



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA KAŠTELA

GODINA 24	Kaštel Sućurac, 1. listopada 2024. g.	BROJ 35/24
-----------	---------------------------------------	------------

Sadržaj

GRADONAČELNIK:

Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu	2
---	---

GRADONAČELNIK

Na osnovu članka 13. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 28/10 i 10/23) i članka 58. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj, 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), gradonačelnik Grada Kaštela donosi

P R A V I L N I K o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu službenika i namještenika upravnih tijela Grada Kaštela i Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Kaštela (dalje u tekstu: službenici i namještenici).

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 2.

Za natprosječne rezultate u radu službenici i namještenici mogu ostvariti dodatak za uspješnost u radu (dalje u tekstu: dodatak), koji može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika i namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvariti kao stalni mjesečni dodatak uz plaću.

Dodatak se može isplatiti u više navrata tijekom jedne proračunske godine.

Članak 3.

Sredstva za isplatu dodatka osiguravaju se u proračunu Grada Kaštela, a planiraju se prilikom izrade prijedloga proračuna Grada Kaštela za sljedeću kalendarsku godinu, za sva upravna tijela Grada Kaštela (dalje u tekstu: upravna tijela) i Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Kaštela (dalje u tekstu: Vlastiti pogon).

Masu sredstava za dodatke u pojedinim upravnim tijelima odnosno Vlastitom pogonu utvrđuje gradonačelnik, sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.

Članak 4.

Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika i namještenika jesu:

- ocjena kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen,
- uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla ili izvanrednog posla koji se nije mogao predvidjeti, a čija je potreba utvrđena od strane pročelnika upravnog tijela, upravitelja Vlastitog pogona odnosno gradonačelnika, u neprekinutom trajanju od najmanje 15 radnih dana,

3. obavljanje poslova odsutnog službenika ili namještenika, uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta, u neprekinutom razdoblju od najmanje 15 radnih dana, a čija je potreba utvrđena od strane pročelnika upravnog tijela, upravitelja Vlastitog pogona odnosno gradonačelnika,
4. posebno uspješno i kvalitetno rješavanje zadataka, predmeta, projekata i sl. u roku kraćem od predviđenog ili zadanog, ili zakonom određenog roka za izvršavanje zadataka i poslova radnog mjesta,
5. pružanje pomoći ustanovama kojih je Grad Kaštela osnivač iz djelokruga rada službenika ili namještenika,
6. zbog unaprjeđenja poslovnog procesa u upravnom tijelu i Vlastitom pogonu, te djelovanje u službi ili u vezi sa službom koje je doprinijelo ugledu i afirmaciji gradske uprave.

Pod godišnjom ocjenom kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen, razumijeva se zadnja utvrđena godišnja ocjena „odličan“ ili „vrlo dobar“.

Pod opsegom obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova, razumijevaju se rezultati rada koji po opsegu prelaze količinu koja je planirana za pojedinog službenika odnosno namještenika u tijeku radnog vremena i određenom razdoblju.

Kriterij unaprjeđenja poslovnih procesa kao rezultat kreativnosti, samoinicijativnosti namještenika, službenika odnosno pročelnika, obuhvaća djelovanje u službi koje je pridonijelo ugledu ili afirmaciji Grada Kaštela, unaprjeđenju rada i odnosa prema građanima i javnosti, odnosno sudjelovanje u radu projektnog tima koji je postigao uspješne rezultate.

Članak 5.

Natprosječni rezultati u radu službenika i namještenika mogu se utvrditi ako je službenik ili namještenik ocijenjen ocjenom "odličan" ili "vrlo dobar" i ako ispuni najmanje jedan od kriterija utvrđenih u članku 4. stavku 1. točke 2. do 6. ovog Pravilnika.

Kriteriji iz članka 4. ovog Pravilnika navedeni pod točkama 2. do 6. primjenjivat će se pod uvjetom da za obavljene poslove na način i u rokovima iz članka 4. ovog Pravilnika koje je obavljao izvan radnog vremena, službenik odnosno namještenik nije ostvario pravo na uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada niti je koristio slobodne dane umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada.

Članak 6.

Ostvarene natprosječne rezultate u radu, sukladno članku 4. ovog Pravilnika, za službenike i namještenike prati i utvrđuje pročelnik upravnog tijela odnosno upravitelj Vlastitog pogona, a za pročelnike upravnog tijela odnosno upravitelja Vlastitog pogona, gradonačelnik.

Za službenike i namještenike iz stavka 1. ovog članka, pročelnik upravnog tijela odnosno upravitelj Vlastitog pogona, dužan je napraviti izvješće iz kojeg će biti razvidno kako su postignuti natprosječni rezultati u radu iz članka 4. stavka 1. točke 2. do 6. ovog Pravilnika.

Članak 7.

Službeniku odnosno namješteniku za kojeg je sukladno odredbama ovog Pravilnika utvrđen natprosječan rezultat u radu može se dodijeliti jednokratni dodatak u iznosu do 20 % bruto plaće, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.

Pod bruto plaćom razumijeva se plaća koju čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće, uvećane za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 8.

Prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu utvrđuje pročelnik upravnog tijela odnosno upravitelj Vlastitog pogona.

Pročelnik upravnog tijela odnosno upravitelj Vlastitog pogona prijedlog za isplatu dodatka dostavlja gradonačelniku na suglasnost.

Za pročelnike upravnog tijela odnosno upravitelja Vlastitog pogona, prijedlog za isplatu dodatka utvrđuje gradonačelnik.

Postupak utvrđenja prava na dodatak može se pokrenuti sljedeći mjesec u odnosu na mjesec u kojem su ispunjeni kriteriji iz članka 4. ovog Pravilnika, vodeći računa o masi utvrđenih sredstava od strane gradonačelnika za isplatu dodatka za svako pojedino upravno tijelo odnosno Vlastiti pogon.

Članak 9.

O isplati i visini iznosa dodatka donosi se rješenje.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka, za službenike i namještenike donosi pročelnik upravnog tijela odnosno upravitelj Vlastitog pogona, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika, a za pročelnika upravnog tijela odnosno upravitelja Vlastitog pogona, gradonačelnik.

Prilikom isplate dodatka, pročelnik upravnog tijela, upravitelj Vlastitog pogona odnosno gradonačelnik dužni su voditi računa o masi sredstava za isplatu dodatka određenoj za svako upravno tijelo odnosno Vlastiti pogon.

Članak 10.

Dodatak se isplaćuje u okviru obračuna plaće za mjesec u kojem je nastupila izvršnost rješenja o isplati dodatka.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

KLASA: 011-01/24-01/0006

URBROJ: 2181-4-1/1-24-3

Kaštel Sućurac, 30. rujna 2024.

Gradonačelnik

Denis Ivanović, dipl. ing.v.r.