



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA KAŠTELA

GODINA 2	KAŠTEL-SUĆURAC, 19. PROSINCA 1994. g	BROJ 6/94
----------	--------------------------------------	-----------

glasnik Grada Kaštela", br. 3/94) članak 1. mijenja se i glasi:
 "Proračun Grada Kaštela za 1994. godinu" (u daljnjem tekstu Proračun) sadrži:

GRADSKO VIJEĆE KAŠTELA

Na temelju članka 33. stav 1 Zakona o financiranju javnih potreba (NN RH br. 59/90) i članka 21. Statuta grada Kaštela ("Službeni glasnik grada Kaštela" br. 4/94) Gradsko vijeće Kaštela na 11. sjednici održanoj 02. prosinca 1994. godine donosi:

PRIHODE	10.002.704,59
RASPOREĐENE PRIHODE	9.907.704,59
NERASPOREĐENE PRIHODE (tekuća proračunska rezerva)	95.000,00

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA KAŠTELA ZA 1994. godinu

Članak 2.

U Stalnu rezervu Proračuna Grada Kaštela izdvaja se 30.000,00 kuna.

I OPĆI DIO

Članak 3.

Članak 1.

U Proračunu Grada Kaštela za 1994. godinu ("Službeni

U članku 3. Prihodi i rashodi Proračuna, utvrđeni u Bilanci prihoda i rashoda Proračuna Grada Kaštela za 1994. godinu, povećavaju se, odnosno smanjuju, kako slijedi:

KONTO	PRIHODI	PLAN '94	0 1-10. '94.	REBALANS	%PL.
700	70 - Preneseni dio viška prihoda iz preth. godine Sredstva prenesena iz prethodne godine	105,704.59	105,704.59	105,704.59	100.0
	SVEGA GRUPA 70	105,704.59	105,704.59	105,704.59	100.0
710	71 - PRIHODI OD POREZA IZ DOBITI Porez na dobit od pravnih i fizičkih osoba	610,000.00	914,007.90	998,000.00	163.6
	SVEGA GRUPA 71	610,000.00	914,007.90	998,000.00	163.6
720	72 - PRIHODI OD POREZA NA DOHODAK Porez na dohodak	5,700,000.00	4,531,871.09	5,900,000.00	103.5
	SVEGA GRUPA 72	5,700,000.00	4,531,871.09	5,900,000.00	103.5
732	73 - PRIHODI OD POREZA NA PROMET PROIZVODA I USLUGA I POR. NA PROM. NEKR. I PRAVA Porez na potrošnju	150,000.00	157,779.54	200,000.00	133.3
733	Porez na priređivanje igara na sreću	10,000.00	41,576.53	60,000.00	600.0
735	Porez na promet nekretnina	500,000.00	872,490.25	1,020,000.00	204.0
	SVEGA GRUPA 73	660,000.00	1,071,846.32	1,280,000.00	193.9
741	74 - PRIHODI OD POREZA NA IMOVINU I PRIHODI OD OSTALIH POREZA Porez na kuće za odmor	10,000.00	14,907.48	26,000.00	260.0
748	Porez na reklame	40,000.00	25,904.42	43,000.00	107.5
748	Porez na naziv ili tvrtku	450,000.00	199,263.77	1,000,000.00	222.2
748	Porez na korištenje javno-prometnih površina	30,000.00	0.00	10,000.00	33.3
	SVEGA GRUPA 74	530,000.00	240,075.67	1,079,000.00	203.6
750	75 - PRIHODI OD PRISTOJBI Upravne pristojbe	90,000.00	4,740.96	10,000.00	11.1
751	Komunalne pristojbe	35,000.00	0.00	5,000.00	14.3
	SVEGA GRUPA 75	125,000.00	4,740.96	15,000.00	12.0
770	77 - PRIHODI PO POS. PROPISIMA I PRIHODI KOJE OSTVARUJU TIJELA GRADSKJE UPRAVE Prihodi po posebnim propisima (novč. kazne)	20,000.00	517.99	5,000.00	25.0
771	Prihodi koje ostvaruju tijela grad. uprave	50,000.00	2,126.17	10,000.00	20.0
778	Ostali prihodi: - prihodi od poslovnih prostora - ostali prihodi (takse od grob., kamate, rob. rez. pripr. grad. zem. itd.)	400,000.00 100,000.00	128,178.32 183,237.46	400,000.00 210,000.00	100.0 210.0
	SVEGA GRUPA 77	570,000.00	314,059.94	625,000.00	109.6
	UKUPNO PRIHODI	8,300,704.59	7,182,306.47	10,002,704.59	139.3

B - RASHODI

KONTO	RASHODI	PLAN '94	0 1-10 . '94.	REBALANS	%PL.
	40 - SREDSTVA ZA RAD TIJELA UPRAVE				
400	Sredstva za plaće djelatnika	2,100,000.00	1,475,877.19	2,080,000.00	99.0
401	Sredstva za materijalne troškove	850,000.00	1,232,793.82	1,810,000.00	212.9
402	Sredstva za amortizaciju	0.00	0.00	0.00	0.0
	SVEGA GRUPA 40	2,950,000.00	2,708,671.01	3,890,000.00	131.9
	41 - SREDSTVA ZA POSEBNE NAMJENE TIJELA UPRAVE				
410	Sredstva za naknade vijećnicima i druge naknade	70,000.00	52,350.00	80,000.00	114.3
412	Sredstva za otpremnine, jubilarne nagrade i dr.	10,000.00	1,981.00	10,000.00	100.0
415	Sredstva za investicije u osn. sredstva	35,000.00	0.00	35,000.00	100.0
418	Sredstva za pos. i druge namjene korisnika	80,000.00	89,778.40	130,000.00	162.5
	SVEGA GRUPA 41	195,000.00	144,110.26	255,000.00	130.8
	43 - SREDSTVA ZA POTIC. RAZVOJA I INT. U GOSP.				
433	Sredstva za int. u gosp. i ostale potrebe	60,000.00	12,680.97	100,000.00	166.7
	SVEGA GRUPA 43	60,000.00	12,680.97	100,000.00	166.7
	45 - SREDSTVA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI				
450	Sredstva za brigu o djeci	2,700,000.00	2,163,403.69	2,750,000.00	101.9
450	Sredstva za izb. prog. u osn. školi	0.00	0.00	60,000.00	
452	Sredstva za kulturu i tehničku kulturu	500,000.00	448,981.50	782,704.59	156.5
453	Sredstva za šport	440,000.00	368,649.50	500,000.00	113.6
454	Sredstva za soc. zaštitu	30,704.59	21,956.12	400,000.00	130.3
459	Sredstva za ostale društvene djelatnosti	40,000.00	18,888.00	60,000.00	150.0
	SVEGA GRUPA 45	3,710,704.59	3,021,878.81	4,192,704.59	113.0
	46 - SREDSTVA ZA OSTALE POTREBE				
460	Sredstva za funk. mjesnih odbora	460,000.00	128,985.08	460,000.00	100.0
461	Sredstva za fin. društ. i polit. stranaka	30,000.00	23,738.00	90,000.00	300.0
462	Sredstva za komunalnu potrošnju	10,000.00	0.00	10,000.00	100.0
468	Sredstva za druge društvene potrebe	630,000.00	441,993.11	650,000.00	103.2
	SVEGA GRUPA 46	1,130,000.00	594,716.19	1,210,000.00	107.1
	47 - IZDVAJANJA SREDSTAVA REZERVI				
470	Stalna proračunska rezerva	30,000.00	1,080.89	30,000.00	100.0
	SVEGA GRUPA 47	30,000.00	1,080.89	30,000.00	100.0
	48 - OSTALI RASHODI				
4481	Troškovi platnog prometa	30,000.00	7,727.00	30,000.00	100.0
483	Sredstva za obveze iz prethodne godine	100,000.00	187,052.87	200,000.00	200.0
488	Tekuća proračunska rezerva	95,000.00	0.00	95,000.00	100.0
	SVEGA GRUPA 48	225,000.00	194,779.87	325,000.00	144.4
	SVEUKUPNO RASHODI	8,300,704.59	6,677,918.00	10,002,704.59	120.5

II POSEBNI DIO PRORAČUNA

Članak 4.

U članak 4. svota 8.300.704,59 kuna zamjenjuje se sa svotom 10.002.704,59 kuna.

POZ.	KONTO	RASHODI	PLAN '94	0 1-10 . '94.	REBALANS	%PL.
		RAZDJEL 1 - TIJELA GRADSKE UPRAVE				
		40 - SREDSTVA ZA RAD GRADSKE UPRAVE				
1	400	Sredstva za plaće djelatnika	2,100,000.00	1,475,877.19	2,080,000.00	99.0
2	401	Sredstva za materijalne troškove	850,000.00	1,232,793.82	1,580,000.00	185.9
2a	401	Sredstva za uređ. prostora za katastar	0.00	0.00	230,000.00	0.0
3	402	Sredstva amortizacije	0.00	0.00	0.00	0.0
		SVEGA GRUPA 40	2,950,000.00	2,708,671.01	3,890,000.00	131.8
		41 - SREDSTVA ZA POSEBNE NAMJENE GRADSKE UPRAVE				
4	415	Sredstva za nabavu opreme	35,000.00	0.00	35,000.00	100.0
		SVEGA GRUPA 41	35,000.00	0.00	35,000.00	100.0
		SVEGA RAZDJEL 1 (POZ. 1 DO POZ. 4)	2,985,000.00	2,708,671.01	3,925,000.00	131.5
		RAZDJEL 2 - POSEBNE NAMJENE I ZADACI				
		41 - SREDSTVA ZA POSEBNE NAMJENE				
5	410	Naknade vijećnicima i dr. naknade	70,000.00	52,350.00	80,000.00	114.3
5a	412	Sredstva za otpremnine, jub.nagr. i dr.	10,000.00	1,981.86	10,000.00	100.0
6	418	Troškovi reprezentacije	20,000.00	19,341.86	25,000.00	125.0
7	418	Troškovi propagande	7,000.00	7,591.99	10,000.00	142.9
8	418	Nagrade Grada Kaštela	3,000.00	2,850.00	3,000.00	100.0
9	418	Proslave i pokroviteljstva	50,000.00	59,994.61	92,000.00	184.0
		SVEGA GRUPA 41	160,000.00	144,110.26	220,000.00	137.5

POZ.	KONTO	RASHODI	PLAN '94	0 1-10. '94.	REBALANS	%PL.
10	433	43 - SREDSTVA ZA POTICANJE RAZVOJA I INTERV. U GOSP.				
10a	433	Sredstva za robne rezerve	30,000.00	12,225.35	20,000.00	66.7
11	433	Sredstva za JP "PROMET"	0.00	455.62	10,000.00	
		Sredstva za razvoj poduzetništva	30,000.00	0.00	70,000.00	233.3
		SVEGA GRUPA 43	60,000.00	12,680.00	100,000.00	166.7
		45 - SREDSTVA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI				
12	450	Sredstva za djelatnost predškolskih ustanova	2,700,000.00	2,163,403.69	2,750,000.00	101.9
12a	450	Sredstva za izb. prog. u OŠ	0.00	0.00	60,000.00	0.0
13	452	Sredstva za djelatnost kulture	150,000.00	335,879.01	432,704.59	288.5
14	452	Sredstva za pos. prog. u kulturi	340,000.00	113,102.49	340,000.00	100.0
15	453	Sredstva za šport	440,000.00	368,649.50	500,000.00	113.6
16	453	Sredstva za tehničku kulturu	10,000.00	0.00	10,000.00	100.0
17	454	Sredstva za socijalnu skrb	30,704.59	21,956.12	40,000.00	130.3
18	459	Sredstva za humanitarne i druge organizacije	40,000.00	18,888.00	60,000.00	150.0
		SVEGA GRUPA 45	3,710,704.59	3,021,878.81	4,192,704.59	113.0
		46 - SREDSTVA ZA OSTALE POTREBE				
19	460	Sredstva za funkcije mj. odbora	460,000.00	128,985.08	460,000.00	100.0
20	461	Sredstva za političke stranke	20,000.00	1,538.00	60,000.00	300.0
21	461	Sredstva za druš. org. i druge udr.	10,000.00	22,200.00	30,000.00	300.0
22	461	Sredstva za komunalnu potrošnju	10,000.00	0.00	10,000.00	100.0
23	468	Sredstva za protupožarnu zaštitu	310,000.00	215,655.84	330,000.00	106.5
23a	468	Sredstva za plaće vatrogasaca	320,000.00	226,337.27	320,000.00	100.0
		SVEGA GRUPA 46	1,130,000.00	594,716.19	1,210,000.00	107.1
		47 - SREDSTVA REZERVI				
24	470	Stalna proračunska rezerva	30,000.00	1,080.89	30,000.00	100.0
		SVEGA GRUPA 47	30,000.00	1,080.89	30,000.00	100.0
		48 - OSTALI TROŠKOVI				
25	481	troškovi platnog prometa	30,000.00	7,727.00	30,000.00	100.0
26	483	Sredstva za obveze iz prošle godine	100,000.00	187,052.87	200,000.00	200.0
27	488	Tekuća rezerva proračuna (el. nepogod.)	95,000.00	0.00	95,000.00	100.0
		SVEGA GRUPA 48	225,000.00	194,779.87	325,000.00	144.4
		SVEGA RAZDJEL 2 (POZ. 5 DO POZ. 27)	5,315,704.59	3,969,246.99	6,077,704.59	114.3
		SVEUKUPNO RASHODI POSEBNI DIO	8,300,704.59	6,677,918.00	10,002,704.59	

Članak 5.

Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu na dan objave u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

Klasa: 021-05/94-02/07

Ur.Broj: 2134/01-01-02-94-5

K.Sučurac, 02. prosinca 1994. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Veselko Andromak, v.r.

Na temelju članka 9, 46 i 57. Zakona o poslovnim zgradama i prostorijama ("Narodne novine" RH, broj 52/71), članka 41. st. 2. Zakona o lokalnoj upravi i samoupravi ("Narodne novine" RH, broj 90/92, 94/93 i 117/93) te članka 21. Statuta grada Kaštela ("Službeni glasnik grada Kaštela", broj 4/94), Gradsko vijeće Kaštela na 11. sjednici održanoj 02. prosinca 1994. g. donosi

ODLUKU o poslovnim prostorijama**UVODNE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom odlukom propisuju se uvjeti:

- upravljanje poslovnim prostorijama
- izgradnja i rekonstrukcija poslovnih zgrada i prostorija
- korištenje i održavanje poslovnih prostorija
- način i postupak dodjele poslovnih prostorija
- prestanak zakupnog odnosa
- pravo prvo zakupa na nacionaliziranim i konficiranim objektima

Članak 2.

Poslovnim prostorijom smatra se jedna ili više prostorija namjenjenih obavljanju poslovne djelatnosti koji čine jednu građevinsku cjelinu i imaju poseban ulaz.

Članak 3.

Upravljanje poslovnim prostorom

Poslovnim prostorima upravlja Poglavarstvo grada Kaštela. Upravni odjel za gospodarstvo i zaštitu okoliša obavlja u ime Poglavarstva, a za račun grada Kaštela poslove utvrđene po ovoj Odluci i to:

- priprema ugovor o zakupu
- uvodi evidenciju o naplati zakupnine
- priprema i pokreće sudske postupke u svezi korištenja poslovnog prostora
- obavlja i druge poslove u svezi korištenja poslovnog prostora
- predlaže nacрте akata, odluka u svezi korištenja poslovnog prostora

Poglavarstvo grada:

- zaključuje i raskida ugovor
- donosi odluku o raspisivanju natječaja
- utvrđuje početnu cijenu licitacije
- imenuje Komisiju za sprovođenje natječaja
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz takove i ove Odluke

IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA**Članak 4.**

Izgradnja novih poslovnih zgrada i prostorija vršit će se u skladu s GUP-om odnosno sa važećim Provedbenim urbanističkim planom.

Članak 5.

Ako se radi o rekonstrukciji objekta koji predstavlja spomenik kulture, izvođenje radova na takvim objektima mora biti pod stručnim nadzorom Zavoda za zaštitu spomenika kulture.

KORIŠTENJE I ODRŽAVANJE POSLOVNIH PROSTORIJA**Članak 6.**

Korisnici poslovnih prostorija dužni su poslovni prostor održavati u stanju koje omogućava njegovo najsvrsishodnije korištenje.

Korisnik je ujedno dužan voditi računa o tekućem održavanju prostora te snositi njegove troškove.

Članak 7.

Za sve adaptacije unutar poslovnog prostora korisnik je dužan obavijestiti vlasnika i zatražiti njegovo odobrenje.

ZAKUP**Članak 8.**

Zakupni odnos se zasniva ugovorom zakupodavca (Grad Kaštela) i zakupca.

VISINA ZAKUPNINE**Članak 9.**

Visinu zakupnine određuje Poglavarstvo. Zakupnina se određuje vezano za vrstu djelatnosti, te zone u kojima se obavlja djelatnost, kao i kvalitet poslovnog prostora.

Članak 10.

Za područje grada Kaštela utvrđuju se tri zone i to:

I zona - područje 50 m sjeverno od stare kaštelanske ceste pa prema moru

II zona - zona granice za I zonu do Jadranske turističke ceste

III zona - od Jadranske turističke ceste do granica obuhvata GUP-a.

Članak 11.

Djelatnosti se utvrđuju po grupama i sastavni su dio rješenja Poglavarstva, pri utvrđivanju visine zakupnine.

Članak 12.

Kvaliteta poslovnog prostora se utvrđuje:

- da li je objekat od čvrstog materijala ili je montažni
- da li je objekat u ruševnom stanju ili je uređen

Članak 13.

Ako se daje u zakup poslovni prostor koji je u ruševnom stanju visina zakupnine smanjit će se srazmjerno visini troškova uređenja prostora. Smanjenje ne smije iznositi manje od 15% vrijednosti najnižeg iznosa zakupnine (koju utvrđuje Grad) i ne može trajati duže od 5 godina.

Članak 14.

Najniža zakupnina služi kao početna cijena za natječaj i kao najmanja cijena za ostale načine dodjele.

NAČIN I POSTUPAK DODJELE POSLOVNIH PROSTORIJA**Članak 15.**

Poslovne prostorije se daju u zakup putem:

1. Javnog natječaja
2. Javnog nadmetanja (licitacija)
3. Neposrednom pogodbom

Odluku o načinu davanja u zakup donosi Gradsko poglavarstvo, s tim da je kod dodjele poslovnih prostorija u zakup putem neposredne pogodbe potrebna i suglasnost Gradskog vijeća Kaštela.

JAVNI NATJEČAJ**Članak 16.**

Natječaj se provodi putem prikupljanja pismenih ponuda, a raspisuje ga Poglavarstvo.

Oglas o raspisivanju natječaja objavljuje se u dnevnom listu "Slobodne Dalmacije".

Članak 17.

Oglas mora sadržavati:

- adresu i površinu poslovnog prostora
- početni iznos zakupnine mjes. po m² izraženih u DEM
- vrijeme na koje se izdaje zakup
- namjena odnosno djelatnost koja se može obavljati
- naznaku o kvaliteti prostora
- zona u kojoj se nalazi

Oglas sadržava i uputstva gdje se ponude predaju u za pečaćenoj omotnici sa naznakom "ne otvaraj".

Ako zakupodavac pridržava pravo da ne odobri zakup po navedenom natječaju to se mora navesti u oglasu.

Članak 18.

Rok za podnošenje pismenih ponuda je 15 dana, računajući od dana objavljivanja oglasa.

Natječajna komisija mora se sastati u roku od 15 dana po isteku natječajnog roka.

Članak 19.

Natječaj se provodi na sjednici Natječajne komisije, čiji rad je javan i uz prisustvo svih članova komisije.

Članak 20.

Natječajna komisija utvrđuje:

- da li je natječaj pravilno obavljen
- broj pristiglih ponuda
- razmatraju ponude koje su pristigle u roku

Zakašnjele ponude te one s formalnim nedostacima (krivo adresirane, otvorene i sl.), natječajna komisija odbacuje.

Članak 21.

O svom radu natječajna komisija sastavlja zapisnik kojeg potpisuju svi članovi Natječajne komisije.

Komisija sastavlja izvještaj o rezultatima provedenog natječaja te upućuje prijedlog nadležnom organu Poglavarstva grada za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Natječajnu komisiju bira Poglavarstvo grada i sastoji se od najmanje 3 člana.

Članak 22.

Na odluku o davanju u zakup sudionik može uložiti prigovor u roku od 8 dana koji se podnosi Gradskom vijeću.

JAVNO NADMETANJE (licitacija)

Članak 23.

Način i uvjeti nadmetanja objavljuju se u javnom tisku.

Nadmetanje provodi Komisija koju bira Poglavarstvo, a sastoji se od najmanje 3 člana.

Članak 24.

Uputstvo o provođenju nadmetanja donosi Poglavarstvo grada Kaštela.

Članak 25.

Akt o raspisivanju nadmetanja sadrži:

- adresu, namjenu i površinu poslovnog prostora
- početni iznos zakupnine po m²
- vrijeme na koje se prostor daje u zakup
- vrijeme i mjesto nadmetanja
- ostale posebne odredbe

NEPOSREDNA DODJELA

Članak 26.

Neposrednom dodjelom Poglavarstvo grada može dodijeliti prostore za djelatnosti koje su od posebnog interesa za Grad, kao što je prosvjetna, kulturna, politička, zdravstvena ili socijalna djelatnost i sl. odnosno neprofitabilnim organizacijama.

Članak 27.

Iznimno, slobodni prostori mogu se dodijeliti za slučajeve:

1. da pravna osoba izvrši organizacione ili vlasničke promjene u skladu sa zakonom,
2. ako dosadašnji zakupoprimalac (fizička osoba) osnuje poduzeće,
3. ako nastane potreba da se zakupac preseli radi rušenja objekta,
4. ako postoji potreba da se djelatnost proširi i na novi poslovni prostor u istoj zgradi i to za djelatnost koja se već obavlja u poslovnom prostoru,
5. ako dosadašnji zakupac ode u mirovinu ili umre, pravo na neposrednu dodjelu imaju članovi njegove uže obitelji,
6. za nacionalizirane i konfiscirane prostore prijašnji vlasnici ili njihovi pravni sljedbenici.

Članak 28.

U slučaju neposredne dodjele visinu zakupnine određuje poglavarstvo ili pak isključuje plaćanje zakupnine za određene djelatnosti.

Članak 29.

Zakupac može useliti u poslovni prostor nakon zaključenja ugovora i zapisnika o primopredaji.

PRESTANAK UGOVORA O ZAKUPU

Članak 30.

Zakupodavac može dati otkaz ugovora o zakupu:

- ako zakupac ne prihvati povećanje zakupnine,
- ako ne plati zakupninu u roku od 30 dana,
- ako je samom zakupodavcu poslovna prostorija neophodna,
- ako zakupac izgubi pravo na obavljanje djelatnosti za koju je dobio poslovni prostor u zakup,
- ako bez odobrenja zakupodavac vrši preinake u prostoru,

- ako zakupac poslovne prostorije ne koristi duže od 3 mjeseca na način kako je to uobičajeno ili ih uopće ne koristi.

Ako zakupodavac otkáže ugovor o zakupu zato što nije zadovoljan visinom zakupnine zakupac ima pravo da povodom otkaza predloži utvrđivanje zakupnine putem javnog nadmetanja kao i pravo prvenstva za korištenje poslovnih prostorija ako prihvati uvjete postignute na javnom nadmetanju.

U slučaju da zakupodavac zatraži ispražnjenje poslovnih prostorija a da mu ona nisu neophodna, zakupac se može usprotiviti osim ako postoje razlozi za otkaz ugovora.

Ugovor o podzakupu poslovnih prostorija može na osnovi otkaza davaoca u podzakup prestati i prije isteka vremena određenog ovim zakupom.

PRAVO PRVOZAKUPA NA NACIONALIZIRANIM I KONFISCIRANIM PROSTORIMA

Članak 31.

Gradsko poglavarstvo može odobriti da se bivšim vlasnicima ili njihovim pravnim sljedbenicima na nacionaliziranim i konfisciranim objektima dozvoli pravo prvozakupa u roku od 5 godina odnosno do donošenja Zakona o denacionalizaciji, pod uvjetom da se radi o hrvatskom državljaninu, i to samo na slobodnim prostorima.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o poslovnim zgradama i prostorijama kojima raspolaže općina Kaštela ("Službeni glasnik općine Kaštela", broj 10/90).

Članak 33.

Svi ugovori sklopljeni prije donošenja ove Odluke uskladit će se na temelju ove Odluke u roku od 3 mjeseca od donošenja ove Odluke.

Članak 34.

Sve ugovore koje su sklopile mjesne zajednice kao zakupodavci, preuzima Grad Kaštela kao njihov pravni sljedbenik.

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku grada Kaštela".

Klasa: 021-05/94-02/07

Ur. br: 2134/01-01-02-94-3

K. Sućurac, 02. prosinca 1994. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Veselko Andromak

Na temelju članka 25. st. 6. Zakona o zdravstvenoj zaštiti životinja i veterinarskoj djelatnosti ("Narodne novine" RH, broj 52/91 i 64/91) i članka 21. Statuta grada Kaštela ("Službeni glasnik grada Kaštela", broj 4/94), Gradsko vijeće Kaštela na 11. sjednici održanoj 02. prosinca 1994. godine, donosi

ODLUKU o registraciji, uvjetima i načinu držanja pasa te načinu postupanja sa neregistriranim psima kao i psima i mačkama lualicama

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti za registraciju pasa, uvjeti i način držanja pasa, te organiziranje tamanjenja pasa

kod kojih nisu provedene propisane ili naređene mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih i nametničkih bolesti, kao i pasa i mačaka lotalica.

Članak 2.

Na području Grada psi se mogu držati samo pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.

Određbe ove odluke ne odnose se na pse koji služe za potrebe Hrvatske vojske i policije.

Članak 3.

Određbe ove Odluke koje se odnose na vlasnike pasa, vrijede i za posjednike, držatelje i čuvare pasa.

Članak 4.

Veterinarska stanica provodi veterinarsko-sanitarne mjere, a ovlaštteni radnici veterinarske stanice obavljaju veterinarsko-sanitarne i veterinarsko-sanitarno-inspeksijske preglede pasa.

Članak 5.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja organ uprave nadležan za poslove veterinarstva, pri Upravnom odjelu za gospodarstvo, a način držanja i vođenja pasa provode komunalni redarstvenici.

II REGISTRACIJA PASA

Članak 6.

Registracija pasa je obvezna. Veterinarska stanica vodi registar prijavljenih pasa za cijelo područje Grada Kaštela.

Prijava je obvezna za sve pse starije od četiri mjeseca života i služi u svrhu registracije.

Tko na području Grada boravi duže od mjesec dana, s psom starijim od 4 mjeseca života, dužan je prijaviti psa.

Vlasnik psa dužan je prijaviti Veterinarskoj stanici nestanak ili uginuće psa u roku od tri dana po nestanku ili uginuću.

Članak 7.

Vlasnik psa dužan je svake godine, po registraciji podvrgnuti svog psa zaštitnom cijepljenju protiv bjesnoće.

Za psa, koji je registriran i cijepljen, izdaje se markica koja omogućuje njegovu identifikaciju.

Markica vrijedi godinu dana i mora biti pričvršćena na ogrlicu psa.

Ako se markica izgubi, vlasnik psa je dužan da to prijavi veterinarskoj stanici u roku od 3 dana.

Članak 8.

Vlasnik psa je obvezan, osim posebnog zaštitnog cijepljenja, podvrgći psa i drugim preventivnim mjerama koje su naređene, radi sprečavanja pojave odnosno kod utvrđenja postojanja određene zarazne ili nametničke bolesti.

Članak 9.

Psa bolesnog ili za kojeg postoji sumnja da boluje od bjesnoće ili koje druge zarazne bolesti, dužan je vlasnik izolirati i odmah prijaviti veterinarskoj stanici i organu uprave nadležnom za poslove veterinarske inspekcije.

Nakon veterinarsko-sanitarnog pregleda psa, u slučaju iz prethodnog stava, vlasnik psa je dužan postupiti prema rješenju organa uprave nadležnog za poslove veterinarske inspekcije i izvršiti naređene mjere.

Članak 10.

Troškove veterinarsko-sanitarnog pregleda, troškove preventivnog cijepljenja i dijagnostičkog ispitivanja, kao i troško-

ve za daljnje preventivno-zdravstvene mjere, provedene nad psom - snosi vlasnik psa.

III DRŽANJE PSA

Članak 11.

Vlasnici pasa mogu držati svoje pse pod uvjetima kojima će osigurati:

- očuvanje čovjekove okoline,
- očuvanje javnog reda i mira,
- sigurnost fizičkih osoba od psa.

Članak 12.

Vlasnik psa dužan je brinuti se: - da pas u stanu, kući, vrtu ili dvorištu, čestim lajanjem ili zavijanjem ili na drugi način ne ometa mir.

Vlasnik psa ne smije držati psa na balkonu i terasi.

Članak 13.

U sustanskom dijelu stana može se držati pas samo uz pismenu suglasnost sustanara.

Članak 14.

Vlasnik psa može držati psa u kućnom prostoru, dvorištu ako je dvorište tako ograđeno odnosno zatvoreno da pas iz njega ne može izaći.

Zloćudne i nasrtljive pse ne može se držati na takvom mjestu u stanu odnosno kućnom prostoru, dvorištu gdje dolaze osobe koje po svojoj službenoj dužnosti ili drugim poslovima ulaze u stan ili dvorište.

Na vidnom mjestu na ulazu u stan, kuću, vrt ili dvorište gdje se drži pas, mora stajati tablica s natpisom: "PAS" i likom psa.

Članak 15.

Pas se ne smije zadržavati u zajedničkim prostorijama i površinama koje služe zgradi kao cjelini (ulaz, stubište, prostorije za smeće, tavana, terase, podrumi, vrtovi, dvorišta).

Vlasnik psa dužan je odmah očistiti sve prostorije ili površine što služe zgradi kao cjelini ukoliko ih je njegov pas zagadio.

Članak 16.

Psi koji se izvode izvan stana, kao i izvan kućnog prostora, odnosno dvorišta, moraju se voditi na uzici i moraju imati nagubac (brnjicu).

Patuljasti psi ne moraju imati nagubac.

Članak 17.

Zabranjeno je dovesti pse u vozila javnog gradskog prometa, u prodavaonice živežnih namirnica, u zanatske radnje za proizvodnju i promet prehrambenih proizvoda, u ugostiteljske objekte, u prodavaonice - robne kuće, u tržnice, u vrtiće, dječja i sportska igrališta - objekte i na mjestu na kojima se zadržavaju djeca, u zdravstvene ustanove, groblja, kazališta, javne skupove, kupališta, sajmove, izložbe i slično kao i držati na balkonu i terasi.

Zabranjeno je uvoditi pse u lift, ukoliko se tome protivi osoba koja se nalazi u liftu.

Zabrana iz stava 1. ovog člana ne odnosi se na mjesta gdje se pruža zdravstvena zaštita odnosno liječenje pasa i mjesta koja imaju uređen prostor za prihvata i smještaj pasa, kao i za pse voditelje slijepih osoba.

Članak 18.

U vrijeme kada je odlukom nadležnog organa zabranjeno

kretanje pasa (kontamacija), vlasnici pasa ne smiju izvoditi psa na ulicu i druge javne površine.

IV HVATANJE I TAMANJENJE PASA I MAČAKA

Članak 19.

Pse nad kojima nisu provedene mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih i nametničkih bolesti, kao i pse i mačke lualice, hvataju veterinarski higijeničari.

Pas lualica, u smislu ove odluke, smatra se pas koji luta odnosno skita ulicama i drugim javnim površinama bez nadzora, kao i pas stariji od 4 mj. života, koji nije prijavljen.

Mačka lualica, u smislu ove odluke, je svaka mačka koja se zatekne na javnoj površini bez vlasnika.

Članak 20.

Psi i mačke hvataju se na najprikladniji, uobičajeni način. Hvatanje pasa i mačaka naređuje organ uprave pri Županiji nadležan za poslove veterinarske inspekcije ili Veterinarska stanica.

Članak 21.

Uhvaćeni pas ili mačka čuva se u Veterinarskoj stanici tri dana. Uhvaćeni pas ili mačka odmah će se pregledati i ukoliko se ustanovi da boluju od zarazne bolesti, smjestit će se odnosno odvojiti u poseban kavez, te će se nad njim poduzeti odgovarajuće veterinarsko-sanitarne mjere.

Uhvaćeni pas ili mačka može nakon naplaćene predviđene naknade biti vraćen vlasniku, ukoliko nad njima nisu određene mjere tamanjenja.

Članak 22.

Uhvaćeni psi, nad kojima nisu provedene mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih i nametničkih bolesti, kao psi i mačke lualice, čiji vlasnik u roku od tri dana ne podnese prijavu o nestanku, te uhvaćeni psi koji se iz razloga predviđenih u članku 21. ove Odluke, ne mogu vratiti vlasniku, tamane se nakon proteka roka od tri dana od dana hvatanja.

Način tamanjenja određuje Veterinarska stanica.

Članak 23.

Troškove hvatanja, tamanjenja, čuvanja, veterinarsko-sanitarnog pregleda, poduzete veterinarsko-sanitarne mjere nad psom i mačkom, snosi vlasnik.

Tamanjenje pasa i mačaka nepoznatog vlasnika vršit će se na teret Grada Kaštela, po utvrđenom planu.

Za psa utamanjenog zbog toga što na njemu nisu provedene propisane ili redovne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih i nametničkih bolesti, kao i za utamanjenje psa odnosno mačke lualice, vlasnik psa ili mačke nema pravo na nadoknadu.

V KAZNE NE ODREDBE

Članak 24.

Novčanom kaznom od 10 DEM do 100 DEM kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. Ako hvata psa ili mačku suprotno članku 19. i 20. ove Odluke;
2. Ako ne čuva uhvaćenog psa ili mačku, tri dana nakon hvatanja (članak 21. st. 1.);
3. Ako utamani psa ili mačku, suprotno članku 22.

Za prekršaj iz točke 1. - 3. kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 50 DEM do 100 DEM.

Članak 25.

Novčanom kaznom od 50 DEM do 100 DEM kaznit će se za prekršaj vlasnik:

1. Ako drži psa koji čestim lajanjem, zavijanjem ili na drugi način ometa mir (članak 12. st. 1.);
2. Ako drži psa na balkonu i terasi (članak 12. st. 2.);
3. Ako drži psa u stanu, bez suglasnosti sustanara (članak 13.);
4. Ako drži psa suprotno članku 14. stav 1. i 2.;
5. Ako zadržava psa u zajedničkim prostorijama zgrade (članak 15. st. 1.);
6. Ako odmah ne očisti zagađene prostorije i površine koje služe zgradi kao cjelini (članak 15. st. 2.).

Članak 26.

Novčanom kaznom od 50 DEM kaznit će se za prekršaj vlasnik psa:

1. Ako ne prijavi psa starijeg od četiri mjeseca s kojim boravi na području općine duže od mjesec dana (članak 6. stav 3.);
2. Ako ne prijavi Veterinarskoj stanici nestanak ili uginuće psa, u roku od tri dana po nestanku ili uginuću (članak 6. stav 4.);
3. Ako ne drži markicu pričvršćenu na ogrlici psa (članak 7. st. 4.);
4. Ako ne prijavi gubitak markice, u roku od tri dana (članak 7. st. 4.);
5. Ako ne postavi pločicu s natpisom "PAS" i likom psa (članak 14. st. 3.);
6. Ako vodi psa po javnim površinama bez uzice ili nagubice (članak 16.);
7. Ako dovodi psa u prostor suprotno članku 17. st. 1. i 2.

Članak 27.

Novčanu kaznu iz člana 26. ove Odluke, ovlaštenu su na licu mjesta naplaćivati inspektori, komunalni inspektori, komunalni redari, kao i službene osobe organa policijske uprave u okviru svoje nadležnosti.

VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o registraciji, uvjetima u načinu držanja pasa, te o tamanjenju pasa i mačaka ("Sl. glasnik općine Split", br. 13/82).

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku grada Kaštela".

Klasa: 021-05/94-02/07
Ur. br: 2134/01-01-02-94-4
K. Sućurac, 02. prosinca 1994. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Veselko Andromak

Na temelju članka 21. Statuta grada Kaštela ("Službeni glasnik grada Kaštela", broj 4/94), Gradsko vijeće Kaštela na 11. sjednici, održanoj dana 02. prosinca 1994. godine, donosi

ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu Gradskog poglavarstva za razdoblje od 12. svibnja 1993. g. do 31. listopada 1994. g.

Usvaja se Izvješće o radu Gradskog poglavarstva za razdoblje od 12. svibnja 1993. do 31. listopada 1994. godine.

Klasa: 021-05/94-02/07
Ur. br: 2134/01-01-02-94-6
K. Sućurac, 02. prosinca 1994. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Veselko Andromak

Na temelju članka 21. Statuta grada Kaštela ("Službeni glasnik grada Kaštela", broj 4/94), Gradsko vijeće Kaštela na 11. sjednici održanoj 02. prosinca 1994. godine, donosi

ZAKLJUČAK u svezi rasprave o problematici nelegalnog rada disco kluba "CHIVAS 24" u Kaštel-Lukšiću

Preporuča se svim nadležnim državnim institucijama da u okviru svojih zakonskih ovlaštenja okončaju postupak u predmetu nelegalnog rada disco kluba "CHIVAS 24" u Kaštel Lukšiću.

Klasa: 021-05/94-02/07
Ur. br: 2134/01-01-02-94-7
K. Sućurac, 02. prosinca 1994. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Veselko Andromak

POGLAVARSTVO GRADA KAŠTELA

Na temelju članka 42. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 4/94) i članka 17. Odluke o privremenom poslovničkom redu Gradskog poglavarstva ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 2/93), Gradsko poglavarstvo na 28. sjednici održanoj 19. prosinca 1994. godine, donosi

RJEŠENJE
o osnivanju Radne grupe za izmjene GUP-a

Osniva se Radna grupa za izmjene GUP-a Grada Kaštela.

II

Radna grupa će, u suradnji sa stručnom organizacijom koju će izabrati Gradsko poglavarstvo, raditi na pripremi materijala za izradu izvješća o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređivanje stanja u prostoru, kao zakonskih pretpostavki za izmjene i dopune postojećih prostornih planova i dokumenata prostornog uređenja, na način koji će omogućiti Gradu Kaštela racionalno planiranje i gospodarenje prostorom usklađeno s potrebama i prioritetima.

III

U radnu grupu imenuju se:

1. TONČICA MATIJACA - Upravni odjel za gospodarstvo - za voditelja
2. ŠPIRO MARKOV, član Gradskog poglavarstva - za člana
3. ANTE SANADER, dopredsjednik Gradskog vijeća - za člana
4. IRENA BRATINČEVIĆ - Fond stamb.-kom. gospodarstva - za člana
5. EUGEN PRNJAK - Županijska ispostava za prostorno uređenje... - za člana
6. IGOR PERAN - Županijska ispostava za katastar... - za člana
7. IVAN UDOVIČIĆ - građ. tehničar - za člana

IV

Radna grupa dužna je o svom radu izvijestavati Gradsko poglavarstvo tromjesečno.

V

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

KLASA: 022-05/94-01/17
UR. BROJ: 2134/01-01-03-94-7
K. Sućurac, 19. prosinca 1994. g.

GRADONAČELNIK:
Mislav Polić, dipl. iur.

SADRŽAJ

GRADSKO VIJEĆE KAŠTELA

- | | |
|---|----|
| 1. Izmjene i dopune Proračuna grada Kaštela za 1994. g. | 45 |
| 2. Odluka o poslovnim prostorijama | 47 |
| 3. Odluka o registraciji, uvjetima i načinu držanja pasa, te načinu postupanja sa neregistriranim psima kao i psima i mačkama lualicama | 49 |
| 4. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Gradskog poglavarstva za razdoblje od 12. svibnja 1993. g. do 31. listopada 1994. g. | 51 |
| 5. Zaključak u svezi rasprave o problematici nelegalnog rada disco kluba "CHIVAS 24" u K. Lukšiću | 52 |

POGLAVARSTVO GRADA KAŠTELA

- | | |
|--|----|
| 6. Rješenje o osnivanju Radne grupe za izmjene GUP-a | 52 |
|--|----|