



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA KAŠTELA

| | | |
|-----------|---------------------------------------|--------------|
| GODINA 17 | Kaštel-Sućurac, 10. kolovoza 2009. g. | BROJ 09/2009 |
|-----------|---------------------------------------|--------------|

GRADSKO VIJEĆE

Grad Kaštela, kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Splitsko-dalmatinske županije, prvi put ustrojen je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Međutim, Kaštela imaju svoju bogatu i dugostoljetnu povijest od najranijih vremena prapovijesti do danas.

Ovaj prostor u zagrljaju obronaka Kozjaka i mora Kaštelanskog zaljeva oduvijek je privlačio ljude i inspirirao ih na dosege visokih civilizacija. Tako su ostavljeni tragovi povijesti od antičkih, preko ranokršćanskih do predromaničkih vremena.

Posebno smo ponosni što sa područja našeg Grada datira jedan od najznačajnijih hrvatskih povijesnih pisanih izvora TRPIMIROVA DAROVNICA.

Upravo stoga, datum njenog izdavanja, 4. ožujka 852. g., odabran je za obilježavanje Dana Grada Kaštela, izražavajući na taj način spomen na prvi putistaknutao ime HRVAT.

Neka ovaj Statut bude izraz težnje da se sačuva povijest, da se duh Domovine, kulture i tradicije, proistekao iz svakog od sedam Kaštela, slije u Grad čineći sklad življenja svih njegovih građana, kako danas tako i u budućnosti.

Na temelju članka 8. i 35.st.1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 3. sjednici održanoj 7. kolovoza 2009. godine donijelo

STATUT GRADA KAŠTELA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Grada Kaštela, njegov status i područje, njegova obilježja, javna priznanja, oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju i izjašnjavanje građana o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Kaštela, način obavljanja poslova, mjesna samouprava, prava nacionalnih manjina, ustrojstvo i rad javnih službi te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Kaštela.

Članak 2.

Statut je temeljni opći akt Grada Kaštela.

Svi ostali opći i pojedinačni akti tijela Grada Kaštela moraju biti sukladni odredbama zakona i ovog Statuta.

Članak 3.

Grad Kaštela je jedinica lokalne samouprave i ima status velikog grada.

Naziv Grada je Grad Kaštela.

Grad Kaštela je pravna osoba.

Sjedište Grada Kaštela je u Kaštel Sućurcu, Braće Radić 1.

II. STATUS I PODRUČJE GRADA KAŠTELA

Članak 4.

Grad Kaštela obuhvaća područje sedam povijesnih naselja: Kaštel Sućurac, Kaštel Gomilica, Kaštel Kambelovac, Kaštel Lukšić, Kaštel Stari, Kaštel Novi i Kaštel Štafilić, te pripadajući akvatorij.

Grad Kaštela poticat će njegovanje i očuvanje tradicionalnih i višestoljetnih obilježja svakog naselja (svetac zaštitnik, značajni kulturno – povijesni objekti te značajni datumi) gradeći na ukupnosti takvih obilježja svoj kulturni identitet.

Članak 5.

Granice Grada Kaštela idu rubnim granicama katastarskih općina naselja – k.o. Kaštel Sućurac, k.o. Kaštel Gomilica, k.o. Kaštel Kambelovac, k.o. Kaštel Lukšić, k.o. Kaštel Stari, k.o. Kaštel Novi i k.o. Kaštel Štafilić.

Granice Grada Kaštela mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim posebnim zakonom..

III. OBILJEŽJA GRADA

Članak 6.

Obilježja Grada Kaštela su grb, zastava i svečana pjesma.

Grbom, zastavom i svečanom pjesmom predstavlja se Grad Kaštela i izražava se pripadnost Gradu Kaštela.

Na temelju mjerila koja općim aktom utvrđuje Gradsko vijeće, Gradonačelnik može odobriti uporabu obilježja Grada Kaštela pravnim osobama radi promicanja interesa Grada Kaštela.

Članak 7.

Grb Grada Kaštela pravokutnog je oblika i u izvornom obliku dimenzija dužine 80 x širine 90 mm.

Osnova grba Grada Kaštela sadrži stiliziranih sedam kula (kaštela) u srednjem dijelu, kao simbol Kaštela, te postament i stilizirane valove, u podnožju kojih je kapitelom ispisana riječ KAŠTELA.

Iznad srednje kule (kaštela) je stilizirano krovništvo, kao simbol Kaštela, i povijesni nacionalni grb u štitu iznad krovništva.

Grb je izrađen u boji zlata na bijeloj podlozi uokviren je bijelim gotičkim kvadratima.

Članak 8.

Svečana pjesma Grada Kaštela je pjesma "Kaštela, grade moj", autora glazbe Vladana Vuletina i autora teksta Ivana Sedlara.

Članak 9.

Pečat Grada Kaštela je okruglog oblika, promjera 38 mm i 25 mm.

U sredini pečata je grb Republike Hrvatske oko kojeg je u koncentričnim krugovima obvezni tekst utvrđen prema posebnim propisima.

Tijela Grada Kaštela mogu imati posebne pečate.

Članak 10.

Opis zastave Grada Kaštela, te način uporabe i zaštite obilježja Grada Kaštela utvrđuju se odlukom koju donosi Gradsko vijeće u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 11.

Dan izdavanja Trpimirove darovnice – Povelje kneza Trpimira, u kojoj se prvi put spominje ime Hrvat, 4. ožujka, svečano se obilježava kao Dan Grada Kaštela.

IV. JAVNA PRIZNANJA

Članak 12.

U povodu Dana Grada Kaštela dodjeljuju se javna priznanja zaslužnim građanima, udrugama i pravnim osobama, te se taj dan i na drugi način svečano obilježava.

Članak 13.

Gradsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada Kaštela, a osobito za uspjehe iz područja gospodarstva, znanosti, kulture, zdravstva i socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, sporta i tehničke kulture, zaštite okoliša te drugih djelatnosti.

Članak 14.

Javna priznanja su:

- Nagrada Grada Kaštela za životno djelo
- Godišnja nagrada Grada Kaštela
- Počasni građanin Grada Kaštela

Članak 15.

Odluku o dodjeli javnih priznanja donosi Gradsko vijeće na prijedlog Komisije za dodjelu javnih priznanja.

Članak 16.

Nagrada Grada Kaštela za životno djelo je najviši oblik javnog priznanja koje se dodjeljuje fizičkoj osobi za cjelokupno postignuće na unapređivanju znanosti, gospodarstva, zdravstva i socijalne skrbi, sporta, umjetnosti, kulture, odgoja i obrazovanja i drugih oblika društvenog života, koje predstavlja izuzetan doprinos razvitku i ugledu Grada.

Godišnje nagrade Grada Kaštela su javna priznanja koja se dodjeljuju domaćoj ili stranoj fizičkoj ili pravnoj osobi za postignuća i doprinos koji su od osobitog značaja za Grad Kaštela.

Počasnim građaninom Grada Kaštela može biti proglašen državljanin Republike Hrvatske ili strani državljanin koji je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem, značajno pridonio napretku i promicanju ugleda Grada Kaštela, ostvarenju i razvoju demokracije i mira u Republici Hrvatskoj ili svijetu, te napretku čovječanstva.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterije i postupak njihove dodjele, iznosi nagrada i tijela koja provode postupak dodjeljivanja utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 17.

Osim javnih priznanja iz članka 14. ovog Statuta, Gradsko vijeće može donijeti i odluku o dodjeli drugih javnih priznanja i nagrada .

V. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 18.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Kaštela uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u državi i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Grad Kaštela, radi promicanja zajedničkih interesa i unapređenja suradnje među gradovima u Republici Hrvatskoj, može osnovati s drugim gradovima odgovarajuću udrugu odnosno može postati članom već osnovane udruge.

Članak 19.

Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje i postupak donošenja odluke uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Grad surađuje sa svojim građanima koji žive u inozemstvu i kroz suradnju s njihovim organizacijama i udruženjima brine o ostvarivanju i zaštiti njihovih interesa u domovini.

Gradsko vijeće i druga tijela Grada u okviru svog djelokruga vode brigu o problemima iseljenika i njihovih obitelji, o održavanju kulturnih i drugih veza s njima i njihovim organizacijama, o njegovanju hrvatske kulture, jezika i običaja, te upoznavanju s dostignućima u materijalnoj i društvenoj izgradnji države.

Gradonačelnik potiče i usklađuje rad organizacija i udruženja koja se bave pitanjima iseljenika i radi na stvaranju uvjeta za njihov povratak u domovinu.

Članak 20.

Sporazum o suradnji Grada Kaštela i jedinice lokalne samouprave druge države objavljuje se u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

VI. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 21.

Grad Kaštela samostalan je u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

Članak 22.

Grad Kaštela u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe i prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje
- prostorno i urbanističko planiranje
- komunalno gospodarstvo
- brigu o djeci
- socijalnu skrb
- primarnu zdravstvenu zaštitu
- odgoj i osnovno obrazovanje
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport
- zaštitu potrošača
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu
- promet na svom području
- održavanje javnih cesta
- izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju, te provedbu dokumenata prostornog uređenja
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuju odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 23.

Grad Kaštela, u okviru poslova, prava i obveza koje ostvaruje i osigurava u samoupravnom djelokrugu:

- poduzima aktivnosti usmjerene na jačanje i poticanje gospodarskog razvoja i poduzetničkih aktivnosti,
- promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i

prostornih mogućnosti te poboljšava uvjete života i privređivanja

- osigurava uvjete za odvijanje urbanog prometa i razvitak prometne infrastrukture,
- raspolaže, upravlja i koristi se imovinom u vlasništvu Grada Kaštela,
- osigurava sredstva za zadovoljavanje javnih potreba stanovnika i vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti odgoja i obrazovanja, predškolskog odgoja, školstva, kulture, tjelesne kulture i športa, potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba te obavlja poslove socijalne skrbi,
- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom (zemljište),
- osigurava uvjete za unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša te zdrav grad,
- osigurava uvjete za zaštitu potrošača,
- osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
- osigurava uvjete za održivi razvitak komunalnih djelatnosti,
- osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje,
- njeguje, razvija i unapređuje svoje tradicionalne posebnosti,
- vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te gradske infrastrukture,
- promiče očuvanje prirodne baštine te povijesnoga, kulturnoga i graditeljskog nasljeđa,
- osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovništva, u okviru propisanih uvjeta sudjeluje u aktivnostima i podupire aktivnosti udruga građana,
- obavlja redarstvene poslove,
- obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju Gradu Kaštela, izradu i izvršenje proračuna Grada Kaštela,
- obavlja i sve druge poslove koji su u neposrednoj svezi s interesima gradske zajednice za njezin gospodarski, društveni, kulturni i socijalni napredak.

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka detaljnije se utvrđuju u okviru djelokruga rada tijela Grada Kaštela, odlukama i drugim propisima Gradskog vijeća i gradonačelnika.

Članak 24.

Grad Kaštela može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 22. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće.

Temeljem odluke iz st.2. zaključuje se sporazum o zajedničkom organiziranju poslova kojim se uređuju i međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Članak 25.

Odlukom Gradskog vijeća mogu se pojedini poslovi iz članka 22. ovog Statuta, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Splitsko-dalmatinsku županiju, u skladu sa njezinim Statutom.

Članak 26.

Pored poslova iz članka 22. ovoga Statuta, Grad Kaštela može na svom području obavljati i poslove iz samoupravnog djelokruga Splitsko-dalmatinske županije.

Poslove iz stavka 1. ovoga članka Grad Kaštela može obavljati u skladu sa svojim mogućnostima osiguravanja dovoljnih prihoda za njihovo obavljanje, na temelju odluke koju donosi Skupština Splitsko-dalmatinske županije uz suglasnost državnog tijela nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 27.

Poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Kaštela obavljaju tijela i upravna tijela Grada.

Poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Kaštela, koji su im povjereni odlukom, obavljaju i tijela mjesne samouprave.

Poslove iz samoupravnog djelokruga obavljaju i ustanove i trgovačka društva osnovana radi obavljanja javnih službi u Gradu, u skladu s posebnim zakonima.

Obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga može se povjeriti i drugim pravnim i fizičkim osobama u skladu s posebnim zakonom.

VII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU I IZJAŠNJAVANJE GRAĐANA

Članak 28.

Građani mogu neposredno odlučivati i sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma (u daljnjem tekstu: referendum), mjesnog zbora građana i podnošenjem prijedloga, prigovora i pritužbi u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

1. Referendum

Članak 29.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja od lokalnog značaja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Referendum temeljem odredbi zakona i ovoga Statuta raspisuje Gradsko vijeće.

Prijedlog za raspisivanje referenduma može dati jedna trećina članova Gradskog vijeća, Gradonačelnik, polovina mjesnih odbora na području Grada i 20% birača upisanih u popis birača Grada Kaštela.

Članak 30.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

- naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum,
- naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati,
- obrazloženje akta ili pitanja o kojem se raspisuje referendum,
- referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati i dan održavanja referenduma.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 31.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Kaštela, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 32.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće. Gradsko vijeće ne može donijeti pravni akt ili odluku koja je sadržajno suprotna odluci iz stavka 1. ovoga članka prije proteka roka od godine dana od dana održavanja referenduma.

O istom pitanju, odnosno pitanjima, ne može se ponovno raspisati referendum prije proteka roka od šest mjeseci od dana održanog referenduma.

Članak 33.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

2. Mjesni zborovi građana

Članak 34.

Radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima od lokalnog značenja, raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja sazivaju se mjesni zborovi građana.

Članak 35.

Mjesne zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora sukladno odredbama ovog Statuta i Pravila vijeća mjesnog odbora

Mjesni zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (stambeni blok i slično).

Mjesni zbor građana saziva se najmanje osam dana prije održavanja putem medija, oglašavanjem na plakatima, oglasnim pločama mjesnih odbora i slično.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće mjesnog odbora.

Članak 36.

Mjesne zborove građana može sazvati i Gradsko vijeće kada traži mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada Kaštela, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i gradonačelnik.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

O prijedlogu za traženje mišljenja Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova svih Vijećnika.

Odlukom o sazivanju mjesnog zbora građana određuje se pitanje o kojem se traži mišljenje, vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti, te područje za koje se saziva mjesni zbor građana.

Mjesni zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka predsjednik Gradskog vijeća vodi mjesni zbor građana.

Članak 37.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

3. Prijedlozi, prigovori i pritužbe građana

Članak 38.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. Ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 39.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada, kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Kaštela, odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava gradonačelnik ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s

ovlaštenim predstavnicima tijela Grada, te ukoliko postoje tehničke pretpostavke, korištenjem internetskih usluga (elektronička pošta, kontakt obrasci na mrežnim stranicama Grada Kaštela).

VIII. TIJELA GRADA

Članak 40.

Tijela Grada Kaštela su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

Članak 41.

Ovlasti i obveze koji proizlaze iz samoupravnog djelokruga Grada Kaštela podijeljene su između Gradskog vijeća kao predstavničkog tijela i Gradonačelnika kao izvršnog tijela.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, poslovi što se odnose na uređivanje odnosa zakonodavne naravi u nadležnosti su Gradskog vijeća, a poslovi izvršne naravi u nadležnosti su Gradonačelnika.

Ako se po prirodi poslova ne može utvrditi nadležnost prema stavku 2. ovog članka, nadležno je Gradsko vijeće.

1. Gradsko vijeće

Članak 42.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana Grada Kaštela i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Grada, te obavlja druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Gradsko vijeće ima 25 članova.

Članak 43.

Gradsko vijeće u okviru svog samoupravnog djelokruga:

- donosi Statut Grada Kaštela,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- donosi odluku uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu grada Kaštela
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Kaštela čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna,
- donosi Proračun i Odluku o izvršavanju Proračuna za iduću proračunsku godinu, te projekciju za sljedeće dvije proračunske godine,
- donosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Kaštela,
- nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada Kaštela
- donosi odluku o privremenom financiranju
- donosi dokumente prostornog uređenja Grada Kaštela
- donosi smjernice razvoja Grada Kaštela
- utvrđuje programe razvoja pojedinih djelatnosti i javnih potreba od značaja za Grad Kaštela
- donosi odluku o promjeni granice Grada Kaštela,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada Kaštela,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- uređuje mjesnu samoupravu sukladno ovom Statutu
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad Kaštela
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano
- odlučuje o stjecanju i prijenosu osnivačkih prava u skladu s posebnim zakonima
- odlučuje o stjecanju i prijenosu dionica odnosno udjela grada Kaštela u trgovačkim društvima kojih je Grad Kaštela osnivač ili jedan od osnivača

- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Kaštela i ustanova čiji je osnivač Grad Kaštela,
- odlučuje o davanju jamstva pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Kaštela i ustanovi čiji je osnivač Grad Kaštela,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, sukladno općim aktima i zakonom,
- donosi odluku o osnivanju odgovarajuće udruge s drugim gradovima u Republici Hrvatskoj
- raspisuje lokalni referendum za područje Grada Kaštela,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
- osniva radna tijela Gradskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Gradskog vijeća
- imenuje i razrješava predstavnike Grada Kaštela u tijelima, javnim ustanovama, trgovačkim društvima, udrugama i drugim pravnim osobama,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim statutom i posebnim odlukama gradskog vijeća
- raspisuje referendum o razrješenju gradonačelnika i njegovih zamjenika u slučajevima određenim zakonom,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja te donosi odluku o dodjeli javnih priznanja,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga te pojedinačne akte, koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 44.

Način rada Gradskog vijeća uređuje se Poslovníkom Gradskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

U vrijeme kada Gradsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Gradskog vijeća može u ime Gradskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Grad Kaštela. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Gradsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Gradskog vijeća.

Članak 45.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira većinom glasova svih članova Gradskog vijeća iz reda svojih članova na način utvrđen Poslovníkom Gradskog vijeća.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća može podnijeti Odbor za izbor i imenovanja, kao i najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća može podnijeti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća.

Članak 46.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- predstavlja Gradsko vijeće,
- saziva i organizira te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Gradskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela Gradskog vijeća,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
- brine o izvršavanju odluka i drugih akata Gradskog vijeća,
- surađuje s gradonačelnikom i njegovim zamjenicima,
- brine o javnosti rada Gradskog vijeća,
- brine o suradnji Gradskog vijeća i gradonačelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,

- obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 47.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća dužnost obavljaju počasno i za to ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća imaju pravo na naknadu za rad u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 48.

Gradsko vijeće opće i pojedinačne akte donosi većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina vijećnika Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće donosi opće akte većinom glasova svih vijećnika kada odlučuje o:

- donošenju Statuta Grada,
- donošenju Proračuna, Odluke o izvršenju Proračuna i Odluke o raspodjeli viška prihoda nad rashodima,
- usvajanju Izvještaja o polugodišnjem izvršenju Proračuna i Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna,
- donošenju Odluka o višegodišnjem zaduženju Grada,
- donošenju Odluke o osnivanju mjesnih odbora
- donošenju Odluke o raspisivanju referenduma o razrješenju gradonačelnika i njegovih zamjenika,
- donošenju Odluke o raspisivanju referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga utvrđenih ovim Statutom,
- izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- donošenju Poslovníka o radu Gradskog vijeća.
- donošenju odluka o dokumentima prostornog uređenja

Poslovníkom Gradskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova.

Članak 49.

Član Gradskog vijeća (u daljnjem tekstu: vijećnik) ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Gradskog vijeća
- predlagati Gradskom vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja gradonačelniku i zamjenicima gradonačelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- biti biran u radna tijela Gradskog vijeća
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Grada te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovníka Gradskog vijeća.

Članak 50.

Vijećnik dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Vijećnik ima pravo na naknadu za rad u Gradskom vijeću, radnim tijelima Gradskog vijeća, te upravnim vijećima ustanova kojih je Grad Kaštela osnivač u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

Vijećnik nema obvezujući mandat i nije opoziv.

Članak 51.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako odjavi prebivalište s područja Grada Kaštela, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Članak 52.

Vijećniku kojemu za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Članak 53.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

1.1. Radna tijela

Članak 54.

Radna tijela Gradskog vijeća su:

- Mandatna komisija
- Odbor za izbor i imenovanja
- Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost

Radna tijela iz stavka 1. ovog članka biraju se na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća u skladu sa Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 55.

Gradsko vijeće osniva i druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje se Poslovnikom i posebnim odlukama.

Članak 56.

Poslovnikom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

2. Gradonačelnik

Članak 57.

Gradonačelnik zastupa Grad Kaštela i nositelj je izvršne vlasti u Gradu.

Gradonačelnik ima dva zamjenika.

Gradonačelnik i zamjenici Gradonačelnika biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Gradonačelnik svoju dužnost obavlja profesionalno.

Zamjenici gradonačelnika, sukladno Zakonu, odlučit će hoće li svoju dužnost obavljati profesionalno.

Članak 58.

U obavljaju izvršne vlasti gradonačelnik osobito:

- utvrđuje prijedloge općih akata
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog Proračuna Grada Kaštela za iduću proračunsku godinu i projekciju za slijedeće dvije proračunske godine, prijedlog Odluke o izvršenju Proračuna, te prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg Izvještaja o izvršenju gradskog Proračuna,
- utvrđuje prijedlog Odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Kaštela i ustanova čiji je osnivač Grad Kaštela,
- utvrđuje prijedlog Odluke o davanju jamstva pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Kaštela i ustanovi čiji je osnivač Grad Kaštela,
- utvrđuje prijedlog Odluke o privremenom financiranju,
- upravlja prihodima i rashodima Grada Kaštela,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada Kaštela,
- odobrava korištenje sredstava tekuće pričuve do iznosa utvrđenog gradskim proračunom, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Gradskog vijeća,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada Kaštela u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Kaštela čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- utvrđuje i sve druge prijedloge temeljem prava i obveza Grada Kaštela kao osnivača ustanova u pojedinim područjima o kojima konačnu odluku donosi Gradsko vijeće sukladno zakonu, ako to pitanje nije stavljeno zakonom u nadležnost Gradskog vijeća,
- predlaže predstavnike Grada Kaštela u tijelima, javnim ustanovama, udrugama i drugim pravnim osobama, ako to pitanje nije stavljeno zakonom u nadležnost Gradskog vijeća,
- osniva i imenuje članove komisija i drugih stručnih odnosno savjetodavnih radnih tijela za razmatranja pitanja iz djelokruga rada gradonačelnika,
- predlaže članove skupštine trgovačkih društava u kojima Grad Kaštela nema 100% udjela odnosno dionica,
- imenuje i razrješuje osobe u skladu sa zakonom, ovim Statutom i gradskim odlukama,
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada, na prijedlog pročelnika,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih odjela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,
- utvrđuje Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Kaštela,
- predlaže izradu dokumenata prostornog uređenja kao i njihove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- može povjeriti izradu dokumenata prostornog uređenja i obavljanja drugih poslova prostornog uređenja pravnim osobama ovlaštenim za poslove prostornog uređenja,
- razmatra i utvrđuje konačne dokumente prostornog uređenja,

- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Gradskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada u skladu s posebnom odluku Gradskog vijeća o poslovnim prostorima,
- utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,
- organizira zaštitu od požara na području Grada i vodi brigu o uspješnom provođenju ipoduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave, koji su prenijeti u nadležnost lokalne samouprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- sklapa ugovore i druge pravne poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima,
- odobrava uporabu i korištenje grba i zastave i loga Grada Kaštela pravnim i fizičkim osobama, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim i pojedinačnim aktima Gradskog vijeća i gradonačelnika,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- donosi odluku da Grad Kaštela može postati članom već osnovane odgovarajuće udruge sa drugim gradovima u Republici Hrvatskoj,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, ovim Statutom, općim aktima Grada Kaštela ili drugim propisima

Članak 59.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada Kaštela.

Članak 60.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga. Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 61.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Kaštela:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti čelnika tijela državne

- uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji, te čelnika državnog tijela ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave,
- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 62.

Gradonačelnik ima dva zamjenika, koji zamjenjuju gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 63.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjenicima, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenici gradonačelnika su u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužni pridržavati se uputa Gradonačelnika.

Članak 64.

Gradonačelniku i zamjenicima gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju odnosno ograničavanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom objave prebivališta s područja jedinice,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Gradsko vijeće u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.

Ako mandat gradonačelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obavlja zamjenik gradonačelnika.

Ako prestane mandat zamjeniku gradonačelnika prijevremeni izbori neće se raspisivati.

Članak 65.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu se razriješiti donošenjem odluke na referendumu u slučajevima i na način propisan zakonom.

Članak 66.

Gradsko vijeće može raspisati referendum o razrješenju Gradonačelnika i njegovih zamjenika u slučaju:

- kada krše ili ne izvršavanju odluke Gradskog vijeća,
- kada svojim radom prouzroče Gradu Kaštela znatnu materijalnu štetu.

Pod pojmom znatne materijalne štete iz stavka 1. podstavka 2. ovoga članka smatra se šteta u iznosu od 500.000 (petsto tisuća) kuna i više.

Prijedlog za raspisivanje referenduma može podnijeti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća. Prijedlog mora biti u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glava svih članova Gradskog vijeća.

Na referendum iz stavka 1. ovoga članka shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje referendum i drugi oblici osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju Gradonačelnika i njegovih zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Gradonačelnika.

Gradsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju Gradonačelnika i njegovih zamjenika prije proteka roka od šest

mjeseci od početka mandata Gradonačelnika i njegovih zamjenika.

Ako na referendumu ne bude donesena odluka o razrješenju Gradonačelnika i njegovih zamjenika, novi referendum ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od ranije održanog referenduma o istom pitanju.

Članak 67.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja Gradonačelnika i njegovih zamjenika ima pravo Gradskom vijeću podnijeti i 20% birača upisanih u popis birača Grada Kaštela.

Odluku o raspisivanju referenduma Gradsko vijeće mora donijeti u roku od 30 dana od prijema prijedloga.

Referendum iz stavka 1. ovoga članka ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od ranije održanog referenduma o istom pitanju.

Na referendum iz stavka 1. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje referendum i drugi oblici osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 68.

Odnos Gradskog vijeća i Gradonačelnika uređuje se Poslovníkom Gradskog vijeća.

IX. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 69.

Pripadnici nacionalnih manjina u Gradu Kaštela sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina (u daljnjem tekstu: vijeća i predstavnici nacionalnih manjina).

Članak 70.

Zastavu nacionalne manjine, koju utvrdi koordinacija za područje Republike Hrvatske, uz zastavu Republike Hrvatske, ističe vijeće odnosno predstavnik nacionalne manjine na poslovnim zgradama u kojima ima sjedište, i to:

- u svečanim i drugim prigodama značajnim za nacionalnu manjinu
- u dane žalosti u državi naroda s kojim pripadnici nacionalne manjine dijele ista etnička, jezična, kulturna i/ili vjerska obilježja, kada se zastava vije na pola koplja.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu isticati i zastavu Grada Kaštela u svečanim i drugim prigodama važnim za Grad i nacionalne manjine.

X. UPRAVNA TIJELA

Članak 71.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Kaštela utvrđenih zakonom i ovim Statutom, kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad Kaštela ustrojavaju se upravna tijela Grada Kaštela (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravna tijela osnivaju se i ukidaju odlukom Gradskog vijeća, kojom se uređuje njihovo ustrojstvo, djelokrug i druga pitanja značajna za njihov rad.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga i ustrojavaju se kao upravni odjeli i službe.

Članak 72.

Upravna tijela, u okviru prava i dužnosti Grada Kaštela pripremaju prijedloge odluka i drugih općih akata, neposredno izvršavaju opće i pojedinačne akte koje donose Gradsko vijeće i Gradonačelnik, prate stanje u upravnim područjima za koja su osnovana, rješavaju u upravnim stvarima, nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća, poduzimaju mjere za koje su ovlaštena općim aktima Gradskog vijeća te obavljaju i druge poslove.

Članak 73.

U obavljanju poslova iz stavka 1. ovoga članka upravna su tijela dužna raditi po smjernicama i preporukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

Upravna tijela dužna su svojim radom omogućiti učinkovito ostvarivanje prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 74.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Gradonačelnik.

Za obavljanje poslova iz djelokruga upravnog tijela kojim upravljaju, pročelnici upravnih tijela odgovorni su Gradonačelniku.

U obavljanju poslova iz stavka 1. ovoga članka pročelnici upravnih tijela dužni su u svom radu pridržavati se uputa Gradonačelnika.

Gradonačelnik može razriješiti pročelnike iz stavka 1. ovoga članka u slučajevima određenim zakonom.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Grada Kaštela, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

XI. JAVNE SLUŽBE

Članak 75.

Grad Kaštela u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 76.

Grad Kaštela osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 76. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitog pogona.

Obavljanje određenih djelatnosti Grad Kaštela može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji ili drugih odgovarajućih ugovora sukladno zakonu.

XII. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 77.

Na području Grada Kaštela osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka mjesni odbori dužni su uvažavati interese Grada Kaštela.

Članak 78.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 79.

Mjesni odbori na području Grada Kaštela su: Kaštel Sućurac, Kaštel Gomilica, Kaštel Kambelovac, Kaštel Lukšić, Kaštel Stari, Kaštel Novi, Kaštel Štafilić, Radun i Rudine.

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 80.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati 20% birača upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, organizacije i udruge građana, jedna trećina članova Gradskog vijeća i Gradonačelnik.

Prijedlog sadrži podatke o:

- podnositelju inicijative odnosno predlagatelju,
- nazivu mjesnog odbora,
- području i granicama mjesnog odbora,
- sjedištu mjesnog odbora,

- potrebi osnivanja mjesnog odbora.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Gradonačelniku.

Članak 81.

Gradonačelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela područja mjesnog odbora iz mjesnog odbora, o spajanju mjesnih odbora, te o promjeni naziva mjesnog odbora odlučuje se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesnog odbora.

Gradsko vijeće na temelju mišljenja Gradonačelnika utvrđuje da li su inicijativa i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora usklađeni s odredbama zakona, ovoga Statuta i općih akata Grada Kaštela.

O inicijativi i prijedlogu iz stavka 4. ovoga članka, Gradsko vijeće odlučuje uz prethodno pribavljeno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

Članak 82.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 83.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno tajnim glasovanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Članak 84.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće u roku od 60 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća o osnivanju mjesnog odbora, odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 85.

Broj članova vijeća mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika na području mjesnog odbora i to tako da vijeće mjesnog odbora koji ima:

- do 5.000 stanovnika ima sedam članova
- više od 5.000 stanovnika ima devet članova

Članak 86.

Provođenje izbora za članove vijeća mjesnog odbora, kao i druga pitanja u svezi s izborom članova vijeća mjesnog odbora uređuju se odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 87.

Vijeće mjesnog odbora tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća mjesnog odbora iz svog sastava na vrijeme od četiri godine.

Članak 88.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi program rada
- podnosi izvješće o svom radu gradonačelniku najmanje jedanput godišnje,

- donosi financijski plan i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritete u njihovoj realizaciji,
- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi poslovnik o svom radu,
- bira i razrješava predsjednika vijeća mjesnog odbora,
- saziva mjesne zborove građana,
- odlučuje o korištenju sredstava osiguranih u proračunu Grada Kaštela za pojedine namjene sukladno općim aktima Gradskog vijeća,
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada,
- surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane s područja mjesnog odbora,
- može osnivati stalna i povremena radna tijela,
- brine o potrebama građana u djelokrugu odgoja i skrbi o djeci i mladeži, socijalne skrbi, zaštite zdravlja, stanovanja, komunalnog uređenja, zaštite prirodnog okoliša i drugim potrebama od svakodnevnog značaja za građane,
- obavlja i druge poslove utvrđene posebnim propisima, odlukama i drugim općim aktima Gradskog vijeća, gradonačelnika te poslove kojima se zadovoljavaju potrebe građana mjesnog odbora od svakodnevnog važnosti za život građana.

Članak 89.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 90.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 91.

Vijeće mjesnog odbora predlaže Gradskom vijeću rješenja u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata, nazive ulica i trgova i mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja.

Članak 92.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja mjesni odbor,
- saziva sjednice vijeća mjesnog odbora, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte koje donosi vijeće mjesnog odbora,
- provodi i osigurava provođenje odluka vijeća mjesnog odbora,
- vodi mjesne zborove građana,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
- brine o javnosti rada mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 93.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

- prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
- predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga vijeća mjesnog odbora,

- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednica vijeća mjesnog odbora,
- obavljati poslove i zadatke koje mu u okviru svog djelokruga rada povjeri vijeće mjesnog odbora.

Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

Način financiranja djelatnosti mjesnih odbora na području Grada uređuje se odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 94.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora obavlja Gradonačelnik.

Gradonačelnik može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut Grada Kaštela, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 95.

Radi zadovoljavanja potreba i interesa građana od lokalnog značaja Grad će financirati programe svakom mjesnom odboru u iznosu od 35% od sredstava od zakupnine poslovnih prostora, od komunalne naknade, te od korištenja javno prometnih površina uprihodovanih na području na području svakog mjesnog odbora.

Ekološka naknada će se u cijelosti upotrijebiti za sanaciju posljedica ekološkog zagađenja, a u skladu s programom zaštite okoliša.

Grad će sredstva od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina upotrijebiti u cijelosti na području gdje se eksploatacija obavlja.

Članak 96.

Stručne i administrativne poslove za potrebe rada mjesnih odbora obavljaju upravna tijela na način propisan općim aktom Grada Kaštela kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela.

XIII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA

Članak 97.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu Kaštela čine imovinu Grada.

Grad Kaštela mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog domaćina.

Članak 98.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada Kaštela.

Članak 99.

Grad Kaštela ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaze.

Prihodi Grada su:

- gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odluka Gradskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno u kojima Grad ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa županijom i Republikom Hrvatskom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 100.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi rashoda i izdataka i drugih plaćanja Grada Kaštela iskazuju se u proračunu Grada.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi i izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 101.

Proračun Grada i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 102.

Gradsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 103.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju rashodi i izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalazanjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se putem izmjena i dopuna proračuna po postupku za donošenje proračuna.

Članak 104.

Vrste gradskih poreza, visina stope gradskog prireza porezu na dohodak, visina gradskih poreza, obračun i način plaćanja gradskih poreza te oslobođenja i olakšice od plaćanja gradskih poreza utvrđuju se odlukom koju donosi Gradsko vijeće u skladu sa zakonom.

Članak 105.

Planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te izješavanje o izvršavanju proračuna provodi se na način, po postupku i u rokovima sukladno zakonu kojim se uređuje proračun.

Članak 106.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada Kaštela nadzire Gradsko vijeće.

Zakonitost materijalnog i financijskog poslovanja Grada Kaštela nadzire Ministarstvo financija odnosno drugo zakonom određeno tijelo.

XIV. AKTI GRADA

Članak 107.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, Proračun, Odluku o izvršavanju proračuna, te druge opće akte i zaključke.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Članak 108.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi zaključke, rješenja, pravilnike i druge opće akte kada je na to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Gradonačelnik donosi i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Članak 109.

Prije nego što stupi na snagu, opći akt obavezno se objavljuje u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 110.

Upravna tijela u izvršavaju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. i 2. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom ministarstvu, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima, protiv konačnih pojedinačnih akata iz stavka 1. i 2. ovoga članka može se pokrenuti upravni spor.

Na donošenje akata iz ovoga članka shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred tijelima lokalne samouprave.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su općim aktima Gradskog vijeća, sukladno zakonu, povjerene javne ovlasti.

Članak 111.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada donose se na način predviđen Zakonom o općem upravnom postupku.

Isto vrijedi i za donošenje pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad Kaštela osnivač.

Članak 112.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja nadležno upravno tijelo u Splitsko-dalmatinskoj županiji i nadležna tijela državne uprave, svatko u svojem djelokrugu.

Članak 113.

Detaljnije odredbe o aktima Grada Kaštela i postupku donošenja akata utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 114.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

XV. JAVNOST RADA

Članak 115.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada Kaštela je javan.

Članak 116.

Sjednice Gradskog vijeća su javne.

Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 117.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Gradskog vijeća.

Članak 118.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica, izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja, objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasniku i na mrežnim stranicama Grada

Javnost rada gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasniku i na mrežnim stranicama Grada

Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

Članak 119.

Gradonačelnik je dužan upoznati javnost s obavljanjem poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Kaštela putem medija, mrežnih stranica Grada ili na drugi prikladan način.

Članak 120.

Grad Kaštela organizirat će svoj rad i poslovanje tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja Ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese te ispunjavati građanske dužnosti.

Članak 121.

Građani i pravne osobe moraju biti javno obaviješteni o svim važnim pitanjima za rad upravnih tijela.

Uvid u dokumentaciju i arhivsku građu Grada Kaštela, te druge materijale u svezi s radom tijela Grada omogućit će se svim pravnim i fizičkim osobama na temelju njihovog zahtjeva, sukladno zakonu i općim aktima Grada kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 122.

Prijedlog za promjenu Statuta Grada Kaštela može podnijeti Gradonačelnik, Odbor za Statut i Poslovník i normativnu djelatnost ili najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća.

O promjeni Statuta Grada Kaštela odlučuje Gradsko vijeće većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 123.

Do donošenja općih akata u skladu s odredbama ovoga Statuta primjenjivat će se opći akti Grada Kaštela u onim odredbama koje nisu u suprotnosti s odredbama zakona i ovoga Statuta.

U slučaju suprotnosti odredbi općih akata iz stavka 1. ovoga članka neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i ovoga Statuta.

Članak 124.

Pročelnici upravnih tijela dužni su odmah po stupanju na snagu ovog Statuta dostaviti Gradonačelniku opće akte iz njihova djelokruga rada, radi utvrđivanja prijedloga za izmjenu odnosno usklađivanje istih sa zakonom i ovim Statutom i podnošenja prijedloga na odlučivanje Gradskom vijeću.

Članak 125.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela" broj 26/01, 2/02,1/06 i 7/08).

Članak 126.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

Klasa: 021-05/09-01/05

Ur. broj: 2134/01-01-02-09-3

K. Sućurac, 7. kolovoza 2009. g.

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Darko Varnica, dipl. iur., v.r.*