REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO -DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KAŠTELA
Vijeće Mjesnog odbora Kaštel Lukšić

BROJ: 2/3-22
Kaštel Lukšić, 19. studenog 2022. g.

Na temelju članka 61.c Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 88. Statuta Grada Kaštela Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela" broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21 i 13/21-pročišćeni tekst) Vijeće mjesnog odbora Kaštel Lukšić, na sjednici održanoj 19. studenog 2022. godine, donijelo je

P R A V I L A
MJESNOG ODBORA KAŠTEL LUKŠIĆ

Članak 1.

(1) Ovim Pravilima se uređuje način konstituiranja, djelokrug rada vijeća Mjesnog odbora Kaštel Lukšić (u daljnjem tekstu: Mjesni odbor), prava i dužnosti članova vijeća mjesnog odbora, djelokrug rada predsjednika vijeća mjesnog odbora, mirovanje i prestanak mandata članova vijeća, razrješenje predsjednika i zamjenika predsjednika vijeća, sazivanje zborova građana, nadzor zakonitosti te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

(2) Riječi i pojmovi koji se koriste u ovim Pravilima, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

(1) Naziv Mjesnog odbora je : MJESNI ODBOR KAŠTEL LUKŠIĆ.

(2) Sjedište Mjesnog odbora je u Kaštel Lukšiću, Brce 4.

(3) Mjesni odbor je pravna osoba koja ima svoj pečat.

(4) Pečat Mjesnog odbora je okruglog oblika, u kojem je otisnut tekst:
„ REPUBLIKA HRVATSKA, ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA, MJESNI ODOBOR KAŠTEL LUKŠIĆ, GRAD KAŠTELA ".

Članak 3.

Mjesni odbor kao oblik neposrednog odlučivanja građana o lokalnim poslovima od interesa za život i rad u lokalnoj sredini i organiziranja građana na podizanju razine kvalitete i načina življenja u lokalnoj sredini osobito:

- obavlja povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Kaštela (u daljnjem tekstu: Grada)
- brine za utvrđivanje lokalnih prioriteta za uvjete uređenja prostora, izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture, uređenje naselja, te poduzima radnje radi njihovog ostvarivanja pred nadležnim tijelima lokalne samouprave, državnim i drugim tijelima
- radi na promicanju zdravog okoliša promotivno i organizira vlastite akcije uređenja naselja i brine o očuvanju identiteta i obilježja lokalne sredine
- organizira i potiče nadležna tijela, humanitarne i druge udruge i pojedince na ostvarivanje sadržaja socijalne skrbi, a osobito na organiziranje skrbi za starije i nemoćne i ublažavanje posljedica siromaštva
- osmišljava sadržaje za mlade i njihovo uključivanje u podizanje kvalitete življenja u lokalnoj sredini,
- skrbi o zdravlju ljudi posredovanjem i organiziranjem edukativnih sadržaja (osobito o bolestima modernog doba) i preventivnih akcija radi podizanja razine zdravlja ljudi

- potiče i organizira kulturne, sportske i rekreativne sadržaje
- obavlja i druge poslove prema potrebama lokalne sredine.

Članak 4.

(1) Konstituirajuću sjednicu vijeća saziva Gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

(2) Prva konstituirajuća sjednica vijeća sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

(3) Konstituirajućoj sjednici vijeća do izbora predsjednika predsjeda prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ako je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

(4) Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina svih članova vijeća.

(5) Ako se vijeće ne konstituira na sjednici iz stavka 2. ovoga članka, ovlašteni sazivač će sazvati novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se vijeće ne konstituira ni na toj sjednici, ovlašteni sazivač će sazvat novu konstituirajuću sjednicu u daljnjem roku od 30 dana.

(6) Ako Vijeće ne bude konstituirano u rokovima iz stavaka 2. i 5. ovoga članka, raspisat će se novi izbori.

Članak 5.

(1) Tijela Mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora (u daljnjem tekstu: Vijeće) i Predsjednik Vijeća (u daljnjem tekstu: predsjednik Vijeća).

(2) Vijeće može između svojih članova izabrati i zamjenika predsjednika Vijeća.

Članak 6.

(1) Vijeće mjesnog odbora čini devet (9) članova koji su izabrani na neposrednim mjesnim izborima i traje četiri godine.

(2) Mandat članova vijeća izabranih na redovnim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju Vijeća u skladu s općim aktom kojim se uređuje izbor članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Kaštela.

(3) Od dana stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora pa do izbora novog predsjednika Vijeća, predsjednik Vijeća može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

(4) Mandat članova Vijeća izabranih na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja Vijeća i traje do isteka tekućeg mandata članova Vijeća izabranih na redovnim izborima.

(5) Članovi Vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

(6) Član Vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Vijeća.

Članak 7.

Vijeće u sklopu svog djelokruga rada:

- donosi program rada i podnosi izvješće o radu Mjesnog odbora
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritete u njihovoj realizaciji
- donosi pravila mjesnog odbora
- donosi poslovnik o svom radu
- bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća mjesnog odbora
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada Kaštela
- surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane s područja mjesnog odbora
- može osnivati stalna i povremena radna tijela
- brine o potrebama građana u djelokrugu odgoja i skrbi o djeci i mladeži, socijalne skrbi, zaštite zdravlja, stanovanja, komunalnog uređenja, zaštite prirodnog okoliša i drugim potrebama od svakodnevnog značaja za građane
- obavlja i druge poslove utvrđene posebnim propisima, odlukama i drugim općim aktima Grada Kaštela te poslove kojima se zadovoljavaju potrebe građana mjesnog odbora od svakodnevne važnosti za život građana.

Članak 8.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 9.

Poslovnikom o radu Vijeća uređuje se izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća, prava i dužnosti predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Vijeća, prestanak mandata članova Vijeća, razrješenje predsjednika i zamjenika predsjednika, poslovni red na sjednicama Vijeća i donošenje akata, osnivanje i način rada radnih tijela Vijeća, javnost rada Vijeća, te obavljanje stručnih, administrativnih i drugih poslova za Vijeće.

Članak 10.

Članovi Vijeća imaju prava i dužnosti:

- prisustvovati sjednicama Vijeća
- predlagati Vijeću razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu Vijeća odbora
- biti biran u radna tijela Vijeća
- predlagati donošenje akata iz djelokruga Vijeća
- podnositi amandmane na prijedloge akata
- obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svog djelokruga povjeri Vijeće mjesnog odbora.

Članak 11.

(1) Predsjednik vijeća:

- predstavlja mjesni odbor
- saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjeda sjednicama i potpisuje akte koje donosi Vijeće
- provodi i osigurava provođenje odluka Vijeća
- informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor
- brine o javnosti rada mjesnog odbora
- surađuje s tijelima gradske uprave te predstavnicima upravnih odjela i službi Grada
- po potrebi surađuje i s drugim javnim ustanovama ili institucijama i udrugama ovisno o potrebama vezanim za provođenje odluka Vijeća
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Vijeće.

(2) Predsjednik Vijeća za svoj rad odgovora Vijeću mjesnog odbora, a za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Kaštela koja su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području mjesnog odbora odgovara Gradonačelniku.

Članak 12.

(1) Član Vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je o tome obavijestiti predsjednika vijeća u roku od osam dana od prihvaćanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

(2) Članu vijeća koji ne dostavi obavijest iz stavka 1. ovoga članka mandat miruje po sili zakona.

(3) Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član Vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku vijeća. Pisani zahtjev dužan je podnijeti u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva, a ako ga ne podnese, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

(4) Član Vijeća ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Vijeća.

(5) Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva članu Vijeća počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Član Vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmoga dana od dostave obavijesti predsjedniku Vijeća.

Članak 13.

(1) Članu vijeća mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude
- ako mu prestane prebivalište na području mjesnog odbora, danom prestanka prebivališta
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno Zakonu o hrvatskom državljanstvu
- smrću.

(2) Pisana ostavka člana vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. podstavkom 1. ovoga članka treba biti zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice vijeća. Pisana ostavka člana vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije njezina podnošenja.

(3) Ostavka podnesena suprotno stavku 1. podstavku 1. i stavku 2. ovoga članka ne proizvodi pravni učinak.

(4) O nastupu mirovanja, prestanku mirovanja mandata odnosno prestanku mandata člana Vijeća, te početku mandata zamjeniku, Vijeće ne odlučuje, već te činjenice prima na znanje bez glasovanja.

Članak 14.

(1) Članovi vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ako članu vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

(2) Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

(3) Člana Vijeća izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i o postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti predsjednika Vijeća i upravni odjel nadležan za mjesnu samoupravu.

(4) Člana Vijeća izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s te liste.

(5) Člana Vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Članak 15.

(1) Predsjednik i zamjenik predsjednika Vijeća mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata.

(2) Prijedlog za razrješenje predsjednika odnosno zamjenika predsjednika može dati najmanje jedna trećina članova Vijeća. Prijedlog za razrješenje mora biti obrazložen.

(3) Prijedlog za razrješenje može se podnijeti:

- ako predsjednik odnosno zamjenik ne sazove sjednicu Vijeća minimalno jednom u tri (3) mjeseca
- ako predlagatelj smatra da predsjednik odnosno svojim ponašanjem šteti ugledu Vijeća ili da je zlouporabio položaj ili prekoračio ovlasti
- zbog drugih opravdanih i obrazloženih razloga.

(4) O prijedlogu za razrješenje odlučuje se većinom glasova svih članova Vijeća.

(5) Vijeće je dužno izabrati novog predsjednika u roku od narednih 30 dana.

Članak 16.

Predsjednik odnosno zamjenik predsjednika Vijeća može podnijeti ostavku na svoju dužnost, u kojem slučaju im dužnost prestaje danom podnošenja pisane ostavke.

Članak 17.

U slučajevima iz članka 16. i 17. ovih Pravila, predsjednik Vijeća je dužan sazvati sjednicu Vijeća u roku od osam dana od dana dostave prijedloga za razrješenje odnosno pisane ostavke.

Članak 18.

(1) Zborovi građana mogu se sazivati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Grada Kaštela te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja.

(2) Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu (naselje, dio naselja, stambeni blok i sl.).

(3) Pravo sudjelovanja na mjesnim zborovima građana imaju birači koji imaju prebivalište na području za koje se saziva zbor građana.

Članak 19.

Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana uređuje se općim aktom Grada Kaštela u skladu sa zakonom i Statutom Grada Kaštela.

Članak 20.

Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za Mjesni odbor, a savjetodavno za Gradsko vijeće Grada Kaštela odnosno Gradonačelnika.

Članak 21.

Vijeće Mjesnog odbora donosi program rada Mjesnog odbora do kraja mjeseca rujna tekuće godine za iduću kalendarsku godinu. Programom rada utvrđuju se aktivnosti u sklopu djelokruga rada mjesnog odbora za jednogodišnje razdoblje.

Članak 22.

Nakon isteka godine za koju je donijet Program rada, Vijeće mjesnog odbora donosi izvješće o realizaciji programa.

Članak 23.

(1) Nadzor nad zakonitošću rada Vijeća mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik.

(2) Gradsko vijeće može, na prijedlog Gradonačelnik, raspustiti Vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut Grada Kaštela, ova Pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

(3) Predsjednik Vijeća dužan je Gradonačelniku podnijeti izvješće o svom radu najmanje jednom godišnje, a po potrebi na zahtjev Gradonačelnika i više puta.

(4) Akte koje donosi Vijeće, Predsjednik Vijeća dužan je dostaviti Gradonačelniku u roku osam dana od dana donošenja.

(5) Gradonačelnik ima pravo obustaviti od primjene akt Vijeća ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom Grada Kaštela, općim aktima i drugim propisima Grada Kaštela.

Članak 24.

Na dan stupanja na snagu ovih Pravila prestaju važiti Pravila iz 2014. godine. g.

Članak 25.

Ova Pravila stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se na Oglasnoj ploči Mjesnog odbora, na službenim stranicama Grada Kaštela i „Službenom glasniku Grada Kaštela".

REPUBLIKA HRVATSKA ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA Kaštel Lukšić MJESNI ODBOR KAŠTEL LUKŠIĆ GRAD KAŠTELA

PREDSJEDNIK

Dragan Klarić

