Rashodi poslovanja	635.696,00	790.000,00	863.000,00	863.000,00	863.000,00
	35 Subvencije	635.696,00	790.000,00	863.000,00	863.000,00	863.000,00
A1012 08	Sufinanciranje usluga dajilja	35.080,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	35.080,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00
	3 Rashodi poslovanja	35.080,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00
	35 Subvencije	35.080,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00
A1012 09	Sufinanciranje vrtića na području druge JLPRS	80.214,43	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	80.214,43	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	3 Rashodi poslovanja	80.214,43	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	35 Subvencije		42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
	36 Potpore		8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	80.214,43	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
A1012 10	Financiranje širih javnih potreba u predškolskom odgoju	166.300,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	166.300,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00
	3 Rashodi poslovanja	166.300,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	166.300,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00
A1012 12	Sufinanciranje usluga dajilja na području druge JLPRS	14.410,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	14.410,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00
	3 Rashodi poslovanja	14.410,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00
	35 Subvencije	14.410,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00
A1012 13	Dječji vrtić "Bili tići"	49.399,00	217.000,00	229.000,00	229.000,00	229.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	49.399,00	217.000,00	229.000,00	229.000,00	229.000,00
	3 Rashodi poslovanja	49.399,00	217.000,00	229.000,00	229.000,00	229.000,00
	35 Subvencije	49.399,00	217.000,00	229.000,00	229.000,00	229.000,00
P1015	PROMICANJE KULTURE I TEHNIČKE KULTURE	676.132,59	743.000,00	745.900,00	745.900,00	745.900,00
A1015 07	Kaštelansko kulturno ljeto	174.279,58	214.000,00	208.900,00	208.900,00	208.900,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	174.279,58	214.000,00	208.900,00	208.900,00	208.900,00
	3 Rashodi poslovanja	174.279,58	214.000,00	208.900,00	208.900,00	208.900,00
	32 Materijalni rashodi	79.457,45	94.000,00	94.000,00	94.000,00	94.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
	35 Subvencije		8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	94.822,13	111.500,00	106.400,00	106.400,00	106.400,00
A1015 08	Advent u Kaštelima	124.988,42	94.000,00	94.000,00	94.000,00	94.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	124.988,42	94.000,00	94.000,00	94.000,00	94.000,00
	3 Rashodi poslovanja	124.988,42	94.000,00	94.000,00	94.000,00	94.000,00
	32 Materijalni rashodi	124.988,42	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	Izvor: Pomoći iz županijskog proračuna	10.000,00				
A1015 09	Večer dalmatinske pisme	57.000,00	47.000,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00
	3 Rashodi poslovanja	10.000,00				
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	47.000,00	47.000,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00
	3 Rashodi poslovanja	47.000,00	47.000,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	47.000,00	47.000,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00
A1015 10	Dani Miljenka i Dobrile	14.612,50	16.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	14.612,50	16.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
	3 Rashodi poslovanja	14.612,50	16.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	14.612,50	16.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
A1015 11	Ostala kaštelanska kulturna događanja	7.145,67	54.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.145,67	54.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
	3 Rashodi poslovanja	7.145,67	54.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
	32 Materijalni rashodi	7.145,67	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
	36 Potpore		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
A1015 12	Hrvatska matica iseljenika	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	36 Potpore	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
A1015 04	Financiranje udruga i fizičkih osoba koji provode programe kulture	269.081,42	274.000,00	274.000,00	274.000,00	274.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	269.081,42	274.000,00	274.000,00	274.000,00	274.000,00
	3 Rashodi poslovanja	269.081,42	274.000,00	274.000,00	274.000,00	274.000,00
	36 Potpore	14.100,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	254.981,42	271.000,00	271.000,00	271.000,00	271.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
A1015 06	Financiranje udruga koje provode programe tehničke kulture	24.025,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	24.025,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00
	3 Rashodi poslovanja	24.025,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	24.025,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00
P1016	SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	1.552.164,32	3.077.900,00	2.736.400,00	2.709.400,00	2.709.400,00
A1016 07	Jednokratne pomoći socijalno i zdravstveno ugroženim osobama	104.941,17	975.000,00	710.000,00	710.000,00	710.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	104.941,17	975.000,00	710.000,00	710.000,00	710.000,00
	3 Rashodi poslovanja	104.941,17	975.000,00	710.000,00	710.000,00	710.000,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	104.941,17	975.000,00	710.000,00	710.000,00	710.000,00
A1016 08	Potpore obiteljima s malodobnom djecom	290.083,04				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	290.083,04				
	3 Rashodi poslovanja	290.083,04				
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	290.083,04				
	Izvor: Pomoći iz državnog proračuna	18.080,00				
A1016 09	Smanjenje rizika od siromaštva i socijalne isključenosti	624.872,63	108.000,00	128.000,00	108.000,00	108.000,00
	3 Rashodi poslovanja	18.080,00				
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.080,00				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	605.541,97	108.000,00	128.000,00	108.000,00	108.000,00
	3 Rashodi poslovanja	605.541,97	108.000,00	128.000,00	108.000,00	108.000,00
	36 Potpore		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	605.541,97	88.000,00	108.000,00	88.000,00	88.000,00
	Izvor: 712 Prihodi od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo	1.250,66				
	3 Rashodi poslovanja	1.250,66				
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.250,66				
A1016 10	Financiranje udruga i ustanova koje provode socijalne programe i programe zdr. zaštite te braniteljskih udruga	296.132,10	459.000,00	281.000,00	278.000,00	278.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	296.132,10	459.000,00	281.000,00	278.000,00	278.000,00
	3 Rashodi poslovanja	296.132,10	459.000,00	281.000,00	278.000,00	278.000,00
	36 Potpore		165.000,00			
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	296.132,10	294.000,00	281.000,00	278.000,00	278.000,00
A1016 11	Financiranje usluga zdravstvene zaštite	773,12	27.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	773,12	27.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
	3 Rashodi poslovanja	773,12	27.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	36 Potpore	773,12	27.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A1016 12	Naknade za troškove stanovanja		175.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		135.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00
	3 Rashodi poslovanja		135.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		135.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00
	Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	3 Rashodi poslovanja		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	Izvor: 712 Prihodi od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo		10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	3 Rashodi poslovanja		10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
A1016 13	Pomoć u prehrani		69.900,00	57.900,00	53.900,00	53.900,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		69.900,00	57.900,00	53.900,00	53.900,00
	3 Rashodi poslovanja		69.900,00	57.900,00	53.900,00	53.900,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		69.900,00	57.900,00	53.900,00	53.900,00
A1016 14	Pomoć u odgoju i obrazovanju		937.000,00	992.000,00	992.000,00	992.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		937.000,00	992.000,00	992.000,00	992.000,00
	3 Rashodi poslovanja		937.000,00	992.000,00	992.000,00	992.000,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		937.000,00	992.000,00	992.000,00	992.000,00
A1016 15	Ostale pomoći		37.000,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		37.000,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00
	3 Rashodi poslovanja		37.000,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		37.000,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00
A1016 02	Crveni križ	235.362,26	290.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	235.362,26	290.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00
	3 Rashodi poslovanja	235.362,26	290.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00
	36 Potpore	5.000,00				
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	230.362,26	290.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00
P1017	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	1.432.704,35	1.755.280,00	1.532.000,00	1.732.000,00	1.732.000,00
A1017 06	Održavanje sportskih objekata u vlasništvu grada		267.280,00	72.000,00	272.000,00	272.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		267.280,00	72.000,00	272.000,00	272.000,00
3	Rashodi poslovanja		267.280,00	72.000,00	272.000,00	272.000,00
36	Potpore		200.000,00		200.000,00	200.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		67.280,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00
A1017 02	Financiranje zajednice športskih udruga	1.055.000,00	1.165.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.055.000,00	1.165.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.055.000,00	1.165.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.055.000,00	1.165.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
A1017 05	Financiranje amaterskih, rekreativnih i ostalih sportskih udruga	377.704,35	323.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00
	Izvor: Pomoći iz županijskog proračuna	10.500,00				
3	Rashodi poslovanja	10.500,00				
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.500,00				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	367.204,35	293.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00
3	Rashodi poslovanja	367.204,35	293.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	367.204,35	293.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00
	Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna	30.000,00				
3	Rashodi poslovanja	30.000,00				
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	30.000,00				
P1018	VATROGASNA DJELATNOST I CIVILNA ZAŠTITA	772.771,69	740.000,00	961.000,00	961.000,00	961.000,00
A1018 01	Financiranje vatrogastva	661.444,47	740.000,00	961.000,00	961.000,00	961.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		210.000,00	446.000,00	446.000,00	446.000,00
3	Rashodi poslovanja		210.000,00	446.000,00	446.000,00	446.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		210.000,00	446.000,00	446.000,00	446.000,00
	Izvor: 401 Komunalna naknada	661.444,47	530.000,00	515.000,00	515.000,00	515.000,00
3	Rashodi poslovanja	661.444,47	530.000,00	515.000,00	515.000,00	515.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	661.444,47	530.000,00	515.000,00	515.000,00	515.000,00
A1018 04	Civilna zaštita	1.327,22				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.327,22				
3	Rashodi poslovanja	1.327,22				
32	Materijalni rashodi	1.327,22				
A1018 05	Gorska služba spašavanja	110.000,00				
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	110.000,00				
3	Rashodi poslovanja	110.000,00				
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	110.000,00				

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
P1023	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	694.469,03	792.600,00	410.550,00	410.550,00	410.550,00
A1023 01	Materijalni rashodi	603.217,25	723.000,00	410.550,00	410.550,00	410.550,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	314.948,18	332.000,00	204.350,00	204.350,00	204.350,00
3	Rashodi poslovanja	314.948,18	332.000,00	204.350,00	204.350,00	204.350,00
32	Materijalni rashodi	314.948,18	332.000,00	204.350,00	204.350,00	204.350,00
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	287.016,28	346.000,00	201.200,00	201.200,00	201.200,00
3	Rashodi poslovanja	287.016,28	346.000,00	201.200,00	201.200,00	201.200,00
32	Materijalni rashodi	287.016,28	346.000,00	201.200,00	201.200,00	201.200,00
	Izvor: 521 Pomoći od izvanproračunskih korisnika		45.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja		45.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi		45.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Izvor: 72 Prihodi od naknada s naslova osiguranja	1.252,79				
3	Rashodi poslovanja	1.252,79				
32	Materijalni rashodi	1.252,79				
K1023 02	Nabava dugotrajne imovine	91.251,78	69.600,00			
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	91.251,78	69.600,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	91.251,78	69.600,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	91.251,78	68.900,00			
43	Rashodi za plemenite metale, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti		100,00			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		600,00			
P1028	JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	921.434,21	601.000,00	524.000,00	511.000,00	511.000,00
A1028 01	Potpore učenicima i studentima	507.839,38	146.000,00	146.000,00	133.000,00	133.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	507.839,38	146.000,00	146.000,00	133.000,00	133.000,00
3	Rashodi poslovanja	507.839,38	146.000,00	146.000,00	133.000,00	133.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	507.839,38	146.000,00	146.000,00	133.000,00	133.000,00
A1028 02	Financiranje širih javnih potreba u obrazovanju	413.594,83	455.000,00	378.000,00	378.000,00	378.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	413.594,83	455.000,00	378.000,00	378.000,00	378.000,00
3	Rashodi poslovanja	413.594,83	455.000,00	378.000,00	378.000,00	378.000,00
36	Potpore	413.594,83	455.000,00	378.000,00	378.000,00	378.000,00
P1029	DONACIJE OSTALIM UDRUGAMA GRAĐANA I VJERSKIM ZAJEDNICAMA	219.776,87	660.000,00	430.000,00	430.000,00	430.000,00
A1029 01	Pomoć ostalim udrugama građana	138.076,87	340.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	138.076,87	340.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
3	Rashodi poslovanja	138.076,87	340.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	138.076,87	340.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
A1029 02	Pomoć vjerskim zajednicama	81.700,00	320.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	81.700,00	320.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
3	Rashodi poslovanja	81.700,00	320.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	81.700,00	320.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
P1030	ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	115.000,00	125.000,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00
A1030 01	Civilna zaštita	5.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
A1030 02	Gorska služba spašavanja	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		110.000,00	110.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor: Pomoći iz državnog proračuna		42.600,00				
Izvor: Pomoći iz županijskog proračuna		2.000,00				
Glava: 02602	Gradska knjižnica	585.449,79	799.806,00	846.200,00	818.802,00	820.600,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	514.861,66	693.256,00	726.000,00	718.502,00	714.774,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	2.794,56	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	21.695,00	36.680,00	26.700,00	25.300,00	25.300,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna		57.226,00			
Izvor: 5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke			82.500,00	65.000,00	66.226,00
Izvor: 520	Pomoći iz županijskog proračuna		7.000,00	7.000,00	5.000,00	7.656,00
Izvor: 61	Donacije	1.498,57	4.644,00	3.000,00	3.000,00	4.644,00
P1014	GRADSKA KNJIŽNICA KAŠTELA	585.449,79	799.806,00	846.200,00	818.802,00	820.600,00
A1014 01	Gradska knjižnica	585.449,79	799.806,00	846.200,00	818.802,00	820.600,00
Izvor: Pomoći iz državnog proračuna		42.600,00				
Izvor: Pomoći iz županijskog proračuna		2.000,00				
3	Rashodi poslovanja	4.100,00				
32	Materijalni rashodi	4.100,00				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.500,00				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.500,00				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	514.861,66	693.256,00	726.000,00	718.502,00	714.774,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
3	Rashodi poslovanja	492.951,75	631.320,00	670.000,00	671.502,00	670.990,00
31	Rashodi za zaposlene	420.547,20	500.170,00	509.800,00	511.800,00	519.800,00
32	Materijalni rashodi	72.404,55	131.150,00	160.200,00	159.702,00	151.190,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.909,91	61.936,00	56.000,00	47.000,00	43.784,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.909,91	61.936,00	56.000,00	47.000,00	43.784,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	2.794,56	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.794,56	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.794,56	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	21.695,00	36.680,00	26.700,00	25.300,00	25.300,00
3	Rashodi poslovanja	21.695,00	36.680,00	26.700,00	25.300,00	25.300,00
32	Materijalni rashodi	21.510,45	36.400,00	26.450,00	25.000,00	25.000,00
34	Financijski rashodi	184,55	280,00	250,00	300,00	300,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna		57.226,00			
3	Rashodi poslovanja		11.000,00			
32	Materijalni rashodi		11.000,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		46.226,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		46.226,00			
Izvor: 5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke			82.500,00	65.000,00	66.226,00
3	Rashodi poslovanja			19.500,00	13.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi			19.500,00	13.000,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			63.000,00	52.000,00	51.226,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			63.000,00	52.000,00	51.226,00
Izvor: 520	Pomoći iz županijskog proračuna		7.000,00	7.000,00	5.000,00	7.656,00
3	Rashodi poslovanja		7.000,00	5.000,00	4.000,00	2.656,00
32	Materijalni rashodi		7.000,00	5.000,00	4.000,00	2.656,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			2.000,00	1.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			2.000,00	1.000,00	5.000,00
Izvor: 61	Donacije	1.498,57	4.644,00	3.000,00	3.000,00	4.644,00
3	Rashodi poslovanja		2.654,00	1.000,00	1.000,00	2.654,00
32	Materijalni rashodi		2.654,00	1.000,00	1.000,00	2.654,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.498,57	2.000,00	2.000,00	1.990,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.498,57	1.990,00	2.000,00	1.990,00
Izvor: Pomoći iz državnog proračuna		1.735,00				
Izvor: Pomoći iz županijskog proračuna		6.000,00				

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
Glava: 02603	Muzej Grada Kaštela	683.218,44	904.770,00	905.000,00	915.000,00	1.000.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	649.776,74	816.045,00	830.000,00	835.000,00	880.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	8.834,04	6.000,00	7.000,00	7.000,00	15.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	9.612,66	25.600,00	15.000,00	18.000,00	25.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna		20.000,00			
Izvor: 5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke			29.000,00	20.000,00	30.000,00
Izvor: 520	Pomoći iz županijskog proračuna		17.775,00	7.000,00	25.000,00	30.000,00
Izvor: 61	Donacije	7.260,00	19.350,00	17.000,00	10.000,00	20.000,00
P1013	MUZEJ GRADA KAŠTELA	683.218,44	904.770,00	905.000,00	915.000,00	1.000.000,00
A1013 01	Muzej grada Kaštela	683.218,44	904.770,00	905.000,00	915.000,00	1.000.000,00
Izvor: Pomoći iz državnog proračuna		1.735,00				
Izvor: Pomoći iz županijskog proračuna		6.000,00				
3	Rashodi poslovanja	6.535,00				
32	Materijalni rashodi	6.535,00				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200,00				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200,00				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	649.776,74	816.045,00	830.000,00	835.000,00	880.000,00
3	Rashodi poslovanja	635.009,82	798.845,00	801.300,00	812.000,00	842.000,00
31	Rashodi za zaposlene	551.463,02	662.500,00	668.500,00	692.000,00	722.000,00
32	Materijalni rashodi	83.546,80	136.345,00	132.800,00	120.000,00	120.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.766,92	17.200,00	28.700,00	23.000,00	38.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.766,92	17.200,00	28.700,00	23.000,00	38.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	8.834,04	6.000,00	7.000,00	7.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.671,56	5.800,00	7.000,00	7.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	5.475,61	5.000,00	6.600,00	7.000,00	15.000,00
34	Financijski rashodi	195,95	800,00	400,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.162,48	200,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.162,48	200,00			
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	9.612,66	25.600,00	15.000,00	18.000,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.276,73	21.285,00	13.450,00	13.100,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	4.927,94	21.285,00	13.050,00	12.600,00	19.300,00
34	Financijski rashodi	348,79		400,00	500,00	700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.335,93	4.315,00	1.550,00	4.900,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.335,93	4.315,00	1.550,00	4.900,00	5.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna		20.000,00			
3	Rashodi poslovanja		18.500,00			
32	Materijalni rashodi		18.500,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.500,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.500,00			
Izvor: 5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke			29.000,00	20.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja			22.900,00	17.000,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi			22.900,00	17.000,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			6.100,00	3.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			6.100,00	3.000,00	5.000,00
Izvor: 520	Pomoći iz županijskog proračuna		17.775,00	7.000,00	25.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja		13.500,00	4.000,00	15.000,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi		13.500,00	4.000,00	15.000,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		4.275,00	3.000,00	10.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		4.275,00	3.000,00	10.000,00	5.000,00
Izvor: 61	Donacije	7.260,00	19.350,00	17.000,00	10.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja		2.000,00			
32	Materijalni rashodi		2.000,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.260,00	17.350,00	17.000,00	10.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.260,00	17.350,00	17.000,00	10.000,00	20.000,00
Izvor: Pomoći iz državnog proračuna		68.879,19				
Izvor: Pomoći iz županijskog proračuna		5.000,00				
Glava: 02604	Dječji vrtić Kaštela	4.515.183,24	6.192.154,00	6.041.000,00	6.566.000,00	6.928.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.818.983,92	5.387.820,00	5.265.000,00	5.777.000,00	6.133.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	104.647,15	95.000,00	61.000,00	61.000,00	61.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	517.672,98	654.334,00	658.000,00	670.000,00	675.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna		55.000,00			
Izvor: 5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke			57.000,00	58.000,00	59.000,00
P1012	JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	4.515.183,24	6.192.154,00	6.041.000,00	6.566.000,00	6.928.000,00
A1012 01	DJEČJI VRTIĆ "KAŠTELA"	4.515.183,24	6.192.154,00	6.041.000,00	6.566.000,00	6.928.000,00
Izvor: Pomoći iz državnog proračuna		68.879,19				
Izvor: Pomoći iz županijskog proračuna		5.000,00				
3	Rashodi poslovanja	52.674,30				
32	Materijalni rashodi	52.674,30				

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.204,89				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.204,89				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.818.983,92	5.397.820,00	5.265.000,00	5.777.000,00	6.133.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.649.628,28	5.092.820,00	5.205.000,00	5.717.000,00	6.073.000,00
31	Rashodi za zaposlene	3.505.273,66	4.625.320,00	4.827.500,00	5.314.000,00	5.643.000,00
32	Materijalni rashodi	144.354,62	467.500,00	377.500,00	403.000,00	430.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	169.355,64	295.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	169.355,64	295.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	104.647,15	95.000,00	61.000,00	61.000,00	61.000,00
3	Rashodi poslovanja	104.647,15	95.000,00	61.000,00	61.000,00	61.000,00
32	Materijalni rashodi	104.647,15	95.000,00	61.000,00	61.000,00	61.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	517.672,98	654.334,00	658.000,00	670.000,00	675.000,00
3	Rashodi poslovanja	467.228,25	573.906,00	589.000,00	590.000,00	590.000,00
32	Materijalni rashodi	467.228,25	573.906,00	589.000,00	590.000,00	590.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.444,73	80.428,00	69.000,00	80.000,00	85.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.444,73	80.428,00	69.000,00	80.000,00	85.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna		55.000,00			
3	Rashodi poslovanja		55.000,00			
32	Materijalni rashodi		55.000,00			
Izvor: 5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke			57.000,00	58.000,00	59.000,00
3	Rashodi poslovanja			57.000,00	58.000,00	59.000,00
32	Materijalni rashodi			57.000,00	58.000,00	59.000,00
Glava: 02605	Javna ustanova sportski objekti	334.808,47	448.959,00	482.905,00	482.425,00	483.825,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	322.858,69	429.650,00	464.800,00	464.175,00	465.675,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	11.949,78	19.309,00	18.105,00	18.250,00	18.150,00
P1017	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	334.808,47	448.959,00	482.905,00	482.425,00	483.825,00
A1017 01	Ustanova športa	334.808,47	448.959,00	482.905,00	482.425,00	483.825,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	322.858,69	429.650,00	464.800,00	464.175,00	465.675,00
3	Rashodi poslovanja	308.371,37	426.350,00	462.800,00	462.175,00	463.675,00
31	Rashodi za zaposlene	259.284,26	326.200,00	369.300,00	378.000,00	380.500,00
32	Materijalni rashodi	49.087,11	100.150,00	93.500,00	84.175,00	83.175,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.487,32	3.300,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.487,32	3.300,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	11.949,78	19.309,00	18.105,00	18.250,00	18.150,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
3	Rashodi poslovanja	11.949,78	19.309,00	18.105,00	18.250,00	18.150,00
32	Materijalni rashodi	11.633,17	19.010,00	17.805,00	17.950,00	17.850,00
34	Financijski rashodi	316,61	299,00	300,00	300,00	300,00
Glava: 02607	Kulturni centar Kaštela			30.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici			30.000,00	100.000,00	100.000,00
P1035	KULTURNI CENTAR KAŠTELA			30.000,00	100.000,00	100.000,00
A1035 01	Kulturni centar Kaštela			30.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici			30.000,00	100.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja			30.000,00	100.000,00	100.000,00
31	Rashodi za zaposlene			17.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi			13.000,00	70.000,00	70.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
Razdjel: 027 Vlastiti pogon		3.499.551,56	4.054.700,00	4.266.700,00	4.251.700,00	4.251.700,00
Izvor: Pomoći iz županijskog proračuna		6.636,14				
Glava: 02701 Vlastiti pogon		3.499.551,56	4.054.700,00	4.266.700,00	4.251.700,00	4.251.700,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.215.154,43	1.521.000,00	1.610.000,00	1.610.000,00	1.610.000,00
Izvor: 401 Komunalna naknada		2.057.623,56	2.344.700,00	2.467.700,00	2.452.700,00	2.452.700,00
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene			3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor: 431 Grobna naknada		52.040,86	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor: 48 Boravišna pristojba		168.096,57	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna			10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor: 521 Pomoći od izvanproračunskih korisnika			1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
P1020 DJELATNOST VLASTITOG POGONA		3.499.551,56	4.054.700,00	4.266.700,00	4.251.700,00	4.251.700,00
A1020 13 Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene		89.448,31	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		89.448,31	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
3 Rashodi poslovanja		41.600,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32 Materijalni rashodi		41.600,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		47.848,31	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		47.848,31	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A1020 14 Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima		276.442,67	345.000,00	345.000,00	345.000,00	345.000,00
Izvor: 401 Komunalna naknada		276.442,67	265.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00
3 Rashodi poslovanja		274.567,67	201.000,00	201.000,00	201.000,00	201.000,00
32 Materijalni rashodi		274.567,67	201.000,00	201.000,00	201.000,00	201.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.875,00	64.000,00	64.000,00	64.000,00	64.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.875,00	64.000,00	64.000,00	64.000,00	64.000,00
Izvor: 48 Boravišna pristojba			80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
3 Rashodi poslovanja			80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
32 Materijalni rashodi			80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
A1020 15 Održavanje čistoće javnih površina		260.049,70	278.500,00	388.500,00	388.500,00	388.500,00
Izvor: 401 Komunalna naknada		260.049,70	278.500,00	388.500,00	388.500,00	388.500,00
3 Rashodi poslovanja		260.049,70	278.500,00	388.500,00	388.500,00	388.500,00
32 Materijalni rashodi		260.049,70	278.500,00	388.500,00	388.500,00	388.500,00
A1020 01 Redovna djelatnost		1.445.401,12	1.835.700,00	1.922.700,00	1.922.700,00	1.922.700,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.125.706,12	1.461.000,00	1.550.000,00	1.550.000,00	1.550.000,00
3 Rashodi poslovanja		1.125.706,12	1.421.000,00	1.510.000,00	1.510.000,00	1.510.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
31 Rashodi za zaposlene		1.125.706,12	1.421.000,00	1.510.000,00	1.510.000,00	1.510.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor: 401 Komunalna naknada		319.695,00	374.700,00	372.700,00	372.700,00	372.700,00
3 Rashodi poslovanja		319.695,00	374.700,00	372.700,00	372.700,00	372.700,00
31 Rashodi za zaposlene		173.755,27	203.000,00	193.000,00	193.000,00	193.000,00
32 Materijalni rashodi		145.939,73	171.700,00	179.700,00	179.700,00	179.700,00
A1020 05 Održavanje groblja		72.376,57	140.800,00	155.800,00	140.800,00	140.800,00
Izvor: 401 Komunalna naknada		20.335,71	114.800,00	129.800,00	114.800,00	114.800,00
3 Rashodi poslovanja		13.817,97	109.800,00	124.800,00	109.800,00	109.800,00
32 Materijalni rashodi		13.817,97	109.800,00	124.800,00	109.800,00	109.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		6.517,74	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		6.517,74	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor: 431 Grobna naknada		52.040,86	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja		52.040,86	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
32 Materijalni rashodi		52.040,86	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna			1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
A1020 06 Održavanje javne rasvjetе		467.287,75	463.700,00	463.700,00	463.700,00	463.700,00
Izvor: 401 Komunalna naknada		467.287,75	463.700,00	463.700,00	463.700,00	463.700,00
3 Rashodi poslovanja		452.287,75	448.700,00	448.700,00	448.700,00	448.700,00
32 Materijalni rashodi		452.287,75	448.700,00	448.700,00	448.700,00	448.700,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
A1020 02 Održavanje sustava za oborinsku odvodnju		63.737,96	72.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00
Izvor: 401 Komunalna naknada		63.737,96	72.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00
3 Rashodi poslovanja		63.488,58	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
32 Materijalni rashodi		63.488,58	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		249,38	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		249,38	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
A1020 04 Održavanje javnih zelenih površina		514.300,62	598.000,00	598.000,00	598.000,00	598.000,00
Izvor: 401 Komunalna naknada		346.204,05	522.000,00	522.000,00	522.000,00	522.000,00
3 Rashodi poslovanja		306.443,88	478.000,00	478.000,00	478.000,00	478.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
32	Materijalni rashodi	306.443,88	478.000,00	478.000,00	478.000,00	478.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.760,17	44.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.760,17	44.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene		3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja		3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi		3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor: 48	Boravišna pristojba	168.096,57	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	168.096,57	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	168.096,57	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Izvor: 520	Pomoći iz županijskog proračuna		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor: 521	Pomoći od izvanproračunskih korisnika		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
A1020 10	Održavanje šumskih i poljskih puteva	310.506,86	261.000,00	261.000,00	261.000,00	261.000,00
Izvor: Pomoći iz županijskog proračuna		6.636,14				
3	Rashodi poslovanja	6.636,14				
32	Materijalni rashodi	6.636,14				
Izvor: 401	Komunalna naknada	303.870,72	254.000,00	254.000,00	254.000,00	254.000,00
3	Rashodi poslovanja	303.870,72	254.000,00	254.000,00	254.000,00	254.000,00
32	Materijalni rashodi	303.870,72	254.000,00	254.000,00	254.000,00	254.000,00
Izvor: 520	Pomoći iz županijskog proračuna		7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja		7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi		7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
Razdjel: 028	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo			1.464.525,00	1.123.525,00	1.123.525,00
Glava: 02801	Odsjek za komunalno redarstvo			150.625,00	50.625,00	50.625,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici			100.000,00		
Izvor: 401	Komunalna naknada			50.625,00	50.625,00	50.625,00
P1031	OBAVLJANJE DJELATNOSTI LOKALNOG ZNAČAJA			150.625,00	50.625,00	50.625,00
A1031 01	Komunalno redarstvo			150.625,00	50.625,00	50.625,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici			100.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			100.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			100.000,00		
Izvor: 401	Komunalna naknada			50.625,00	50.625,00	50.625,00
3	Rashodi poslovanja			50.625,00	50.625,00	50.625,00
32	Materijalni rashodi			50.625,00	50.625,00	50.625,00
Glava: 02802	Odsjek za komunalne djelatnosti			1.313.900,00	1.072.900,00	1.072.900,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici			1.174.000,00	933.000,00	933.000,00
Izvor: 401	Komunalna naknada			139.900,00	139.900,00	139.900,00
P1032	OSTALO U KOMUNALNOM GOSPODARSTVU			1.174.000,00	933.000,00	933.000,00
A1032 01	Rente i naknade			333.000,00	333.000,00	333.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici			333.000,00	333.000,00	333.000,00
3	Rashodi poslovanja			333.000,00	333.000,00	333.000,00
32	Materijalni rashodi			333.000,00	333.000,00	333.000,00
A1032 02	"Zeleno i modro"			341.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici			341.000,00	100.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja			341.000,00	100.000,00	100.000,00
35	Subvencije			300.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći			41.000,00		
A1032 03	Sufinanciranje cijene javnog prijevoza			500.000,00	500.000,00	500.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici			500.000,00	500.000,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja			500.000,00	500.000,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi			500.000,00	500.000,00	500.000,00
P1033	OBAVLJANJE DJELATNOSTI LOKALNOG ZNAČAJA			139.900,00	139.900,00	139.900,00
A1033 01	Deratizacija i dezinfekcija			73.000,00	73.000,00	73.000,00
Izvor: 401	Komunalna naknada			73.000,00	73.000,00	73.000,00
3	Rashodi poslovanja			73.000,00	73.000,00	73.000,00
32	Materijalni rashodi			73.000,00	73.000,00	73.000,00

Oznaka	Naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
A1033 02	Veterinarska služba			23.000,00	23.000,00	23.000,00
	Izvor: 401 Komunalna naknada			23.000,00	23.000,00	23.000,00
	3 Rashodi poslovanja			23.000,00	23.000,00	23.000,00
	32 Materijalni rashodi			23.000,00	23.000,00	23.000,00
A1033 03	Financiranje rada skloništa za životinje			30.000,00	30.000,00	30.000,00
	Izvor: 401 Komunalna naknada			30.000,00	30.000,00	30.000,00
	3 Rashodi poslovanja			30.000,00	30.000,00	30.000,00
	32 Materijalni rashodi			30.000,00	30.000,00	30.000,00
A1033 04	Ostale djelatnosti komunalnog značaja			13.900,00	13.900,00	13.900,00
	Izvor: 401 Komunalna naknada			13.900,00	13.900,00	13.900,00
	3 Rashodi poslovanja			13.900,00	13.900,00	13.900,00
	32 Materijalni rashodi			9.500,00	9.500,00	9.500,00
	36 Potpore			4.400,00	4.400,00	4.400,00

Članak 4.

Ovaj Proračun će se objaviti u "Službenom glasniku Grada Kaštela", a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-2

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13 - ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. g. donijelo

O D L U K U **o izvršavanju Proračuna Grada Kaštela za 2026. godinu**

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda, primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Grada Kaštela za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo planiranje i izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, opseg zaduživanja i davanje jamstava, korištenje namjenskih prihoda, prava i obveza korisnika proračunskih sredstava, ovlasti gradonačelnika u izvršavanju proračuna, te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

(1) Sredstva za rashode i izdatke osiguravaju se proračunskim korisnicima i to: upravnim tijelima Grada Kaštela (u daljnjem tekstu: Upravna tijela), ustanovama kojima je grad osnivač, te ostalim korisnicima koji su u njegovu posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava.

(2) U okviru razdjela i glava osigurana su sredstva za rashode Upravnih tijela, proračunske i izvan proračunske korisnike, po pojedinim programima, projektima i aktivnostima.

STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 3.

(1) Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

(2) Opći dio Proračuna sadrži Račun prihoda i rashoda, te Račun financiranja.

(3) U Računu prihoda i rashoda iskazani su svi prihodi i rashodi, koji su iskazani u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu. Prihodi Proračuna iskazani su po izvorima iz kojih potječu (porezni prihodi, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima, prihodi od prodaje nefinancijske imovine i ostali prihodi), a ubiru se i uplaćuju sukladno zakonima i drugim propisima. Iz navedenih prihoda financiraju se programi javnih potreba utvrđenih na nivou Grada za 2026. godinu.

(4) U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

(5) Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

(6) Proračun Grada Kaštela za 2026. godinu je konsolidiran u njega su uključeni i svi planirani prihodi proračunskih korisnika uključenih u Gradsku riznicu.

(7) Proračunski korisnici su:

R. B.	RKP	NAZIV PRORAČUNSKOGA KORISNIKA	ADRESA PRORAČUNSKOGA KORISNIKA	NAZIV GRADA/OPĆINE	MATIČNI BROJ	OIB
	30363	GRAD KAŠTELA	BRAĆE RADIĆ 1	KAŠTEL SUĆURAC	02580993	08727843572
1	30380	GRADSKA KNJIŽNICA KAŠTELA	TRG PALIH ZA DOMOVINU 1	KAŠTEL SUĆURAC	01383795	52093944073
2	30398	MUZEJ GRADA KAŠTELA	BRCE 1	KAŠTEL LUKŠIĆ	01450816	60760457155
3	38052	DJEČJI VRTIĆ KAŠTELA	ULICA BIRNJA 13	KAŠTEL STARI	03757986	95779206788
4	48040	JAVNA USTANOVA ŠPORTSKI OBJEKTI KAŠTELA	BRAĆE RADIĆ 1B	KAŠTEL SUĆURAC	01277103	70561444645
5	50805	RAZVOJNA AGENCIJA GRADA KAŠTELA	BRAĆE RADIĆ 1	KAŠTEL SUĆURAC	04936833	61229428536

PLANIRANJE I IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

(1) Proračun Grada Kaštela planira se i izvršava u sustavu Riznice putem jedinstvenog novčanog žiro računa preko kojeg se obavljaju sve financijske transakcije Proračuna pri čemu proračunski korisnici nemaju svoje žiro račune jer su isti ugašeni nakon 31. prosinca 2014. godine.

(2) Plaćanje nastalih obveza vrši se s jedinstvenog novčanog računa Proračuna u skladu planovima i likvidnim mogućnostima proračuna.

(3) Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2026. godine.

(4) Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2026. godinu.

(5) Rashodi proračuna su svi rashodi za koje je nastala obveza u 2026. godini, neovisno o njihovom plaćanju.

Članak 5.

(1) Organizacijskom klasifikacijom posebnog dijela Proračuna formirano je sedam razdjela u sklopu kojih su planirane glave, unutar kojih se nalaze proračunski korisnici i ostali korisnici proračunskih sredstava.

(2) Upravna tijela dužna su u roku od osam dana po usvajanju Proračuna izvijestiti svoje krajnje proračunske i ostale korisnike o odobrenim sredstvima u posebnom dijelu proračuna.

Članak 6.

- (1) Odlukom ili drugim aktom ne mogu se stvarati obveze na teret proračuna, ako za iste nisu osigurana sredstva.
- (2) Plaćanje za proračunske korisnike vrše se isključivo na osnovu pismenog dokumenta (isprave) iz koje je vidljivo:

da je namjena odobrena u proračunu
da je iznos stvorene obveze u visini odobrenog iznosa,
da je nastala obveza ovjerena od strane nadležne osobe.

Članak 7.

- (1) Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cjelini je Gradonačelnik.
- (2) Upravni odjel za financije, javnu nabavu i naplatu prihoda izvršava Proračun i o tome izvještava gradonačelnika.
- (3) Pročelnici upravnih tijela Grada Kaštela i čelnici pravnih osoba koji su korisnici proračuna nalogodavci su za izvršenje svog dijela proračuna, te su odgovorni za zakonito, svrhovito, učinkovito i ekonomično raspolaganje planiranim proračunskim sredstvima.

Članak 8.

- (1) Korisnici moraju sredstva osigurana u proračunu koristiti za utvrđene namjene štedljivo i racionalno.
- (2) Proračunska sredstva mogu se koristiti samo za namjene i do visine koje su određene u posebnom dijelu proračuna.

Članak 9.

- (1) Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka te iz prihoda od pomoći izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.
- (2) Neplanirane, a namjenski uplaćene pomoći i donacije mogu se koristiti za naknadno utvrđene projekte uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.
- (3) Uplaćene, a manje planirane pomoći i donacije, mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih proračunom, a do visine namjenskih sredstava.

Članak 10.

Prednost u podmirivanju rashoda/izdataka imaju rashodi/izdaci za otplatu duga i pokriće danih jamstava, zatim financiranje rada Upravnih tijela i proračunskih korisnika, rashodi za provođenje socijalnog programa, financiranje kapitalnih izdataka i ostalih rashoda utvrđenih zakonom, ovisno o mogućnostima proračuna.

Članak 11.

- (1) Upravna tijela odgovorna su za prikupljanje proračunskih prihoda, za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda, u skladu sa zakonima i propisima donesenim na temelju zakona, a s druge strane za izvršavanje svih rashoda sukladno planiranim iznosima i namjenama.
- (2) Pravne osobe-proračunski korisnici odgovorni su za naplatu prihoda i primitaka u okviru svoje nadležnosti, te za izvršavanje svih rashoda u skladu s odobrenim namjenama.

Članak 12.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a temeljem zahtjeva uplatitelja i dokaza o pogrešno ili više uplaćenom prihodu.

Članak 13.

- (1) Proračunskim korisnicima Grada Kaštela uključenim u sustav riznice utvrđuje se blagajnički maksimum u iznosu od 700,00 eura. Blagajnički maksimum u upravnim tijelima Grada Kaštela, utvrđuje se u iznosu od 1.500,00 eura.
- (2) Za određene potrebe Gradonačelnik svojom odlukom utvrđuje potrebni iznos i rok blagajničkog maksimuma.

Članak 14.

Prihodi koje ostvare proračunski korisnici obavljanjem vlastite djelatnosti, iz donacija, po posebnim propisima i iz drugih izvora namjenski su prihodi Proračuna Grada.

ISPLATE SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 15.

- (1) Svaka isplata iz proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi, kojom se dokazuje obveza plaćanja.
- (2) Pročelnik Upravnog tijela i čelnik pravne osobe proračunskog korisnika, odnosno osoba na koju je pravo preneseno, mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu isplate koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave i uputiti je u roku od pet dana Upravnom odjelu za financije, javnu nabavu i naplatu prihoda.

(3) Nalog za isplatu iz proračuna s oznakom pozicije Proračuna izdaje pročelnik nadležnog Upravnog tijela a supotpisuju gradonačelnik ili zamjenik gradonačelnika po ovlaštenju.

(4) Gradonačelnik može samostalno raspolagati proračunskim sredstvima čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se donosi odluka, a najviše do iznosa od 132.722,80 eura.

Članak 16.

(1) Zahtjev za isplatu sredstava za nabavu roba, obavljanju usluga i ustupanje radova mora se temeljiti na propisima o javnoj nabavi.

(2) Upravna tijela podnose prijedloge i potrebe za nabavu roba, obavljanja usluga i ustupanju radova sukladno zakonskim propisima koji uređuju ovo područje i godišnjem planu nabave.

Članak 17.

Proračunski korisnici, ustanove i trgovačka društva kojima je grad osnivač provode postupak nabave sukladno zakonskim propisima i svom godišnjem planu nabave.

Članak 18.

(1) Obračun i isplatu plaća korisnici mogu vršiti na temelju osnovice utvrđene pravilnikom.

(2) Prije primanja novih djelatnika proračunski korisnici i ostali korisnici obavezni su tražiti prethodnu suglasnost Gradonačelnika. Sredstva za novozaposlene moraju biti osigurana Proračunom za 2026. godinu.

(3) Sredstva za plaće i ostala materijalna prava isplaćivat će i korisnici prema sporazumima ili pravilnicima u visini i opsegu utvrđenim istima prema prethodnoj suglasnosti Gradonačelnika.

PLAĆANJE PREDUJMA

Članak 19.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti Gradonačelnika.

URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA

Članak 20.

(1) Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno smanjenja prihoda i/ili primitaka Gradonačelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje Proračuna propisane Zakonom o proračunu.

(2) Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstva između proračunskih korisnika, utvrdit će Gradsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

(3) Gradonačelnik može donijeti odluku o preraspodjeli sredstava unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela na prijedlog pročelnika tijela gradske uprave, uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog odjela za financije, javnu nabavu i naplatu prihoda s tim da umanjjenje pojedine stavke rashoda ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih na stavci rashoda koja se umanjuje.

(4) Iznimno, Gradonačelnik može donijeti preraspodjelu proračunskih sredstava najviše do 15% ako se time osigurava povećanje sredstava nacionalnog učešća planiranih u proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

(5) O izvršenoj preraspodjeli Gradonačelnik izvješćuje Gradsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

(6) Sukladno izmjenama i dopunama Proračuna, proračunski i izvan proračunski korisnici obavezni su izmijeniti i dopuniti svoje financijske planove i planove nabave u roku od 15 dana od stupanja na snagu izmjena i dopuna proračuna i o tome izvijestiti nadležno Upravno tijelo.

Članak 21.

(1) Prihodi koje proračunski korisnici ostvare po propisima i iz drugih izvora, namjenski su prihodi Proračuna.

(2) Prihodi iz stavka 1. ovoga članka planiraju se u financijskim planovima proračunskih korisnika i mogu se koristiti isključivo za namjene utvrđene financijskim planovima.

(3) Proračunski korisnici iz stavka 1. ovog članka mogu preuzimati obveze i izvršavati ih po stavkama rashoda za čije su financiranje planirani namjenski prihodi iz stavka 1. ovoga članka isključivo do iznosa naplaćenih namjenskih prihoda.

(4) Proračunski nadležna Upravna tijela nadziru ostvarenje i trošenje prihoda iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 22.

(1) Namjenski prihodi iz članka 20. stavka 1. ove Odluke koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu i koriste se za iste namjene za koje su bili utvrđeni financijskim planom proračunskih korisnika za ovu proračunsku godinu.

(2) Za opseg prenesenih prihoda iz stavka 1. ovoga članka povećat će se financijski planovi proračunskih korisnika za narednu godinu.

Članak 23.

Prihodi koje proračunski korisnici iz članka 20. stavka 1. ove Odluke ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima (vlastiti prihodi) planiraju se u financijskim planovima proračunskih korisnika i Proračunu Grada te služe za podmirenje njihovih planiranih rashoda na zakonit, svrhovit, učinkovit i ekonomičan način.

Članak 24.

Proračun i proračunski korisnici primjenjuju sustav proračunskog računovodstva. Upravna tijela koja su proračunski odgovorna za korisnike iz stavka 1. ovoga članka obvezna su prikupiti, uskladiti i konsolidirati njihova polugodišnja i godišnja izvješća te ih dostaviti Upravnom odjelu za financije, javnu nabavu i naplatu prihoda.

Članak 25.

(1) Kontrola poslovnih postupaka u pripremi i izvršavanju proračuna, upravljanje gradskim dugom i gotovinom, praćenje primjene financijskih propisa, praćenje nastanka obveza, praćenje primjene sustava proračunskog računovodstva te poslovi financijskog izvještavanja, obavljaju se u Upravnom odjelu za financije, javnu nabavu i naplatu prihoda.

(2) Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su Upravnom tijelu iz stavka 1. ovog članka dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traže.

Članak 26.

(1) Upravni odjel za financije, javnu nabavu i naplatu prihoda izrađuje i dostavlja Gradonačelniku polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

(2) Gradonačelnik podnosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Gradskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 27.

Proračunski korisnici – ustanove kojima je Grad Kaštela osnivač, dužni su dostaviti polugodišnje i godišnje financijske izvještaje nadležnom tijelu gradske uprave, koji izrađuje konsolidirane izvještaje.

TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA

Članak 28.

(1) U proračunu grada planirana su sredstva tekuće zalihe u iznosu od 20.000,00 eura. Hitni i nepredvidivi rashodi koji se pojave tijekom proračunske godine podmirivat će se iz sredstava proračunske zalihe. Sredstva tekuće zalihe koriste se u skladu sa Zakonom.

(2) O korištenju sredstava tekuće zalihe proračuna odluku donosi gradonačelnik.

(3) Gradonačelnik je obavezan polugodišnje i godišnje izvijestiti Gradsko vijeće o korištenju sredstava tekuće zalihe.

UPRAVLJANJE FINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 29.

(1) Raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna upravlja Gradonačelnik. Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti. Odluku o oročavanju donosi Gradonačelnik.

(2) Novčana sredstva iz stavka 1. Ovog članka mogu se ulagati samo s rokom povrata do 31. prosinca 2026. godine.

UPRAVLJANJE NEFINACIJSKOM DUGOTRAJNOM IMOVINOM GRADA

Članak 30.

(1) Upravljanje nefinancijskom imovinom grada podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup.

(2) Upravna tijela upravljaju nefinancijskom dugotrajnom imovinom Grada koju posjeduju za obavljanje poslova iz svog djelokruga rada sukladno općim aktima Grada, brigom dobrog gospodara i vode popis o toj imovini u skladu sa zakonom.

(3) Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u rashodima poslovanja.

Članak 31.

Pročelnici Upravnih tijela dužni su dostaviti podatke o svakoj poslovnoj promjeni na imovini kojom upravljaju Upravnom odjelu za financije, javnu nabavu i naplatu prihoda.

Članak 32.

Kada se sredstva proračuna koriste za ulaganja u nefinancijsku imovinu trgovačkog društva u većinskom vlasništvu Grada, tada se pitanja vlasništva nefinancijske imovine regulira ugovorom.

ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA

Članak 33.

- (1) Odredbe o zaduživanju u Zakonu o proračunu odnose se i primjenjuju u proračunu Grada Kaštela.
- (2) Grad Kaštela se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijea obveza, u suglasju sa zakonom kojim se uređuje proračun.
- (3) Odluku o kratkoročnom zaduživanju donosi Gradonačelnik.

Članak 34.

- (1) Grad Kaštela može se dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna, a koju potvrdi Gradsko vijeće.
- (2) Odluku o dugoročnom zaduživanju donosi Gradsko vijeće uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, a ukupno zaduživanje grada može iznositi najviše do 20% ostvarenih proračunskih prihoda u prethodnoj godini.
- (3) Grad se može dugoročno zadužiti isključivo za investicije, uzimanjem bankarskog kredita.
- (4) U iznos ukupne obveze grada po zaduživanju uključen je iznos godišnjeg anuiteta po kreditima, kao i obveze danih jamstava iz prethodnih godina.

Članak 35.

- (1) Pravna osoba u većinskom ili neizravnom vlasništvu grada i javna ustanova čiji je osnivač Grad može se zadužiti samo za investicijske projekte uz suglasnost gradonačelnika.
- (2) Grad Kaštela o izdanim suglasnostima obavezan je izvijestiti Ministarstvo financija sukladno članku 90. stavcima 4. i 5. Zakona o proračunu.
- (3) Gradonačelnik može dati jamstvo trgovačkom društvu ili ustanovi u vlasništvu, ali je obvezno prije davanja jamstva ishoditi suglasnost ministra financija.

Članak 36.

O namjeni viška prihoda, odnosno o pokriću manjka prihoda iz prethodne godine odlučuje Gradsko vijeće.

Članak 37.

- (1) Instrumente osiguranja plaćanja – mjenice i zadužnice kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze Grada, izdaje Upravni odjel za financije, javnu nabavu i naplatu prihoda a potpisuje Gradonačelnik.
- (2) Instrumenti osiguranja plaćanja – mjenice, zadužnice i bankovne garancije, primljeni od pravnih i fizičkih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Upravnom odjelu za financije, javnu nabavu, i naplatu prihoda koji o istima vodi vanbilančnu evidenciju.

PRORAČUNSKI NADZOR I UNUTARNJA KONTROLA**Članak 38.**

- (1) Proračunski nadzor i unutarnja revizija obavljaju kontrolu i nadzor korištenja proračunskih sredstava, upozoravaju na nepravilnosti i neusklađenosti sa zakonskim i drugim propisima.
- (2) Odgovorna osoba za nadzor mora izvijestiti gradonačelnika o svim nepravilnostima u zapisniku o obavljenom nadzoru.
- (3) Korisnici su obvezni dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.
- (4) Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila korištena protivno Zakonu ili Proračunu, izvijestit će se gradonačelnik grada i poduzeti mjere da se naknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava s pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Članak 39.

- (1) Unutarnji revizor je dužan izraditi Strateški plan unutarnje revizije za trogodišnje razdoblje, te na osnovi Godišnjeg plana unutarnje revizije obaviti planirane unutarnje revizije poslovnih procesa koji se odvijaju u odjelima gradske uprave u 2026. godini, kao i unutarnje revizije po nalogu gradonačelnika (ad hoc revizije).
- (2) Nakon svake obavljene revizije izradit će izvješće u kojem daje stručno mišljenje o uspostavljenim kontrolama u revidiranim poslovnim procesima kao i preporuke za otklanjanje nedostataka i poboljšanje poslovnih procesa.

ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 40.**

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela", a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-3

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 09/09, 08/11, 06/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. g. donijelo

III. Izmjene i dopune Proračuna Grada Kaštela za 2025. godinu

I OPĆI DIO PRORAČUNA

Članak 1.

U Proračunu Grada Kaštela za 2025. g. i projekcijama za 2026. i 2027. g. („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 42/24, 4/25 i 20/25) (u daljnjem tekstu Proračun) članak 1. mijenja se u dijelu koji se odnosi na 2025. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Grupa konta/naziv	PLAN 2025.	POVEĆANJE / SMANJENJE	III IZMJENE I DOPUNE 2025.	INDEKS 3/2	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5	6
6. PRIHODI POSLOVANJA	41.399.338	-702.063	40.697.275	-1,70%	98,30%
7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.285.075	-977.400	307.675	-76,06%	23,94%
UKUPNO PRIHODI	42.684.413	-1.679.463	41.004.950	-3,93%	96,07%
3. RASHODI POSLOVANJA	36.042.477	962.257	37.004.734	2,67%	102,67%
4. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.887.515	-2.641.720	9.245.795	-22,22%	77,78%
UKUPNO RASHODI	47.929.992	-1.679.463	46.250.529	-3,50%	96,50%
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	-5.245.579	0	-5.245.579	0,00%	100,00%
B. RAČUN FINANCIRANJA					
8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
RAZLIKA (VIŠAK+/MANJAK-)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
C. UKUPNO PRORAČUN GRADA					
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	42.684.413	-1.679.463	41.004.950	-3,93%	96,07%
UKUPNI RASHODI I IZDACI	47.929.992	-1.679.463	46.250.529	-3,50%	96,50%
RAZLIKA (VIŠAK+/MANJAK-)	-5.245.579	0	-5.245.579	0,00%	100,00%
9. DONOS IZ PRETHODNIH GODINA	5.245.579	0	5.245.579	0,00%	100,00%
D. VIŠAK/MANJAK/ RAZLIKA					
	0	0	0,00		

Članak 2.

U članku 2. Proračuna prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, te rashodi po funkcijskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja, mijenjaju se te u dijelu koji se odnosi na 2025. godinu sadrže kako slijedi:

PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	41.399.338,00	-702.063,00	40.697.275,00	98,30%
61	Prihodi od poreza	22.953.000,00		22.953.000,00	100,00%
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	7.937.766,00	-751.461,00	7.186.305,00	90,53%
64	Prihodi od imovine	2.709.850,00	17.142,00	2.726.992,00	100,63%
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	7.264.419,00	96.850,00	7.361.269,00	101,33%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	273.303,00	-54.594,00	218.709,00	80,02%
68	Kazne, upravne pristojbe i ostali prihodi	261.000,00	-10.000,00	251.000,00	96,17%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.285.074,71	-977.400,00	307.674,71	23,94%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.250.000,00	-972.800,00	277.200,00	22,18%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	35.074,71	-4.600,00	30.474,71	86,89%
SVEUKUPNO PRIHODI		42.684.412,71	-1.679.463,00	41.004.949,71	96,07%
3	Rashodi poslovanja	36.042.477,00	962.257,00	37.004.734,00	102,67%
31	Rashodi za zaposlene	12.016.394,00	-12.880,00	12.003.514,00	99,89%
32	Materijalni rashodi	10.970.536,00	183.546,00	11.154.082,00	101,67%
34	Financijski rashodi	146.619,00	-80,00	146.539,00	99,95%
35	Subvencije	4.328.000,00	240.659,00	4.568.659,00	105,56%
36	Potpore	1.032.628,00	-103.800,00	928.828,00	89,95%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.427.900,00	310.500,00	2.738.400,00	112,79%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.120.400,00	344.312,00	5.464.712,00	106,72%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.887.515,00	-2.641.720,00	9.245.795,00	77,78%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	2.200.394,00	-965.745,00	1.234.649,00	56,11%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.216.131,00	-1.184.223,00	4.031.908,00	77,30%
43	Rashodi za plemenite metale, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti	100,00		100,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.470.890,00	-491.752,00	3.979.138,00	89,00%
SVEUKUPNO RASHODI		47.929.992,00	-1.679.463,00	46.250.529,00	96,50%
SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI		42.684.412,71	-1.679.463,00	41.004.949,71	96,07%
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		47.929.992,00	-1.679.463,00	46.250.529,00	96,50%
RAZLIKA (višak+/manjak-)		-5.245.579,29		-5.245.579,29	100,00%

PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
SVEUKUPNO S_SVEUKUPNO		42.684.412,71	-1.679.463,00	41.004.949,71	96,07%
Izvor: 1 Opći prihodi i primici		27.398.750,00	-1.600,00	27.397.150,00	99,99%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		27.398.750,00	-1.600,00	27.397.150,00	99,99%
Izvor: 3 Vlastiti prihodi		939.483,71	28.100,00	967.583,71	102,99%
Izvor: 31 Vlastiti prihodi		939.483,71	28.100,00	967.583,71	102,99%
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene		7.689.419,00	48.992,00	7.738.411,00	100,64%
Izvor: 401 Komunalna naknada		3.700.000,00		3.700.000,00	100,00%
Izvor: 402 Komunalni doprinos		1.800.000,00		1.800.000,00	100,00%
Izvor: 42 Spomenička renta		13.000,00		13.000,00	100,00%
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		1.248.419,00	-48.008,00	1.200.411,00	96,15%
Izvor: 431 Grobna naknada		25.000,00	45.000,00	70.000,00	280,00%
Izvor: 432 Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog u grad. zemljište		25.000,00	-10.000,00	15.000,00	60,00%
Izvor: 45 Naknade za koncesije		362.000,00		362.000,00	100,00%
Izvor: 46 Vodni doprinos		20.000,00	-18.000,00	2.000,00	10,00%
Izvor: 47 Naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada u prostoru		46.000,00		46.000,00	100,00%
Izvor: 48 Boravišna pristojba		150.000,00	30.000,00	180.000,00	120,00%
Izvor: 49 Prihodi od prodaje grobnica		300.000,00	50.000,00	350.000,00	116,67%
Izvor: 5 Pomoći		5.297.766,00	-751.461,00	4.546.305,00	85,82%
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna		1.411.206,00	65.050,00	1.476.256,00	104,61%
Izvor: 5012 Pomoći iz državnog proračuna kroz nacionalno sufinanciranje EU projekata		2.209.485,00	-651.952,00	1.557.533,00	70,49%
Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna		577.775,00	11.441,00	589.216,00	101,98%
Izvor: 521 Pomoći od izvanproračunskih korisnika		514.000,00	-176.000,00	338.000,00	65,76%
Izvor: 6 Donacije		93.994,00	-17.694,00	76.300,00	81,18%
Izvor: 61 Donacije		93.994,00	-17.694,00	76.300,00	81,18%
Izvor: 7 Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		1.265.000,00	-985.800,00	279.200,00	22,07%
Izvor: 711 Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine		1.250.000,00	-977.800,00	272.200,00	21,78%
Izvor: 712 Prihodi od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo		10.000,00	-8.000,00	2.000,00	20,00%
Izvor: 72 Prihodi od naknada s naslova osiguranja		5.000,00		5.000,00	100,00%

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
SVEUKUPNO S_SVEUKUPNO		47.929.992,00	-1.679.463,00	46.250.529,00	96,50%
Izvor: 1 Opći prihodi i primici		32.235.897,00	-563.051,00	31.672.846,00	98,25%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		32.235.897,00	-563.051,00	31.672.846,00	98,25%
Izvor: 3 Vlastiti prihodi		1.118.759,00	-12.916,00	1.105.843,00	98,85%
Izvor: 31 Vlastiti prihodi		1.118.759,00	-12.916,00	1.105.843,00	98,85%
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene		8.172.339,00	562.249,00	8.734.588,00	106,88%
Izvor: 401 Komunalna naknada		3.831.211,00	2.139,00	3.833.350,00	100,06%
Izvor: 402 Komunalni doprinos		2.258.544,00	-256.240,00	2.002.304,00	88,65%
Izvor: 42 Spomenička renta		13.000,00		13.000,00	100,00%
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		1.318.084,00	-115.950,00	1.202.134,00	91,20%
Izvor: 431 Grobna naknada		25.000,00	45.000,00	70.000,00	280,00%
Izvor: 432 Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog u grad. zemljište		20.000,00	-5.000,00	15.000,00	75,00%
Izvor: 45 Naknade za koncesije		410.000,00		410.000,00	100,00%
Izvor: 46 Vodni doprinos		20.000,00	-18.000,00	2.000,00	10,00%
Izvor: 47 Naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada u prostoru		46.000,00	600,00	46.600,00	101,30%
Izvor: 48 Boravišna pristojba		150.000,00	30.000,00	180.000,00	120,00%
Izvor: 49 Prihodi od prodaje grobnica		80.500,00	879.700,00	960.200,00	1192,80%
Izvor: 5 Pomoći		5.044.903,00	-672.251,00	4.372.652,00	86,67%
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna		1.328.206,00	148.610,00	1.476.816,00	111,19%
Izvor: 5012 Pomoći iz državnog proračuna kroz nacionalno sufinanciranje EU projekata		2.209.485,00	-651.952,00	1.557.533,00	70,49%
Izvor: 520 Pomoći iz županijskog proračuna		593.412,00	-22.400,00	571.012,00	96,23%
Izvor: 521 Pomoći od izvanproračunskih korisnika		444.000,00	-126.000,00	318.000,00	71,62%
Izvor: 6 Donacije		83.994,00	-7.694,00	76.300,00	90,84%
Izvor: 61 Donacije		83.994,00	-7.694,00	76.300,00	90,84%
Izvor: 7 Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		1.274.100,00	-985.800,00	288.300,00	22,63%
Izvor: 711 Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine		1.264.100,00	-977.800,00	286.300,00	22,65%
Izvor: 712 Prihodi od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo		10.000,00	-8.000,00	2.000,00	20,00%

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
SVEUKUPNO S_SVEUKUPNO		47.929.992,00	-1.679.463,00	46.250.529,00	96,50%
Funk. klas: 01 OPĆE JAVNE USLUGE		6.248.455,00	21.100,00	6.269.555,00	100,34%
Funk. klas: 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		959.205,00	3.800,00	963.005,00	100,40%
Funk. klas: 013 Opće usluge		5.197.700,00	17.300,00	5.215.000,00	100,33%
Funk. klas: 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		91.550,00		91.550,00	100,00%
Funk. klas: 03 JAVNI RED I SIGURNOST		740.000,00	200.000,00	940.000,00	127,03%
Funk. klas: 032 Usluge protupožarne zaštite		740.000,00	200.000,00	940.000,00	127,03%
Funk. klas: 04 EKONOMSKI POSLOVI		7.741.056,00	-31.465,00	7.709.591,00	99,59%
Funk. klas: 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		1.556.270,00	97.559,00	1.653.829,00	106,27%
Funk. klas: 045 Promet		3.769.144,00	-400.150,00	3.368.994,00	89,38%
Funk. klas: 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		2.415.642,00	271.126,00	2.686.768,00	111,22%
Funk. klas: 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		240.000,00	-238.000,00	2.000,00	0,83%
Funk. klas: 051 Gospodarenje otpadom		200.000,00	-200.000,00		
Funk. klas: 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		40.000,00	-38.000,00	2.000,00	5,00%
Funk. klas: 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		13.924.114,00	-2.145.213,00	11.778.901,00	84,59%
Funk. klas: 062 Razvoj zajednice		167.448,00	6.239,00	173.687,00	103,73%
Funk. klas: 063 Opskrba vodom		112.000,00	-33.300,00	78.700,00	70,27%
Funk. klas: 064 Ulična rasvjeta		10.000,00	-1.700,00	8.300,00	83,00%
Funk. klas: 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		13.634.666,00	-2.116.452,00	11.518.214,00	84,48%
Funk. klas: 07 ZDRAVSTVO		72.998,00	36.000,00	108.998,00	149,32%
Funk. klas: 074 Službe javnog zdravstva		72.998,00	36.000,00	108.998,00	149,32%
Funk. klas: 08 REKREACIJA, KULTURA, RELIGIJA		5.311.815,00	196.515,00	5.508.330,00	103,70%
Funk. klas: 081 Službe rekreacije i sporta		448.959,00	-21.416,00	427.543,00	95,23%
Funk. klas: 082 Službe kulture		1.704.576,00	-24.529,00	1.680.047,00	98,56%
Funk. klas: 084 Religijske i druge službe zajednice		320.000,00	60.400,00	380.400,00	118,88%
Funk. klas: 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		2.838.280,00	182.060,00	3.020.340,00	106,41%
Funk. klas: 09 OBRAZOVANJE		10.573.654,00	-9.900,00	10.563.754,00	99,91%
Funk. klas: 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		9.857.654,00	-9.900,00	9.847.754,00	99,90%
Funk. klas: 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane		716.000,00		716.000,00	100,00%
Funk. klas: 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		3.077.900,00	291.500,00	3.369.400,00	109,47%
Funk. klas: 104 Obitelj i djeca		937.000,00	108.500,00	1.045.500,00	111,58%
Funk. klas: 106 Stanovanje		175.000,00	-73.000,00	102.000,00	58,29%
Funk. klas: 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		1.965.900,00	256.000,00	2.221.900,00	113,02%

II POSEBNI DIO PRORAČUNA

Članak 3.

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine te izdaci za financijsku imovinu u Proračunu iskazani prema programskoj, ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		47.929.992,00	-1.679.463,00	46.250.529,00	96,50%
Razdjel: 021 Upravni odjel za poslove Gradonačelnika i stručne poslove		846.415,00	5.300,00	851.715,00	100,63%
Glava: 02101 Upravni odjel za poslove Gradonačelnika i stručne poslove		846.415,00	5.300,00	851.715,00	100,63%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	618.565,00	5.300,00	623.865,00	100,86%
	Izvor: 3 Vlastiti prihodi	123.850,00		123.850,00	100,00%
	Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene	100.000,00		100.000,00	100,00%
	Izvor: 5 Pomoći	4.000,00		4.000,00	100,00%
P1001 RAD PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA		846.415,00	5.300,00	851.715,00	100,63%
A1001 01 Suradnja s gradovima prijateljima		8.050,00		8.050,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	8.050,00		8.050,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	4.700,00		4.700,00	100,00%
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.350,00		3.350,00	100,00%
A1001 02 Obilježavanje značajnijih datuma i obljetnica te ostalih događaja		70.750,00	1.500,00	72.250,00	102,12%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	70.750,00	1.500,00	72.250,00	102,12%
	32 Materijalni rashodi	70.750,00	1.500,00	72.250,00	102,12%
A1001 03 Rad predstavničkih, izvršnih tijela i povjerenstava		67.000,00		67.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	67.000,00		67.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	67.000,00		67.000,00	100,00%
A1001 04 Proračunska zaliha		20.000,00		20.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.000,00		20.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	20.000,00		20.000,00	100,00%
A1001 05 Izbori		183.000,00		183.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	83.000,00		83.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	83.000,00		83.000,00	100,00%
	Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	100.000,00		100.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	100.000,00		100.000,00	100,00%
A1001 06 Informiranje javnosti		91.550,00		91.550,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	91.550,00		91.550,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	91.550,00		91.550,00	100,00%
A1001 10 Financiranje političkih stranaka		34.000,00		34.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	34.000,00		34.000,00	100,00%
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	34.000,00		34.000,00	100,00%
A1001 12 Rashodi javne uprave i informatičkog sustava		365.700,00	1.500,00	367.200,00	100,41%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	237.850,00	1.500,00	239.350,00	100,63%
	32 Materijalni rashodi	237.850,00	1.500,00	239.350,00	100,63%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	123.850,00		123.850,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	29.500,00		29.500,00	100,00%
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00		10.000,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	77.350,00		77.350,00	100,00%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.000,00		7.000,00	100,00%
	Izvor: 52 Pomoći iz državnog proračuna	4.000,00		4.000,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00		4.000,00	100,00%
A1001 13 Nacionalne manjine		565,00		565,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	565,00		565,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	32 Materijalni rashodi	565,00		565,00	100,00%
A1001 11	Savjet mladih	5.800,00	2.300,00	8.100,00	139,66%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.800,00	2.300,00	8.100,00	139,66%
	32 Materijalni rashodi	4.800,00	2.300,00	7.100,00	147,92%
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00		1.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 022 Upravni odjel za financije, javnu nabavu i naplatu prihoda		4.609.440,00	-35.100,00	4.574.340,00	99,24%
Glava: 02201 Upravni odjel za financije, javnu nabavu i naplatu prihoda		4.609.440,00	-35.100,00	4.574.340,00	99,24%
Izvor: 1 Opći prihodi i primici		4.586.440,00	-35.100,00	4.551.340,00	99,23%
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene		23.000,00		23.000,00	100,00%
P1002 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		4.609.440,00	-35.100,00	4.574.340,00	99,24%
A1002 01 Rashodi za zaposlene		4.007.400,00	-35.100,00	3.972.300,00	99,12%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		3.984.400,00	-35.100,00	3.949.300,00	99,12%
31 Rashodi za zaposlene		3.852.000,00	-35.000,00	3.817.000,00	99,09%
32 Materijalni rashodi		132.400,00	-100,00	132.300,00	99,92%
Izvor: 47 Naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada u prostoru		23.000,00		23.000,00	100,00%
31 Rashodi za zaposlene		23.000,00		23.000,00	100,00%
A1002 03 Financijski rashodi		570.040,00		570.040,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		570.040,00		570.040,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		400.000,00		400.000,00	100,00%
34 Financijski rashodi		145.040,00		145.040,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		25.000,00		25.000,00	100,00%
A1002 05 Rashodi javne nabave		32.000,00		32.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		32.000,00		32.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		32.000,00		32.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 023 Upravni odjel za izgradnju, održavanje i imovinsko- pravne poslove		13.194.684,00	-2.530.402,00	10.664.282,00	80,82%
Glava: 02301 Odsjek za izgradnju i održavanje		9.056.634,00	-1.554.740,00	7.501.894,00	82,83%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	3.120.200,00	-1.265.100,00	1.855.100,00	59,45%
	Izvor: 3 Vlastiti prihodi	450.000,00	-12.000,00	438.000,00	97,33%
	Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene	3.540.644,00	665.160,00	4.205.804,00	118,79%
	Izvor: 5 Pomoći	681.690,00	35.000,00	716.690,00	105,13%
	Izvor: 6 Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	1.264.100,00	-977.800,00	286.300,00	22,65%
P1003 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.928.000,00	-134.000,00	1.794.000,00	93,05%
A1003 01 Održavanje nerazvrstanih cesta		1.928.000,00	-134.000,00	1.794.000,00	93,05%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	100.000,00	-100.000,00		
	32 Materijalni rashodi	100.000,00	-100.000,00		
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	450.000,00	-12.000,00	438.000,00	97,33%
	32 Materijalni rashodi	450.000,00	-12.000,00	438.000,00	97,33%
	Izvor: 41 Komunalna naknada	650.000,00	-57.000,00	593.000,00	91,23%
	32 Materijalni rashodi	650.000,00	-57.000,00	593.000,00	91,23%
	Izvor: 45 Naknade za koncesije	410.000,00		410.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	410.000,00		410.000,00	100,00%
	Izvor: 53 Pomoći iz županijskog proračuna		35.000,00	35.000,00	
	32 Materijalni rashodi		35.000,00	35.000,00	
	Izvor: 55 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	318.000,00		318.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	318.000,00		318.000,00	100,00%
P1006 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		7.016.634,00	-1.387.440,00	5.629.194,00	80,23%
K1006 03 Groblja		80.500,00	-63.400,00	17.100,00	21,24%
	Izvor: 49 Prihodi od prodaje grobnica	80.500,00	-63.400,00	17.100,00	21,24%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.500,00	-63.400,00	17.100,00	21,24%
K1006 02 Nerazvrstane ceste		3.769.144,00	-400.150,00	3.368.994,00	89,38%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.280.900,00	-1.144.900,00	1.136.000,00	49,80%
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	570.000,00	-106.200,00	463.800,00	81,37%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	-700,00	11.300,00	94,17%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.698.900,00	-1.038.000,00	660.900,00	38,90%
	Izvor: 42 Komunalni doprinos	1.015.244,00	-237.250,00	777.994,00	76,63%
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	356.144,00	3.300,00	359.444,00	100,93%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	412.900,00	-171.400,00	241.500,00	58,49%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	246.200,00	-69.150,00	177.050,00	71,91%
	Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	121.600,00	101.000,00	222.600,00	183,06%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	121.600,00	101.000,00	222.600,00	183,06%
	Izvor: 46 Vodni doprinos	20.000,00	-18.000,00	2.000,00	10,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-18.000,00	2.000,00	10,00%
	Izvor: 47 Naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada u prostoru		15.700,00	15.700,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		15.700,00	15.700,00	
	Izvor: 49 Prihodi od prodaje grobnica		943.100,00	943.100,00	
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		943.100,00	943.100,00	
	Izvor: 52 Pomoći iz državnog proračuna	30.300,00		30.300,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.300,00		30.300,00	100,00%
	Izvor: 61 Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine	301.100,00	-59.800,00	241.300,00	80,14%
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	301.100,00	-59.800,00	241.300,00	80,14%
K1006 04 Javna rasvjeta		10.000,00	-1.700,00	8.300,00	83,00%
	Izvor: 42 Komunalni doprinos	10.000,00	-1.700,00	8.300,00	83,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-1.700,00	8.300,00	83,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
K1006 05	Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	344.200,00	-71.800,00	272.400,00	79,14%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	227.900,00	-55.700,00	172.200,00	75,56%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	86.900,00	-73.700,00	13.200,00	15,19%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	141.000,00	18.000,00	159.000,00	112,77%
	Izvor: 42 Komunalni doprinos	16.300,00	-16.100,00	200,00	1,23%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.300,00	-16.100,00	200,00	1,23%
	Izvor: 53 Pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00		100.000,00	100,00%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00		100.000,00	100,00%
K1006 06	Javne garaže	16.400,00	-16.400,00		
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	16.400,00	-16.400,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.400,00	-16.400,00		
K1006 07	Javne zelene površine	1.773.390,00	103.010,00	1.876.400,00	105,81%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	383.000,00	104.200,00	487.200,00	127,21%
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine		115.000,00	115.000,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	383.000,00	-10.800,00	372.200,00	97,18%
	Izvor: 42 Komunalni doprinos	1.217.000,00	-1.190,00	1.215.810,00	99,90%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	970.000,00		970.000,00	100,00%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	247.000,00	-1.190,00	245.810,00	99,52%
	Izvor: 52 Pomoći iz državnog proračuna	23.390,00		23.390,00	100,00%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	23.390,00		23.390,00	100,00%
	Izvor: 54 Pomoći iz državnog proračuna kroz nacionalno sufinanciranje EU projekata	150.000,00		150.000,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00		150.000,00	100,00%
K1006 08	Građevine i uređaji javne namjene	60.000,00	-19.000,00	41.000,00	68,33%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	60.000,00	-19.000,00	41.000,00	68,33%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	-19.000,00	41.000,00	68,33%
K1006 09	Javna parkirališta	963.000,00	-918.000,00	45.000,00	4,67%
	Izvor: 61 Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine	963.000,00	-918.000,00	45.000,00	4,67%
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	963.000,00	-918.000,00	45.000,00	4,67%
P1005	IZGRADNJA KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA	112.000,00	-33.300,00	78.700,00	70,27%
K1005 01	Vodoopskrba i odvodnja	112.000,00	-33.300,00	78.700,00	70,27%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	52.000,00	-33.300,00	18.700,00	35,96%
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	52.000,00	-33.300,00	18.700,00	35,96%
	Izvor: 51 Donacije	60.000,00		60.000,00	100,00%
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	60.000,00		60.000,00	100,00%
Glava: 02302	Odsjek za imovinsko pravne poslove i gospodarenje gradskom imovinom	4.138.050,00	-975.662,00	3.162.388,00	76,42%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	1.868.375,00	-326.200,00	1.542.175,00	82,54%
	Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene	15.600,00		15.600,00	100,00%
	Izvor: 5 Pomoći	2.254.075,00	-649.462,00	1.604.613,00	71,19%
P1010	GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	4.138.050,00	-975.662,00	3.162.388,00	76,42%
A1010 05	Upravljanje i zaštita gradske imovine	120.600,00	-7.000,00	113.600,00	94,20%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	105.000,00	-7.000,00	98.000,00	93,33%
	32 Materijalni rashodi	105.000,00	-7.000,00	98.000,00	93,33%
	Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	2.600,00		2.600,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	2.600,00		2.600,00	100,00%
	Izvor: 44 Spomenička renta	13.000,00		13.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	13.000,00		13.000,00	100,00%
K1010 04	Izgradnja, rekonstrukcija i održavanje gradskih objekata	4.017.450,00	-968.662,00	3.048.788,00	75,89%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.763.375,00	-319.200,00	1.444.175,00	81,90%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
32	Materijalni rashodi	127.250,00	-24.950,00	102.300,00	80,39%
36	Potpore	85.000,00	-85.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	530.000,00	-114.500,00	415.500,00	78,40%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.021.125,00	-94.750,00	926.375,00	90,72%
Izvor: 52	Pomoći iz državnog proračuna	133.290,00	116.710,00	250.000,00	187,56%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	133.290,00	116.710,00	250.000,00	187,56%
Izvor: 53	Pomoći iz županijskog proračuna	390.000,00	-98.700,00	291.300,00	74,69%
32	Materijalni rashodi	390.000,00	-98.700,00	291.300,00	74,69%
Izvor: 54	Pomoći iz državnog proračuna kroz nacionalno sufinanciranje EU projekata	1.730.785,00	-667.472,00	1.063.313,00	61,44%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	-200.000,00	800.000,00	80,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	730.785,00	-467.472,00	263.313,00	36,03%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 024 Upravni odjel za gospodarski razvoj i fondove		4.464.784,00	210.924,00	4.675.708,00	104,72%
Europske unije					
Glava: 02401 Odsjek za komunalno redarstvo		153.622,00	6.239,00	159.861,00	104,06%
Izvor: 1 Opći prihodi i primici		106.361,00		106.361,00	100,00%
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene		47.261,00	6.239,00	53.500,00	113,20%
P1026 OBAVLJANJE DJELATNOSTI LOKALNOG ZNAČAJA		153.622,00	6.239,00	159.861,00	104,06%
A1026 01 Komunalno redarstvo		153.622,00	6.239,00	159.861,00	104,06%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		106.361,00		106.361,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		106.361,00		106.361,00	100,00%
Izvor: 41 Komunalna naknada		47.261,00	6.239,00	53.500,00	113,20%
32 Materijalni rashodi		47.261,00	6.239,00	53.500,00	113,20%
Glava: 02402 Odsjek za gospodarstvo i komunalne djelatnosti		3.016.327,00	421.911,00	3.438.238,00	113,99%
Izvor: 1 Opći prihodi i primici		2.721.807,00	350.611,00	3.072.418,00	112,88%
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene		292.520,00	23.000,00	315.520,00	107,86%
Izvor: 5 Pomoći		2.000,00	48.300,00	50.300,00	2515,00%
P1007 OSTALO U KOMUNALNOM GOSPODARSTVU		1.421.807,00	288.352,00	1.710.159,00	120,28%
A1007 02 Rente i naknade		331.807,00	-15.000,00	316.807,00	95,48%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		331.807,00	-15.000,00	316.807,00	95,48%
32 Materijalni rashodi		331.807,00	-15.000,00	316.807,00	95,48%
A1007 04 "Zeleno i modro" d.o.o.		1.090.000,00	303.352,00	1.393.352,00	127,83%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.090.000,00	303.352,00	1.393.352,00	127,83%
35 Subvencije		1.090.000,00	300.000,00	1.390.000,00	127,52%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći			3.352,00	3.352,00	
P1004 OBAVLJANJE DJELATNOSTI LOKALNOG ZNAČAJA		139.250,00	36.000,00	175.250,00	125,85%
A1004 01 Deratizacija i dezinfekcija		72.998,00	36.000,00	108.998,00	149,32%
Izvor: 41 Komunalna naknada		72.998,00	36.000,00	108.998,00	149,32%
32 Materijalni rashodi		72.998,00	36.000,00	108.998,00	149,32%
A1004 03 Veterinarska služba		22.563,00		22.563,00	100,00%
Izvor: 41 Komunalna naknada		22.563,00		22.563,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		22.563,00		22.563,00	100,00%
A1004 04 Financiranje rada skloništa za životinje		29.863,00		29.863,00	100,00%
Izvor: 41 Komunalna naknada		29.863,00		29.863,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		29.863,00		29.863,00	100,00%
A1004 06 Ostale djelatnosti komunalnog značaja		13.826,00		13.826,00	100,00%
Izvor: 41 Komunalna naknada		13.826,00		13.826,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		9.500,00		9.500,00	100,00%
36 Potpore		4.326,00		4.326,00	100,00%
P1027 AKTIVNOSTI IZ PODRUČJA GOSPODARSTVA		1.455.270,00	97.559,00	1.552.829,00	106,70%
A1027 01 Poticanje poljoprivrede		142.000,00	-12.600,00	129.400,00	91,13%
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		120.000,00	-8.000,00	112.000,00	93,33%
35 Subvencije		120.000,00	-8.000,00	112.000,00	93,33%
Izvor: 432 Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog u građ. zemljište		20.000,00	-5.000,00	15.000,00	75,00%
35 Subvencije		20.000,00	-5.000,00	15.000,00	75,00%
Izvor: 53 Pomoći iz županijskog proračuna		2.000,00	400,00	2.400,00	120,00%
35 Subvencije		2.000,00	400,00	2.400,00	120,00%
A1027 02 Projekti poticanja poduzetništva		200.000,00	-27.741,00	172.259,00	86,13%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		200.000,00	-27.741,00	172.259,00	86,13%
35 Subvencije		200.000,00	-27.741,00	172.259,00	86,13%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
A1027 03	Turistička promidžba	13.270,00		13.270,00	100,00%
	Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	13.270,00		13.270,00	100,00%
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	13.270,00		13.270,00	100,00%
A1027 04	Sufinanc. cijene prijevoza učenika, studenata i starijih osoba	1.100.000,00	137.900,00	1.237.900,00	112,54%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.100.000,00	90.000,00	1.190.000,00	108,18%
	32 Materijalni rashodi	1.100.000,00	90.000,00	1.190.000,00	108,18%
	Izvor: 53 Pomoći iz županijskog proračuna		47.900,00	47.900,00	
	32 Materijalni rashodi		47.900,00	47.900,00	
Glava: 02403 Odsjek EU fondove		1.182.330,00	-229.811,00	952.519,00	80,56%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	178.830,00	-24.822,00	154.008,00	86,12%
	Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene	120.000,00	-120.000,00		
	Izvor: 5 Pomoći	883.500,00	-84.989,00	798.511,00	90,38%
P1021 AKTIVNOSTI IZ PODRUČJA EU FONDOVA		1.182.330,00	-229.811,00	952.519,00	80,56%
A1021 01	Razvojni projekti za EU i dr. izvore financiranja	101.000,00		101.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	96.000,00		96.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	96.000,00		96.000,00	100,00%
	Izvor: 52 Pomoći iz državnog proračuna	5.000,00		5.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	5.000,00		5.000,00	100,00%
A1021 11	Gospodarenje otpadom	200.000,00	-200.000,00		
	Izvor: 41 Komunalna naknada	120.000,00	-120.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	-120.000,00		
	Izvor: 55 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	80.000,00	-80.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-80.000,00		
T1021 22	Projekt Zaželi	328.700,00	15.520,00	344.220,00	104,72%
	Izvor: 54 Pomoći iz državnog proračuna kroz nacionalno sufinanciranje EU projekata	328.700,00	15.520,00	344.220,00	104,72%
	31 Rashodi za zaposlene	145.200,00	6.620,00	151.820,00	104,56%
	32 Materijalni rashodi	183.500,00	8.900,00	192.400,00	104,85%
T1021 27	Projekt Digitsmart	56.500,00		56.500,00	100,00%
	36 Potpore	56.500,00		56.500,00	100,00%
T1021 28	Projekt ProLIGHTmed	98.200,00	-26.000,00	72.200,00	73,52%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	18.000,00	-10.600,00	7.400,00	41,11%
	32 Materijalni rashodi	18.000,00	-10.600,00	7.400,00	41,11%
	31 Rashodi za zaposlene	31.200,00	3.700,00	34.900,00	111,86%
	32 Materijalni rashodi	49.000,00	-19.100,00	29.900,00	61,02%
T1021 29	Projekt ARCHAEODIGIT	212.400,00	-11.701,00	200.699,00	94,49%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	35.200,00	-2.882,00	32.318,00	91,81%
	32 Materijalni rashodi	29.200,00	-2.882,00	26.318,00	90,13%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00		6.000,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	51.000,00		51.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	102.200,00	-8.819,00	93.381,00	91,37%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00		24.000,00	100,00%
T1021 30	Projekt STRENGTH	128.900,00	-13.300,00	115.600,00	89,68%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	22.900,00	-10.610,00	12.290,00	53,67%
	32 Materijalni rashodi	19.900,00	-10.610,00	9.290,00	46,68%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00		3.000,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	52.500,00	3.500,00	56.000,00	106,67%
	32 Materijalni rashodi	41.500,00	-6.190,00	35.310,00	85,08%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00		12.000,00	100,00%
T1021 31	Projekt BLUE CIRCLE	56.630,00	5.670,00	62.300,00	110,01%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.730,00	-730,00	6.000,00	89,15%
32	Materijalni rashodi	6.730,00	-730,00	6.000,00	89,15%
31	Rashodi za zaposlene	22.400,00	8.800,00	31.200,00	139,29%
32	Materijalni rashodi	27.500,00	-2.400,00	25.100,00	91,27%
	Glava: 02404 RAZVOJNA AGENCIJA GRADA KAŠTELA	112.505,00	12.585,00	125.090,00	111,19%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	97.868,00	12.585,00	110.453,00	112,86%
	Izvor: 3 Vlastiti prihodi	8.000,00		8.000,00	100,00%
	Izvor: 5 Pomoći	6.637,00		6.637,00	100,00%
	P1025 RAZVOJNA AGENCIJA GRADA KAŠTELA	112.505,00	12.585,00	125.090,00	111,19%
	A1025 01 Razvojna agencija Grada Kaštela	112.505,00	12.585,00	125.090,00	111,19%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	97.868,00	12.585,00	110.453,00	112,86%
31	Rashodi za zaposlene	88.922,00	14.350,00	103.272,00	116,14%
32	Materijalni rashodi	5.794,00	-520,00	5.274,00	91,03%
34	Financijski rashodi	200,00	-200,00		
36	Potpore	1.802,00		1.802,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	150,00	-45,00	105,00	70,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	-1.000,00		
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	8.000,00		8.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	8.000,00		8.000,00	100,00%
	Izvor: 53 Pomoći iz županijskog proračuna	6.637,00		6.637,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	3.982,00		3.982,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.655,00		2.655,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 025 Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša		264.000,00	-217.100,00	46.900,00	17,77%
Glava: 02501 Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša		264.000,00	-217.100,00	46.900,00	17,77%
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene		264.000,00	-217.100,00	46.900,00	17,77%
P1008 PROSTORNO PLANIRANJE (PPU,GUP,UPU,DPU)		224.000,00	-179.100,00	44.900,00	20,04%
K1008 02 Studije podloge i ostala planska dokumentacija		112.500,00	-77.000,00	35.500,00	31,56%
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		112.500,00	-77.000,00	35.500,00	31,56%
32 Materijalni rashodi		35.000,00	-15.000,00	20.000,00	57,14%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		77.500,00	-62.000,00	15.500,00	20,00%
K1008 01 Prostorni planovi		111.500,00	-102.100,00	9.400,00	8,43%
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		88.500,00	-87.000,00	1.500,00	1,69%
32 Materijalni rashodi		1.500,00		1.500,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		87.000,00	-87.000,00		
Izvor: 47 Naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada u prostoru		23.000,00	-15.100,00	7.900,00	34,35%
32 Materijalni rashodi			500,00	500,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		23.000,00	-15.600,00	7.400,00	32,17%
P1024 ZAŠTITA OKOLIŠA		40.000,00	-38.000,00	2.000,00	5,00%
K1024 01 Planovi, karte i ostalo u zaštiti okoliša		40.000,00	-38.000,00	2.000,00	5,00%
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		40.000,00	-38.000,00	2.000,00	5,00%
32 Materijalni rashodi		8.000,00	-6.000,00	2.000,00	25,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		32.000,00	-32.000,00		

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 026 Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove		20.495.969,00	729.015,00	21.224.984,00	103,56%
Glava: 02601 Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove		12.150.280,00	809.860,00	12.960.140,00	106,67%
Izvor: 1 Opći prihodi i primici		10.089.680,00	736.610,00	10.826.290,00	107,30%
Izvor: 3 Vlastiti prihodi		415.600,00	43.400,00	459.000,00	110,44%
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene		530.000,00	60.000,00	590.000,00	111,32%
Izvor: 5 Pomoći		1.105.000,00	-22.150,00	1.082.850,00	98,00%
Izvor: 6 Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		10.000,00	-8.000,00	2.000,00	20,00%
P1012 JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU		3.665.500,00	25.000,00	3.690.500,00	100,68%
A1012 02 Dječji vrtić "Jordanovac"		189.000,00	9.000,00	198.000,00	104,76%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		189.000,00	9.000,00	198.000,00	104,76%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		189.000,00	9.000,00	198.000,00	104,76%
A1012 06 Dječji vrtić "Blagovijest"		181.000,00	9.000,00	190.000,00	104,97%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		181.000,00	9.000,00	190.000,00	104,97%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		181.000,00	9.000,00	190.000,00	104,97%
A1012 03 Dječji vrtić "Mali Isus"		70.000,00	-2.000,00	68.000,00	97,14%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		70.000,00	-2.000,00	68.000,00	97,14%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		70.000,00	-2.000,00	68.000,00	97,14%
A1012 07 Dječji vrtić "Čarobni pianino"		1.750.000,00	-65.000,00	1.685.000,00	96,29%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		750.000,00	-65.000,00	685.000,00	91,33%
35 Subvencije		750.000,00	-65.000,00	685.000,00	91,33%
Izvor: 52 Pomoći iz državnog proračuna		1.000.000,00		1.000.000,00	100,00%
35 Subvencije		1.000.000,00		1.000.000,00	100,00%
A1012 05 Dječji vrtić "Sunce moje malo"		790.000,00	4.000,00	794.000,00	100,51%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		790.000,00	4.000,00	794.000,00	100,51%
35 Subvencije		790.000,00	4.000,00	794.000,00	100,51%
A1012 08 Sufinanciranje usluga dadilja		63.000,00		63.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		63.000,00		63.000,00	100,00%
35 Subvencije		63.000,00		63.000,00	100,00%
A1012 09 Sufinanciranje vrtića na području druge JLPRS		100.000,00	32.000,00	132.000,00	132,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		100.000,00	32.000,00	132.000,00	132,00%
35 Subvencije		42.000,00	4.000,00	46.000,00	109,52%
36 Potpore		8.000,00	3.000,00	11.000,00	137,50%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		50.000,00	25.000,00	75.000,00	150,00%
A1012 10 Financiranje širih javnih potreba u predškolskom odgoju		280.000,00		280.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		280.000,00		280.000,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		280.000,00		280.000,00	100,00%
A1012 12 Sufinanciranje usluga dadilja na području druge JLPRS		25.500,00		25.500,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		25.500,00		25.500,00	100,00%
35 Subvencije		25.500,00		25.500,00	100,00%
A1012 13 Dječji vrtić "Bili tići"		217.000,00	38.000,00	255.000,00	117,51%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		217.000,00	6.150,00	223.150,00	102,83%
35 Subvencije		217.000,00	6.150,00	223.150,00	102,83%
Izvor: 52 Pomoći iz državnog proračuna			31.850,00	31.850,00	
35 Subvencije			31.850,00	31.850,00	
P1015 PROMICANJE KULTURE I TEHNIČKE KULTURE		743.000,00	132.060,00	875.060,00	117,77%
A1015 07 Kaštelansko kulturno ljetovanje		214.000,00	-10.000,00	204.000,00	95,33%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	214.000,00	-10.000,00	204.000,00	95,33%
	32 Materijalni rashodi	94.000,00	-6.000,00	88.000,00	93,62%
	35 Subvencije	8.500,00		8.500,00	100,00%
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	111.500,00	-4.000,00	107.500,00	96,41%
A1015 08	Advent u Kaštelima	94.000,00	97.000,00	191.000,00	203,19%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	94.000,00	94.000,00	188.000,00	200,00%
	32 Materijalni rashodi	90.000,00	98.000,00	188.000,00	208,89%
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	-4.000,00		
	Izvor: 53 Pomoći iz županijskog proračuna		3.000,00	3.000,00	
	32 Materijalni rashodi		3.000,00	3.000,00	
A1015 09	Večer dalmatinske pisme	47.000,00		47.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	47.000,00		47.000,00	100,00%
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	47.000,00		47.000,00	100,00%
A1015 10	Dani Miljenka i Dobrile	16.000,00	-3.000,00	13.000,00	81,25%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	16.000,00	-3.000,00	13.000,00	81,25%
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	16.000,00	-3.000,00	13.000,00	81,25%
A1015 11	Ostala kaštelanska kulturna događanja	54.000,00	18.000,00	72.000,00	133,33%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	54.000,00	18.000,00	72.000,00	133,33%
	32 Materijalni rashodi	28.000,00	17.000,00	45.000,00	160,71%
	36 Potpore	2.000,00	-2.000,00		
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	24.000,00	3.000,00	27.000,00	112,50%
A1015 12	Hrvatska matica iseljenika	5.000,00		5.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.000,00		5.000,00	100,00%
	36 Potpore	5.000,00		5.000,00	100,00%
A1015 04	Financiranje udruga i fizičkih osoba koji provode programe kulture	274.000,00	30.060,00	304.060,00	110,97%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	274.000,00	30.060,00	304.060,00	110,97%
	36 Potpore	3.000,00	-3.000,00		
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	271.000,00	33.060,00	304.060,00	112,20%
A1015 06	Financiranje udruga koje provode programe tehničke kulture	39.000,00		39.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	39.000,00		39.000,00	100,00%
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	39.000,00		39.000,00	100,00%
P1016	SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	3.077.900,00	291.500,00	3.369.400,00	109,47%
A1016 07	Jednokratne pomoći socijalno i zdravstveno ugroženim osobama	975.000,00	293.000,00	1.268.000,00	130,05%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	975.000,00	293.000,00	1.268.000,00	130,05%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	975.000,00	293.000,00	1.268.000,00	130,05%
A1016 09	Smanjenje rizika od siromaštva i socijalne isključenosti	108.000,00		108.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	108.000,00		108.000,00	100,00%
	36 Potpore	20.000,00		20.000,00	100,00%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	88.000,00		88.000,00	100,00%
A1016 10	Financiranje udruga i ustanova koje provode socijalne programe i programe zdr. zaštite te braniteljskih udruga	459.000,00		459.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	459.000,00		459.000,00	100,00%
	36 Potpore	165.000,00	3.200,00	168.200,00	101,94%
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	294.000,00	-3.200,00	290.800,00	98,91%
A1016 11	Financiranje usluga zdravstvene zaštite	27.000,00	-20.000,00	7.000,00	25,93%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		27.000,00	-20.000,00	7.000,00	25,93%
36 Potpore		27.000,00	-20.000,00	7.000,00	25,93%
A1016 12 Naknade za troškove stanovanja		175.000,00	-73.000,00	102.000,00	58,29%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		135.000,00	-53.000,00	82.000,00	60,74%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		135.000,00	-53.000,00	82.000,00	60,74%
Izvor: 53 Pomoći iz županijskog proračuna		30.000,00	-12.000,00	18.000,00	60,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		30.000,00	-12.000,00	18.000,00	60,00%
Izvor: 611 Prihodi od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo		10.000,00	-8.000,00	2.000,00	20,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		10.000,00	-8.000,00	2.000,00	20,00%
A1016 13 Pomoć u prehrani		69.900,00	-18.000,00	51.900,00	74,25%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		69.900,00	-18.000,00	51.900,00	74,25%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		69.900,00	-18.000,00	51.900,00	74,25%
A1016 14 Pomoć u odgoju i obrazovanju		937.000,00	108.500,00	1.045.500,00	111,58%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		937.000,00	108.500,00	1.045.500,00	111,58%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		937.000,00	108.500,00	1.045.500,00	111,58%
A1016 15 Ostale pomoći		37.000,00		37.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		37.000,00		37.000,00	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		37.000,00		37.000,00	100,00%
A1016 02 Crveni križ		290.000,00	1.000,00	291.000,00	100,34%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		290.000,00	1.000,00	291.000,00	100,34%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		290.000,00	1.000,00	291.000,00	100,34%
P1017 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		1.755.280,00	20.000,00	1.775.280,00	101,14%
A1017 06 Održavanje sportskih objekata u vlasništvu grada		267.280,00		267.280,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		267.280,00		267.280,00	100,00%
36 Potpore		200.000,00		200.000,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		67.280,00		67.280,00	100,00%
A1017 02 Financiranje zajednice športskih udruga		1.165.000,00		1.165.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.165.000,00		1.165.000,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		1.165.000,00		1.165.000,00	100,00%
A1017 05 Financiranje amaterskih, rekreativnih i ostalih sportskih udruga		323.000,00	20.000,00	343.000,00	106,19%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		293.000,00	20.000,00	313.000,00	106,83%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		293.000,00	20.000,00	313.000,00	106,83%
Izvor: 53 Pomoći iz županijskog proračuna		30.000,00		30.000,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		30.000,00		30.000,00	100,00%
P1018 VATROGASNA DJELATNOST I CIVILNA ZAŠTITA		740.000,00	200.000,00	940.000,00	127,03%
A1018 01 Financiranje vatrogastva		740.000,00	200.000,00	940.000,00	127,03%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		210.000,00	140.000,00	350.000,00	166,67%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		210.000,00	140.000,00	350.000,00	166,67%
Izvor: 41 Komunalna naknada		530.000,00	60.000,00	590.000,00	111,32%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		530.000,00	60.000,00	590.000,00	111,32%
P1023 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		792.600,00	50.900,00	843.500,00	106,42%
A1023 01 Materijalni rashodi		723.000,00	53.800,00	776.800,00	107,44%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		332.000,00	52.500,00	384.500,00	115,81%
32 Materijalni rashodi		332.000,00	52.500,00	384.500,00	115,81%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
Izvor: 31 Vlastiti prihodi		346.000,00	46.300,00	392.300,00	113,38%
32 Materijalni rashodi		346.000,00	46.300,00	392.300,00	113,38%
Izvor: 55 Pomoći od izvanproračunskih korisnika		45.000,00	-45.000,00		
32 Materijalni rashodi		45.000,00	-45.000,00		
K1023 02 Nabava dugotrajne imovine		69.600,00	-2.900,00	66.700,00	95,83%
Izvor: 31 Vlastiti prihodi		69.600,00	-2.900,00	66.700,00	95,83%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		68.900,00	-2.900,00	66.000,00	95,79%
43 Rashodi za plemenite metale, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti		100,00		100,00	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		600,00		600,00	100,00%
P1028 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU		601.000,00		601.000,00	100,00%
A1028 01 Potpore učenicima i studentima		146.000,00		146.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		146.000,00		146.000,00	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		146.000,00		146.000,00	100,00%
A1028 02 Financiranje širih javnih potreba u obrazovanju		455.000,00		455.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		455.000,00		455.000,00	100,00%
36 Potpore		455.000,00		455.000,00	100,00%
P1029 DONACIJE OSTALIM UDRUGAMA GRAĐANA I VJERSKIM ZAJEDNICAMA		660.000,00	90.400,00	750.400,00	113,70%
A1029 01 Pomoć ostalim udrugama građana		340.000,00	30.000,00	370.000,00	108,82%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		340.000,00	30.000,00	370.000,00	108,82%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		340.000,00	30.000,00	370.000,00	108,82%
A1029 02 Pomoć vjerskim zajednicama		320.000,00	60.400,00	380.400,00	118,88%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		320.000,00	60.400,00	380.400,00	118,88%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		320.000,00	60.400,00	380.400,00	118,88%
P1030 ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		115.000,00		115.000,00	100,00%
A1030 01 Civilna zaštita		5.000,00		5.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		5.000,00		5.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		5.000,00		5.000,00	100,00%
A1030 02 Gorska služba spašavanja		110.000,00		110.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		110.000,00		110.000,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		110.000,00		110.000,00	100,00%
Glava: 02602 Gradska Knjižnica		799.806,00	-3.514,00	796.292,00	99,56%
Izvor: 1 Opći prihodi i primici		693.256,00	-220,00	693.036,00	99,97%
Izvor: 3 Vlastiti prihodi		1.000,00	450,00	1.450,00	145,00%
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene		36.680,00	-5.150,00	31.530,00	85,96%
Izvor: 5 Pomoći		68.870,00	1.406,00	70.276,00	102,04%
P1014 GRADSKA KNJIŽNICA KAŠTELA		799.806,00	-3.514,00	796.292,00	99,56%
A1014 01 Gradska knjižnica		799.806,00	-3.514,00	796.292,00	99,56%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		693.256,00	-220,00	693.036,00	99,97%
31 Rashodi za zaposlene		500.170,00	-7.050,00	493.120,00	98,59%
32 Materijalni rashodi		131.150,00	5.830,00	136.980,00	104,45%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		61.936,00	1.000,00	62.936,00	101,61%
Izvor: 31 Vlastiti prihodi		1.000,00	450,00	1.450,00	145,00%
32 Materijalni rashodi		1.000,00	450,00	1.450,00	145,00%
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		36.680,00	-5.150,00	31.530,00	85,96%
32 Materijalni rashodi		36.400,00	-5.150,00	31.250,00	85,85%
34 Financijski rashodi		280,00		280,00	100,00%
Izvor: 51 Donacije		4.644,00	-3.644,00	1.000,00	21,53%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
32	Materijalni rashodi	2.654,00	-2.654,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.990,00	-990,00	1.000,00	50,25%
	Izvor: 52 Pomoći iz državnog proračuna	57.226,00	50,00	57.276,00	100,09%
32	Materijalni rashodi	11.000,00	50,00	11.050,00	100,45%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.226,00		46.226,00	100,00%
	Izvor: 53 Pomoći iz županijskog proračuna	7.000,00	5.000,00	12.000,00	171,43%
32	Materijalni rashodi	7.000,00	5.000,00	12.000,00	171,43%
Glava: 02603	Muzej Grada Kaštela	904.770,00	-21.015,00	883.755,00	97,68%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	816.045,00	-14.165,00	801.880,00	98,26%
	Izvor: 3 Vlastiti prihodi	6.000,00	-3.000,00	3.000,00	50,00%
	Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene	25.600,00	200,00	25.800,00	100,78%
	Izvor: 5 Pomoći	57.125,00	-4.050,00	53.075,00	92,91%
P1013	MUZEJ GRADA KAŠTELA	904.770,00	-21.015,00	883.755,00	97,68%
A1013 01	Muzej grada Kaštela	904.770,00	-21.015,00	883.755,00	97,68%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	816.045,00	-14.165,00	801.880,00	98,26%
31	Rashodi za zaposlene	662.500,00	-29.000,00	633.500,00	95,62%
32	Materijalni rashodi	136.345,00	-1.915,00	134.430,00	98,60%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.200,00	16.750,00	33.950,00	197,38%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	6.000,00	-3.000,00	3.000,00	50,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-2.620,00	2.380,00	47,60%
34	Financijski rashodi	800,00	-180,00	620,00	77,50%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00	-200,00		
	Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	25.600,00	200,00	25.800,00	100,78%
32	Materijalni rashodi	21.285,00	3.195,00	24.480,00	115,01%
34	Financijski rashodi		300,00	300,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.315,00	-3.295,00	1.020,00	23,64%
	Izvor: 51 Donacije	19.350,00	-4.050,00	15.300,00	79,07%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	-2.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.350,00	-2.050,00	15.300,00	88,18%
	Izvor: 52 Pomoći iz državnog proračuna	20.000,00		20.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	18.500,00	1.130,00	19.630,00	106,11%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	-1.130,00	370,00	24,67%
	Izvor: 53 Pomoći iz županijskog proračuna	17.775,00		17.775,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	13.500,00	500,00	14.000,00	103,70%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.275,00	-500,00	3.775,00	88,30%
Glava: 02604	Dječji vrtić Kaštela	6.192.154,00	-34.900,00	6.157.254,00	99,44%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	5.387.820,00		5.387.820,00	100,00%
	Izvor: 3 Vlastiti prihodi	95.000,00	-34.900,00	60.100,00	63,26%
	Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene	654.334,00		654.334,00	100,00%
	Izvor: 5 Pomoći	55.000,00		55.000,00	100,00%
P1012	JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	6.192.154,00	-34.900,00	6.157.254,00	99,44%
A1012 01	DJEČJI VRTIĆ "KAŠTELA"	6.192.154,00	-34.900,00	6.157.254,00	99,44%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.387.820,00		5.387.820,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	4.625.320,00	29.000,00	4.654.320,00	100,63%
32	Materijalni rashodi	467.500,00		467.500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	295.000,00	-29.000,00	266.000,00	90,17%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	95.000,00	-34.900,00	60.100,00	63,26%
32	Materijalni rashodi	95.000,00	-34.900,00	60.100,00	63,26%
	Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	654.334,00		654.334,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	573.906,00	53.608,00	627.514,00	109,34%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.428,00	-53.608,00	26.820,00	33,35%
	Izvor: 52 Pomoći iz državnog proračuna	55.000,00		55.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	55.000,00		55.000,00	100,00%
	Glava: 02605 Javna ustanova sportski objekti	448.959,00	-21.416,00	427.543,00	95,23%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	429.650,00	-14.550,00	415.100,00	96,61%
	Izvor: 3 Vlastiti prihodi	19.309,00	-6.866,00	12.443,00	64,44%
	P1017 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	448.959,00	-21.416,00	427.543,00	95,23%
	A1017 01 Ustanova športa	448.959,00	-21.416,00	427.543,00	95,23%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	429.650,00	-14.550,00	415.100,00	96,61%
31	Rashodi za zaposlene	326.200,00	-3.800,00	322.400,00	98,84%
32	Materijalni rashodi	100.150,00	-11.050,00	89.100,00	88,97%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.300,00	300,00	3.600,00	109,09%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	19.309,00	-6.866,00	12.443,00	64,44%
32	Materijalni rashodi	19.010,00	-6.866,00	12.144,00	63,88%
34	Financijski rashodi	299,00		299,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 027 Vlastiti pogon		4.054.700,00	157.900,00	4.212.600,00	103,89%
Glava: 02701 Vlastiti pogon		4.054.700,00	157.900,00	4.212.600,00	103,89%
Izvor: 1 Opći prihodi i primici		1.521.000,00	12.000,00	1.533.000,00	100,79%
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene		2.522.700,00	149.900,00	2.672.600,00	105,94%
Izvor: 5 Pomoći		11.000,00	-4.000,00	7.000,00	63,64%
P1020 DJELATNOST VLASTITOG POGONA		4.054.700,00	157.900,00	4.212.600,00	103,89%
A1020 13 Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene		60.000,00	15.000,00	75.000,00	125,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		60.000,00	15.000,00	75.000,00	125,00%
32 Materijalni rashodi		50.000,00	15.000,00	65.000,00	130,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.000,00		10.000,00	100,00%
A1020 14 Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima		345.000,00	44.500,00	389.500,00	112,90%
Izvor: 41 Komunalna naknada		265.000,00	29.500,00	294.500,00	111,13%
32 Materijalni rashodi		201.000,00	32.500,00	233.500,00	116,17%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		64.000,00	-3.000,00	61.000,00	95,31%
Izvor: 48 Boravišna pristojba		80.000,00	15.000,00	95.000,00	118,75%
32 Materijalni rashodi		80.000,00	15.000,00	95.000,00	118,75%
A1020 15 Održavanje čistoće javnih površina		278.500,00	15.500,00	294.000,00	105,57%
Izvor: 41 Komunalna naknada		278.500,00	15.500,00	294.000,00	105,57%
32 Materijalni rashodi		278.500,00	15.500,00	294.000,00	105,57%
A1020 01 Redovna djelatnost		1.835.700,00	3.100,00	1.838.800,00	100,17%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.461.000,00	-3.000,00	1.458.000,00	99,79%
31 Rashodi za zaposlene		1.421.000,00		1.421.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		40.000,00	-3.000,00	37.000,00	92,50%
Izvor: 41 Komunalna naknada		374.700,00	6.100,00	380.800,00	101,63%
31 Rashodi za zaposlene		203.000,00	-4.000,00	199.000,00	98,03%
32 Materijalni rashodi		171.700,00	10.100,00	181.800,00	105,88%
A1020 05 Održavanje groblja		140.800,00	56.000,00	196.800,00	139,77%
Izvor: 41 Komunalna naknada		114.800,00	12.000,00	126.800,00	110,45%
32 Materijalni rashodi		109.800,00	16.000,00	125.800,00	114,57%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.000,00	-4.000,00	1.000,00	20,00%
Izvor: 431 Grobna naknada		25.000,00	45.000,00	70.000,00	280,00%
32 Materijalni rashodi		25.000,00	45.000,00	70.000,00	280,00%
Izvor: 53 Pomoći iz županijskog proračuna		1.000,00	-1.000,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.000,00	-1.000,00		
A1020 06 Održavanje javne rasvjete		463.700,00	32.300,00	496.000,00	106,97%
Izvor: 41 Komunalna naknada		463.700,00	32.300,00	496.000,00	106,97%
32 Materijalni rashodi		448.700,00	37.300,00	486.000,00	108,31%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		15.000,00	-5.000,00	10.000,00	66,67%
A1020 02 Održavanje sustava za oborinsku odvodnju		72.000,00	-4.000,00	68.000,00	94,44%
Izvor: 41 Komunalna naknada		72.000,00	-4.000,00	68.000,00	94,44%
32 Materijalni rashodi		70.000,00	-3.000,00	67.000,00	95,71%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		2.000,00	-1.000,00	1.000,00	50,00%
A1020 04 Održavanje javnih zelenih površina		598.000,00	-3.500,00	594.500,00	99,41%
Izvor: 41 Komunalna naknada		522.000,00	-13.500,00	508.500,00	97,41%
32 Materijalni rashodi		478.000,00	-10.500,00	467.500,00	97,80%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		44.000,00	-3.000,00	41.000,00	93,18%
Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		3.000,00	-2.000,00	1.000,00	33,33%
32 Materijalni rashodi		3.000,00	-2.000,00	1.000,00	33,33%
Izvor: 48 Boravišna pristojba		70.000,00	15.000,00	85.000,00	121,43%

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
32	Materijalni rashodi	70.000,00	15.000,00	85.000,00	121,43%
	Izvor: 53 Pomoći iz županijskog proračuna	2.000,00	-2.000,00		
32	Materijalni rashodi	2.000,00	-2.000,00		
	Izvor: 55 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.000,00	-1.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	-1.000,00		
A1020 10	Održavanje šumskih i poljskih puteva	261.000,00	-1.000,00	260.000,00	99,62%
	Izvor: 41 Komunalna naknada	254.000,00	-1.000,00	253.000,00	99,61%
32	Materijalni rashodi	254.000,00	-1.000,00	253.000,00	99,61%
	Izvor: 53 Pomoći iz županijskog proračuna	7.000,00		7.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	7.000,00		7.000,00	100,00%

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Grada Kaštela za 2025. godine objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela", a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-4

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela, na 4. sjednici, održanoj dana 15. prosinca 2025. donijelo je

**Program građenja komunalne
infrastrukture za 2026. godinu**

1. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA

1.1. UREĐENJE OBALNOG POJASA OD LUKE KAŠTEL STARI DO KULE CIPPICO

Planira se definirati novu obalnu liniju koja će omogućiti rješenje umanjivanja utjecaja mora i valova na korištenje kopnenog dijela obalnog pojasa u zimskom periodu te rješavanje uskog prometnog grla. Korekcijom obalne linije za cca 20 m i uređenjem obalnog pojasa u dužini cca 350 m ostvaruje se 7000 m² novih javnih površina (trgovi, drvored, šetnica i prostor za ugostiteljske sadržaje).

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se izrada projektne tehničke dokumentacije, ishođenje građevinske dozvole i početak izvođenja radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	40.000,00	421	402	40.000,00
građenje	250.000,00	421	810	250.000,00
			Ukupno:	290.000,00

1.2. IZGRADNJA BETONSKIH PERA ZA ZAŠTITU PLAŽE OD EROZIVNOG DJELOVANJAU KAŠTEL KAMBELOVCU

Planira se izgradnja četiri betonska pera radi zaštite plaže od erozivnog djelovanja mora i bujičnih tokova. Izgradnjom pera zaštititi će se plaže i regulirati bujice Smokvica i Topol. Idejnim projektom se predviđa fazna izgradnja, svako pero jedna faza za koju će se ishoditi građevinska dozvola.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se izrada projektne tehničke dokumentacije i utvrđivanje granice pomorskog dobra.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti		421	402	10.000,00
			Ukupno:	10.000,00

1.3. UREĐENJE OBALNOG POJASA KAŠTEL ŠTAFILIĆ - GABINE

Planira se uređenje obalnog pojasa u Kaštel Štafiliću predio Gabine, izgradnjom novog obalnog zida čime se osigurava prostor za parkiranje, nogostup, zeleni pojas, proširenje obalne šetnice te izgradnja kamenog pera za zaštitu plaže od erozivnog djelovanja mora.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se izrada projektne tehničke dokumentacije, utvrđivanje granice pomorskog dobra i ishođenje građevinske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	20.000,00	421	402	20.000,00
			Ukupno:	20.000,00

1.4. UREĐENJE OBALNOG POJASA KAŠTEL KAMBELOVAC – POŽDORINE

Planira se uređenje obalnog pojasa u Kaštel Kambelovac predio Poždorine, izgradnjom novog obalnog zida čime se osigurava prostor za parkiranje, nogostup, zeleni pojas i proširenje obalne šetnice.
Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.
Planira se izrada projektno tehničke dokumentacije i ishođenje lokacijske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	20.000,00	421	402	20.000,00
			Ukupno:	20.000,00

1.5. UREĐENJE OBALNOG POJASA KAŠTEL KAMBELOVAC – OD POŽDORINA DO BILAJKE

Planira se uređenje obalnog pojasa u Kaštel Kambelovac od Poždorina do Bilajke.
Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.
Planira se izrada projektno tehničke dokumentacije.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	30.000,00	421	402	30.000,00
			Ukupno:	30.000,00

1.6. OBALNI ZID OD POLANTANE DO PORTA U KAŠTEL KAMBELOVCU

Planira se sanacija obalnog zida od zgrade veslačkog kluba do porta u dužini od cca 100 m.
Građevina se gradi u uređenim dijelima građevinskog područja.

Planira se završetak radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
građenje	140.000,00	451	402	140.000,00
			Ukupno:	140.000,00

1.7. OSTALE JAVNE POVRŠINE

Predmet stavke ostalih javnih površina obuhvaća izradu projektne dokumentacije, geodetskih elaborata, uređenje javnih površina odnosno hitne sanacije na području Grada Kaštela.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projektiranje i građenje	200.000,00	451	402	200.000,00
			Ukupno:	200.000,00

2. JAVNE ZELENE POVRŠINE

2.1. PARK U KAŠTEL LUKŠIĆU

Planira se uređenje parka i prometnice s parkingom. Površina planiranog obuhvata iznosi cca 4.550 m². Planirana prometnica će obuhvat podijeliti na dva dijela; u istočnom dijelu planiran je park za rekreaciju, a u zapadnom dijelu biciklistički park i travnata površina.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se izrada projektno tehničke dokumentacije i rješavanje imovinsko pravnih odnosa.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	3.000,00	421	402	3.000,00
			Ukupno:	3.000,00

3. NERAZVRSTANE CESTE

3.1. ULICA PUT RESNIKA I PUT NJIVE SV. PETRA U KAŠTEL ŠTAFILIĆU

Planira se uređenje ulica izvedbom asfaltnog zastora, izgradnjom sustava oborinske odvodnje i javne rasvjete u ulicama Put Resnika i Put Njive sv. Petra.

Građevina će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

Planira se izrada projektno tehničke dokumentacije i rješavanje dijela imovinsko-pravnih odnosa.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
--------	-----------------	-------	-------	-------

projekti	6.000,00	451	402	6.000,00
zemljište	50.000,00	411	402	50.000,00
			Ukupno:	56.000,00

3.2. ULICA PUT DIVULJA U KAŠTEL ŠTAFILIĆU

Predmetni projekt obuhvaća izgradnju prometnice od križanja s ulicom Crvena zemlja do administrativne granice s gradom Trogirom. Planira se izgradnja prometnice u duljini 440 m s dvosmjernim kolnikom i nogostupima te odvodnjom i javnom rasvjetom

Građevina će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

Planira se izrada projektne tehničke dokumentacije.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	26.000,00	451	402	26.000,00
			Ukupno:	26.000,00

3.3. ULICA SIBOVICA U KAŠTEL LUKŠIĆU

Planira se rekonstrukcija dijela ulice Sibovica u Kaštel Lukšiću od Ceste dr. F. Tuđmana do križanja s trasom vodovoda, izgradnjom prometnice s obostranim nogostupom, oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se izrada projektne tehničke dokumentacije, ishođenje građevinske dozvole i rješavanje dijela imovinsko pravnih poslova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	10.000,00	451	402	10.000,00
zemljište	80.000,00	411	402	80.000,00
			Ukupno:	90.000,00

3.4. ULICA KOMJATE U KAŠTEL LUKŠIĆU

Planira se rekonstrukcija dijela ulice Komjate oko Lukšićke njive, izgradnjom prometnice s odvodnjom, javnom rasvjetom, drvoredom te parkiralištem na sjevernom dijelu ulice.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se izrada projektne tehničke dokumentacije, ishođenje građevinske dozvole i početak izvođenja radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	30.000,00	421	402	30.000,00
građenje	770.000,00	421	402	70.000,00
			810	700.000,00
			Ukupno:	800.000,00

3.5. ZAGORSKI PUT U RADUNU

Planira se izvedba nogostupa i autobusnih ugibališta, oborinske odvodnje i javne rasvjete u dijelu od završetka rekonstrukcije državne ceste u dužini od cca 530 m.

Postojeća građevina koja se rekonstruira.

Planira se rješavanje dijela imovinsko-pravnih odnosa i izrada projektne tehničke dokumentacije.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	20.000,00	451	402	20.000,00
zemljište	80.000,00	411	402	80.000,00
			Ukupno:	100.000,00

3.6. ULICA KRKNJAČ U KAŠTEL SUĆURCU

Planira se izgradnja oborinske odvodnje u ulici Krknjač u dužini od 400 m u svrhu odvodnje oborinskih voda s Ceste dr. Franje Tuđmana.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se izrada projektne tehničke dokumentacije, ishođenje građevinske dozvole i početak izvođenja radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	15.000,00	451	402	15.000,00
građenje	85.000,00	451	402	85.000,00
			Ukupno:	100.000,00

3.7. PROMETNICA OD ULICE NAKIDE DO KRALJA KREŠIMIRA U KAŠTEL KAMBELOVCU

Planira se izgradnja prometnice od ulice Nakide do kralja Krešimira u Kaštel Kambelovcu po trasi vodovodnog kanala. Ukupna duljina prometnice je 800 m prosječne širine 10 m s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom. Na planiranu ulicu spojiti će se ulice Put Rakovića i Karlovo s čime će se ostvariti bolja prometna povezanost. Isto tako planira se i spoj predmetne prometnice s čvorom na D8, čime će se omogućiti kvalitetna veza tog dijela naselja s državnom cestom. Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja. Planirana se izrada projektne tehničke dokumentacije.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	30.000,00	421	402	30.000,00
			Ukupno:	30.000,00

3.8. ULICA UZ POTOK SMOKVICA U KAŠTEL KAMBELOVCU

Planira se izgradnja ulice i natkrivanje potoka Smokvica od obale (Ulica biskupa Frane Franića) do Ulice dr. Franje Tuđmana. Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja. Planirana je izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje građevinske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	35.000,00	421	402	35.000,00
			Ukupno:	35.000,00

3.9. ŠKABRNJSKA ULICA U KAŠTEL NOVOM

Planira se izgradnja istočnog ogranka Škabrnjske ulice koji se nalazi južno od trgovačkog centra Plodine izgradnjom kolno pješačke ulice širine 4.50 m i dužine 60 m. Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja. Planira se rješavanje imovinsko pravnih odnosa.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	15.000,00	411	402	15.000,00
			Ukupno:	15.000,00

3.10. CVITIĆEVA ULICA U KAŠTEL NOVOM

Planira se izgradnja zapadnog ogranka ulice Vicka Cvitića. Planom je predviđena izgradnja kolno pješačke ulice širine 5.50 m i dužine 160 m do spoja s Škabrnjskom. Građevina će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja. Planira se rješavanje imovinsko pravnih odnosa.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	50.000,00	411	402	50.000,00
			Ukupno:	50.000,00

3.11. ULIČNA MREŽA NASELJA RUDINE ZA POTREBE POS-a

Planirani zahvat predviđa izgradnju ulične mreže s infrastrukturom u Rudinama za potrebe programa POS u Kaštel Novom, a odnosi se na Ulicu Božidara Šantića, Kijeovski put i Put novskih gajina. Planirana duljina ulične mreže iznosi 650 m. Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja. Planira se izrada projektne tehničke dokumentacije.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	7.000,00	421	402	7.000,00
			Ukupno:	7.000,00

3.12. CESTA DR. FRANJE TUĐMANA, DIONICA KRKNJAČ – T.C. EMMEZETA

Planira se rekonstrukcija predmetne dionice Krknjač – T.C. Emmezeta u duljini od cca 650 m. Rekonstrukcija bi obuhvatila radove na kolniku, pješačkim površinama i oborinskoj odvodnji te rekonstrukciji vodovodnih instalacija.

Postojeća građevina koja se rekonstruira.

Planira se izrada projektne tehničke dokumentacije, provedba postupka javne nabave i početak izvođenja radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	43.000,00	451	402	43.000,00
građenje	157.000,00	451	402	57.000,00
		451	711	100.000,00
			Ukupno:	200.000,00

3.13. ULICA PUT MIRA I ULICA PUT POPARIĆEVA TORA U KAŠTEL NOVOM

Planira se rekonstrukcija predmetnih ulica od križanja s ulicom Put sv. Jurja do Ulice Božidara Šantića. Prva faza predviđa rekonstrukciju križanja ulice Put sv. Jurja i ulice Put mira izgradnjom kružnog toka te izgradnju dvosmjerne prometnice s obostranim nogostupom i infrastrukturnim instalacijama do križanja s ulicom Put novskih gajina, dok druga faza predviđa rekonstrukciju ulice Put Poparićeva tora od križanja s ulicom Put novskih gajina do Ulice Božidara Šantića.

Građevina će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

Planira se izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje potrebnih dozvola.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	10.000,00	421	402	10.000,00
			Ukupno:	10.000,00

3.14. ULICA VELE NJIVE U KAŠTEL STAROM

Planirani zahvat predviđa izgradnju predmetne ulice od križanja s ulicom Zagorski put prema istoku, izgradnjom dvosmjerne prometnice s obostranim nogostupom i infrastrukturnim instalacijama.

Građevina će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

Planira se izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje lokacijske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	35.000,00	421	402	35.000,00
			Ukupno:	35.000,00

3.15. REKONSTRUKCIJA CESTE DR. FRANJE TUĐMANA U KAŠTEL KAMBELOVCU OD DUDANOVOG PARKA DO ULICE RIBOLA

Planira se izgradnja nogostupa i sjevernog autobusnog ugibališta u centru Kaštel Kambelovca te južni nogostup od križanja s Ulicom kralja Krešimira do ulice Ribola u dužinu od cca 230 m.

Postojeća građevina koja se rekonstruira.

Planira se rješavanje dijela imovinsko-pravnih odnosa.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	50.000,00	411	402	50.000,00
			Ukupno:	50.000,00

3.16. ULICA FRANE ČIPINA U KAŠTEL LUKŠIĆU

Planira se izgradnja dvosmjerne prometnice s jednim nogostupom, javnom rasvjetom i oborinskom odvodnjom te parkiralištem.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se izrada projektne tehničke dokumentacije.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	7.000,00	421	402	7.000,00
			Ukupno:	7.000,00

3.17. PROMETNICA OD ULICE PODSTINICE DO KRALJA KREŠIMIRA

Planira se izgradnja dijela GUP-ovske prometnice od ulice Podstinice u Kaštel Gomilici prema Ulici kralja Krešimira u Kaštel Kambelovcu u dužini od cca 160 m.

Za izgradnju predmetne prometnice, sukladno odluci gradskog vijeća, potpisan je ugovor s tvrtkom Roco d.o.o. koja bi vlastitim sredstvima financirala realizaciju prve faze predmetnog projekta u dužini od cca 70 m od ulice Podstince, uz djelomično prebijanje s obvezom plaćanja komunalnog doprinosa.

Građevina će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

Planira se rješavanje dijela imovinsko pravnih poslova i početak građenja.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	25.000,00	411	402	25.000,00
građenje	35.000,00	421	402	35.000,00
			Ukupno:	60.000,00

3.18. ULICA KRALJA KREŠIMIRA U KAŠTEL KAMBELOVCU

Planira se izgradnja dvosmjerne ulice s obostranim nogostupom i infrastrukturnim instalacijama, od križanja s trasom vodovoda do petlje te izgradnja kolnopješačke prometnice paralelno sa željezničkom prugom prema gradskom zemljištu na Grabovici.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje građevinske dozvole za obje trase te rješavanje imovinsko pravnih poslova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	150.000,00	411	402	150.000,00
			Ukupno:	150.000,00

3.19. OMIŠKA ULICA U KAŠTEL STAROM

Planirani zahvat predviđa izgradnju Omiške ulice u Kaštel Starom u dvije etape. Prva etapa predviđa izgradnju južnog ogranka Omiške ulice u dužini od cca 140 metara od ulice Kamberovo šetalište. Druga etapa predviđa rekonstrukciju sjevernog dijela postojeće ulice. Projektom je predviđena izgradnja dvosmjerne prometnice s obostranim nogostupima i infrastrukturnim instalacijama, ukupne dužine cca 250 m.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje građevinske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	10.000,00	421	402	10.000,00
			Ukupno:	10.000,00

3.20. SPOJ PRIMORSKE ULICE S CESTOM DR. FRANJE TUĐMANA U KAŠTEL GOMILICI

Planirani zahvat predviđa izgradnju ulice na k. č. 330/1, 345/1 i dr. k. o. Kaštel Gomilica u smjeru sjever-jug, koja spaja Primorsku ulicu na jugu s Cestom dr. Franje Tuđmana na sjeveru, sukladno GUP-u. Projektom je predviđena izgradnja dvosmjerne prometnice s obostranim nogostupima i infrastrukturnim instalacijama, ukupne dužine cca 100 m.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se rješavanje dijela imovinsko pravnih poslova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	50.000,00	411	402	50.000,00
			Ukupno:	50.000,00

3.21. ULICA VRILA U KAŠTEL SUĆURCU

Planirani zahvat predviđa izgradnju ulice i izgradnju bujičnog kanala, u suradnji s Hrvatskim vodama, koji bi evakuirao oborinske vode s tog područja i dijela kave. U 1. fazi izgradio bi se bujični kanal, a u 2. fazi ulica u punom profilu s komunalnom infrastrukturom.

Građevina se gradi u neuređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje lokacijske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	10.000,00	421	402	10.000,00
			Ukupno:	10.000,00

3.22. PROMETNICA OD ULICE NAKIDE DO ULICE SIBOVICA U KAŠTEL LUKŠIĆU

Planira se izgradnja prometnice od ulice Nakide u Kaštel Kambelovcu do ulice Sibovica u Kaštel Lukšiću po trasi vodovodnog kanala. Ukupna duljina prometnice je 500 m prosječne širine 10 m s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom.

Građevina se gradi u neuređenom dijelu građevinskog područja.

Planirana se izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje građevinske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	33.000,00	421	402	33.000,00
			Ukupno:	33.000,00

3.23. ULICA PUT GOSPE STOMORIJE U KAŠTEL NOVOM

Planira se uređenje ulice Put Gospe Stomorije u Kaštel Novom, u dužini od cca 300 m, od kraja asfaltiranog dijela ulice do svetišta. Ulica ja planirana kao kolno-pješačka pri čemu će se projektiranim rješenjem naglasiti njen pješački karakter.

Građevina se gradi izvan građevinskog područja.

Planira se izvođenje radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
građenje	200.000,00	451	402	100.000,00
			520	100.000,00
			Ukupno:	200.000,00

3.24. ULICA HRVATSKIH KNEZOVA U KAŠTEL GOMILICI

Planira se rekonstrukcija oborinskog kolektora u sklopu rekonstrukcije fekalne kanalizacije. Radove će voditi agencija Eko Kaštelanski zaljev.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se izvođenje radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
građenje	100.000,00	451	402	100.000,00
			Ukupno:	100.000,00

3.25. PROMETNICA OD FRA FULGENCIJA CAREVA DO ULICE KRALJICE JELENE U KAŠTEL GOMILICI

Planira se izgradnja prometnice od Ulice fra Fulgencija Careva do Ulice kraljice Jelene u Kaštel Gomilici po trasi vodovodnog kanala. Predviđena izvedba dva kolnička traka, oborinske odvodnje, javne rasvjete i nogostupa ukupne duljine cca 300 m.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planirana je izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje lokacijske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	20.000,00	421	402	20.000,00
			Ukupno:	20.000,00

3.26. PROMETNICA OD FRA FULGENCIJA CAREVA DO OSJEČKE ULICE U KAŠTEL GOMILICI

Planira se izgradnja prometnice od Ulice fra Fulgencija Careva do Osječke ulice u Kaštel Gomilici. Predviđena izvedba dva kolnička traka, oborinske odvodnje, javne rasvjete i nogostupa ukupne duljine cca 150 m.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planirana je izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje lokacijske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	20.000,00	421	402	20.000,00
			Ukupno:	20.000,00

3.27. SPOJ ULICA DUGE NJIVE I I DUGE NJIVE II U KAŠTEL SUĆURCU

Planira se izgradnja prometnice koja spaja ulicu Put duge nive I i Put duge njive II u Kaštel Sućurcu.. Predviđena izvedba kolnopješačke prometnice s oborinskom odvodnjom.

Građevina se gradi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

Planirano je izvođenje radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
građenje	100.000,00	421	402	100.000,00
			Ukupno:	100.000,00

3.28. ULICA LUKE BOTIĆA U KAŠTEL NOVOM

Planira se izgradnja Ulice Luke Botića kao kolnopješačke prometnice koja će povezati Radunićevu ulicu i Ulicu don Mate Grgina.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planirano je rješavanje imovinsko pravnih poslova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	50.000,00	411	402	50.000,00
			Ukupno:	50.000,00

3.29. ULICA BANA JELAČIĆA U KAŠTEL STAROM

Planira se rekonstrukcija križanja Ceste dr. Franje Tuđmana i Ulice bana Jelačića u Kaštel Starom. Rekonstrukcijom je predviđeno dodavanje prometnog traka za skretanje lijevo, proširenje nogostupa i nova svjetlosna signalizacija križanja.

Postojeća građevina koja se rekonstruira.

Planirano je ishođenje građevinske dozvole i rješavanje imovinsko pravnih poslova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	100.000,00	411	402	100.000,00
			Ukupno:	100.000,00

3.30. OSTALE NERAZVRSTANE CESTE

Predmet stavke ostalih nerazvrstanih cesta obuhvaća izradu projektne dokumentacije, geodetskih elaborata, uređenje nerazvrstanih cesta odnosno hitne sanacije na području Grada Kaštela te otkup zemljišta temeljem urbanističkih planova uređenja.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	400.000,00	411	11	100.000,00
		411	402	200.000,00
		411	711	100.000,00
projekti i građenje	400.000,00	451	11	200.000,00
		451	43	200.000,00
			Ukupno:	800.000,00

4. GROBLJA I KREMATORIJI NA GROBLJIMA**4.1. GROBLJE U KAŠTEL LUKŠIĆU**

Planira se proširenje postojećeg groblja.

Građevina se gradi u neuređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se izrada projektno tehničke dokumentacije i rješavanje imovinsko pravnih poslova

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	35.000,00	421	49	35.000,00
zemljište	173.500,00	411	49	173.500,00
			Ukupno:	208.500,00

4.2. GROBLJE U KAŠTEL GOMILICI

Planira se proširenje postojećeg groblja.

Građevina se gradi u neuređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se izrada projektno tehničke dokumentacije.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	50.000,00	421	49	50.000,00
			Ukupno:	50.000,00

4.3. GROBLJE U KAŠTEL SUĆURCU

Planira se proširenje postojećeg groblja.

Građevina se gradi u neuređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se izrada projektno tehničke dokumentacije i ishođenje lokacijske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	30.000,00	421	49	30.000,00
			Ukupno:	30.000,00

5. JAVNA RASVJETA

5.1. OBALNA JAVNA RASVJETA

Planira se rekonstrukcija obalne javne rasvjete na području Grada Kaštela. Rekonstrukcijom je predviđena zamjena svih rasvjetnih tijela te djelomična zamjena stupova.

Postojeća građevina se rekonstruira

Planirano je izvođenje radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
građenje	446.800,00	421	402	210.000,00
		451	563	236.800,00
			Ukupno:	446.800,00

5.2. OSTALA JAVNA RASVJETA

Predmet stavke ostale javne rasvjete obuhvaća izradu projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju javne rasvjete na području Grada Kaštela.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	20.000,00	421	402	20.000,00
			Ukupno:	20.000,00

6. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

6.1. AUTOBUSNE NADSTREŠNICE NA CESTI PAPE IVANA PAVLA II

Planira se postavljanje autobusnih nadstrešnica na označenim autobusim ugibalištima u smjeru Trogira.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se završetak radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
građenje	30.000,00	421	402	30.000,00
			Ukupno:	30.000,00

7. JAVNA PARKIRALIŠTA

7.1. PARKIRALIŠTE U KAŠTEL STAROM

Planira se izgradnja javnog parkirališta u ulici Biranj.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Planira se rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	250.000,00	411	711	250.000,00
			Ukupno:	250.000,00

7.2. OSTALA PARKIRALIŠTA

Predmet stavke ostala parkirališta obuhvaća otkup zemljišta za izgradnju manjih parkirališta na području Grada Kaštela.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	500.000,00	411	711	500.000,00
			Ukupno:	500.000,00

SAŽETAK ISKAZA FINACIJSKIH SREDSTAVA

Redni broj	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZNOS
1.	Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	710.000,00
2.	Javne zelene površine	3.000,00
3.	Nerazvrstane ceste	3.314.000,00
4.	Groblja i krematoriji na grobljima	288.500,00
5.	Javna rasvjeta	466.800,00
7.	Građevine i uređaji javne namjene	30.000,00
8.	Javna parkirališta	750.000,00
	Ukupno (EUR):	5.562.300,00

SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE PLANIRAJU SE IZ SLJEDEĆIH IZVORA:

Izvor	OPIS IZVORA FINANCIRANJA	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA
11	Opći prihodi i primitci	300.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	200.000,00
49	Prihodi od prodaje grobnica	288.500,00
402	Komunalni doprinos	2.537.000,00
520	Pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00
563	Europski fond za regionalni razvoj	236.800,00
711	Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine	950.000,00
810	Nenamjenski primitci od zaduživanja - ostali	950.000,00
	UKUPNO (EUR)	5.562.300,00

Ovaj Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na snagu 01.01.2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-5

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13.-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela, na 4. sjednici, održanoj dana 15. prosinca 2025. donijelo je

**III. Izmjene i dopune Programa
građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu**

1. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILA

1.1. UREĐENJE OBALNOG POJASA OD LUKE KAŠTEL STARI DO KULE CIPPICO

Planira se definirati novu obalnu liniju koja će omogućiti rješenje umanjivanja utjecaja mora i valova na korištenje kopnenog dijela obalnog pojasa u zimskom periodu. Korekcijom obalne linije za cca 20 m i uređenjem obalnog pojasa u dužini cca 350 m ostvaruje se 7000 m² novih javnih površina (trgovi, parking, drvored, šetnica i prostor za ugostiteljske sadržaje).

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godine planira se izrada projektne tehničke dokumentacije.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	13.200,00	421	11	13.200,00
			Ukupno:	13.200,00

1.2. IZGRADNJA BETONSKIH PERA ZA ZAŠTITU PLAŽE OD EROZIVNOG DJELOVANJAU KAŠTEL KAMBELOVCU

Planira se izgradnja četiri betonska pera radi zaštite plaže od erozivnog djelovanja mora i bujičnih tokova. Izgradnjom pera zaštititi će se plaže i regulirati bujice Smokvica i Topol. Idejnim projektom se predviđa fazna izgradnja, svako pero jedna faza za koju će se ishoditi građevinska dozvola.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektno tehničke dokumentacije i utvrđivanje granice pomorskog dobra.

1.3. UREĐENJE OBALNOG POJASA KAŠTEL SUČURAC OD SOKOLANE DO ULICE DON ANTE RUBIGNONIJA

Planira se uređenje obalnog pojasa od Sokolane do Ulice don Ante Rubignonija izgradnjom novog obalnog zida, zelenih površina i sustava odvodnje oborinskih voda te rekreacijsko sportskih sadržaja i plaže na Sokolani.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. planira se izrada projektno tehničke dokumentacije koju će naručiti Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije.

1.4. UREĐENJE OBALNOG POJASA KAŠTEL ŠTAFILIĆ - GABINE

Planira se uređenje obalnog pojasa u Kaštel Štafiliću predio Gabine, izgradnjom novog obalnog zida čime se osigurava prostor za parkiranje, nogostup, zeleni pojas, proširenje obalne šetnice te izgradnja kamenog pera za zaštitu plaže od erozivnog djelovanja mora.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godine planira se izrada projektno tehničke dokumentacije, utvrđivanje granice pomorskog dobra.

1.5. UREĐENJE PODRUČJA KAMP U KAŠTEL GOMILICI

Planira se uređenje šetnice, zelenih površina i proširenje parkirališta.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godine planira se izrada projektno tehničke dokumentacije.

1.6. UREĐENJE TRGA BRCE U KAŠTEL STAROM

Planira se parterno uređenje trga Brce u Kaštel Starom nakon radova na rekonstrukciji vodoopskrbnih i kanalizacijskih instalacija. Investitor rekonstrukcije vodoopskrbnih i kanalizacijskih instalacija je VIK dok bi Grad financirao sanaciju oborinskog kolektora i parterno uređenje trga.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se primopredaja izvedenih radova i ishođenje uporabne dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
građenje	24.800,00	451	11	24.800,00
			Ukupno:	24.800,00

1.7. UREĐENJE OBALNOG POJASA KAŠTEL KAMBELOVAC – POŽDORINE

Planira se uređenje obalnog pojasa u Kaštel Kambelovac predio Poždorine, izgradnjom novog obalnog zida čime se osigurava prostor za parkiranje, nogostup, zeleni pojas i proširenje obalne šetnice.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godine planira se izrada projektno tehničke dokumentacije.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	200,00	421	42	200,00
			Ukupno:	200,00

1.8. UREĐENJE OBALNOG POJASA KAŠTEL KAMBELOVAC – OD POŽDORINA DO BILAJKE

Planira se uređenje obalnog pojasa u Kaštel Kambelovac od Poždorina do Bilajke.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godine planira se izrada projektno tehničke dokumentacije.

1.9. OBALNI ZID OD POLANTANE DO PORTA U KAŠTEL KAMBELOVCU

Planira se sanacija obalnog zida od zgrade veslačkog kluba do porta u dužini od cca 100 m.

Građevina se gradi u uređenim dijelima građevinskog područja.

U 2025. godini planira se ishođenje građevinske dozvole i početak radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
građenje	200.000,00	451	11	100.000,00
		451	53	100.000,00
			Ukupno:	200.000,00

1.10. OSTALE JAVNE POVRŠINE

Predmet stavke ostalih javnih površina obuhvaća izradu projektne dokumentacije, geodetskih elaborata, uređenje javnih površina odnosno hitne sanacije na području Grada Kaštela.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti i građenje	34.200,00	451	11	34.200,00
			Ukupno:	34.200,00

2. JAVNE ZELENE POVRŠINE**2.1. PARK U KAŠTEL GOMILICI**

Planira se izgradnja parka u Kaštel Gomilici iznad magistrale na početku ulice Milinkovo. Park bi se sastojao od sportsko rekreacijskog dijela, dječjeg igrališta, balotališta i parkinga.

Građevina će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

U 2025. planira se izvođenje radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
građenje	1.490.000,00	421	54	150.000,00
		421	42	970.000,00
		421	11	370.000,00
			Ukupno:	1.490.000,00

2.2. PARK U KAŠTEL LUKŠIĆU

Planira se uređenje parka i prometnice s parkingom. Površina planiranog obuhvata iznosi cca 4550 m². Planirana prometnica će obuhvat podijeliti na dva dijela; u istočnom dijelu planiran je park za rekreaciju, a u zapadnom dijelu biciklistički park i travnata površina.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godine planira se izrada projektne tehničke dokumentacije i rješavanje imovinsko pravnih odnosa.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	2.200,00	421	11	2.200,00
			Ukupno:	2.200,00

2.3. PARK BALETNA ŠKOLA U KAŠTEL KAMBELOVCU

Planira se uređenje parka zapadno od Baletne škole. Na površini postojećeg parka uredit će se pješačke staze, javna rasvjeta te se planira hortikulturno uređenje. Unutar parka smjestit će se dječje igralište i sadržaji za rekreaciju.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godine planira se izvođenje radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
građenje	269.200,00	451	42	245.800,00
		451	52	23.400,00
			Ukupno:	269.200,00

2.4. PARK PUT KRSTULOVAČE U KAŠTEL SUĆURCU

Planira se uređenje parka u ulici Put krstulovače u Kaštel Sućurcu na k.č.z. 3437 k.o. Kaštel Sućurac.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godine planira se rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	115.000,00	411	11	115.000,00
			Ukupno:	115.000,00

3. NERAZVRSTANE CESTE**3.1. ULICA PUT RESNIKA I PUT NJIVE SV. PETRA U KAŠTEL ŠTAFILIĆU**

Planira se uređenje ulica izvedbom asfaltnog zastora, sanacijom sustava oborinske odvodnje i izgradnjom javne rasvjete u ulicama Put Resnika i Put Njive sv. Petra.

Građevina će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektne tehničke dokumentacije i rješavanje dijela imovinsko-pravnih odnosa.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	19.200,00	451	42	19.200,00
zemljište	26.144,00	411	42	26.144,00
			Ukupno:	45.344,00

3.2. ULICA PUT DIVULJA U KAŠTEL ŠTAFILIĆU

Predmetni projekt obuhvaća izgradnju prometnice od križanja s ulicom Crvena zemlja do administrativne granice s gradom Trogirom. Planira se izgradnja prometnice u duljini 440 m s dvosmjernim kolnikom i nogostupima te odvodnjom i javnom rasvjetom

Građevina će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektne tehničke dokumentacije.

3.3. ULICA SIBOVICA U KAŠTEL LUKŠIĆU

Planira se rekonstrukcija dijela ulice Sibovica u Kaštel Lukšiću od Ceste dr. F. Tuđmana do križanja s trasom vodovoda, izgradnjom prometnice s obostranim nogostupom, oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje lokacijske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	30.750,00	451	42	30.750,00
zemljište	12.900,00	411	42	12.900,00
				43.650,00

3.4. ULICA KOMJATE U KAŠTEL LUKŠIĆU

Planira se rekonstrukcija dijela ulice Komjate oko Lukšićke njive, izgradnjom prometnice s odvodnjom, javnom rasvjetom, drvoredom te parkiralištem na sjevernom dijelu ulice.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektne tehničke dokumentacije, ishođenje građevinske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	20.500,00	421	42	20.500,00
			Ukupno:	20.500,00

3.5. ZAGORSKI PUT U RADUNU

Planira se izvedba nogostupa i autobusnih ugibališta, oborinske odvodnje i javne rasvjete u dijelu od završetka rekonstrukcije državne ceste u dužini od cca 530 m.

Postojeća građevina koja se rekonstruira.

U 2025. godini planira se rješavanje dijela imovinsko-pravnih odnosa.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	4.400,00	411	42	4.400,00
			Ukupno:	4.400,00

3.6. ULICA KRKNJAČ U KAŠTEL SUĆURCU

Planira se izgradnja oborinske odvodnje u ulici Krknjač u dužini od 400 m u svrhu odvodnje oborinskih voda s Ceste dr. Franje Tuđmana.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje građevinske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	8.700,00	451	42	8.700,00
			Ukupno:	8.700,00

3.7. PROMETNICA OD ULICE NAKIDE DO KRALJA KREŠIMIRA U KAŠTEL KAMBELOVCU

Planira se izgradnja prometnice od ulice Nakide do kralja Krešimira u Kaštel Kambelovcu po trasi vodovodnog kanala. Ukupna duljina prometnice je 800 m prosječne širine 10 m s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom. Na planiranu ulicu spojiti će se ulice Put Rakovića i Karlovo s čime će se ostvariti bolja prometna povezanost. Isto tako planira se i spoj predmetne prometnice s čvorom na D8, čime će se omogućiti kvalitetna veza tog dijela naselja s državnom cestom. Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja. U 2025. planirana se izrada projektno tehničke dokumentacije.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	39.400,00	421	42	39.400,00
			Ukupno:	39.400,00

3.8. ULICA UZ POTOK SMOKVICA U KAŠTEL KAMBELOVCU

Planira se izgradnja ulice i natkrivanje potoka Smokvica od obale (Ulica biskupa Frane Franića) do Ulice dr. Franje Tuđmana. Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planirano je rješavanje dijela imovinsko-pravnih odnosa i ishođenje građevinske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	180.200,00	411	61	40.200,00
		411	11	140.000,00
			Ukupno:	180.200,00

3.9. ŠKABRNJSKA ULICA U KAŠTEL NOVOM

Planira se izgradnja istočnog ogranka Škabrnjske ulice koji se nalazi južno od trgovačkog centra Plodine izgradnjom kolno pješačke ulice širine 4.50 m i dužine 60 m.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	53.500,00	411	42	53.500,00
			Ukupno:	53.500,00

3.10. CVITIĆEVA ULICA U KAŠTEL NOVOM

Planira se izgradnja zapadnog ogranka ulice Vicka Cvitića. Planom je predviđena izgradnja kolno pješačke ulice širine 5.50 m i dužine 160 m do spoja s Škabrnjskom.

Građevina će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektno tehničke dokumentacije, ishođenje građevinske dozvole i dijela rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	3.300,00	421	42	3.300,00
zemljište	148.300,00	411	11	148.300,00
			Ukupno:	151.600,00

3.11. ULIČNA MREŽA NASELJA RUDINE ZA POTREBE POS-a

Planirani zahvat predviđa izgradnju ulične mreže s infrastrukturom u Rudinama za potrebe programa POS u Kaštel Novom, a odnosi se na Ulicu Božidara Šantića, Kijevski put i Put novskih gajina. Planirana duljina ulične mreže iznosi 650 m.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektno tehničke dokumentacije, ishođenje građevinske dozvole i rješavanje dijela imovinsko-pravnih odnosa.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	7.500,00	421	42	7.500,00
			Ukupno:	7.500,00

3.12. CESTA DR. FRANJE TUĐMANA, DIONICA RIMSKI PUT – KRKNJAČ

Planira se rekonstrukcija predmetne dionice Rimski put – Krknjač u duljini od cca 900 m. Rekonstrukcija bi obuhvatila radove na kolniku, pješačkim površinama i oborinskoj odvodnji te rekonstrukciji vodovodnih instalacija.

Postojeća građevina koja se rekonstruira.

U 2025. godini planira se i rješavanje dijela imovinsko pravnih odnosa i završetak radova rekonstrukcije predmetne dionice.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
građenje	1.404.500,00	451	11	261.500,00
		451	42	99.900,00
		451	43	100.000,00
		451	49	943.100,00
zemljište	1.100,00	411	61	1.100,00
			Ukupno:	1.405.600,00

3.13. ULICA PUT MIRA I ULICA PUT POPARIĆEVA TORA U KAŠTEL NOVOM

Planira se rekonstrukcija predmetnih ulica od križanja s ulicom Put sv. Jurja do Ulice Božidara Šantića. Predviđena je rekonstrukcija križanja ulice Put sv. Jurja i ulice Put mira izgradnjom kružnog toka te izgradnja dvosmjerne prometnice s obostranim nogostupom i infrastrukturnim instalacijama, ukupne dužine cca 800 m.

Građevina će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje lokacijske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	42.800,00	421	42	42.800,00
			Ukupno:	42.800,00

3.14. ULICA VELE NJIVE U KAŠTEL STAROM

Planirani zahvat predviđa izgradnju predmetne ulice od križanja s ulicom Zagorski put prema istoku, izgradnjom dvosmjerne prometnice s obostranim nogostupom i infrastrukturnim instalacijama.

Građevina će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

U 2025. godini planira se rješavanje dijela imovinsko-pravnih odnosa.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	52.500,00	411	42	52.500,00
			Ukupno:	52.500,00

3.15. REKONSTRUKCIJA CESTE DR. FRANJE TUĐMANA U KAŠTEL KAMBELOVCU OD DUDANOVOG PARKA DO ULICE RIBOLA

Planira se izgradnja nogostupa i sjevernog autobusnog ugibališta u centru Kaštel Kambelovca te južni nogostup od križanja s Ulicom kralja Krešimira do ulice Ribola u dužinu od cca 230 m.

Postojeća građevina koja se rekonstruira.

U 2025. godini planira se rješavanje dijela imovinsko-pravnih odnosa.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	2.500,00	411	11	2.500,00
			Ukupno:	53.000,00

3.16. ULICA FRANE ĆIPINA U KAŠTEL LUKŠIĆU

Planira se izgradnja dvosmjerne prometnice s jednim nogostupom, javnom rasvjetom i oborinskom odvodnjom te parkiralištem.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se provedba parcelacijskog elaborata te izrada projektne tehničke dokumentacije.

PROMETNICA OD ULICE PODSTINICE DO KRALJA KREŠIMIRA

Planira se izgradnja dijela GUP-ovske prometnice od ulice Podstinice u Kaštel Gomilici prema Ulici kralja Krešimira u Kaštel Kambelovcu u dužini od cca 160 m.

Za izgradnju predmetne prometnice, sukladno odluci gradskog vijeća, potpisan je ugovor s tvrtkom Rocos d.o.o. koja bi vlastitim sredstvima financirala realizaciju prve faze predmetnog projekta u dužini od cca 70 m od ulice Podstinice, uz djelomično prebijanje s obvezom plaćanja komunalnog doprinosa.

Građevina će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektne tehničke dokumentacije za dio druge faze nastavka izgradnje ulice, ishođenje građevinske dozvole.

TROŠAK		PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti		4.800,00	421	42	4.800,00
				Ukupno:	4.800,00

3.18. ULICA KRALJA KREŠIMIRA U KAŠTEL KAMBELOVCU

Planira se izgradnja dvosmjerne ulice s obostranim nogostupom i infrastrukturnim instalacijama, od križanja s trasom vodovoda do petlje te izgradnja kolnopješačke prometnice paralelno sa željezničkom prugom prema gradskom zemljištu na Grabovici.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektne tehničke dokumentacije za prvu trasu te izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje lokacijske dozvole za drugu trasu. Planirano je i uređenje oborinskog kanala u zoni pružnog prijelaza.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	21.700,00	421	42	6.000,00
		421	47	15.700,00
građenje	31.300,00	421	11	11.300,00
		421	42	18.000,00
			46	2.000,00
			Ukupno:	53.000,00

3.19. OMIŠKA ULICA U KAŠTEL STAROM

Planirani zahvat predviđa izgradnju Omiške ulice u Kaštel Starom u dvije etape. Prva etapa predviđa izgradnju južnog ogranka Omiške ulice u dužini od cca 140 metara od ulice Kamberovo šetaliste. Druga etapa predviđa rekonstrukciju sjevernog dijela postojeće ulice. Projektom je predviđena izgradnja dvosmjerne prometnice s obostranim nogostupima i infrastrukturnim instalacijama, ukupne dužine cca 250 m.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje građevinske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	13.000,00	421	42	13.000,00
			Ukupno:	13.000,00

3.20. SPOJ PRIMORSKE ULICE S CESTOM DR. FRANJE TUĐMANA U KAŠTEL GOMILICI

Planirani zahvat predviđa izgradnju ulice na k. č. 330/1, 345/1 i dr. k. o. Kaštel Gomilica u smjeru sjever-jug, koja spaja Primorsku ulicu na jugu s Cestom dr. Franje Tuđmana na sjeveru, sukladno GUP-u. Projektom je predviđena izgradnja dvosmjerne prometnice s obostranim nogostupima i infrastrukturnim instalacijama, ukupne dužine cca 100 m.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektne tehničke dokumentacije, ishođenje građevinske dozvole i rješavanje dijela imovinsko pravnih poslova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	900,00	421	42	900,00
			Ukupno:	900,00

3.21. ULICA VRILA U KAŠTEL SUČURCU

Planirani zahvat predviđa izgradnju ulice i izgradnju bujičnog kanala, u suradnji s Hrvatskim vodama, koji bi evakuirao oborinske vode s tog područja i dijela kave. U 1. fazi izgradio bi se bujični kanal, a u 2. fazi ulica u punom profilu s komunalnom infrastrukturom.

Građevina se gradi u neuređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se ishođenje lokacijske dozvole.

3.22. PROMETNICA OD ULICE NAKIDE DO ULICE SIBOVICA U KAŠTEL LUKŠIĆU

Planira se izgradnja prometnice od ulice Nakide u Kaštel Kambelovcu do ulice Sibovica u Kaštel Lukšiću po trasi vodovodnog kanala. Ukupna duljina prometnice je 500 m prosječne širine 10 m s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom.

Građevina se gradi u neuređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. planirana se izrada projektne tehničke dokumentacije.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	400,00	421	42	400,00
			Ukupno:	400,00

3.23. ULICA PUT ŠTALIJA U KAŠTEL STAROM

Planira se rekonstrukcija dijela južnog dijela ulice u dužini od 110 m od ulice Kamberovo šetalište i rekonstrukcija križanja Ceste dr. F. Tuđmana i Puta Štalija. Rekonstrukcijom je predviđena izvedba dva kolnička traka, nogostupa, javne rasvjeta i oborinske odvodnje.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se završetak radova rekonstrukcije križanja Ceste dr. F. Tuđmana i Puta štalija i ishođenje uporabne dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
građenje	115.200,00	421	42	84.900,00
		421	52	30.300,00
			Ukupno:	115.200,00

3.24. ULICA HRVATSKIH KNEZOVA U KAŠTEL GOMILICI

Planira se rekonstrukcija oborinskog kolektora u sklopu rekonstrukcije fekalne kanalizacije. Radove će voditi agencija Eko Kaštelanski zaljev.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izvođenje radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
građenje	700,00	451	11	700,00
			Ukupno:	700,00

3.25. KLIŠMANIĆEVA ULICA U KAŠTEL ŠTAFILIĆU

Planira se rekonstrukcija dijela ulice u dužini od cca 240 m od Ceste dr. F. Tuđmana prema jugu. Rekonstrukcijom je predviđena izvedba dva kolnička traka, javne rasvjete i nogostupa.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planirano je ishođenje građevinske dozvole.

3.26. PROMETNICA OD FRA FULGENCIJA CAREVA DO ULICE KRALJICE JELENE U KAŠTEL GOMILICI

Planira se izgradnja prometnice od Ulice fra Fulgencija Careva do Ulice kraljice Jelene u Kaštel Gomilici po trasi vodovodnog kanala. Predviđena izvedba dva kolnička traka, oborinske odvodnje, javne rasvjete i nogostupa ukupne duljine cca 300 m.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planirana je izrada projektne tehničke dokumentacije.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	10.700,00	451	11	10.700,00
			Ukupno:	10.700,00

3.27. PROMETNICA OD FRA FULGENCIJA CAREVA DO OSJEČKE ULICE U KAŠTEL GOMILICI

Planira se izgradnja prometnice od Ulice fra Fulgencija Careva do Osječke ulice u Kaštel Gomilici. Predviđena izvedba dva kolnička traka, oborinske odvodnje, javne rasvjete i nogostupa ukupne duljine cca 150 m.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planirana je izrada projektne tehničke dokumentacije.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	11.800,00	451	11	9.400,00
			43	2.400,00
			Ukupno:	11.800,00

3.28. SPOJ ULICA DUGE NJIVE I I DUGE NJIVE II U KAŠTEL SUĆURCU

Planira se izgradnja prometnice koja spaja ulicu Put duge nive I i Put duge njive II u Kaštel Sućurcu.. Predviđena izvedba kolnopješačke prometnice s oborinskom odvodnjom.

Građevina se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

U 2025. godini planirana je izrada projektne tehničke dokumentacije, ishođenje građevinske dozvole i početak izvođenja radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	8.900,00	451	43	8.900,00
građenje	18.500,00	451	42	18.500,00
			Ukupno:	27.400,00

3.29. ULICA LUKE BOTIĆA U KAŠTEL NOVOM

Planira se izgradnja Ulice Luke Botića kao kolnoplešačje prometnice koja će povezati Radunićevu ulicu i Ulicu don Mate Grgina.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planirana je izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje građevinske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	3.200,00	451	11	3.200,00
			Ukupno:	3.200,00

3.30. ULICA BANA JELAČIĆA U KAŠTEL STAROM

Planira se rekonstrukcija križanja Ceste dr. Franje Tuđmana i Ulice bana Jelačića u Kaštel Starom. Rekonstrukcijom je predviđeno dodavanje prometnog traka za skretanje lijevo, proširenje nogostupa i nova svjetlosna signalizacija križanja.

Postojeća građevina koja se rekonstruira.

U 2025. godini planirana je izrada projektne tehničke dokumentacije i ishođenje građevinske dozvole.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	26.300,00	451	11	15.400,00
			43	10.900,00
			Ukupno:	26.300,00

3.31. OSTALE NERAZVRSTANE CESTE

Predmet stavke ostalih nerazvrstanih cesta obuhvaća izradu projektne dokumentacije, geodetskih elaborata, uređenje nerazvrstanih cesta odnosno hitne sanacije na području Grada Kaštela te otkup zemljišta temeljem urbanističkih planova uređenja.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	583.000,00	411	42	210.000,00
		411	61	200.000,00
		411	11	173.000,00
projekti i građenje	460.400,00	451	11	360.000,00
		451	43	100.400,00
			Ukupno:	1.043.400,00

4. GROBLJA I KREMATORIJI NA GROBLJIMA

4.1. GROBLJE U KAŠTEL LUKŠIĆU

Planira se proširenje postojećeg groblja.

Građevina se gradi u neuređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektne tehničke dokumentacije.

4.2. GROBLJE U KAŠTEL GOMILICI

Planira se proširenje postojećeg groblja.

Građevina se gradi u neuređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektne tehničke dokumentacije.

4.3. GROBLJE U KAŠTEL SUĆURCU

Planira se proširenje postojećeg groblja.

Građevina se gradi u neuređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izrada projektno tehničke dokumentacije.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	17.100,00	421	49	17.100,00
			Ukupno:	17.100,00

5. JAVNA RASVJETA

5.1. OSTALA JAVNA RASVJETA

Predmet stavke ostale javne rasvjete obuhvaća izradu projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju javne rasvjete na području Grada Kaštela.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
projekti	8.300,00	421	42	8.300,00
			Ukupno:	8.300,00

6. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

6.1. AUTOBUSNE NADSTREŠNICE NA CESTI PAPE IVANA PAVLA II

Planira se postavljanje autobusnih nadstrešnica na označenim autobusim ugibalištima u smjeru Trogira.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

U 2025. godini planira se izvođenje radova.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
građenje	41.000,00	421	11	41.000,00
			Ukupno:	41.000,00

7. JAVNA PARKIRALIŠTA

7.1. OSTALA PARKIRALIŠTA

Predmet stavke ostala parkirališta obuhvaća otkup zemljišta za izgradnju manjih parkirališta na području Grada Kaštela.

TROŠAK	PROCJENA TROŠKA	KONTO	IZVOR	IZNOS
zemljište	45.000,00	411	61	45.000,00
			Ukupno:	45.000,00

SAŽETAK ISKAZA FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Redni broj	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZNOS
1.	Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	272.400,00
2.	Javne zelene površine	1.876.400,00
3.	Nerazvrstane ceste	3.368.994,00
4.	Groblja i krematoriji na grobljima	17.100,00
5.	Javna rasvjeta	8.300,00
7.	Građevine i uređaji javne namjene	41.000,00
8.	Javna parkirališta	45.000,00
	Ukupno (EUR):	5.629.194,00

SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE PLANIRAJU SE IZ SLJEDEĆIH IZVORA:

Izvor	OPIS IZVORA FINANCIRANJA	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA
11	Opći prihodi i primitci	1.836.400,00
42	Komunalni doprinosi	2.002.304,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	222.600,00
46	Vodni doprinos	2.000,00
47	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	15.700,00
49	Prihodi od prodaje grobnica	960.200,00
52	Pomoć iz državnog proračuna	53.690,00
53	Pomoć iz županijskog proračuna	100.000,00
54	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijena EU sredstava	150.000,00
61	Prihodi od prodaje i zamjene nefinancijske imovine	286.300,00
UKUPNO (EUR)		5.629.194,00

Ove III. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-6

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23), članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 152/14, 81/15 i 94/17) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21 – pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2025. donijelo

O D L U K U
o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi
na k.č.z. 1778/4 k.o. Kaštel Novi

I

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi nekretnini označenoj kao k.č.z. 1778/4 k.o. Kaštel Novi, upisanoj prava vlasništva Javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Grada Kaštela.

II

Predmetna nekretnina ostaje upisana prava vlasništva Grad Kaštela.

III

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi za 12/2630 dijela k.č.z. 1778/2 k.o. Kaštel Novi, KLASA: 021-05/19-01/0005, URBROJ: 2134/01-01/3-19-20, od 24. rujna 2019. godine.

IV

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

V

Ova Odluka dostavit će se Općinskom sudu u Splitu, Posebnom zemljišnoknjižnom odjelu u Kaštel Lukšiću i nadležnoj Državnoj geodetskoj upravi radi brisanja upisa Javno dobro u općoj uporabi i uknjižbe na Grad Kaštela na nekretnini iz točke I ove odluke.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-7

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13- ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst, 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela na 4. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2025. donijelo je sljedeću:

O D L U K U
o kupovini čest. zem. 3437 k.o. Kaštel Sućurac

I

Odobrava se kupovina čest. zem. 3437 k.o. Kaštel Sućurac, upisana prava vlasništva Biocich Luka Mate za 4/8 dijela, Perić Antoneta za 1/8 dijela, Pustišek Nives za 1/8 dijela i Brodometalurgija d.o.o. za ¼ dijela u ukupnom iznosu od 115.000,00 eura.

II

Za provedbu ove odluke zadužuje se Upravni odjel za izgradnju, održavanje i imovinsko pravne poslove.

III

Ovlašćuje se gradonačelnik za potpisivanje kupoprodajnog ugovora prema utanačenjima iz članka I. ove Odluke.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-8

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela, na 4. sjednici, održanoj dana 15. prosinca 2025. donijelo je

**Program održavanja komunalne
Infrastrukture za 2026. godinu**

I. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA S PROCJENOM POJEDINIH TROŠKOVA, PO DJELATNOSTIMA

A. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA KOJA SE ODRŽAVA PUTEM PISANOG UGOVORA

ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA				
br.	Opis stavke	Iskaz financijskih sredstava		
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta u dijelu koji se odnosi na poslove ophodnje, zimske službe i semafora	410.000,00		
	Pod <i>Pregledom i općim održavanjem cesta</i> podrazumijeva se rad ophodarske službe na dežurstvu, pregledu i nužnim intervencijama na nerazvrstanim cestama.			
	<i>Održavanje kolnika u zimskim uvjetima</i> ima cijeli niz radnji, mjera, postupaka i aktivnosti u zimskom razdoblju, koje za zadaću imaju osigurati mogućnost odvijanja prometa cestama uz najveću moguću sigurnost sudionika u prometu i prihvatljive troškove. U zimskom razdoblju koje u pravilu traje od 15. studenog tekuće godine do 15. travnja sljedeće godine, ceste se održavaju u skladu s izvedbenim programom zimske službe.			
	Pod <i>održavanjem semaforiskog sustava</i> podrazumijeva se održavanje svjetlosnih znakova, pripadajućih upravljačkih uređaja i ostale opreme za upravljanje prometom, pojedinačnih upozoravajućih svjetlosnih i promjenjivih prometnih znakova, a obuhvaća radove nužne za svakodnevno funkcionalno stanje.			
		konto	izvor	iznos
		32329	31	20.000,00
		32329	401	390.000,00

2.	Građevinsko održavanje nerazvrstanih cesta				1.262.500,00
	Građevinski radovi održavanja sastoje se od: popravak oštećenog asfaltbetonskog kolnika, obnavljanje asfaltbetonskog kolnika presvlačenjem, popravak makadama, niveliranje lijevano-željeznih poklopaca, popravak rubnih elemenata kolnika i nogostupa, popravak nogostupa i pješačkih površina, održavanje bankina te ostali građevinski radovi kao što su rušenja iskopi, odvoz materijala na deponij izrada betonskih temelja podloga i sl.				
		konto	izvor	iznos	
		32321	11	100.000,00	
		32321	31	434.500,00	
		32321	45	410.000,00	
		32321	521	318.000,00	
3.	Održavanje prometne signalizacije				100.000,00
	Radovi održavanja prometne signalizacije obuhvaćaju uklanjanje, obnovu, zamjenu i dopunu prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama kako bi ista bila u funkcionalnom stanju radi osiguranja sigurnog i protočnog odvijanja prometa.				
		konto	izvor	iznos	
		32321	401	100.000,00	
5.	Stručni nadzor nad radovima održavanja				30.000,00
		konto	izvor	iznos	
		32321	401	30.000,00	
6.	Rashodi za rad stanice za tehnički pregled				10.000,00
		konto	izvor	iznos	
		32399	401	10.000,00	
7.	Projekti, elaborati te drugi nespomenuti troškovi				50.000,00
		konto	izvor	iznos	
		32379	401	50.000,00	
UKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA				1.862.500,00	

B. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA KOJA SE ODRŽAVA PUTEM VLASTITOG POGONA

1. PROGRAM ODRŽAVANJA GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Grad Kaštela je vlasnik velikog broja javnih objekata, zgrada, dijelova zgrada, spomenika, česmi, fontana, tržnica, autobusnih nadstrešnica, i td, koji iziskuje stalno održavanje i sitnije popravke što ih mogu izvoditi djelatnici Vlastitog pogona.

Najveći dio građevinskih objekata je sagrađen prije više desetljeća ili čak stariji. Iz ovih razloga česte su potrebe za manjim intervencijama i poslovima održavanja, sanacije ili uređenja, bojanja, popravka električne, vodovodne ili odvodne instalacije i sl.

U nekim slučajevima su potrebne manje vanjske zanatske usluge stolara, bravara, vodoinstalatera, zidara, keramičara, limara, krovopokrivača i sl.

Uređaji javne namjene; fontane, autobusne nadstrešnice, spomenici, česme i sl. su dio urbane infrastrukture Grada što se sustavno povećava i održava za potrebe građana.

Opis troškova	Iznos €
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	24.000,00
Sitni inventar	1.000,00
Oprema	10.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00
SVEUKUPNO	60.000,00

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona.

2. PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOZVOLJEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Pod ovim se podrazumijeva održavanje pješačkih staza, pješačkih zona, obalne šetnice, trgova, plaža i sl. te urbane opreme na tim javnim površinama.

Održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornih vozila obuhvaća i radove koji se izvode na tim površinama u slučaju organiziranja kulturnih, zabavnih i drugih manifestacija od interesa za Grad.

Pod održavanjem urbane opreme, podrazumijeva se održavanje opreme postavljene u cilju sprječavanja nepropisnog parkiranja i prolaska vozila, zabrane ulaska životinja, zamjene razbijenih prometnih ogledala, stupova, prometnih znakova, ploča s nazivima ulica, održavanja klupa, postavljanja zastava za blagdane i sl.

Održavanje plaža organizirano je tijekom cijele godine, a intenzitet održavanja je usklađen sa kupališnom sezonom. Pod održavanjem plaža podrazumijeva se uređenje i dohrana plaža kamenim materijalom i drobljencem radi nadoknade pijeska izgubljenog djelovanjem mora, te održavanje urbane opreme plaža, tuševa, svlačionica, psiholoških oznaka i sl.

Opis troškova	Iznos €
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, zaštitna odjeća , boje, lakovi, betonski elementi, željezni profili, daske, sanitarije i sl.	24.500,00
Oprema	60.000,00
Sitni inventar	2.500,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	181.000,00
Nabavka radnih strojeva	4.000,00
Ostale nespomenute usluge	2.000,00
Nespomenuti rashodi	1.000,00
Opskrba vodom	70.000,00
UKUPNO	345.000,00

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona.

3. PROGRAM ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća pometanje javnih površina, održavanje košarica za otpad, uklanjanje i odvoz pijeska i šljunka s ulica nakon jačih kiša, odvoz granja i sličnog materijala odloženog uz kontejnere, interventna čišćenja ulica, kanala i sl.

Čišćenje i održavanje plaža organizirano je tijekom cijele godine, a intenzitet čišćenja je usklađen sa kupališnom sezonom. Čišćenje plaža van sezone provodi se jednom tjedno a po potrebi i češće, a u sezoni se čišćenje plaža provodi svakodnevno. Ručno čišćenje provodi se na plažama ukupne dužine od skoro 5 km.

Posao čišćenja i odvoza otpada s javnih površina zbog opsega posla te adekvatnog korištenja radne snage, opreme i strojeva, dijelimo sa gradskim komunalnim društvom Zeleno i modro d.o.o..

Pranje javnih površina vrši se tijekom turističke sezone te prije i/ili poslije javnih priredbi.

Opis troškova	Iznos €
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.500,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	360.000,00
Sitni inventar	1.000,00
Službena radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000,00
Usluge iznošenja i odvoza smeća	20.000,00
Nespomenute usluge	1.000,00
UKUPNO	388.500,00

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona.

4. REDOVNA DJELATNOST

U Programu koji predstavlja redovnu djelatnost nalaze se troškovi plaća za zaposlene, troškovi kupnje, osiguranja i tehničkog pregleda vozila Vlastitog pogona, troškovi dijela održavanja vozila, auto gume, troškovi opskrbe vodom za; javne površine, česme i fontane, troškovi goriva za vozila i strojeve Vlastitog pogona i ostale nespomenute manje usluge koje ne spadaju u pojedine programe.

Opis troškova	Iznos €
Plaće, nagrade, otpremnine, ugovori o djelu i sl	1.793.000,00
Kupnja vozila	40.000,00
Gorivo	30.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	30.000,00
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje vozila	6.200,00
Auto gume	4.500,00
Osiguranje i tehnički pregled	12.000,00
Nespomenuti rashodi i usluge	4.000,00
Zakupnine i najamnine za prijevozna sredstva	3.000,00
UKUPNO	1.922.700,00

5. PROGRAM ODRŽAVANJA GROBLJA

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Vlastiti pogon Grada Kaštela brine o devet gradskih groblja; od čega su tri stara neaktivna groblja i šest aktivnih groblja. Ukupna površina aktivnih groblja je oko 95.000 m², od čega je oko 54.000 m² zelenih površina, puteva i staza, 28.000 m² grobnica, 1.000 m² objekata i 12.000 m² parkirališta.

Za održavanje groblja planira se uređenje puteva, staza, parkirališta, zelenih površina, objekata, grobljanskog inventara i grobnica te ostali poslovi grobljanskih usluga s ciljem podizanja razine usluga, opremljenosti grobljanskom i urbanom opremom i zelenilom.

Opis troškova	Iznos €
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	25.100,00
Službena radna i zaštitna odjeća i obuća	6.500,00
Sitni inventar	1.700,00
Oprema	5.000,00
Usluge održavanja	116.500,00
SVEUKUPNO	155.800,00

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona.

6. PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Redovno održavanje javne rasvjete Grada Kaštela podrazumijeva plaćanje izdataka za utrošenu električnu energiju i mrežarinu te osiguranje ispravnosti rada svih elemenata javne rasvjete; kao npr. izvora svjetlosti, predspojnih sprava, stupova, konzola, kabela, rasvjetnih armatura i zaštitnih sjenila i stakala kao i betonskih temelja i ostalog raznog ovjesnog pribora.

Održavanje rasvjete se vrši kontinuirano, planirano i po potrebi interventno.

Služba Vlastitog pogona osim javne rasvjete održava i objekte u vlasništvu Grada i rasvjetu kod raznih kulturnih, zabavnih i drugih manifestacija te vrši održavanje i postavljanje ukrasa za blagdanske dane.

Sustav javne rasvjete Grada Kaštela sastoji se od ukupno 72 mjerna mjesta koja se nalaze u ili uz trafostanice u vlasništvu i pod upravljanjem HEP-a. Iz ovih mjernih mjesta napaja se ukupno oko 7000 vanjskih rasvjetnih tijela. Na području Grada je preko 40 različitih vrsta svjetiljki za javnu rasvjetu.

Pojačanim održavanjem cilj je starije natrijeve žarulje postupno zamjenjivati novom LED rasvjetom radi smanjivanja potrošnje el. energije. LED rasvjeta čini preko 30% ukupnih uličnih svjetiljki. Zadnjih godina također postavljaju se solarna rasvjetna tijela najvećim dijelom na područjima gdje ne postoje tehničke mogućnosti napajanja iz stalnog izvora.

Sustavnom zamjenom starih svjetiljki LED rasvjetom i štedljivijim natrijevim žaruljama zadnjih godina, uz širenje mreže javne rasvjete, smanjili smo potrošnju električne energije za javnu rasvjetu za 500.000,00 kWh, odnosno od skoro 2.000.000,00 kWh u 2020. godini postigli smo potrošnju od oko 1.500.000,00 kWh u 2025. godini.

Uzroci kvarova na javnoj rasveti su pregorene žarulje ili prigušnice, pregoreni kablovi, zastarjeli i „pokrpani“ podzemni kablovi, loša zračna mreža, pregaranje sklopova u trafostanicama, utjecaj mora i oborina u mnoge rasvjetne stupove i podzemne vodove uslijed čega dolazi do izgaranja priključnica i kablova u stupu i zemlji.

Za preopterećene linije se dokupljuje potrebna snaga radi sigurne opskrbe.

Za javnu rasvjetu na području Grada Kaštela u slijedećoj godini planirani su troškovi održavanja iznose kako slijedi:

Opis troškova	Iznos €
Izdatci za utrošak el. energije za rasvjetljavanje površina javne namjene	220.000,00
Materijal za redovno održavanje JR kao sijalice, prigušnice, te ostali potrošni materijal	130.000,00
Službena radna i zaštitna odjeća i obuća	6.000,00
Oprema	15.000,00
Sitni inventar	2.700,00
Transportni troškovi košare i ostale usluge na održavanju	90.000,00
SVEUKUPNO	463.700,00

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona.

7. PROGRAM ODRŽAVANJA SUSTAVA ZA OBORINSKU ODVODNJU

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Sustav za odvodnju atmosferskih voda čine oborinski kanali, slivničke rešetke, tijela slivnika, taložnici i priključci na kanalizaciju koji se nalaze na javnim površinama. Redovno održavanje svodi se na periodično čišćenje, te intervencije u slučaju začepjenja tih uređaja. Predviđa se redovita kontrola i čišćenje svih kanala oborinske kanalizacije, kao i pripadajućih slivnika, zamjena oštećenih i postavljanje novih slivničkih rešetki i zamjena dotrajalih sifona na slivnicima mješovite kanalizacije.

Na području Grada Kaštela održava se oko 1.100 slivnika s pripadajućom kanalizacijom i ostalim sustavom odvodnje oborinskih voda za što planirani troškovi održavanja u slijedećoj godini iznose kako slijedi:

Opis troškova	Iznos €
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00
Usluga održavanja i čišćenja sustava oborinske odvodnje, odvoz i pražnjenje septičkih jama te bravarske usluge	60.000,00
Oprema	2.000,00
SVEUKUPNO	72.000,00

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona.

8. PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem *javnih zelenih površina* podrazumijeva se košnja, rezidba i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i nabava biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Redovno održavanje zelenih površina obuhvaća sve radove koje je tijekom godine potrebno izvoditi u cilju zadržavanja dostignutog nivoa uređenosti, kao što su košnja travnjaka, zalijevanje, rezidba, prekopavanje, prihrana, prozračivanje travnjaka, sanitarni i oblikovni rez drveća i grmlja, dobava sadnica i sadnja, čišćenje površina grabljenjem, hitni građevinski radovi, fitosanitarni radovi te utovar i odvoz skupljenog materijala na deponij.

Opis troškova	Iznos €
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, zaštitna odjeća te sitni inventar, košare, klupe, oprema i sl.	110.000,00
Sitni inventar	16.500,00
Oprema	41.000,00
Službena radna i zaštitna odjeća i obuća	20.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	324.000,00
Nabavka radnih strojeva	4.000,00
Autorski honorari	1.500,00
Zaštita bilja	40.000,00
Opskrba vodom	40.000,00
Nespomenuti rashodi i usluge	1.000,00
UKUPNO	598.000,00

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona.

9. PROGRAM ODRŽAVANJA ŠUMSKIH I POLJSKIH PUTEVA

Kroz ovaj program planira se održavanje poljskih i drugih puteva koji svojim tehničkim karakteristikama ne predstavljaju nerazvrstanu cestu.

U održavanje poljskih puteva smatra se nasipanje i strojno i ručno ravanje puteva, košnja krova i makije uz puteve radi održavanja prohodnosti i sprečavanja požara te hitne građevinske intervencije na pokosima i potpornim zidovima.

Opis troškova	Iznos €
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i oprema	34.000,00
Usluge održavanja	227.000,00
SVEUKUPNO	261.000,00

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona.

II. ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA**SAŽETAK ISKAZA FINACIJSKIH SREDSTAVA**

Redni broj	DJELATNOSTI	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA
1.	A. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA KOJA SE ODRŽAVA PUTEM PISANOG UGOVORA	1.862.500,00
	Održavanje nerazvrstanih cesta	1.862.500,00
1. 2. 3.	B. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA KOJA SE ODRŽAVA PUTEM VLASTITOG POGONA	4.266.700,00
	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	60.000,00
	Održavanje površina kojima nije dopušten promet motornim vozilima	345.000,00
	Održavanje čistoće javnih površina	388.500,00
	Redovna djelatnost	

4.	Održavanje groblja	1.922.700,00
5.	Održavanje javne rasvjete	155.800,00
6.	Održavanje sustava za oborinsku odvodnju	463.700,00
7.	Održavanje javnih zelenih površina	72.000,00
8.	Održavanje šumskih i poljskih puteva	598.000,00
9.		261.000,00
	Ukupno (EUR):	6.129.200,00

SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE PLANIRAJU SE IZ SLJEDEĆIH IZVORA:

Izvor	OPIS IZVORA FINANCIRANJA	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA
11	<i>Opći prihodi i primitci</i>	<i>1.710.000,00</i>
31	<i>Vlastiti prihodi</i>	<i>454.500,00</i>
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>3.000,00</i>
45	<i>Naknade za koncesije</i>	<i>410.000,00</i>
48	<i>Boravišna pristojba</i>	<i>150.000,00</i>
401	<i>Komunalna naknada</i>	<i>3.047.700,00</i>
431	<i>Grobna naknada</i>	<i>25.000,00</i>
520	<i>Pomoć iz županijskog proračuna</i>	<i>10.000,00</i>
521	<i>Pomoć od izvanproračunskih korisnika</i>	<i>319.000,00</i>
	UKUPNO (EUR):	6.129.200,00

Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela", a stupa na snagu 01.01.2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-9

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela, na 4- sjednici, održanoj dana 15. prosinca 2025. donijelo je

III.

**Izmjene Programa
održavanja komunalne infrastrukture
za 2025. godinu**

I. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA S PROCJENOM POJEDINIH TROŠKOVA, PO DJELATNOSTIMA

A. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA KOJA SE ODRŽAVA PUTEM PISANOG UGOVORA

ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		
br.	Opis stavke	Iskaz financijskih sredstava
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta u dijelu koji se odnosi na poslove ophodnje, zimske službe i semafora	351.000,00
	Pod Pregledom i općim održavanjem cesta podrazumijeva se rad ophodarske službe na dežurstvu, pregledu i nužnim intervencijama na nerazvrstanim cestama.	

	Održavanje kolnika u zimskim uvjetima ima cijeli niz radnji, mjera, postupaka i aktivnosti u zimskom razdoblju, koje za zadaću imaju osigurati mogućnost odvijanja prometa cestama uz najveću moguću sigurnost sudionika u prometu i prihvatljive troškove. U zimskom razdoblju koje u pravilu traje od 15. studenog tekuće godine do 15. travnja sljedeće godine, ceste se održavaju u skladu s izvedbenim programom zimske službe.				
	Pod održavanjem semaforiskog sustava podrazumijeva se održavanje svjetlosnih znakova, pripadajućih upravljačkih uređaja i ostale opreme za upravljanje prometom, pojedinačnih upozoravajućih svjetlosnih i promjenjivih prometnih znakova, a obuhvaća radove nužne za svakodnevno funkcionalno stanje.				
		konto	izvor	iznos	
		32329	41	351.000,00	
2.	Građevinsko održavanje nerazvrstanih cesta				1.246.000,00
	Građevinski radovi održavanja sastoje se od: popravak oštećenog asfaltbetonskog kolnika, obnavljanje asfaltbetonskog kolnika presvlačenjem, popravak makadama, niveliranje lijevano-željeznih poklopaca, popravak rubnih elemenata kolnika i nogostupa, popravak nogostupa i pješačkih površina, održavanje bankina te ostali građevinski radovi kao što su rušenja iskopi, odvoz materijala na deponij izrada betonskih temelja podloga i sl.				
		konto	izvor	iznos	
		32321	31	438.000,00	
		32321	41	50.000,00	
		32321	45	410.000,00	
		32321	53	30.000,00	
		32321	55	318.000,00	
3.	Održavanje prometne signalizacije				110.000,00
	Radovi održavanja prometne signalizacije obuhvaćaju uklanjanje, obnovu, zamjenu i dopunu prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama kako bi ista bila u funkcionalnom stanju radi osiguranja sigurnog i protočnog odvijanja prometa.				
		konto	izvor	iznos	
		32321	41	105.000,00	
		32321	53	5.000,00	
5.	Stručni nadzor nad radovima održavanja				30.000,00
		konto	izvor	iznos	
		32321	41	30.000,00	
6.	Rashodi za rad stanice za tehnički pregled				7.000,00
		konto	izvor	iznos	
		32399	41	7.000,00	
7.	Projekti, elaborati te drugi nespomenuti troškovi				50.000,00
		konto	izvor	iznos	
		32379	41	50.000,00	
UKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA				1.794.000,00	

B. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA KOJA SE ODRŽAVA PUTEM VLASTITOG POGONA

1. PROGRAM ODRŽAVANJA GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Grad Kaštela je vlasnik velikog broja javnih objekata, zgrada, dijelova zgrada, spomenika, česmi, fontana, tržnica, autobusnih nadstrešnica, i td, koji iziskuju stalno održavanje i sitnije popravke, a koji mogu izvoditi djelatnici Vlastitog pogona.

Najveći dio objekata je sagrađen prije više desetljeća ili čak stariji. Iz ovih razloga česte su potrebe za poslovima održavanja, sanacije ili uređenja, bojanja, popravka električne, vodovodne ili odvodne instalacije i sl. U nekim slučajevima su potrebne manje vanjske zanatske usluge stolara, bravara, vodoinstalatera, zidara, keramičara, limara, krovopokrivača i sl.

Opis troškova	Iznos €
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	29.000,00
Sitni inventar	1.000,00
Oprema	10.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00
SVEUKUPNO	75.000,00

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona.

2. PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOZVOLJEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Pod ovim se podrazumijeva održavanje pješačkih staza, pješačkih zona, obalne šetnice, trgova, plaža i sl. te urbane opreme na tim javnim površinama.

Održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornih vozila obuhvaća i radove koji se izvode na tim površinama u slučaju organiziranja kulturnih, zabavnih i drugih manifestacija od interesa za Grad.

Pod održavanjem urbane opreme, podrazumijeva se održavanje opreme postavljene u cilju sprječavanja nepropisnog parkiranja i prolaska vozila, zabrane ulaska životinja, zamjene razbijenih prometnih ogledala, stupova, prometnih znakova, ploča s nazivima ulica, održavanja klupa, postavljanja zastava za blagdane i sl.

Održavanje plaža organizirano je tijekom cijele godine, a intenzitet održavanja je usklađen sa kupališnom sezonom.

Pod održavanjem plaža podrazumijeva se uređenje i dohrana plaža kamenim materijalom i i drobljencem radi nadoknade pijeska izgubljenog djelovanjem mora, te održavanje urbane opreme plaža, tuševa, svlačionica, psiholoških oznaka i sl.

Opis troškova	Iznos €
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, zaštitna odjeća , boje, lakovi, betonski elementi, željezni profili, daske, sanitarije i sl.	33.500,00
Oprema	60.000,00
Sitni inventar	1.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	195.500,00
Nabavka radnih strojeva	1.000,00
Ostale nespomenute usluge	8.000,00
Nespomenuti rashodi	500,00
Opskrba vodom	90.000,00
UKUPNO	389.500,00

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona.

3. PROGRAM ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća pometanje javnih površina, održavanje košarica za otpad, uklanjanje i odvoz pijeska i šljunka s ulica nakon jačih kiša, odvoz granja i sličnog materijala odloženog uz kontejnere, interventna čišćenja ulica, kanala i sl.

Čišćenje i održavanje plaža organizirano je tijekom cijele godine, a intenzitet čišćenja je usklađen sa kupališnom sezonom.

Čišćenje plaža van sezone provodi se jednom tjedno a po potrebi i češće, a u sezoni se čišćenje plaža provodi

svakodnevno. Ručno čišćenje provodi se na plažama ukupne dužine od skoro 5 km. Čišćenje plaža u sezoni obavlja komunalno društvo Zeleno i modro d.o.o.

Posao čišćenja i odvoza otpada s javnih površina zbog opsega posla i adekvatnog korištenja radne snage dijelimo sa gradskim komunalnim društvom Zeleno i modro d.o.o..

Pranje javnih površina vrši se tijekom turističke sezone te prije i/ili poslije javnih priredbi.

Opis troškova	Iznos €
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.500,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	270.000,00
Usluge iznošenja i odvoza smeća	20.000,00
Nespomenute usluge	500,00
UKUPNO	294.000,00

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona.

4. REDOVNA DJELATNOST

U Programu koji predstavlja redovnu djelatnost nalaze se troškovi plaća za zaposlene, troškovi kupnje, osiguranja i tehničkog pregleda vozila Vlastitog pogona, troškovi dijela održavanja vozila, auto gume, troškovi opskrbe vodom za; javne površine, česme i fontane, troškovi goriva za vozila i strojeve Vlastitog pogona i ostale nespomenute manje usluge koje ne spadaju u pojedine programe.

Opis troškova	Iznos €
Plaće, nagrade, otpremnine, ugovori o djelu i sl	1.702.000,00
Kupnja vozila	37.000,00
Gorivo	35.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	25.000,00
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje vozila	16.700,00
Auto gume	4.500,00
Osiguranje i tehnički pregled	13.000,00
Nespomenuti rashodi i usluge	2.000,00
Zakupnine i najamnine za prijevozna sredstva	3.600,00
UKUPNO	1.838.800,00

5. PROGRAM ODRŽAVANJA GROBLJA

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja. Vlastiti pogon Grada Kaštela brine o devet gradskih groblja; od čega su tri stara neaktivna groblja i šest aktivnih groblja.

Ukupna površina aktivnih groblja je oko 95.000 m², od čega je oko 54.000 m² zelenih površina, puteva i staza, 28.000 m² grobnica, 1.000 m² objekata i 12.000 m² parkirališta. Za održavanje groblja u 2025. godini planirani su poslovi održavanja puteva, staza, parkirališta, zelenih površina, objekata, grobljanskog inventara i grobnica te ostali poslovi grobljanskih usluga.

Opis troškova	Iznos €
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	11.100,00
Službena radna i zaštitna odjeća i obuća	7.000,00
Sitni inventar	1.700,00
Oprema	1.000,00
Usluge održavanja	176.000,00
SVEUKUPNO	196.800,00

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona

6. PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Redovno održavanje javne rasvjete Grada Kaštela podrazumijeva plaćanje izdataka za utrošenu električnu energiju i mrežarinu te osiguranje ispravnosti rada svih elemenata javne rasvjete; kao npr. izvora svjetlosti, predspojnih sprava, stupova, konzola, kabela, rasvjetnih armatura i zaštitnih sjenila i stakala kao i betonskih temelja i ostalog raznog ovjesnog pribora.

Održavanje rasvjete se vrši kontinuirano, planirano i po potrebi interventno.

Služba Vlastitog pogona osim javne rasvjete održava i objekte u vlasništvu Grada i rasvjetu kod raznih kulturnih, zabavnih i drugih manifestacija te vrši održavanje i postavljanje ukrasa za blagdanske dane.

Sustav javne rasvjete Grada Kaštela sastoji se od ukupno 72 mjerna mjesta koja se nalaze u ili uz trafostanice u vlasništvu i pod upravljanjem HEP-a. Iz ovih mjernih mjesta napaja se ukupno oko 7000 vanjskih rasvjetnih tijela. Na području Grada je preko 40 različitih vrsta svjetiljki za javnu rasvjetu.

Pojačanim održavanjem cilj je starije natrijeve žarulje postupno zamjenjivati novom LED rasvjetom radi smanjivanja potrošnje el. energije. LED rasvjeta čini preko 30% ukupnih uličnih svjetiljki. Zadnjih godina postavljeno je dvjestotinjak solarnih rasvjetnih tijela najvećim dijelom na područjima gdje ne postoje tehničke mogućnosti napajanja iz stalnog izvora. Uzroci kvarova na javnoj rasveti su pregorene žarulje ili prigušnice, pregoreni kablovi, zastarjeli i „pokrpani“ podzemni kablovi, loša zračna mreža, pregaranje sklopova u trafostanicama, utjecaj mora i oborina u mnoge rasvjetne stupove i podzemne vodove uslijed čega dolazi do izgaranja priključnica i kablova u stupu i zemlji.

Za preopterećene linije se dokupljuje potrebna snaga radi sigurne opskrbe.

Za javnu rasvjetu na području Grada Kaštela u 2025. godini planirani troškovi održavanja iznose kako slijedi:

Opis troškova	Iznos €
Izdatci za utrošak el. energije za rasvjetljavanje površina javne namjene	240.000,00
Materijal za redovno održavanje JR kao sijalice, prigušnice, te ostali potrošni materijal	120.000,00
Službena radna i zaštitna odjeća i obuća	6.000,00
Oprema	10.000,00
Sitni inventar	15.000,00
Transportni troškovi košare i ostale usluge na održavanju	90.000,00
Ostale najamnine i zakupnine	15.000,00
SVEUKUPNO	496.000,00

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona.

7. PROGRAM ODRŽAVANJA SUSTAVA ZA OBORINSKU ODVODNJU

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Sustav za odvodnju atmosferskih voda čine oborinski kanali, slivničke rešetke, tijela slivnika, taložnici i priključci na kanalizaciju koji se nalaze na javnim površinama. Redovno održavanje svodi se na periodično čišćenje, te intervencije u slučaju začepjenja tih uređaja. Predviđa se redovita kontrola i čišćenje svih kanala oborinske kanalizacije, kao i pripadajućih slivnika, zamjena oštećenih i postavljanje novih slivničkih rešetki i zamjena dotrajalih sifona na slivnicima mješovite kanalizacije.

Na području Grada Kaštela održava se oko 1.100 slivnika s pripadajućom kanalizacijom i ostalim sustavom odvodnje oborinskih voda za što planirani troškovi održavanja u 2025. godini iznose kako slijedi:

Opis troškova	Iznos €
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	7.000,00
Usluga održavanja i čišćenja sustava oborinske odvodnje, odvoz i pražnjenje septičkih jama te bravarske usluge	60.000,00
Oprema	1.000,00

SVEUKUPNO	68.000,00
-----------	-----------

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona.

8. PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, rezidba i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i nabava biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Redovno održavanje zelenih površina obuhvaća sve radove koje je tijekom godine potrebno izvoditi u cilju zadržavanja dostignutog nivoa uređenosti, kao što su košnja travnjaka, zalijevanje, rezidba, prekopavanje, prihrana, prozračivanje travnjaka, sanitarni i oblikovni rez drveća i grmlja, dobava sadnica i sadnja, čišćenje površina grabljenjem, hitni građevinski radovi, fitosanitarni radovi te utovar i odvoz skupljenog materijala na deponij.

Opis troškova	Iznos €
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, zaštitna odjeća te sitni inventar, košare, klupe, oprema i sl.	88.000,00
Sitni inventar	26.500,00
Oprema	40.000,00
Službena radna i zaštitna odjeća i obuća	30.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	321.500,00
Nabavka radnih strojeva	1.000,00
Autorski honorari	2.000,00
Zaštita bilja	40.000,00
Opskrba vodom	45.000,00
Nespomenuti rashodi i usluge	500,00
UKUPNO	594.500,00

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona.

9. PROGRAM ODRŽAVANJA ŠUMSKIH I POLJSKIH PUTEVA

Kroz ovaj program planira se održavanje poljskih i drugih puteva koji svojim tehničkim karakteristikama ne predstavljaju nerazvrstanu cestu.

U održavanje poljskih puteva smatra se nasipanje i strojno i ručno ravnanje puteva, košnja krova i makije uz puteve radi održavanja prohodnosti i sprečavanja požara te hitne građevinske intervencije na pokosima i potpornim zidovima.

Opis troškova	Iznos €
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i oprema	33.000,00
Usluge održavanja	227.000,00
SVEUKUPNO	260.000,00

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti pogona.

II. ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA

SAŽETAK ISKAZA FINACIJSKIH SREDSTAVA

Redni broj	DJELATNOSTI	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA
1.	A. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA KOJA SE ODRŽAVA PUTEM PISANOG UGOVORA Održavanje nerazvrstanih cesta	1.794.000,00 1.794.000,00
	B. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA KOJA SE ODRŽAVA PUTEM VLASTITOG POGONA 1. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene 2. Održavanje površina kojima nije dopušten promet motornim vozilima	4.212.600,00 75.000,00

3.	Održavanje čistoće javnih površina	389.500,00	
	Redovna djelatnost	294.000,00	
4.	Održavanje groblja	1.838.800,00	
5.	Održavanje javne rasvjete	196.800,00	
6.	Održavanje sustava za oborinsku odvodnju	496.000,00	
7.	Održavanje javnih zelenih površina		68.000,00
8.	Održavanje šumskih i poljskih puteva	594.500,00	
9.		260.000,00	
Ukupno (EUR):		6.006.600,00	

SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE PLANIRAJU SE IZ SLJEDEĆIH IZVORA:

Izvor	OPIS IZVORA FINANCIRANJA	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA
11	Opći prihodi i primitci	1.533.000,00
31	Vlastiti prihodi	438.000,00
41	Komunalna naknada	3.014.600,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00
431	Grobna naknada	70.000,00
45	Naknade za koncesije	410.000,00
48	Boravišna pristojba	180.000,00
53	Prihodi od naknada s naslova osiguranja	42.000,00
55	Pomoć od izvanproračunskih korisnika	318.000,00
UKUPNO (EUR):		6.006.600,00

Ova III. izmjena Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-10

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“ broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13- ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. donijelo

PROGRAM

korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Kaštela za 2026. godinu

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se namjensko korištenje ostvarenih sredstava naknade koja se naplaćuje u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Grada Kaštela, a pripadaju Gradu Kaštela (u daljnjem tekstu: naknada). Od ukupno ostvarenih sredstava naknade 60% sredstava prihod su proračuna jedinice lokalne samouprave na čijem se području nezakonito izgrađene zgrade nalaze, a ostalih 40% sredstava prihod su državnog proračuna Republike Hrvatske.

Članak 2.

Ovaj program donosi se za 2026. godinu. Ukupna planirana sredstva navedene naknade koja pripadaju Gradu Kaštela iznose 46.000,00 EUR.

Članak 3.

Iznos od 23.000,00 EUR odnosno 50% od ostvarenih sredstava naknade koji pripadaju Gradu Kaštela, a što predstavlja 30% od ukupno ostvarenih sredstava naknade, namjenski će se koristiti za participaciju troškova rada Upravnog

odjela za prostorno uređenje i zaštitu okoliša putem Upravnog odjela za financije, javnu nabavu i naplatu prihoda (plaće, materijalni troškovi, prostorni uvjeti i dr.).

Članak 4.

Preostali dio od 23.000,00 EUR odnosno 50% od ostvarenih sredstava naknade koji pripadaju Gradu Kaštela, a što predstavlja 30% od ukupno ostvarenih sredstava naknade, namjenski će se koristiti za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom: izradu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Kaštela i IV. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Kaštela.

Izrada navedenih planova planirana je u posebnoj dijelu proračuna u Programu P1008 Prostorno planiranje (PPU, GUP, UPU, DPU), za kapitalni projekt K100801 Prostorni planovi, pozicija PR04996, konto 42641 - Ostala nematerijalna proizvedena imovina.

Članak 5.

Nominalni iznos sredstava naknade u proračunskoj godini ovisi o broju, u toj godini, izdanih rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada i naplaćenih naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Grada Kaštela.

Proračunska sredstva namjenjena za financiranje odnosno participaciju u troškovima izrade prostornih planova iz članka 4. ovog Programa, ne mogu biti manja od ostvarenih sredstava naknade u toj godini, čime se osigurava namjensko trošenje sredstava naknade.

Članak 6.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-11

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13- ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. Prosinca 2025. donijelo

Izmjene Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Kaštela za 2025. godinu

Članak 1.

Donose se Izmjene Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Kaštela za 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 42/24), (u daljnjem tekstu: Izmjene Programa).

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Preostali dio od 23.000,00 EUR odnosno 50% od ostvarenih sredstava naknade koji pripadaju Gradu Kaštela, a što predstavlja 30% od ukupno ostvarenih sredstava naknade, namjenski će se koristiti na način:

U iznosu od 7.400,00 EUR za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom: izradu UPU-a urbane sanacije izdvojenog dijela građevinskog područja naselja Kaštel Štafilić. Izrada navedenog UPU-a planirana je u posebnoj dijelu proračuna u Programu P1008 Prostorno planiranje (PPU, GUP, UPU, DPU), za kapitalni projekt K100801 Prostorni planovi, pozicija PR04996, konto 42641 - Ostala nematerijalna proizvedena imovina.

te preostali iznos od 15.600,00 EUR za financiranje odnosno participaciju u troškovima realizacije programa za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i neopremljenih naselja Grada Kaštela i to za izradu projektne tehničke dokumentacije Ulice kralja Krešimira u Kaštel Kambelovcu, putem Upravnog odjela za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove po posebnom programu za 2025.g. točka 3.18 posebnog programa.“

Članak 3.

Članak 5. mijenja se i glasi:

“Nominalni iznos sredstava naknade u proračunskoj godini ovisi o broju, u toj godini, izdanih rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada i naplaćenih naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Grada Kaštela.

Proračunska sredstva namjenjena za financiranje odnosno participaciju u troškovima izrade prostornih planova odnosno troškovima realizacije programa poboljšanja infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja iz članka 4. ovog Programa, ne mogu biti manja od ostvarenih sredstava naknade u toj godini, čime se osigurava namjensko trošenje sredstava naknade.“

Članak 4.

Ostale odredbe Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Kaštela za 2025. godinu ostaju neizmijenjene.

Članak 5.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-12

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članaka 19. stavak 1. i 35. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22), članka 32. stavak 1. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispisak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst, 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

**PROGRAM
javnih potreba u kulturi Grada Kaštela za 2026.**

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi Grada Kaštela za 2026. (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se djelatnosti i poslovi, programi, projekti, akcije i manifestacije u kulturi koji su od interesa za Grad Kaštela. Cilj je poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva.

Članak 2.

U 2026. godini Grad Kaštela sufinancirat će sljedeće javne potrebe u kulturi:

1. redovnu djelatnost i programe ustanova u kulturi kojih je osnivač (plaće, investicije, materijalni, programski troškovi);
2. programe i projekte od interesa za Grad Kaštela koje provode udruge, umjetničke organizacije, samostalni umjetnici, pojedinci i pravni subjekti koji obavljaju djelatnosti iz područja kulture i umjetnosti;
3. troškove ostalih programa i projekata koji su od interesa za Grad Kaštela;
4. kapitalni projekti na objektima namijenjenim kulturnoj djelatnosti.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu.

Raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. točka 1., 2. i 3. obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), a Upravni odjel za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. točka 4., sukladno Planu raspodjele sredstava koji je sastavni dio ovog Programa i Odluci o izvršavanju proračuna Grada Kaštela za 2026. godinu.

Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove za provođenje ovog Programa.

Članak 4.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovoga Programa ostvarivat će se do visine sredstava planiranih u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu, prema priljevu sredstava u Proračun.

Članak 5.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa isplaćivat će se Ustanovama u kulturi čiji je osnivač Grad Kaštela temeljem naloga u riznici, a razmjerno mjesečnim potrebama i ostvarenju troškova, prema dospjeću, a na temelju vjerodostojne knjigovodstvene i ostale dokumentacije i zahtjeva.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa korisnicima (Ustanove u kulturi kojima nije osnivač Grad Kaštela, udruge, umjetničke organizacije, slobodni umjetnici i ostale fizičke osobe koji obavljaju djelatnosti iz područja kulture) isplaćivat će se na žiro – račun temelju ugovora nakon provedenog Javnog poziva, kojim se utvrđuju programi/projekti/aktivnosti/manifestacije koje se su/financiraju, te međusobna prava i obveze davatelja i primatelja financijskih sredstava.

Iznimno, bez objavljivanja javnog poziva, financijska sredstva se izravno mogu dodijeliti sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa a koja se odnose na kapitalne projekte isplaćivat će se sukladno zakonu iz dijela Proračuna Upravnog odjela za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove.

Članak 6.

Ustanove u kulturi kojima je osnivač Grad Kaštela (Muzej Grada Kaštela i Gradska knjižnica Kaštela) podnose izvješća o ostvarenju programa i utrošku sredstava za prethodnu godinu na temelju i u skladu s odredbama Odluke o izvršavanju proračuna Grada Kaštela za 2025. godinu.

Članak 7.

Korisnici sredstava Proračuna s kojima se zaključuju ugovori o izvođenju projekata obvezni su Upravnom odjelu dostaviti izvješće o ostvarenju programa/projekta u roku od 30 dana nakon završetka programa/projekta, a najkasnije do najkasnije do 31. siječnja 2026. godine.

Ukoliko korisnici sredstava Proračuna ne postupe kako je određeno prethodnim stavkom, može im se obustaviti isplata sredstava.

Članak 8.

Upravni odjel prati namjensko korištenje sredstava iz članka 3. ovog Programa. Ukoliko Upravni odjel ocijeni da se sredstvene koriste u skladu s odobrenom namjenom, može obustaviti ili ne izvršiti isplatu sredstava.

Članak 9.

Izvješće o ostvarenju ovog Programa podnosi se Gradskom vijeću do 30. lipnja 2027. godine.

Članak 10.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine

PLAN RASPODJELE SREDSTAVA

Red. broj	KORISNIK PROGRAM/PROJEKT/AKTIVNOST	PLAN 2026. EUR
1.	USTANOVE – osnivač Grad Kaštela	//////////////////// /
1.1.	Muzej Grada Kaštela	905.000,00
1.2.	Gradska knjižnica Kaštela	846.200,00
1.3.	Kulturni centar Kaštela	30.000,00
Ukupno 1.		1.781.200,00
2.	UDRUGE I OSTALI KORISNICI	//////////////////// /
2.1.	(Su)financiranje programa i projekata u kulturi koje provode udruge i ostali korisnici u kulturi	274.000,00
	Ukupno 2.	274.000,00
3.	OSTALI PROGRAMI	//////////////////// /
3.1.	Kaštelansko kulturno ljeto	208.900,00
3.2.	Advent u Kaštelima	94.000,00
3.3.	Večer dalmatinske pisme	57.000,00
3.4.	Dani Miljenka i Dobrile	14.000,00
3.5.	Hrvatska matica iseljenika	5.000,00
3.6.	Ostale potrebe u kulturi	54.000,00
Ukupno 3.		432.900,00
4.	KAPITALNI PROJEKTI	//////////////////// /

4.1.	Kino sv. Juraj, Kaštel Sućurac	1.800.000,00
4.2.	Gradska knjižnica Kaštela – Kaštel Gomilica	40.000,00
4.3.	Uljara i kula Cambi	1.932.000,00
4.4.	Kuća na kat. čestice 330 ZGR – spomenik kulture	35.000,00
4.5.	Gradska knjižnica Kaštela – Kaštel Sućurac	35.000,00
4.6.	Kaštel Rušinac	1.150.000,00
Ukupno 4. (u proračunu Upravnog odjela za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove)		4.992.000,00
UKUPNO od 1. do 4.		7.480.100,00

OPIS PROGRAMA

1. USTANOVE – osnivač Grad Kaštela

1.1. Muzej Grada Kaštela

Plan i program Muzeja grada Kaštela za 2026. godinu predstavlja ambiciozan i sveobuhvatan presjek djelovanja s ciljem očuvanja, istraživanja i prezentacije bogate kulturne baštine kaštelanskog područja. Aktivnosti su ravnomjerno raspoređene kroz četiri ključna odjela, a program karakteriziraju dinamična izložbena djelatnost, intenzivan znanstveno-istraživački rad na terenu, snažna međumuzejska suradnja te razgranata pedagoška djelatnost usmjerena prema svim dobnim skupinama. Arheološki odjel u 2026. godini stavlja naglasak na nekoliko segmenata. U izložbenom smislu planira se realizacija niza gostujućih izložbi koje će obogatiti lokalnu kulturnu ponudu, poput izložbe Muzeja grada Zagreba prilagođene osobama s invaliditetom (Zagreb in spe), rimske gastronomske priče Arheološkog muzeja Narona (Ad mensam) te izložbe o ledenom dobu Muzeja Brodskog Posavlja. Istovremeno, odjel aktivno sudjeluje u pripremi kapitalne izložbe Delmati u Arheološkom muzeju u Splitu te planira vlastitu izložbu o rezultatima istraživanja lokaliteta Znojilo. Poseban je projekt konzervacija i prezentacija amfora na zidu kaštela Vitturi. Terenski rad ključan je dio programa, s nastavkom sustavnih istraživanja na kopnenim i podmorskim lokalitetima kao što su Sikuli/Resnik, otočić Barbarinac i Bijaći. Planiraju se i nova sondažna istraživanja ugroženog lokaliteta Ninčevića pećina. Znanstveni doprinos bit će zaokružen aktivnim sudjelovanjem na prestižnim međunarodnim arheološkim kongresima u Ravenni i Madridu, dok će se kroz EU projekt Archeodigit baština prezentirati suvremenim tehnologijama.

Odjel moderne i suvremene umjetnosti planira dvije značajne izložbe. Prva je izložba Ive Ćorkovića, umjetnika s međunarodnom karijerom, realizirana u suradnji sa Zakladom Dagmar Meneghelo. Druga je izložba iznimno popularne splitske slikarice, karikaturistice i književnice Tisje Kljaković Braić, koja će zasigurno privući velik broj posjetitelja. Uz izložbe, odjel nastavlja s digitalizacijom arhivske građe i suradnjom sa studentima splitske Umjetničke akademije.

Pedagoški odjel ima ključnu ulogu u približavanju muzejskih sadržaja publici. Program se temelji na provedbi postojećih uspješnih radionica (Odjenimo Rimljane), ali i na osmišljavanju novih, poput radionice o impresso keramici i inovativne „Škole zooarheologije“. Sve izložbe pratit će prigodne likovne radionice za djecu i mlade. Planira se i ciklus mjesečnih muzejskih predavanja s raznolikim temama, organizacija muzejskih kvizova za privlačenje mlađe publike te sudjelovanje u nacionalnim manifestacijama kao što su Noć muzeja, Međunarodni dan muzeja i edukativna akcija Hrvatskog muzejskog društva.

Kulturno-povijesni odjel predviđa iznimno bogat izložbeni program. Planira se postavljanje triju novih izložbi koje tematiziraju lokalnu povijest i sjećanja, poput izložbe o kuhinji 1950-ih (I mi smo (TO) imali...) i fotografskom opusu Dragutina Stühlera. Također, ugostit će se izložbe iz drugih muzeja, poput one o tradicijskim brijačnicama iz Virovitice. Odjel će i sam aktivno gostovati u Pakracu i češkom Hradec Královéu, gdje će predstaviti povijest kaštelanskog turizma, čime jača međunarodnu vidljivost. Posebno se ističe višeslojni projekt revitalizacije „Dubrovačkog šudara“, koji uključuje istraživanje, radionice tkanja, izradu replika, filma i murala. Uz to, odjel planira rad na pripremi triju novih knjiga, otkup predmeta za zbirke te neophodne konzervatorsko-restauratorske radove.

1.2. Gradska knjižnica Kaštela

Financijski plan je izrađen na nivou Gradske knjižnice Kaštela te su sredstva planirana za provođenje aktivnosti: administracija, upravljanje i opremanje Gradske knjižnice Kaštela.

Za financiranje aktivnosti planiran je iznos od 846.200,00 eura, a odnosi se na rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode i rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

Osim troškova za redovito poslovanje knjižnice i u 2026. godini izdvojit će se sredstva za pojedine programe prijavljene na javne pozive, a uobičajeni su u aktivnostima knjižnice.

Stoga, redovitim praćenjem natječaja i poziva za sufinanciranje redovite djelatnosti ustanova i posebnih programa u kulturi, na osnovu javnih poziva za sufinanciranje u 2026. godini do sada su prijavljeni sljedeći programi:

1. Nabava knjižne i neknjižne građe
2. Opremanje (informatizacija)
3. Opremanje (knjižnični namještaj)
4. Akcije i manifestacije u knjižničnoj djelatnosti, izložbe, razvojni programi i projekti
5. Književne manifestacije

1.3. Kulturni centar Kaštela

Na sjednici u prosincu 2025. godine donosi se Odluka o osnivanju Javne ustanove u kulturi, Kulturni centar Kaštela. Troškovi prikazani u proračunu za 2026. godinu predviđeni su za troškove osnivanja, upisa u registar te financiranja tekućeg poslovanja nove ustanove u kulturi.

2. UDRUGE I OSTALI KORISNICI

2.1. (Su)financiranje programa i projekata u kulturi koje provode udruge i ostali korisnici u kulturi

Na temelju prijave na javni natječaj za programe javnih potreba sredstva se osiguravaju za različite programe i projekte udruga iz područja tehničke kulture i ostalih organizacija civilnog društva u kulturi te slobodnih umjetnika i ostalih fizičkih osoba sukladno s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ 26/15 i 37/21) i Pravilnikom o financiranju javnih potreba Grada Kaštela (Službeni glasnik Grada Kaštela br. 1/16 i 3/24).

Prioritetna područja financiranja su:

Vizualna umjetnost
Dramska i plesna umjetnost te izvedbene umjetnosti
Glazbena i glazbeno-scenska umjetnost
Izdavačka djelatnost i književne manifestacije
Audio – vizualne djelatnosti i nove medijske kulture
Kulturno – umjetnički amaterizam (glazbeni/folklorni)
Zaštita i očuvanje kulturnih dobara i tradicijske kulture

3. OSTALI PROGRAMI

3.1. Kaštelansko kulturno i zabavno ljeto

Aktivnosti: promicanje kulture suvremenog i tradicionalnog izričaja renomiranih umjetnika na atraktivnim lokacijama u gradu, očuvanje tradicionalnih pučkih fešti te obogaćivanje kulturne, zabavne i turističke promidžbe grada.

3.2. Večeri dalmatinske pisme

Aktivnosti: organizacija festivala koji djeluje kao križište tradicijske i zabavne glazbe, očuvanje tradicijskih napjeva i obrada te promocija klapskog pop-a. Planirane su dvije glazbene večeri: klapska natjecateljska i druga večer klapskih pop skladbi.

3.3. Advent u Kaštelima

Aktivnosti: organiziranje božićnih manifestacija u gradu, obogaćivanje zabavne i turističke promidžbe grada.

3.4. Dani Miljenka i Dobrile

Aktivnosti: promocija grada kao grada ljubavi, uprizorenje legende, organizacija bogatog kulturno – zabavnog i gastronomskog programa na autentičnim lokacijama.

3.5. Hrvatska matica iseljenika

Aktivnost: organiziranje projekata udruživanja i umrežavanja kao oblika integracije Hrvata izvan Republike Hrvatske u hrvatsko društvo kroz organiziranje gostovanja kulturnih, umjetničkih, sportskih i drugih grupa iz domovine tako i iseljeničkih grupa u domovini.

3.6. Ostale aktivnosti iz područja kulture

Aktivnosti: organizacija kulturnih manifestacija za potrebe proslave dana Grada, organizacija manifestacije jesen u kaštelima i drugih prigodnih manifestacija po potrebi.

4. KAPITALNI PROJEKTI

Sredstva za kapitalne projekte prikazana su u ovom Programu javnih potreba u kulturi Grada Kaštela za 2026., a planirana su u Proračunu Upravnog odjela za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove.

Ukupan iznos planiran za kapitalne projekte iznosi 4.992.000,00 eura.

4.1. Kino sv. Juraj, Kaštel Sućurac

Grad Kaštela započeo je s realizacijom projekta obnove Kina sv. Juraj. Sredstva planirana u Proračunu za 2026. godinu planiraju se utrošiti za izvedbu radova.

4.2. Gradska knjižnica Kaštela – Kaštel Gomilica

Grad Kaštela planira započeti je s realizacijom projekta izgradnje odjela Gradske knjižnice u Kaštel Gomilici. Troškovnik je planiran za izradu projektne dokumentacije.

4.3. Uljara i kula Cambi

U 2026. godini u tijeku će biti izvedba radova na planiranim objektima.

4.4. Kuća na kat. čestice 330 ZGR – spomenik kulture

U 2026. godini Grad Kaštela planira obnovu kuće na kat. čestici 330 ZGR u Kaštel Kambelovcu. Temeljem pravomoćnog rješenja Ministarstva kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine Klasa: UP-I-612-08/07-06/0147 ur.broj:532-04-01-04/16-13-3 od 09. listopada 2013.g.zabilježuje se da čest. zgr. 330 ima svojstvo kulturnog dobra.

Sredstva planirana u Proračunu za 2026. godinu planiraju se utrošiti za izradu projektne dokumentacije.

4.5. Gradska knjižnica Kaštela – Kaštel Sućurac

Grad Kaštela planira započeti je s realizacijom projekta obnove postojećeg objekta u svrhu premještanja odjela Gradske knjižnice u Kaštel Sućurcu. Troškovnik je planiran za izradu projektne dokumentacije.

4.6. Kaštel Rušinac

U 2026. godini u proračunu Grada planirana su sredstva za obnovu kaštela Rušinac. U planu su radovi rekonstrukcije sklopa Kaštel Rušinac.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-13

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 19. stavak 1. i članka 35. stavak 2. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

PROGRAM
javnih potreba u obrazovanju Grada Kaštela za 2026. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u obrazovanju Grada Kaštela za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se djelatnosti i poslovi koji su od interesa za Grad Kaštela, a odnose se na potpore učenicima i studentima s prebivalištem u gradu Kaštela za redovno obrazovanje i studiranje, odgojno – obrazovni programi i projekti kojima se obogaćuje i nadopunjuje redovni nastavni plan i program u školama na području Grada, pomoć u adaptaciji i zahvatima na školskim objektima te nabavi opreme za škole na području grada Kaštela.

Sustav osnovnoškolskog i srednjoškolskog odgoja i obrazovanja u gradu Kaštela provodi se u ustanovama kojima je osnivač Splitsko – dalmatinska županija.

Članak 2.

U 2026. godini Grad Kaštela sufinancirat će sljedeće javne potrebe u obrazovanju:

1. potpore učenicima i studentima;
2. programe i projekte škola na području grada Kaštela kojih je osnivač Splitsko -dalmatinska županija; odgojno – obrazovne programe i projekte kojima se obogaćuje i nadopunjuje redovni nastavni plan i program u školama te pomoć u adaptaciji i zahvatima na školskim objektima te nabavi opreme - financiranje širih javnih potreba u obrazovanju;
3. pomoćnici u nastavi;
4. produženi boravak.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu

Raspodjelu financijskih sredstava iz stavka 1. ovog članka obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), sukladno Planu raspodjele sredstava koji je sastavni dio ovog Programa i Odluci o izvršavanju proračuna Grada Kaštela za 2026. godinu.

Članak 4.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovoga Programa ostvarivat će se do visine sredstava planiranih u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu, prema priljevu sredstava u Proračun.

Članak 5.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa školskim ustanovama isplaćivat će se na temelju ugovora nakon provedenog javnog natječaja, kojim se utvrđuju programi i projekti koje se financiraju, te međusobna prava i obveze davatelja i primatelja financijskih sredstava.

Za ostale potrebe u obrazovanju sredstva će se isplaćivati na temelju ugovora i/ili zahtjeva ovisno o korisniku i namjeni planiranih sredstava.

Članak 6.

Školske ustanove s kojima se zaključuje ugovor o izvođenju projekata obvezne su Upravnom odjelu dostaviti izvješće o ostvarenju programa/projekta u roku od 30 dana nakon završetka programa/projekta, a najkasnije do najkasnije do 31. siječnja 2027. godine.

Ukoliko korisnici sredstava Proračuna ne postupe kako je određeno prethodnim stavkom, može im se obustaviti isplata sredstava.

Članak 7.

Upravni odjel prati namjensko korištenje sredstava iz članka 3. ovog Programa.

Ukoliko Upravni odjel ocijeni da se sredstva ne koriste u skladu s odobrenom namjenom, može obustaviti ili ne izvršiti isplatu sredstava.

Članak 8.

Izvješće o ostvarenju ovog Programa podnosi se Gradskom vijeću do 30. lipnja 2027. godine.

Članak 9.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

PLAN RASPODJELE SREDSTAVA

Red. broj	KORISNIK PROGRAM/PROJEKT/AKTIVNOST	PLAN 2026. EUR
1.	POTPORE UČENICIMA I STUDENTIMA	//////////////////// /
1.1.	Financiranje novčanih potpora učenicima i studentima	133.000,00
	Ukupno 1.	133.000,00
2.	FINANCIRANJE ŠIRIH JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU	//////////////////// /
2.1.	Programi i projekti osnovnih škola i srednje škole na području grada Kaštela	123.000,00
	Ukupno 2.	123.000,00
3.	POMOĆNICI U NASTAVI	//////////////////// /
3.1.	Financiranje plaća i drugih materijalnih prava pomoćnika u nastavi u osnovnim školama na području grada Kaštela	200.000,00
	Ukupno 3.	200.000,00
4.	PRODUŽENI BORAVAK	//////////////////// /
4.1.	Sufinanciranje produženog boravka	55.000,00
	Ukupno 4.	55.000,00
UKUPNO od 1. do 4.		511.000,00

OPIS PROGRAMA

1. POTPORE UČENICIMA I STUDENTIMA

1.1. Financiranje novčanih potpora učenicima i studentima

Jedan od osnovnih ciljeva razvitka grada Kaštela je postići zavidnu razinu znanja njegovih stanovnika, a time osigurati i bolje uvjete življenja i veći životni standard.

U svrhu ostvarenja cilja već godinama se stipendiraju učenici i studenti sukladno Pravilniku o stipendiranju studenata. Broj i visina stipendija utvrđuje se Zaključkom gradonačelnika.

Na početku svake akademske godine Grad Kaštela provodi natječaj za dodjelu stipendija redovitim učenicima srednjih škola i studentima koji imaju prebivalište na području grada.

Sufinanciranjem putnih troškova studentima za Erasmus+ program Grad Kaštela uključuje se u financiranje mobilnosti studenata u svrhu studija u okviru programa Erasmus +.

2. FINANCIRANJE ŠIRIH JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU

2.1. Programi i projekti osnovnih škola i srednje škole na području grada Kaštela

Grad Kaštela iako nije osnivač škola na području Grada kontinuirano prati njihov rad te kroz tekuće donacije i kapitalne pomoći pomaže povećanju standarda osnovnog i srednjeg školstva na području grada Kaštela.

Nakon donošenja Proračuna Grad Kaštela raspisuje javni natječaj putem kojeg se financiraju i programi i projekti ustanova koje provode osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje. Sredstva za realizaciju programa i projekata isplaćuju se na temelju ugovora nakon provedenog javnog natječaja, kojim se utvrđuju programi i projekti koji se su/financiraju, te međusobna prava i obveze davatelja i primatelja financijskih sredstava.

Upravni odjel objavljuje javni natječaj. Gradonačelnik Grada Kaštela donosi Odluku o raspodjeli financijskih sredstava. U iznimnim situacijama, zbog hitnosti provođenja pojedinih aktivnosti projekata škola, Gradonačelnik može i bez natječaja dodijeliti sredstva školama, o čemu se sklapa Ugovor te su škole po realizaciji aktivnosti i/ili projekta dužne podnijeti izvješće.

3. POMOĆNICI U NASTAVI

3.1. Financiranje plaća i drugih materijalnih prava pomoćnika u nastavi u osnovnim školama na području grada Kaštela

Grad Kaštela financira rad pomoćnika u nastavi u Osnovnim školama na području grada na temelju zahtjeva škole.

Ciljevi projekta su:

omogućiti kvalitetniji pristup obrazovanju i svladavanju školskih obaveza kroz izradu programa podrške prema individualnim potrebama učenika s teškoćama u razvoju integriranih u redovne osnovne škole na području grada Kaštela radi njihove potpunije inkluzije odnosno povećanja kvalitete obrazovanja;

učenicima s teškoćama u razvoju pružiti profesionalnu potporu u nastavnom procesu radi poboljšanja njihovih obrazovnih postignuća, uspješnije socijalizacije i emocionalnog funkcioniranja u neposrednom odgojno-obrazovnom okruženju; kroz promicanje pozitivne percepcije učenika s teškoćama u razvoju, njihovih vještina i sposobnosti, poštivati različitosti kao i ukazivati na probleme s kojima se ovi učenici suočavaju prilikom ostvarivanja prava na jednaku mogućnost pristupa obrazovanju.

4. PRODUŽENI BORAVK

4.1. Sufinanciranje produženog boravka

Program produženog boravka realizira se za učenike 1., 2. i 3. razreda u Osnovnoj školi „Bijaći“ u Kaštel Novom.

Produženi boravak je neobvezni oblik neposrednog odgojno-obrazovnog rada pod vodstvom učitelja, a namijenjen je učenicima nižih razreda osnovne škole koji se provodi izvan redovite nastave s organiziranim boravkom, prehranom i učenjem u prostorima škole. Troškove provedbe produženog boravka čine troškovi plaće i ostala materijalna prava radnika u produženom boravku, troškovi prehrane učenika, didaktičkog materijala i pribora te drugi prateći troškovi.

Splitsko-dalmatinska županija snosi troškove adaptacije, uređivanja i opremanja školskih prostora, njihova održavanja, te nabavu didaktičkog materijala i pribora.

Sukladno Odluci o organizaciji i provedbi programa produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Splitsko-dalmatinska županija koju za svaku godinu donosi župan, Grad Kaštela sudjeluje u sufinanciranju produženog boravka u OŠ „Bijaći“ na način da sufinancira dio troškova plaća učitelja u produženom boravku u iznosu od 55,00 EUR za svako dijete. Preostali iznos od ukupnog troška plaće za učiteljicu u produženom boravku plaćaju roditelji sukladno odluci Školskog odbora o ukupnoj cijeni produženog boravka.

U školskoj godini 2025./2026. Grad Kaštela sufinancira rad učitelja u produženom boravku za 74 učenika.

Sukladno Pravilnika o uvjetima i načinu sufinanciranja produženog i cjelodnevnog boravka osnovnoškolskih učenika s područja grada Kaštela koji su upisani i borave u školama izvan područja grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 12/16), Grad Kaštela može sufinancirati produženi i cjelodnevni boravak učenika i osnovnim školama na području drugih JLPRS u iznosu od 46,45 EUR mjesečno.

KLASA: 024-02/25-01/0006**URBROJ: 2181-4-2/1-25-14****Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.****Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 19. stavak 1. i članka 35. stavak 2. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 2. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 37. Zakona o dadiljama („Narodne novine“, broj 37/13, 98/19), i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

PROGRAM

javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Kaštela za 2026. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Kaštela za 2026. godinu (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se djelatnosti koje su od interesa za Grad Kaštela, a odnose se na programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece od navršениh godinu dana do polaska u osnovnu školu koji se ostvaruju u predškolskim ustanovama kojih je osnivač Grad Kaštela, u predškolskim ustanovama drugih osnivača i u obrtima za čuvanje djece.

Članak 2.

U 2026. godini Grad Kaštela sufinancirat će sljedeće javne potrebe u predškolskom odgoju i obrazovanju:

1. redovnu djelatnost i programe predškolske ustanove čiji je osnivač Grad Kaštela;
2. redovnu djelatnost i programe predškolskih ustanova drugih osnivača na području grada Kaštela;
3. smještaj djece u obrte za čuvanje djece predškolske dobi na području grada Kaštela;
4. smještaj djece u predškolske ustanove drugih osnivača i u obrte za čuvanje djece predškolske dobi na području drugih općina i gradova (Split, Solin, Trogir i Primorski Dolac);
5. financiranje plaća i drugih materijalnih prava pomoćnika u dječjim vrtićima;
6. Kapitalni projekti na objektima predškolske ustanove čiji je osnivač Grad Kaštela.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu

Raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. točka 1., 2., 3., 4. i 5. obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), a Upravni odjel za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. točka 6., sukladno Planu raspodjele sredstava koji je sastavni dio ovog Programa i Odluci o izvršavanju proračuna Grada Kaštela za 2026. godinu.

Članak 4.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovoga Programa ostvarivat će se do visine sredstava planiranih u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu, prema priljevu sredstava u Proračun.

Članak 5.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa isplaćivat će se predškolskoj ustanovi čiji je osnivač Grad Kaštela temeljem naloga u riznici, a razmjerno mjesečnim potrebama i ostvarenju troškova, prema dospijeću, a na temelju vjerodostojne knjigovodstvene i ostale dokumentacije i zahtjeva.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa isplaćivat će se predškolskoj ustanovi drugog osnivača i obrtu za čuvanje djece predškolske dobi na žiro – račun temeljem Ugovora o načinu i uvjetima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i obrazovanja kojim će se definirati međusobna prava i obveze korisnika proračunskih sredstava i Grada Kaštela.

Ugovor o načinu i uvjetima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i obrazovanja iz stavka 2. ovog članka sklapa se za razdoblje od 01. rujna 2025. do 31. kolovoza 2026. godine.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa a koja se odnose na kapitalne projekte isplaćivat će se sukladno zakonu iz dijela proračuna Upravnog odjela za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove.

Članak 6.

Osim programa iz članka 2. točka 1. i 2. ovoga Programa, predškolske ustanove mogu, u suradnji s roditeljima organizirati i druge (kraće dnevne, višednevne) programe za djecu, za čije ostvarivanje sredstva osiguravaju korisnici tih programa.

Članak 7.

Predškolska ustanova čiji je osnivač Grad Kaštela podnosi izvješće o ostvarenju programa i utrošku sredstava za prethodnu godinu na temelju i u skladu s odredbama Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Kaštela za 2026. godinu.

Članak 8.

Korisnici sredstava Proračuna, predškolske ustanove drugih osnivača i obrti za čuvanje djece predškolske dobi s području grada Kaštela, s kojima se zaključuje ugovor obvezni su Upravnom odjelu dostaviti izvješće o ostvarenju programa i utrošku sredstava za prethodnu godinu.

Ukoliko korisnici sredstava Proračuna ne postupe kako je određeno prethodnim stavkom, može im se obustaviti isplata sredstava.

Članak 9.

Upravni odjel prati namjensko korištenje sredstava iz članka 3. ovog Programa.

Ukoliko Upravni odjel ocijeni da se sredstva ne koriste u skladu s odobrenom namjenom, može obustaviti ili ne izvršiti isplatu sredstava.

Članak 10.

Izvješće o ostvarenju ovog Programa podnosi se Gradskom vijeću do 30. lipnja 2027. godine.

Članak 11.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

PLAN RASPODJELE SREDSTAVA

REDNI BROJ	KORISNIK PROGRAM/PROJEKT/AKTIVNOST	PLAN 2026. godina (€)
1.	DJEČJI VRTIĆ KAŠTELA	//////////////////// /
1.1.	Redovna djelatnost i programi DV Kaštela	6.084.000,00
Ukupno 1.		6.084.000,00
2.	DJEČJI VRTIĆI DRUGIH OSNIVAČA NA PODRUČJU GRADA KAŠTELA	//////////////////// /
2.1.	Dječji vrtić Jordanovac	212.000,00
2.2.	Dječji vrtić Blagovijest	205.000,00
2.3.	Dječji vrtić Mali Isus	78.000,00
2.4.	Dječji vrtić Čarobni pianino	1.778.000,00
2.5.	Dječji vrtić Sunce moje malo	863.000,00
2.6.	Dječji vrtić Bili tići	229.000,00
	Ukupno 2.	3.365.000,00
3.	SMJEŠTAJ DJECE U OBRTE ZA ČUVANJE DJECE NA PODRUČJU GRADA KAŠTELA	//////////////////// /
3.1.	Smještaj djece u obrte za čuvanje djece – dadilje	63.000,00
	Ukupno 3.	63.000,00
4.	SMJEŠTAJ DJECE U DJEČJE VRTIĆE DRUGIH OSNIVAČA I OBRTE ZA ČUVANJE DJECE NA PODRUČJU DRUGIH JLPRS	//////////////////// /
4.1.	Smještaj djece u dječje vrtiće drugih osnivača na području drugih gradova i općina	100.000,00
4.2.	Smještaj djece u obrte za čuvanje djece – dadilje na području drugih gradova i općina	25.500,00
	Ukupno 4.	125.500,00
5.	POMOĆNICI U DJEČJIM VRTIĆIMA	////////////////////

5.1.	Financiranje plaća i drugih materijalnih prava pomoćnika u dječjim vrtićima	280.000,00
	Ukupno 5.	280.000,00
6.	KAPITALNI PROJEKTI	////////////////////////////////////
6.1.	Dječji vrtić u Kaštel Lukšiću	6.222.845,00
	Ukupno 6. (u proračunu Upravnog odjela za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove)	6.222.845,00
UKUPNO od 1. do 6.		16.140.345,00

OPIS PROGRAMA

1. DJEČJI VRTIĆ KAŠTELA

Redovna djelatnost i programi DV Kaštela

4.1.1. Ustrojstvo rada

Dječji vrtić Kaštela, Ulica Birnja 13, 21216 Kaštel Stari

- 1) MAGINJA, Kneza Trpimira 8, Kaštel Sućurac
- 2) NEVEN, Obala kralja Tomislava 21, Kaštel Sućurac
- 3) TAMARIS, Obala kralja Tomislava 51, Kaštel Gomilica
- 4) TRATINČICA, Cesta dr. F. Tuđmana 383, Kaštel Kambelovac
- 5) SMOKVICA, Ulica don Frane Bege 6, Kaštel Kambelovac
- 6) MENDULA, Don Klementina Tađina 2, Kaštel Kambelovac
- 7) TREŠNJICA, Stipe Rodina 3, Kaštel Lukšić
- 8) MASLINA, Put sv. Lucije 1, Kaštel Stari
- 9) VIŠNJICA, Ante Kružića 10, Kaštel Stari
- 10) ŽIŽULA, Ulica Birnja 13, Kaštel Stari
- 11) MURTILICA, Put mira 23, Kaštel Novi
- 12) RUŽMARIN, Hradec Kralove 4, 21215 Kaštel Lukšić

Dječji vrtić Kaštela je predškolska ustanova čiji je osnivač Grad Kaštela. Ustanova se sastoji od dvanaest područnih jedinica – objekata u kojima je organizirana skrb za do 940 djece od navršene jedne do sedme godine života, odnosno polaska u osnovnu školu. Predškolski odgoj je realiziran kroz četrdeset dvije odgojne skupine redovnog programa i dvije odgojne skupine predškole.

U pedagoškoj godini 2025./2026. (01. rujna 2025. - 31. kolovoza 2026.) ustanova DV „Kaštela“ (dalje u tekstu: Vrtić) organizirat će i odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi na području grada Kaštela kroz redovite programe odgoja i obrazovanja, a u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja („Narodne Novine“, broj 63/08 i 90/10), Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne Novine“, broj 10/97, 107/97, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23 u daljnjem tekstu: Zakon) te ostalim pozitivnim zakonskim propisima.

U Ustanovi se provode redoviti programi i to:

Jaslički program (od navršene 1. godine života)

- 10-satni program;
- 6-satni jutarnji program;
- 6-satni poslijepodnevni program.

Pored redovitih programa u vrtiću će se provoditi i programi odgoja i naobrazbe definirani člankom 50. stavkom 2. Zakona. Ovi programi imaju obilježje javnih potreba koje su u interesu RH. Njihovo financiranje ovisi od strukture aktualnog državnog proračuna, odnosno u pravilu se djelomično financira iz proračuna države, a djelomično sredstvima lokalne samouprave.

- a) Program predškole – ostvarit će se u dvije odgojne skupine u poslijepodnevnim satima u DV „Tratinčica“ Kaštel Kambelovac i DV „Maslina“ Kaštel Štafilić, svaki u trajanju od 500 sati u periodu od 01. listopada 2025. – 31. svibnja 2026. Nositelji programa predškole su odgojiteljice predškolske djece s položenim stručnim ispitom u suradnji s pedagogom, zdravstvenom voditeljicom, psihologom, edukacijskim rehabilitatorom i logopedom.
- a) Program za darovitu djecu – zadaće programa obogaćenog rada s potencijalno darovitom djecom predškolske dobi su: rana identifikacija potencijalno darovite djece, edukacija roditelja na provedbi dodatnih aktivnosti, suradnja s vanjskim institucijama, kontinuirano praćenje potencijalno darovite djece, evaluacija i praćenje provedbe programa.
- b) Program će se provoditi kroz: prošireni i produbljeni osnovni program, dodatni rad u malim skupinama, posebno prilagođeni program. Voditelji igraonice za darovitu djecu su odgojiteljice sa završenom dodatnom edukacijom za

rad s potencijalno darovitom djecom, u suradnji s psihologom. Organizacijsko – materijalni uvjeti usklađeni su s potrebama djece.

- c) Program za djecu s teškoćama u razvoju - program se realizira kroz integraciju djece u redovne programe – Zadaće: senzibilizirati djecu za uočavanje i poštivanje različitosti kao pozitivnih osobina i bogatstva svijeta u kojem živimo; razvijati socijalne vještine kao pretpostavku za razumijevanje i zadovoljavanje osobnih prava i potreba, ali i potreba i prava drugog; poticati razvoj sposobnosti suradničkog učenja; sustavno raditi na okruženju podrške uvjetima inkluzije; organizacija programa.

U Ustanovi se provode i posebni programi i to:

- a) Program katoličkog vjerskog odgoja – organizirat će se u DV „Maslina“ u Kaštel Štafiliću i DV „Trešnjica“ u Kaštel Lukšiću. Program će se organizirati u šestosatnoj i desetosatnoj mješovitoj odgojno – obrazovnoj skupini, a provodit će ga odgojiteljice sa stručnim ispitom koje su stekle dodatnu izobrazbu na teološko – bogoslovnom fakultetu i koje se dobile crkveno poslanje (Kanonski mandat) za provedbu katoličkog vjerskog odgoja u javnim predškolskim ustanovama.
- b) Program ranog učenja engleskog jezika – rano učenje engleskog jezika kroz cjelodnevni boravak u vrtiću (10-satni) provodit će se u objektu DV „Maslina“ u Kaštel Štafiliću. Osigurani su kadrovski uvjeti odgojiteljice sa položenim dodatni stupnjem znanja engleskog jezika.
- c) Alternativni poludnevni odgojno – obrazovni program prema koncepcijama Marije Montessori za djecu predškolske dobi – organizirat će se u DV „Maslina“ u Kaštel Štafiliću i DV „Maginja“ u Kaštel Sućurcu. Program će se provoditi u šestosatnoj mješovitoj odgojno – obrazovnoj skupini djece predškolske dobi od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu. Provodit će ga odgojiteljice sa završenim jednogodišnjim programom stručnog usavršavanja iz područja pedagogije Marije Montessori. Organizacijsko – materijalni uvjeti usklađeni su s potrebama djece.

U Ustanovi se provode i kraći programi i to:

- a) Kraći športski program – provodit će se u svim 6-satnim i 10- satnim vrtićkim odgojno – obrazovnim skupinama koje pohađaju djeca predškolske dobi od navršene treće godine do polaska u osnovnu školu jednom tjedno u trajanju od 30 minuta. Provodit će ga magistre kineziologije. Organizacijsko – materijalni uvjeti usklađeni su s potrebama djece.
- b) Kraći program folklorne igraonice provodit će se jednom tjedno u trajanju od jednog sata (u poslijepodnevnom terminu) za djecu polaznike redovitog programa, u dobi od pet godina do polaska u školu, čiji su roditelji iskazali interes za uključivanjem u igraonicu. Nositelji folklorne igraonice su odgojiteljice s dodatnom edukacijom na području dječjeg folklornog stvaralaštva.

Struktura pedagoške godine 2025./2026.

01. rujna 2025. – početak pedagoške godine;

01. listopada 2025. – početak programa predškole;

Tijekom svibnja 2026. postupak upisa djece u programe vrtića i jaslica DV „Kaštela“ za pedagošku godinu 2026./2027.;

01. srpnja 2026. – 31. kolovoza 2026. – ljetna organizacija rada Vrtića;

31. kolovoza 2026. – završetak pedagoške godine 2025./2026.

1.1.1.1. Struktura zaposlenih

- 1 ravnatelj, VŠS
- 1 stručni suradnik - pedagog, VSS
- 1 stručni suradnik - psiholog, VSS
- 2 stručna suradnika - edukacijski rehabilitator, VSS
- 2 stručna suradnika – logoped, VSS
- 2 zdravstvena voditelja – VŠS
- 2 stručna djelatnika – kineziologa, VSS
- 9 odgojitelja predškolske djece, VSS
- 74 odgojitelja predškolske djece, VŠS
- 12 pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju, SSS – zaposlenici udruge „Naša dica“ temeljem Ugovora s Gradom Kaštelom.
- 1 voditelj računovodstva, VSS
- 1 stručni suradnik za financije i javnu nabavu, VŠS
- 2 tajnika, VSS
- 1 administrativni referent, SSS
- 1 referent materijalnog knjigovodstva – likvidator, SSS
- 1 referent za obračun i isplatu plaća i naknada, osnovnih sredstava i sitnog inventara te blagajnik, SSS
- 1 skladištar, SSS
- 1 glavni kuhar, KV
- 3 kuharice, KV

- 47 spremačica
- 1 radnik na održavanju – ložač, SSS
- 2 vozača, KV

1.1.1.2. Struktura i normativ poslova i radnih zadataka

Struktura i normativ poslova i radnih zadataka te područni objekt u kojem će raditi zaposlenik DV „Kaštela“ određeni su individualnim Rješenjem o godišnjem rasporedu u pedagoškoj godini 2025./2026. Puno radno vrijeme iznosi 40 sati tjedno. Radno vrijeme svih radnika se može promijeniti prema potrebi organizacije rada.

Specifičnosti pojedinih radnih mjesta i zahtjeva u realizaciji radnih zadataka uvjetuje raščlambu vremenske strukture i radnih zadataka za sljedeće grupe radnih mjesta:

- a) Stručnu službu – raspored rada je fleksibilan u okviru 40-satnog radnog tjedna, tako da se realiziraju svi zadaci i na svim lokacijama. Dnevno radno vrijeme jednokratno je 08:00 – 15:00 ili 13:00 – 20:00 prema tjednom planu rada stručnog suradnika (pedagog, logoped, psiholog, edukacijski rehabilitator, psiholog) te zdravstvenog voditelja i stručnih djelatnika kineziologa.
- b) Pravne, administrativne i računovodstveno – financijske poslove – rad osam sati dnevno, pet dnevni radni tjedan, u pravilu 07:00 – 15:00. Prema potrebi može se odraditi i rad popodne ili dvokratno.
- c) Pomoćno-tehničko osoblje - rad osam sati dnevno, pet dnevni radni tjedan. Početak i kraj radnog vremena određuje se sukladno potrebama programa koji se realiziraju u Vrtiću. Tijekom sezone grijana radno vrijeme radnika na održavanju – ložača se prilagođava potrebama grijanja.
- d) Odgojitelje – sukladno Državnom pedagoškom standardu radno vrijeme se dijel na vrijeme za neposredan rad s djecom, te radno vrijeme za pripreme, stručno usavršavanje te suradnju sa roditeljima, s tim da je ukupno radno vrijeme tjedno 40 sati.

4.1.2. Materijalni uvjeti rada

Nabava didaktičko/sportske opreme za Sportski program i nabave opreme za vanjske površine objekata obavljat će se sukladno potrebama objekta tijekom pedagoške godine. Održavanje zelenih površina kao i održavanje i popravak igrališnih elemenata je kontinuirano kroz pedagošku godinu. Uređenje dnevnog boravka (3 sobe), uklanjanje lamperije i stare rasvjete i stavljanje nove izolacije, rigipsa, nove rasvjete i bojanje (3 sobe) planirano je tijekom srpnja i kolovoza 2026. godine. Sanacija i rekonstrukcija krovništva DV „Neven“ planirana je za srpanj i kolovoz 2026. godine, kao i uređenje dvorišta i postavljanje nove sportske opreme u DV „Maginji“ i DV „Menduli“. Nabava opreme i didaktike za DV „Neven“ i DV „Tračinčicu“ nabavljat će se sukladno potrebama objekta tijekom pedagoške godine. Ulaganje u unapređenje rada, softver, investicijsku i projektnu dokumentaciju provodi se kontinuirano kroz godinu. Tijekom veljače 2026. godine je planirana izrada projekta za rekonstrukciju i sanaciju krova DV „Neven“ i projekta za uređenje dvorišta DV „Maginja“ i DV „Mendula“

4.1.3. Obrazovanje i usavršavanje odgojitelja i stručnih suradnika

Jedna od važnijih zadaća odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću je poticati redovito usavršavanje odgojitelja i spoznaju o potrebi cjeloživotnog obrazovanja kroz: individualno stručno usavršavanje i usavršavanje prema području stručnog interesa; radionice, seminare i predavanja prema planu Ustanove. Tijekom godine planirana su stručna usavršavanja izvan ustanove: seminare koje organizira AZOO; Dani ranog i predškolskog odgoja Splitsko – dalmatinske županije „Mirisi djetinjstva“ Split; Godišnja konferencija hrvatskih psihologa Zagreb; ENTER konferencija – obrazovanje i povezane industrije; Konferencija voditelja programa „Rastimo zajedno“; Konferencija Cap pomagača RH; Pedijatrijska škola; Različite online edukacije prema ponudama, npr. udruga „Ti si ok“, ENNEA- profesionalna interdisciplinarna zajednica učenja stručnjaka, Hrvatski crveni križ – „Sigurne škole i vrtići“, Media Luna, Klub trudnica Split itd. Planirana su i grupna stručna usavršavanja i radionice u Ustanovi.

4.1.4. Suradnje

Tijekom godine planirana je suradnja s roditeljima jer su oni najvažniji čimbenik u odgoju i imaju najveći utjecaj na dijete. Uvažavajući moć obiteljskog utjecaja vrtić će nastojati graditi međusobno povjerenje i otvorenost u suradnji koja vodi k partnerskom odnosu i što boljoj usklađenosti odgojnog djelovanja. Podržavajući ovakav pristup radu, partnerstvo s roditeljima tijekom godine ostvarivat će se putem: roditeljskih sastanaka; radionica za roditelje i djecu; individualnih kontakata u svrhu informiranja; zajedničkih druženja djece i odraslih: izleti, posjete, susret, predstave; kutka za roditelje; edukacije roditelja putem pisanih materijala; savjetovalište za roditelje; ankete za ispitivanje mišljenja roditelja. Osim s roditeljima, Ustanova će tijekom godine surađivati sa stručnim i društvenim ustanovama u cilju realizacije i obogaćivanja postojećih programa te sa specijaliziranim i specijalističkim ustanovama u cilju zaštite djece.

2. DJEČJI VRTIĆI DRUGIH OSNIVAČA NA PODRUČJU GRADA KAŠTELA

Program se odnosi na programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima drugih osnivača na području grada Kaštela, za djecu od navršениh 12 mjeseci života do polaska u osnovnu školu, a u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji. Grad Kaštela ovim programom planira sredstva za financiranje redovne djelatnosti i programa Dječjeg vrtića „Jordanovac“, Dječjeg vrtića „Blagovijest“, Dječjeg vrtića „Mali Isus“, Dječjeg vrtića „Čarobni pianino“, Dječjeg vrtića „Sunce moje malo“ i Dječjeg vrtića „Bili tići“.

Grad Kaštela sufinancira ove ustanove kroz učešće u cijeni smještaja djece za djecu koja zajedno s roditeljima imaju prebivalište na području Grada Kaštela. Sufinanciraju se redoviti vrtički i jaslički programi odgoja i naobrazbe. Učešće Grada u cijeni smještaja djece iznosi: 460,00 eura za jaslice, 380,00 eura za vrtić – 10 satni program i 245,00 eura za vrtiće – 6 satni program.

U 2026. godini sufinancirat će se smještaj za ukupno do 808 djece, 164 jasličke dobi, 501 vrtičke dobi – 10 satni i 143 vrtičke dobi – 6 satni i to u:

- DV „Jordanovac“, Ulica uz sv. Ivana 8, Kaštel Lukšić, za ukupno do 50 djece (do 40 djece vrtičke dobi – 10 satni i do 10 djece vrtičke dobi – 6 satni);
- DV „Blagovijest“, Bana Jelačića 55, Kaštel Stari, ukupno do 46 djece (do 46 djece vrtičke dobi – 10 satni);
- DV „Mali Isus“, Don Klementina Tadina 17, Kaštel Kambelovac, za ukupno do 27 djece (do 27 djece vrtičke dobi – 6 satni);
- DV „Čarobni pianino“ za ukupno do 383 djece (do 103 djece jasličke, do 280 djece vrtičke dobi – 10 satni)
- Dječji vrtić Čarobni pianino, Fra Flugencija Careva 1, Kaštel Gomilica,
- Dječji vrtić Čarobni pianino, Milinkova 24, Kaštel Gomilica,
- Dječji vrtić Čarobni pianino, Grgura Ninskog 12, Kaštel Stari,
- Dječji vrtić Čarobni pianino, Put ričivice 7, Kaštel Novi.
- DV „Sunce moje malo“ za ukupno do 205 djece (do 38 djece jasličke, do 115 djece vrtičke dobi – 10 satni i do 52 djece vrtičke dobi – 6 satni)
- Dječji vrtić Sunce moje malo, Kroz blata 6, Kaštel Sućurac
- Dječji vrtić Sunce moje malo, Put blata 150, Kaštel Stari
- DV „Bili tići“, Njiva sv. Petra 15, Kaštel Štafilić – Resnik, za ukupno do 48 djece (do 18 djece jasličke i do 30 djece vrtičke dobi – 10 satni).

3. SMJEŠTAJ DJECE U OBRTE ZA ČUVANJE DJECE NA PODRUČJU GRADA KAŠTELA

Program se odnosi na djelatnost čuvanja, brige i skrbi za djecu predškolske dobi koje kao obrtnici obavljaju fizičke osobe koji su dužni osigurati čuvanje, brigu i skrb za djecu u stambenom ili poslovnom prostoru koji služi za obavljanje djelatnosti dadilja sukladno odredbama Zakona kojim se uređuje djelatnost dadilja i javnim potrebama Grada Kaštela, te se obvezuju vlastitim sredstvima osigurati opremu, didaktička sredstva i pomagala za realizaciju skrbi.

Grad Kaštela sufinancira ove obrte kroz učešće u cijeni smještaja djece za djecu koja zajedno s roditeljima imaju prebivalište na području Grada Kaštela. Učešće Grada u cijeni smještaja djece iznosi: 220,00 eura.

U 2026. godini sufinancirat će se smještaj za ukupno do 27 djece predškolske dobi u obrtu za čuvanje djece. Trenutno na području Grada rade dva obrta za čuvanje djece „Oblačić“ i „Narnia“.

4. SMJEŠTAJ DJECE U DJEČJE VRTIĆE DRUGIH OSNIVAČA I OBRTE ZA ČUVANJE DJECE NA PODRUČJU DRUGIH JLPRS

Sredstva su planirana za sufinanciranje boravka djece u dječje vrtiće drugih osnivača i obrte za čuvanje djece na području drugih JLPRS (Trogir, Solin, Split i Primorski Dolac) koji nisu ostvarili upis na području u dječje vrtiće i obrte na području grada Kaštela.

Grad Kaštela ovim programom planira sredstva za financiranje smještaja djece u dječje vrtiće drugih osnivača i obrte za čuvanje djece na području drugih JLPRS kroz učešće u cijeni smještaja djece za djecu koja zajedno s roditeljima imaju prebivalište na području Grada Kaštela. Sufinanciraju se redoviti vrtički i jaslički programi odgoja i naobrazbe. Učešće Grada u cijeni smještaja djece u dječjem vrtiću drugog osnivača na području druge JLPRS je u visini 80 % od utvrđene ekonomske cijene programa u koji se dijete upisuje u toj ustanovi utvrđenih odlukom ili drugim aktom nadležnog tijela te ustanove, a maksimalno: 460,00 eura za jaslice, 380,00 eura za vrtić – 10 satni program i 245,00 eura za vrtiće – 6 satni program. Učešće Grada u cijeni smještaja djece u obrtima za čuvanje djece na području drugih JLPR iznosi: 220,00 eura.

U 2026. godini sufinancirat će se smještaj u dječjim vrtićima za ukupno do 45 djece, 15 jasličke dobi, 15 vrtičke dobi – 10 satni i 5 vrtičke dobi – 6 satni; i u obrtima za čuvanje djece do 10 djece.

5. POMOĆNICI U DJEČJIM VRTIĆIMA

Sukladno članku 24. a stavku 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), u skladu s potrebama djece s teškoćama u razvoju u odgojno-obrazovnoj skupini može raditi jedan pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju. Pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju nije samostalni nositelj odgojno-obrazovne djelatnosti.

Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju a s ciljem integracija djece s teškoćama u razvoju u redovite programe dječjih vrtića, u 2026. godini u Proračunu Grad Kaštela osigurana su sredstva za financiranje za do 30 pomoćnika u dječjim vrtićima.

6. KAPITALNI PROJEKTI NA OBJEKTIMA PREDŠKOLSKE USTANOVE ČIJI JE OSNIVAČ GRAD KAŠTELA

Sredstva za kapitalne projekte – Dječji vrtić u Kaštel Lukšiću su u ovom Programu javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Kaštela za 2026. godinu, a planirana su u Proračunu Upravnog odjela za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove.

Za kapitalni projekt – Dječji vrtić u Kaštel Lukšiću za 2026. godinu su planirana sredstva u iznosu od 6.222.845,00 eura, a namijenjena su za izgradnju vrtića.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-15

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 19. stavak 1. i članka 35. stavak 2. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćen tekst, 137/15 ispravak, 123/17,98/19 i 144/20), 75. stavka 3. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 141/22), članak 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

P R O G R A M **javnih potreba u sportu Grada Kaštela za 2026. godinu**

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu Grada Kaštela za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Grad Kaštela koji se odnose na: poticanje i promicanje sporta; provođenje sportskih aktivnosti djece i mladih; djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza; sportsku pripremu, domaća i međunarodna natjecanja, te opću i posebnu zdravstvenu zaštitu sportaša; zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu; sportsko-rekreacijske aktivnosti građana te održavanje i korištenje sportskih građevina.

Članak 2.

U 2026. godini Grad Kaštela su/financirat će sljedeće programe, projekte i aktivnosti:

1. redovan rad i programske aktivnosti Zajednice športskih udruga Kaštela;
2. programe i projekte od interesa za Grad Kaštela koje provode udruge u sportu;
3. kapitalno ulaganje i održavanje sportskih objekata u vlasništvu Grada Kaštela;
4. redovnu djelatnost i programe Javne ustanove u sportu čiji je osnivač Grad Kaštela (plaće, investicije, materijalni, programski troškovi).

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu.

Raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. točka 1., 2., i 4. obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), te raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. točka 3. u dijelu koji se odnosi na održavanje sportskih objekata, sukladno Planu raspodjele sredstava koji je sastavni dio ovog Programa i Odluci o izvršavanju proračuna Grada Kaštela za 2026. godinu.

Iznimno, raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. točka 3. u dijelu koji se odnosi na kapitalno ulaganje obavlja Upravni odjel za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove.

Članak 4.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovoga Programa ostvarivat će se do visine sredstava planiranih u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu, prema priljevu sredstava u Proračun.

Članak 5.

Zajednici športskih udruga Kaštela (dalje u tekstu: Sportska zajednica) sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa isplaćuju se na temelju ugovora kojim se utvrđuju međusobna prava i obveze davatelja i primatelja financijskih potpora i zahtjeva.

Radi sufinanciranja članica, Sportska zajednica objavljuje javni poziv, te dodjeljuje financijska sredstva i nematerijalnu podršku u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15 i 37/21) (dalje: Uredba) i internim Pravilnikom o financiranju programa i projekata, a u skladu s Financijskim planom za 2026. godinu i Planom rada za 2026. godinu.

Članak 6.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa isplaćivat će se Javnoj ustanovi športski objekti Kaštela (dalje u tekstu: Javna ustanova) čiji je osnivač Grad Kaštela temeljem naloga u riznici, a razmjerno mjesečnim potrebama i ostvarenju troškova, prema dospijeću, a na temelju vjerodostojne knjigovodstvene i ostale dokumentacije i zahtjeva.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa isplaćivat će se korisnicima sportskih objekata u vlasništvu Grada Kaštela kojima su predana na upravljanje sukladno Odluci o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 11/21) na temelju ugovora kojim se utvrđuju međusobna prava i obveze davatelja i primatelja financijskih potpora i zahtjeva.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa a koja se odnose na kapitalno ulaganje isplaćivat će se sukladno zakonu iz dijela Proračuna Upravnog odjela za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove.

Članak 7.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa korisnicima (udrugama) isplaćivat će se na žiro – račun temelju ugovora nakon provedenog javnog natječaja, kojim se utvrđuju programi/projekti/aktivnosti/manifestacije koje se su/financiraju, te međusobna prava i obveze davatelja i primatelja financijskih sredstava. Iznimno, bez objavljivanja javnog natječaja, financijska sredstva se izravno mogu dodijeliti sukladno Uredbi.

Članak 8.

Sportska zajednica i Javna ustanova obvezni su dostaviti izvješće o ostvarenju programa i utrošku sredstava za proteklu godinu na temelju i u skladu s odredbama Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Kaštela za 2026. godinu.

Članak 9.

Korisnici sredstava Proračuna s kojima se zaključuju ugovori o izvođenju projekata obvezni su Upravnom odjelu dostaviti izvješće o ostvarenju programa/projekta u roku od 30 dana nakon završetka programa/projekta, a najkasnije do 31. siječnja 2027. godine.

Ukoliko korisnici sredstava Proračuna ne postupe kako je određeno prethodnim stavkom, može im se obustaviti isplata sredstava

Članak 10.

Upravni odjel prati namjensko korištenje sredstava iz članka 3. ovog Programa. Ukoliko Upravni odjel ocijeni da se sredstva ne koriste u skladu s odobrenom namjenom, može obustaviti ili ne izvršiti isplatu sredstava

Članak 11.

Izvješće o ostvarenju ovog Programa podnosi se Gradskom vijeću do 30. lipnja 2027. godine.

Članak 12.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

PLAN RASPODJELE SREDSTAVA

Red. broj	KORISNIK PROGRAM/PROJEKT/AKTIVNOST	PLAN 2026. EUR
1.	ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA KAŠTELA	//////////////////// /
1.1.	Redovan rad i programske aktivnosti Zajednice športskih udruga Kaštela	1.200.000,00
	Ukupno 1.	1.200.000,00
2.	FINANCIRANJE AMATERSKIH, REKREATIVNIH I OSTALIH SPORTSKIH UDRUGA	//////////////////// /
2.1.	Programi i projekti od interesa za Grad Kaštela koje provode udruge u sportu	260.000,00
	Ukupno 2.	260.000,00
3.	KAPITALNO ULAGANJE I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA	//////////////////// /
3.1.	Održavanje sportskih objekata	72.000,00
	Ukupno 3.	72.000,00
4.	JAVNA USTANOVA ŠPORTSKI OBJEKTI KAŠTELA	//////////////////// /
4.1.	Redovna djelatnost i programi Javne ustanove športski objekti Kaštela	482.905,00
	Ukupno 4.	482.905,00
5.	KAPITALNI PROJEKTI	//////////////////// /
5.1.	Rekonstrukcija nogometnih terena	800.000,00
	Ukupno 5. (u proračunu Upravnog odjela za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove)	800.000,00

UKUPNO od 1. do 5.

2.814.905,00

OPIS PROGRAMA

1. ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA KAŠTELA

Zajednica športskih udruga Kaštela (dalje u tekstu: Sportska zajednica), sukladno odredbama Zakona o sportu, provodi aktivnosti na ostvarivanju zajedničkih ciljeva i interesa u sportu na području Grada Kaštela. Zadaće Sportske zajednice su sljedeće: usklađivanje aktivnosti svojih članova; poticanje i promicanje sporta u skladu s aktima strateškog planiranja na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini, a osobito sporta djece, mladeži i studenata, osoba s invaliditetom te zdravstveno usmjerenog tjelesnog vježbanja i zdravstveno usmjerene tjelesne aktivnosti; objedinjavanje i usklađivanje sportskih programa, predlaganje programa javnih potreba u sportu i njegovo provođenje; skrb o kategorizacijama sportaša; utvrđivanje načina ostvarivanja prava sportaša; sudjelovanje u stvaranju uvjeta za pripremu sportaša za olimpijske igre, paraolimpijske igre, olimpijske igre gluhih, svjetska i europska prvenstva te druga velika međunarodna natjecanja; suradnja u ostvarivanju programa Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog paraolimpijskog odbora i Hrvatskog sportskog saveza gluhih; promicanje stručnog rada u sportu; edukacija, informiranje i savjetovanje sportaša, sportskih djelatnika, građana i ostalih sudionika u sportu o pitanjima bitnim za bavljenje sportskim aktivnostima i djelatnostima; edukacija sportaša o anti doping; sprječavanje negativnih pojava u sportu; ostali poslovi propisani općim aktima.

Za potrebe izvršenja programa Sportske zajednice u 2026. planirana su sredstva za sljedeće aktivnosti:

1.1. Rad Zajednice

Sportska zajednica, kao krovno sportsko tijelo u Gradu Kaštela, objedinjuje, koordinira i usklađuje aktivnosti svojih članica te skrbi o svim drugim elementima u svezi sportske djelatnosti.

Programom javnih potreba u sportu Grada Kaštela Sportska zajednica osigurava financijska sredstva za materijalni trošak za rad Sportske zajednice i bruto plaću i ostala prava iz radnog odnosa za dva djelatnika, a sukladno općem aktu kojim se uređuje organizacija rada i sistematizacija radnih mjesta u Sportskoj zajednici.

Grad Kaštela i Sportska zajednica sklopit će ugovor kojim će definirati međusobna prava i obveze za 2026. godinu.

Financijska sredstva za navedenu aktivnost Grad Kaštela će isplaćivati na račun Sportske zajednice tijekom 2026. godine u jednakim mjesečnim iznosima.

1.2. Program sportskih školskih društava na razini grada

Na području Grada Kaštela djeluje Školski sportski savez i po ovom programskom području financirati će se: natjecanja školskih sportskih društava:

- sudjelovanje u natjecanjima školskih sportskih društava na gradskoj i županijskoj razini;
- sudjelovanje u natjecanjima školskih sportskih društava na regionalnoj razini;
- sudjelovanje u natjecanjima školskih sportskih društava na državnoj razini;
- sportovi koji su za odnosnu školsku godinu odnosno godinu za koju se donosi Program javnih potreba predviđeni odnosnim općim aktima Hrvatskog školskog sportskog saveza. Odluku o načinu i visini sufinanciranja ovog programa donosi Upravni odbor Sportske zajednice sukladno svojim općim aktima;
- univerzalne sportske škole, projekt namijenjen djeci od 1. do 4. razreda osnovne škole, a osnovni cilj projekta je optimalno razvijanje motoričkih potencijala djece i višestrani psihosomatski razvoj djece od 6 do 10 godina. Projekt provode profesori tj. nastavnici kineziologije/tjelesne kulture.

1.3. Program poticanja i promocije sporta

1.3.1. Programske aktivnosti sportskih udruga

- sufinanciranje programa rada klubova I – III grupe
- Sufinanciranje programa rada klubova IV grupe

Kroz zajedničke projekte i programe, a sa svrhom razvoja i unaprjeđenja pojedinog sporta, sportski klubovi odnosno udruge moći će kandidirati objedinjene programe svoga sporta, iz kojih su vidljivi ciljevi predloženih aktivnosti, očekivani učinak za sport na području Grada Kaštela te drugi izvori financiranja.

Temeljni kriterij za raspodjelu po sportovima uz ovaj Program, koji je od interesa za Grad Kaštela i za sufinanciranje projekata u sportu, iz Proračuna Grada bit će razvijenost i kvaliteta sporta, kvaliteta programa, raspoloživa sredstva po tom programu (broj sportaša, klubova, ustrojbenih jedinica, liga, stručni kadar, popularnost itd.).

1.3.2. Program nositelja kvalitete sporta Grada Kaštela

Program ima za svrhu sustavno pratiti i podupirati klubove i udruge s visokom razinom postignutih rezultata na državnom i međunarodnom planu te poticati i motivirati njihov daljnji rad. Vrednuju se prvenstveno rezultati vodećih sportskih klubova od posebnog interesa – značaja za Grad Kaštela. Pri tome se osobito stimulira stručni rad, cjelovitost klupskog programa, sveobuhvatnost uzrasnih kategorija (škola sporta, mlađe dobne kategorije, juniorski-seniorski-vrhunski pogon), zastupljenost oba spola i sl.

Predviđena sredstva za program nositelja kvalitete dodjeljuju se sportskim klubovima koji, prema općim aktima Sportske zajednice, ostvare najveći broj bodova koji su osnova za definiranje opsega sufinanciranja aktivnosti njezinih članica za odnosno plansko razdoblje.

Predviđena sredstva za ova programska ostvarenja Sportske zajednice rasporediti će posebnom odlukom svojih nadležnih tijela u okviru Detaljnog plana sufinanciranja javnih potreba u sportu Grada Kaštela.

1.3.2. Posebni programi

- Program završnica državnih prvenstava
- Program završnica kupova Hrvatske
- Program velikih sportskih međunarodnih priredbi
- Program sportskih manifestacija od interesa za Grad Kaštela

Ostvareni vrhunski rezultati sportaša i klubova omogućuju preuzimanje organizacija i domaćinstava velikih sportskih manifestacija, reprezentativnih susreta, turnira, mitinga, utakmica i ostalih sportskih događaja.

Zadaća programa je približiti građanima velika sportska dostignuća i to putem suorganizacije velikih sportskih natjecanja i upoznavanja sa športašima koji svojim nastupima pronose ime Grada Kaštela. Program ima za svrhu popularizaciju sporta, prezentaciju olimpijskog, ali i razvoj turizma i gospodarstva Grada Kaštela.

Najznačajnije manifestacije koje Grad Kaštela putem višegodišnjeg sufinanciranja prati su proglašenje najboljeg sportaša i sportašice te kolektiva odnosno godine za Grad Kaštela u organizaciji Sportske zajednice.

1.3.3. Zajednički programi

- Program kandidata za Olimpijske i Paraolimpijske igre
- Program aktivnosti osoba s invaliditetom
- Program nabavke opreme i rekvizita
- Program sporta djece predškolske dobi
- Program sufinanciranja zajedničkih programa Hrvatskog olimpijskog odbora i lokalnih zajednica
- Program školovanja, usavršavanja i osposobljavanja kadrova u sportu te sufinanciranje stručnog rada u klubovima
- Program nagrada i priznanja
- Program stipendiranja vrhunskih sportaša
- Program rekreacijskih aktivnosti
- Program jednokratne pomoći
- Program zdravstvene zaštite

2. FINANCIRANJE AMATERSKIH, REKREATIVNIH I OSTALIH SPORTSKIH UDRUGA

Tijekom godine u kaštelanskom sportu javlja se niz aktivnosti koje zavrjeđuju posebnu potporu, a nisu planirane u Programu Sportske zajednice. Grad Kaštela pomaže sportske udruge koje nisu financirane preko Sportske zajednice, ili su financirane nedovoljno putem javnog natječaja za predlaganje projekata i programa javnih potreba u ostalim društvenim djelatnostima sukladno s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15 i 37/21) i Pravilnikom o financiranju javnih potreba Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“ broj 1/16 i 3/24).

3. ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA

Poslovi održavanja sportskih građevina u vlasništvu Grada Kaštela predstavljaju jednu od osnovnih pretpostavki za funkcioniranje sporta i bitan su čimbenik za stvaranje vrhunskih sportskih rezultata. Način upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Grada Kaštela uređen je Zakonom o sportu („Narodne novine“, broj 141/22), Odlukom o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“ broj 11/21).

Kroz 2026. godinu Grad Kaštela planira dodijeliti kapitalnu donaciju za nogometna igrališta klubovima kojima je sportska infrastruktura dodijeljena na upravljanje. Dijelom dodijeljene donacije u 2026. godini nogometni klubovi bi uredili nogometne travnjake te postavili umjetnu travu čime bi se dugoročno riješio problem kvalitetnog održavanja nogometnih terena.

Energetskom obnovom zgrade dvorane smanjit će se potrošnja energije, te će se omogućiti kvalitetniji uvjeti za korištenje dvorane svim njenim korisnicima, a posebno uvjeti za boravak i rad djece (dostizanje mjera propisanih DPS-a-mjerila za prostor-higijensko-tehnički zahtjevi).

Dvorana se koristi za potrebe OŠ prof. Filipa Lukasa (školske i vanškolske aktivnosti), te za brojne sportaše i sportske klubove s područja Grada Kaštela.

Sredstva za kapitalne projekte – Rekonstrukcija nogometnih terena prikazani su u ovom Programu javnih potreba u sportu Grada Kaštela za 2026. godinu, a planirana su u Proračunu Upravnog odjela za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove.

U proračunu za 2026. godinu planirana su sredstva u iznosu od 800.000,00 EUR za projekt rekonstrukcije nogometnih igrališta na području Grada Kaštela. Većina sredstava u 2026. godini namijenjena su za rekonstrukciju nogometnog igrališta HNK Jadran u Kaštel Sućurcu, a dio sredstva je namijenjen za izradu projektne dokumentacije za rekonstrukciju nogometnog igrališta HNK Val u Kaštel Starom.

4. JAVNA USTANOVA ŠPORTSKI OBJEKTI KAŠTELA

Sredstvima planiranim u Proračunu za 2026. godinu osigurava se redovno funkcioniranje Javne ustanove športski objekt Kaštela (dalje u tekstu: Javna ustanova), odnosno financiraju se plaće djelatnika, te ostali materijalni i financijski rashodi, kao i neophodna ulaganja u sportske objekte radi podizanja standarda i bolje kvalitete uvjeta treniranja sportaša. Vlastite prihode Javna ustanova ostvaruje od najma i pružanja usluga u svojim objektima. Svojim programima i djelovanjem Javne ustanove stvaraju se kvalitetni uvjeti za odvijanje sportskih i rekreativnih aktivnosti, zadovoljavaju se standardi za održavanje prvenstvenih utakmica i natjecanja, uz redovno praćenje natjecateljskih sezona za sve sportove koji koriste prostor i termine u Javnoj ustanovi. Javna ustanova obavlja sljedeće djelatnosti: upravljanje i održavanje sportskih objekata u vlasništvu Grada Kaštela (dvorana u Kaštel Starome, Slavonska 7 i dvorana u Kaštel Sućurcu, Braće Radić 1B); sportska poduka; sportska rekreacija; ustupa sportske objekte koji ma upravlja za održavanje raznih kulturnih događanja te ostalih aktivnosti prema zahtjevima i potrebama Grada Kaštela.

4.1. Korisnici Javne ustanove

U sportskoj dvorani u Kaštel Starom, OŠ „Prof. Filip Lukas“ (dalje u tekstu: Osnovna škola) koristi sate za tjelesni odgoj od ponedjeljka do petka, od 08:00 do 17:30 sati. Preostali fond sati te dane od 17:30 do 22:30 sati (pojedine dane do 23:40 sati), koriste udruge i klubovi (25 sati).

Po potrebi Osnovna škola ustupa svoje termine za potrebe odigravanja utakmica i treninge sportskih klubova s područja grada Kaštela.

U sportskoj dvorani u Kaštel Sućurcu klubovi i udruge koriste termine u jutarnjim i večernjim satima.

Interes ostalih korisnika (rekreacije) za termine je uglavnom od ponedjeljka do petka, međutim zbog obveza prema klubovima, iako se radi do 24:00 sata, za te dane i slobodne termine koji su na raspolaganju za eventualne komercijalne aktivnosti, interes je slab.

Vikendima se odigravaju prvenstvene utakmice. Kada nema utakmica klubovi i udruge imaju termine za treninge.

4.2. Kadrovski uvjeti

Sukladno Pravilniku o unutarnjem Ustrojstvu u Javnoj ustanovi zaposleno je ukupno 11 djelatnika:

- 1 ravnatelj, VSS
- 1 stručni suradnik za računovodstvo, protokol i opće poslove, VSS
- 1 voditelj domar kotla (strojar), SSS
- 3 domara (električar), SSS
- 6 čistačica, NSS

Radno vrijeme u Javnoj ustanovi je svaki dan (uključujući subotu i nedjelju) od 07:00 do 24:00 sata.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-16

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članaka 19. stavak 1. i 35. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 20. stavka 2. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“, broj 76/93, 11/94 i 38/09), članak 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

P R O G R A M **javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Kaštela za 2026. godinu**

Članak 1.

Programom javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Kaštela za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od lokalnog značenja udruga tehničke kulture. Primarni cilj je sufinanciranje javnih potreba koje poglavito čine programi kojima se: kontinuirano unapređuje djelatnost tehničke kulture; omogućuje djeci, mladeži i ostalim dobnim skupinama građana stjecanje tehničkih i tehnoloških znanja i vještina iz različitih područja tehničke kulture; prate nova dostignuća u tehničkoj kulturi.

Članak 2.

U 2026. godini Grad Kaštela sufinancirat će sljedeće javne potrebe u tehničkoj kulturi: Programi i projekti od interesa za Grad Kaštela koje provode udruge iz područja tehničke kulture.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu.

Raspodjelu financijskih sredstava iz stavka 1. ovog članka obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), sukladno Planu raspodjele sredstava koji je sastavni dio ovog Programa i Odluci o izvršavanju proračuna Grada Kaštela za 2026. godinu.

Članak 4.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovoga Programa ostvarivat će se do visine sredstava planiranih u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu, prema priljevu sredstava u Proračun.

Članak 5.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa isplaćivat će se korisnicima (udrugama) na temelju ugovora, kojim se utvrđuju programi/projekti/aktivnosti/manifestacije koje se su/financiraju, te međusobna prava i obveze davatelja i primatelja financijskih sredstava i zahtjeva.

Iznimno, bez objavljivanja javnog natječaja, financijska sredstva se izravno mogu dodijeliti sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15 i 37/21).

Članak 6.

Korisnici sredstava Proračuna s kojima se zaključuju ugovori o izvođenju projekata obvezni su Upravnom odjelu dostaviti izvješće o ostvarenju programa/projekta u roku od 30 dana nakon završetka programa/projekta, a najkasnije do 31. siječnja 2027. godine.

Ukoliko korisnici sredstava Proračuna ne postupe kako je određeno prethodnim stavkom, može im se obustaviti isplata sredstava.

Članak 7.

Upravni odjel prati namjensko korištenje sredstava iz članka 3. ovog Programa.

Ukoliko Upravni odjel ocijeni da se sredstva ne koriste u skladu s odobrenom namjenom, može obustaviti ili ne izvršiti isplatu sredstava.

Članak 8.

Izvješće o ostvarenju ovog Programa podnosi se Gradskom vijeću do 30. lipnja 2027. godine.

Članak 9.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

PLAN RASPODJELE SREDSTAVA

Red. broj	KORISNIK PROGRAM/PROJEKT/AKTIVNOST	PLAN 2026. EUR
1.	UDRUGE TEHNIČKE KULTURE	//////////////////// /
1.1.	Programi i projekti koje provode udruge tehničke kulture	39.000,00
	UKUPNO	39.000,00

OPIS PROGRAMA

1. UDRUGE TEHNIČKE KULTURE

1.1. Programi i projekti koje provode udruge tehničke kulture

Ovim Programom osigurava se brže stjecanja znanja i vještina kod djece i mladih; osigurava se odgoj, obrazovanje i osposobljavanje djece za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informacijskih vještina; djeci i mladima se osiguravaju nove spoznaje istraživanjem, a stvaranjem novih inovativnih postignuća tehnička kultura pruža nove i bolje mogućnosti za poboljšanje kvalitete života kako pojedinca tako i cijele zajednice u svakodnevnom životu.

Na temelju prijava na javni natječaj za programe javnih potreba sredstva se osiguravaju za različite programe i projekte udruge iz područja tehničke kulture sukladno s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15 i 37/21) i Pravilnikom o financiranju javnih potreba Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 1/16 i 3/24).

Prioritetna područja financiranja javnih potreba koje provode udruge tehničke kulture su:

- programi iz područje znanosti, tehnologije, inženjerstva i matematike – STEM područje;
- programi iz područja radio tehnike;
- programi iz područja prometne kulture i tehnike;
- programi iz područja fototehnike;

- programi nabave opreme za potrebe tehničke kulture.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-17

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članaka 19. stavka 1. i 35. stavaka 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), članka 17. stavka 3. Zakona o pravnom položaju vjerskih zajednica („Narodne novine“, broj 83/02 i 73/13) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

P R O G R A M

javnih potreba ostalih udruga građana i vjerskih zajednica Grada Kaštela za 2026. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba ostalih udruga građana i vjerskih zajednica Grada Kaštela za 2026. godinu (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se djelatnosti i poslovi koji su od interesa za Grad Kaštela a doprinose razvoju društvenih djelatnosti, s ciljem poticanja građana na aktivno uključivanje i sudjelovanje u razvoju lokalne zajednice, a nisu financirani kroz neki od drugih Programa javnih potreba. Sufinanciraju se programi/projekti od interesa za opće dobro, čije provođenje kroz dugoročni ili vremenski ograničeni rok daje vidljivu dodanu društvenu vrijednost kojom se podiže kvaliteta života pojedinaca i unapređuje razvoj šire društvene zajednice.

Članak 2.

U 2026. godini Grad Kaštela sufinancirat će sljedeće javne potrebe ostalih udruga građana i vjerskih zajednica: Programi i projekti od interesa za Grad Kaštela koje provode ostale udruga iz područja društvenih djelatnosti; Programi i projekti od interesa za Grad Kaštela koje provode vjerske zajednice.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu.

Raspodjelu financijskih sredstava iz stavka 1. ovog članka obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), sukladno Planu raspodjele sredstava koji je sastavni dio ovog Programa i Odluci o izvršavanju proračuna Grada Kaštela za 2026. godinu.

Članak 4.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovoga Programa ostvarivat će se do visine sredstava planiranih u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu, prema priljevu sredstava u Proračun.

Članak 5.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa isplaćivat će se korisnicima (ostalim udrugama i vjerskim zajednicama) na temelju ugovora, kojim se utvrđuju programi/projekti/aktivnosti/manifestacije koje se su/financiraju, te međusobna prava i obveze davatelja i primatelja financijskih sredstava i zahtjeva.

Iznimno, bez objavljivanja javnog natječaja, financijska sredstva se izravno mogu dodijeliti sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15 i 37/21).

U iznimnim, opravdanim situacijama sredstva iz Proračuna, vjerskim zajednicama, mogu se odobriti aktom gradonačelnika i na temelju pojedinačnog zahtjeva i ugovora kroz godinu sukladno Zakonu o pravnom položaju vjerskih zajednica („Narodne novine“, broj 83/02 i 73/13).

Članak 6.

Korisnici sredstava Proračuna s kojima se zaključuju ugovori o izvođenju projekata obvezni su Upravnom odjelu dostaviti izvješće o ostvarenju programa/projekta u roku od 30 dana nakon završetka programa/projekta, a najkasnije do najkasnije do 31. siječnja 2027. godine.

Ukoliko korisnici sredstava Proračuna ne postupe kako je određeno prethodnim stavkom, može im se obustaviti isplata sredstava.

Članak 7.

Upravni odjel prati namjensko korištenje sredstava iz članka 3. ovog Programa.

Ukoliko Upravni odjel ocijeni da se sredstva ne koriste u skladu s odobrenom namjenom, može obustaviti ili ne izvršiti isplatu sredstava.

Članak 8.

Izvešće o ostvarenju ovog Programa podnosi se Gradskom vijeću do 30. lipnja 2027. godine.

Članak 9.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

PLAN RASPODJELE SREDSTAVA

Red. broj	KORISNIK PROGRAM/PROJEKT/AKTIVNOST	PLAN 2026. EUR
1.	OSTALE UDRUGE	//////////////////// /
1.1.	(Su)financiranje programa i projekata koje provode ostale udruga iz područja društvenih djelatnosti	250.000,00
	Ukupno 1.	250.000,00
2.	VJERSKE ZAJEDNICE	//////////////////// /
2.1.	(Su)financiranje programa i projekata koje provode vjerske zajednice	180.000,00
	Ukupno 2.	180.000,00
UKUPNO od 1. do 2.		430.000,00

OPIS PROGRAMA

1. OSTALE UDRUGE

1.1. (Su)financiranje programa i projekata koje provode ostale udruga iz područja društvenih djelatnosti. Na temelju prijava na javni natječaj za programe javnih potreba sredstva se osiguravaju za različite programe i projekte udruga koje nisu financirane kroz neki od drugih Programa javnih potreba a od interesa su za Grad Kaštela te doprinose razvoju društvenih djelatnosti i potiču građane na aktivno uključivanje i sudjelovanje u razvoju lokalne zajednice. (Su)financiranje se provodi sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15 i 37/21) i Pravilnikom o financiranju javnih potreba Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 1/16 i 3/24), a prioriteta područja financiranja su:

zaštita okoliša i održivi razvoj;

- zaštita i uzgoj životinja;
- organiziranje lovačkih aktivnosti;
- očuvanje i valorizacija autohtonih biljnih sorti od značaja za područje grada;
- eno – gastro manifestacije;
- zaštita prava potrošača: edukacija, informiranje, savjetovanje;
- očuvanje tradicije i običaja nacionalnih manjina;
- promicanje i zaštita ljudskih prava i sloboda te afirmacija i unaprjeđenje volonterizma;
- programi strukovnih udruga;
- ostali nepredviđeni programi i projekti udruga građana.

2. VJERSKE ZAJEDNICE

2.1. (Su)financiranje programa i projekata koje provode vjerske zajednice. Na temelju prijava na javni natječaj za programe javnih potreba sredstva se osiguravaju za različite programe i projekte vjerskih zajednica iz područja religije sukladno Zakonu o pravnom položaju vjerskih zajednica („Narodne novine“, broj 83/02 i 73/13). U iznimnim, opravdanim situacijama sredstva iz Proračuna, vjerskim zajednicama, mogu se odobriti aktom gradonačelnika i na temelju pojedinačnog zahtjeva kroz godinu. Prioriteta područja financiranja su:

- organiziranje i održavanje manifestacija vjerskog karaktera;
- održavanje i obnova sakralnih objekata;
- ostali nepredviđeni programi i projekti vjerskih zajednica.

KLASA: 024-02/25-01/0006**URBROJ: 2181-4-2/1-25-18****Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.****Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članaka 19. stavak 1. i 35. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 287. stavak 1. točke 3. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25), članka 30. Zakona o Hrvatskom crvenom križu („Narodne novine“ broj 76/10 i 136/20), članka 11. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25), članak 32. stavak 1. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13 - ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21 - pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

PROGRAM javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti za 2026.

Članak 1.

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti Grada Kaštela za 2026. (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se: potrebe građana u području socijalne skrbi te se potiču i osiguravaju primjene djelotvornih mjera zaštite i unaprjeđenja životnog standarda građana, kao i zbrinjavanja osoba koje u određenim rizičnim situacijama, uslijed nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti, nisu u mogućnosti same, niti uz pomoć članova obitelji, podmiriti osnovne životne potrebe; javne potrebe u području zaštite zdravlja i osiguravanja uvjeta za njihovo ostvarivanje iznad državnog standarda te aktivnosti, poslovi i djelatnosti od lokalnog značenja udruga iz područja socijalne skrbi i zdravstvene zaštite; javne potrebe u području brige o osjetljivim skupinama građana, odnosno, djece, mladih, umirovljenika, osoba s invaliditetom, hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata te obitelji smrtno stradalih i nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata.

Članak 2.

- U 2026. godini Grad Kaštela sufinancirat će sljedeće javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti:
1. Programi naknada i pomoći osobama i obiteljima u socijalnoj potrebi, temeljem Zakona o socijalnoj skrbi i gradskih akata (Odluka);
 2. Programi i projekte od interesa za Grad Kaštela koje provode udruga iz područja socijalne skrbi i zdravstvene zaštite te braniteljskih udruga;
 3. Suradnja sa zdravstvenim ustanovama te kupnja medicinske opreme;
 4. Zakonska obveza financiranja Gradskog društva Crveni križ.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu.

Raspodjelu financijskih sredstava iz stavka 1. ovog članka obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti i zajedničke poslove (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), sukladno Planu raspodjele sredstava koji je sastavni dio ovog Programa i Odluci o izvršavanju proračuna Grada Kaštela za 2026. godinu. Iznimno, raspodjelu financijskih sredstava iz stavka 1. ovog članka u dijelu koji se odnosi na pomoći definirane Odlukom o socijalnoj skrbi u dijelu sufinanciranja troškova javnog prijevoza, obavlja Upravni odjel za gospodarski razvoj i fondove Europske unije.

Članak 4.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovoga Programa ostvarivat će se do visine sredstava planiranih u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu, prema priljevu sredstava u Proračun.

Članak 5.

Naknada i pomoći osobama i obiteljima u socijalnoj potrebi isplaćivat će se sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi i aktima Grada Kaštela (Odlukama).

Članak 6.

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa isplaćivat će se korisnicima (udrugama i ustanovama drugih osnivača) na temelju ugovora kojim se utvrđuju programi/projekti/aktivnosti/manifestacije koje se su/financiraju, te međusobna prava i obveze davatelja i primatelja financijskih sredstava i zahtjeva.

Iznimno, bez objavljivanja javnog natječaja, financijska sredstva se izravno mogu dodijeliti sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ 26/15 i 37/21).

U opravdanim situacijama sredstva iz Proračuna, zdravstvenim ustanovama i ustanovama socijalne skrbi mogu se odobriti aktom gradonačelnika i na temelju pojedinačnog zahtjeva i ugovora kroz godinu sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25) i Zakonu o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25).

Članak 7.

Upravni odjel prati namjensko korištenje sredstava iz članka 3. ovog Programa.

Ukoliko Upravni odjel ocijeni da se sredstva ne koriste u skladu s odobrenom namjenom, može obustaviti ili ne izvršiti isplatu sredstava.

Članak 8.

Izješće o ostvarenju ovog Programa podnosi se Gradskom vijeću do 30. lipnja 2026. godine.

Članak 9.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

PLAN RASPODJELE SREDSTAVA

Red. broj	KORISNIK PROGRAM/PROJEKT/AKTIVNOST	PLAN 2026. EUR
1.	NAKNADE I POMOĆI OSOBAMA I OBITELJIMA U SOCIJALNOJ POTREBI	//////////////////// /
1.1.	NAKNADE ZA TOŠKOVE STANOVANJA	160.000,00
1.1.1.	Naknade za troškove stanovanja korisnicima koji ispunjavaju socijalni uvjet	80.000,00
1.1.2.	Naknade za podmirenje dijela troškova slobodno ugovorene najamnine mladim obiteljima	80.000,00
1.2.	POMOĆ U PREHRANI	57.900,00
1.2.1.	Pomoć za uslugu prehrane u pučkoj kuhinji	43.900,00
1.2.2.	Pomoć u prehrani novorođenčadi i dojenčadi	5.000,00
1.2.3.	Pomoć za podmirenje troškova prehrane u produženom boravku	9.000,00
1.3.	SOCIJALNE I ZDRAVSTVENE USLUGE	128.000,00
1.3.1.	Privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište	54.000,00
1.3.2.	Pomoć starima i nemoćnima	54.000,00
1.3.3.	Pomoć u organiziranju prijevoza osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju	20.000,00
1.4.	POMOĆ U ODGOJU I OBRAZOVANJU	992.000,00
1.4.1.	Financijska potpora za rođenje djeteta	400.000,00
1.4.2.	Olakšice u plaćanju redovitog programa vrtića	115.000,00
1.4.3.	Novčana potpore za porodiljne naknade za djecu od 1 do 3 godine	40.000,00
1.4.4.	Financiranje radnih materijala učenicima osnovnih škola	330.000,00
1.4.5.	Stipendije učenicima i studentima po socijalnom statusu	107.000,00
1.5.	NOVČANE POMOĆI	710.000,00
1.5.1.	Jednokratna financijska pomoć	90.000,00

1.5.2.	Jednokratna novčana pomoć obiteljima s 4 ili više malodobne djece	90.000,00
1.5.3.	Jednokratna novčana pomoć djeci i mlađim osobama s teškoćama u razvoju	180.000,00
1.5.4.	Jednokratna pomoć povodom blagdana	350.000,00
1.6.	OSTALE POMOĆI	37.500,00
1.6.1.	Ostale pomoći u socijalnoj skrbi	37.500,00
Ukupno 1.		2.085.400,00
2.	UDRUGE I USTANOVE	//////////////////// /
2.1.	(Su)financiranje udruga i ustanova koje provode socijalne programe i programe zdravstvene zaštite te braniteljskih udruga	281.000,00
Ukupno 2.		281.000,00
3.	ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	//////////////////// /
3.1.	(Su)financiranje programa i rada ustanova zdravstvene zaštite	10.000,00
Ukupno 3.		10.000,00
4.	GRADSKO DRUŠTVO CRVENI KRIŽ	//////////////////// /
4.1.	Zakonska obveza financiranja GDCK; (Su)financiranje programa i projekata	360.000,00
Ukupno 4.		360.000,00
5.	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA, STUDENATA I OSTALIH GRAĐANA	//////////////////// /
5.1.	Sufinanciranje usluge prijevoza	500.000,00
Ukupno 5. (u proračunu Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo)		500.000,00
UKUPNO od 1. do 5.		3.236.400,00

OPIS PROGRAMA

1. NAKNADE I POMOĆI OSOBAMA I OBITELJIMA U SOCIJALNOJ POTREBI

1.1. NAKNADE ZA TOŠKOVE STANOVANJA

1.1.1. Naknade za troškove stanovanja korisnicima koji ispunjavaju socijalni uvjet

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade u visini od najmanje 30% iznosa zajamčene minimalne naknade. Troškovi stanovanja za koje se odobrava naknada odnose se na: komunalnu naknadu, vodne usluge, najmninu, troškove grijanja te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

1.1.2. Naknade za podmirenje dijela troškova slobodno ugovorene najamnine mladim obiteljima

Pomoć za podmirenje troškova slobodno ugovorene najamnine može ostvariti podnositelj zahtjeva hrvatski državljanin do 40 godina s prebivalištem na području grada Kaštela najmanje dvije godine od dana podnošenja zahtjeva, koji nema u vlasništvu/suvlasništvu stan, kuću ili drugu nekretninu i čiji ukupni neto prihod po članu kućanstva ne prelazi utvrđeni postotak iznosa proračunske osnovice sukladno Javnom pozivu. Broj i visinu naknade za svaku u godinu utvrđuje gradonačelnik posebnom Odlukom, a red prvenstva ostvaruje mlada obitelj s manjim prosjekom prihoda po članu kućanstva.

1.2. POMOĆ U PREHRANI

1.2. 1. Pomoć za uslugu prehrane u pučkoj kuhinji

Pomoć prehrane u pučkoj kuhinji priznaje se potpuno radno nesposobnom samcu s prebivalištem na području Grada, kućanstvu s četvero malodobne djece starije od godinu dana života s prebivalištem na području Grad, a iznimno i radno

sposobnoj osobi s prebivalištem na području Grada sukladno odredbama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Kaštela. Pripremu i posluživanje dnevnog obroka obavlja pravna ili fizička osoba s kojom Grad sklopi ugovor.

1.2.2. Pomoć u prehrani novorođenčadi i dojenčadi

Pravo na pomoć u prehrani novorođenčadi i dojenčadi može ostvariti korisnik koji ispunjava socijalni uvjet i/ili uvjet prihoda sukladno Odluci o socijalnoj skrbi i uvjet prebivališta za dijete u dobi do 12 mjeseci, s medicinskom indikacijom po preporuci odabranog liječnika pedijatra u visini 50,00 EUR mjesečno. Iznimno, ovo pravo ostvaruje korisnik za rođene blizance, trojke itd., udomitelj i jednoroditeljska obitelj bez ispunjavanja socijalnog uvjeta i/ili uvjeta prihoda, ali uz uvjet prebivališta oba roditelja (osim samohranog roditelja) i novorođenog djeteta

1.2.3. Pomoć za podmirenje troškova prehrane u produženom boravku

Pravo na pomoć za podmirenje troškova prehrane učenika u produženom boravku organiziranom u osnovnim školama na području grada Kaštela može ostvariti roditelj/skrbnik djeteta s prebivalištem na području grada Kaštela najmanje jednu godinu za: dijete osobe s invaliditetom (90% i 100%); drugo i svako daljnje dijete iste obitelji u programu produženog boravka; dijete bez oba roditelja; dijete na smještaju i skrbi u udomiteljskoj obitelji; dijete samohranog roditelja koji sam skrbi i uzdržava svoje dijete, a što se može dokazati smrtnim listom supružnika ili drugim dokazom da drugi roditelj ne sudjeluje u uzdržavanju; dijete ili njegova obitelj korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu u sustavu socijalne skrbi. Visinu i postupak ostvarivanja prava na pomoć za podmirenje troškova prehrane u produženom boravku učenika osnovnih škola za svaku školsku godinu utvrđuje se aktom Gradonačelnika sukladno proračunskim mogućnostima.

1.3. SOCIJALNE I ZDRAVSTVENE USLUGE

1.3.1. Privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište

Privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište-prenočište zakonska je obveza. Grad Kaštela s pružateljem usluge smještaja beskućnika zaključuje ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

1.3.2. Pomoć starima i nemoćnima

Grad sufinancira troškove pomoći i njege u kući ili dnevnom boravku za socijalno ugrožene građane koji zbog starosti, invaliditeta ili dužih trajnih promjena u zdravstvenom stanju ne mogu sami niti uz pomoć članova svoje obitelji brinuti se o osnovnim životnim potrebama, a prijeko im je potrebna pomoć i njega druge osobe. Grad Kaštela s pružateljem usluge zaključuje ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

1.3.3. Pomoć u organiziranju prijevoza osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju

Pravo na pomoć za prijevoz osoba s invaliditetom može se odobriti osobi s invaliditetom s prebivalištem u gradu Kaštela, koja prijevoz koristi isključivo u medicinske svrhe, a samo iznimno po odobrenju Odjela i u druge opravdane i neodgovodne svrhe. Pravo na pomoć za prijevoz može se odobriti učenicima s posebnim potrebama koji zajedno s jednim roditeljem imaju prebivalište na području grada Kaštela, koja prijevoz koristi isključivo u svrhu obrazovanja u Centru Slava Raškaj u Splitu, Centru Juraj Bonači u Splitu i Centru Maestral u Splitu ili u medicinske svrhe. Grad Kaštela financira troškove prijevoza osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju sukladno sklopljenom ugovoru Grada i pružatelja usluge koji će obavljati usluge specijaliziranim vozilima koji su tehnički prilagođeni invalidnim osobama.

1.4. POMOĆ U ODGOJU I OBRAZOVANJU

1.4.1. Financijska potpora za rođenje djeteta

Novčanu pomoć za nabavu opreme za novorođenče može ostvariti podnositelj zahtjeva -roditelj ili druga osoba koja na temelju odluke nadležnog tijela ostvaruje roditeljsku skrb o djetetu ako u vrijeme podnošenja zahtjeva za ostvarivanje novčane pomoći: dijete za koje se podnosi zahtjev nije starije od šest mjeseci; dijete za koje se podnosi zahtjev nije starije od šest mjeseci; ima hrvatsko državljanstvo; ima neprekidno prijavljeno prebivalište u gradu Kaštela najmanje jednu godinu neposredno prije rođenja djeteta za koje podnosi zahtjev; ima prijavljeno prebivalište na istoj adresi u gradu Kaštela kao i dijete za koje podnosi zahtjev. Novčanu pomoć može ostvariti i posvojitelj koji je posvojio dijete koje nije starije od sedam godina, te se zahtjev može podnijeti najkasnije u roku od šest (6) mjeseci od posvojenja djeteta. Novčani iznos naknade za novorođeno dijete ovisi o broju djece u obitelji roditelja podnositelja zahtjeva koji s njim žive u zajedničkom kućanstvu, odnosno nositelja roditeljske skrbi te iznosi jednokratno: 500,00 EUR za prvo i drugo novorođeno dijete; 2.000,00 EUR za treće novorođeno dijete; 3.000,00 EUR za četvrto i svako sljedeće novorođeno dijete.

1.4.2. Olakšice u plaćanju redovitog programa vrtića

Pravo na pomoć za podmirenje troškova boravka djece u predškolskoj ustanovi koja je uvrštena u Plan mreže predškolskih ustanova na području Grada Kaštela, ostvaruje se sukladno Odluci o mjerilima za naplatu usluga dječjih vrtića Grada Kaštela od roditelja – korisnika usluga i Odluci o načinu i uvjetima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

1.4.3. Novčana potpore za porodične naknade za djecu od 1 do 3 godine

Grad Kaštela dodjeljuje mjesečnu novčanu potporu roditeljima djece od 1 do 3 godine života u visini od 66,36 eura mjesečno za treće i svako sljedeće dijete u obitelji ukoliko dijete u navedenom periodu ostane u krugu obitelji (ne upiše se

u dječji vrtić na području grada Kaštela ili druge jedinice lokalne samouprave). Odlukom o socijalnoj skrbi koja stupa na snagu 01.01.2025. ova mjera se neće provoditi za nove korisnike. Potpora će se isplaćivati samo postojećim korisnicima koji su to pravo ostvarili Rješenjem prije 01.01.2025.

1.4.4. Financiranje radnih materijala učenicima osnovnih škola

Grad Kaštela financira nabavu radnih materijala za sve učenike osnovnih škola grada Kaštela.

Radni materijali koji financira Grad Kaštela su: mape za likovni odgoj; radni materijali za izvođenje vježbi i praktičnog rada iz predmetne nastave (radne kutije iz predmeta priroda, biologija, kemija, fizika i tehnička kultura); zbirka zadataka iz matematike 1. do 4. razreda ukoliko za navedeni predmet od izabranog izdavača nije predviđena radna bilježnica; geografski atlas za učenike 5. razreda. Nabavu radnih materijala provode osnovne škole - OŠ „Bijaći“, OŠ „Prof. Filip Lukas“, OŠ „Ostrog“, OŠ „Knez Trpimir“ i OŠ „Kneza Mislava“, sukladno Zakonu o javnoj nabavi. Grad Kaštela i navedene škole zaključuje ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

1.4.5. Novčana pomoć za srednjoškolsko i visokoškolsko obrazovanje

Pravo na novčanu pomoć za srednjoškolsko i visokoškolsko obrazovanje može ostvariti korisnik-redoviti učenik/student sukladno uvjetima za prijavu koji se objavljuju na stranicama Grada Kaštela početkom svake akademske godine, i za učenike i za studente, putem javnog natječaja. Grad Kaštela može po posebnim uvjetima dodijeliti i stipendije osobama s invaliditetom. Broj stipendija i visinu novčane pomoći za svaku akademsku godinu utvrđuje gradonačelnik posebnom Odlukom.

1.5. NOVČANE POMOĆI

1.5.1. Jednokratna financijska pomoć

Jednokratna pomoć može se odobriti korisniku koje zbog trenutačnih materijalnih teškoća, kao i izvanrednih troškova nastalih zbog trenutačnih životnih okolnosti, nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe. Novčani iznos koji samcu ili kućanstvu može biti odobren, u pravilu jednom godišnje prema ocjeni nadležnog Odjela o cjelokupnim obiteljskim, socijalno-ekonomskim i zdravstvenim okolnostima samca odnosno članova kućanstva, visini prihoda, radnoj sposobnosti članova kućanstva i broju djece je:

1. podmirenje osnovnih troškova života - samac do 200 EUR; kućanstvo: dvočlano do 300 eura; tročlano i više članova kućanstva – do 400 eura
2. podmirenje troškova liječenja - do 700,00 EUR; nabava ortopedskih i drugih pomagala do 700, EUR
3. adaptacija stambenog prostora kod osoba s invaliditetom do 700,00 EUR
4. adaptacija stambenog prostora u slučaju izrazito loših stambenih uvjeta za samca ili višečlane obitelji do 700 EUR
5. sanacija štete uzrokovane nesretnim slučajem do 700,00 EUR

Iznimno korisnicima koji nisu u mogućnosti podmiriti svoje životne potrebe zbog teške bolesti ili starosti, većeg broja malodobne djece, veoma nepovoljnih stambenih ili drugih uvjeta, jednokratna pomoć se može odobriti u ukupnom iznosu do 1.000,00 EUR tijekom kalendarske godine, o čemu odluku donosi gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva za socijalnu skrb.

1.5.2. Jednokratna novčana pomoć obiteljima s 4 ili više malodobne djece

Jednokratnu pomoć može ostvariti hrvatski državljanin podnositelj zahtjeva - roditelj ili nositelj roditeljske skrbi koji ostvaruje roditeljsku skrb o četvero i/ili više malodobne djece ako u vrijeme podnošenja zahtjeva za ostvarivanje novčane pomoći ima neprekidno prijavljeno prebivalište u gradu Kaštela najmanje jednu godinu neposredno prije podnošenja zahtjeva i koristi doplatu za djecu. Pravo na novčanu pomoć ne može se ostvariti ako je podnositelju zahtjeva ili djetetu/djeci evidentiran privremeni odlazak iz RH kao ni podnositelj zahtjeva kojem je pravomoćnim rješenjem nadležnog tijela izrečena mjera oduzimanja prava na stanovanje s djetetom i povjeravanje svakodnevne skrbi o djetetu drugoj osobi, udomiteljskoj obitelji ili ustanovi socijalne skrbi. Novčana pomoć jednokratno iznosi 1.000,00 EUR jednom tijekom kalendarske godine i isplaćuje temeljem podnesenog zahtjeva.

1.5.3. Jednokratna novčana pomoć djeci i mlađim osobama s teškoćama u razvoju

Pravo na pomoć djeci i mlađim osobama s teškoćama u razvoju ostvaruje dijete ili mlađa osoba kojoj je utvrđen 3. ili 4. stupanj težine invaliditeta – oštećenja funkcionalnih sposobnosti prema propisima o vještačenju i metodologijama vještačenja. Stupanj težine invaliditeta dokazuje se predočenjem važećeg rješenja Hrvatskog zavoda za socijalni rad ili nalaza Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom. Pomoć ostvaruje dijete do isteka 18. godine života, odnosno mlađa osoba do isteka 30. godine života. Novčana pomoć jednokratno iznosi 1.000,00 EUR jednom tijekom kalendarske godine temeljem podnesenog zahtjeva za dijete ili mlađu osobu s utvrđenim stupnjem 4 težine invaliditeta i 600,00 EUR jednom tijekom kalendarske godine temeljem podnesenog zahtjeva za dijete ili mlađu osobu s utvrđenim stupnjem 3 težine invaliditeta.

1.5.4. Jednokratna pomoć povodom blagdana

Pravo na prigodnu jednokratnu pomoć povodom Uskrsa i/ili Božića, može se odobriti umirovljenicima, beskućnicima i drugim građanima s prebivalištem na području Grada te udrugama roditelja i udovica poginulih branitelja Domovinskog rata

s područja grada Kaštela, na način i u visini kako to bude određeno aktom Gradonačelnika, sukladno proračunskim mogućnostima.

1.6. OSTALE POMOĆI

1.6.1. Ostale pomoći u socijalnoj skrbi

Gradonačelnik svojim aktom može odobriti ostale pomoći koje nisu obuhvaćene postojećim oblicima socijalne skrbi. U suradnji s Dječji dom "Miljenko i Dobrila" K. Lukšić Grad Kaštela sufinancira program dnevni boravak za djecu iz socijalno ugroženih obitelji – rad odgojitelja i dr.

2. UDRUGE

2.1. (Su)financiranje udruga koje provode socijalne programe i programe zdravstvene zaštite te braniteljskih udruga

Na temelju prijava na javni natječaj sredstva se osiguravaju za različite programe i projekte udruga iz područja socijalne skrbi i zdravstvene zaštite.

Prioritetna područja financiranja su:

1. zdravstvena i socijalno humanitarna djelatnost za programe/projekte usmjerene na zaštitu zdravlja, promicanje prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, humanitarna i socijalna djelatnost, prevencija siromaštva i socijalne isključenosti te neprihvatljivog ponašanja djece i mladih.
2. Promicanje vrijednosti Domovinskog rata, unapređenje kvalitete života i pomoći braniteljima Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, invalidima Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, civilnim žrtvama Domovinskog rata, obilježavanje važnih obljetnica i očuvanje uspomena na Domovinski rat te poboljšanje kvalitete života kroz organiziranje sportskih, kulturnih i drugih oblika druženja članova udruge.
3. Pomoć i podrška u području zaštite od nasilja u obitelji.
4. Pomoć i podrška u području brige za umirovljenike i osobe starije životne dobi.

3. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

3.1. (Su)financiranje programa i rada ustanova zdravstvene zaštite

U Proračunu grada Kaštela za 2026. godinu osigurana su sredstva u iznosu od 10.000,00 eura za provođenje programa povećanja zdravstvenog standarda i pomoć u nabavi medicinskih uređaja i opreme ustanovama zdravstvene zaštite.

4. CRVENI KRIŽ

4.1. Zakonska obveza financiranja GDCK i (su)financiranje programa i projekata

Suradnja s Crvenim križem – Gradskim društvom Kaštela uključuje sufinanciranje temeljem čl. 30. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu redovne djelatnosti i službe spašavanja.

Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Kaštela u 2026. godini realizirati će svoje programe: provođenje akcija dobrovoljnog darivanja krvi, pomoć socijalno potrebnim osobama i obiteljima, program prevencije i suzbijanja ovisnosti o drogama i alkoholu, animacija i edukacija mladeži predškolske dobi, osnovnih i srednjih škola, prijevoz i pratnja osobama s invaliditetom, prijevoz osobama s posebnim potrebama, program spašavanja na vodi, program predavanja prve pomoći za vozače, program obilaska starih i nemoćnih osoba, program pomoći u elementarnim nepogodama i katastrofama i programi seminara i drugih osposobljavanja.

Crvenom križu sredstva iz Proračuna mogu se izravno dodijeliti sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ 26/15 i 37/21).

5. SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA, STUDENATA I OSTALIH GRAĐANA

5.1. Sufinanciranje usluga prijevoza

Sredstva za sufinanciranje usluga prijevoza prikazana su u ovom Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti Grada Kaštela za 2026., a planirana su u Proračunu Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo.

Pravo na sufinancirani javni prijevoz za srednjoškolce, studente i za kategorije građana utvrđene Odlukom Gradskog vijeća odobrava se sukladno Ugovoru s prijevoznikom. Grad Kaštela svoje obveze prema prijevozniku za sufinancirane troškove prijevoza podmiruje temeljem ispostavljenog računa i sklopljenog ugovora, a za čije izvršenje i kontrolu je zadužen Upravni odjel za komunalno gospodarstvo.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-19

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 18. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06 i 110/15), članka 16. i 30. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21 – pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela 4. na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2025. godine, donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja
za Grad Kaštela u 2026. godini**

Članak 1.

Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja za Grad Kaštela u 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donosi se plan izvršavanja i rasporeda sredstava proračuna Grada Kaštela za 2026. godinu u dijelu društvenih djelatnosti koji se odnosi na financiranje, mjere, kriterije, opseg i korisnika javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Grada Kaštela za 2026. godinu.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovog programa osiguravaju se u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu u razdjelu P1030. Proračuna Grada Kaštela za 2026. godinu, Program organizacija i provođenje zaštite i spašavanja. Aktivnost A1030 02 Gorska služba spašavanja u ukupnom iznosu od 110.000,00 EUR.

Članak 3.

Grad Kaštela ima potrebu organiziranja i provedbe mjera zaštite i spašavanja od neposredne ugroze u cilju zaštite života i imovine, traganja i spašavanja, te kao temeljne operativne snage sustava Civilne zaštite Grada Kaštela u provođenju mjera i aktivnosti u slučaju izvanrednih okolnosti, prirodnih i drugih nesreća i katastrofa na području Grada Kaštela.

Članak 4.

Financijska sredstva iz članka 3. ovog Programa koristiti će se za provedbu redovitih djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja - stanica Split - ispostava Kaštela a temeljem Plana programskih aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Kaštela za 2026. godinu.

Članak 5.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Kaštela na potpisivanje ugovora s korisnikom javne potrebe iz članka 1. ovog programa.

Članak 6.

Ovaj Program javnih potreba objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“ i stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-20

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članaka 19. stavak 1. i 35. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22), članka 32. stavak 1. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst, 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

**3. Izmjenu Programa
javnih potreba u kulturi Grada Kaštela za 2025. godinu**

Članak 1.

U programu javnih potreba u kulturi Grada Kaštela za 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 42/24, 4/25, 20/25) Plan raspodjele sredstava mijenja se te glasi:

Red. broj	KORISNIK PROGRAM/PROJEKT/AKTIVNOST	PLAN 2025. EUR	PLAN I. IZMJENA (€)	PLAN II. IZMJENA (€)	PLAN III. IZMJENA (€)
1.	USTANOVE – osnivač Grad Kaštela	////////////////	////////////////	////////////////	
1.1.	Muzej Grada Kaštela	707.414,00	831.714,00	904.770,00	883.755,00
1.2.	Gradska knjižnica Kaštela	633.192,00	729.592,00	799.806,00	796.292,00
Ukupno 1.		1.340.606,00	1.561.306,00	1.704.576,00	1.680.047,00
2.	UDRUGE I OSTALI KORISNICI	////////////////	////////////////	////////////////	
2.1.	(Su)financiranje programa i projekata u kulturi koje provode udruge i ostali korisnici u kulturi	274.000,00	274.000,00	274.000,00	304.060,00
	Ukupno 2.	274.000,00	274.000,00	274.000,00	304.060,00
3.	OSTALI PROGRAMI	////////////////	////////////////	////////////////	
3.1.	Kaštelansko kulturno ljeto	203.000,00	203.000,00	214.000,00	204.000,00
3.2.	Advent u Kaštelima	94.000,00	94.000,00	94.000,00	191.000,00
3.3.	Večer dalmatinske pisme	47.000,00	47.000,00	47.000,00	47.000,00
3.4.	Dani Miljenka i Dobrile	16.000,00	16.000,00	16.000,00	13.000,00
3.5.	Hrvatska matica iseljenika	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3.6.	Ostale potrebe u kulturi	39.000,00	54.000,00	54.000,00	72.000,00
Ukupno 3.		404.000,00	419.000,00	430.000,00	532.000,00
4.	KAPITALNI PROJEKTI	////////////////	////////////////	////////////////	
4.1.	Kino sv. Juraj, Kaštel Sućurac	2.268.000,00	2.268.000,00	500.000,00	420.000,00
4.2.	Gradska knjižnica Kaštela	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
4.3.	Uljara i kula Cambi	1.750.000,00	1.750.000,00	508.125,00	350.000,00
4.4.	Kuća na kat. čestice 330 ZGR – spomenik kulture/Veslački klub	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00
4.5.	Kaštel Rušinar	40.000,00	40.000,00	300.000,00	250.000,00
Ukupno 4. (u proračunu Upravnog odjela za izgradnju, održavanje i imovinsko pravne poslove)		4.128.000,00	4.128.000,00	1.378.125,00	1.020.000,00
UKUPNO od 1. do 4.		6.146.606,00	6.382.306,00	3.786.701,00	3.536.107,00

Članak 2.

Ostale odredbe Programa javnih potreba u kulturi Grada Kaštela za 2025. godinu ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ova 3. izmjena Programa javnih potreba u kulturi Grada Kaštela za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-21

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.

Na temelju članaka 19. stavak 1. i 35. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 287. stavak 1. točke 3. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25), članka 30. Zakona o Hrvatskom crvenom križu („Narodne novine“, broj 76/10 i 136/20), članka 11. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25), članak 32. stavak 1. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispisak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

III. izmjenu Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti za 2025. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti Grada Kaštela za 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 42/2, 4/25, 20/25), Plan raspodjele sredstava mijenja se i glasi:“

Red. broj	KORISNIK PROGRAM/PROJEKT/AKTIVNOST	PLAN 2025. EUR	PLAN 1. IZMJENA (€)	PLAN 2. IZMJENA (€)	PLAN 3. IZMJENA (€)
1.	NAKNADE I POMOĆI OSOBAMA I OBITELJIMA U SOCIJALNOJ POTREBI	//////////////////// //	//////////////////// //	//////////////////// //	//////////////////// //
1.1.	NAKNADE ZA TOŠKOVE STANOVANJA	175.000,00	175.000,00	175.000,00	102.000,00
1.1.1.	Naknade za troškove stanovanja korisnicima koji ispunjavaju socijalni uvjet	95.000,00	95.000,00	95.000,00	52.000,00
1.1.2.	Naknade za podmirenje dijela troškova slobodno ugovorene najamnine mladim obiteljima	80.000,00	80.000,00	80.000,00	50.000,00
1.2.	POMOĆ U PREHRANI	69.900,00	69.900,00	69.900,00	51.900,00
1.2.1.	Pomoć za uslugu prehrane u pučkoj kuhinji	39.900,00	39.900,00	39.900,00	39.900,00
1.2.2.	Pomoć u prehrani novorođenčadi i dojenčadi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	5.000,00
1.2.3.	Pomoć za podmirenje troškova prehrane u produženom boravku	15.000,00	15.000,00	15.000,00	7.000,00
1.3.	SOCIJALNE I ZDRAVSTVENE USLUGE	108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00
1.3.1.	Privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište	44.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00
1.3.2.	Pomoć starima i nemoćnima	44.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00
1.3.3.	Pomoć u organiziranju prijevoza osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1.4.	POMOĆ U ODGOJU I OBRAZOVANJU	932.000,00	932.000,00	937.000,00	1.045.500,00
1.4.1.	Financijska potpora za rođenje djeteta	330.000,00	330.000,00	400.000,00	495.000,00
1.4.2.	Olakšice u plaćanju redovitog programa vrtića	115.000,00	115.000,00	115.000,00	95.000,00
1.4.3.	Novčana potpore za porodične naknade za djecu od 1 do 3 godine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	44.000,00
1.4.4.	Financiranje radnih materijala učenicima osnovnih škola	330.000,00	330.000,00	330.000,00	369.500,00
1.4.5.	Stipendije učenicima i studentima po socijalnom statusu	107.000,00	107.000,00	42.000,00	42.000,00
1.5.	NOVČANE POMOĆI	810.000,00	960.000,00	975.000,00	1.268.000,00
1.5.1.	Jednokratna financijska pomoć	100.000,00	100.000,00	115.000,00	118.000,00
1.5.2.	Jednokratna novčana pomoć obiteljima s 4 ili više malodobne djece	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100.000,00
1.5.3.	Jednokratna novčana pomoć djeci i mlađim osobama s teškoćama u razvoju	80.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00

1.5.4.	Jednokratna pomoć povodom blagdana	520.000,00	570.000,00	570.000,00	870.000,00
1.6.	OSTALE POMOĆI	38.500,00	38.500,00	37.000,00	37.000,00
1.6.1.	Ostale pomoći u socijalnoj skrbi	38.500,00	38.500,00	37.000,00	37.000,00
Ukupno 1.		2.133.400,00	2.283.400,00	2.301.900,00	2.612.400,00
2.	UDRUGE I USTANOVE	////////////////// //	////////////////// //	////////////////// //	////////////////// //
2.1.	(Su)financiranje udruga i ustanova koje provode socijalne programe i programe zdravstvene zaštite te braniteljskih udruga	294.000,00	459.000,00	459.000,00	459.000,00
Ukupno 2.		294.000,00	459.000,00	459.000,00	459.000,00
3.	ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	////////////////// //	////////////////// //	////////////////// //	////////////////// //
3.1.	Tekuće donacije ustanovama zdravstvene zaštite	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
3.2.	Medicinska oprema	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Ukupno 3.		27.000,00	27.000,00	27.000,00	7.000,00
4.	GRADSKO DRUŠTVO CRVENI KRIŽ	////////////////// //	////////////////// //	////////////////// //	////////////////// //
4.1.	Zakonska obveza financiranja GDCK; (Su)financiranje programa i projekata	205.000,00	250.000,00	290.000,00	291.000,00
Ukupno 4.		205.000,00	250.000,00	290.000,00	291.000,00
5.	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA, STUDENATA I OSTALIH GRAĐANA	////////////////// //	////////////////// //	////////////////// //	////////////////// //
5.1.	Sufinanciranje usluge prijevoza	900.000,00	900.000,00	1.100.000,00	1.237.900,00
Ukupno 5 (u proračunu Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo)		900.000,00	900.000,00	1.100.000,00	1.237.900,00
UKUPNO od 1. do 5.		3.559.400,00	3.919.400,00	4.177.900,00	4.607.300,00

Članak 2.

Ostale odredbe Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti Grada Kaštela za 2025. godinu ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ova III. Izmjena Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti Grada Kaštela za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-22

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 19. stavka 1. i 35. stavaka 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), članka 17. stavka 3. Zakona o pravnom položaju vjerskih zajednica („Narodne novine“, broj 83/02 i 73/13) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

**III. Izmjenu Programa
javnih potreba ostalih udruga građana i vjerskih zajednica Grada Kaštela za 2025.**

Članak 1.

U Programu javnih potreba ostalih udruga građana i vjerskih zajednica Grada Kaštela za 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 42/24, 4/25, 20/25) Plan raspodjele sredstava mijenja se i glasi:

Red. broj	KORISNIK PROGRAM/PROJEKT/AKTIVNOST	PLAN 2025. EUR	PLAN 1. IZMJENE (€)	PLAN 2. IZMJENE (€)	PLAN 3. IZMJENE (€)
1.	OSTALE UDRUGE	/////////////////	/////////////////	/////////////////	/////////////////
1.1.	(Su)financiranje programa i projekata koje provode ostale udruga iz područja društvenih djelatnosti	130.000,00	250.000,00	340.000,00	370.000,00
	Ukupno 1.	130.000,00	250.000,00	340.000,00	370.000,00
2.	VJERSKE ZAJEDNICE	/////////////////	/////////////////	/////////////////	/////////////////
2.1.	(Su)financiranje programa i projekata koje provode vjerske zajednice	110.000,00	320.000,00	320.000,00	380.400,00
	Ukupno 2.	110.000,00	320.000,00	320.000,00	380.400,00
UKUPNO od 1. do 2.		240.000,00	570.000,00	660.000,00	750.400,00

Članak 2.

Ostale odredbe Programa javnih potreba ostalih udruga građana i vjerskih zajednica Grada Kaštela za 2025. godinu ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ove III. izmjena Programa javnih potreba ostalih udruga građana i vjerskih zajednica Grada Kaštela za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-23

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 19. stavak 1. i članka 35. stavak 2. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 2. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 37. Zakona o dadiljama („Narodne novine“, broj 37/13 i 98/19), i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

**III. Izmjene Programa
javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Kaštela za 2025.**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Kaštela za 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 42/24, 4/25, 20/25) mijenja se: članak 3. stavak 2. i glasi:

„Raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. točka 1., 2., 3., 4. i 5. obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), a Upravni odjel za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. točka 6., sukladno Planu raspodjele sredstava koji je sastavni dio ovog Programa i Odluci o izvršavanju proračuna Grada Kaštela za 2025. godinu.“

Članak 5. stavak 4. i glasi:

„Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa a koja se odnose na kapitalne projekte isplaćivat će se sukladno zakonu iz dijela Proračuna Upravnog odjela za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove.“

Plan raspodjele sredstava te glasi:

REDNI BROJ	KORISNIK PROGRAM/PROJEKT/AKTIVNOST	PLAN 2025. godina (€)	PLAN I. IZMJENA (€)	PLAN II. IZMJENA (€)	PLAN III. IZMJENA (€)
1.	DJEČJI VRTIĆ KAŠTELA	////////////////////	////////////////////	////////////////////	////////////////////
1.1.	Redovna djelatnost i programi DV Kaštela	4.588.154,00	5.633.154,00	6.192.154,00	6.157.254,00
Ukupno 1.		4.588.154,00	5.633.154,00	6.192.154,00	6.157.254,00
2.	DJEČJI VRTIĆI DRUGIH OSNIVAČA NA PODRUČJU GRADA KAŠTELA	////////////////////	////////////////////	////////////////////	////////////////////
2.1.	Dječji vrtić Jordanovac	189.000,00	189.000,00	189.000,00	198.000,00
2.2.	Dječji vrtić Blagovijest	181.000,00	181.000,00	181.000,00	190.000,00
2.3.	Dječji vrtić Mali Isus	70.000,00	70.000,00	70.000,00	68.000,00
2.4.	Dječji vrtić Čarobni pianino	1.750.000,00	1.750.000,00	1.750.000,00	1.685.000,00
2.5.	Dječji vrtić Sunce moje malo	790.000,00	790.000,00	790.000,00	794.000,00
2.6.	Dječji vrtić Bili tići	217.000,00	217.000,00	217.000,00	255.000,00
	Ukupno 2.	3.197.000,00	3.197.000,00	3.197.000,00	3.190.000,00
3.	SMJEŠTAJ DJECE U OBRTE ZA ČUVANJE DJECE NA PODRUČJU GRADA KAŠTELA	////////////////////	////////////////////	////////////////////	////////////////////
3.1.	Smještaj djece u obrte za čuvanje djece – dadilje	63.000,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00
	Ukupno 3.	63.000,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00
4.	SMJEŠTAJ DJECE U DJEČJE VRTIĆE DRUGIH OSNOVAČA I OBRTE ZA ČUVANJE DJECE NA PODRUČJU DRUGIH JLPRS	////////////////////	////////////////////	////////////////////	////////////////////
4.1.	Smještaj djece u dječje vrtiće drugih osnivača na području drugih gradova i općina	100.000,00	100.000,00	100.000,00	132.000,00
	Smještaj djece u obrte za čuvanje djece – dadilje na području drugih gradova i općina	25.500,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00
	Ukupno 4.	125.500,00	125.500,00	125.500,00	157.500,00
5.	POMOĆNICI U DJEČJIM VRTIĆIMA	////////////////////	////////////////////	////////////////////	////////////////////
5.1.	Financiranje plaća i drugih materijalnih prava pomoćnika u dječjim vrtićima	200.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00
	Ukupno 5.	200.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00
6.	KAPITALNI PROJEKTI	////////////////////	////////////////////	////////////////////	////////////////////
6.1.	Dječji vrtić u Kaštel Lukšiću	1.526.000,00	1.526.000,00	1.500.000,00	1.200.000,00
6.2.	Dječji vrtić u Kaštel Starom, Radun	275.900,00	275.900,00	363.785,00	383.313,00
	Ukupno 6. (u proračunu Upravnog odjela za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove)	1.801.900,00	1.801.900,00	1.863.785,00	1.583.313,00
UKUPNO:		9.975.554,00	11.100.554,00	11.721.439,00	11.431.067,00

Članak 2.

Ostale odredbe Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Kaštela za 2025. godinu ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ove III. Izmjene Programa javnih potreba javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Kaštela za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-24

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 19. stavak 1. i članka 35. stavak 2. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćen tekst, 137/15 ispravak, 123/17,98/19 i 144/20), 75. stavka 3. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 141/22), članak 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

III. Izmjene Programa javnih potreba u sportu Grada Kaštela za 2025.

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu Grada Kaštela za 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 42/24, 4/25, 20/25) mijenja se:

članak 3. stavak 2. i 3. te glasi:

„Raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. točka 1., 2., i 4. obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), te raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. točka 3. u dijelu koji se odnosi na održavanje sportskih objekata, sukladno Planu raspodjele sredstava koji je sastavni dio ovog Programa i Odluci o izvršavanju proračuna Grada Kaštela za 2025. godinu.“

„Iznimno, raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. točka 3. u dijelu koji se odnosi na kapitalno ulaganje obavlja Upravni odjel za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove.“

Članak 6. stavak 3. i glasi:

„Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa a koja se odnose na kapitalno ulaganje isplaćivat će se sukladno zakonu iz dijela Proračuna Upravnog odjela za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove.“

Plan raspodjele sredstava te glasi:

Red. broj	KORISNIK PROGRAM/PROJEKT/AKTIVNOST	PLAN 2025. EUR	PLAN 1. IZMJENA (€)	PLAN 2. IZMJENA (€)	PLAN 3. IZMJENA (€)
1.	ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA KAŠTELA	//////////////////// /	//////////////////// //	//////////////////// //	//////////////////// //
1.1.	Redovan rad i programske aktivnosti Zajednice športskih udruga Kaštela	1.055.000,00	1.055.000,00	1.165.000,00	1.165.000,00
	Ukupno 1.	1.055.000,00	1.055.000,00	1.165.000,00	1.165.000,00
2.	FINANCIRANJE AMATERSKIH, REKREATIVNIH I OSTALIH SPORTSKIH UDRUGA	//////////////////// /	//////////////////// //	//////////////////// //	//////////////////// //
2.1.	Programi i projekti od interesa za Grad Kaštela koje provode udruge u sportu	265.000,00	275.000,00	323.000,00	343.000,00
	Ukupno 2.	265.000,00	275.000,00	323.000,00	343.000,00
3.	KAPITALNO ULAGANJE I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA	//////////////////// /	//////////////////// //	//////////////////// //	//////////////////// //
3.1.	Održavanje sportskih objekata	67.280,00	67.280,00	67.280,00	67.280,00
3.2.	Energetska obnova sportske dvorane OŠ prof. Filipa Lukasa	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	Ukupno 3.	267.280,00	267.280,00	267.280,00	267.280,00

4.	JAVNA USTANOVA ŠPORTSKI OBJEKTI KAŠTELA	////////// /	////////// //	////////// //	////////// //////////
4.1.	Redovna djelatnost i programi Javne ustanove športski objekti Kaštela	370.924,00	416.924,00	448.959,00	427.543,00
	Ukupno 4.	370.924,00	416.924,00	448.959,00	427.543,00
5.	KAPITALNI PROJEKT	////////// //	////////// //	////////// //	////////// //////////
5.1.	Kapitalna donacija za nogometna igrališta	500.000,00	500.000,000	30.000,00	15.500,00
	Ukupno 5. (u proračunu Upravnog odjela za izgradnju, održavanje i imovinsko-pravne poslove)	500.000,00	500.000,00	30.000,00	15.500,00
UKUPNO od 1 do 5		2.458.204,00	2.514.204,00	2.234.239,00	2.218.323,00

Članak 2.

Ostale odredbe Programa javnih potreba u sportu Grada Kaštela za 2025. ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ove III. Izmjene Programa javnih potreba u sportu Grada Kaštela za 2025. objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-25

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“ broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispr, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine usvojilo je

**ANALIZU STANJA
sustava civilne zaštite na području Grada Kaštela u 2025. godini**

I UVOD

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga civilne zaštite u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa. Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama te otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Analiza stanja sustava civilne zaštite izrađuje se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 42/24). Analizom stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Kaštela za period od 2022.-2024. („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 27/21).

II STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sustav civilne zaštite na području Grada Kaštela organizira se i provodi sukladno:

- Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22),
- Zakonu o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19 i 114/22),
- Zakonu o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10 i 114/22),
- Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19),

- Zakonu o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 20/81, 115/18, 98/19 i 57/22)

te podzakonskim propisima donesenim na temelju navedenih zakona.

Na temelju tih zakona i podzakonskih propisa Grad Kaštela je izradio, donio i provodio slijedeće akte iz područja civilne zaštite:

Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Grad Kaštela – usklađenje 2 („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 14/25)

Plan zaštite od požara za Grad Kaštela -usklađenje 2 („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 14/25)

Odluku o potvrđivanju zapovjednika dobrovoljnih vatrogasnih društava

Odluku o osnivanju motriteljsko dojavne službe

Procjenu rizika od velikih nesreća za Grad Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 42/24).

Odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite

Poslovnik o načinu rada Stožera civilne zaštite Grada Kaštela

Plan vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Kaštela

Plan djelovanja sustava civilne zaštite

III STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

1. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

1.1 STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite osnovan je se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće. Stožer civilne zaštite osnovan je Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Kaštela i imenovanju načelnice, zamjenika načelnice i članova stožera („Službeni glasnik Grada Kaštela“ broj 10/25).

1.2 POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Gradsko vijeće Grada Kaštela je donijelo Odluku o osnivanju Postrojbi civilne zaštite opće namjene Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“ broj 10/17).

Gradsko vijeće Grada Kaštela je donijelo Odluku o osnivanju Postrojbi civilne zaštite specijalističke namjene Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“ broj 10/17). Sukladno navedenim odlukama o osnivanju postrojbi opće i specijalističke namjene Gradonačelnik Grada Kaštela je podnio Zahtjev za popunu i raspoređivanje vojnih obveznika u osnovane postrojbe civilne zaštite (KLASA: 810-03/11-01/02 URBROJ: 2134/01-01/1-11-3 od 08. studenog 2011. godine) i Zahtjev za raspoređivanje povjerenika /zamjenika povjerenika civilne zaštite (KLASA: 810-03/11-01/2 URBROJ: 2134/01-01/1-11-2 od 08. studenog 2011. godine). Odlukom su osnovane Specijalističke postrojbe civilne zaštite Grada Kaštela za spašavanje ruševina – Tim lake kategorije za površinske pretrage i spašavanje iz ruševina odmah nakon nesreće (20 pripadnika i dva potražna psa) i Specijalistička postrojba civilne zaštite – Tim za logistiku (30 pripadnika).

Postrojbe je potrebno popuniti, opremiti i osposobiti.

Postrojbe civilne zaštite osnivaju se kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provođenje mjera civilne zaštite.

Pripadnici Postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Kaštela, povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Grada Kaštela su osposobljeni sukladno Programu osposobljavanja postrojbi civilne zaštite i povjerenika Državne uprave za zaštitu i spašavanje .

Pripadnici Postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Kaštela, povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Grada Kaštela su opremljeni reflektirajućim prslucima sukladno odredbi čl. 16. Pravilnika o odori operativnih pripadnika operativnih snaga civilne zaštite i državnih službenika i namještenika državne uprave za zaštitu i spašavanje („Narodne novine“ broj 99/16).

Za potrebe civilne zaštite Grada Kaštela od strane Državnog ureda za zaštitu i spašavanje ustupljena je bez naknade komunikacijska oprema.

Gradonačelnik Grada Kaštela izdao je rješenja o imenovanju Povjerenika i zamjenika povjerenika.

2. SKLONIŠTA

Na području Grada Kaštela nalaze se dva skloništa u pravnim osobama: jedno na području tvrtke Cemex i jedno na području nekadašnjih Kaštelskih staklenika. Skloništa u zgradama u privatnom vlasništvu su u prostoru Emmezeta Kaštel Sućurac i Adriachem u stečaju u Kaštel Sućurcu.

Skloništa je potrebno urediti i opremiti sukladno propisima o funkcionalnosti i konstrukciji da pružaju odgovarajuću zaštitu ljudima od pojedinih elementarnih nepogoda i drugih ugroženosti. Područje Grada Kaštela treba razdijeliti u više zona u kojima se osigurava zaštita stanovništva u zaklonima (zaklonom se smatra djelomično zatvoren prostor koji je izgrađen ili konstruktivno i organizacijski prilagođen pružanju zaštite od ratnih djelovanja).

3. VATROGASTVO

Gradsko vijeće Grada Kaštela je na svojoj 2. sjednici održanoj 10. srpnja 2025. godine po prethodno pozitivnom mišljenju MUP-a RH prihvatilo Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Grad Kaštela usklađenje 2 i donijelo Plan zaštite od požara za Grad Kaštela usklađenje 2 („Službeni glasnik Grada Kaštela“ broj 14/25).

Gradonačelnik Grada Kaštela je 27. svibnja 2025. donio Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području Grada Kaštela u protupožarnoj sezoni u 2025. godini.

Gradonačelnik Grada Kaštela je potvrdio imenovanje zapovjednika vatrogasnih postrojbi na svom području.

Dobrovoljna vatrogasna društva sa područja Grada Kaštela su udružena u Vatrogasnu zajednicu Grada Kaštela.

Gradonačelnik Grada Kaštela je 27. svibnja 2025. godine donio Preventivno-operativni plan aktivnosti motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora Grada Kaštela za razdoblje od 01. lipnja do 30. rujna 2025. godine.

Gradonačelnik je 18. lipnja 2025. godine donio Zaključak o odobravanju sredstava za rad 42 vatrogasaca pri Vatrogasnoj zajednici Grada Kaštela za ljetnu protupožarnu sezonu za razdoblje lipanj-rujan 2025. godine.

Stožer zaštite i spašavanja je 18. lipnja 2025. godine donio Plan rada stožera zaštite i spašavanja za protupožarnu sezonu 2025. godine.

Stožer zaštite i spašavanja je 18. lipnja 2025. godine donio gradski financijski plan za provođenje zadaća iz područja zaštite i spašavanja od požara u protupožarnoj sezoni 2025. godine.

Gradonačelnik Grada Kaštela je 18. lipnja 2025. godine donio Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini na području Grada Kaštela.

Gradonačelnik je dana 14. lipnja 2021. godine donio Odluku o visini naknade za dobrovoljne vatrogasce kada sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji na području Grada Kaštela. Gradsko vijeće Grada Kaštela je na svojoj 12. sjednici održanoj prosinca 2018. godine donijelo novu Odluku o agrotehničkim mjerama za održavanje poljoprivrednih rudina („Službeni glasnik Grada Kaštela“ broj 20/18). usklađenu s Zakonom o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22).

Vatrogastvo kao temeljna služba organizirana je kao mreža vatrogasnih postrojbi operativno vezanih preko službe za vatrogastvo, Državne uprave za zaštitu i spašavanje i glavnim vatrogasnim zapovjednikom.

Na području Grada Kaštela ustrojena su tri DVD-a .

Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Planom zaštite od požara na temelju procjene ugroženosti.

Grad Kaštela je u ovoj godini s Vatrogasnom zajednicom zaključio ugovor o financiranju nabave 3 vatrogasna vozila putem financijskog leasinga uz četverogodišnju otplatu. Na ovaj način svaki od tri DVD-a dobio po jedno novo vatrogasno vozilo.

Sezonski gasitelji su se pokazali kao kvalitetno rješenje za operativno pojačanje vatrogasnim postrojbama u sezoni požara, a ubrzani razvoj grada sve više nameće potrebu za pojačanjem operativnog pogona vatrogasnih postrojbi grada s dodatnim brojem profesionalnih vatrogasaca. U 2025. godini je za sezonske gasitelje od strane Grada Kaštela Vatrogasnoj zajednici Grada Kaštela dodijeljen iznos 126.000,00 €.

4. GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

Osnivanjem Ispostave Hrvatske gorske službe spašavanja na području Grada Kaštela, kao sastavnog dijela HGSS-a Stanice Split s ciljem što boljeg pokrivanja prostora, povećane sigurnosti i učinkovitog uklanjanja opasnosti, nastao je dragocjeni resurs traganja i spašavanja na nepristupačnim prostorima Kaštela, posebno Kozjaka.

Ispostava HGSS s trideset polaznika službeno je formirana na sastanku 03. svibnja 2011. godine u Kaštel Lukšiću, u dvorcu Vitturi. Sada djeluje na području Grada Kaštela kao Stanica Split Ispostava Kaštela, sa sjedištem u Kaštel Lukšiću.

U ispostavi djeluje više desetaka pričuvnika koji se sustavom obuke osposobljavaju i opremaju za za djelovanje i pomoć HGSS-u u većim akcijama u velikim nesrećama i katastrofama kao pričuva civilne zaštite. U tijeku je dodatno kapacitiranje i opremanje ispostave Kaštela. Najsposobniji pripadnici ispostave novače se i uključuju u sustav redovne obuke HGSS-a i obuke za različite potrebne specijalnosti. Poseban je naglasak na pse za potrage, ruševine i klimatske promjene, te razvoj „out door“ turizma zbog kojih raste broj intervencija i broj potraga za nestalim osobama.

Ispostava Kaštela pokriva područje Grada i ona je ustrojstveni dio HGSS-a Broji 65 pripadnika (23 aktivna spašavatelja i 42 pričuvnika). Istovremeno Grad Kaštela ima na raspolaganju 108 spašavatelja HGSS Stanice Split, oko 300 pričuvnika, 7 potražnih timova (psi), helikoptersku potporu, specijalističke timove, respektabilnu opremu, vozila i plovila.

Gradsko vijeće Grada Kaštela je na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice HGSS na području Grada Kaštela za 2025. godinu (Službeni glasnik Grada Kaštela br. 42/24).

U 2025. godini su osigurana sredstva u iznosu 110.000,00 €. za Hrvatsku gorsku službu spašavanja. Za redovnu djelatnost 60.000,00 €. i za kapitalnu donaciju 50.000,00 €.

5. UDRUGE

Gradsko vijeće Grada Kaštela je na svojoj 10. sjednici održanoj 26. rujna 2018. godine donijelo Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Kaštela (Službeni glasnik Grada Kaštela broj 12/18). Donošenjem nove Procjene rizika potrebno je donijeti novu odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Kaštela.

6. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa, pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Grada Kaštela je na Gradskom vijeću 26. rujna 2018. donio Odluku o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite sukladno članku 17. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15), objavljeno u („Službenom glasnik Grada Kaštela“ broj 12/18).

IV PREVENTIVA I PLANOVI CIVILNE ZAŠTITE

Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) utvrdio je obvezu izrade Procjene rizika od katastrofa i Planova civilne zaštite za područja jedinica lokalne samouprave. Čelnik Državne uprave donosi pravilnik o smjernicama za izradu procjene od rizika od katastrofa za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su donijeti procjenu rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu gore navedenog pravilnika.

U programu edukacije stanovništva o sustavu civilne zaštite i podizanju razine opće kulture ljudi o civilnoj zaštiti na području Grada Kaštela, Gradonačelnik, odnosno stručne službe Grada provodile su upoznavanje građana s izvanrednim situacijama i postupcima osobne i uzajamne pomoći te pridržavanju naređenih mjera i postupaka operativnih snaga Civilne zaštite ako do istih dođe.

Građani su također upoznati u uvođenju i značenju jedinstvenog broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje.

Upoznavanje građana provedeno je putem sredstava javnog informiranja, kroz rad mjesnih odbora i drugih pravnih osoba Grada Kaštela.

ZAKLJUČAK

Na temelju analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Kaštela utvrđuje se:

Aktima Grada Kaštela regulirani su svi dijelovi sustava civilne zaštite, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), potrebni za njegovo učinkovito djelovanje.

Stanje protupožarne zaštite ocjenjuje se zadovoljavajućim.

Ispostava HGSS Kaštela je kvalitetno opremljena opremom i osposobljenim članovima

VI Ova Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Kaštela u 2025. godini stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-26

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispr. 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21) pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine usvojilo je

PLAN
razvoja sustava civilne zaštite na području
Grada Kaštela za 2026. godinu

I. UVOD

Člankom 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Kaštela i Smjernica za organizaciju sustava civilne zaštite na području Grada Kaštela utvrđuje se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Kaštela za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

II. RAZVOJ CIVILNE ZAŠTITE (ciljevi, mjere i plan aktivnosti)

Plan razvoja sustava civilne zaštite u 2026. godini s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, sukladno zaključcima iz Analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Kaštela za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Analiza) i Smjernicama za organizaciju sustava civilne zaštite na području Grada Kaštela za razdoblje 2026-2029 potrebno je:

1. Izvršiti izmjenu Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Kaštela i imenovanju načelnice, zamjenika načelnice i članova stožera (Službeni glasnik Grada Kaštela br. 19/21)
2. Nove članove stožera uputiti na stručno osposobljavanje koje za članove stožera provodi Ravnateljstvo civilne zaštite,
3. Sve članove stožera upoznati sa sadržajem budućih, novoizrađenih, planskih dokumenata iz područja civilne zaštite,

III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage određene Odlukom o osnivanju operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Kaštela dužne su voditi i ažurirati bazu podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima te podatke dostaviti Gradu Kaštela.

Nositelj: Grad Kaštela i Stožer civilne zaštite

Rok: kontinuirano tijekom 2026.

Stožer civilne zaštite Grada Kaštela

Stožer civilne zaštite Grada Kaštela osnovan je odlukama Gradonačelnika Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“ broj 10/25).

U slučaju izmjena zakona i drugih propisa koji reguliraju poslove civilne zaštite navedene odluke potrebno je uskladiti do propisanih rokova, odnosno uskladiti s novonastalim uvjetima.

Nositelj izrade: Grad Kaštela

Rok: po donošenju izmjena zakonskih propisa i drugih važećih propisa

Operativne snage vatrogastva

Sukladno obvezama koje proizlaze iz Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19 i 114/22) i Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH potrebno je izraditi Plan operativne primjene programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Grada Kaštela i druge provedbene akte u svrhu pripreme protupožarne sezone u 2026. godini.

Nositelj izrade: Grad Kaštela i VZG Kaštela

Rok: drugo tromjesečje 2026.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Sukladno obvezama koje proizlaze iz Zakona o hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06 i 110/15) potrebno je izraditi Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti HGSS Stanica Split za 2026. godinu, podnijeti Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba za obavljanje redovite djelatnosti HGSS u 2025. godini i sklopiti Ugovor o financiranju Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti HGSS, Stanica Split za 2026. godinu

Nositelj izrade: Grad Kaštela i HGSS Stanica Split.

Rok: po donošenju Proračuna Grada Kaštela za 2026.

Gradsko društvo crvenog križa Kaštela

Glavna uloga Gradskog društva Crvenog križa Kaštela je ublažavanje ljudskih patnji, izazvanih oružanim sukobima, velikim prirodnim, ekološkim, tehnološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemija. GDCK Kaštela u svom djelovanju stavlja poseban naglasak na aktivnosti vezane za pripremu i djelovanje u kriznim situacijama te pomaganje pogođenim zajednicama u oporavku.

Nositelj izrade: Grad Kaštela i GDCK Kaštela.
Rok: kontinuirano tijekom 2026.

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite

Sukladno odredbama Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) potrebno je:

imenovati povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite a planske dokumente ispuniti s podacima s imenima i područjem djelatnosti povjerenika i zamjenika povjerenika, povjerenike i zamjenike upoznati s obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza i njihovim obvezama u sustavu civilne zaštite.

Izvršitelj: Grad Kaštela i Stožer civilne zaštite
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

Povjerenici za skloništa

Potrebno je imenovati povjerenike za skloništa, izvršiti pregled skloništa, voditi evidenciju i konstantno ažurirati podatke o: uvjetima za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara, prostora za javna skloništa, održavanje postojećih javnih zaklona.

Izvršitelj: Odsjek za gospodarenje gradskom imovinom i Stožer civilne zaštite Grada Kaštela
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine.

Postrojbe civilne zaštite

U skladu s novoizrađenom Procjenom rizika od velikih nesreća za Grad Kaštela i Planom djelovanja sustava civilne zaštite Grada Kaštela, potrebno je pristupiti osnivanju postrojbi civilne zaštite te osnovati Postrojbu specijalističke namjene za tehničko-taktičku potporu i Postrojbu opće namjene. Povećati operativnu spremnost postrojbi civilne zaštite.

Izvršitelj: Grad Kaštela
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

Koordinatori na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Potrebno je:

- punjavati i ažurirati baze podataka koordinatora na lokacijama.

Izvršitelj: Grad Kaštela i Stožer civilne zaštite Grada Kaštela
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

IV. PLANSKI DOKUMENTI OD UTJECAJA ZA RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) gradonačelniku kao izvršnom tijelu JLS i Stožeru civilne zaštite Grada Kaštela određene su obveze koje trebaju ispuniti u svrhu učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite.

Tijekom 2026. godine potrebno je izraditi sljedeće dokumente:

1. Izraditi novu odluku o pravnim osobama od značenja za sustav civilne zaštite.

Nositelj izrade: Gradonačelnik i Stožer civilne zaštite Grada Kaštela
Rok: prvo tromjesečje 2026.

2. Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za područje Grada Kaštela u 2026.godini.

Nositelj izrade: Grad Kaštela, Stožer civilne zaštite Grada Kaštela

Rok: Sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini – drugo tromjesečje 2026. godine

3. Plan aktivnog uključanja svih subjekata zaštite od požara na području Grada Kaštela u 2026. godini.

Nositelj izrade: Grad Kaštela i Stožer civilne zaštite Grada Kaštela

Rok: Sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini – drugo tromjesečje 2026. godine,

4. Plan rada Stožera civilne zaštite za požarnu sezonu u 2026. godini Nositelj izrade: Grad Kaštela i Stožer civilne zaštite Grada Kaštela

Nositelj izrade: Stožer civilne zaštite

Rok: drugo tromjesečje 2026. godine

5. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara za 2026. godinu.

Nositelj izrade: Gradonačelnik i Stožer civilne zaštite Grada Kaštela Rok: drugo tromjesečje 2026.

6. Analiza stanja sustava civilne zaštite Grada Kaštela u 2026. godini.

Nositelj izrade: Gradonačelnik i Stožer civilne zaštite Grada Kaštela

Rok: prosinac 2026. godine

Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2027. s financijskim učincima za 2028.-2029. godinu.

Nositelj izrade: Gradonačelnik i Stožer civilne zaštite

Rok: prosinac 2026. sa donošenjem proračuna Grada Kaštela za 2027. godinu

7. Plan vježbi civilne zaštite za područje Grada Šibenika u 2027.godini.

Nositelj izrade: Gradonačelnik, i Stožer civilne zaštite Grada Kaštela

Rok: prosinac 2026.

Edukacija stanovništva

U cilju podizanja razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite u 2026. godini potrebno je kontinuirano vršiti:

- upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima te putem web stranice Grada Kaštela,
- izraditi potrebne naputke o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe izazvane poplavama, potresima i opasnim tvarima u stacionarnim objektima,
- upoznati građane s aktivnostima, radom i djelovanjem HGSS Stanice Split i GDCK Kaštela.

Dan Civilne zaštite, Dan vatrogastva i Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan Crvenog križa, Dan broja 112, Dan planeta zemlje, Dan voda i druge datume od važnosti za sustav civilne zaštite potrebno je iskoristiti za edukaciju stanovništva i prezentaciju rada operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Izvršitelj: Grad Kaštela i Stožer Civilne zaštite

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026.godine

V. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Financiranje sustava civilne zaštite temelji se na Proračunu Grada Kaštela za 2026. i projekcija za 2027.-2028. (Tablica 1.).

Tablica 1.

Naziv po pozicijama proračuna	Financijska sredstva/Eur		
	2026.	2027.	2028.
Sufinanciranje razvoja civilne zaštite	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Hrvatska gorska služba spašavanja	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Vatrogasna zajednica Grada Kaštela i dobrovoljna vatrogasna društva	961.000,00	961.000,00	961.000,00
Hrvatski crveni križ-Gradsko društvo Crvenog križa Kaštela	360.000,00	360.000,00	360.000,00
UKUPNO	1.446.000,00	1.446.000,00	1.446.000,00

ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na snagu dana 1. siječnja 2026. godine.“

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-27

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i otklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09 i 8/11, 6/13, 8/13-ispr, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela na svojoj 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donosi

ODLUKU**o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu za Grad Kaštela****I**

Donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu za Grad Kaštela.

II

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu za Grad Kaštela sastavni je dio ove Odluke i neće se objaviti u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu za Grad Kaštela objavit će se na mrežnoj stranici Grada Kaštela www.kastela.hr.

III

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-28

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispr. 10/14

,14/16, 6/18, 3/20, 5/21,13/21-pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Smjernica
za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Kaštela
za razdoblje od 2026. do 2029. godine

1. Usvajaju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Kaštela za razdoblje od 2026. do 2029. godine.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

SMJERNICE
za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Kaštela
za razdoblje od 2026. do 2029. godine

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sukladno članku 16. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), (u daljnjem tekstu: Zakon), Grad Kaštela (u daljnjem tekstu: Grad), obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite, a sukladno članku 17. Zakona, definirano je da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, usvaja Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Smjernice) koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

2. CILJ DONOŠENJA SMJERNICA

Na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 42/24) ovim Smjernicama se utvrđuju prioritetne preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja, kao i javne politike upravljanja rizicima, tj. smanjivanje ranjivosti kategorija društvenih vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo te društvena stabilnost i politika), koje su na području Grada izložene utjecajima prijetnji s nositeljima njihovog provođenja. Smjernice se donose u cilju definiranja pojedinačnih ciljeva, konkretnih koraka u sustavu civilne zaštite, potrebnih mjera zbog kojih se ti koraci utvrđuju prioritetnim, planiranja financijskih sredstava, potrebnih za ostvarivanje prioritetnih razvojnih ciljeva za rok od 4 godine. Osim toga, na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite, Smjernicama se utvrđuje učinkovitiji način uspostavljanja sustava za primanje informacija, za postupanje po informacijama ranog upozoravanja, kao i za razvijanje rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama. Razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, temeljnih operativnih snaga (operativne snage vatrogastva, operativne snage Hrvatskog Crvenog križa i operativnih snaga Hrvatske gorske službe spašavanja) od značaja za reagiranje u velikim nesrećama te se poboljšava planiranje i koordiniranje uporabe kapaciteta u velikoj nesreći. Sveukupni cilj ovih Smjernica je uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite i povezivanje svih sudionika: operativnih snaga sustava civilne zaštite, žurnih službi i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od velikih nesreća i katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Pojedinačni ciljevi definirani su kroz normativno uređenje, planske dokumente, operativne snage sustava civilne zaštite, osposobljavanje i vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Kaštela.

3. PLANSKI DOKUMENTI

Gradonačelnik Grada Kaštela donio Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 15/25) i Gradskom vijeću Grada Kaštela uputio Prijedlog Odluke o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Kaštela, koji je Gradsko vijeće Grada Kaštela, usvojilo na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine. Na temelju članka 57. [Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja](#) („Narodne novine“ broj 66/21), nositelji izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, koje su na temelju odredbi Pravilnika obvezni izraditi, dužni su kontinuirano, sukladno promjenama u normativnom području, procjenama rizika ili metodološkim promjenama, provoditi njihovo usklađivanje. Postupak usklađivanja planskih dokumenata provodi se na dva načina:

- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata koje, što se tiče procedure, ne implicira identičan postupak prilikom njihovog usvajanja, ali se o provedenom postupku vodi službena zabilješka,
- suštinske promjene u njihovom sadržaju, na temelju promjena u normativnom području, stanja u prostoru i povećanja urbane ranjivosti, koje zahtijevaju intervencije u drugim planskim dokumentima iste ili niže hijerarhijske razine, koje impliciraju identičan postupak usvajanja izmijenjenih i dopunjenih dokumenata kao prilikom njihovog usvajanja.

Sukladno članku 8. stavcima 2. i 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 65/16)

Procjena rizika od velikih nesreća izrađuje se najmanje jednom u tri godine te se njezino usklađivanje i usvajanje mora provesti do kraja ožujka u svakom trogodišnjem ciklusu. Procjena rizika od velikih nesreća može se izrađivati i češće, ukoliko u trogodišnjem periodu nastupi značajna promjena ulaznih parametara u korištenim scenarijima i postupcima analiziranja rizika ili ako se prepozna nova prijetnja.

U tablici je prikazan je pregled planskih dokumenata i aktivnosti u sustavu civilne zaštite koje Grad Kaštela obvezan sukladno Zakonu, posjedovati, odnosno izvršiti.

Tablica 1. Pregled planskih dokumenata i aktivnosti s područja civilne zaštite

R.BR.	PLANSKI DOKUMENTI I AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROK IZVRŠENJA	NAPOMENA	
	Godišnja Analiza stanja sustava civilne zaštite	Predlaže izvršno tijelo-donosi predstavničko tijelo	Jednom godišnje-vezano uz donošenje Proračuna	/	
	Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Predlaže izvršno tijelo-donosi predstavničko tijelo	Jednom godišnje-vezano uz donošenje Proračuna	/	
	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite	Predlaže izvršno tijelo-donosi predstavničko tijelo	Jednom u 4 godine-vezano uz donošenje Proračuna	/	
	Procjena rizika od velikih nesreća	Predlaže izvršno tijelo-donosi predstavničko tijelo	Jednom u 3 godine	Ažuriranja kontinuirano/ prema potrebi	
	Plan djelovanja civilne zaštite	Izvršno tijelo	U roku od 6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	Ažuriranja jednom godišnje i prema potrebi	
	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	Predlaže izvršno tijelo-donosi predstavničko tijelo	Po donošenju procjene rizika od velikih nesreća	/	
	Stožer civilne zaštite	Imenovanje članova Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Najkasnije u roku od 30 dana po završetku lokalnih izbora	/
		Osposobljavanje članova Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	U roku od godine dana od imenovanja članova Stožera civilne zaštite	
		Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Po donošenju temeljnih akata	/
		Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	/
	Postrojba civilne zaštite opće namjene	Raspoređivanje pripadnika postrojbe	Stožer civilne zaštite		/
		Operativni postupovnik	Načelnik Stožera civilne zaštite	Po donošenju temeljnih akata	/
		Opremanje postrojbe	Izvršno tijelo	Kontinuirano	/
		Osposobljavanje postrojbe	Izvršno tijelo	Kontinuirano	Provodi Ravnateljstvo civilne zaštite
	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	Imenovanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Izvršno tijelo	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	Sukladno kriteriju 1 povjerenik i jedan zamjenik za maks. 300 stanovnika

	Osposobljanje povjerenika civilne zaštite	Izvršno tijelo	Kontinuirano	Provodi Ravnateljstvo civilne zaštite
	Koordinatori na lokaciji	Načelnik Stožera civilne zaštite	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	
	Osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Izvršno tijelo	Kontinuirano	/
	Osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Kontinuirano	/
	Kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite	Izvršno tijelo	Jednom godišnje u sklopu donošenja Proračuna	/
	Plan vježbi civilne zaštite	Izvršno tijelo	Jednom godišnje	/
	Osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti	Predlaže izvršno tijelo - donosi predstavničko tijelo	Kontinuirano	/
	Osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika	Izvršno tijelo	Kontinuirano	/
	Uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama	Izvršno tijelo	Po nastanku velike nesreće i/ili katastrofe	/

4. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Grada Kaštela provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Grada Kaštela (u daljnjem tekstu: Stožer civilne zaštite),
- Vatrogasna zajednica Grada Kaštela (VZ Kaštela),
- Gradsko društvo Crvenog križa Kaštela,
- Hrvatska gorska služba spašavanja-Stanica Kaštela,

u suradnji s :

- Postrojbama civilne zaštite opće namjene,
- Povjerenicima civilne zaštite,
- Koordinatorima na lokaciji,
- Pravnim osobama u sustavu civilne zaštite,
- Udrugama od značaja za sustav civilne zaštite

Operativne snage sustava civilne zaštite Grada Kaštela potrebno je planirati i koristiti isključivo u slučajevima velikih nesreća - događaja s neprihvatljivim posljedicama za zajednicu (npr. potres, poplave i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite.

Za reagiranje u slučaju većine drugih izvanrednih događaja, izvan kategorije velikih nesreća čije su posljedice prihvatljive za zajednicu, potrebno je planirati kapacitete redovnih žurnih službi i to na zadaćama zbog kojih su utemeljene.

Kada izvanredni događaji čije su posljedice prihvatljive za zajednicu (npr. olujna nevremena, snijeg, led, suša i drugi iz kategorije ekstremnih vremenskih nepogoda ili određeni zdravstveni rizici kao što su toplinski val i sl.) zahtijevaju istovremeno djelovanje više žurnih službi, svaka služba djeluje samostalno dok njihovo reagiranje komunikacijski koordinira Županijski centar 112.

Voditelji žurnih službi, po potrebi, neposredno ili posredovanjem Službe civilne zaštite Kaštela, Županijskog centra 112, dogovaraju način operativne suradnje na mjestu djelovanja/ reagiranja.

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine”, broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Grada Kaštela za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- pripadnike postrojbe civilne zaštite opće namjene,
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji.

Podatke o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Kaštela potrebno je kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

4.1. Stožer civilne zaštite Grada Kaštela

Stožer civilne zaštite utvrđen je Odlukom gradonačelnika Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela, broj 15/25). Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima gradonačelnik.

Stožer civilne zaštite upoznat je sa Zakonom, podzakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl. Stožer civilne zaštite osposobljen je za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

U razdoblju od 2023. do 2026. godine, Stožer civilne zaštite usmjeravat će svoje aktivnosti na:

- kontinuirani rad svih članova Stožera civilne zaštite
- osposobljavanje koje provodi MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite Programu osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite koji donosi ministar, u roku od godinu dana od imenovanja u Stožer civilne zaštite,
- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite, najmanje dva puta godišnje, posebice uoči protupožarne sezone kako bi se razmotrio Plan primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za područje Grada Kaštela, za tekuću godinu,
- sudjelovanje u natječajima za osiguranje sredstva i EU i nacionalnih izvora za realizaciju projekata i aktivnosti iz područja civilne zaštite,
- upoznavanje s izmjenama u normativnom uređenju i promjenama u planskim dokumentima u sustavu civilne zaštite.

4.2. Vatrogasna zajednica Grada Kaštela i DVD-i Grada Kaštela

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite, koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Grada Kaštela djeluje VZ Kaštela u sklopu koje djeluju dobrovoljna vatrogasna društva: DVD Kaštela, DVD Kaštel Gomilica i DVD Mladost.

Zadaće i ciljevi operativnih snaga vatrogastva utvrđeni su Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/2019, 114/2022), Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/2022).

U razdoblju od 2026. do 2029. godine u području vatrogastva Grada Kaštela potrebno je:

- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Grada Kaštela,
- kontinuirano usklađivati Plan uzbunjivanja DVD-ova,
- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava,
- opremiti DVD-a u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi,
- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada JVP Kaštela,
- provjeriti ispravnost postojeće opreme i vozila te nabava nove potrebne opreme.

4.3. Gradsko društvo Crvenog križa Kaštela

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i Zakona.

Zadaće Društva u sustavu civilne zaštite su sljedeće: osposobljavanje članova i građana za njihovu samozaštitu u velikim nesrećama i katastrofama te drugim izvanrednim situacijama, ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u mjerama i aktivnostima civilne zaštite.

U razdoblju od 2026. do 2029. godine, Grad Kaštela će nastaviti s financiranjem Gradskog društva Crvenog križa Kaštela sukladno važećim propisima.

4.4. HGSS - Stanica Kaštela

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja. Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama.

Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06 i 110/15).

U razdoblju od 2026. do 2029. godine, Grad Kaštela će nastaviti s financiranjem aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Kaštela, sukladno važećim propisima.

4.5. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Postrojba civilne zaštite opće namjene Grada Kaštela, sukladno članku 6. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite („Narodne novine“, broj 27/17), osnovana je za provođenje mjere civilne zaštite asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštite od poplava. Za unapređenje postojećeg stanja u razdoblju od 2023.-2026. godine potrebno je:

- utvrditi materijalno-tehnički ustroj i sredstvima iz proračuna financirati materijalno-tehničko opremanje postrojbe
- provoditi provjeru mobilizacijske spremnosti
- sukladno Planu vježbi ih uključiti u organizirane pokazne vježbe

4.6. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

Povjerenici civilne zaštite imaju izuzetno važnu ulogu, kako u preventivi, tako i tijekom djelovanja cjelovitog sustava civilne zaštite u velikim nesrećama. Njihove zadaće obuhvaćaju sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u pripremanju i osposobljavanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađivanje provođenja osobne i uzajamne zaštite i pomoći pripadnicima ranjivih skupina u stambenoj zgradi, naselju ili ulici za koju su odlukom gradonačelnika Grada Kaštela imenovani povjerenikom
- obavješćivanje građana o potrebi i načinima pravodobnog poduzimanja mjera i postupaka civilne zaštite te o mobilizaciji za sudjelovanje u civilnoj zaštiti
- sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja i zbrinjavanja te drugih mjera civilne zaštite
- obavljanje poslova i zadaća prema nalogima gradonačelnika i/ili stožera civilne zaštite Grada Kaštela usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći

Za unapređenje postojećeg stanja u razdoblju od 2023.-2026. potrebno je:

- provoditi osposobljavanje povjerenika i provjeru mobilizacijske spremnosti,
- sukladno Planu vježbi ih uključiti u organizirane pokazne vježbe.

4.7. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Kaštela potrebno je utvrditi odlukom sukladno novoj Procjeni rizika od velikih nesreća.

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 69/21), pravne osobe koje su odlukom Gradskog vijeća određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi Operativni plan civilne zaštite.

Pravne osobe Operativnim planom razrađuju: tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

U slučaju mobilizacije pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, Grad Kaštela će pravnim osobama podmiriti stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti civilne zaštite, a isto će se regulirati sporazumom.

4.8. Koordinator na lokaciji

Sukladno odredbama Zakona, koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinator na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Na temelju članka 26. stavka. 2 Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), načelnik nadležnog Stožera civilne zaštite koordinatora određuje i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

4.9. Udruge građana

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i Planu djelovanja civilne zaštite.

Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji. Članovi udruga ne mogu se istovremeno raspoređivati u više operativnih snaga na svim razinama ustrojavanja sustava civilne zaštite.

5. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

5.1. Građani u sustavu civilne zaštite

Svaki građanin dužan je brinuti se za svoju osobnu sigurnost i zaštitu te provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite i sudjelovati u aktivnostima sustava civilne zaštite.

Pod mjerama osobne i uzajamne zaštite podrazumijevaju se osobito: samopomoć i prva pomoć, premještanje osoba, zbrinjavanje djece, bolesnih i nemoćnih osoba i pripadnika drugih ranjivih skupina, kao i druge mjere civilne zaštite koje ne trpe odgodu, a koje se provode po nalogu nadležnog stožera civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite, uključujući i prisilnu evakuaciju kao preventivnu mjeru koja se poduzima radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće i katastrofe. Osoba koja je u slučaju velike nesreće i katastrofe nastradala dužna se prijaviti nadležnom tijelu Grada Kaštela koje vodi evidenciju stradalih osoba radi ostvarivanja prava na pomoć (materijalnu, financijsku, privremeni smještaj, organiziranu prehranu i slično).

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama radi spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, kemijsko-biološko-radiološko-nuklearna zaštita (KBRN zaštita), asanacija (humana, animalna, asanacija terena), zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

5.2. Edukacija i jačanje svijesti stanovnika Grada Kaštela u području civilne zaštite

Radi postizanja pravilnog postupanja i smanjenja šteta konstantno će se educirati stanovništvo na sljedeći način: provođenjem informiranja građana putem sredstava javnog informiranja provođenjem informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija prema postojećem kalendaru obilježavanje svih datuma od značaja za civilnu zaštitu (npr. 01. ožujka - Dan civilne zaštite Republike Hrvatske, 11. veljače - Dan europskog broja 112, 13. listopada- Međunarodni dan smanjenja rizika od katastrofa..) prezentiranjem rada redovnih snaga civilne zaštite putem vježbi civilne zaštite Grada Kaštela sukladno Planu vježbi civilne zaštite

5.3. Uzbunjivanje i obavješćivanje

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 69/16). Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi gradonačelnik, a u slučaju njezine odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja, informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija i vatrogastvo i informacije koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Službi civilne zaštite Kaštela, Županijskom centru 112 i telefonskim pozivom na broj 112.

Pravne osobe-operateri dužni su uspostaviti i održavati sustav uzbunjivanja u perimetru stvarnih rizika za građane i to:

- pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalna i kulturna dobra i okoliš, a koje koriste velike količine opasnih tvari propisane posebnim propisima na području zaštite okoliša te su dužne izrađivati izvješća o sigurnosti,
- pravne osobe koje su vlasnici ili upravljaju akumulacijama vode i vodnim kanalima za proizvodnju električne energije i opskrbu vodom,
- pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a posluju unutar industrijske zone koja je prema aktima središnjeg tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša ugrožena domino efektom,
- vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja ili istodobno boravi više od 250 osoba te odgojne, obrazovne, zdravstvene i druge ustanove, sportske dvorane, stadioni, proizvodni prostori i slično, u kojima se zbog buke ili akustičke izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja Županijskog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Na temelju članka 72. stavaka 1. i 2. Zakona, u Proračunu Grada Kaštela osiguravaju se financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno ovim Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite.

Financiranjem sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Proračunom Grada Kaštela osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Slijedom navedenoga u proračunu je potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- operativne snage vatrogastva (VZ Kaštela),
- operativne snage Crvenog križa (GDCK Kaštela),
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja (stanica Kaštela),

- udruge od značaja za sustav civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike (osposobljavanje i opremanje)
- naknadu mobiliziranim povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima
- naknadu troškova pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite
- naknadu za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera civilne zaštite

7. ZAKLJUČAK

Sustav civilne zaštite je oblik planiranja, pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite za reagiranje u slučaju izbijanja velike nesreće i/ili katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka te posljedica istih. Usklađeni i pravovremeni odgovor na prijetnje po život i materijalna dobara od presudne je važnosti za njihovo očuvanje.

- Polazeći od trenutnog stanja potrebno je kroz četverogodišnje razdoblje sustav civilne zaštite dovesti u stanje pune spremnosti za izvršavanje obimnih i složenih mjera civilne zaštite.
- Potrebno je da se za razvoj sustava civilne zaštite Grada Kaštela, osim proračunskih sredstava koriste i sredstva koja su na raspolaganju putem fondova i programa EU.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-29

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 28/10 i 10/23), a u svezi s odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 74/10, 125/14 i 48/23) i članka 58. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21- pročišćeni tekst i 24/23), nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnom povjerenicom, Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici, održanoj dana 15. prosinca 2025. godine, donijelo

O D L U K U

o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Kaštela i Vlastitom pogonu za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Kaštela.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci i koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu korišteni.

Članak 3.

Koeficijenti za obračun plaće iz članka 1. ove Odluke određuju se unutar kategorije, potkategorije, razine potkategorije i klasifikacijskog ranga kako slijedi:

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE					
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta		Klasifikacijski rang	Koeficijent	
Glavni rukovoditelj	Pročelnik upravnog odjela		1.	4,30	
	Pročelnik Službe za unutarnju reviziju		1.	4,20	
	Upravitelj Vlastitog pogona		1.	4,30	
Viši rukovoditelj	Pomoćnik pročelnika upravnog odjela		2.	3,70	
	Voditelj odsjeka 1		3.	3,40	
	Voditelj odsjeka 2		3.	3,20	
Rukovoditelj	Razina				
	Voditelj odsjeka 3		1.	4.	3,00
	Voditelj službe 1		1.	4.	3,00
	Voditelj službe 2		2.	7.	2,50
	Voditelj pododsjeka 1		1.	4.	2,80

	Voditelj pododsjeka 2	2.	7.	2,50
	Voditelj pododsjeka 3	3.	10.	2,10

RADNA MJESTA II. KATEGORIJE			
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
Viši savjetnik-specijalist			
	Viši savjetnik-specijalist	2.	3,40
Viši savjetnik			
	Viši savjetnik	4.	3,10
Savjetnik	Unutarnji revizor	4.	3,00
	Savjetnik	5.	2,70
Viši stručni suradnik			
	Viši stručni suradnik - koordinator	6.	2,60
	Viši stručni suradnik	6.	2,55

RADNA MJESTA III. KATEGORIJE			
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
Stručni suradnik			
	Stručni suradnik 1	8.	2,45
	Stručni suradnik 2	8.	2,30
Viši referent			
	Viši referent	9.	2,10
Referent	Referent	11.	2,00
	Referent 1	11.	1,90
	Referent 2	11.	1,80

RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE				
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Razina	Klasifikacijski rang	Koeficijent
Namještenici II. potkategorije				
	Namještenik za tehničko održavanje i zajedničke poslove	1.	11.	1,60
	Domaćica	1.	12.	1,45
	Spremačica	2.	13.	1,40
	Namještenik 1	1.	11	1,60
	Namještenik 2	1.	12.	1,45
	Namještenik 3	2.	13.	1,35

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 25/21).

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela", a stupa na snagu 1. siječnja 2026.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-30

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 7. stavka 1. točke 2. i članka 12. stavka 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 28/97-isppravak, 47/99-isppravak, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 35. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 3/09, 8/11, 6/13, 8/13-isppravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

Odluku o osnivanju Javne ustanove u kulturi „Kulturni centar Kaštela“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Javna ustanova u kulturi „Kulturni centar Kaštela“.

Javna ustanova u kulturi „Kulturni centar Kaštela“ osniva se za organizaciju kulturnih programa iz područja izvođačkih (kazališne predstave, koncerti i opere, plesne priredbe i druge scenske priredbe) i vizualnih (likovna umjetnost i prošireni mediji) umjetnosti, umjetničkog stvaralaštva te s njima povezanih djelatnosti.

II. NAZIV I SJEDIŠTE OSNIVAČA

Članak 2.

Osnivač Javne ustanove u kulturi „Kulturni centar Kaštela“ (u daljnjem tekstu: Ustanova) je Grad Kaštela, Kaštel Sućurac, Braće Radić 1 (u daljnjem tekstu: Osnivač) koji ima prava i obveze Osnivača.

III. NAZIV I SJEDIŠTE USTANOVE

Članak 3.

Naziv ustanove glasi: Kulturni centar Kaštela.

Skraćeni naziv ustanove glasi: KUC Kaštela.

Sjedište ustanove „Kulturni centar Kaštela“ je u Kaštel Sućurac, Braće Radić 1.

Članak 4.

Ustanova ima svojstvo pravne osobe kojeg stječe upisom u sudski registar kod nadležnog trgovačkog suda.

IV.

DJELATNOST USTANOVE

Članak 5.

Ustanova obavlja sljedeće djelatnosti:

- organizacija te javno prikazivanje i predstavljanje kulturno-umjetničkog stvaralaštva, kazališnih, glazbenih, estradnih, filmskih i drugih kulturno-umjetničkih programa,
- organizacija kulturno-umjetničke poduke, edukativnih aktivnosti i radionica, tribina, predavanja, konferencija i stručnih skupova,
- priprema i organizacija aktivnosti i manifestacija usmjerenih na povećanje dostupnosti, pristupa, sudjelovanja u kulturi, raznolikosti kulturnog sadržaja te suradnje s organizacijama civilnog društva,
- koordinaciju i organizaciju gostovanja domaćih i stranih programa i umjetnika,
- prikupljanje publikacija i izdanja s područja svoje djelatnosti,
- izdavačka i ostale prateće djelatnosti,
- prodaju vlastitih proizvoda, suvenira i ostalih proizvoda u vezi obavljanja vlastite djelatnosti,
- izradu projektnih prijedloga i provedbu EU projekata.

Ustanova će obavljati i druge djelatnosti koje će se utvrditi Statutom Ustanove, a koje služe obavljanju djelatnosti koje će se upisati u sudski registar ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

V. TIJELA USTANOVE

Članak 6.

Tijela Ustanove su:

1. Upravno vijeće,
2. Ravnatelj.

Ustanova može imati i druga stručna i savjetodavna tijela određena statutom.

1. Upravno vijeće

Članak 7.

Upravno vijeće usvaja program rada i razvitka ustanove na prijedlog ravnatelja, usvaja financijski plan i godišnji obračun, donosi statut uz prethodnu suglasnost Grada Kaštela, donosi druge opće akte ustanove u kulturi sukladno statutu te obavlja druge poslove određene zakonima, aktom o osnivanju i statutom.

Upravno vijeće ima 3 člana, a čine ga:

- 2 (dva) predstavnika iz reda Grada Kaštela,
- 1 (jedan) predstavnik iz reda radnika Ustanove.

Članove Upravnog vijeća iz reda Grada Kaštela, imenuje Grad Kaštela iz redova istaknutih kulturnih i znanstvenih djelatnika, pravnih, ekonomskih i financijskih stručnjaka, a člana Upravnog vijeća iz reda radnika Ustanove biraju svi radnici sukladno zakonima kojim se uređuju radni odnosi, ako posebnim zakonima nije drugačije određeno.

Za člana Upravnog vijeća imenuje se osoba koja ima završen diplomski sveučilišni ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij odnosno koja ima završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij ili s njim izjednačen studij, osim ako posebnim zakonima nije drugačije određeno.

Članove Upravnog vijeća u ime Grada Kaštela imenuje i razrješuje izvršno tijelo Grada Kaštela.

Članak 8.

Nadležnost Upravnog vijeća te način njegovog rada i odlučivanja utvrdit će se Statutom Ustanove.

2. Ravnatelj

Članak 9.

Ustanovom upravlja ravnatelj.

Ravnatelj predstavlja i zastupa ustanovu u pravnome prometu i pred javnopravnim tijelima te obavlja druge poslove predviđene zakonima i statutom.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada Ustanove.

Članak 10.

Ravnatelja Ustanove imenuje i razrješuje izvršno tijelo Grada Kaštela, uz prethodno mišljenje Upravnog vijeća, ako je ono osnovano, a način raspisivanja i provedbe postupka javnog natječaja za imenovanje ravnatelja, kao i uvjeti koje mora ispunjavati ravnatelj Ustanove, način njegovog izbora, poslovi i ovlasti, prava i obveze ravnatelja pobliže će se utvrditi statutom Ustanove.

VI. SREDSTVA POTREBNA ZA OSNIVANJE I POČETAK RADA USTANOVE

Članak 11.

Sredstva za osnivanje, početak rada i poslovanje Ustanove osiguravaju se u proračunu Grada Kaštela te iz drugih izvora, sukladno zakonu.

Članak 12.

Sredstva iz proračuna Grada Kaštela Ustanova ostvaruje na temelju odobrenih programa. Ustanova može stjecati sredstva obavljanjem propisane djelatnosti te potporama, sponzorstvima i darivanjem.

Članak 13.

Prostor i opremu za rad Ustanove osigurava Grad Kaštela.

VII. NAČIN RASPOLAGANJA S DOBITI USTANOVE

Članak 14.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari dobit, ta će se dobit upotrijebiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Ustanove, sukladno planu i programu rada.

VIII.

POKRIVANJE GUBITAKA USTANOVE

Članak 15.

Ustanova za obveze prema trećima odgovara cijelom svojom imovinom, a Grad Kaštela solidarno i neograničeno odgovara za obveze Ustanove.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari gubitak, isti će pokriti Grad Kaštela.

IX. OGRANIČENJA GLEDE RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA I DRUGOM IMOVINOM USTANOVE

Članak 16.

Ustanova ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine i drugu imovinu čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđene Statutom Ustanove.

X. JAVNOST RADA

Članak 17.

Rad Ustanove je javan.

O javnosti rada Ustanove skrbi ravnatelj.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 18.**

Do imenovanja ravnatelja Ustanove sukladno ovoj Odluci, osnivač imenuje Marijanu Vulas, za privremenu ravnateljicu Ustanove.

Do imenovanja članova Upravnog vijeća sve poslove Upravnog vijeća iz ove odluke obavlja privremena ravnateljica.

Privremena ravnateljica Ustanove obaviti će, pod nadzorom osnivača, pripreme za početak rada Ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole/odobrenja za početak rada te podnijeti prijavu za upis u sudski registar.

Privremena ravnateljica će za potrebe upisa Ustanove u sudski registar donijeti Statut Ustanove uz prethodnu suglasnost osnivača.

Imenovana privremena ravnateljica će dužnost obavljati do imenovanja ravnatelja Ustanove.

Ravnatelj će se imenovati sukladno odredbama ove Odluke nakon što Ustanova, sukladno zakonu, započne s radom.

Članak 19.

Ovlašćuje se privremena ravnateljica da podnese zahtjev za upis Ustanove u sudski registar.

Članak 20.

Statutom Ustanove pobliže će se urediti sva ostala pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti i poslovanje Ustanove.

Statut Ustanove donosi ravnatelj uz suglasnost osnivača.

Članak 21.

Sve troškove u svezi osnivanja Ustanove snosi osnivač.

Članak 22.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-31

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13- ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21- pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o radu gradonačelnika za razdoblje
siječanj – lipanj 2025. godine**

1. Prihvata se Izvješće o radu gradonačelnika za razdoblje siječanj – lipnja 2025. godine.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-32

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma ("Narodne novine", broj 29/19, 98/19 i 126/21) i članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

O D L U K U**o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka
i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Kaštela
u 2026. godini**

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova izabраниh s liste grupe birača (u daljnjem tekstu: nezavisni vijećnici) zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Kaštela (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) u 2026. godini.

(2) Sredstva iz stavka 1. osigurana su u Proračunu Grada Kaštela za 2026. godinu.

Članak 2.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

(1) Pravo na redovito godišnje financiranje imaju političke stranke koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u Gradskom vijeću i nezavisni vijećnici, članovi Gradskog vijeća izabrani s liste grupe birača.

(2) Za svaku u vijećnicu u Gradskom vijeću, kao pripadnicu podzastupljenog spola, utvrđuje se naknada u visini od 10% iznosa utvrđenog po svakom vijećniku.

(3) Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se, tromjesečno u jednakim mjesečnim iznosima, razmjerno broju članova svake političke stranke zastupljene u Gradskom vijeću, odnosno nezavisnih vijećnika i to za svakog vijećnika u iznosu od 106,87 € mjesečno, a za svaku vijećnicu u iznosu od 117,59 € mjesečno.

Članak 4.

Sukladno odredbi članka 3. stavak 3. ove Odluke raspoređena sredstva političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u Gradskom vijeću doznaju se tromjesečno na žiro račun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika i to kako slijedi:

Redni broj	Politička stranka	Broj vijećnika	Tromjesečno
1.	HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - HDZ	3 vijećnice 11 vijećnika	4.585,02 €
2.	SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA - SDP	1 vijećnik 1 vijećnica	673,38 €
3.	HOĆEMO PRAVEDNO - HOĆEMO	1 vijećnica	352,77 €
4.	MOST	1 vijećnica	352,77 €

Redni broj	Nezavisni vijećnik	Tromjesečno
1.	Josip Berket	320,61 €
2.	Goran Samardžić	320,61 €
3.	Marinka Parčina	352,77 €

Članak 5.

Odobrena sredstva isplatit će iz Proračuna Grada Kaštela za 2026. godinu, Razdjel: 021 Upravni odjel za poslove Gradonačelnika i stručne poslove, Program 1001 Rad predstavničkog tijela i izvršnog tijela, Aktivnost 1001 10 Financiranje političkih stranaka.

Članak 6.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se upravni odjel nadležan za poslove financija.

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela", a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Kaštela za razdoblje lipanj-prosinac 2025. godine („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 14/25).

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-33

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 132. Zakona o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19 i 145/24) i članka 43. Statuta Grada („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), po prethodno pribavljenom mišljenju Turističke zajednice Grada Kaštela, URBROJ: 322/2025, od 21. studenoga 2025. godine, Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

ODLUKU o privremenoj zabrani izvođenja radova u 2026. godini

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom privremeno se zabranjuje izvođenje radova za vrijeme turističke sezone na području Grada Kaštela, odnosno određuju područja, razdoblja kalendarske godine i vrijeme u kojem se privremeno zabranjuje izvođenje radova, utvrđuju opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima mogu izvoditi radovi i nadzor nad provedbom Odluke.

II. VRSTE RADOVA ČIJE SE IZVOĐENJE PRIVREMENO ZABRANJUJE I GRAĐEVINE NA KOJE SE ODNOSI ZABRANA

Članak 2.

Pod građevinskim radovima koji se u smislu ove Odluke zabranjuju smatraju se zemljani radovi i radovi na izgradnji konstrukcije građevine.

Članak 3.

Zabrana iz ove Odluke se odnosi na sve vrste građevina i radova iz članka 2. ove Odluke osim:

1. građevina, odnosno radova za čije je građenje, odnosno izvođenje utvrđen interes Republike Hrvatske,
2. uklanjanje građevina na temelju rješenja građevinske inspekcije ili odluke drugog tijela državne vlasti,
3. građenje građevina, odnosno izvođenje radova u godini u kojoj je odluka stupila na snagu.
4. građevinske radove od posebnog interesa za lokalnu zajednicu (građenje/rekonstrukciju objekata predškolskog, školskog, visokoškolskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, građenje javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu jedinica lokalne i područne samouprave, izvođenje radova po projektima financiranim iz EU i nacionalnih fondova te izvođenje radova po projektima od posebnog značaja za Grad Kaštela i slično).

III. PODRUČJE, KALENDARSKO RAZDOBLJE I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZVOĐENJA GRAĐEVINSKIH RADOVA

Članak 4.

- (1) Područje i razdoblje kalendarske godine primjene zabrane izvođenja radova je cijelo područje Grada Kaštela ukoliko se radovi trebaju izvoditi na objektu ili zemljištu u razdoblju od 15. srpnja do 15. kolovoza 2026. godine.
- (2) U razdoblju od 15. lipnja 2026. godine do 14. srpnja 2026. godine i u razdoblju od 16. kolovoza 2026. godine do 15. rujna 2026. godine područje primjene zabrane izvođenja radova je cijelo područje Grada Kaštela ukoliko se radovi trebaju izvoditi na objektu ili zemljištu čiji se rub nalazi na udaljenosti manjoj od 100 m od objekta u kojem se obavlja ugostiteljska ili turistička djelatnost.
- (3) Udaljenost od 100 m iz stavka 2. ovog članka mjeri se u zračnoj liniji od objekta u izgradnji do objekta u kojem se obavljaju navedene djelatnosti.
- (4) Vrijeme trajanja zabrane izvođenja radova iz stavaka 1. i 2. ovog članka je u vremenu od 00:00 do 24:00 sata.

IV. NADZOR NAD PROVEDBOM ODLUKE

Članak 5.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalno redarstvo u skladu s odredbama zakonskih i podzakonskih propisa.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/0006
URBROJ: 2181-4-2/1-25-34
Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21 i 142/23) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13 - ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21 - pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Kaštela

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 25/21 i 40/23) u članku 20. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Spremnike za prikupljanje otpada, Korisnici usluge dužni su iznijeti na mjesto za odvoz najranije večer prije odvoza, a najkasnije do 05:00 sati ujutro na dan odvoza, sukladno rasporedu preuzimanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog otpada.“.

Članak 2.

U članku 22. stavku 2. točka 1. mijenja se i glasi:

„(2) Zahtjev za odvoz krupnog (glomaznog) otpada se predaje:

- svakim radnim danom od ponedjeljka do petka od 08:00 do 14:00 sati u prostorijama Davatelja usluge“.

Članak 3.

U članku 32. stavku 2. riječi: „7,55 eura (slovima: sedam eura i pedesetpet centi) bez PDV-a“ zamjenjuju se riječima: „11,33 eura (slovima: jedanaest eura i tridesettri centa) bez PDV-a.“.

U članku 32. stavku 3. riječi: „175,00 eura (slovima: stotsedamdesetpet eura) bez PDV-a“ zamjenjuju se riječima: „262,50 eura (slovima: dvjestošezdeset dva eura i pedeset centi) bez PDV-a.“.

Članak 4.

U članku 44. stavak 3. mijenja se i glasi:

1. ako ne vrši predaju miješanog komunalnog otpada najmanje jednom (1) mjesečno Davatelju usluge, a na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina, pitke vode dostavljenih od strane korisnika ili na drugi način se utvrdi da stalno koristi nekretninu: pripadajuća CMJU korisnika
2. ako Korisnik usluge odbije zadužiti spremnik za miješani komunalni otpad: pripadajuća godišnja CMJU korisnika
3. ako odlaže miješani komunalni otpad i/ili biorazgradivi komunalni otpad izvan spremnika za miješani komunalni otpad i/ili biorazgradivi komunalni otpad: 30,00 €
4. ako odlaže problematični i građevinski otpad u spremnike za miješani komunalni otpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu: 70,00 €
5. ako odlaže animalni otpad u spremnike za MKO, BKO ili korisni otpad: pripadajuća godišnja CMJU korisnika
6. ako postupa s otpadom na obračunskom mjestu Korisnika usluge na način koji dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada: pripadajuća godišnja CMJU korisnika
7. ako ne omogući Davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini: 27,00 €
8. ako Korisnik usluge koji nije kućanstvo odlaže proizvodni otpad u spremnike za miješani komunalni otpad: pripadajuća CMJU korisnika
9. ako se uz spremnik nalazi rasuti otpad, otpad odložen u vrećice koje nisu od Davatelja usluge ili su odložene druge vrste otpada bez prethodne najave Davatelju usluge: pripadajuća CMJU korisnika
10. ako se poklopac spremnika ne može zatvoriti zbog viška odloženog miješanog komunalnog otpada: 3,00 €
11. ako sabija otpad u spremnik ili otpadomjer na način da se spremnik ili otpadomjer ne mogu gravitacijski isprazniti: 5,00 €
12. ako je Korisnik usluge oštetio spremnik ili ga nema, a dodijeljen mu je:
 - a) 80 litara – 25,00 €
 - b) 120 litara – 25,00 €
 - c) 240 litara – 38,00 €
 - d) 660 litara – 165,00 €
 - e) 1100 litara – 185,00 €
13. ako je sa spremnika uklonjen/oštećen sustav za očitavanje i digitalnu evidenciju preuzimanja spremnika: 50,00 €
14. ako u vrećicama/spremnici za reciklabilni otpad nije razvrstan otpad sukladno oznaci na spremniku/vrećici: pripadajuća CMJU korisnika
15. ako Korisnik usluge u vrećice/spremnike za reciklabilni otpad odlaže miješani komunalni otpad: 40,00 €
16. ako korisnik usluge u spremnike za miješani komunalni otpad odlaže bilo koju drugu nepripadajuću vrstu otpada: pripadajuća CMJU korisnika
17. ako odloži glomazni otpad na javnu površinu bez prethodnog dogovora s Davateljem usluge: 70,00 €

18. ako u spremnik za glomazni otpad odloži otpad koji prema Naputku o glomaznom otpadu ne spada u glomazni otpad: 70,00 €
19. ako se utvrdi da se korisnik usluge očitovao kao Korisnik kućanstvo, a utvrdi se da obavlja djelatnost ili je započeo obavljati djelatnost te o tome nije obavijestio Davatelja usluge: pripadajuća godišnja CMJU korisnika
20. ako se dokaže da se koristi nekretnina za koju se Korisnik izjasnio da se trajno ne koristi i s iste odjavio korištenje javne usluge: pripadajuća godišnja CMJU korisnika
21. kada u Izjavi o korištenju javne usluge ili zahtjevu za izmjenom Izjave unese lažne podatke: pripadajuća godišnja CMJU korisnika
22. kada korisnik usluge ne obavijesti Davatelja usluge o promjeni podataka navedenih u Izjavi u roku od 15 dana od nastanka promjene: pripadajuća godišnja CMJU korisnika
23. kada novi Korisnik usluge u roku od mjesec dana od stjecanja prava nad nekretninom ili početka korištenja nekretnine, ne obavijestiti Davatelja usluge o početku korištenja javne usluge: pripadajuća godišnja CMJU korisnika

Članak 5.

U članku 8. Općih uvjeta ugovora o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Kaštela stavak 1. i stavak 2. mijenjaju se i glase: „Cijena minimalne javne usluge za Korisnike razvrstane u kategoriju Korisnika kućanstvo iznosi 11,33 eura (slovima: jedanaest eura i tridesettri centa) bez PDV-a.

Cijena minimalne javne usluge za Korisnike razvrstane u kategoriju Korisnika koji nije kućanstvo iznosi „262,50 eura (slovima: dvjestošezdesetdva eura i pedeset centi) bez PDV-a.“.

Članak 6.

Ostale odredbe Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Kaštela ostaju nepromijenjene.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-35

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 71. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 83/23), članka 17. stavka 2. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Kaštela za razdoblje od 2024. do 2028. godine („Službene glasnik Grada Kaštela“, broj 10/24, 34/24 i 20/25) te članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21- pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela na 4. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2025. godine donijelo je

ODLUKU

o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru

Članak 1.

Ovom Odlukom se odabiru najpovoljniji ponuditelji koji su sudjelovali na Javnom natječaju za dodjelu dozvola na pomorskom dobru KLASA: 342-01/24-01/0003, URBROJ: 2181-4-1/1-25-138.

Članak 2.

Za dozvole na pomorskom dobru na rok od četiri (3) godine odabrani su sljedeći najpovoljniji ponuditelji:

1. Plovila na vodomlazni pogon (skuter)

1.1 Kaštel Kambelovac, Tamaris, kat. čest.zem. 754/2 k.o. Kaštel Kambelovac

(1 plovilo – 1 dozvola)

Najpovoljniji ponuditelj:

IRMA, obrt za prijevoz i usluge, vl. Irma Cipetić, Prilaz Frane Ćipina 19, Kaštel Lukšić, OIB: 38102143735 - (ukupno 90 bodova)

2. Objekti do 15 m2

2.1. Kaštel Gomilica, Marina, kat.čest.zem.1427/2 k.o. K.Gomilica

(1 kiosk i pripadajuća terasa 15m2 – 1 dozvola)

Najpovoljniji ponuditelj:

MAGIC PANCHO j.d.o.o., Dolac 6, Kaštel Gomilica, OIB: 47575239522 - (ukupno 90 bodova)

3. Pripadajuća terasa objekta m2

3.1. Kaštel Stari, riva, čest.zem. 2000/2, ispod čest.zgr. 34/2 i 34/1 k.o. Kaštel Stari (57 m² - 1 dozvola)

Najpovoljniji ponuditelj:

PRESSING LIFE d.o.o., Težački put 3, Split, OIB: 91383096514- (ukupno 90 bodova)

5. Rashladna vitrina

5.1. Kaštel Stari, riva, čest.zem. 2000/2, ispod čest.zgr. 35 i 34/2 k.o. Kaštel Stari (2 paušala – 1 dozvola)

Najpovoljniji ponuditelj:

PRESSING LIFE d.o.o., Težački put 3, Split, OIB: 91383096514- (ukupno 90 bodova)

7. Info pultovi m2 (do 2m2)

7.3. Kaštel Štafilić, riva, čest.zem. 2995/6 k.o. Kaštel Štafilić (1 komad – 1 dozvola)

Najpovoljniji ponuditelj:

ANNECTO d.o.o., Nove crkve 4, Šibenik, OIB: 23706894464 – (ukupno 90 bodova)

PENSA YACHT, obrt za iznajmljivanje plovila, vl. Ivan Pensa, Ulica Gardijskih brigada 80, kaštel Stari, OIB: 22584298548 – (ukupno 56,93)

NAUTICO, obrt za trgovinu i usluge, vl. Ivan Kesić, Ulica Mate Radeljkovića 3, Kaštel Štafilić, OIB: 74542671729 – (ukupno 38,53)

Članak 3.

Za dozvole na pomorskom dobru na rok od dvije (2) godina odabrani su sljedeći najpovoljniji ponuditelji:

3. Pripadajuća terasa objekta m2

3.2. Kaštel Stari, riva, čest.zem. 1887/4, ispod čest.zgr. 9/1 k.o. Kaštel Stari (60 m² - 1 dozvola)

Najpovoljniji ponuditelj:

KAŠTILAC, obrt za ugostiteljstvo, vl. Antonija Mandić-Jadrijević, Obala K. Tomislava 39, Kaštel Stari, OIB: 87826831589 - (ukupno 100 bodova)

3.3. Kaštel Stari, riva, čest.zem. 1887/3, ispod čest.zgr. 7/2 i 7/1 k.o. Kaštel Stari (50 m² - 1 dozvola)

Najpovoljniji ponuditelj:

KAŠTILAC PLUS, obrt za ugostiteljstvo, vl. Ante Mandić-Jadrijević, Obala K. Tomislava 39, Kaštel Stari, OIB: 56343165783 - (ukupno 100 bodova)

3.6. Kaštel Novi, riva, čest.zem. 28/2, ispod čest.zgr. 290/2 Kaštel Novi (30 m² - 1 dozvola)

Najpovoljniji ponuditelj:

OPERADE d.o.o., Plemensko 10, Kaštel Gomilica, OIB: 21330150040 - (ukupno 90 bodova)

3.7. Kaštel Novi, riva, čest.zem. 28/2, ispod čest.zgr. 399 k.o. Kaštel Novi (30 m² - 1 dozvola)

Najpovoljniji ponuditelj:

PARADŽIK j.d.o.o. za ugostiteljstvo i usluge, Kaštel Stari (Grad Kaštela), Gomile 51, OIB: 69577521526 - (ukupno 100 bodova)

3.8. Kaštel Novi, riva, čest.zem. 27/2 i 28/2, ispod čest.zgr. 276/2 k.o. Kaštel Novi (60 m² - 1 dozvola)

Najpovoljniji ponuditelj:

Obrt za ugostiteljstvo TIN, vl. Ivica Sabljčić, Kaštel Novi, Obala k. Tomislava 10, OIB: 43681180255 - (ukupno 100 bodova)

3.9. Kaštel Novi, riva, čest.zem. 27/2, ispod čest.zgr. 131/1 k.o. Kaštel Novi
(50 m² - 1 dozvola)

Najpovoljniji ponuditelj:

INTRADA, obrt za ugostiteljstvo i poljoprivredu, vl. Tomislav Antić, Kaštel Novi, Obala kralja Tomislava 19B, OIB: 99883128883 - (ukupno 100 bodova)

4. Štand (prodaja voća i povrća)

4.1. Kaštel Stari, riva, čest.zem. 1887/3 k.o. Kaštel Stari
(1 komad – 1 dozvola)

Najpovoljniji ponuditelj:

Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo BRČIĆ, Ante Brčić, Kaštel Kambelovac, Težački put 35, MIBPG: 99152, OIB: 95022175222 - (ukupno 100 bodova)

6. Štand (suveniri, rukotvorine i sl.)

6.1. Kaštel Stari, riva, čest.zem. 1887/3 k.o. Kaštel Stari
(3 komada – 3 dozvole)

Najpovoljniji ponuditelj:

FILMIA, obrt za proizvodnju, trgovinu i ugostiteljstvo, vl. Vjenceslav Pejša, Kaštel Stari, Ulica Bruna Bušića 50, OIB: 43201274073 - (ukupno 100 bodova)

ForU, obrt za trgovinu i ugostiteljstvo, vl. Branka Pejša, Kaštel Stari, B. Bušića 50, OIB: 81879125462- (ukupno 97,58 bodova)

7. Info pultovi m2 (do 2m2)

7.1. Kaštel Stari, riva, čest.zem. 1887/3 k.o. Kaštel Stari
(2 komada – 2 dozvole)

Najpovoljniji ponuditelj:

TWISTER, obrt za ugostiteljstvo i trgovinu, vl. Anton Grgantov, Kaštel Lukšić, Mala Mora 5, OIB: 28052715810 - (ukupno 90 bodova)

LUNA, obrt za usluge, vl. Daniela Ercegović, Trščanska 2, Split, OIB: 84522966106- (nepotpuna dokumentacija)

7.2. Kaštel Novi, riva čest.zem. 27/2 k.o. Kaštel Novi
(4 komada – 4 dozvole)

Najpovoljniji ponuditelj:

RENT A BOAT DALMACIJA, obrt za iznajmljivanje i prijevoz, vl. Ante Varnica, Kaštel Lukšić, Put sv. Lovre 27, OIB: 14921518165- (ukupno 100 bodova)

KAŠTELA BOAT, obrt za iznajmljivanje, vl. Gorenka Britvić, Kaštel Kambelovac, Biskupa F. Franića 28, OIB: 86445685549 - (ukupno 45,75 bodova)

Članak 5.

Sastavni dio ove Odluke čini Zapisnik o javnom otvaranju ponuda pristiglih na natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru, KLASA: 342-01/24-01/0003, URBROJ: 2181-4-08-02/3-25-159, od 26. studenoga 2025. godine, Povjerenstva za dodjelu dozvola na pomorskom dobru, koji nije predmet objave u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

Članak 6.

Na temelju ove Odluke Gradonačelnik Grada Kaštela će izdati rješenja o davanju dozvola za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru za lokacije navedene u članku 2. i 3. ove Odluke.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-36

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 26. stavka 2. i članka 44. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), članka 33. Prekršajnog zakona („Narodne novine“, broj 107/07, 39/13, 157/13, 110/15, 70/17, 118/18, 114/22) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13- ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21- pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela, je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine, donijelo

**ODLUKU
O OBAVLJANJU DIMNJAČARSKIH POSLOVA
NA PODRUČJU GRADA KAŠTELA**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi kontrole i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje, nadzor nad obavljanjem tih poslova, kaznene odredbe, a sve poradi sprječavanja otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova te zaštite života ljudi i imovine.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na industrijske i druge objekte koji imaju vlastite uređaje za čišćenje.

Dimnjačarski poslovi moraju se obavljati prema propisima i pravilima struke.

Obavljanje dimnjačarskih poslova je obvezatna komunalna usluga.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se:

- kontrola ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevini,
- obavljanje redovnih i izvanrednih kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Dimnovodnim objektima smatraju se dimnjaci i uređaji za loženje.

Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimnovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka i dimovoda.

Članak 3.

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna ili fizička osoba-obrtnik registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova koja sa Gradom Kaštela sklopi ugovor o koncesiji (u daljnjem tekstu: koncesionar).

Članak 4.

Postupak donošenja odluke o dodjeli koncesije i zaključivanje ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Kaštela (u daljnjem tekstu: Grad) sa koncesionarom provodi se sukladno Zakonu o koncesijama.

Članak 5.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se na dimnjačarskim područjima.

Na području Grada utvrđuju se dimnjačarska područja:

I dimnjačarsko područje obuhvaća: Kaštel Sućurac, Kaštel Gomilica, Kaštel Kambelovac

II dimnjačarsko područje obuhvaća: Kaštel Lukšić, Kaštel Stari, Kaštel Novi, Kaštel Štafilić

Kod utvrđivanja dimnjačarskih područja pojedini se objekti ne mogu izdvojiti iz zaokružene cjeline.

Dimnjačarska područja utvrđuju se ovisno o broju stambenih, poslovnih i drugih zgrada i objekata, broju stanova i poslovnih prostora, te o broju i veličini dimnjaka i uređaja za loženje.

II UVJETI DAVANJA KONCESIJE

Članak 6.

Ponudu za obavljanje dimnjačarskih poslova može podnijeti pravna osoba, odnosno fizička osoba obrtnik, koja ispunjava sljedeće uvjete:

- da je registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova;
- da ima zaposlenu osobu s odgovarajućom stručnom spremom i/ili položenim majstorskim ispitom za dimnjačara, odnosno da fizička osoba obrtnik ima odgovarajuću stručnu spremu i/ili položen majstorski ispit za dimnjačara;
- da nema dospelog duga s osnove javnih davanja i dugovanja prema Gradu po bilo kojoj osnovi;
- da nije kažnjavana za kaznena djela određena propisima kojima se uređuje javna nabava;
- da dostavi jamstvo za ozbiljnost ponude;
- da posjeduje osnovni alat za obavljanje dimnjačarskih poslova.

III STRUČNO POVJERENSTVO ZA KONCESIJU

Članak 7.

Davatelj koncesije prije početka postupka davanja koncesije imenuje stručno povjerenstvo za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: povjerenstvo).

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- sudjeluje u izradi analize davanja koncesija i dokumentacije za nadmetanje;
 - pregledava i ocjenjuje pristigle ponude;
 - utvrđuje prijedlog odluke o davanju koncesije ili prijedlog odluke o poništenju postupka davanja koncesije i obrazloženja tih prijedloga;
 - obavlja ostale poslove potrebne za provedbu postupka davanja koncesije.
- Povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

IV POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Obavijest o namjeri davanja koncesije

Članak 8.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje davatelj koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internetskoj stranici Grada s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Obavijest iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati sljedeće podatke:

1. opće podatke (naziv, adresu, broj telefona, broj telefaksa i adresu elektroničke pošte Grada)
2. vrsta i predmet koncesije
3. prirodu i opseg djelatnosti koncesije;
4. mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije;
5. rok trajanja koncesije;
6. procijenjenu vrijednost koncesije;
7. naznaka postupka davanja koncesije
8. rok za dostavu ponuda;
9. adresu na koju se moraju poslati ponude;
10. mjesto i vrijeme otvaranja ponude;
11. razloge isključenja gospodarskih subjekata;
12. uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekti dokazuju ispunjenje tih uvjeta;
13. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti;
14. kriteriji za odabir;
15. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe
16. datum slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije;
17. mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
18. naznaku o mjestu i vremenu podizanja dokumentacije za nadmetanje i druge podatke u skladu s posebnim zakonom.

Članak 9.

Kriteriji na kojima davatelj koncesije temelji odabir najpovoljnije ponude su:

1. ekonomski najpovoljnija ponuda:
 - kvaliteta usluga (poslovni ugled ponuditelja, jamstva),
 - visina naknade za koncesiju,
 - cijena usluge za obavljanje komunalne djelatnosti za koju se daje koncesija,
 - ugled ponuditelja, jamstva,
 - drugi kriteriji propisani zakonom kojim se uređuju koncesije.
2. najviša ponuđena naknada za koncesiju.

Povjerenstvo će u obavijesti o namjeri davanja koncesije utvrditi i dodatne uvjete i mjerila kao kriterije za odabir najpovoljnijeg ponuditelja odnosno koji će se kriteriji u smislu stavka 1. točka 1 i 2. ovog članka primijeniti.

Odluka o davanju koncesije i odluka o poništenju

Članak 10.

Pripremne radnje za davanje koncesije kao i postupak davanja koncesije kao i ostale tehničke i stručne poslove davatelja koncesije provodi povjerenstvo.

Odluku o davanju koncesije, odluku o izmjeni odluke o davanju koncesije, odluke o poništenju postupka davanja koncesije i odluke o raskidu ugovora o koncesiji donosi Gradsko vijeće.

Članak 11.

Gradonačelnik sklapa ugovor o koncesiji s odabranim ponuditeljem na temelju odluke o davanju koncesije. Ugovor o koncesiji obvezno sadrži odredbe propisane Zakonom o koncesijama i sklapa se na 5 (pet) godina.

Ovlašteni dimnjačar obvezuje se obavljati dimnjačarske poslove prema cjeniku dimnjačarskih poslova koji je priložio uz ponudu.

Ovlašteni dimnjačar stječe pravo obavljanja dimnjačarskih poslova danom sklapanja ugovora o koncesiji, odnosno danom stupanja na snagu ugovora o koncesiji ako se taj dan razlikuje od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Koncesionar se obvezuje dimnjačarske poslove obavljati savjesno, uredno, kvalitetno i sukladno pravilima struke te ne može uskratiti izvršavanje usluge niti pod kojim uvjetima.

Koncesionar je dužan voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka, sačiniti godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka te voditi kartoteku dimnjaka.

V PRESTANAK KONCESIJE

Članak 12.

Koncesija prestaje:

1. istekom roka na koji je dana,
 2. smrću koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe kojoj je dana koncesija,
 3. raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
 4. sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
 5. jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,
 6. nepridržavanjem odredaba ugovora od strane koncesionara i
 7. ukidanjem, poništavanjem ili oglašavanjem ništavom odluke o davanju koncesije, nakon sklapanja ugovora o koncesiji,
 8. pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništavim ili se poništava.
- Postupak prestanka koncesije provodi se sukladno Zakonu o koncesijama.

VI GODIŠNJA NAKNADA ZA KONCESIJU

Članak 13.

Za koncesiju se plaća godišnja naknada Gradu.

Početna godišnja naknada za koncesiju iznosi 500,00 eura.

Odabrani koncesionar dužan je za prvu godinu koncesije, u roku od deset dana od primitka poziva na sklapanje ugovora, uplatiti ponuđenu godišnju naknadu te s potvrdom o uplaćenom iznosu godišnje naknade pristupiti potpisivanju ugovora.

Ako odabrani koncesionar ne uplati godišnju naknadu iz prethodnog stavka za prvu godinu koncesije, odnosno ne pristupi potpisivanju ugovora o koncesiji, a svoj izostanak ne opravda u roku od petnaest dana od primitka poziva, smatrat će se da je odustao od koncesije.

Godišnje naknade za koncesiju za preostale godine trajanja koncesije koncesionar je dužan uplaćivati tako da godišnju naknadu uplati najkasnije mjesec dana nakon početka tekuće godine koncesije.

Rok na koji je koncesija dana računa se od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

VII NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 14.

Koncesionar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana.

Plan iz stavka 1. ovog članka obuhvaća redosljed obavljanja dimnjačarskih usluga po ulicama i kućnim brojevima.

Koncesionar je dužan plan iz stavka 1. ovog članka donijeti najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine u kojoj počinje ogrjevna sezona i dostaviti ga Upravnom odjelu Grada nadležnom za komunalne poslove i Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Kaštela.

Ogrjevna sezona u smislu ove Odluke smatra se razdoblje od 15. listopada tekuće godine do 01. svibnja slijedeće godine.

Koncesionar je dužan korisnika usluga i davatelja koncesije Grad obavijestiti o danu i vremenu kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, te u tu svrhu i izvjesiti na vidnom mjestu: oglasnim pločama mjesnih odbora, u zgradi ili na objektu, odnosno na drugom prikladnom i vidljivom mjestu, pisanu obavijest, najmanje 5 (pet) dana prije vršenja dimnjačarskih usluga.

Koncesionar je u pravilu dužan odazvati se na poziv korisnika za čišćenje dimovodnih objekata u roku 8 (osam) dana od dana poziva.

Obveze korisnika usluga

Članak 15.

Vlasnici zgrada ili stanova, upravitelji odnosno korisnici stambenih zgrada, stambeno-poslovnih i poslovnih zgrada i drugih objekata (u daljnjem tekstu: korisnik usluge) koji podliježu kontroli i čišćenju dimovodnih objekata dužni su sukladno propisima, tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača održavati u ispravnom stanju dimnjake, ložišta i uređaje za loženje, te omogućiti čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su se koristiti uslugama ovlaštenog dimnjačara.

Članak 16.

Korisnici usluga dužni su voditi brigu da se uređaji za loženje i dimnjaci redovito kontroliraju i čiste sukladno ovoj Odluci i pozitivnim propisima.

Korisnik usluge dužan je koncesionaru omogućiti:

- redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata koji podliježu obveznom čišćenju i kontroli prema ovoj Odluci,
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje, dimnjaku i vrsti goriva,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimnjaku koji se koristi. Korisnici usluga dužni su svaku promjenu broja ili vrste dimovodnih objekata i vrstu goriva prijaviti koncesionaru u roku od trideset (30) dana od dana nastale promjene.

Korisnik usluge dužan je na zahtjev koncesionara dati na uvid dokumentaciju o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimovodnih objekata ako takva dokumentacija postoji ili ga obavijestiti o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimovodnih objekata i sezoni loženja te mu omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu.

Članak 17.

Korisnici usluga ne smiju koncesionaru spriječiti pristup do mjesta čišćenja dimovodnih objekata niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravnog i redovitog čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnih objekata mora uvijek biti slobodan.

Obveze koncesionara

Članak 18.

Koncesionar je dužan uslugu kontrole i čišćenja obaviti na način kojim se korisniku usluge ne nanosi šteta.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova koncesionar je obavezan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge, a otpadni materijal i čađu nastalu uslijed kontrole i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje dužan je očistiti i ukloniti na propisani način.

Članak 19.

Ako koncesionar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti korisnika usluge - vlasnika zgrade, odnosno tijelo koje upravlja zgradom, da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Ukoliko se nedostaci iz stavka 1. ovog članka ne uklone u utvrđenom roku, ili se utvrđeni nedostatak ponovo utvrdi pri slijedećem čišćenju i kontroli dimnjaka koncesionar će o tome obavijestiti Grad - nadležni odjel za komunalne poslove.

Ako koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koji mogu nastati daljnjom upotrebom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, koncesionar će korisniku usluga zabraniti daljnje korištenje dimnjaka i/ili uređaja za loženje u pisanoj formi, što je korisnik usluga dužan poštivati, o čemu će koncesionar odmah obavijestiti i nadležno inspekcijско tijelo za zaštitu od požara.

Članak 20.

Koncesionar je dužan za područje na kojemu obavlja dimnjačarske poslove voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka, te izvedenim radovima.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku zgradu posebno, odnosno za blok zgrada ili ulicu u dimnjačarskom području, a sadrži:

- oznaku dimnjačarskog područja,
- oznaku zgrade – ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika zgrade korisnika usluge, te naziv upravitelja zgrade,
- oznaku dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz dimnjačara,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimnjaku,
- potpis dimnjačara,
- iznos naplaćene cijene usluge sukladno ugovorenom cjeniku,
- potpis korisnika usluge kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova,
- popis dimovodnih objekata na kojima postoje nedostaci ili ih nije moguće čistiti i kontrolirati,
- popis pojedinih uređaja za loženje s priključnom cijevi i sustavom dobave zraka na kojima postoje nedostaci ili ih nije moguće čistiti i kontrolirati.

Članak 21.

Uz kontrolnu knjigu koncesionar je dužan voditi kartoteku dimnjaka koja sadrži kartone dimnjaka.

U kartoteku dimnjaka unose se slijedeći podaci:

- oznaku zgrade – ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika zgrade korisnika usluge, te naziv upravitelja zgrade,
- broj i vrstu dimnjaka u objektu s obzirom na vrstu energenata koji koristi priključeni uređaj za loženje i njihovo stanje u smislu korištenja,
- broj i vrstu dimnjaka, te vrstu goriva koje se koristi,
- rokove čišćenja i kontrole,
- stanje ispravnosti dimnjaka,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova.

Članak 22.

Koncesionar je dužan jedanput godišnje, do početka ogrjevnog sezone, Gradu - Upravnom odjelu nadležnom za komunalne poslove, podnijeti izvješće o radu dimnjačarske službe za prethodnu godinu. Ogrjevna sezona traje od 15. listopada tekuće godine do 01. svibnja sljedeće godine.

Članak 23.

Zaposlenici koncesionara – dimnjačari tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova moraju kod sebe imati iskaznicu. Izgled i sadržaj iskaznice iz stavka 1. ovoga članka pravilnikom propisuje gradonačelnik. Redoviti i izvanredni obvezatni pregledi i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje

Članak 24.

U svrhu održavanja dimnjaka i uređaja za loženje koncesionar provodi obvezne redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 25.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode se na način određen projektom građevine, tehničkim propisima, specifikacijama uređaja za loženje i vrsti goriva, a najmanje jedanput godišnje.

Redoviti pregled uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka,
- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja za loženje na plinsko gorivo.

Na način utvrđen u stavku 2. ovog članka obavlja se i izvanredni pregled dimnjaka prije prve upotrebe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne upotrebe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana.

Prigodom pregleda dimnjaka, dimnjak se obvezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimnjaka (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 26.

Izvanredni pregled dimnjaka obvezno se provodi prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, a prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godine dana i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, o čemu je korisnik usluge dužan obavijestiti koncesionara, te po zahtjevu inspekcijskog tijela.

Članak 27.

Poslovi kontrole i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje izvode se sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša te provođenja zaštite od požara.

Članak 28.

Obveznoj kontroli i čišćenju ne podliježu dimnovodni objekti koji se ne koriste, pod uvjetom da ih njihovi korisnici odjave nadležnom koncesionaru.

Dimnjaci i uređaji za loženje koji se ne upotrebljavaju u dužim vremenskim razmacima uslijed napuštenosti objekta, odnosno sezonskog stanovanja ne podliježu obveznom čišćenju, već se njihovo čišćenje vrši po pozivu i dogovoru sa koncesionarom.

VIII CJENIK DIMNJAČARSKIH USLUGA I NAPLATA PRUŽENIH USLUGA**Članak 29.**

Koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova naplaćuje naknadu prema cjeniku za obavljene komunalne usluge. Koncesionar je dužan za obavljene dimnjačarske poslove izdati račun. Naknadu iz stavka 1. ovog članka plaća korisnik usluge, odnosno upravitelj zgrade.

Članak 30.

Ugovorom o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova određuje se način utvrđivanja naknade za obavljanje dimnjačarskih poslova.

IX NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA**Članak 31.**

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja komunalni redar osim ako se ne radi o nadzoru koji je u nadležnosti inspektora za zaštitu od požara.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- kontrolirati vođenje godišnjeg plana, vođenje kontrolne knjige i kartoteke dimnjaka;
- nadzirati obavljanje dimnjačarskih poslova, upozoriti korisnike usluga i nadležna tijela na opasnosti zbog ne uklanjanja nedostataka na dimnovodnim objektima i uređajima za loženje;

- predložiti pokretanje prekršajnog postupka za prekršaje propisane ovom Odlukom
- predložiti raskid ugovora o koncesiji;
- zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih radova,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
- poduzimati i druge propisane mjere.

Članak 32.

Koncesionar je dužan komunalnom redaru na njegov zahtjev dostaviti podatke, očitovanja i dokumentaciju, koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Članak 33.

Grad odnosno nadležni Odjel za komunalne poslove vodi evidenciju o izdanim koncesijama i evidenciju o radu koncesionara (o pritužbama korisnika usluga, načinu rješavanja pritužbi i dr.).

X KAZNENE ODREDBE

Članak 34.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 eura kaznit će se za prekršaj koncesionar pravna osoba ako:

1. ne obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana (članak 14. stavak 1. Odluke);
2. godišnji plan ne sačini najkasnije do 31. kolovoza godine u kojoj počinje ogrjevna sezona i/ili ga ne dostavi Gradu - Odjelu nadležnom za komunalne poslove (članak 14. stavak 3. Odluke);
3. najmanje 5 (pet) dana prije početka vršenja dimnjačarske usluge ne obavijesti o danu i vremenu kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, te u tu svrhu ne izvjesi na vidnom mjestu: oglasnim pločama mjesnih odbora, u zgradi ili na objektu, odnosno na drugom prikladnom i vidljivom mjestu, (članak 14. stavak 5.);
4. pri obavljanju dimnjačarskih poslova ne vodi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge, te ne očisti i ne ukloni otpadni materijal i čađu nastalu uslijed kontrole i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje na propisani način (članak 18. Odluke);
5. ne vodi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka te izvedenim radovima (članak 20. Odluke);
6. ne vodi kartoteku dimnjaka (članak 21. Odluke);
7. do početka ogrjevnog sezone Odjelu ne podnese izvještaj o radu dimnjačarske službe za prethodnu godinu (članak 22. Odluke);
8. zaposlenici koncesionara – dimnjačari, tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova nemaju kod sebe iskaznicu (članak 23. Odluke),
9. u svrhu održavanja dimnjaka i uređaja za loženje ne provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja (članak 24. Odluke),
10. za obavljene dimnjačarske poslove ne naplati naknadu prema cjeniku dimnjačarskih poslova (članak 29. stavak 1. Odluke),
11. za obavljene dimnjačarske poslove ne izda račun (članak 29. stavak 2. Odluke),
12. komunalnom redaru na njegov zahtjev ne dostavi podatke, očitovanja i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora (članak 32. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 150,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koncesionara koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 70,00 eura kaznit će se koncesionar fizička osoba-obrtnik ako počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 35.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako obavlja dimnjačarske poslove bez ugovora o koncesiji (članak 3. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 150,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 70,00 eura kaznit će se fizička osoba-obrtnik ako počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 70,00 eura kaznit će se fizička osoba ako počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 36.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 eura kaznit će se za prekršaj korisnik usluge pravna osoba ako:

1. korisnik usluge ne vodi brigu da se dimnjaci i uređaji za loženje redovito čiste i održavaju u ispravnom stanju sukladno ovoj Odluci i pozitivnim propisima (članak 16. stavak 1. Odluke),
2. postupi protivno članku 16. stavak 2. i stavak 3. Odluke,
3. postupi protivno članku 17. Odluke,
4. prije ponovnog početka korištenja dimnjaka i uređaja za loženje ne obavijesti koncesionara i ne zatraži njihovu kontrolu, a po potrebi i čišćenje (članak 26. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 150,00 eura kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi korisnika usluge koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 70,00 eura kaznit će se korisnik usluge fizička osoba – obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 70,00 eura kaznit će se korisnik usluge fizička osoba, koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

XI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova. („Službeni glasnik Grada Kaštela“ 14/20).

Članak 38.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-37

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne Novine“ broj 69/17 i 107/20) i članka 58. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela, na 4. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2025. donijelo je sljedeći

PLAN DAVANJA KONCESIJA ZA 2026. GODINU

I

Donosi se Plan davanja koncesija za 2026. godinu za komunalne djelatnosti Grada Kaštela.

II

U skladu sa točkom I ovog Plana i Srednjoročnim (trogodišnjim) planom davanja koncesija za razdoblje od 2026. do 2028.godine planira se dati sljedeću koncesiju:

1. Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Kaštela
 - Planirani broj koncesija: 2
 - Vrsta i predmet koncesije: dvije koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na I i II dimnjačarskom radnom području Grada Kaštela
 - Rok na koju se planira dati koncesija: 5 godina
 - procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 500,00 eura

III

Pravni temelj za davanje koncesije: Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), Zakon o koncesijama („Narodne Novine“ broj 69/17 i 107/20).

IV

Plan davanja koncesija dostavlja se Ministarstvu financija.

V

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-38

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne Novine“ broj 69/17 i 107/20) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“ broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela, na 4. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2025. donijelo je sljedeći

SREDNJOROČNI (TROGODIŠNI) PLAN DAVANJA KONCESIJA ZA RAZDOBLJE OD 2026. DO 2028.GODINE

I

Donosi se Srednjoročni (trogodišnji) Plana davanja koncesije za razdoblje od 2026. do 2028. godine Grada Kaštela za komunalne djelatnosti Grada Kaštela.

II

U skladu sa točkom I. ovog Srednjoročnog (trogodišnjeg) Plana planira se dati sljedeću koncesiju:

1. Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Kaštela

- planirani broj koncesija : 2
- vrsta i predmet koncesije: koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Kaštela
- rok na koju se planira dati koncesija: 5 godina
- procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 500,00 eura
- planirani rashodi od koncesije utvrđuju se u visini troškova pripreme i provedbe postupka za davanje koncesije
- očekivana gospodarska korist od koncesije utvrđuje se u visini razlike ukupnih godišnjih naknada i planiranih rashoda

III

Pravni temelj za davanje koncesije: Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20), Zakon o koncesijama („Narodne Novine“ broj 69/17 i 107/20).

IV

Plan davanja koncesija dostavlja se Ministarstvu financija.

V

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-39

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 97. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

**ODLUKU
o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 21/18, 25/21, 14/22 i 6/24) u članku 5. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Za hotele, turistička naselja, kampove i golf igrališta visina godišnje komunalne naknade ne može biti veća od 1,5 % ukupnoga godišnjeg prihoda obveznika komunalne naknade iz prethodne godine ostvarenog u pojedinom hotelu, turističkom naselju, kampu i na golf igralištu za koje se plaća komunalna naknada.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kaštela.“

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-40

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 12. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 29/97, 76/93, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 09/09, 08/11, 06/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) i Prijedloga odluke o izmjeni Odluke o osnivanju Javne ustanove „Športski objekti Kaštela“ od 27.11.2025., KLASA: 620-01/25-01/142, URBROJ: 2181-4-11-25-4 dostavljenog od Upravnog vijeća Javne ustanove „Športski objekti Kaštela“, Gradsko vijeće Grada Kaštela na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. donijelo je

**ODLUKU
o izmjeni Odluke o osnivanju Javne ustanove „Športski objekti Kaštela“**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Javne ustanove „Športski objekti Kaštela“ („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 6/96, 10/08, 1/09, 11/11 i 15/14) u članku 4. brišu se riječi „u vlasništvu Grada Kaštela“ i odredba sada glasi: „Djelatnost Ustanove je upravljanje i održavanje športskih objekata, športska poduka i športska rekreacija.“.

Članak 9. mijenja se i nakon promjene glasi: „Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Ustanove. Uvjeti za imenovanje ravnatelja utvrđuju se Statutom javne ustanove.“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-41

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 43. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Prijedlog Statuta Javne ustanove „Športski objekti Kaštela“

1. Daje se suglasnost na Prijedlog Statuta Javne ustanove „Športski objekti Kaštela“.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

KLASA: 024-02/25-01/0006

URBROJ: 2181-4-2/1-25-42

Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine" broj 41/14 i 83/23), članka 22. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 36/23) i članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2025. godine donijelo je

O D L U K U

o davanju odobrenja na Program rada Savjeta mladih Grada Kaštela s financijskim planom za 2026. godinu

I.

Daje se odobrenje na Program rada Savjeta mladih Grada Kaštela s financijskim planom za 2026. godinu.

II.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

PROGRAM RADA SAVJETA MLADIH GRADA KAŠTELA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2026. GODINU

1. UVOD

Savjet mladih Grada Kaštela (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) savjetodavno je tijelo osnovano s ciljem jačanja položaja mladih u društvenom, kulturnom i političkom životu Grada Kaštela. Uloga Savjeta mladih jest poticati aktivno sudjelovanje mladih u procesima donošenja odluka, zastupati njihove potrebe i interese te doprinostiti razvoju lokalnih politika koje su usmjerene unaprjeđenju kvalitete života mladih.

Savjet mladih sudjeluje u razmatranju svih pitanja koja se odnose na mlade i koja su u nadležnosti Gradskog vijeća.

Daje mišljenja, prijedloge i inicijative pri donošenju odluka i akata koji utječu na mlade te može predlagati donošenje posebnih programa i mjera namijenjenih njihovom razvoju, informiranju i uključivanju u zajednicu.

Putem svojih predstavnika Savjet mladih može sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela kada se raspravlja o temama od značaja za mlade.

Uz savjetodavnu ulogu, Savjet mladih aktivno radi na povezivanju mladih s institucijama, organizacijama i udrugama koje djeluju na području Kaštela i šire. Kroz suradnju s drugim savjetima mladih, udrugama mladih, obrazovnim ustanovama i stručnim službama Grada, Savjet mladih doprinosi stvaranju poticajnog okruženja za razvoj potencijala mladih te promicanju inkluzije, jednakih mogućnosti i aktivnog građanstva.

Za izradu Programa rada za 2026. godinu koristi se prilagođeni predložak Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade, no Program je dodatno oblikovan prema specifičnim potrebama i lokalnim prioritetima mladih Grada Kaštela. Na taj način omogućuje se jasnije definiranje ciljeva, aktivnosti, rokova i pokazatelja uspješnosti, ali i veća fleksibilnost u provedbi ovisno o potrebama mladih tijekom godine.

Uspostava dobro strukturiranog Programa rada omogućuje Savjetu mladih učinkovitije planiranje, praćenje provedbe aktivnosti te transparentnije izvještavanje prema Gradskom vijeću i javnosti. Program također služi kao temelj za jačanje suradnje s gradskim odjelima, institucijama i udrugama koje provode politike za mlade, kao i za pripremu projekata i aktivnosti kojima se mladi potiču na sudjelovanje u društvenom životu.

Dodatno, Savjet mladih potiče informiranje mladih o mogućnostima obrazovanja, mobilnosti, volontiranja i zapošljavanja, promiče važnost mentalnog zdravlja i sigurnog okruženja te podržava razvoj prostora, programa i sadržaja namijenjenih mladima.

Rad Savjeta mladih počiva na načelima otvorenosti, odgovornosti, jednakopravnosti, međusobnog poštovanja te aktivnog uključivanja mladih u procese odlučivanja, a sve u svrhu ostvarivanja ciljeva postavljenih ovim Programom i strateškim dokumentima Grada Kaštela.

PROGRAM RADA ZA 2026. GODINU SAVJETA MLADIH GRADA KAŠTELA

U procesu izrade Programa utvrđene su određene potrebe i potencijali mladih Grada Kaštela te se ovakvim Programom prvenstveno žele zadržati postojeće akcije koje uvelike doprinose mladima i samom Gradu. Dugoročan cilj je:

- Poticati i ostvarivati napredak mladih
- Razvijati sadržaje koji su već dostupni i stvarati nove prema potrebama
- Samostalnost, ohrabrivanje i dijalog mladih
- Napredak obrazovanja, izvannastavnih aktivnosti i profesionalnog usmjerenja

AKTIVNOSTI SUDJELOVANJA U PROCESU IZRADI I PRAĆENJU PROVEDBE LOKALNOG PROGRAMA ZA MLADE

Savjet mladih aktivno je sudjelovao u izradi i provedbi Programa za mlade Grada Kaštela, a tijekom 2026. godine uključit će se u izradu godišnjeg plana kojim će se detaljno razraditi provedba Programa za mlade Grada Kaštela za 2026. godinu.

Naziv aktivnosti	LOKALNI PROGRAM ZA MLADE GRADA KAŠTELA
Opis aktivnosti	U ovoj aktivnosti članovi Savjeta aktivno će sudjelovati u izradi Programa za mlade te davati svoja mišljenja i prijedloge. Također će se konzultirati s ostalim sugrađanima u svrhu napretka okoline, sadržaja i obrazovanja mladih u Gradu Kaštelima.
Termin provedbe aktivnosti	siječanj-prosinac 2026. godine
Suradnici/e u provedbi	Članovi Savjeta Neformalne skupine mladih Ostali zainteresirani sudionici
Pokazatelj provedbe/resultata informiranosti mladih, zadovoljstvo mladih, promjena stava mladih,...)	Dijalogom i komunikacijom s mladima Formalnim ispitivanjem prilikom istraživanja Društvene mreže i zainteresiranost novih sudionika

KONZULTIRANJE S ORGANIZACIJAMA MLADIH I ZA MLADE O TEMAMA BITNIM ZA MLADE

Naziv aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Jačanje vidljivosti rada Savjeta mladih Grada Kaštela na lokalnoj bazi i šire • Savjetovanje mladih uz suradnju obrazovnih institucija
-------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> Sudjelovanje na konferencijama, treninzima za koordinatore i tribinama
Teme konzultacija	Svakodnevne potrebe i obrazovanje Osamostaljivanje i dijalog mladih Napredak i poticanje na vlastite inicijative
Organizacije koje ćemo konzultirati	Ustanove koje provode programe za mlade i rade s mladima, osobito najranjivijim skupinama
Cilj konzultiranja	Cilj je shvatiti njihove svakodnevne potrebe i poteškoće koje potencijalno možemo pojednostavniti i pružiti pomoć
Opis aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> Jačanje vidljivosti rada Savjeta mladih grada Kaštela na lokalnoj bazi i šire <p>Rad na promociji Savjeta te podizanje svijesti o njegovom radu kako bi što više mladih uočilo dostupnost informacija koje su im potrebne. Rad na društvenim mrežama također naglašava pristupačnost u modernom vremenu. Izrada promo materijala.</p> <ul style="list-style-type: none"> Savjetovanje mladih uz suradnju obrazovnih institucija <p>U suradnji sa školama na području Kaštela, Centrom Mir i domom za nezbrinutu djecu održat će se savjetodavni razgovori i sastanci kako unaprijediti rad savjeta i uključiti mlade da aktivno sudjeluju u predlaganju ideja za boljitak svih. Također će se provesti novi socijalni projekt koji će pružiti zaposlenje i boravak socijalno ugroženim mladima.</p> <p>U suradnju će se uključiti i Pravna klinika pravnog fakulteta u Splitu kao tijelo koje će nuditi mladima besplatne pravne savjete. Savjet mladih Grada Kaštela usmjeravat će mlade da u klinici potraže odgovore koje imaju vezano uz svakodnevna pravna pitanja, ona malo kompleksnija, a i da se informiraju za potencijalno daljnje školovanje.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sudjelovanje na konferencijama, treninzima za koordinatore i tribinama <p>Članovi Savjeta prisustvovati će svakom kongresu, tribini i edukaciji koja je u budžetu i ne iziskuje previše sredstava kako bi unaprijedili svoje znanje, a pri tom sredstva iskorištavali što racionalnije.</p>
Termin provedbe aktivnosti	siječanj-prosinac 2026. godine
Pokazatelj provedbe/rezultata	<ul style="list-style-type: none"> Broj mladih zainteresiranih za suradnju Porast praćenja društvenih mreža Savjeta
Potrebna sredstva	Promo materijal- 200 eura Donacija Centru Mir- 600 eura Donacija Domu Maestral- 800 eura

SURADNJA S TIJELIMA JEDINICE LOKALNE ILI PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE U POLITICI ZA MLADE

Naziv aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> Suradnja s upravnim tijelima Grada Kaštela i ostalim nadležnim tijelima JLP(R)S Planiranje aktivnosti između Savjeta mladih Grada Kaštela i Savjeta mladih Splitsko-dalmatinske županije Planiranje aktivnosti između Savjeta mladih Gradova prijatelja
Tematsko područje suradnje (politika)	<ol style="list-style-type: none"> Obrazovanje i razvoj kompetencija – radionice, neformalno obrazovanje, digitalne i poduzetničke vještine. Zapošljavanje i poduzetništvo mladih – poticaji za pokretanje posla, savjetovaništa, povezivanje s poslodavcima. Sudjelovanje mladih u odlučivanju – savjeti mladih, javne rasprave, uključivanje u lokalne procese.

	<p>4. Slobodno vrijeme, kultura i sport – podrška klubovima, centrima za mlade, kulturnim programima.</p> <p>5. Mentalno zdravlje i socijalna podrška – savjetovališta, psihološka podrška, programi prevencije.</p>
Tijelo JLP(R)S-a s kojim ćemo surađivati	<ul style="list-style-type: none"> • Grad Kaštela • Splitsko-dalmatinska županija • Grad Prijatelj Grada Kaštela
Cilj suradnje	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zadovoljavanje svakodnevnih potreba i razvoj obrazovanja 2. Osamostaljivanje mladih i poticanje na konstruktivan dijalog 3. Unaprjeđenje i poticanje vlastitih inicijativa mladih
Opis aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s upravnim tijelima Grada Kaštela i ostalim nadležnim tijelima JLP(R)S <p>Dijalog o temama vezanima uz Politiku za mlade, sudjelovanje u planiranju zajedničkih aktivnosti i radionica te održavanje postojećih programa kao što su:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Advent u Kaštelima b) Kaštelansko kulturno ljeto c) Dan Grada Kaštela d) Svjetski dan beskućnika <ul style="list-style-type: none"> • Planiranje aktivnosti između Savjeta mladih Grada Kaštela i Savjeta mladih Splitsko-dalmatinske županije <p>Savjeti mladih Grada Kaštela i Splitsko-dalmatinske županije u 2026. godini planiraju zajednički organizirati aktivnosti usmjerene na unaprjeđenje položaja mladih, poticanje njihove participacije i razvoj kompetencija. Suradnja će obuhvaćati:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Savjetovanje i uključivanje mladih – prikupljati prijedloge mladih za lokalne i županijske politike. b) Strateško planiranje i suradnja – sudjelovat će u izradi Programa za mlade c) Planiranje budućih aktivnosti – prema potrebama u određenim trenucima, organizirat će se aktivnosti prilagođene mladima <p>Takvom suradnjom Savjeti mladih žele omogućiti bolju povezanost mladih, razmjenu iskustava i razvoj inicijativa koje doprinose kvaliteti života mladih u Kaštelima i Splitsko-dalmatinskoj županiji.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planiranje aktivnosti između Savjeta mladih Gradova prijatelja i Grada Kaštela <p>Savjet mladih Grada Kaštela i Savjet mladih jednog od Gradova prijatelja Grada Kaštela, s kojima Grad Kaštela ima kontinuiranu suradnju godinama unazad, planiraju u nadolazećem razdoblju razvijati zajedničke aktivnosti koje će poticati suradnju, razmjenu iskustava i aktivno uključivanje mladih u društveni, kulturni i obrazovni život.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Provođenje posjeta i razmjenu iskustava, kako bi mladi upoznali primjere dobre prakse iz prijateljskog grada. • Realizacija kulturalne, sportske i kreativne projekte, uključujući izložbe, sportske turnire i radionice za mlade. • Zajednički rad na pripremi inicijativa i projekata, razmjeni ideja i razvoju novih programa za mlade.
Termin provedbe aktivnosti	siječanj-prosinac 2026. godine
Pokazatelj provedbe/rezultata	<ul style="list-style-type: none"> • Povratne informacije mladih i njihova povećana suradnja • Održani sastanci, predavanja i akcije • Promjena stavova mladih i osnaženje za provedbu vlastitih ciljeva

SURADNJA S DRUGIM SAVJETODAVNIM TIJELIMA MLADIH U RH I INOZEMSTVU

<p>Naziv aktivnosti</p>	<p>Provedba aktivnosti s upravnim tijelima Grada Kaštela i ostalim nadležnim tijelima JLP(R)S Provedba aktivnosti između Savjeta mladih Grada Kaštela i Savjeta mladih Splitsko-dalmatinske županije Provedba aktivnosti između Savjeta mladih Gradova prijatelja</p>
<p>Naziv tijela s kojim ćemo surađivati</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Grad Kaštela • Splitsko-dalmatinska županija • Grad Prijatelj Grada Kaštela
<p>Cilj suradnje</p>	<p>Cilj ovih radnji je osnažiti mlade kroz zajedničke aktivnosti, povećati njihovo sudjelovanje u društvu i donošenju odluka, unaprijediti njihove vještine te potaknuti suradnju i razmjenu iskustava između Savjeta mladih na lokalnoj i regionalnoj razini.</p>
<p>Opis načina suradnje (odgovara na pitanje na čemu ćemo surađivati i kako)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Provedba aktivnosti s upravnim tijelima Grada Kaštela i ostalim nadležnim tijelima JLP(R)S <p>Savjet mladih i Grad Kaštela zajednički rade na razvoju aktivnosti i programa za mlade kroz redoviti dijalog i planiranje. Suradnja obuhvaća unapređenje obrazovanja i kompetencija mladih, poticanje zapošljavanja i poduzetništva, organiziranje predavanja i radionica za poduzetništvo i start up programe, uključivanje mladih u donošenje odluka, razvoj sadržaja za slobodno vrijeme, kulturu i sport te jačanje mentalnog zdravlja i socijalne podrške. Zajedničkim održavanjem postojećih i planiranjem novih programa osigurava se da potrebe mladih budu prepoznate i kvalitetno podržane</p> <ul style="list-style-type: none"> • Provedba aktivnosti između Savjeta mladih Grada Kaštela i Savjeta mladih Splitsko-dalmatinske županije <p>Savjeti mladih Grada Kaštela i Splitsko-dalmatinske županije u nadolazećem razdoblju planiraju zajednički organizirati aktivnosti usmjerene na jačanje sudjelovanja mladih, razvoj njihovih kompetencija i unapređenje kvalitete života u lokalnoj zajednici.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Edukacije i radionice – provodit će aktivnosti za osamostaljivanje mladih, razvoj poduzetničkih i životnih vještina, volontiranje i karijerno savjetovanje. b) Promicanje zdravih i društveno odgovornih navika – organizirat će edukacije te volontiranje (Crveni križ) i ekološke akcije. c) Strateško planiranje i suradnja – sudjelovat će u provedbi Programa za mlade i operativnih planova. <p>Ovim aktivnostima Savjeti mladih nastoje stimulirati aktivnost mladih, promicati suradnju i inicijativu te doprinijeti stvaranju poticajnijeg i uključivijeg okruženja za mlade u Kaštelima i Splitsko-dalmatinskoj županiji.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Provedba aktivnosti između Savjeta mladih Gradova prijatelja i Grada Kaštela <p>Savjeti mladih Grada Kaštela i Savjet mladih jednog od Gradova prijatelja Grada Kaštela planiraju zajednički provoditi aktivnosti koje će poticati suradnju, razmjenu iskustava i povezivanje mladih u različitim područjima društvenog, kulturnog i obrazovnog života.</p> <p>Predviđene aktivnosti uključuju:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Razmjena iskustava i studijska putovanja – posjete mladih između gradova kako bi se upoznali s projektima i praksama koje provode drugi gradovi. b) Volonterske i ekološke akcije – zajedničke humanitarne akcije i druge aktivnosti društvene odgovornosti. c) Digitalna i informativna suradnja – online paneli, webinar i kampanje za mlade koje promiču zajedničke inicijative i programe. d) Priprema zajedničkih prijedloga i inicijativa – sudjelovanje mladih u kreiranju prijedloga za projekte, razmjenu dobrih praksi i planiranje zajedničkih programa. <p>Ove aktivnosti omogućuju mladima iz Kaštela i Zaprešića da razvijaju svoje vještine, aktivno sudjeluju u društvenim procesima i jačaju prijateljsku suradnju između gradova.</p>

Termin provedbe aktivnosti	siječanj-prosinac 2026. godine
Pokazatelj provedbe/rezultata	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivnije uključivanje mladih kroz povratne informacije i suradnju • Realizirani sastanci, edukacije i zajedničke akcije • Jačanje samopouzdanja mladih, razvoj novih stavova i veća spremnost za ostvarivanje vlastitih ciljeva
OSTALE AKTIVNOSTI	
Naziv aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u organizaciji Judo turnira • donacija povodom Svjetskog dana knjige • organizacija susreta „Mladi za starije“ • događaj povodom Svjetskog dana smijeha
Cilj aktivnosti	Svakodnevno olakšavanje života mladima, njihovo uključivanje u društvo i briga mladih za starije i nemoćne.
Opis aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u organizaciji Judo turnira <p>Tradicionalno održavanje Judo turnira, sufinancirano od Savjeta mladih, postalo je već prepoznatljiva manifestacija.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Donacija povodom Svjetskog dana knjige <p>Donacija gradskoj knjižnici za knjige, radionice i ostale aktivnosti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizacija susreta „Mladi za starije“ <p>Održavanje susreta Savjeta mladih i lokalnih umirovljenika kako bi se održala druženja i edukacije.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Događaj povodom Svjetskog dana smijeha <p>Humoristična izvedba u organizaciji Savjeta mladih.</p>
Termin provedbe aktivnosti	siječanj-prosinac 2026. godine
Pokazatelj provedbe/rezultata	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje i odazivanje mladih na području grada • zadovoljstvo mladih i njihov angažman • uključivanje što više djece u društvene sadržaje • prepoznatljivost Grada Kaštela kao grada koji podupire mlade
Potrebna sredstva	<p>Sudjelovanje u organizaciji Judo turnira- 2500 eura Donacija povodom Svjetskog dana knjige- 400 eura Organizacija susreta „Mladi za starije“- 100 eura Događaj povodom Svjetskog dana smijeha- 700 eura</p>
UKUPAN IZNOS SREDSTAVA: 5300 eura	

Zaključak

Ovim Programom propisana su i određena temeljna načela djelovanja i temeljne smjernice rada Savjeta mladih za 2026. godinu, te su utvrđene aktivnosti potrebne za njihovo ostvarivanje. Projekti i programske aktivnosti koje se neće realizirati u 2026. godini mogu se prenijeti u Program rada za narednu godinu. Savjet mladih Grada Kaštela zadržava pravo na promjenu projekata iz programa rada, ukoliko će za to postojati opravdani razlozi.

KLASA: 024-02/25-01/0006**URBROJ: 2181-4-2/1-25-43****Kaštel Sućurac, 15. prosinca 2025.**

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Škopljanac, dipl. oec., v. r.**

