



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA KAŠTELA

GODINA 7	Kaštel-Sućurac, 10. studenoga 1999. g.	BROJ 5/99
----------	--	-----------

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 4. i 5. Zakona o Proračunu (NN br. 92/94) i članka 21. Statuta grada Kaštela (Sl. glasnik grada Kaštela br. 4/94) Gradsko vijeće grada Kaštela na 20. sjednici održanoj 8. studenoga 1999. godine donosi

IZMJENE PRORAČUNA GRADA KAŠTELA ZA 1999. g.

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun grada Kaštela za 1999. godinu sadrži:

	Bilanca prihoda i izdataka	Račun financiranja	Ukupno Proračun
PRIHODI	41.140.000,00	0,00	41.140.000,00
IZDACI	41.140.000,00	0,00	41.140.000,00
RAZLIKA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama, utvrđeni u Bilanci prihoda i izdataka Proračuna grada Kaštela za 1999. godinu smanjuju se, odnosno povećavaju se kako slijedi:

grupa	PRIHODI	PLAN '99	%	01.-06.99.	%	IZMJENA PL.	%	01.-09.99.	%
I. TEKUĆI PRIHODI									
POREZ NA DOHODAK									
000	10 - Porez na dohodak	8.600.000,00	20,90	4.117.054,00	26,04	8.400.000,00	20,42	6.258.144,00	26,80
	20 - Uplata poreza na dohodak po god. prijavi	0,00	0,00	101.609,00	0,64	200.000,00	0,49	205.863,00	0,88
	30 - Povrat poreza od dohotka po god. obr. Pror.	0,00	0,00	-422.979,00	-2,68	-400.000,00	-0,97	-431.127,00	-1,85
	UKUPNO POREZ NA DOHODAK	8.600.000,00	20,90	3.795.684,00	24,01	8.200.000,00	19,93	6.032.880,00	25,84
POREZ NA DOBIT									
005	10 - Porez na dobit	1.900.000,00	4,62	693.066,00	4,38	1.160.000,00	2,82	873.474,00	3,74
	30 - Povrat por.na dobit po god. Prij.na promet nekr.	0,00	0,00	-82.806,00	-0,52	0,00	0,00	-69.760,00	-0,30
	UKUPNO POREZ NA DOBIT	1.900.000,00	4,62	610.260,00	3,86	1.160.000,00	2,82	803.714,00	3,44
015	POREZ NA PROMET NEKRETNINA								
	40 - Porez na promet nekretnina	2.300.000,00	5,59	1.299.983,00	8,22	2.300.000,00	5,59	2.036.019,00	8,72
	UKUPNO POREZ NA PROMET NEKRETNINA	2.300.000,00	5,59	1.299.983,00	8,22	2.300.000,00	5,59	2.036.019,00	8,72
POREZ NA POTROŠNJU									
020	40 - Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor								
	010 - 10 - Porez na tvrtku	900.000,00	2,19	113.867,00	0,72	800.000,00	1,94	485.692,00	2,08
	010 - 20 - Porez na reklame	100.000,00	0,24	50.208,00	0,32	100.000,00	0,24	78.181,00	0,33
	010 - 30 - Porez na korišt. jav.površ.	10.000,00	0,02	0,00	0,00	10.000,00	0,02	0,00	0,00
	010 - 40 - Porez na kuće za odmor	30.000,00	0,07	4.755,00	0,03	30.000,00	0,07	18.906,00	0,08
	50 - Porez na potrošnju								
	010 - Porez na potroš. alk. i bezalk. pića	400.000,00	0,97	65.419,00	0,41	200.000,00	0,49	106.730,00	0,46
	70 - Porez na prir. igara za sreću, zab. i šport. priredbi	10.000,00	0,02	0,00	0,00	10.000,00	0,02	0,00	0,00
	UKUPNO POREZ NA POTROŠNJU	1.450.000,00	3,52	234.249,00	1,48	1.150.000,00	2,80	689.509,00	2,95
030	OSTALI POREZI I PRISTOJBE								
	20 - Ostali neraspoređeni porezi	10.000,00	0,02	0,00	0,00	10.000,00	0,02	0,00	0,00
	UKUPNO OSTALI POREZI I PRISTOJBE	10.000,00	0,02	0,00	0,00	10.000,00	0,02	0,00	0,00
	SVEUKUPNO POREZNI PRIHODI	14.260.000,00	34,66	5.940.176,00	37,57	12.820.000,00	31,16	9.562.122,00	40,95
II. NEPOREZNI PRIHODI									
PRIHODI OD PODUZETNIČKE DJELATNOSTI IMOVINE									
035	10 - Naknade za koncesije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	20 - Prihodi od nefin. javnih institucija								
	060 - Ostali nespom.prih. od nefin.jav.instit.								
	- Vodovod i kanalizacija	2.500.000,00	6,08	335.670,00	2,12	2.500.000,00	6,08	737.204,00	3,16
	- HEP	0,00	0,00	575.632,00	3,64	1.300.000,00	3,16	675.632,00	2,89
	- Ostalo (ministarstvo kulture)	0,00	0,00	20.000,00	0,13	20.000,00	0,05	20.000,00	0,09
	- Hrvatske vode	2.500.000,00	6,08	714.805,00	4,52	1.500.000,00	3,65	714.805,00	3,06
	30 - Prihodi od kamata	50.000,00	0,12	6.243,00	0,04	30.000,00	0,07	6.886,00	0,03
	40 - Ostali prihodi od poduz. djelat. i imovine								
	060 - Nakn. za ekspi. miner.sirovina	600.000,00	1,46	90.735,00	0,57	600.000,00	1,46	142.067,00	0,61
	070 - Nakn. za upotr.jav. grad. površ.	400.000,00	0,97	28.979,00	0,18	300.000,00	0,73	138.370,00	0,59
	100 - Pos. nakn. za prir. lutr. i igr. na sreću	50.000,00	0,12	0,00	0,00	50.000,00	0,12	0,00	0,00
	110 - Ostali prih. od imovine	40.000,00	0,10	0,00	0,00	40.000,00	0,10	0,00	0,00
	50 - Prih. od zakupa nekretnina u vlas. države								
	010 - 20 - Prihodi od zak.nekr. u vl. Grada	400.000,00	0,97	195.789,00	1,24	300.000,00	0,73	250.523,00	1,07
	60 - Prihodi od sufinanciranja građana i sl.								
	- Asfaltiranje lokalnih ulica	400.000,00	0,97	0,00	0,00	82.779,00	0,20	0,00	0,00
	- Kućni brojevi	0,00	0,00	4.800,00	0,03	0,00	0,00	4.800,00	0,02
	- Kanalizacija	0,00	0,00	46.720,00	0,30	50.000,00	0,12	50.370,00	0,22
	- Groblja	2.000.000,00	4,86	760.000,00	4,81	3.900.000,00	9,48	1.010.000,00	4,33
	UKUPNO PRIHODI OD PODUZ. DJELAT. I IMOVINE	8.940.000,00	21,73	2.779.373,00	17,58	10.672.779,00	25,94	3.750.657,00	16,06

grupa	PRIHODI	PLAN '99	%	01.-06.98.	%	IZMJ. PLANA	%	01.-09.99.	%
UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODARSTVENA I POPRATNA TRGOVINA									
10 - Ostale upravne pristojbe									
040	010 - Ostale upravne pristojbe	20.000,00	0,05	100,00	0,00	20.000,00	0,05	103,00	0,00
	040 - Prihodi od državnih biljega	0,00	0,00	26.105,00	0,17	0,00	0,00	35.304,00	0,15
	050 - 30 Gradske upravne pristojbe	100.000,00	0,24	0,00	0,00	100.000,00	0,24	0,00	0,00
	050 - 40 Ostale nakn. utvrd. grad. odlukom	1.300.000,00	3,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	060 - 10 Boravišne pristojbe	50.000,00	0,12	0,00	0,00	50.000,00	0,12	0,00	0,00
UKUPNO UPR. PRISTOJ., NEGOS. I POPR. TRGOVINA		1.470.000,00	3,57	26.205,00	0,17	170.000,00	0,41	35.407,00	0,15
PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA									
10 - Novčane kazne									
		50.000,00	0,12	0,00	0,00	50.000,00	0,12	0,00	0,00
30 - Prihodi vodoprivrede									
		10.000,00	0,02	0,00	0,00	10.000,00	0,02	0,00	0,00
40 - Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom									
045	010 - 10 Komunalni doprinos	1.500.000,00	3,65	2.000.044,00	12,65	3.000.000,00	7,29	2.705.158,00	11,59
	010 - 20 Komunalna naknada	11.000.000,00	26,74	4.715.777,00	29,83	11.000.000,00	26,74	5.962.146,00	25,54
	010 - 30 Druge naknade (grobljanska)	300.000,00	0,73	50.100,00	0,32	300.000,00	0,73	190.612,00	0,82
	60 - Šumski doprinos	10.000,00	0,02	0,00	0,00	10.000,00	0,02	0,00	0,00
	70 - Ostali nespomenuti prih. po pos. propisima	110.000,00	0,27	20.443,00	0,13	200.000,00	0,49	22.939,00	0,10
	80 - Ostali neporezni prihodi	50.000,00	0,12	17.879,00	0,11	50.000,00	0,12	28.314,00	0,12
UKUPNO PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		13.030.000,00	31,67	6.804.243,00	43,04	14.620.000,00	35,54	8.909.169,00	38,16
PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI									
20 - Prihodi od vlastite djelatnosti lokalne samouprave i uprave									
050	020 - 50 Iznajmljivanje prostora	300.000,00	0,73	76.367,00	0,48	300.000,00	0,73	76.367,00	0,33
UKUPNO PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI		300.000,00	0,73	76.367,00	0,48	300.000,00	0,73	76.367,00	0,33
SVEUKUPNO NEPOREZNI PRIHODI		23.740.000,00	57,71	9.686.188,00	61,26	25.762.779,00	62,62	12.771.600,00	54,70
SVEUKUPNO TEKUĆI PRIHODI		38.000.000,00	92,37	15.626.364,00	98,83	38.582.779,00	93,78	22.333.722,00	95,65
II. KAPITALNI PRIHODI									
PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE									
055	10 - Prihodi od prodaje zemljišta	200.000,00	0,49	0,00	0,00	100.000,00	0,24	0,00	0,00
	20 - Prihodi od prodaje građ. objekata	300.000,00	0,73	34.818,00	0,22	300.000,00	0,73	65.258,00	0,28
	30 - Prihodi od prodaje opreme	10.000,00	0,02	0,00	0,00	10.000,00	0,02	0,00	0,00
	40 - Prihodi od prodaje prometnih vozila	10.000,00	0,02	0,00	0,00	10.000,00	0,02	0,00	0,00
	60 - Ostali kapit. prihodi od prodaje imovine	10.000,00	0,02	0,00	0,00	10.000,00	0,02	0,00	0,00
	70 - Prih. od privatizacije/prod. udjela u poduzeću	10.000,00	0,02	0,00	0,00	10.000,00	0,02	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE		540.000,00	1,31	34.814,00	0,22	440.000,00	1,07	65.258,00	0,28
SVEUKUPNO KAPITALNI PRIHODI		540.000,00	1,31	34.814,00	0,22	440.000,00	1,07	65.258,00	0,28
PRIHODI IZ PRORAČUNA									
060	10 - Prihodi iz proračuna drugih drž. razina	2.600.000,00	6,32	0,00	0,00	1.500.000,00	3,65	800.000,00	3,43
UKUPNO PRIHODI IZ PRORAČUNA		2.600.000,00	6,32	0,00	0,00	1.500.000,00	3,65	800.000,00	3,43
III. POTPORE									
POTPORE									
065	- Potpore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO POTPORE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SRED. VIŠKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE ZA POKR. IZDATAKA FISK. GODINE									
080	- Sred. viš. prih. iz preth. god. za pokr. izd. fisk. godine	0,00	0,00	149.703,00	0,95	617.221,00	1,50	149.703,00	0,64
UKUPNO SR. VIŠ. PRIH. IZ PRET. G. ZA POKR. IZD. FIS. GOD.		0,00	0,00	149.703,00	0,95	617.221,00	1,50	149.703,00	0,64
SVEUKUPNO PRIHODI (I. + II. + III. + 065 + 085)		41.140.000,00	100,0	15.810.885,00	100,0	41.140.000,00	100,0	23.348.683,00	100,0

grupa	IZDACI	PLAN '99	%	01.-06.99.	%	IZMJENA PL.	%	01.-09.99.	%
I. TEKUĆI IZDACI									
IZDACI POSLOVANJA									
100	10 - Izdaci za zaposlene	5.020.000,00	12,20	2.091.400,00	13,23	4.970.000,00	12,08	3.126.042,00	13,19
	20 - Izdaci za materijal, energiju i usluge	5.825.000,00	14,16	1.153.104,00	7,29	3.040.000,00	7,39	1.587.408,00	6,70
	30 - Izdaci za tekuće održavanje	4.660.000,00	11,33	2.173.519,00	13,75	4.540.000,00	11,04	2.649.375,00	11,18
UKUPNO IZDACI POSLOVANJA		15.505.000,00	37,69	5.418.023,00	34,27	12.550.000,00	30,51	7.362.825,00	31,07
TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE									
200	10 - Izdaci za poljoprivredu	100.000,00	0,24	0,00	0,00	100.000,00	0,24	0,00	0,00
	30 - Izdaci za očuvanje okoline	650.000,00	1,58	12.963,00	0,08	350.000,00	0,85	20.320,00	0,09
	40 - Financijski izdaci	240.000,00	0,58	57.440,00	0,36	220.000,00	0,53	69.956,00	0,30
	50 - Statistička istraživanja	10.000,00	0,02	0,00	0,00	10.000,00	0,02	0,00	0,00
	60 - Izdaci za zdravstvo	50.000,00	0,12	15.000,00	0,09	100.000,00	0,24	35.000,00	0,15
	80 - Ostali izdaci	1.350.000,00	3,28	625.189,00	3,95	1.500.000,00	3,65	1.135.775,00	4,79
UKUPNO TEK. VANJ. IZD. ZA MATER. I USLUGE		2.400.000,00	5,83	710.592,00	4,49	2.280.000,00	5,54	1.261.051,00	5,32
TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČ. I PRORAČ. KORIS.									
300	10 - Tek. prijenosi sred. drž. institucijama	120.000,00	0,29	34.554,00	0,22	170.000,00	0,41	65.554,00	0,28
UKUPNO TEKUĆI VANJ. IZD. ZA MATER. I USLUGE		120.000,00	0,29	34.554,00	0,22	170.000,00	0,41	65.554,00	0,28
TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČ. KORISNICIMA									
310	10 - Tek. prijenosi i potpore građ. kuć. i nefin. org.	1.020.000,00	2,48	332.416,00	2,10	1.020.000,00	2,48	417.884,00	1,76
	20 - Prijenosi sredstava neprof. org.	11.170.000,00	27,15	5.084.704,00	32,16	11.095.000,00	26,97	7.572.565,00	31,96
UKUPNO TEK. PRIJEN. I POTP. I ZVANPROR. KORIS.		12.190.000,00	29,63	5.417.120,00	34,26	12.115.000,00	29,45	7.990.449,00	33,72
OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE									
500	10 - Tekući prijenosi sreds. i potp. poduzetnicima	800.000,00	1,94	20.373,00	0,13	200.000,00	0,49	20.373,00	0,09
UKUPNO OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE		800.000,00	1,94	20.373,00	0,13	200.000,00	0,49	20.373,00	0,09
SVEUKUPNO TEKUĆI IZDACI		31.015.000,00	75,39	11.600.662,00	73,37	27.315.000,00	66,40	16.700.252,00	70,48

grupa	IZDACI	PLAN '99	%	01.-06.99.	%	IZMJENE PLANA	%	01.-09.99.	%
II. KAPITALNI IZDACI									
NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA									
600	10 - Zemljišta i ostala materijalna imovina	1.400.000,00	3,40	452.980,00	2,86	2.300.000,00	5,59	452.980,00	1,91
	20 - Poslovne zgrade	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,97	0,00	0,00
	30 - Uredski namještaj i oprema	195.000,00	0,47	22.344,00	0,14	175.000,00	0,43	39.779,00	0,17
	40 - Prijevozna sredstva	50.000,00	0,12	0,00	0,00	50.000,00	0,12	0,00	0,00
	50 - Strojevi i oprema	10.000,00	0,02	112.240,00	0,71	290.000,00	0,70	211.829,00	0,89
	60 - Ostala materijalna imovina	30.000,00	0,07	45,00	0,00	10.000,00	0,02	173,00	0,00
	70 - Nematerijalna imovina	1.210.000,00	2,94	422.302,00	2,67	1.020.000,00	2,48	585.763,00	2,47
	75 - Nabavke zaliha	50.000,00	0,12	22.744,00	0,14	50.000,00	0,12	31.277,00	0,13
	80 - Izgradnja kapitalnih objekata	4.950.000,00	12,03	2.522.980,00	15,96	5.860.000,00	14,24	3.462.122,00	14,61
	90 - Investicijsko održavanje	1.850.000,00	4,50	654.588,00	4,14	3.510.000,00	8,53	2.211.534,00	9,33
UKUPNO NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA		9.745.000,00	23,69	4.210.223,00	26,63	13.665.000,00	33,22	6.995.457,00	29,62
KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČ. I PRORAČ. KORISNICIMA									
700	10 - Kapitalni prijenosi državnim institucijama	30.000,00	0,07	0,00	0,00	10.000,00	0,02	0,00	0,00
	50 - Ostali kapitalni prijenosi prorač. korisnicima	150.000,00	0,36	0,00	0,00	50.000,00	0,12	0,00	0,00
UKUPNO KAPITALNI PRIJEN. PROR. I PROR. KORIS.		180.000,00	0,44	0,00	0,00	60.000,00	0,15	0,00	0,00
KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČ. KORISNICIMA									
710	10 - Kapitalni prijenosi poduzećima	10.000,00	0,02	0,00	0,00	10.000,00	0,02	0,00	0,00
	30 - Kapitalni prijenosi neprof. org.	150.000,00	0,36	0,00	0,00	50.000,00	0,12	0,00	0,00
	60 - Ostali kapit. prijen. izvanpror. kor.	10.000,00	0,02	0,00	0,00	10.000,00	0,02	0,00	0,00
UKUPNO KAPIT. PRIJEN. I ZVANPRORAČ. KORISNICIMA		170.000,00	0,41	0,00	0,00	70.000,00	0,17	0,00	0,00
II. SVEUKUPNO KAPITALNI IZDACI		10.095.000,00	24,54	4.210.223,00	26,63	13.795.000,00	33,53	6.995.457,00	29,52
IZDVAJANJE SREDSTAVA U REZERVU I STALNU PRIČUVU									
960	20 - Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	30.000,00	0,07	0,00	0,00	30.000,00	0,07	0,00	0,00
	UKUPNO IZDV. SRED. U REZERVU I STALNU PRIČUVU		30.000,00	0,07	0,00	0,00	30.000,00	0,07	0,00
SVEUKUPNO IZDACI (I. + II + 960)		41.140.000,00	100,0	15.810.885,00	100,0	41.140.000,00	100,0	23.695.709,00	100,0

Članak 3.

Izdaci Proračuna u svoti od 41.140.000,00 Kn raspoređuju se po nositeljima i korisnicima, te potonjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

POZ.	Skup. rač.	Skup. podrač.	Broj računa	OSNOVNA I POTONJA NAMJENA	Plan '99	%	01. - 06. 99.	%	01. - 09. 99.	%	Izmj. plana	%
RAZDJEL 1. - UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE												
100 - IZDACI POSLOVANJA												
10 - IZDACI ZA ZAPOSLENE												
1			010	Osn.bruto plaća	3.600.000,00	8,75	1.606.642,00	10,16	2.421.570,00	10,22	3.650.000,00	8,87
2			020	Naknade plaća	200.000,00	0,49	29.749,00	0,19	38.617,00	0,16	100.000,00	0,24
3			040	Doprinosi	850.000,00	2,07	332.130,00	2,10	499.701,00	2,11	850.000,00	2,07
4			050	Naknade troš.prevoza	370.000,00	0,90	122.879,00	0,78	166.155,00	0,70	370.000,00	0,90
UKUPNO IZDACI ZA ZAPOSLENE					5.020.000,00	12,20	2.091.400,00	13,23	3.126.043,00	13,19	4.970.000,00	12,08
20 - IZD. ZA UTR. MATER., ENERGIJ., KOMUNAL. I OST.USL.												
5			010	Izdaci za en. i komunal.usl.	500.000,00	1,22	255.428,00	1,62	335.254,00	1,41	500.000,00	1,22
6			020	Uredski materijal	80.000,00	0,19	51.404,00	0,33	95.360,00	0,40	150.000,00	0,36
7			025	Ostali potrošni materijal	50.000,00	0,12	87.486,00	0,55	137.746,00	0,58	200.000,00	0,49
8			030	Izdaci za komunikacije	270.000,00	0,66	129.901,00	0,82	267.481,00	1,13	320.000,00	0,78
9			040	Izdaci za informiranje	85.000,00	0,21	42.018,00	0,27	69.076,00	0,29	100.000,00	0,24
10			050	Izdaci za službena putovanja	100.000,00	0,24	84.124,00	0,53	127.418,00	0,54	170.000,00	0,41
11			060	Izdaci za osiguranje	70.000,00	0,17	16.486,00	0,10	22.422,00	0,09	50.000,00	0,12
11a			070	Izdaci za izobrazbu kadrova	0,00	0,00	1.270,00	0,01	1.270,00	0,01	10.000,00	0,02
12			080	Izdaci za unajmljivanje	70.000,00	0,17	13.514,00	0,09	19.139,00	0,08	40.000,00	0,10
UKUPNO IZD. ZA UTR. MATERIJAL ...					1.225.000,00	2,98	681.631,00	4,31	1.075.166,00	4,54	1.540.000,00	3,74
30 - IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE												
13			010	Izdaci za tek.održ.prijev.sred.	60.000,00	0,15	8.840,00	0,06	17.504,00	0,07	30.000,00	0,07
14			020	Izd. za tek.održ.opreme	30.000,00	0,07	15.578,00	0,10	27.110,00	0,11	40.000,00	0,10
15			030	Iz. za tek.održ.zgrada	150.000,00	0,36	59.535,00	0,38	67.732,00	0,29	150.000,00	0,36
16			080	Ostali izd. za tek.održ.	20.000,00	0,05	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,05
UKUPNO IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE					260.000,00	0,63	83.953,00	0,53	112.346,00	0,47	240.000,00	0,58
100 - SVEUKUPNO IZDACI POSLOVANJA					6.505.000,00	15,81	2.856.984,00	18,07	4.313.555,00	18,20	6.750.000,00	16,41
200 - TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE												
40 - FINACIJSKI IZDACI												
17			010	Izdaci plat.prom. i bank.usl.	30.000,00	0,07	8.751,00	0,06	21.484,00	0,09	40.000,00	0,10
18			020	Izdaci za kamate	110.000,00	0,27	11.745,00	0,07	13.233,00	0,06	60.000,00	0,15
19			050	Ostali finacijski izdaci	100.000,00	0,24	36.945,00	0,23	35.239,00	0,15	120.000,00	0,29
UKUPNO FINACIJSKI IZDACI					240.000,00	0,58	57.441,00	0,36	69.956,00	0,30	220.000,00	0,53
60 - IZDACI ZA ZDRAVSTVO												
20			090	Izdaci za zdravstvo	50.000,00	0,12	15.000,00	0,09	35.000,00	0,15	100.000,00	0,24
UKUPNO IZDACI ZA ZDRAVSTVO					50.000,00	0,12	15.000,00	0,09	35.000,00	0,15	100.000,00	0,24
80 - OSTALI NESPOMENUTI IZDACI												
21			040	Izdaci za struč.ispite.	10.000,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02

POZ.	Skup. rač.	Skup. podrač.	Broj računa	OSNOVNA I POTONJA NAMJENA	Plan '99	%	01. - 06. 99.	%	01. - 09. 99.	%	Izmj. plana	%
22			060	Izdaci str.mišlj. i int.usl.	550.000,00	1,34	251.581,00	1,59	525.441,00	2,21	600.000,00	1,46
23			065	Izdaci za reprezentaciju	300.000,00	0,73	134.318,00	0,85	191.657,00	0,81	300.000,00	0,73
			070	Ostali nespomenuti izdaci								
24				- Izdaci za gradske nagrade	30.000,00	0,07	7.300,00	0,05	7.300,00	0,03	10.000,00	0,02
25				- Izd. za tisak i obj.mater.	100.000,00	0,24	9.826,00	0,06	20.397,00	0,09	70.000,00	0,17
26				- Nakn. vijećnicima i dužnos.	300.000,00	0,73	101.931,00	0,64	243.674,00	1,03	300.000,00	0,73
27				- Tekuća rezerva Proračuna	10.000,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02
28				- Ostali izdaci	50.000,00	0,12	120.234,00	0,76	147.307,00	0,62	200.000,00	0,49
				UKUPNO OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	1.350.000,00	3,28	625.190,00	3,95	1.135.776,00	4,79	1.500.000,00	3,65
				200 - SVEUK. TEK. VANJ. IZD. ZA MAT. I USL.	1.640.000,00	3,99	697.631,00	4,41	1.240.732,00	5,24	1.820.000,00	4,42
				500 - OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE								
				10 - TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE								
29			040	Ost. prijenosi i potpore poduzećima	50.000,00	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
				UKUPNO TEK. PRIJENOSI I POTPORE	50.000,00	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
				500 - UKUP.OST.A TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE	50.000,00	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
				600 - NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA								
				10 - ZEMLJIŠTA I OST.MATER.IMOVINA								
30			010	Zemljište	1.000.000,00	2,43	452.980,00	2,86	452.980,00	1,91	2.300.000,00	5,59
				UKUPNO ZEMLJ. I OST.MATER.IMOVINA	1.000.000,00	2,43	452.980,00	2,86	452.980,00	1,91	2.300.000,00	5,59
				20 - POSLOVNE ZGRADE								
31			020	Poslovne zgrade	400.000,00	0,97	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,97
				UKUPNO POSLOVNE ZGRADE	400.000,00	0,97	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,97
				30 - UREDSKI NAMJ. I OPREMA								
32			010	Namještaj	50.000,00	0,12	6.343,00	0,04	6.343,00	0,03	50.000,00	0,12
33			020	Kompjut. pis.stroj i sl.	60.000,00	0,15	15.950,00	0,10	28.078,00	0,12	60.000,00	0,15
34			030	Sistemske programe	40.000,00	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,05
35			040	Telekomunikacijska oprema	20.000,00	0,05	0,00	0,00	5.307,00	0,02	20.000,00	0,05
36			080	Ostali namj. i oprema	25.000,00	0,06	52,00	0,00	52,00	0,00	25.000,00	0,06
				UKUPNO UREDSKI NAMJ. I OPREMA	195.000,00	0,47	22.345,00	0,14	39.780,00	0,17	175.000,00	0,43
				40 - PRIJEVOZNA SREDSTVA								
37			010	Osobni automobili	50.000,00	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
				UKUPNO PRIJEVOZNA SREDSTVA	50.000,00	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
				50 - POSTROJENJA, STROJEVI I OPREMA								
38			080	Ost. nesp.postroj.stroj i opr.	10.000,00	0,02	112.240,00	0,71	211.829,00	0,89	290.000,00	0,70
				UKUPNO POSTROJ., STROJEVI I OPREMA	10.000,00	0,02	112.240,00	0,71	211.829,00	0,89	290.000,00	0,70
				60 - OSTALA MATERIJALNA IMOVINA								
39			030	Ostala nespom.mater.imovina	30.000,00	0,07	45,00	0,00	173,00	0,00	10.000,00	0,02
				UKUPNO OSTALA MATERIJALNA IMOVINA	30.000,00	0,07	45,00	0,00	173,00	0,00	10.000,00	0,02
				70 - NEMATERIJALNA IMOVINA								
40			020	Izdaci za istraž. i razvoj	10.000,00	0,02	31.159,00	0,20	31.159,00	0,13	60.000,00	0,15
40A			030	Patenti, licence i ostalaprava	0,00	0,00	610,00	0,00	610,00	0,00	10.000,00	0,02
				UKUPNO NEMATERIJALNA IMOVINA	10.000,00	0,02	31.769,00	0,20	31.769,00	0,13	70.000,00	0,17
				75 - NABAVKE ZALIHA								
41			020	Sitan inventar	50.000,00	0,12	22.744,00	0,14	31.276,00	0,13	50.000,00	0,12
				UKUPNO NABAVKE ZALIHA	50.000,00	0,12	22.744,00	0,14	31.276,00	0,13	50.000,00	0,12
				90 - INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE								
42			020	Inv.održ. uredskih zgrada	50.000,00	0,12	7.839,00	0,05	8.693,00	0,04	50.000,00	0,12
43			030	Inv.održavanje ostalih zgrada	50.000,00	0,12	30.000,00	0,19	30.000,00	0,13	50.000,00	0,12
				UKUPNO INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	100.000,00	0,24	37.839,00	0,24	38.693,00	0,16	100.000,00	0,24
				600 - SVEUKUPNO NABAV. KAPIT.A SREDSTAVA	1.845.000,00	4,48	679.962,00	4,30	806.500,00	3,40	3.445.000,00	8,37
				700 - KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA								
				10 - KAPITALNI PRIJENOSI DRŽAVNIM INSTITUCIJAMA								
44			090	Ostali kapitalni prijenosi drž. institucijama	30.000,00	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02
				UKUPNO KAP. TRANS. GRAD, KUĆ. ...	30.000,00	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02
				700 - SVEUKUPNO KAPITALNI PRIJENOSI ...	30.000,00	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02

POZ.	Skup. rač.	Skup. podrač.	Broj računa	OSNOVNA I POTONJA NAMJENA	Plan '99	%	01. - 06. 99.	%	01. - 09. 99.	%	Izmj. plana	%
960 - IZDVAJANJE SREDSTAVA U REZERVIRANJA I STALNU PRIČUVU												
20 - IZDVAJANJE SREDSTAVA U STALNU PRIČUVU												
45		010		Stalna pričuva grada Kaštela	30.000,00	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,07
				UKUPNO IZDV. SREDSTAVA U STAL.PRIČUVU	30.000,00	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,07
				700 - SVEUKUPNO IZDV. SRED. U REZ. I ST. PRIČ.	30.000,00	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,07
				SVEUKUPNO RAZDJEL 1 (poz. 1 do poz. 45)	10.100.000,00	24,55	4.234.577,00	26,78	6.360.787,00	26,54	12.105.000,00	29,42
RAZDJEL 2 - UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA												
100 - IZDACI POSLOVANJA												
30 - IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE												
46		080		Ostali izdaci za tekuće održavanje.	150.000,00	0,36	430,00	0,00	4.587,00	0,02	50.000,00	0,12
				UKUPNO IZD. ZA TEK. ODRŽAVANJE	150.000,00	0,36	430,00	0,00	4.587,00	0,02	50.000,00	0,12
				100 - SVEUKUPNO IZDACI POSLOVANJA	150.000,00	0,36	430,00	0,00	4.587,00	0,02	50.000,00	0,12
200 - TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE												
10 - IZDACI ZA POLJOPRIVREDU												
47		070		Ostali izdaci za poljoprivredu	100.000,00	0,24	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,24
				UKUPNO IZDACI ZA POLJOPRIVREDU	100.000,00	0,24	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,24
30 - IZDACI ZA OČUVANJE OKOLINE												
48		030		Izdaci za ispitivanje zemlje	30.000,00	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,07
49		040		Izdaci za ispitivanje vode	10.000,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02
50		060		Izdaci za ispitivanje zraka	10.000,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02
51		070		Ostali nespomenuti izdaci	600.000,00	1,46	12.963,00	0,08	20.320,00	0,09	300.000,00	0,73
				UKUPNO IZDACI ZA OČUVANJE OKOLINE	650.000,00	1,58	12.963,00	0,08	20.320,00	0,09	350.000,00	0,85
50 - IZDACI ZA STATISTIČKA ISTRAŽIVANJA												
52		010		Izdaci za popis stanovništva	5.000,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,01
53		040		Izd. za ostala stat. istraž.	5.000,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,01
				UKUPNO IZDACI ZA STAT.I ISTRAŽIVANJA	10.000,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02
				200 - SVEUKUPNO TEK.VANJ. IZD. ZA MAT. I USL.	760.000,00	1,85	12.963,00	0,08	20.320,00	0,09	460.000,00	1,12
310 - TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPROR. KORISNICIMA												
10 - TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE GRADANSTVU, KUĆANSTVIMA I NEFIN.ORG.												
54		060		Prijenos sre. za pom. u sluč. nepog.	50.000,00	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
				UKUPNO TEKUĆI PRIJEN. I POTP. GRAĐ., KUĆANSTVIMA I NEFIN.ORG.	50.000,00	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
				310 - SVEUKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI	50.000,00	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
500 - OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE												
10 - TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PODUZEĆIMA												
55		010		Prijenosi i potpore poduzećima	50.000,00	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
56		040		Ost. tek. prijenosi i potpore	700.000,00	1,70	20.373,00	0,13	20.373,00	0,09	100.000,00	0,24
				UKUPNO TEK.PRIJENOSI I POTPORE	750.000,00	1,82	20.373,00	0,13	20.373,00	0,09	150.000,00	0,36
				500 - SVEUKUPNO OST. TEK. PRIJENOSI I POTPORE	750.000,00	1,82	20.373,00	0,13	20.373,00	0,09	150.000,00	0,36
				SVEUKUPNO RAZDJEL 2 (poz. 46 do poz. 56)	1.710.000,00	4,16	33.766,00	0,21	45.280,00	0,19	710.000,00	1,73
RAZDJEL 3 - UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI												
300 - TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČ. PRORAČ. KORISNICIMA												
10 - TEKUĆI PRIJENOSI DRŽAVNIM INSTITUCIJAMA												
57		020		Zdrav. institucijama	10.000,00	0,02	6.000,00	0,04	7.000,00	0,03	60.000,00	0,15
58		050		Prijenosi za zašt. kult. spomen.	10.000,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02
59		080		Ostali tekući prijenosi	100.000,00	0,24	28.554,00	0,18	58.554,00	0,25	100.000,00	0,24
				UKUPNO TEK.PRIJEN. DRŽ. INSTITUCIJAMA	120.000,00	0,29	34.554,00	0,22	65.554,00	0,28	170.000,00	0,41
				SVEUK. TEK. PRIJEN. I POTP.PROR. I PROR. KOR.	120.000,00	0,29	34.554,00	0,22	65.554,00	0,28	170.000,00	0,41

POZ.	Skup. rač.	Skup. podrač.	Broj računa	OSNOVNA I POTONJA NAMJENA	Plan '99	%	01. - 06. 99.	%	01. - 09. 99.	%	Izmj. plana	%
310 - TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA												
10 - TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA GRAĐANIMA, KUĆANSTVIMA I NEFIN. ORGANIZACIJAMA												
60			010	Prijen.za pomoć obiteljimai kućanstvima	580.000,00	1,41	179.182,00	1,13	208.331,00	0,88	580.000,00	1,41
61			020	Prijenosi za pomoć invalidima	150.000,00	0,36	36.712,00	0,23	54.969,00	0,23	150.000,00	0,36
62			080	Prijenosi sredstava za pomoć studentima	240.000,00	0,58	116.522,00	0,74	154.585,00	0,65	240.000,00	0,58
UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA GRAD., KUĆ. I NEFIN.ORG					970.000,00	2,36	332.416,00	2,10	417.885,00	1,76	970.000,00	2,36
20 - PRIJENOSI SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA												
			070	Ostali								
63			070	- Predškolsko obrazovanje	6.500.000,00	15,80	3.276.905,00	20,73	4.786.769,00	20,20	6.500.000,00	15,80
64			070	- Ust. kulture - muzej grada	550.000,00	1,34	256.576,00	1,62	400.810,00	1,69	550.000,00	1,34
65			070	- Ust. kulture - grad.knjižnica	950.000,00	2,31	289.160,00	1,83	463.882,00	1,96	950.000,00	2,31
66			070	- Ust. športa - gr.dvorana	380.000,00	0,92	146.930,00	0,93	226.832,00	0,96	380.000,00	0,92
67			010	- Organizacije športa	700.000,00	1,70	276.729,00	1,75	404.952,00	1,71	700.000,00	1,70
68			070	- Org. u tehn. kulturi	20.000,00	0,05	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,05
69			050	Prijenosi vjer.organizacijama	150.000,00	0,36	25.000,00	0,16	25.000,00	0,11	125.000,00	0,30
			060	Prijenosi organizacijama građana								
70				- Političkim organizacijama	300.000,00	0,73	32.500,00	0,21	57.500,00	0,24	200.000,00	0,49
71				- Organizacijama kulture	400.000,00	0,97	160.775,00	1,02	293.120,00	1,24	400.000,00	0,97
72				- Udrugama	350.000,00	0,85	228.780,00	1,45	315.280,00	1,33	400.000,00	0,97
			070	Ostali prijenosi								
73				- Vatrogasna zajednica	800.000,00	1,94	391.348,00	2,48	598.420,00	2,53	800.000,00	1,94
74				- Ostali prijenosi neprof. organizacijama	70.000,00	0,17	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,17
UKUP. PRIJEN. SRED. NEPROFITNIM ORG.					11.170.000,00	27,15	5.084.703,00	32,16	7.572.565,00	31,96	11.095.000,00	26,97
310 - SVEUKUPNO TEK. PRIJEN.					12.140.000,00	29,51	5.417.119,00	34,26	7.990.450,00	33,72	12.065.000,00	29,33
600 - NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA												
80 - IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA												
75			070	Izgrad.grad.obji. - dvorana	1.800.000,00	4,38	719.400,00	4,55	900.256,00	3,80	1.800.000,00	4,38
UKUPNO IZGRAD. KAPIT.OBJEKATA					1.800.000,00	4,38	719.400,00	4,55	900.256,00	3,80	1.800.000,00	4,38
90 - INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE												
76			035	Inv.održ.ost.kapit.objekata	1.500.000,00	3,65	176.776,00	1,12	1.611.113,00	6,80	2.500.000,00	6,08
UKUPNO INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE					1.500.000,00	3,65	176.776,00	1,12	1.611.113,00	6,80	2.500.000,00	6,08
600 - SVEUKUPNO NABAV. KAPIT. SREDSTAVA					3.300.000,00	8,02	896.176,00	5,67	2.511.369,00	10,60	4.300.000,00	10,45
700 - KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČ. KORISNICIMA												
50 - OSTALI KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČ. KORISNICIMA												
77			010	Ostali kapit.prijenosi	150.000,00	0,36	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
UKUPNO KAPIT. PRIJEN. PROR. KORISNICIMA					150.000,00	0,36	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
700 - UKUPNO KAPIT. PRIJEN. PROR. KORISNICIMA					150.000,00	0,36	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
710 - KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA												
30 - KAPITALNI PRIJENOSI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA												
78			030	Ostali kapit.prijenosi	150.000,00	0,36	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
UKUPNO OSTALI KAPITALNI TRANSFERI					150.000,00	0,36	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
710 - KAPIT. PRIJEN. IZVANPRORAČ. KORISNICIMA					150.000,00	0,36	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
SVEUKUPNO RAZDJEL 3 (Poz. 57 do poz. 78)					15.860.000,00	38,55	6.347.849,00	40,15	10.567.373,00	44,60	16.635.000,00	40,44
RAZDJEL 4 - UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I PROSTORNO PLANIRANJE												
100 - IZDACI POSLOVANJA												
20 - IZDACI ZA UTROŠENI MATERIJAL, ENERGIJU, KOMUNALNE I OSTALE USLUGE												
79			010	Izdaci za energ. i kom.usl.	4.600.000,00	11,18	471.471,00	2,98	512.240,00	2,16	1.500.000,00	3,65
UKUPNO IZD. ZA UTR.MATERIJAL ...					4.600.000,00	11,18	471.471,00	2,98	512.240,00	2,16	1.500.000,00	3,65
30 - IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE												
80			040	Izdaci za tek.održ.cesta	3.000.000,00	7,29	131.269,00	0,83	196.043,00	0,83	700.000,00	1,70
81			070	Izd.za tek.održ.parkova, jp, groblja	700.000,00	1,70	1.170.644,00	7,40	1.383.639,00	5,84	2.000.000,00	4,86
82			080	Ostali izdaci tekućeg održ.	550.000,00	1,34	787.223,00	4,98	952.759,00	4,02	1.550.000,00	3,77
UKUPNO IZDACI ZA TEK.ODRŽAVANJE					4.250.000,00	10,33	2.089.136,00	13,21	2.532.441,00	10,69	4.250.000,00	10,33
100 - UKUPNO IZDACI POSLOVANJA					8.850.000,00	21,51	2.560.607,00	16,20	3.044.681,00	12,85	5.750.000,00	13,98

POZ.	Skup. rač.	Skup. podrač.	Broj računa	OSNOVNA I POTONJA NAMJENA	Plan '99	%	01. - 06. 99.	%	01. - 09. 99.	%	Izmj. plana	%
600 - NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA												
80 - IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA												
83			010	Izgradnja cesta	50.000,00	0,12	363.267,00	2,30	442.031,00	1,87	700.000,00	1,70
84			030	Izgradnja parkova	50.000,00	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02
			050	Izgradnja građev. objekata	3.000.000,00	7,29	1.440.313,00	9,11	2.119.835,00	8,95	3.300.000,00	8,02
85				- Vodoopskrbni podsustav	2.000.000,00	4,86	65.052,00	0,41	465.052,00	1,96	1.300.000,00	3,16
86				- Ostalo	1.000.000,00	2,43	1.375.261,00	8,70	1.654.783,00	6,98	2.000.000,00	4,86
87			070	Gradnja ostalih kapitalnih objekata	50.000,00	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,12
UKUPNO IZGRADNJA KAPIT. OBJEKATA					3.150.000,00	7,66	1.803.580,00	11,41	2.561.866,00	10,81	4.060.000,00	9,87
90 - INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE												
88			040	Inv. održ. cesta	50.000,00	0,12	58.860,00	0,37	108.588,00	0,46	200.000,00	0,49
89			070	Inv. održ. parkova	50.000,00	0,12	84.326,00	0,53	146.236,00	0,62	250.000,00	0,61
90			080	Inv. održ. građ. obj., stroj. i opr.	50.000,00	0,12	287.943,00	1,82	301.385,00	1,27	400.000,00	0,97
91			090	Inv. održ. ost. kapit. obj.	50.000,00	0,12	2.325,00	0,01	5.520,00	0,02	50.000,00	0,12
UKUPNO INVEST. ODRŽAVANJE					200.000,00	0,49	433.454,00	2,74	561.729,00	2,37	900.000,00	2,19
600 - SVEUKUPNO NABAVKA KAPIT. SREDSTAVA					3.350.000,00	8,14	2.237.034,00	14,15	3.123.595,00	13,18	4.960.000,00	12,06
710 - KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA												
10 - KAPITALNI PRIJENOSI PODUZEĆIMA												
92			050	Kapitalni prijenosi vodoprivredi	10.000,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02
UKUPNO KAPITALNI PRIJENOSI PODUZEĆIMA					10.000,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02
60 - OSTALI KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA												
93			010	Ostali kapit. prijenosi izvanpror. korisn.	10.000,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02
UKUPNO OST. KAPIT. PRIJEN. IZVANPR. KOR.					10.000,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02
710 - SVEUKUP. KAPIT. PRIJEN. IZVANPR. KOR.					20.000,00	0,05	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,05
SVEUKUPNO RAZDJEL 4 (Poz. 79 do poz. 93)					12.220.000,00	29,70	4.797.641,00	30,34	6.168.276,00	26,03	10.730.000,00	26,08
RAZDJEL 5 - UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE												
600 - NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA												
70 - NEMATERIJALNA IMOVINA												
94			020	Izdaci za istraživanje i razvoj	700.000,00	1,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
95			050	Pripr., planiranje i upravljanje projektom	500.000,00	1,22	390.533,00	2,47	553.994,00	2,34	950.000,00	2,31
UKUPNO NEMATERIJALNA IMOVINA					1.200.000,00	2,92	390.533,00	2,47	553.994,00	2,34	950.000,00	2,31
90 - INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE												
96			010	Inv. održ. stamb. zgrada	50.000,00	0,12	6.519,00	0,04	0,00	0,00	10.000,00	0,02
UKUPNO INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE					50.000,00	0,12	6.519,00	0,04	0,00	0,00	10.000,00	0,02
600 - UKUPNO NABAV. KAPITALNIH SREDSTAVA					1.250.000,00	3,04	397.052,00	2,51	553.994,00	2,34	960.000,00	2,33
SVEUKUPNO RAZDJEL 5 (Poz. 94 do poz. 96)					1.250.000,00	3,04	397.052,00	2,51	553.994,00	2,34	960.000,00	2,33
SVEUKUPNO IZDACI - POSEBNI DIO					41.140.000,00	100,0	15.810.885,00	100,0	23.695.710,00	100,0	41.140.000,00	100,0

Članak 4.

Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu na dan objave u "Službenom glasniku grada Kaštela", a primjenjuju se od 1. siječnja 1999. godine.

Klasa: 021/05/99-01/06

UrBroj: 2134/01-01-02-99-8

K. Sućurac, 8. studenoga 1999. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Ante Botić, v.r.

Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju ("NN" broj 30/94, 68/98) i članka 21. Statuta grada Kaštela ("Službeni glasnik grada Kaštela", br. 4/94) Gradsko vijeće grada Kaštela na 20. sjednici održanoj 8. studenoga 1999. godine donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o stanju u prostoru grada Kaštela

Točka 1.

Prihvata se Izvješće o stanju u prostoru grada Kaštela, kao osnov za donošenje Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru grada Kaštela.

Točka 2.

Izvješće iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.

Točka 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku grada Kaštela".

Klasa: 021/05/99-01/06

Ur.broj: 2134/01-01-02-99-4

K. Sućurac, 8. studenoga 1999. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA: Ante Botić, v.r.

Izviješće

o stanju u prostoru grada Kaštela

Zadaci i sadržaj Izviješća o stanju u prostoru

Prema zakonu o prostornom uređenju dvogodišnje Izviješće o stanju u prostoru grada sadrži analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata, ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na svrhovito gospodarenje prostorom, na zaštitu vrijednosti prostora i okoliša te druge elemente od važnosti za prostor za koji se izrađuje.

Dokumenti prostornog uređenja na području grada Kaštela

1. Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske (srpanj 1997)

2. Program prostornog uređenja Republike Hrvatske (NN 50/99)

3. Prostorni plan općine Kaštela (Sl. glasnik općine Kaštela 6/92)

Ovaj prostorni plan izrađen je u vrijeme drugačijeg administrativno teritorijalnog ustroja kada je općina Kaštela uključivala i današnje tri zagorske općine, Primorski Dolac, Prgomet i Lećevica. Obzirom da predstoji skoro donošenje Prostornog plana grada Kaštela kao samostalne jedinice lokalne samouprave, potrebno je izvršiti izmjenu i dopunu Prostornog plana općine Kaštela što je također u tijeku i uvjet je donošenja novog prostornog plana grada Kaštela.

4. Prostorni plan uređenja grada Kaštela

Izrada ovog dokumenta prostornog uređenja pokrenuta je 1996. godine u skladu sa odredbama tada važećeg Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru. U postupku je ishodenja suglasnosti i predstoji mu najskorije donošenje.

5. Generalni urbanistički plan Kaštela (Sl. glasnik općine Kaštela 6/92)

Ovaj Plan je također donesen u vrijeme drugačijeg administrativno teritorijalnog ustroja te je u skladu sa odredbama tada važećeg Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru 1996. godine započela izrada novog Generalnog urbanističkog plana Kaštela. Shodno tome, skorim donošenjem novog plana ovaj će biti stavljen van snage.

6. Generalni urbanistički plan Kaštela (novi)

Izrada ovog Plana pokrenuta je 1996. godine, u postupku je ishodenja suglasnosti i predstoji mu najskorije donošenje.

7. Plan uređenja manjeg naselja za područje Rudina

Područje obuhvata ovog plana je u granicama GUP-a Kaštela prema konačnom prijedlogu ovog plana. Stoga je po donošenju novog GUP-a ovaj planski dokument potrebno staviti van snage.

8. Detaljni planovi uređenja

U dvogodišnjem periodu izrađeni su i doneseni slijedeći detaljni planovi:

“Giričić”,

“Resnik I i II”,

“Turistička zona u Kaštel Gomilici”.

U postupku je donošenja detaljni plan “Palace”.

Obilježja prostornog razvoja

Bitno obilježje ukupnog razvoja područja grada Kaštela je stabiliziranje i usporavanje prirodnog prirasta stanovništva kao jednog od značajnih generatora izgradnje i prostornog razvoja. Druga komponenta demografskih kretanja se tiče migratornih procesa, prije svega doseljavanja na područje grada Kaštela. Ovaj proces se preciznije prati podacima popisa stanovništva a do tada

se može procijenjivati da je imigracijski val uzrokovan ratnim zbivanjima u regiji smirivanjem istih također znatno usporen.

Gornji podaci i procjene govore da je ukupni demografski rast relativno nizak (iako znatno viši i povoljniji u odnosu na mnoga druga područja, npr. otoci i zagora), te da je i procjena rasta stanovništva Grada na oko 45.000 stanovnika do 2015. godine aktualna. Kao pozitivni razvojni trend kojeg je potrebno poticati je povećanje udjela prirodnog prirasta stanovništva u ukupnom rastu u odnosu na doseljavanje. Obzirom na trajni problem nezaposlenosti te kvalifikacijsku strukturu doseljenog stanovništva koja je često lošija od one domicilnog stanovništva, smatra se da je ovakav demografski rast ujedno i poželjan scenario razvoja grada Kaštela.

Kao jedan od pokazatelja kvalitete i racionalnosti prostornog razvoja može poslužiti usporedba ukupnog demografskog rasta (i time rasta potreba za prostorom za izgradnju naselja) te procesa izgradnje i zauzimanja prostora iskazana kroz veličinu građevinskog područja u planskoj dokumentaciji. Ukupna građevinska područja grada Kaštela utvrđena konačnim prijedlogom Generalnog urbanističkog plana čine 2253 ha (ukupni obuhvat GUP-a). Negrađive površine i površine koje nisu primarno u funkciji grada iznose 556 ha i čine ih

- zaštitno zelenilo,
- poljoprivredne površine,
- eksploatacijsko polje,
- zračna luka,
- koridor željeznice.

Planirane površine relevantne za izračun zauzetosti prostora čine 2253 – 556 = 1697 ha.

Planirani broj stanovnika za 2015. godinu je 45.000 (danas 35.100). Ovim stanovnicima je potrebno dodati 8.000 (danas 6.500) planiranih privremenih stanovnika – turista (lokalni planovi turističkog razvoja spominju i 20.000 što je ipak nerealan). Ovo daje ukupni broj planiranih ekvivalentnih stanovnika od 53.000.

$$\text{zauzetost prostora} = 16.970.000 \text{ m}^2 / 53.000 \text{ st} = 320 \text{ m}^2/\text{st}$$

Prema odredbama Programa prostornog uređenja Republike Hrvatske zauzetost prostora od 300 m²/st se smatra prihvatljivom a sve veće vrijednosti potrebno je dodatno obrazložiti. Značajan element u razmatranju gornjeg pokazatelja je tip urbane strukture – rahla izgradnja koju čine gotovo isključivo slobodnostojeće stambene građevine visine P+1 do P+2, u bogatom zelenilu (često su to voćnjaci i povrtnjaci što bitno umanjuje i eventualni problem prenamjene poljoprivrednog u građevinsko zemljište). Drugi bitan kriterij u razmatranju opravdanosti širenja građevinskih područja je i činjenica da je dio ovih područja infrastrukturno opremljen ili je opremanje u tijeku.

Kao jedan od problema prostornog razvoja Kaštela treba naglasiti da rast građevinskih područja često slijedi nakon bespravne i neplanske gradnje na rubu (izvan) građevinskih područja. Razlog ovoj pojavi ne leži samo u ponašanju građana (bespravna izgradnja na rubu građevinskih područja kao posljedica špekulantskog ponašanja motiviranog nižom cijenom zemljišta) već i u nedorečenom sustavu prostornog uređenja koji uz dodjelu prava građenja (uključivanjem određenog prostora u obuhvat građevinskog područja) ne vezuje nikakovu obvezu (npr. obveza ustupanja dijela zemljišta za javno prometne površine uz otkup po vrijednosti negrađevinskog zemljišta ili direktno oporezivanje dijela dodatne vrijednosti nastale dodjelom prava građenja ili obveza privođenja građevinskog zemljišta planskoj namjeni sa progresivnim porezom ukoliko se isto ne dogodi). Nepostojanje jedne od spomenutih ili sličnih mjera stimulira vlasnike zemljišta na stalno postavljanje zahtjeva za širenje građevinskih područja. Rezultat ovakove prakse su područja prekrivena disperznom, rijetkom izgradnjom koja svako komunalno opremanje čini neracionalnim i skupim. Istovremeno, izrada novog plana (ili izmjene i dopune postojećeg) najčešće se svodi na prihvaćanje postojećeg stanja a ne slobodno planiranje razvoja grada temeljeno na kvalitetnim kriterijima.

U okviru dvogodišnjeg perioda koji se tretira ovim izvješćem bespravna izgradnja ostaje i dalje jedan od temeljnih problema prostornog razvoja grada. Treba reći da je rješavanje problema bespravne i neplanske izgradnje isključivo stvar političke volje za poduzimanje i pogotovo provedbu nekoliko poznatih mjera kao što su:

- dosljedna provedba zabrane priključaka bespravnih građevina na komunalnu infrastrukturu (članak 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu),
- zabrana izdavanja obrtnica za aktivnosti u bespravnim građevinama,
- tretiranje bespravne gradnje kaznenim djelom,
- uvođenje visokih novčanih kazni za bespravne graditelje te u konačnici i rušenje bespravnih građevina.

Kao znak pozitivne promjene treba naglasiti nedavno strože provođenje mjere nepriključivanja građevina bez građevne dozvole na elektroopskrbni i vodoopskrbni sustav.

Jedno od negativnih obilježja dijelova grada Kaštela, posebno dijelova izgrađenih sjeverno od Jadranske Magistrale (uglavnom područja stambene izgradnje niže gustoće) je, uz nedostatak komunalne infrastrukture i pomanjkanje osnovnih urbanih vrijednosti prostora, posebno sustava javnih prostora - ulične mreže, trgova, pješačkih komunikacija, urbanog zelenila, urbane opreme. Korijeni ovog problema, uz tadašnji društveni ustroj koji je ove prostore i njegove stanovnike u praksi defavorizirao (znatan dio objekata u ovim zonama izgrađen je bespravno jer njihovi stanovnici nisu mogli dobiti "društveni" stan) te stalni nedostatak financijskih sredstava onih koji su gradili, a dijelom se odnosi i na zatečenu parcelaciju koju procesi urbanizacije nisu uspijevali ili znali modificirati na način da omoguću stambenu izgradnju ali i formiranje kvalitetnih javnih prostora, prije svega ulične mreže koja svojim dimenzijama osigurava efikasan kolni i pješački promet. Činjenica je da ni danas praksa uređivanja ovih prostora nije ništa bolja. Razlozi za to su ponovo u sustavima prostornog uređenja, komunalnog gospodarstva odnosno lokalne samouprave koji ne osiguravaju kvalitetne instrumente te pogotovo ne osiguravaju realne izvore financiranja za uređivanje prostora. Ovo se posebno odnosi na sredstva za izradu detaljnih ili urbanističkih planova uređenja kao i na sredstva za otkup zemljišta namijenjenog javnim površinama.

Provođenje dokumenata prostornog uređenja

Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske

Strategija prostornog uređenja republike Hrvatske je dokument (donesen od strane Zastupničkog doma Sabora na sjednici 27. lipnja 1997. godine) koji obuhvaća cjelovit teritorij Države i kojim se usmjerava daljnje planiranje prostornog razvitka i uređenja prostora. U dijelu koji daje Smjernice i mjere razvoja naselja i uređenja prostora Strategija kaže:

"Svim instrumentima politike uređenja prostora spriječiti svako daljnje neopravdano širenje građevinskih područja naselja i stimulirati optimalno korištenje postojećih građevinskih područja. Ova smjernica je samo prvi korak u novom procesu redefiniciranja građevinskih područja (kroz prostorne planove uređenja općina i gradova) i njihovog drastičnog smanjivanja na dimenzije primjerene potrebama."

Ova smjernica je svakako opravdana poznavajući, između ostalog, i praksu prostornog razvoja Kaštela. Na žalost, "svi instrumenti prostornog uređenja" kojima bi opisanu praksu trebalo zaustaviti, ne postoje odnosno njihovo donošenje se stalno odgoda.

Prostorni plan općine Kaštela

Ovaj dokument prostornog uređenja na sveobuhvatan je način analizirao i isplanirao prostorni razvoj tadašnje općine Kaštela. Za razliku od prethodnih prostornih planova ovaj se pokazao relativno točan i u demografskim prognozama. Ipak, nedostatak instrumenata provedbe, uključujući i financijske te one vezane za sankcioniranje bespravne gradnje, onemogućio je njegovu potpunu provedbu. Ovo se posebno odnosi na zadržavanje izgradnje unutar granica građevinskog područja. Ovo je, uz promjene administrativno teritorijalnog ustroja, utjecalo na potrebu

izrade novog Prostornog plana grada Kaštela čija je izrada započela 1996. godine i koji se nalazi u završnoj fazi pred donošenje.

Generalni urbanistički plan Kaštela

Ovo je također kvalitetan dokument prostornog uređenja čiji glavni problem je ponovo nedostatak mjera provedbe na nivou cjelokupnog sustava prostornog uređenja. Jedan od značajnih problema ovog Plana je i nemogućnost očuvanja koridora važnih gradskih prometnica. Razlog ovome je nemogućnost grada da osigura otkup zemljišta alociranog ovim Planom za važne gradske ulice. Istovremeno ukupna klima prema problemu bespravne izgradnje je i dalje neprimjerena njegovom značaju i djeluje poticajno na mnoge potencijalne bespravne graditelje. Ovakovo ponašanje stavlja i prostorno planiranje u potpuno defanzivnu ulogu stalnog povlačenja odnosno npr. premiještanja koridora prometnica koji u pravilu postaju sve manje pogodni sa stajališta kvalitete urbanog prostora ili prometne učinkovitosti.

Rezultat, između ostaloga, i ovakove prakse je i stvaranje potrebe za novim Generalnim urbanističkim planom. Novim Planom se također adekvatnije tretiraju i značajne radne zone u istočnom dijelu grada koje u pravilu sve teže potvrđuju opravdanost svog postojanja. Osim toga područje Rudina koje je do sada bilo tretirano planom uređenja manjeg naselja biti će uklopljeno u granice novog GUP-a obzirom da je prostorni razvoj ovo područje učinio integralnim dijelom gradskog područja Kaštela.

Detaljni planovi uređenja

Uređenje i opremanje građevinskog zemljišta

Jedno od obilježja prostornog razvoja grada Kaštela su teškoće u opremanju i uređivanju građevinskog zemljišta kao priprema za njegovu izgradnju. Ovo je posljedica više čimbenika među kojima su značajniji:

- Postojeća parcelacija i naslijeđene javno prometne površine su nedostatne i neprilagođene potrebama urbanog razvoja grada te zahtijevaju značajne intervencije prije svega kroz planiranje i izgradnju odgovarajućih javno prometnih površina. Ovo je na kvalitetan način moguće kroz izradu detaljnijih dokumenata prostornog uređenja kao što su detaljni i urbanistički planovi uređenja. Na žalost, financijske mogućnosti često ograničavaju izradu ovih planova ili se izrađuju planovi ograničenih prostornih obuhvata (prema potrebama budućih investitora izgradnje) koji ne omogućavaju kvalitetno rješavanje prostornih cjelina. Istovremeno utjecaj ovih investitora (koji plaćaju i izradu plana) na planska rješenja često nije u skladu sa javnim interesom.
- Nedostatak sredstava za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u sustavu komunalnog gospodarstva kakav se danas prakticira (naplatom komunalnog doprinosa u postupku ishođenja građevinske dozvole na neodređeni rok se kreditira korisnike komunalne infrastrukture, nepotrebno dodatno iscrpljuju ograničena sredstva za komunalnu reprodukciju te potiče špekulantsko ponašanje vlasnika građevinskog zemljišta).
- Nemogućnost sinhronizacije izgradnje odnosno koordinacije vlasnika građevinskog zemljišta i investitora čak i unutar manjih zona na način da se za cijelu zonu kvalitetno riješi sustav javno prometnih površina.

Temeljem gornjih čimbenika potrebno je korigirati elemente sustava komunalnog gospodarstva, pogotovo one koji se tiču načina izračuna i ubiranja komunalnog doprinosa.

Na temelju članka 11. Zakona o prostornom uređenju (NN broj 30/94, 68/98) i članka 21. Statuta Grada Kaštela (Službeni glasnik grada Kaštela, broj 4/94), Gradsko vijeće grada Kaštela na 20. sjednici, održanoj 8. studenoga 1999. godine donosi

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru grada Kaštela

Zadaci i sadržaj Programa mjera

Na temelju Izvješća o stanju u prostoru prema Zakonu o prostornom uređenju predstavnička tijela općina i gradova donose Program mjera za unapređenje stanja u prostoru. Program mjera je dokument praćenja stanja u prostoru koji sadrži procjenu potrebe izrade novih, odnosno izmjenu i dopunu postojećih dokumenata prostornog uređenja, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu te druge mjere od značaja za donošenje tih dokumenata.

Programom mjera može se utvrditi potreba uređenja zemljišta, razina uređenja zemljišta, izvori za financiranje njegovog uređenja te rok u kojem je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

Izvješće i Program mjera objavljuju se u službenom glasniku jedinica lokalne samouprave i uprave.

Ciljevi prostornog uređenja grada Kaštela

Osnovni ciljevi, načela i smjernice prostornog uređenja grada Kaštela dani su u prijedlozima Prostornog plana uređenja te Generalnog urbanističkog plana Kaštela koji su u postupku usvajanja. Ove smjernice sa odredbama za provođenje su ujedno i polazišta za izradu svih detaljnijih dokumenata prostornog uređenja.

Procjena potrebe izrade novih odnosno izmjena i dopuna postojećih dokumenata prostornog uređenja

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (NN 68/98) taksativno se navode dokumenti prostornog uređenja kojima se može razrađivati Generalni urbanistički plan. To su urbanistički plan uređenja te detaljni plan uređenja.

Temeljem uvida u stanje prostornog razvoja grada Kaštela te procjene ažurnosti i primjenjivosti postojećih dokumenata prostornog uređenja predlaže se izrada slijedećih dokumenata prostornog uređenja u dvogodišnjem periodu:

Prostorni plan bivše općine Kaštela

Potreba izrade izmjena i dopuna ovog Plana može nastupiti samo ukoliko neka od jedinica lokalne samouprave koje su uz grad Kaštela činile bivšu općinu Kaštela pristupi izradi novog prostornog plana uređenja uz uvjet da se u tom periodu ne donese novi Prostorni plan Županije splitsko-dalmatinske. U tom je slučaju potrebno izvršiti izmjenu i dopunu ovog Plana koja će se odnositi samo na područje te jedinice lokalne samouprave i neće imati nikakve praktične važnosti za grad Kaštela. Prostorni plan bivše općine Kaštela prestati će važiti donošenjem Prostornog plana Županije ili kada posljednja jedinica lokalne samouprave donese svoj prostorni plan.

Generalni urbanistički plan Kaštela

U dvogodišnjem periodu ne predviđa se potreba izmjene ili dopune Generalnog urbanističkog plana Kaštela.

Detaljni i urbanistički planovi uređenja prostora

Detaljnim planovima uređenja prostora utvrđuje se detaljna namjena površina, režimi uređivanja prostora, način opremanja zemljišta komunalnom, prometnom i telekomunikacijskom infrastrukturom, uvjete za izgradnju građevina te druge elemente od važnosti za područje za koje se plan donosi.

Potreba izrade i detaljna granica obuhvata detaljnih planova uređenja utvrđuje se prostornim planom šireg područja tj. Generalnim urbanističkim planom Kaštela odnosno ovim Programom ili njegovim dopunama.

Potreba izrade i detaljna granica obuhvata za koji se izrađuje urbanistički plan utvrđuju se Generalnim urbanističkim planom odnosno ovim Programom ili njegovim dopunama. Urbanistički plan uređenja po pribavljenoj suglasnosti županijskog ureda nadležnog za poslove prostornog uređenja donosi donosi Gradsko vijeće.

U dvogodišnjem periodu predviđa se izrada i donošenje detaljnih planova uređenja za slijedeća područja:

- "Riva i dio ulice Kralja Tomislava", Kaštel Sućurac,

- "Sokolana", Kaštel Sućurac
- "Kaštilac", Kaštel Gomilica
- "Baletna škola"
- "Pastoralni centar" (izmjena DPU), Kaštel Kambelovac
- "Brce", Kaštel Lukšić
- "Tržnica", Kaštel Lukšić
- "Đardin", Kaštel Stari
- "Riva", Kaštel Novi
- "Prostor oko kule Nehaj", Kaštel Štafilić
- "Njiva Sv. Petra", Kaštel Štafilić
- "Zona javnih sadržaja", Radun
- "Zona kolektivne izgradnje", Rudine
- "Trgovački centar" (Lušića njiva), Kaštel Lukšić
- "Trgovački centar" (Plavi Jadran), Kaštel Stari

U dvogodišnjem periodu predviđa se izrada i donošenje urbanističkog plana uređenja za izgrađena područja sa nedefiniranim prometnom mrežom.

U istom periodu predviđa se i izrada idejnih rješenja prometne mreže prema koridorima utvrđenim u GUP-u Kaštela.

Osim navedenih planova, ukoliko se u dvogodišnjem periodu iskaže interes investitora koji je u skladu sa odredbama važećih dokumenata prostornog uređenja, mogu se izrađivati urbanistički ili detaljni planovi uređenja za zone za koje se to dodatno utvrdi dopunama ovog Programa, a temeljem pozitivnog mišljenja Savjeta za prostorno uređenje ili nadležne stručne službe grada

Osim gornjih dokumenata prostornog uređenja u dvogodišnjem periodu planira se izrada stručnih podloga za izradu istih, posebno konzervatorskih analiza i studija povijesnih jezgri Kaštela. Ove podloge će se prije svega koristiti u izradi detaljnih planova uređenja područja povijesnih jezgri ili njihovih kontaktnih područja.

Sredstva za izradu dokumenata prostornog uređenja osiguravaju se iz proračuna jedinica lokalne samouprave i sudjelovanjem zainteresiranih građana.

Svojim mišljenjem Savjet za prostorno uređenje može izraditi detaljnog plana uređenja prethodno preporučiti i izradu stručne podloge - idejnih arhitektonskih rješenja građevina ili dijela građevina (tlocrti i pročelja u mjerilu 1:200) koje se planiraju u obuhvatu detaljnog plana. Ova rješenja razmatra Savjet za prostorno uređenje te se koriste kao podloge u izradi detaljnog plana.

U postupku javne rasprave o detaljnom planu uređenja ili urbanističkom planu, ukoliko Gradsko poglavarstvo drugačije ne odredi, članovi Savjeta za prostorno uređenje su ujedno i članovi Povjerenstva za razmatranje primjedbi na plan.

Sadržaj te postupci izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja

Sadržaj i standardi elaborata svih Zakonom o prostornom uređenju propisanih dokumenata prostornog uređenja definiran je Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98).

Za sve nabrojane dokumente prostornog uređenja koji se izrađuju prvi put, za koje se rade izmjene i dopune ili se stavljaju van snage prema Zakonu o prostornom uređenju potrebno je provesti postupak javne rasprave. Formalna procedura sudjelovanja građana te tijela državne uprave, tijela jedinica lokalne samouprave i uprave kao i pravnih osoba sa javnim ovlastima u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja te instituta javne rasprave utvrđeni su Uredbom o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova (NN 101/98).

Uređenje građevinskog zemljišta

Prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, članak 19) naselja s urednim građevinskim zemljištem se smatraju takovim ukoliko su opremljena najmanje pristupnom cestom, objektima za opskrbu električnom energijom i vodom. Cilj plani-

ranja uređenja građevinskog zemljišta je racionalizacija troškova građenja komunalne infrastrukture.

Aktivnosti komunalnog opremanja građevinskog zemljišta definiraju se kroz dvogodišnji Program mjera za unapređivanje stanja u prostoru te kroz investicijski program grada kroz koji se utvrđuju troškovi komunalnog opremanja zemljišta, a koji će donijeti Gradsko poglavarstvo.

Obzirom na način financiranja komunalna infrastruktura se dijeli u dvije grupe, i to:

- Komunalna infrastruktura čija se izgradnja financira pretežito iz sredstava komunalnog doprinosa te iz sredstava proračuna jedinice lokalne samouprave i iz drugih izvora. Prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu u ovu grupu spadaju:
 - javne površine,
 - nerazvrstane ceste,
 - javna rasvjeta,
 - groblja.
- Komunalna infrastruktura čija se izgradnja financira pretežito iz cijene komunalnih usluga te iz proračuna jedinica lokalne samouprave i iz drugih izvora. U ovu grupu između ostalih spadaju:
 - opskrba pitkom vodom,
 - odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
 - održavanje čistoće,
 - odlaganje komunalnog otpada.

U dvogodišnjem periodu na području grada Kaštela planira se izgradnja ili rekonstrukcija slijedećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se financiraju isključivo ili pretežito iz sredstava komunalnog doprinosa:

- Kaštel Sućurac, "Riva i dio Ulice Kralja Tomislava"
- Kaštel Gomilica, "Giričić"
- Kaštel Kambelovac, "Ulica Planiće" (bujice, nogostup),
- Kaštel Lukšić, "Put sv. Roka",
- Kaštel Stari, "Uređenje parka Đardin",
- Kaštel Novi, "Riva, Porat i obala Kralja Tomislava",
- Kaštel Štafilić, "Kula Nehaj – rekonstrukcija obale",
- Rudine, "Rudinska cesta",
- Radun, "Zona javnih sadržaja",
- Asfaltiranje nerazvrstanih cesta

Visinu komunalnog doprinosa utvrđuje predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave na temelju ovog Programa i Odluke o komunalnom doprinosu kojima je potrebno utvrditi slijedeće elemente:

- zoniranje područja Grada temeljem postojećeg stupnja opremljenosti sa gornja četiri elementa komunalne infrastrukture,
- definiranje troškova izgradnje komunalne infrastrukture i uređenja koja će se financirati iz komunalnog doprinosa za dvogodišnji period a koja je utvrđena ovim Programom mjera
- definiranje udjela iz programa gradnje pojedine stavke koji se financira iz sredstava proračuna jedinice lokalne samouprave i iz drugih izvora,
- odvajanje elemenata iz programa gradnje na one koje financiraju svi stanovnici grada ili širih područja (primarni sustavi) i onih koje financiraju manje prostorne jedinice (sekundarni sustavi),
- elementi (površina parcele i površina objekta koji se može izgraditi prema odredbama važećeg dokumenta prostornog uređenja) i način izračuna komunalnog doprinosa za vlasnike građevinskog zemljišta (građevinskih čestica)
- način obračuna komunalnog doprinosa za vlasnike ili korisnike građevinskog zemljišta u djelomično ili pretežito komunalno opremljenim dijelovima grada

(npr. interpolacije u pretežito izgrađenim dijelovima grada),

- način obračuna komunalnog doprinosa za vlasnike zemljišta na kome su izgrađeni objekti bez odobrenja za građenje,

Načela i elementi za izračun komunalnog doprinosa

Sustav financiranja izgradnje komunalne infrastrukture kroz naplatu komunalnog doprinosa temeljiti će se na slijedećim načelima:

Načelo pravednosti - naplatiti proporcionalno više od onih koji imaju više koristi od gradskih objekata i uređaja komunalne infrastrukture (bilo kroz direktno korištenje komunalne opreme ili kroz povećanu vrijednost nekretnine - građevinskog zemljišta).

Načelo kontroliranog urbanističkog razvoja - usmjerenje razvoja grada na komunalno opremljeno zemljište (ili djelomično komunalno opremljeno zemljište - otkupljeno zemljište za javno prometne površine).

Načelo neprofitne uloge grada - gradske službe sustavom naplate komunalnog doprinosa na neprofitnoj osnovi osiguravaju namjenska sredstva za reprodukciju komunalne opreme i kvalitetnog javnog gradskog prostora (kao poticajna mjera na područja prioritarnog razvojnog interesa općina može sufinancirati izgradnju komunalne opreme sredstvima proračuna kao iz sredstvima iz drugih izvora).

Komunalni doprinos se naplaćuje za postojeću komunalnu opremu temeljem stupnja opremljenosti istom te za planiranu komunalnu opremu čija se izgradnja planira u dvogodišnjem periodu a što se utvrđuje ovim Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru.

Komunalni doprinos se naplaćuje kod izdavanja građevinske dozvole od vlasnika građevinskog zemljišta po m² bruto razvijene površine građevine.

Iznimno, za područja za koja se izrađuje detaljni ili urbanistički plan uređenja dio komunalnog doprinosa koji se odnosi na otkup zemljišta za javne površine (kolne i kolno-pješake prometnice) naplaćuje se po donošenju plana uz postupak preparcelacije.

Detaljni elementi izračuna vrijednosti komunalnog doprinosa biti će definirani odgovarajućom Odlukom koju će donijeti predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Klasa: 021-05/99-01/06

UrBroj: 2134/01-01-02-99-5

K. Sućurac, 8. studenoga 1999. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Ante Botić, v.r.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu ("Narodne novine" br. 36/98) te članka 21. Statuta grada Kaštela ("Sl. glasnik grada Kaštela", br. 4/94) Gradsko vijeće grada Kaštela, na 20. sjednici održanoj dana 8. studenoga 1999. godine, donijelo je

ODLUKU o autotaksi prijevozu osoba

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom utvrđuju uvjeti, organizacija i način obavljanja autotaksi prijevoza osoba u javnom gradskom prometu na području grada Kaštela.

Članak 2.

Autotaksi prijevoz osoba mogu obavljati trgovačka društva i obrtnici s registriranom djelatnošću autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: autotaksi prijevoznik), koji su s Gradom Kaštela

sklopili ugovor o koncesiji i koji su članovi Sekcije autotaksi prijevoznika Grada Kaštela.

Članak 3.

Autotaksi prijevoz obavlja se po dogovoru između korisnika usluge i autotaksi prijevoznika, uz unaprijed utvrđen cijeničnik usluga i uvjeta što su određeni ovom odlukom.

Članak 4.

Autotaksi prijevoz može biti organiziran kao slobodan ili linijski prijevoz.

II. KONCESIJA

Članak 5.

Koncesija je odobrenje kojim se autotaksi prijevozniku povjerava obavljanje autotaksi prijevoza osoba na području Grada Kaštela (u daljnjem tekstu: koncesija).

Broj koncesija za područje Grada Kaštela utvrđuje Gradsko poglavarstvo Grada Kaštela (u daljnjem tekstu: Gradsko poglavarstvo), u skladu s omjerom jedno vozilo na 1500 stanovnika, prema zadnjem popisu stanovnika.

Koncesiju izdaje Gradsko poglavarstvo po načelu jedna koncesija za jedno vozilo.

Članak 6.

Koncesija koja se daje prvi put, izdaje se na vrijeme od dvije godine, a produžuje se na rok od četiri godine. Za vrijeme prve dodjele koncesije koncesionar ne može prava i obveze iz koncesije prenijeti na drugu osobu.

Koncesija se daje uz naknadu, najniži iznos koje po jednom vozilu određuje Gradsko poglavarstvo.

Članak 7.

Slobodne koncesije daje Gradsko poglavarstvo na temelju oglasa koji se objavljuje u dnevnom tisku. Oglas sadrži:

- broj slobodnih koncesija,
- vrijeme na koje se daje koncesija,
- najniži iznos naknade za koncesiju,
- rok za podnošenje ponuda,
- kome se ponuda podnosi,
- isprave kojima ponuđač dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje autotaksi prijevoza,
- obvezu podnošenja dokaza da je ponuđač uplatio jamčevinu u iznosu od 10% najniže naknade za koncesiju,
- naznaku da ponuđač, koji bi odustao od koncesije, gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine,
- rok u kojem se mora platiti naknada za koncesiju,
- naznaku da se nepotpune ponude neće uzimati u obzir,
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja prispjelih ponuda,
- te druge obavijesti.

Članak 8.

Prispjele ponude javno otvara komisija od tri člana koju imenuje Gradsko poglavarstvo, s tim da je jedan član predstavnik Sekcije autotaksi prijevoznika.

O javnom otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik na temelju kojeg komisija podnosi izvješće (prijedlog) Gradskom poglavarstvu.

Članak 9.

Koncesija se daje onom ponuđaču koji ponudi najviši iznos naknade.

Prednost u dodjeli koncesije imaju ponuđači HRVI Domovinskog rata, članovi obitelji poginulog, umrlog, zatočenog ili nes-

talog hrvatskog branitelja, dragovoljci Domovinskog rata od 30. svibnja 1990. do 15. siječnja 1992. godine, te drugi hrvatski branitelji, uz naknadu koja je jednaka prosjeku onolikog broja najviših ponuđenih naknada koliko se koncesija izdaje.

Ako u natječaju sudjeluje više osoba iz stavka 2. ovog članka s istim redom prvenstva, prednost imaju:

- HRVI Domovinskog rata s većim postotkom oštećenog organizma,
- udovice poginulih odnosno supruge nestalih ili zatočenih hrvatskih branitelja,
- djeca poginulih, nestalih ili zatočenih hrvatskih branitelja,
- roditelji poginulih, nestalih ili zatočenih hrvatskih branitelja,
- posvojena djeca poginulih, nestalih ili zatočenih hrvatskih branitelja,
- pastorčad poginulih, nestalih ili zatočenih hrvatskih branitelja,
- očusi poginulih, nestalih ili zatočenih hrvatskih branitelja, maćeha poginulih, nestalih ili zatočenih hrvatskih branitelja,
- posvojitelji poginulih, nestalih ili zatočenih hrvatskih branitelja,
- dragovoljci Domovinskog rata koji su u vojnim postrojbama proveli više vremena,
- hrvatski branitelji koji su u vojnim postrojbama proveli više vremena.

Ako se prema stavku 3. ovog članka ne može odrediti red prvenstva, prednost ima ponuđač s brojnijom obitelji.

Osobe iz ovog članka nemaju prednost prilikom dodjele koncesija ako su korisnici mirovine ostvarene po Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

Članak 10.

U aktu o davanju koncesije određuje se: vrijeme za koje se daje, iznos naknade, način plaćanja i drugi uvjeti obavljanja autotaksi prijevoza. U aktu o davanju koncesije određuje se i rok za sklapanje ugovora.

Članak 11.

Na temelju akta o davanju koncesije, sklapa se ugovor između Grada Kaštela i koncesionara.

Ugovorom o koncesiji uređuje se način obavljanja autotaksi prijevoza, u skladu s aktom o davanju koncesije i ovom odlukom.

Ugovor se ne može sklopiti prije nego što koncesionar postane član Sekcije autotaksi prijevoznika.

Ugovor u ime Grada Kaštela sklapa pročelnik gradskog upravnog tijela nadležnog za promet.

Članak 12.

Ako osoba, koja je izabrana za najpovoljnijeg ponuđača, ne sklopi ugovor o koncesiji u roku koji je određen u aktu o davanju koncesije, smatrat će se da je odustala od koncesije.

Članak 13.

Koncesija prestaje istekom vremena za koji je izdana.

Koncesija može prestati prije isteka vremena za koje je izdana i protiv koncesionarove volje ako:

- koncesionar više ne ispunjava uvjete za njenu dodjelu,
- je koncesionar ili njegov vozač više od dva puta pravomoćno kažnjen zbog vožnje pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili lijekova koji se ne smiju koristiti prije ni za vrijeme vožnje,
- je koncesionar ili njegov vozač više od jedanput pravomoćno kažnjen jer je pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili lijekova, koji se ne smiju koristiti prije ni za

vrijeme vožnje, počinio prometnu nezgodu s posljedicama na život i zdravlje trećih osoba,

- je koncesionar ili njegov vozač više od dva puta putniku naplatio uslugu veću od utvrđene cijene.

Iznimno, koncesionaru neće prestati koncesija ako je odmah nakon što je saznao da je njegov vozač postupio na način iz stavka 2. alineje 2., 3. i 4. ovoga članka s tim vozačem raskinuo radni odnos.

Koncesionar kome je koncesija prestala prema stavku 2. ovog članka nema pravo na povrat naknade koju je platio za koncesiju.

Prestanak koncesije utvrđuje Gradsko poglavarstvo.

Članak 14.

Koncesionar koji želi nastaviti obavljanje autotaksi prijevoza može, najmanje tri mjeseca prije isteka koncesije, zatražiti produženje.

Zahtjev za produženje koncesije podnosi se Gradskom poglavarstvu koje aneksom ugovora o koncesiji produljuje koncesiju za daljnje četiri godine.

Uz zahtjev za produženje koncesije koncesionar treba priložiti dokaz da je podmirio porezne i druge pristojbe koje proizlaze iz obavljanja autotaksi prijevoza, dokaz da mu vozilo odgovara uvjetima iz članka 18. ove odluke, te dokaz da je član Sekcije autotaksi prijevoznika.

Članak 15.

Koncesija se neće produžiti ako:

- koncesionar nije podmirio dospelje obveze iz ugovora,
- koncesionar nije podmirio porezne i druge obveze koje proizilaze iz obavljanja autotaksi prijevoza,
- je koncesionar ili njegov vozač više od dva puta pravomoćno kažnjen zbog vožnje pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili lijekova koje se ne smiju koristiti prije ni za vrijeme vožnje,
- je koncesionar ili njegov vozač više od jedanput pravomoćno kažnjen jer je pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili lijekova koji se ne smiju koristiti prije ili za vrijeme vožnje počinio prometnu nezgodu s posljedicama na život i zdravlje trećih osoba,
- je koncesionar ili njegov vozač više od dva puta putniku naplatio uslugu veću od utvrđene cijene,
- ako mu vozilo ne odgovara uvjetima iz članka 18. ove odluke,
- ako nije član Sekcije autotaksi prijevoznika.

Za produžetak koncesije plaća se naknada za materijalni trošak koji proizilazi iz radnji za produljivanje koncesije. Iznos naknade utvrđuje Gradsko poglavarstvo na početku godine.

Članak 16.

Koncesionar koji posjeduje koncesiju u trajanju četiri godine može koncesiju prenijeti na drugu osobu koja ispunjava uvjete za obavljanje autotaksi prijevoza, odnosno za stjecanje koncesije.

Koncesija se prenosi ugovorom koji je valjan kad ga odobri Gradsko poglavarstvo.

Prijenos koncesije neće se odobriti ako se ne postigne traženi omjer iz članka 5. stavka 2. ove Odluke kao i iz istih razloga zbog kojih se, prema članku 15. ove odluke, ne može produžiti koncesija.

Na novog koncesionara prelaze sva prava i obveze ranijeg koncesionara.

Članak 17.

Koncesionar obrtnik i vozač zaposlen kod autotaksi prijevoznika može obavljati autotaksi prijevoz ako ima položen poseban ispit za autotaksi vozače, ako nije mlađi od 21 godinu, te ako ima vozačku dozvolu najmanje dvije godine.

Autotaksi prijevoz ne može obavljati vozač koji je pod utjecajem droge, alkohola ili opojnih sredstava više od jedanput prouzročio prometnu nesreću s posljedicama za život i zdravlje trećih osoba, niti autotaksi prijevoznik ili vozač zaposlen kod autotaksi prijevoznika ako je počinio djelo iz članka 13. stavka 2. alineja 2., 3. i 4. ove odluke.

III. VOZILA

Članak 18.

Vozilo za obavljanje autotaksi prijevoza mora, osim zakonskih uvjeta i posebnih uvjeta propisanih na temelju zakona, ispunjavati i sljedeće uvjete:

- da ima tvornički motor najmanje zapremnine 1100 cm³ i najmanje snage 40 kW,
- da ima najmanje četvora vrata osim kombibusa,
- da ima protupožarni aparat,
- fosforescentna ploča za broj evidencije četverokutasta oblika, veličine 22X8 cm, žute boje na kojoj crnim slovima piše "TAXI" Kaštela, redni broj i broj evidencije iz registra odobrenja za rad,
- da ima ugrađen, baždaren, ispravan i plombiran taksimetar
- da ima ugrađenu ispravnu radijsku postaju ili mobilni telefon,
- da ima oznaku grupe,
- da je bijele boje.

Gradsko poglavarstvo odredit će sadržaj taksiznak (transparenta), koju svako vozilo mora imati.

Članak 19.

Na autotaksi vozilima može biti istaknut propagandni oglas, kao svijetleća reklama, ili oslikan na vozilu, ako se time ne zaklanja transparent i ne ometa kretanje vozila.

IV. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

Članak 20.

Autotaksi prijevoz osoba u javnom gradskom prometu odvija se u skladu s općim planom organizacije javnog gradskog prometa.

Pri utvrđivanju mjera za reguliranje prometa, posebice u središnjem dijelu grada, sudjeluje i predstavnik Sekcije autotaksi prijevoznika.

Članak 21.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza autotaksi prijevoznik, odnosno autotaksi vozač dužan je u vozilu imati:

- ugovor o koncesiji, odnosno iskaznicu koncesionara,
- za autotaksi vozača dokument da je zaposlen kod autotaksi prijevoznika, odnosno iskaznicu vozača zaposlenog kod autotaksi prijevoznika,
- plan grada,
- izvadak iz cjenika taksiznaka (na hrvatskom i engleskom jeziku).

Članak 22.

Na stajalištu vozila se moraju parkirati po redu dolaska.

Autotaksi vozač prvog vozila mora se nalaziti u vozilu ili uz vozilo.

Ostali autotaksi vozači moraju biti u neposrednoj blizini vozila.

Ako putnik naruči prijevoz telefonskim pozivom preko radio taksiznaka ili određenog taksiznaka stajališta, prima se na vožnju na mjestu koje je odredio putnik.

Putnika se, na njegov zahtjev, može primiti na cesti tijekom vožnje ako to dopuštaju prometni propisi.

Ako autotaksi vozač, koji se nalazi na prvom mjestu stajališta, ne želi primiti putnika na stajalištu ili putnika najavljenog putem radio taksi centra, odnosno telefona na stajalištu, mora napustiti prvo mjesto na stajalištu i zauzeti mjesto na začelju.

Članak 23.

Detaljne odredbe o radu na stajalištu i o trajanju i načinu obavljanja dežurstva te o rasporedu grupa i vozača donosi Sekcija uz suglasnost gradskog organa uprave nadležnog za promet.

Članak 24.

Autotaksi prijevoznik dužan je pružiti uslugu svakoj osobi koja prijevoz naruči neposredno ili telefonom, bez obzira na duljinu vožnje, osim:

- ako je naručitelj pijan,
- ako su naručitelj i njegova prtljaga toliko prljavi da bi mogli uprljati druge putnike ili unutrašnjost vozila.

Autotaksi prijevoznik ne smije prevoziti bez pratnje djecu mlađu od šest godina.

Članak 25.

Autotaksi prijevoznik dužan je uz putnika primiti i njegovu prtljagu ako je to moguće i smjestiti je propisno u spremište za prtljagu.

Članak 26.

Odredište vožnje određuje putnik.

Autotaksi prijevoznik dužan je prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem koji mu odredi putnik.

Putnik može odobriti prijevozniku da uz njega primi i druge putnike. Kad se odjednom prevozi više putnika usluga se naplaćuje samo jedanput.

Kad jedan od putnika napusti vozilo i plati prijevozt, nastava vožnje smatra se novom vožnjom, pa se taksimetar ponovno uključuje.

Članak 27.

Autotaksi prijevoznik je dužan naručeni prijevoz dovršiti dolaskom na odredište.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće dovršiti, autotaksi prijevoznik je dužan osigurati putniku drugo vozilo za prijevoz do odredišta.

Članak 28.

Autotaksi prijevoznik dužan je na početku vožnje uključiti taksimetar.

Kad je prijevoz naručen telefonom, preko radio taksi centra ili pozivom sa određenog stajališta, taksimetar se uključuje po dolasku na mjesto na koje je pozvano, ako se to mjesto nalazi u gradskoj zoni.

Članak 29.

Autotaksi prijevoznik dužan je, na zahtjev putnika, izdati uredan račun za obavljeni prijevoz.

Račun je uredan kad su na njemu označeni:

- broj računa,
- datum vožnje,
- polazište i odredište,
- vožnja noću, nedjeljom, praznikom (blagdanom),
- novčani iznos naknade,
- pečat autotaksi prijevoznika i potpis vozača.

Članak 30.

Po završetku vožnje autotaksi vozač je dužan pregledati vozilo, a nađene stvari prijaviti policiji.

Ako se vlasnik stvari nadenih u vozilu ne javi u roku od osam dana, s njima se postupa po propisima o nađenim stvarima.

V. AUTOTAKSI STAJALIŠTA

Članak 31.

Stajališta su određena i utvrđena mjesta na kojima stoje autotaksi vozila i primaju putnike.

Stajališta za autotaksi prijevoz određuju se: Zračna luka "Split" K. Štafilić, kod hotela "Palace" K. Stari, hotelskog naselja "Resnik" K. Štafilić, Gradske uprave Kaštela, K. Sućurac i na željezničkoj postaji K. Stari.

Ako se autotaksi prijevoz obavlja kombi vozilom s više od pet sjedala ili terenskim vozilom, takvo vozilo može stajati samo na taksij stajalištu koje je za tu vrstu posebno određeno: kod hotela "Palace" K. Stari i Gradska uprava Kaštela, Kaštel Sućurac.

Članak 32.

Autotaksi stajališta obilježavaju se odgovarajućim vertikalnim znakom i oznakom na kolniku. Oblik vertikalnog znaka određuje gradsko upravno tijelo nadležno za promet.

Na vertikalnom znaku upisuje se naziv stajališta, broj stajališnih mjesta i izvod iz tarife.

Članak 33.

Gradsko upravno tijelo nadležno za promet određuje glavna stajališta na koji se taksij usluga pruža 24 sata dnevno, tijekom cijele godine, posebice uz zračnu luku, autobusni i željeznički kolodvor.

Članak 34.

Na stajalištima ne smije stajati više vozila nego što ima obilježenih mjesta za vozila.

Članak 35.

Troškovi održavanja i obnove stajališnih oznaka (uspravnih i vodoravnih) snosi Sekcija autotaksi prijevoznika, a troškove uređenja javnih površina na stajalištima i postave nove stajališne signalizacije snosi Grad Kaštela.

Za uporabu autotaksi stajališta ne plaća se pristojba.

Način korištenja, red i rad na stajalištima uređuje Sekcija autotaksi prijevoznika svojim općim aktima.

VI. CJENIK

Članak 36.

Cijenu usluga za autotaksi prijevoz utvrđuje Sekcija autotaksi prijevoznika u skladu s propisima o načinu formiranja i kontrole cijena.

Cijenikom se određuje cijena.

- početak vožnje (starta),
- vožnja po kilometru,
- čekanja,
- noćne vožnje, vožnje nedjeljom i praznikom (blagdanom),
- vožnje u zoni i
- prijevoz prtljage.

Cijena vožnje izvan područja Grada Kaštela (zona) ugovara se slobodnom pogodbom prije početka prijevoza.

Cijena prijevoza domaćih životinja i stvari koje ne spadaju u putničku prtljagu utvrđuje se slobodnom pogodbom prije početka vožnje.

VII. POSEBNE ODREDBE**Članak 37.**

Autotaksi vozač dužan je položiti poseban ispit kojim se provjerava poznavanje kulturnih, povijesnih, turističkih, gospodarskih, društveno-zabavnih i drugih podataka o Gradu Kaštela, te poznavanje dužnosti i prava autotaksi prijevoznika.

Ispit se polaže pred komisijom koju imenuje Gradsko poglavarstvo.

Ispitnu komisiju čine predsjednik i dva člana, od kojih je jedan predstavnik Turističke zajednice Grada Kaštela, a jedan predstavnik Sekcije autotaksi prijevoznika i kojima se određuju zamjenici.

Program i način polaganja ispita uređuje se posebnom odlukom.

O položenom ispitu izdaje se uvjerenje.

Poslove za ispitnu komisiju obavlja gradsko upravno tijelo nadležno za promet.

VIII. NADZOR**Članak 38.**

Nadzor nad primjenom ove odluke obavlja gradsko upravno tijelo nadležno za promet.

Tijelo iz stavka 1. ovog članka vodi i evidenciju o počinjenim prekršajima i izrečenim kaznama autotaksi prijevozniku, odnosno vozaču zaposlenom kod autotaksi prijevoznika.

IX. KAZNE NE ODREDBE**Članak 39.**

Novčanom kaznom od 2.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj autotaksi vozač ako postupi suprotno odredbama članka 21. do 30. ove odluke.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 40.**

Pravo na prvu dodjelu koncesije u trajanju od dvije godine imaju sve osobe koje na dan stupanja na snagu ove odluke, imaju važeće odobrenje za autotaksi prijevoz na području Grada Kaštela, te ako ispunjavaju slijedeće uvjete:

- da su članovi autotaksi sekcije,
- da im vozilo odgovara uvjetima iz članka 18. ove odluke, osim u dijelu koji se odnosi na boju vozila,
- da su podmirili porezne i druge pristojbe koje proizlaze iz obavljanja djelatnosti autotaksi prijevoza.

Osobe iz stavka 1. ovog članka mogu koncesiju zatražiti u roku od tri mjeseca, od stupanja na snagu ove odluke.

Osobe iz prethodnog stavka plaćaju naknadu za koncesiju u iznosu od 250,00 kuna.

Članak 41.

Nakon prvog produženja koncesije, koncesionar je prilikom promjene vozila dužan uskladiti boju vozila prema članku 18. ove odluke.

Slobodne koncesije izdavat će se koncesionaru čije vozilo u cijelosti odgovara uvjetima iz članka 18. ove odluke.

Članak 42.

Dok se ne postigne omjer iz članka 5. stavka 2. ove odluke jednim taksi vozilom može obavljati prijevoz samo jedna osoba (autotaksi prijevoznik ili njegov vozač). U tom slučaju prijevoznik koji zapošljava vozača ne može sam obavljati taksi prijevoz.

Članak 43.

Iznimno od odredbe članka 16. stavka 3. ove odluke, dva ili više koncesionara koji ispunjavaju pretpostavke iz članka 15. ove odluke mogu prenijeti koncesiju na drugu osobu koja ispunjava uvjete za obavljanje autotaksi prijevoza, odnosno uvjete za stjecanje koncesije. Novi koncesionar stječe pravo koncesije za jedno vozilo.

Ako Udruga hrvatskih branitelja Domovinskog rata zaključi ugovor o prijenosu koncesije s dvojicom koncesionara, Gradsko će poglavarstvo odobriti prijenos jedne koncesije na člana Udruge koga ona odredi pod uvjetom da ispunjava uvjete iz stavka 1. ovog članka.

Članak 44.

U roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ove odluke Gradsko poglavarstvo donijet će propis kojim će odrediti:

- sadržaj i oblik iskaznice koncesionara i iskaznice vozača zaposlenog kod koncesionara,
- sadržaj taksi oznake (transparenta),
- način vođenja evidencije o kaznenim djelima iz ove odluke.

Članak 45.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i načinu obavljanja auto-taxi prijevoza ("Službeni glasnik općine Split", 18/87).

Članak 46.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

Klasa: 021-05/99-01/06

Ur.BRoj: 2134/01-01-02-99-6

K. Sućurac, 8. studenoga 1999. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA: Ante Botić, v.r.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu poslovnog prostora ("Narodne novine" broj 91/96 i 124/97) te članka 21. Statuta grada Kaštela ("Sl. glasnik grada Kaštela" broj 4/94) Gradsko vijeće Grada Kaštela na 20. sjednici, održanoj dana 8. studenoga 1999. godine, donosi

ODLUKU**o zakupu poslovnog prostora****I. TEMELJNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se postupak davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu grada Kaštela i prestanak ugovora o zakupu.

Članak 2.

Poslovnim prostorom u smislu čl. 1. ove Odluke smatra se poslovna zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti, kao i jedne ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjenih obavljanju poslovne djelatnosti.

II. ZASNIVANJE ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA**Članak 3.**

Poslovni prostora daje se putem javnog natječaja (u daljem tekstu: natječaj).

Natječaj raspisuje Gradsko poglavarstvo grada Kaštela (u daljem tekstu: Poglavarstvo) i provodi se prikupljanjem pismenih zatvorenih ponuda, a usmenim nadmetanjem samo u slučaju iz čl. 11 st. 1.

Članak 4.

Natječaj se objavljuje u dnevnom listu:

Rok za podnošenje pismenih ponuda po raspisanom natječaju je 8 dana od dana objave natječaja.

Članak 5.

Natječaj obavezno sadrži:

- a) podatke o poslovnom prostoru (adresa, površina i ostale podatke kojima se pobliže određuje poslovni prostor)
- b) početni iznos mjesečne zakupnine
- c) vrijeme trajanja zakupa
- d) rok, način i adresa dostave ponuda

Osim navedenog u st. 1. natječajem se može odrediti i namjena prostora, iznos jamčevine, zahtjevi glede osiguranja plaćanja zakupnine, zahtjev glede uređenja prostora i drugi posebni uvjeti glede korištenja prostora.

Članak 6.

Visinu zakupnine određuje Poglavarstvo posebnim rješenjem.

Ukoliko je poslovni prostor devastiran, odnosno u stanju neprikladnom za obavljanje djelatnosti, tako da je potrebno izvršiti radove u svrhu uređenja istog, početni iznos mjesečne zakupnine u natječaju može biti manji od onog iz st 1.

Članak 7.

Otvaranje i razmatranje prispjelih ponuda provodi Natječajna komisija koju imenuje Poglavarstvo i koja se sastoji od najmanje 3 člana.

Članak 8.

Prije otvaranja ponuda Natječajna komisija utvrđuje koliko je prispjelo ponuda.

Po utvrđenju iz prethodnog stavka pristupa se otvaranju omotnica, utvrđuje se pravodobnost i potpunost ponuda, te se čita sadržaj svake ponude.

Nepravodobne i nepotpune ponude neće se uzeti u razmatranje, već će se zapisnički utvrditi njihova nepravodobnost i nepotpunost i donijeti zaključak o odbacivanju takvih ponuda.

Pravodobne i potpune ponude uzeti će se u razmatranje i utvrditi najpovoljnija ponuda sukladno natječaju.

Članak 9.

Kao najpovoljnija ponuda utvrditi će se ona ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine.

Pravo zasnivanja zakupa temeljem najpovoljnije ponude ograničava se prvenstvenim pravom na zasnivanje zakupa ranijeg zakupnika ukoliko isti sudjeluje i udovoljava uvjetima natječaja, prihvati iznos zakupnine objavljen u natječaju i podmiri svoje obveze iz ugovora o zakupu najkasnije do prijave na natječaj.

Pravo zasnivanja zakupa temeljem st. 1. i st. 2. ovog članka ograničava se prvenstvenim pravom osoba iz čl. 6. st. 5. Zakona o zakupu poslovnog prostora, ukoliko iste sudjeluju, udovoljavaju uvjetima natječaja i prihvate najvišu ponudenu zakupninu.

Članak 10.

Ako na natječaj bude podnesena samo jedna ponuda za koju se utvrdi da je pravodobna i potpuna, Natječajna komisija može odlučiti o prihvaćanju ili neprihvaćanju te ponude.

Članak 11.

Ako je za isti poslovni prostora prispjelo više najpovoljnijih ponuda raznih ponuditelja, koje su istovjetne glede ponude zakupnine, Natječajna komisija će usmenim nadmetanjem između takvih ponuditelja utvrditi koja je ponuda najpovoljnija.

Ako su takvi ponuditelji nazočni pri otvaranju ponuda, usmeno nadmetanje provodi se odmah po otvaranju svih prispjelih ponuda. U protivnom se određuje mjesto i vrijeme za usmeno nadmetanje.

Članak 12.

Usmeno nadmetanje provodi se na način da se na početku utvrđuju ponuditelji odnosno sudionici usmenog nadmetanja, te se čitaju njihove ponude.

Usmeno nadmetanje provodi se povećanjem početne pismene ponude i to za najmanje 10% ponudene mjesečne zakupnine u pismenoj ponudi.

Usmeno nadmetanje okončan će se protekom dvije minute stavljanja najpovoljnije ponude na nadmetanje.

Članak 13.

Natječajna komisija o svom radu sastavlja zapisnik.

Zapisnik iz st. 1., s prijedlogom ponude za koju se smatra da je treba prihvatiti. Natječajna komisija dostavlja Poglavarstvu koje donosi odluku o izboru i sklapanju ugovora o zakupu sa izabranim ponuditeljem.

Članak 14.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sačinit će se kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu, a troškove solemnizacije kod javnog bilježnika snosi zakupnik.

III. PRESTANAK UGOVORA O ZAKUPU**Članak 15.**

Zakup poslovnog prostora prestaje na način utvrđen Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

Članak 16.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu i u slučaju ako zakupnik:

- izgubi pravo na obavljanje djelatnosti
- izvrši promjenu djelatnosti za koju je zasnovan zakup
- poslovni prostor ili dio prostora izda u podzakup, bez suglasnosti zakupodavca
- vrši preinake poslovnog prostora, bez suglasnosti zakupodavca

Članak 17.

O promjeni ili dopuni ugovorene djelatnosti odlučuje Poglavarstvo.

Promjena djelatnosti može se vršiti pod slijedećim uvjetima:

1. da je zakupnik u poslovnom prostoru obavljao ugovorenu djelatnost najmanje godinu dana prije podnošenja zahtjeva za promjenu.
2. da će zakupnik o svom trošku bez prava na povrat uloženi sredstava, izvršiti dopuštene preinake poslovnog prostora potrebne radu promjene djelatnosti.
3. da zakupnik uredno plaća zakupninu.

Članak 18.

Na prava i obveze ugovornih stanaka koje nisu uređene ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o zakupu poslovnog prostora.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 19.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora ("Službeni glasnik grada Kaštela" broj 1/97).

Članak 20.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku grada Kaštela".

Klasa: 021-05/99-01/06

Urbr: 2134/01-01-02-99-7

K. Sućurac, 8. studenog 1999. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Ante Botić, v.r.

Na temelju članka 21. Statuta grada Kaštela ("Sl. gl. grada Kkaštela br: 4/94) Gradsko vijeće grada Kaštela na 20. sjednici održanoj dana 8. studenog 1999. godine donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na izmjene Ugovora
o jamstvu i potpori Projektu br: 5100-MEIP-5/99**

Dodatak br. 1.

Točka 1.

Daje se suglasnost na izmjenu Ugovora o jamstvu i potpori Projektu br: 5100-MEIP-5/99 na način:

Stavak 3. Uvodnih odredbi Ugovora o jamstvu i potpori Projektu br: 5100-MEIP-5/99 (dalje u tekstu: Ugovor o jamstvu) mijenja se i glasi:

"Ugovorom o kreditu IBRD je predviđeno da Jamac izda jamstvo u obliku Ugovora o jamstvu i potpori Projektu kojim će jamčiti za obveze Korisnika kredita po Ugovoru o kreditu IBRD proporcionalno učešću Jamca u Projektu (Učešće Jamca iznosi 10,67%)".

Točka 2.

Članak 1. stavak 1. Ugovora o jamstvu mijenja se i glasi:

"Jamac ovim bezuvjetno jamči kao jamac placat, odnosno kao glavni dužnik po Ugovoru o kreditu IBRD, da će HBOR-u isplatiti iznos od 6.933.973,58 DEM, uvećano za kamate, naknade i troškove, sukladno Ugovoru o kreditu IBRD, sve proporcionalno učešću Jamca u Projektu (učešće Jamca iznosi 10,67%) bilo po utvrđenim ili prijevremenim dospijecima, te pravovremeno izvršavanje svih drugih obveza Korisnika kredita sukladno Ugovoru o kreditu IBRD."

Točka 3.

Ovlašćuje se gradonačelnik grada Kaštela g. Ante Sanader da potpiše izmjenu Ugovora o jamstvu i potpori Projektu br: 5100-MEIP-5/99.

Točka 4.

Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom glasniku grada Kaštela".

Klasa: 021-05/99-01/06

Urbr: 2134/01-01-02-99-3

K. Sućurac, 8. studenog 1999. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Ante Botić, v.r.

Na temelju članka 70. stavak 1. Zakona o sudovima ("NN" broj 3/94, 100/96) i članka 21. Statuta grada Kaštela ("Službeni glasnik grada Kaštela" broj 4/94) Gradsko vijeće grada Kaštela na 20. sjednici, održanoj dana 8. studenog 1999. godine donosi

ZAKLJUČAK

**o utvrđivanju Prijedloga kandidata
za izbor sudaca porotnika
Općinskog suda u Kaštelima**

1. Utvrđuje se Prijedlog kandidata za izbor sudaca porotnika Općinskog suda Kaštela koji je sastavni dio ovog Zaključka.

2. Prijedlog kandidata iz točke 1. ovog zaključka uputit će se Županijskog skupštini Županije Splitsko-dalmatinske radi imenovanja sudaca porotnika.

3. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom glasniku grada Kaštela".

Klasa: 021_05/99-01/06

Urbr: 2134/01-01-02-99-10

K. Sućurac, 8. studenog 1999. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Ante Botić, v.r.

Na temelju članka 21. Statuta grada Kaštela ("Službeni glasnik grada Kaštela 4/94/ Gradsko vijeće grada Kkaštela na 20. sjednici održanoj 8. studenog 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o stanju i funkcioniranju
Službe komunalnog redarstva za razdoblje
od 1. siječnja do 30. rujna 1999. g.**

Usvaja se izvješće o stanju i funkcioniranju Službe komunalnog redarstva za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 1999. godine

Klasa: 021-05/99-01/06

Urbr: 2134/01-01-02-99-9

K.. Sućurac, 8. studenog 1999. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Ante Botić, v.r.

Na temelju članka 21. Statuta grada Kaštela ("Službeni glasnik grada Kaštela" broj 4/94/ Gradsko vijeće grada Kaštela na 19. sjednici održanoj 11. listopada 1999. godine donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća o radu Odbora za suzbijanje
bolesti ovisnosti na području grada Kaštela**

Prihvaća se Izvješće o radu i Program rada gradskog Odbora za suzbijanje bolesti ovisnosti na području grada Kaštela.

Klasa: 021-05/99-01/05

Ur.broj: 2134/01-01-02-99-4

K. Sućurac, 11. listopada 1999. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Ante Botić, v.r.

Na temelju članka 21. Statuta grada Kaštela ("Službeni glasnik grada Kaštela" broj 4/94/ Gradsko vijeće grada Kaštela na 19. sjednici održanoj dana 11. listopada 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća o stanju gospodarstva na
području grada Kaštela**

Prihvaća se Izvješće Upravnog odjela za gospodarstvo o stanju gospodarstva na području grada Kaštela.

Klasa: 021-05/99-01/05

Urbr: 2134/01-01-02-99-3

K. Sućurac, 11. listopada 1999. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA: Ante Botić, v.r.

SADRŽAJ**Gradsko vijeće**

1. Izmjene Proračuna grada Kaštela za 1999. godinu	25
2. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o stanju u prostoru grada Kaštela	31
3. Izvješće o stanju u prostoru grada Kaštela	32
4. Program mjera za unapređenje stanja u prostoru grada Kaštela	34
5. ODLUKA o autotaksi prijevozu osoba	35
6. Odluka o zakupu poslovnog prostora	39
7. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na izmjene Ugovora o jamstvu i potpori Projektu br.5100-MEIP-5/99	41
8. ZAKLJUČAK o utvrđivanju Prijedloga kandidata za izbor sudaca porotnika Općinskog suda Kaštela	41
9. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o stanju i funkcioniranju Službe komunalnog redarstva za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 1999. g.	41
10. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Odbora za suzbijanje bolesti ovisnosti na području grada Kaštela	41
11. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o stanju gospodarstva na području grada Kaštela.	41