



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KAŠTELA
GRADONAČELNIK

KLASA: 601-01/22-01/0005
URBROJ: 2181-4-1/1-22-2
Kaštel Sućurac, 31. ožujka 2022.

GRAD KAŠTELA
GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 58. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20 i 5/21), prosljeđujem Gradskom vijeću Grada Kaštela na razmatranje i usvajanje Izvješće o radu Dječjeg vrtića "Kaštela" za pedagošku godinu 2020/21. i Izvještaj o izvršenju financijskog plana DV „Kaštela“ za 2021. godinu.

Izjestitelji na sjednici Gradskog vijeća Grada Kaštela su Ivanka Vučica, ravnateljica Dječjeg vrtića "Kaštela" i Antonia Kljaić, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnice u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i zajedničke poslove.



GRADONAČELNIK

Denis Ivanović, dipl. ing.

Dostaviti:

1. Predsjednik Gradskog vijeća
2. Upravni odjel za društvene djelatnosti i zajedničke poslove
3. Dječji vrtić „Kaštela“ *Planinid*
4. Arhiva, ovdje

DJEČJI VRTIĆ „KAŠTELA“
ULICA BIRNJA 13
21216 KAŠTEL STARI
e-mail: vrtic.kastel@inet.hr

Klasa: 030-02/20-01/06
Urbroj: 2134/01-10/21/01-13

REPUBLIKA HRVATSKA		
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA		
2181-4 - GRAD KAŠTELA		
Primljeno:	18. 03. 2022	Ustrojstvena jedinica
Klasifikacijska oznaka	601-01/22-01/05	04
Uredžbeni broj	2181-4-10-22-1	Pril. Vrij.
		✓ ✓

Izvješće o radu DV „Kaštela“ za pedagošku godinu 2020./2021.



K A Š T E L A
d j e č j i v r t i ć



RAVNATELJICA:
Ivanka Vučica

SADRŽAJ

1. Ustrojstvo rada.....	3
2. Sigurnosno – zaštitni i preventivni program.....	13
3. Materijalni uvjeti rada	14
4. Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje	15
5. Odgojno obrazovni rad	18
6. Obrazovanje i usavršavanje odgojitelja i stručnih suradnika	34
7. Suradnje.....	38

Na temelju odredbe članka 55. stavka 1. točke 5. Statuta Dječjeg vrtića "Kaštela" od 14. travnja 2014. Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Kaštela“ na svojoj 37. sjednici, održanoj dana 6. 9. 2021. uz prethodnu suglasnost Odgojiteljskog vijeća DV „Kaštela“ održanog dana 31. 8. 2021. usvojilo je

IZVJEŠĆE O RADU DJEČJEG VRTIĆA "KAŠTELA" ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020./2021.

NAŠA MISIJA:

Dječji vrtić „Kaštela“ je ustanova za rani i predškolski odgoj i obrazovanje koja djeluje na području Grada Kaštela. Naša misija je kroz kvalitetnu provedbu i organizaciju osigurati uvjete da svako dijete koje pohađa ovu ustanovu bude individualno prepoznato u svojim potencijalima, da bude poticano i podržavano u svom razvoju.

NAŠA VIZIJA:

Vrtić – okruženje u kojem rastu sigurna, jaka i slobodna djeca.

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić «Kaštela» najveća je predškolska ustanova koja funkcionira prema Planu mreže dječjih vrtića na području grada Kaštela za pedagošku godinu 2020./2021., a kojeg je donijelo Gradsko vijeće Grada Kaštela. U jedanaest (11) područnih objekata organizirano skrbi za osamsto trideset šest (836) djece od navršene jedne (1) do sedme (7) godine života, odnosno polaska u osnovnu školu. Predškolski odgoj je realiziran kroz trideset devet (39) odgojnih skupina redovnog programa i dvije (2) odgojne skupine programa predškole.

Rad Dječjeg vrtića «Kaštela» ostvaruje se kroz sljedeće programe:

- Redoviti programi njege, odgoja, obrazovanje, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi o djeci rane i predškolske dobi (od navršene jedne (1) godine života do polaska u osnovnu školu);
- Programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju;
- Programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi;
- Posebni programi;
- Kraći programi.

U pedagoškoj godini **2020./21. (od 01. rujna 2020. do 31. kolovoza 2021.)** ustanova Dječji vrtić «Kaštela» (u daljnjem tekstu: Vrtić) provodila je odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi na području Grada Kaštela kroz redovite programe odgoja i obrazovanja, a u skladu sa Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe ("Narodne novine" broj 63/08. i 90/10), Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne

novine“, broj 10/97, 107/97 i 94/13, u daljnjem tekstu: Zakon) te ostalim pozitivnim zakonskim propisima.

U pedagoškoj godini 2020/21. u Vrtiću su se provodili **REDOVITI PROGRAMI** i to:

- jaslički programi (od navršene jedne (1.) godine života);
- 10 - satni jutarnji program;
- 6 - satni jutarnji program;
- 6- satni popodnevni program.

Pored redovitih programa u Vrtiću su se provodili i programi odgoja i naobrazbe definirani člankom 50. stavkom 2. Zakona. Ovi programi imaju obilježje javnih potreba koje su u interesu Republike Hrvatske. Njihovo financiranje ovisi od strukture aktualnog državnog proračuna, odnosno u pravilu se djelomično financira iz proračuna, a djelomično sredstvima lokalne samouprave. Naprijed navedeni programi su:

- Program predškole;
- Program za darovitu djecu;
- Programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju - program se realizira kroz integraciju djece u redovne programe.

a) Program predškole

Program predškole usklađen je s važećim zakonskim i stručno - koncepcijskim dokumentima u području predškolskog odgoja, odnosno s Pravilnikom o sadržaju i trajanju programa predškole („Narodne novine“, broj 107/14), Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja djece i Prijedlogom koncepcije razvoja predškolskog odgoja.

Program predškole ostvarivao se u dvije (2) odgojne skupine u poslijepodnevним satima u DV „Tratinčica“ Kaštel Kambelovac i DV „Maslina“ Kaštel Štafilić, svaki u trajanju od 500 sati u periodu 1. listopada 2020. - 31. svibnja 2021. Nositelji programa predškole su odgojiteljice predškolske djece s položenim stručnim ispitom u suradnji sa pedagogom, zdravstvenom voditeljicom, psihologom, defektologom i logopedom. Organizacijsko - materijalni uvjeti usklađeni su s potrebama djece.

Program predškole Vrtić provodi temeljem:

- Suglasnosti MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA, Uprava za predškolski odgoj i osnovno obrazovanje, Odjel za predškolski odgoj, Klasa: 601-02/07-03/00289, Urbroj: 533-10-07-0004 od 20. listopada 2007.,
- Pozitivnog mišljenja AGENCIJE ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE, Podružnica Split, Klasa: 601-02-01/0196, Urbroj: 561-08/21-07/1 od 28. rujna 2007.

- Suglasnosti (reverifikacije) MINISTARSTVA ZNANOSTI I OBRAZOVANJA na ustroj i provedbu obveznog programa predškole, Klasa: 601-02/20-03/00295; Urbroj: 533-05-20-0004 od 12. 6. 2020.

b) Program za darovitu djecu

Zadaće programa obogaćenog rada s potencijalno darovitom djecom predškolske dobi su:

- rana identifikacije potencijalno darovite djece;
- edukacija roditelja na provedbi dodatnih aktivnosti;
- suradnja s vanjskim institucijama;
- kontinuirano praćenje potencijalno darovite djece;
- evaluacija i praćenje provedbe programa.

Program se provodio kroz:

- prošireni i produbljeni osnovni program;
- dodatni rad u malim skupinama;
- posebno prilagođeni program.

Program za darovitu djecu Vrtić provodio se temeljem:

- Suglasnosti MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA na program rada s darovitom djecom Klasa: 601-02/14-03/00265, Urbroj: 533-25-15-0009 od 27. travnja 2015.

c) Program za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju - program se realizira kroz integraciju djece u redovne skupine

Dugoročni ciljevi:

- Razvoj kvalitetnog sustava podrške razvoju djeteta u uvjetima inkluzije u vrtiću;
- Jačanje djetetovih osobnih potencijala i kompetencija za samostalno, odgovorno i djelotvorno ponašanje u komunikaciji sa sobom i drugima.

Kratkoročni ciljevi:

- Djeci posredovati pozitivna iskustva odrastanja u okruženju vrtića;
- Kroz igru kreirati aktivnosti za poticanje ugroženih razvojnih područja;

- Potaknuti djecu da kroz kreativno izražavanje razviju mehanizme za osobni rast i kompenziranje vlastitih teškoća u razvoju;
- Pružiti psihološku podršku roditeljima;
- Omogućiti roditeljima da ad u uvjetima inkluzije iskoriste za svoj osobni rast.

Zadaće:

- Senzibilizirati djecu za uočavanje i poštovanje različitosti kao pozitivnih osobina i bogastva svijeta u kojem živimo;
- Razvijati socijalne vještine kao pretpostavku za razumjevanje i zadovoljavanje osobnih prava i potreba, ali i potreba i prava drugoga;
- Poticati razvoj sposobnosti suradničkog učenja;
- Sustavno raditi na okruženju podrške uvjetima inkluzije;
- Organizacija programa.

Realizacija programa:

- Program se realizira kao redovni obogaćeni program unutar odgojnih skupina koje rade u uvjetima inkluzije, uključujući jasličke i vrtičke skupine.

U Ustanovi s u se provodili **POSEBNI PROGRAMI** i to:

a) Program katoličkog vjerskog odgoja

Program katoličkog vjerskog odgoja organizirao se u DV „Maslina” u Kaštel Štafiliću i u DV „Trešnjica“ u Kaštel Lukšiću.

Program su organizirani u šestosatnim mješovitim odgojno - obrazovnim skupinama, a provodile su ga odgojiteljice sa stručnim ispitom koje su stekle dodatnu izobrazbu na teološko - bogoslovnom fakultetu i koje su dobile crkveno poslanje (Kanonski mandat) za provedbu katoličkog vjerskog odgoja u javnim predškolskim ustanovama - Ivana Batina, Tajana Šoša.

Program katoličkog vjerskog odgoja Vrtić provodi se temeljem:

- Suglasnosti MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA, Klasa: 601-02/06-03/00285, Urbroj: 533-10-06-0005 od 27. 10. 2006. Reverifikacija plana i programa rada katoličkog vjerskog odgoja djece rane i predškolske dobi upućen je MZO - u 21.2.2017.

b) Program zimovanja za djecu predškolske dobi- ove godine nije realiziran kako je planirano rdi epidemije Covid-19-

c) Program ranog učenja engleskog jezika

Rano učenje engleskog jezika kroz cjelodnevni boravak u vrtiću (10 - satni) provodilo se u objektu DV „Maslina“ u Kaštel Štafilić. Osigurani su kadrovski uvjeti odgojiteljice sa položenim određenim stupnjem znanja engleskog jezika - Valerija Klišmanić i Marina Zokić.

Program ranog učenja engleskog jezika Vrtić provodi temeljem:

- Suglasnosti MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA, Klasa:601-02/10-03/00197, Urbroj: 533-10-10-0010 od 2. prosinca 2010.

d) Alternativni poludnevni odgojno - obrazovni program prema koncepcijama Marije Montessori za djecu predškolske dobi

Alternativni Montessori program provodio se u šestosatnoj mješovitoj odgojno - obrazovnoj skupini djece predškolske dobi od navršene treće godine do polaska u osnovnu školu na lokaciji područnog objekta „Maslina“ Kaštel Štafilić. Provodila ga je odgojiteljica Ivana Batina sa završenim jednogodišnjim programom stručnog usavršavanja iz područja pedagogije Marije Montessori.

Montessori program Vrtić provodi temeljem:

- Suglasnosti MINISTARSTVA ZNANOSTI I OBRAZOVANJA od 2. 9. 2020. Klasa: 601-02/20-03/00296; Urbroj: 533-05-20-0008

U Ustanovi je previđeno i realizacija **KRAĆIH PROGRAMA u suradnji sa vanjskim udrugama i organizacijama koje imaju suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja za provođenje predmetnih programa. U pedagoškoj godini 2020. / 2021. Isti nisu realizirani radi epidemioloških mjera u sprečavanju Covid 19 .**

STRUKTURA PEDAGOŠKE GODINE 2020. / 2021.

- 1. rujna 2020. - početak pedagoške godine
- 1. listopada 2020. - početak programa predškole
- Postupak upisa djece u programe vrtića i jaslica DV „Kaštela“ za pedagošku godinu 2021. / 2022. - svibanj 2021
- 1. srpnja 2021. - 31. kolovoza 2021. - ljetna organizacija rada Vrtića
- 31. kolovoza 2021. - završetak pedagoške godine

PROGRAMI I BROJ DJECE U DJEČJEM VRTIĆU „KAŠTELA” u pedagoškoj godini 2020./21.

VRTIĆ	UKUPNO PO PJ	PROGRAM	BROJ DJECE
MAGINJA	73	6 - SATNI	21
		6 - SATNI	20
		6 - SATNI	16
		6 - SATNI	16
NEVEN	60	10 - SATNI	20
		10 - SATNI	20
		10 - SATNI	20
TAMARIS	98	JASLICE	17
		10 - SATNI	23
		10 - SATNI	23
		6 - SATNI	14
		6 - SATNI	20
MENDULA	33	6 - SATNI	14
		6 - SATNI	19
TRATINČICA	64	JASLICE	16
		10 - SATNI	24
		10 - SATNI	24
SMOKVICA	36	JASLICE	12
		10 - SATNI	24
TREŠNJICA	95	10 - SATNI	22
		6 - SATNI	20
		6 - SATNI	17
		6 - SATNI	18
		6 - SATNI	16
ŽIŽULA	54	10 - SATNI	20
		6 - SATNI	21
		6 - SATNI	14

MASLINA	180	JASLICE M	14
		JASLICE V	16
		10 - SATNI	23
		10 - SATNI	22
		10 - SATNI	21
		10 - SATNI	20
		10 - SATNI	23
		6 - SATNI	22
		6 - SATNI	20
VIŠNJICA	22	6 - SATNI	22
MURILICA	34	6 - SATNI	17
		6 - SATNI	17

STRUKTURA ZAPOSLENIH U DJEČJEM VRTIĆU „KAŠTELA”

STRUČNO RAZVOJNA SLUŽBA		
RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ ZAPOSLENIH
Ravnatelj	VŠS	1
Pedagog	VSS	1 + (1 pripravnik- pretao radni odnos 10.11. 2020.)
Psiholog	VSS	1
Defektolog	VSS	1
Logoped	VSS	1
Zdravstveni voditelj	VŠS	2
UKUPNO		7

ODGOJNO ZDRAVSTVENI DJELATNICI		
RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ ZAPOSLENIH
Odgojitelj	VŠS	62
Odgojitelj	SSS	1
Odgojitelji za rad u programu predškole	VŠS	2
Asistent za djecu s teškoćama u razvoju		5 - sporazum s Udrugom „Naša dica”
UKUPNO		68

Napomena: Broj asistenata za djecu s teškoćama u razvoju utvrđen je sukladno raspoloživim financijskim sredstvima u programima za poticanje zapošljavanja i drugim projektima.

ADMINISTRATIVNO FINACIJSKA SLUŽBA		
RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ ZAPOSLENIH
Voditelj računovodstva (Koristi skraćeno radno vrijeme radi dopusta za njegu i skrb o djetetu s teškoćama u razvoju)	VSS	1
Tajnik	VSS	1
Administrativno - računovodstveni djelatnik	SSS	1
Materijalni knjigovođa - likvidator računa	SSS	1
Knjigovođa dugotrajne imovine, sitnog inventara i blagajnik	SSS	1
Skladištar	SSS	1
UKUPNO		6

OSOBLJE KUHINJE		
RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ ZAPOSLENIH
Glavna kuharica	KV	1
Kuharica	KV	3
UKUPNO		4

POMOĆNO TEHNIČKA SLUŽBA		
RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ ZAPOSLENIH
Radnik na održavanju - ložač	KV	1
	SSS	1
Vozač	KV	1
Pralja - krojačica	KV	1
Spremačica	NKV	32
UKUPNO		36

RASPORED RADA ODGOJITELJA PO OBJEKTIMA/PODRUČNIM JEDINICAMA

VRTIĆ(odgovorni odgojitelj)	PROGRAM	ODGOJITELJ
MAGINJA Maja Karlović	6 - SATNI	Maja Karlović
	6 - SATNI	Gita Matulić
	6 - SATNI	Ela Kovač, Sanja B. Mrše
	6 - SATNI	Ljiljana R. Podrug
NEVEN Vesna Ponjarac	10 - SATNI	Lada Sikavica, Nada Biočić
	10 - SATNI	Sani Borča, Vesna Ponjarac
	10 - SATNI	Mira M. Batić, Marijana Grbeša
TAMARIS Jasna Matas	JASLICE	Jasna Matas, Ivanka Škrabić
	10 - SATNI	Anđelka Grubišić(Ć), Sanda Bekavac
	10 - SATNI	Karmen Badrov, Ivana Jurčević
	6 - SATNI	Rajka Vuletin
	6 - SATNI	Anđelka Grubišić (T), Agnes Reljanović

MENDULA Biserka Balek	6 - SATNI	Biserka Balek
	6 - SATNI	Nada Jerčić
TRATINČICA Marija Lemo	JASLICE	Jadranka Majić, Dragica Barun
	10 - SATNI	Tihana Laštre, Domina Veljača
	10 - SATNI	Snježana Ivica, Marija Lemo
SMOKVICA Mirela Vrgoč	JASLICE	Mirna Puljak, Anita B. Mađor
	10 - SATNI	Sandra Celić, Mirela Vrgoč
TREŠNJICA Gorenka Britvić	10 - SATNI	Natalija Novak, Gorenka Britvić
	6 - SATNI	Tajana Šoša
	6 - SATNI	Senija Udovičić
	6 - SATNI	Smilja Grgurević
	6 - SATNI	Nikolina Rabadan
ŽIŽULA Ljubica Duvnjak	10 - SATNI	Ljubica Duvnjak, Ivana Bikić
	6 - SATNI	Marija Botić
	6 - SATNI	Ivana Kapitanović
MASLINA Marina Zokić	JASLICE M	Ankica Domić, Karmen Radić
	JASLICE V	Ankica Rajčić, Ana Brčić, Vanja Strižak
	10 - SATNI	Mileva Plazonić, Jasminka Bijelić
	10 - SATNI	Valerija Klišmanić, Marina Zokić
	10 - SATNI	Ana Oman, Mira Bakula
	10 - SATNI	Milenka Vrtlar, Karla Š. Brešan
	10 - SATNI	Suzana Reljić, Damira Radunić
	6 - SATNI	Ivana Batina
	6 - SATNI	Nataša Miloš
VIŠNJICA Višnja Pruže	6 - SATNI	Višnja Pruže, Antonia Ćubelić
MURTILICA Blanka Orošnjak	6 - SATNI	Blanka Orošnjak
	6 - SATNI	Ana Pera

RASPORED RADA POMOĆNOG OSOBLJA

VRTIĆ	IME I PREZIME
MAGINJA	Miranda Čavka
	Marina Keran
	Zrinka Petrić
NEVEN	Marija Melvan
	Tonka Jukić
	Sanja Radman
TAMARIS	Anđelka Vanjaka
	Ivana Zekić
	Pavica Džakula
	Štefica Božić
MENDULA	Ljiljana Garbati
	Janja Ivanović
TRATINČICA	Irena Balta
	Marijana Božin
	Marijana Bikić
SMOKVICA	Nada Boljat
	Nevenka Slamić
TREŠNJICA	Sandra Stojak
	Ljiljana Zec
	Sandra Klišmanić
ŽIŽULA	Nada Ščurla
	Meri Ninčević
MASLINA	Ksenija Topić
	Roberta Botić
	Jasminka Džakula
	Edina Runtić
	Helena Grubišić/Zlatunić
	Željka Sanader

	Melita Drnasin
	Nada Baran
VIŠNJICA	Žaneta Penga
MURTILICA	Neda Ljubić/Jelena Župa
	Snježana Duišin

2. SIGURNOSNO – ZAŠTITNI I PREVENTIVNI PROGRAMI

Tijekom pedagoške godine 2020./2021., a temeljem pozitivnih zakonskih propisa i pravilnika Vrtića radili smo na identifikaciji potencijalno rizičnih i ometajućih čimbenika za sigurnost i zdravlje djece. Protokoli za sigurnosno postupanje pri različitim situacijama implementirani su i primjenjuju se u radu Vrtića već nekoliko godina.

Radi uvođenja ISO standarda unificirani su i primjenjuju se obrasci prijave povreda, izjave o dovođenju, različite suglasnosti i dr. Uočena je potreba definiranja protokola za postupanje s djecom s različitim zdravstvenim rizicima (prehrambene alergije, šećerna bolest, neurološke i motoričke smetnje i sl).

U protekloj pedagoškoj godini. bitno je unaprijeđena protupožarna zaštita objekat, djece i djelatnika. Objekti su opremljeni protupožarnim sredstvima, ažurirane su sheme evakuacije i razmještaj aparata za gašenje požara. Redovito se i u skladu sa zakonskim propisima provode ispitivanja opreme, instalacija, strojeva i dr.

. Povreda na radu sa težim ozljedama ili dužim bolovanjima nije bilo.

Glede nabave zaštitne odjeće i obuće ističe se kako se u skladu sa Planom nabave za 2019. godinu nabavila zaštitna odjeća i obuća za sve zaposlenike DV „Kaštela“.

Poseban naglasak i modeliranja sigurnosnih protokola stavljen je na unapređivanje sigurnosti djece i zaposlenika a u vezi sprečavanja zaraze covid- 19

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

Tokom pedagoške godine 2020./2021. sklopljeni su i realizirani sljedeći ugovori kojima su poboljšani materijalni uvjeti rada:

- Uređenje sanitarnih čvorova DV „Tamaris“
- Uređenje velike sobe DV „Tratinčica“
- Sanacija ravnog krova DV „tratinčica“
- Bojanje hodnika i soba DV „tratinčica“
- Nabava igrališnih i sportskih rekvizita za dvorišta područnih objekata
- U realizaciji je uvođenje programa e-upisa putem Državnog ureda za razvoj digitalnog društva, uključivo i potrebnu informatičku opremu.
- Poslana je aplikacija za strukturne fondove EU „Vrtići za skladan život“ putem kojih bi se financirao i uveo smjenski rad vrtića, posebni programi za darovitu i djecu s teškoćama, uvođenje trećeg odgojitelja u skupinama

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE

REALIZACIJA-ZDRAVSTVENI VODITELJ 2020/2021.

Cilj:

- a) Održavati kvalitetno i zdravo življenje u vrtiću
- b) Pratiti cjelovit rast i razvoj djeteta
- c) Zadovoljavanje osnovnih potreba djeteta uz maksimalno poštivanje individualnosti
- d) Planiranje jelovnika –zdrava prehrana
- e) Skrb o dnevnom ritmu djeteta
- f) Svakodnevni boravci na zraku, jednodnevni izleti
- g) Odgojno-zdravstveni programi-zimovanje
- h) Sastanci s roditeljima i rad na zdravstvenoj poduci

PODRUČJE RADA	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE
NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE	Pratiti cjelovit rast i razvoj djeteta	Obrada sistematskih pregleda djece-782 djeteta Prikupljanje podataka	Rujan 2020. Kroz godinu po potrebi Prilikom upisa

		<p>i dokumentacija za djecu s teškoćama</p> <p>Praćenje pobola i epidemioloških indikacija</p> <p>Praćenje procjepljenosti-32 nisu cijepljena,53-djelomično cijepljena</p>	<p>Kroz godinu po potrebi</p> <p>Svakodnevno, tjedno, mjesečno, godišnje izvješće</p> <p>Prilikom upisa revidiranje u veljači 2021.</p>
PLANIRANJE JELOVNIKA	Planiranje jelovnika	<p>Jelovnici po godišnjim dobima-izmjena na tjedne</p> <p>Praćenje konzumacije obroka</p> <p>Praćenje uhranjenosti</p> <p>Praćenje prehrambenih navika i usmjeravanje i mijenjanje istih</p> <p>Jelovnici –nutritivne alergije-23 djece</p> <p>Jelovnici –djeca s dijabetesom-tip I- inzulin ovisni-3 djeteta</p> <p>Podrška djetetu u usvajanju zdravog načina prehrane- smanjene količine čistog šećera, i u namirnicama</p> <p>Provjera kvalitete i kvantitete</p> <p>Sanitarni nadzor nad namirnicama i predmetima opće uporabe</p> <p>Suradnja s NZJZ-ŽSD-odjel za prehranu</p>	<p>Četiri puta u godini(po dva jelovnika za svako doba-jesen.....</p> <p>Svakodnevno</p> <p>Svakodnevno</p> <p>Svakodnevno</p> <p>Svakodnevno, mjesečno</p> <p>Svakodnevno, mjesečno</p> <p>Svakodnevno</p> <p>Zakonom propisanim ritmom</p> <p>Kroz godinu</p>
SKRB O DNEVNOM RITMU DJETETA	Poštujući individualne potrebe i mogućnosti svakog djeteta ritam dana smo prilagodili djetetu	Ovise o dužini boravka jaslice 10-satni,vrtić 10-satni,6-satni jutarnji ili poslijepodnevni	svakodnevno

		<p>Planiranim aktivnostima odgojno-obrazovnog rada</p> <p>Navikama stečenim u obitelji</p> <p>Prehrana (dva ili četiri obroka)</p> <p>Potrebi za odmorom ili snom-formirane su skupine spavača i ne spavača u istim prostorima</p> <p>Oblačenje, igre, šetnje</p>	
BORAVCI NA ZRAKU	Stvoriti sigurno okruženje za boravak na zraku	<p>Oplemenili okoliš mediteranskim biljem obnovili sadržaje za igru u dvorištima vrtića,</p> <p>male jutarnje tjelovježbe, zračne kupke,</p> <p>sudjelovanje na „Maloj vatrogasnoj olimpijadi“ i</p> <p>„Festivalu dječjih vrtića“</p> <p>Odlazak na jednodnevne izlete</p>	<p>Nekoliko puta kroz godinu rujan 2020., travanj 2021. svibanj 2021.</p> <p>Svakodnevno</p> <p>Nije održana protuepidemijskih mjera</p> <p>Nije održan protuepidemijskih mjera</p> <p>Nisu održani zbog protuepidemijskih mjera</p>
ODGOJNO – ZDRAVSTVENI PROGRAMI: ZIMOVANJE	<p>Zimovanje-boravak u prirodi-škola prirode</p> <p>Eko projekti</p>	<p>Boravak i igre na snijegu,</p> <p>Skrb i očuvanje okoliša</p>	<p>Nije realizirano- zbog protuepidemijskih mjera</p> <p>Svakodnevno</p>

		Radionice za djecu- „Pravila za zdravlje“	Ožujak 2021.
SASTANCI S RODITELJIMA	Praćenje psihofizičkog razvoja djece	Zdravstveni odgoj-u svakoj skupini Roditeljski sastanci- zdravstvena poduka – aktualne teme Infekcije u vrtiću Bolesno dijete u vrtiću Zarazne bolesti Cijepljenje	Svakodnevno Upute roditeljima preko odgajatelja, telefonom, individualnim razgovorima
SANITARNO HIGIJENSKO ODRŽAVANJE VRTIĆA	Rad na stvaranju boljih materijalnih uvjeta, suradnja s drugim ustanovama i stručnim službama- NZJZ-Split, Sanitarni inspektorat, CIAN Stručno usavršavanje u vidu predavanja, prezentacija, radionica	Po principima HACCP- a za dječje vrtiće Kontinuirano je vršen nadzor nad vođenjem evidencija u svim vrtićima, centralnoj kuhinji, skladištu, dostavnom vozilu Nadzor nad štetnicima Organiziranje i provođenje dezinsekcije i deratizacije u objektima i oko njih Redovito uzimanje mikrobioloških obrisaka i kontrola čistoće prostora za pripremu i distribuciju hrane, redovita bakteriološka kontrola hrane Primjena HACCP sustava prilikom pripreme i distribucije hrane	Svakodnevno Prema zakonom propisanim terminima i na zakonom propisan način-CIAN Zakonom propisanim postupcima i smjernicama u zakonom propisanim rokovima-vanjske ovlaštene ustanove NZJZ svakodnevno

		<p>HACCP-audit godišnji</p> <p>Sanitarni pregledi na kliconoštvo -pomoćno i kuharsko osoblje Odgojitelji</p> <p>Djelovanje HACCP tima</p> <p>Sudjelovanje u istraživanju o zdravstvenoj ispravnosti soli</p> <p>Inspekcijski nadzor – sanitarna inspekcija</p> <p>Sastanci pomoćnog i kuharskog osoblja</p> <p>Protuepidemijske mjere</p>	<p>Lipanj 2021.</p> <p>Listopad 2020.</p> <p>Studeni 2020.</p> <p>Rujan 2020. Listopad 2020. Studeni 2020 Prosinac 2020. Siječanj 2021. Ožujak 2021. Lipanj 2021. Kolovoz 2021.</p> <p>NZJZ –Doc dr sc Zlatka Knezović,dipl.ing Veljača 2021.</p> <p>Državni inspektorat Svibanj 2021.</p> <p>Upute u pisanom obliku</p> <p>Kroz godinu 16 skupina u samoizolaciji, ukupno 255 djece -u suradnji s NZJZ Split 31 djelatnik imao pozitivan test na COVID-19</p>
ZDRAVSTVENI ODGOJ	Unapređivanje zdravlja djece	<p>Predavanja i radionice za sve zaposlenike</p> <p>Provođenje edukacija o važnosti pojedinih namirnica-za odgajatelje Probir slabovidne djece-nacionalni</p>	<p>Jednom mjesečno</p> <p>Rujan 2020.</p> <p>Kroz cijelu godinu</p>

	<p>program HACCP- provođenje mjera i vođenje dokumentacije</p>	Rujan 2020.
	<p>Dani otvorenih vrata Cemex Hrvatska</p>	Listopad 2020.-nije održano zbog protuepidemijskih mjera
	<p>Predavanje stručnjaka; zdravstvene teme „Strana tijela u grlu, uhu ili nosu“- prof.dr.sc Ž. Roje, dr. med. spec ORL</p>	Travanj 2021.-nije održano zbog protuepidemijskih mjera
	<p>„Samopregled dojke“ Nives Frleta Ilić-dr. med. spec. onkolog</p>	Svibanj 2021.-nije održano zbog protuepidemijskih mjera
	<p>Radionice za djecu- „Kuhamo juhu od buće“</p>	Studeni 2020.
	<p>„Pravila za zdravlje“ „Kuhamo zobenu kašu“</p>	Ožujak 2021. Travanj 2021.
	<p>Proces usvajanja temeljnih postulata osobne higijene „Živjeti zdravo u vrtiću“-usvajanje zdravih navika od najranije dobi- brošura/slikovnica i edukacija</p>	Nacionalni program- svakodnevno-stil života
	<p>Oralno zdravlje Projekt s stomatološkom</p>	Radionice u vrtićima nisu održane zbog

		ordinacijom Si-dental	protuepidemijskih mjera
		CAP tim provest će edukaciju djece sa ciljem prepoznavanja potencijalno opasnih situacija	Nije u cijelosti održano zbog protuepidemijskih mjera
		Obučavanje kuharskog i pomoćnog osoblja o provođenju mjera HACCP sustava- rješavanje kritičnih točaka-centralna kuhinja	Prosinac 2020.
		Opće protuepidemijske mjere	Rujan 2020. Prosinac 2020. Ožujak 2021.
		Projekt s Školom braće Radić- veterinarski odjel Kada imati kućnog ljubimca	Nije održano zbog protuepidemijskih mjera
		Legionarska bolest— zatvaranje i otvaranje objekata	Rujan 2020. Lipanj 2021.

COVID-19

Zbog novonastale epidemiološke situacije u svijetu –pandemije COVID-19,došlo je do reorganizacije života u zajednici, pa tako i rada DV Kaštela.

Svakodnevno u radu smo štovali upute

- Stožer civilne zaštite Grada Kaštela
- Stožer civilne zaštite SDŽ
- Nacionalni stožer civilne zaštite

Raspored rada i broj zaposlenika na radilištima je usklađen s preporukama ,svakodnevno su obavljani razgovori s zaposlenicima na radilištu u smislu uzimanja iscrpne vlastite i obiteljske anamneze-kontakti izvan radilišta.

Svi protokoli koji su preporučeni su i provedeni.

Posebna se pažnja posvetila pojačanim higijenskim mjerama-protokoli čišćenja .

https://www.hzjz.hr/wp-content/uploads/2020/03/Dodatne_preporuke_za_vrtice_i_skole_22_05_2020.pdf

https://www.hzjz.hr/wp-content/uploads/2020/03/Pojasnjenje_uputa_djeca_s_teskocama_29_05.pdf

https://www.hzjz.hr/wp-content/uploads/2020/03/Upute_vrtici_skole.pdf

5 . ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

Ciljevi rada su bili:

Podržavanje razvojnih potencijala djeteta, razvijanje roditeljskih kompetencija i kompetencija odgojitelja, suradnja i međusobna komunikacija, te edukacije odgojitelja i roditelja.

Bitna zadaća u protekloj pedagoškoj godini je bila:

5.1. Usklađivanje obiteljskog i institucionalnog djelovanja na djetetov razvoj i napredovanje

PODRUČJE RADA	ISHODI	AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE
Dijete	- Uočavanje i uvažavanje posebnih interesa i sposobnosti djeteta - Zadovoljavanje osnovnih	- Opservirali smo djecu u različitim aktivnostima - Vodili smo	Rujan -listopad 2020.

	<p>tjelesnih potreba djeteta</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zadovoljavanje potreba za emocionalnom blizinom, sigurnošću i nježnošću, te drugih psiholoških potreba - Osiguravanje uvjeta za razvoj i učenje putem igre - Osamostaljivanje djece - Razvijanje dječje autonomije - Poticanje razvoja djetetova samostalnog kritičkog mišljenja 	<p>pedagošku dokumentaciju</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izrađivati smo Razvojne mape - Osiguravali smo raznovrsne aktivnosti za djecu - Poticali smo i podržavali samoorganizirane i samoinicirane aktivnosti - Dozvoljavali smo djetetu da pogriješi i uči iz vlastitog iskustva - Dozvoljavali smo djetetu da samo obavlja sve što može 	Tijekom godine
Roditelj	<ul style="list-style-type: none"> - Razvijanje i njegovanje partnerskih odnosa s roditeljima - Poticanje roditelja na participaciju u programskim aktivnostima vrtića - Poticanje roditelja na veću međusobnu suradnju i interakciju, razmjenu iskustava i mišljenja - Informiranje i pedagoško-psihološka edukacija roditelja - Poticanje razvoja roditeljskih kompetencija u odgoju djece 	<ul style="list-style-type: none"> -- Poticali smo roditelje na angažman i intenzivnije uključivanje u rad vrtića (sudjelovanjem u kreiranju života i rada u vrtiću - predlaganje novih ideja i sl.) - Pripremali smo i realizirali informativne i tematske roditeljske sastanke putem različitih društvenih mreža i aplikacija za komunikaciju - Pružali smo potporu roditeljima u sklopu Savjetovališta za roditelje - Obavljali smo individualne razgovore prema potrebi uz pridržavanje epidemioloških mjera <p>Zbog pandemije COVID-19, nismo bili u mogućnosti organizirati zajedničke</p>	Tijekom godine

		aktivnosti djece, odgojitelja i roditelja	
Odgojitelj	<ul style="list-style-type: none"> - Poticali smo odgojitelje na kontinuirano profesionalno usavršavanje - Odgojitelji su poticali, ohrabivali te pomagali roditelje, bili potpora roditeljima 	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovali smo u edukacijama organiziranim u vrtiću i izvan njega preko raznih komunikacijski kanala, a sve u skladu epidemioloških mjera - Intenzivirali smo i poticali individualne razgovore s roditeljima - Pratili smo i iščitavali suvremene pedagoško psihološke literature 	Tijekom godine
Suradnja i komunikacija	<ul style="list-style-type: none"> -Partnerstvo roditelja i odgojno – obrazovne ustanove - Međusobno nadopunjavanje sa svrhom zadovoljavanja dječjih potreba i ostvarivanja njihovih prava - Usklađivanje odgojnih utjecaja i zajedničko rješavanje problema u odgoju i razvoju djeteta 	<ul style="list-style-type: none"> - Ulagali smo u suradnju, povjerenje, otvorenost, toleranciju, objektivnost i spremnost za uvažavanje osobnih i profesionalnih kompetencija - Razmjenjivali smo informacije o djetetu - Međusobno dogovaranje roditelja i odgojitelja o postavljanju granica u skladu s razvojnim potrebama i mogućnostima djeteta 	Tijekom godine
Edukacije	-stručno usavršavanje odgojitelja s posebnim naglaskom na online edukacije	<u>Prezentacije u ustanovi:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Komunikacija odgojitelja i roditelja u dječjem vrtiću -Problemi s pažnjom i koncentracijom -primjena NTC sustava učenja u skupini <u>Radionice u ustanovi:</u> <ul style="list-style-type: none"> -Sukob, -Poticanje rane pismenosti u djece predškolske dobi 	Zbog pandemije COVID-19 nisu realizirane planirane edukacije u Ustanovi

	- educiranje roditelja	-Lutkarska radionica -Radionica bubnjanja Radionice RASTIMO ZAJEDNO Blagdanske radionice Roditeljski sastanci	Listopad – prosinac 2020. Nisu održavane Tijekom godine preko raznih komunikacijskih platformi
--	------------------------	--	--

5.2. Provedbe predškolskog CAP programa

Već 11. godinu CAP programom učimo djecu o njihovim elementarnim pravima, da prepoznaju opasne situacije i poučavamo ih strategijama kojima će povećati svoju sigurnost. Djeca također uče o osjećajima, empatiji, potrebi pomaganja i traženja pomoći. Dobrobit za dijete je smanjivanje njegove ranjivosti i izloženosti različitim oblicima zlostavljanja.

CAP program prevencije nasilja nad djecom obično provodi ukupno 20 odgojiteljica i članova stručne službe koje kao 3 CAP pomagačice čine 6 timova.

Naš vrtić svake godine ima oko 300 predškolaca. Planirali smo obuhvatiti CAP programom sve predškolce, njihove roditelje i odgojitelje. U siječnju su, kao i svake godine, odgajatelji započeli s pripremom djece za radionice. Na sastanku CAP pomagačica dogovorili smo raspored provedbe po skupinama i datumima, koji nažalost ni ove godine nismo stigli realizirati.

No, u ovoj pedagoškoj godini održali smo ukupno 12 CAP radionica za djecu. U njima je sudjelovalo 150 predškolaca od ukupno 199 (75%). Radionice je realizirao jedan tim poštujući propisane epidemiološke mjere. U skladu s uputama o provedbi CAP-a u vrijeme pandemije, roditeljski sastanak zamijenjen je letkom za roditelje.

Vrtić i odgojna skupina	Datum održavanja radionice	Broj prisutne djece	Cap Tim	Napomena:
DV Maslina 10h englezi	18.3.2021. 19.3.2021.	9	A. Podrug, D. Luketin, V. Strižak	
DV Maslina 10h veliši	. 18.3.2021. 19.3.2021.	14	A. Podrug, D. Luketin, V. Strižak	
DV Maslina 10h i 6h	22. 3.2021. 23.3.2021.	15	A. Podrug, D. Luketin, V. Strižak	

DV Maslina 6 h + MŠ	22.3.2021. 23.3.2021.	13	A. Podrug, D. Luketin, V. Strižak	
DV Tratinčica, 10h K. Kambelovac	1.6.2021. 2.6.2021.	16	A. Podrug, D. Luketin, V. Strižak	
DV Trešnjica 10h + 6h + 6h	1.6.2021. 2.6.2021.	14	A. Podrug, D. Luketin, V. Strižak	
DV Višnjica 6h	4.6.2021. 7.6.2021.	10	A. Podrug, D. Luketin, V. Strižak	
DV Mendula 6h + 6h	4.6.2021. 7.6.2021.	15	A. Podrug, D. Luketin, V. Strižak	
DV Trešnjica 6h+6h Smokvica 10h	8.6.2021. 9.6.2021.	9	A. Podrug, D. Luketin, V. Strižak	
DV Žižula 10h + 6h + 6h	8.6.2021. 9.6.2021.	12	A. Podrug, D. Luketin, V. Strižak	
DV Neven 10h	8.6.2021. 9.6.2021.	13	A. Podrug, D. Luketin, V. Strižak	
DV Tamaris 10h	10.6.2014. 11.6.2014.	12	A. Podrug, D. Luketin, V. Strižak	
	12 radionica	150 djece		

5.3. Rad s potencijalno darovitom djecom uključenom u redovite skupine

Identificiranje potencijalno darovite djece provedeno je u skladu sa planom rada Ustanove i psihologa u rujnu i listopadu 2020. godine. Dijagnostički je u rujnu i listopadu psihologica ispitala 94 djece, većinom predškolaca. Iz tog broja izdvojeno je 51 dijete koje pripada u 10% najboljih i koji su, zajedno sa još 7 potencijalno likovno darovite, prijavljeni Ministarstvu kao potencijalno darovita djeca.

Kako je Igraonica za potencijalno darovite započela radom tek u ožujku, a može obuhvatiti najviše desetoro djece, obratili smo posebnu pažnju na dodatni rad s njima u njihovim skupinama. Odgajatelji su za svako ispitano dijete ispunili Ček listu za procjenu darovitosti i bili informirani o rezultatima dijagnostičkog ispitivanja. Za svako identificirano dijete otvorena su dva dosijea, jedan za dokumentaciju psihologa a drugi za odgajatelja koji imaju najviše darovite djece u svojim skupinama. To su bile skupine u DV Tamaris (7 djece), Tratinčica (12 djece), Mendula (6 djece) i MŠ Tratinčica (1). Odgajatelji u DV Trešnjica (10 djece), Višnjica (4), Maslina (5), Maginja (4) Zajedno sa dosijeima, odgajatelji su dobili i materijale za rad s ovakvom djecom u skupini, te liste za procjenu slabih i jakih strana na osnovi kojeg je moguće napraviti individualizirani program za svako dijete. Odgajatelji tek uče kako otkriti, pratiti i poticati darovito dijete u skupini te ih je potrebno i dalje ohrabrivati u tome.

Ciljevi:

- a) Osigurati kvalitetni sustav podrške djetetu u uvjetima inkluzije u vrtiću

b) Zadovoljavanje specifičnih potreba potencijalno darovitog djece

PODRUČJE RADA	ZADACI	AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE
Neposredni rad s djecom	Rana identifikacija potencijalno darovite djece	Trijaža i dijagnostičko ispitivanje djece (psiholog)	Rujan, listopad 2019. I tijekom godine
	Otkrili smo jake i slabe strane djeteta	Procjena djeteta od strane odgajatelja (ček liste)	Studeni, prosinac 2019. Siječanj, 2020.
	Identificirali smo i poticali različite specifične dječje interese	Opservirali dijete, upoznali ga u igri, kroz razgovor i sl. – realizirali odgajatelji	Tijekom godine
	Omogućavali smo djetetu da zadovoljava i produbljuje svoje specifične interese	Nabavljeni su dodatni edukacijski materijali za djecu	Tijekom godine
	Uvažavali smo i zadovoljavali specifične interese i potrebe djeteta	Omogućavali smo djetetu da uči ono što ga zanima i na način koji mu najviše odgovara	Tijekom godine
	Postavljali smo viša očekivanja djetetu, poticali aktivno učenje, kreativno mišljenje i višu razinu misaonih procesa	Organizirali smo složenije aktivnosti za dijete	Permanently
	Podizali smo razinu intelektualnih sposobnosti sve djece u skupini	Primjenom NTC sustava učenja	Tijekom godine
	Rad s roditeljima	Uključili smo roditelje u postupak identifikacije darovite djece	Informirali smo roditelje o rezultatima dijagnostičkog ispitivanja i ispunjavanje Upitnika za identifikaciju darovite djece za roditelje
Upućivali roditelje u načine poticanja razvoja posebnih djetetovih sposobnosti i interesa		Informirali smo roditelje o karakteristikama razvoja darovitog djeteta i načinima	Tijekom godine

		zadovoljavanja potreba i interesa darovitog djeteta	
Rad s odgojiteljima	Razvijali smo motivaciju i vještine odgojitelja da prepoznaju posebne potrebe darovite djece i da im pruže podršku	Informirali smo odgojitelje o načinu prepoznavanja potencijalno darovite djece i pružanju podrške razvoju djeteta	Permanentno
Kontinuirano praćenje potencijalno darovite djece	Dokumentirali smo aktivnosti djece	Vodili individualne dosjee i razvojne mape	
Evaluacija i praćenje provedbe programa	Pratili smo i vrednovali rad	Ankete	

5.4. Rad s potencijalno darovitom djecom u igraonici

PODRUČJE RADA	OSTVARENI ISHODI	AKTIVNOSTI	VREDNOVANJE POSTIGNUĆA
Rad s djecom	<ul style="list-style-type: none"> • djeca prepoznaju različite izvore učenja i smisleno ih primjenjuju • argumentirano iznose svoje ideje i razmišljanja • izgrađeni su kvalitetni odnosi u igraonici na relaciji dijete- dijete i odgojitelj- dijete • sposobni su djelovati kroz promišljanje i samoprocjenu • osvještenija je privremena odgoda zadovoljavanja vlastitih želja i potreba • uspješno osmišljavaju i metodom pokušaja i pogrešaka provode razne pokuse • kreativno razmišljaju (bez straha od pogrešnog odgovora) 	<ul style="list-style-type: none"> • provodili smo razne igre i vježbe za poticanje kreativnog mišljenja i divergentnu produkciju: zagonetne priče, igre asocijacija, pantomime, konstruiranje neoblikovanim materijalima • logičko kombinatoričke i strateške igre: razne mozgalice, rebusi, sudoku, križaljke, igra Set, igra Gužva u gradu, igra Virus... • istraživačke aktivnosti i pokusi koji su provedeni: Izradi slime, Vulkan, Pluta- tone (uz zadatak da ono što pluta potone i obrnuto), Svjetlosjena, Jaje koje pluta • edukativne igre na računalu • popunjavanje evaluacijskog listića uz vodstvo psihologa 	<ul style="list-style-type: none"> • Provedeno je 11 igraonica u periodu od 10. ožujka 2021. do 26. svibnja 2021. • Analizom anketa za djecu i uvidom u dokumentaciju (individualni dosjei, planirani i iskorišteni poticaji, foto i video zapisi) zaključujemo da su se djeca u igraonici osjećala zabavno i poticajno • pokazatelj poticajne atmosfere i okruženja su i očekivani ishodi koji su u velikoj mjeri i ostvareni

<p>Suradnja s roditeljima</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Roditelji su bili aktivno uključeni u identifikaciju potencijalno darovite djece • osvješteni su na važnost rada s potencijalno darovitom djecom 	<ul style="list-style-type: none"> • Ispunjavanje upitnika o djetetu • individualni razgovor s psihologom • ispunjavanje evaluacijskog listića po završetku održavanja igraonica 	<ul style="list-style-type: none"> • U procjeni uspješnosti provedbe programa roditelji su dali najviše ocjene: <p>- raznovrsnost i kvaliteta aktivnosti – 5,00</p> <p>- prostor u kojem se odvijao program – 5,00</p> <p>- rad voditelja – 5,00</p> <p>- posjete – nisu provedene zbog epidemiološke situacije, stoga nisu ocjenjivane</p>
<p>Rad s odgojiteljima i stručnim suradnicima</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uspješno identificirali individualne potrebe i interese djece • unaprijedili i produbili vlastite profesionalne kompetencije • ostvarili uspješnu timsku suradnju na relaciji odgojitelj-odgojitelj i odgojitelj-psiholog 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontinuirano pripremali poticajne materijale, opremali prostor sredstvima za obradu sadržaja sukladno iskazanim interesima djece • promatrali, pratili i bilježili ponašanja i interese djece 	<ul style="list-style-type: none"> • Uspješno su koordinirani svi elementi procesa učenja

5.5. Likovno izražavanje

CILJ: Razvijanje većeg stupnja kreativnosti djece u području likovnog odgoja

PODRUČJE RADA	ISHODI	AKTIVNOSTI	VREDNOVANJE POSTIGNUĆA
<p>Rad s djecom</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Ostvarili smo nove odnose i nova prijateljstva u drugoj skupini djece s istim interesima ● Ovladali smo vještinu aktivnog promatranja ● Istražili smo i svladali nove tehnike ● Razvili smo divergentno mišljenje djece ● Novim načinima riješili problem trodimenzionalnog prikaza ● Obogatili spoznaje o tradicijskim vrijednostima 	<ul style="list-style-type: none"> ● 1. likovna igraonica: značka, obitelj ● 2. likovna igraonica: bicikl, krletka ● 3. likovna igraonica: Šuma Striborova ● 4. likovna igraonica: čarobni cvijet ● 5. likovna igraonica: igralište 3d ● 6. likovna igraonica: djeca u kolu ● 7. likovna igraonica: pejzaž ● 8. likovna igraonica: moja životinja ● 9. likovna igraonica: vrlička torba ● 10. likovna igraonica: 	<ul style="list-style-type: none"> ● Omogućili smo djeci da kroz nove kontakte i nove metode rada steknu nove spoznaje o svojim sposobnostima i mogućnostima ● Upoznali su i ovladali nove likovne tehnike i likovne zadatke ● Oslobodili su neke nove kreativne potencijale ● Ovladali su vještinama aktivnog promatranja ● Uveli smo ih u svijet imaginacije i uklonili smo šablone obično prisutne u likovnom izrazu djece ● Omogućili smo im da prikažu svoje misli ,osjećaje i doživljaje koje je u njima pobudio svijet koji ih

		refleksija i druženje	okružuje <ul style="list-style-type: none"> • stvorili smo kod djece osjećaj sreće i zadovoljstva
Suradnja s roditeljima	Suradnjom s roditeljima razvili smo partnerski odnos, poboljšali komunikaciju i suradnju.	<ul style="list-style-type: none"> • razgovori prilikom dolaska djece 	<ul style="list-style-type: none"> • roditeljima smo približili spoznaje o neograničenim mogućnostima i sposobnostima njihove djece i postavili temelje da se te sposobnosti i dalje razvijaju
Suradnja s društvenom zajednicom			
Rad s odgojiteljima i stručnim suradnicima	Razvili smo i ojačali profesionalne kompetencije i poboljšali međusobnu suradnju	<ul style="list-style-type: none"> • savjetovanja i suradnja sa stručnom službom 	Posao odgojitelja je cjeloživotno učenje, radom s djecom i stručnim usavršavanjem stekli smo nove spoznaje i vještine.

5.6. Rad s djecom rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju koja su uključena u redovite skupine

Tijekom rujna i listopada 2020. godine obavljena je trijaža i opservacija djece s teškoćama u razvoju od strane svih članova stručnog tima. Obavljeni su razgovori sa odgojiteljima te je napravljen uvid u dokumentaciju djece posebno u Upitnik za roditelje koji roditelji ispunjavaju pri upisu djeteta u vrtić. Odgojitelji su tijekom prvog tromjesečja 2020. ispunili Upitnik za identifikaciju djece s posebnim potrebama (**Tablica 1.**), te su stručni suradnici prema potrebi dodatno individualno procijenili razvojni status djece. U ovoj pedagoškoj godini u redovnom programu bilo je identificirano od strane odgojiteljica **436** djece po kategorijama teškoća pri čemu neka djeca pripadaju više kategorija. Njih **29** imaju **rješenje prvostupanjskog tijela vještačenja (Tablica 2.)**.

Od ukupno upisane djece u vrtiću (**782**) **3,8 %** ima neadekvatne obiteljske uvjete. To se uglavnom odnosi na nepotpune obitelji i na pretjeranu popustljivost roditelja. Oštećenje vida i sluha ima **4,2 %** djece. Odnosi se uglavnom na nošenje naočala, strabizam i naglušost. Tjelesna oštećenja i kronična oboljenja ima **5,8 %** djece. Odnosi se uglavnom na alergije i febrilne konvulzije. U motorici kod **9,7 %** djece odgojiteljice navode da ne vole crtati, često padaju, da su ljevac, teže precrtavaju zadani lik te su nespretna pri odijevanju i hvatanju lopte.

Kod poremećaja glasa i govora odgojiteljice navode da djeca imaju siromašan rječnik, tepaju, gramatički se nepravilno izražavaju te odbijaju govoriti u pojedinim situacijama (**13,8 %** djece). **8,2 %** djece ima teškoća u spoznajnom razvoju i to se najčešće očituje u kratkotrajnoj pažnji, odsutnosti (kao da misli lutaju) i brzom psihičkom zamaranju. Kod **10,2 %** djece su uočeni nepoželjni oblici ponašanja i to kao prekomjerni motorni nemir, plačljivost, ispadi bijesa, svadljivost, nesigurnost. **8,8 %** djece koristi usluge izvan vrtićkih institucija, KBC „Firule“, Centra „Mir“, Centra „Slava Raškaj“, Poliklinike za rehabilitaciju osoba sa smetnjama u razvoju Split, privatnih klinika („Plavo svjetlo“, „Siguran korak“, „Play Gym“) i stručnjaka. Kod **4 %** djece su uočeni posebni interesi i sposobnosti, uglavnom na likovnom području i intelektualnom.

Pri upisu djece s teškoćama za pedagošku godinu 2021./22. u vrtić članovi stručnog tima su na inicijalnom razgovoru s roditeljima (**24**) prikupljali podatke o razvojnim osobitostima i potrebama djece. Na osnovu inicijalnih razgovora sa roditeljima i zajedničke opservacije djece stručnog tima, **18** djece je primljeno, **6** djece je odbijeno.

Za **9** djece smo u suradnji sa Gradom Kaštela, a prvenstveno preko Udruge „Naša dica“ osigurali osobne pomagačice (**5**) i druge odgojiteljice (**3**). Jedna osobna pomagačica je bila pomagačica za dvoje djece s teškoćama u razvoju.

TABLICA 1.: Broj djece prema Upitniku za identifikaciju djece s posebnim potrebama:

Vrtić: Kategorije:	MAGIN JA	NEVEN	TAMA RIS	TRATI NČICA	SMOK VICA	MEND ULA	TREŠN JICA	ŽIŽUL A	MASLI NA	MURTI LICA	VIŠN CA
Neadekvatni obiteljski uvjeti	7	3	1	2	1	0	5	1	6	0	1
Oštećenje vida i sluha	4	1	3	0	1	4	7	4	6	0	2
Tjelesna oštećenja i kronična oboljenja	2	3	3	3	4	0	13	2	13	1	1
Motorika	11	8	7	14	3	4	14	4	18	1	1
Poremećaji glasa i govora	12	9	6	8	3	8	20	8	20	4	4
Spoznajni i razvoj	4	0	4	6	0	12	14	2	13	2	2
Nepoželjni oblici ponašanja	14	0	3	6	2	3	18	5	21	2	3
Tretman u vanjskim institucijama	6	2	8	4	2	4	13	8	16	0	2
Posebni interesi i sposobnosti (potencijalna nadarenost)	1	1	3	3	0	1	7	1	8	0	6

Izvešće o radu DV „Kaštela“ za pedagošku godinu 2020./2021.

Djeca kod kojih je postojala sumnja na složenije teškoće u razvoju upućivana su na pretrage u specijalizirane ustanove s ciljem obavljanja timske dijagnostike i dobivanja stručne preporuke za daljnji tretman.

Sva djeca školski obveznici prošla su obradu te trijažnu logopedsku i psihologijsku procjenu. Djeca kod koje se za tim ukazala potreba uključena su u individualni rad psihologa, logopeda i edukacijskog rehabilitatora, a za djecu s utjecajnim teškoćama u razvoju izrađeni su Individualizirani odgojno obrazovni planovi kako bi se osiguralo dosljedno i usklađeno postupanje svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa. Djeca s posebnim zdravstvenim i prehranbenim potrebama bila su u intenzivnom praćenju zdravstvene voditeljice. O svim provedenim aktivnostima vođena je odgovarajuća pedagoška dokumentacija.

TABLICA 2.: Djeca s teškoćama u razvoju uključena u redovite skupine (integracija/inkluzija):

1	Djeca s oštećenjem vida	0
2	Djeca s oštećenjem sluha	0
3	Djeca s poremećajima govorno glasovne komunikacije	5
4	Djeca s promjenama u osobnosti uvjetovanim organskim čimbenicima ili psihozom	0
5	Djeca s poremećajima u ponašanju	0
6	Djeca s motoričkim oštećenjima	2
7	Djeca sniženih intelektualnih sposobnosti	0
8	Djeca s autizmom	9
9	Djeca s višestrukim teškoćama	4
10	Djeca sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima (dijabetes, astma, bolesti srca, alergije, epilepsije i slično)	9
	Ukupno	29

U odnosu na zastupljenost vrsta posebnih potreba djece u 2020./21. godini možemo reći da su uz djecu iz spektra autizma i djecu sa zdravstvenim teškoćama, zastupljene i druge teškoće - djeca s poremećajima govorno glasovne komunikacije te višestruke teškoće. Kod djece sa zdravstvenim teškoćama su najviše prisutne alergije na pojedine namirnice, epilepsije te imamo troje djece sa dijabetesom ovisne o inzulinu.

Za svako dijete s teškoćom u razvoju vođena je dokumentacija u vidu dosjea djeteta, koji je sadržavao: medicinsku dokumentaciju, individualni plan, bilješke o radu s djetetom (EVOD), evidencije o individualnim razgovorima s roditeljem.

S odgojiteljima koji su ove godine imali djecu s teškoćama u razvoju u skupini realizirana je kontinuirana suradnja tijekom godine, u vidu razmjena informacija o napretku djeteta i savjetovanja o radu s djetetom u skupini. U cilju što uspješnije integracije djece s posebnim potrebama ključna je bila kvalitetna suradnja s roditeljima.

5.7. Projekta edukacija predškolaca iz robotike

U suradnji s DV Kaštela, od rujna 2020. do svibnja 2021. godine, odvijao se projekt Edukacija predškolaca iz robotike. Radionice su bile namijenjene predškolcima a često su sudjelovali i nadareni mališi koji su iskazali veliki interes prema radionicama. U projektu je sudjelovalo 11 vrtića na području Grada Kaštela i sveukupno 228 djece preškolske dobi.

Cilj projekta je osposobiti predškolce za samostalno izrađivanje i upravljanje robotima.

Ishodi: - prepoznati osobne kompetencije predškolaca

Izvješće o radu DV „Kaštela“ za pedagošku godinu 2020./2021.

- razviti vještine izrađivanja robota
- razviti vještine programiranja
- primijeniti nova znanja i tehnologije u radu
- izgraditi pozitivan stav prema robotici
- osposobiti predškolce za kreativno rješavanje zadataka

Kroz radionice predškolci su:

- Upoznali se s osnovnim dijelovima robota
- Konstruirali osnovni robotski Lego Mindstorms EV3 model
- Napravili program pomoću grafičkog programskog alata Lego EV3
- Kreirali vježbe s robotima, prikladne za obrazovno okruženje
- Programirali jednostavne funkcije robota

Svrha projekta je ukazati na važnost primjene robotike u obrazovanju, odnosno u suvremenoj jedinstvenoj obrazovnoj paradigmi koju integrira STEM područje. Jedan od najinovativnijih tehnoloških koncepata trenutno dostupnih jest ideja korištenja robota za podučavanje predškolaca ali i kroz sustave cjeloživotnog učenja. Lego Mindstorms roboti posjeduju tehnološki napredne software koji uključuju inovativna rješenja. Konstruiranje, sklapanje i programiranje robota idealan je način za podučavanje znanosti, tehnologije, inženjerstva i matematike, odnosno STEM područja.

Završetkom programa predškolci su stekli vještine digitalne kompetencije.

Izvešće o radu DV „Kaštela“ za pedagošku godinu 2020./2021.

6. OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA I STRUČNIH SURADNIKA

	IME I PREZIME	EDUKACIJA	DATUM
1.	MARIJA BOTIĆ	<ul style="list-style-type: none"> • GRANICE U ODGOJU ;KADA?KAKO?KOLIKO? • MIJENJAM PRAKSU „ATI 	16.02.2021. 18.02.2021. 24.08.2021. 25.08.2021.
2.	TAJANA ŠOŠA	<ul style="list-style-type: none"> • BURNE EMOCIONALNE REAKCIJE I SENZORNA INTEGRACIJA • GRANICE U ODGOJU ;KADA?KAKO?KOLIKO? • KAKO DIJETE S AUTIZMOM UKLJUČITI U VRŠNJAČKE AKTIVNOSTI 	26.11.2020. 16.02.2021. 18.02.2021. 19.02.2021.
3.	DAMIRA RADUNIĆ	<ul style="list-style-type: none"> • GRANICE U ODGOJU ;KADA?KAKO?KOLIKO? 	16.02.2021. 18.02.2021
4.	BRANKA JERINIĆ	<ul style="list-style-type: none"> • GRANICE U ODGOJU ;KADA?KAKO?KOLIKO? 	16.02.2021. 18.02.2021
5.	LJUBICA DUVNJAK	<ul style="list-style-type: none"> • GRANICE U ODGOJU ;KADA?KAKO?KOLIKO? 	16.02.2021. 18.02.2021
6.	BLANKA OROŠNJAK	<ul style="list-style-type: none"> • GRANICE U ODGOJU ;KADA?KAKO?KOLIKO? 	16.02.2021. 18.02.2021
7.	SANDA BEKAVAC	<ul style="list-style-type: none"> • GRANICE U ODGOJU ;KADA?KAKO?KOLIKO? 	16.02.2021. 18.02.2021
8.	IVANA BOROZAN	<ul style="list-style-type: none"> • GRANICE U ODGOJU ;KADA?KAKO?KOLIKO? 	16.02.2021. 18.02.2021
9.	IVANA JURČEVIĆ	<ul style="list-style-type: none"> • GRANICE U ODGOJU ;KADA?KAKO?KOLIKO? 	16.02.2021. 18.02.2021
10.	IVANA SANADER	<ul style="list-style-type: none"> • GRANICE U ODGOJU ;KADA?KAKO?KOLIKO? 	16.02.2021. 18.02.2021
11.	SANJA BOŽANIĆ MRŠE	<ul style="list-style-type: none"> • GRANICE U ODGOJU ;KADA?KAKO?KOLIKO? 	16.02.2021. 18.02.2021
12.	IVANA BATINA	<ul style="list-style-type: none"> • GRANICE U ODGOJU ;KADA?KAKO?KOLIKO? 	16.02.2021. 18.02.2021
13.	KARLA ŠPIKA BREŠAN	KAKO ODGOJITI MENTALNO SNAŽNO DIJETE	03.03.2021. 10.03.2021.

Izvešće o radu DV „Kaštela“ za pedagošku godinu 2020./2021.

			17.03.2021. 31.03.2021.
14.	NIKOLINA RABADAN	FAZE U RANOM I PREDŠKOLSKOM RAZDOBLJU	15.03.2021. 16.03.2021.
15.	SANDRA CELIĆ	<ul style="list-style-type: none"> • EDUKACIJA VODITELJA KLUBA OČEVA :RASTIMO ZAJEDNO 	16.12.2020.
16.	ASJA PODRUG	<ul style="list-style-type: none"> • PRILAGOĐAVANJE CAP-a IZVANREDNIM UVJETIMA • EDUKACIJA VODITELJA KLUBA OČEVA :RASTIMO ZAJEDNO 	20.11.2020. 21.11.2020. 16.12.2020.
17.	DALMA LUKETIN	<ul style="list-style-type: none"> • PROVEDBA CAP-a U VRIJEME PANDEMIJE • PROVEDBA CAP-a U VRIJEME PANDEMIJE • EDUKACIJA VODITELJA KLUBA OČEVA :RASTIMO ZAJEDNO 	15.10.2020. 16.10.2020. 20.11.2020. 21.11.2020. 16.12.2020.
18	MARIJANA GRBEŠA	<ul style="list-style-type: none"> • JEDNOGODIŠNJE STRUČNO USAVRŠAVANJE U TRAJANJU OD 500 SATI (10 MODULA) IZ PODRUČJA PEDAGOGIJE MARIJE MONTESSORI ZA DJECU PREDŠKOLSKE DOBI. 	rujna 2020. do srpnja 2021

7. SURADNJE

I u ovoj pedagoškoj godini planirana je suradnja sivanka stručnim i društvenim ustanovama u cilju realizacije i obogaćivanja postojećih programa:

- Agencija za odgoj i obrazovanje – surađivali smo uglavnom kroz korespondenciju vezanu za stručno usavršavanje koje je realizirano on . line
- Škola stranih jezika „Eklata“ – nije realizirano
- Udruga „Ciciban“ nije realizirano
- Hrvatski olimpijski odbor- nije realizirano jer se nisu organizirale Male olimpijade

Izvješće o radu DV „Kaštela“ za pedagošku godinu 2020./2021.

- Gradsko kazalište lutaka Split, - Lutkarsko kazalište Bumerang, - Lutkarsko kazalište Suncokret, - Glazbena mladež Split – također radi epidemioloških mjera nisu realizirane suradnje
- Filozofski fakultet Split
- Udruga HURID, Zagreb
- Udruga „Iskrice“, Zagreb
- Osnovne škole na području Kaštela
- Dječji vrtići Splitsko - dalmatinske županije
- Gradska uprava Grada Kaštela
- Muzej grada Kaštela-
- Knjižnica grada Kaštela - Mirela Vrgoč i Marija Lemo održale su i vodile dvije edukativno kreativne radionice za djecu u sklopu aktivnosti „Ljeto u GKK”. Tema radionica bila je ČUVARI KAŠTELANSKE BAŠTINE.

11.08.2021.- „Kaštelanska svečana nošnja”

18.08.2021.- „Nakit”

- Muzeji i galerije - Split
- Udruga roditelja Korak po korak, Zagreb
- Udruge civilnog društva: Udruga „Naša dica“, Udruga tjelesnih invalida
- Crveni križ - Kaštela
- Vatrogasno društvo „Kaštela“ - DVD „Kaštel Gomilica; Vatrogasno društvo „Kaštel Sućurac
- Dječji dom „Maestral“- podružnica „Miljenko i Dobrila“ Kaštel Lukšić

DJEČJI VRTIĆ „KAŠTELA“

Kaštel Stari, Biranj 13

Kaštel Stari, 8. 9. 2021.

Klasa: 601/01/21-01/02

Urbroj: 2134/01-10/21/07-36

Na temelju članka 50. stavka 4. i članka 55. Statuta Dječjeg vrtića „Kaštela“, 6. saziv Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Kaštela“ na svojoj 37. sjednici održanoj dana 6.9. 2021. donosi

O D L U K U

1. Usvaja se Izvješće o radu DV „Kaštela“ za pedagošku godinu 2020. /21. Kako je dano u prilogu zapisnika.
2. Izvješće će biti objavljeno na Oglasnoj ploči Vrtića, web stranici vrtića, te dostavljeno osnivaču- Gradu Kaštela i Ministarstvu znanosti i obrazovanja

Predsjednica Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića „Kaštela“



Dostaviti:

- 1) Grad Kaštela, gradonačelnik Denis Ivanović, Ulica Braće Radića 1, Kaštel Sućurac
- 2) Arhiva

DJEČJI VRTIĆ KAŠTELA

Birinja 13

21216 KAŠTEL STARI

OIB: 95779206788

KLASA: 401-01/22-01/03

URBROJ: 2134/01-10/03/22-02

Kaštel Stari, 21. veljače 2022. godine

Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Kaštela za 2021.godinu

u kunama (bez IP)

RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Red. br.	Opis	Ostvarenje 2019.	Ostvarenje 2020.	Ostvarenje 2021.
1	Prihodi poslovanja	17.733.215	18.369.241	19.262.120
2	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine			
3	Rashodi poslovanja	17.489.842	17.457.914	19.008.338
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	74.509	229.112	515.229
5	Razlika – višak / manjak	168.864	682.215	253.782
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (godišnji obr.)			205.168
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju	730.829	48.614	

Obradila:
Karmen BudišaRavnatelj
Ivanka Vučica

Prihodi Dječjeg vrtića Kaštela u 2021. godini ostvareni su kako slijedi:

Podskupina iz Rač. plana	Opis	Plan	Izmjene plana	Tekući plan	u kunama (bez lp)	
					Izvršenje za	Index (6/5x100)
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	19.528.000	284.800	19.812.800	19.262.120	97,22
63	Pomoći iz inozem. i od subj. Unutar opć.pror.	215.000	-22.200	192.800	220.000	114,11
636	Pomoći pror.kor. iz proračuna koji im nije nadležan	215.000	-22.200	192.800	220.000	114,11
6361	Tekć.pomoći pror.kor. iz proračuna koji im nije nadležan	215.000	-22.200	192.800	220.000	114,11
65	Prihodi od upr. i administr. pristojbi	3.960.000	170.000	4.130.000	3.655.731	88,82
652	Prihodi po posebnim propisima	3.960.000	170.000	4.130.000	3.655.731	88,82
6526	Ostali nespomenuti prihodi	3.960.000	170.000	4.130.000	3.655.731	88,82
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pr. usluga	534.000	16.000	550.000	649.738	118,13
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pr usluga	534.000	16.000	550.000	649.738	118,13
6615	Prihodi od pruženih usluga	534.000	16.000	550.000	649.738	118,13
67	Prihodi iz proračuna	14.819.000	121.000	14.940.000	14.736.651	98,64
671	Prihodi iz pror. za finan. redovne djelatnosti	14.819.000	121.000	14.940.000	14.736.651	98,64
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	14.784.000	121.000	14.905.000	14.703.713	98,65
6712	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefin.imovine	35.000	0	35.000	32.938	94,11

Izvršenje financijskog plana Dječjeg vrtića Kaštela po ekonomskoj klasifikaciji (rashodi): u kunama (bez lp)

Podskupina iz Rač. plana	Opis	Plan	Izmjene plana	Tekući plan	Izvršenje za izvješt. raz.	Index (6/5x100)
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	18.937.000	72.800	19.009.800	18.493.109	97,28
31	Rashodi za zaposlene	14.120.000	91.000	14.211.000	14.089.725	99,15
311	Plaće (Bruto)	11.020.000	305.000	11.325.000	11.282.297	99,62
3111	Plaće za redovan rad	11.020.000	305.000	11.325.000	11.282.297	99,62
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.210.000	-214.000	996.000	940.515	94,43
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.210.000	-214.000	996.000	940.515	94,43
313	Doprinosi na plaće	1.890.000	0	1.890.000	1.866.913	98,78
3132	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	1.890.000	0	1.890.000	1.866.913	98,78
32	Materijalni rashodi	4.817.000	-18.200	4.798.800	4.403.384	91,76
321	Naknade troškova zaposlenima	740.000	-62.000	678.000	577.729	85,21
3211	Službena putovanja	55.000	-53.000	2.000	823	41,15
3212	Naknada za prijevoz	650.000	0	650.000	553.060	85,09
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	30.000	-9.000	21.000	20.442	97,34
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000	0	5.000	3.404	68,08
322	Rashodi za materijal i energiju	2.109.000	172.800	2.281.800	2.165.664	94,91
3221	Uredski materijal i ostali materijal	585.000	167.800	752.800	737.878	98,15
3222	Materijal i sirovine	930.000	0	930.000	927.862	99,77
3223	Energija	420.000	-50.000	370.000	334.819	90,49
3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest.održavanje	63.000	0	63.000	39.171	62,18
3225	Sitni inventar	61.000	25.000	86.000	46.320	53,86
3227	Službena odjeća i obuća	50.000	30.000	80.000	78.614	98,27

323	Rashodi za usluge	1.745.000	-128.000	1.617.000	1.452.177	89,81
3231	Usluge telefona,pošte i prijevoza	98.000	-18.000	80.000	66.527	83,16
3232	Usluge tekućeg i invest.održavanja	800.000	-50.000	750.000	717.988	95,73
3234	Komunalne usluge	170.000	0	170.000	129.608	76,24
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	170.000	30.000	200.000	158.410	79,21
3237	Intelektualne i osobne usluge	219.000	-75.000	144.000	127.429	88,49
3238	Računalne usluge	140.000	10.000	150.000	147.017	98,01
3239	Ostale usluge	148.000	-25.000	123.000	105.198	85,53
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	223.000	-1.000	222.000	207.814	93,61
3291	Naknade za rad predst. i izvrš. tijela	45.000	0	45.000	40.790	90,64
3292	Premije osiguranja	85.000	0	85.000	75.908	89,30
3293	Reprezentacija	8.000		8.000	7.414	92,68
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.000	-1.000	84.000	83.701	99,64
4	Rashodi za nabavu nefinanc. imovine	341.000	212.000	553.000	515.229	93,17
42	Rashodi za nabavu proizv dugotr imov.	341.000	212.000	553.000	515.229	93,17
422	Postrojenja i oprema	335.000	212.000	547.000	513.446	93,87
4221	Uredska oprema i namještaj	245.000	50.000	295.000	274.411	93,02
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	20.000	17.000	37.000	36.529	98,73
4226	Sportska i glazbena oprema	0	100.000	100.000	98.750	98,75
4227	Uređaji ,strojevi i oprema za ostale namjene	70.000	45.000	115.000	103.756	90,22
424	Knjige, umjetnička djela i ost izl. Vrij.	1.000	0	1.000	596	59,60
4241	Knjige	1.000	0	1.000	596	59,60
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000	0	5.000	1.187	23,75
4262	Ulaganja u računalne programe	5.000	0	5.000	1.187	23,75
	SVEUKUPNO RASHODI	19.278.000	284.800	19.562.800	19.008.338	97,17

Na temelju članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13- ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20 i 5/21) Gradsko vijeće Grada Kaštela na _____ sjednici, održanoj _____ 2022. donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića „Kaštela” za pedagošku godinu 2020./2021. i Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića „Kaštela“ za 2021. godinu.

1. Prihvaća se Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela” za pedagošku godinu 2020./2021. i Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića „Kaštela“ za 2021. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

KLASA:
URBROJ:
K. Sućurac,

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

mr.oec. Ivan Udovičić