



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KAŠTELA
Gradonačelnik

KLASA: 340-01/24-01/0040
URBROJ: 2181-4-1/1-24-1

Kaštel Sućurac, 14. lipnja 2024.

Na temelju članka 58. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23) Gradonačelnik Grada Kaštela donosi

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Zaključak o davanju suglasnosti za sklapanje Dodatka Ugovora o pružanju komunalne usluge i o nadoknadi troškova prijevoza putnika u javnom prometu.
2. Za izvjestiteljicu na sjednici Gradskog vijeća određuje se Marija Vučica, mag. ing., pročelnica Upravnog odjela za gospodarski razvoj i fondove Europske unije.

Gradonačelnik

Denis Ivanović, dipl. ing.

Dostaviti:

1. Predsjednik Gradskog vijeća,
2. Upravni odjel za gospodarski razvoj i fondove Europske unije,
3. U omot spisa.



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost. Njegova vjerodostojnost u ovom digitalnom obliku, valjana je i istovjetna potpisanom dokumentu u fizičkom obliku.

Dokument je elektronički potpisan sukladno uredbi (EU) broj 910/2014.

Potpisnik: Denis Ivanović, GRAD KAŠTELA

Datum: 14.06.2024 14:19:45

Certifikat: 00ac17184b6c5773

Izdavatelj: CN=KIDCA; O=AKD d.o.o.; C=HR

Hash: SHA256 RSA



Obrazloženje

Grad Kaštela je sa trgovačkim društvom PROMET d.o.o. Split dana 03. travnja 2019. godine sklopio Ugovor o pružanju komunalne usluge i o nadoknadi troškova prijevoza putnika u javnom prometu, KLASA: 430-02/19-01/01, URBROJ: 2134/01-1/1-19-187 (u daljnjem tekstu: Ugovor).

Navedenim Ugovorom su se regulirala međusobna prava i obveze Grada Kaštela i javnog gradskog prijevoznika „PROMET“ d.o.o. Split u svezi obavljanja prijevoza putnika u javnom prometu na području Grada Splita, uz obvezujuću primjenu zakonskih propisa, uključujući EU propise o uslugama javnog prijevoza putnika.

Osnovni cilj potpisanog Ugovora bio je osiguravanje kontinuiranog, trajnog i kvalitetnog odvijanja javnog prijevoza putnika na području Grada Kaštela, uz optimalnu funkcionalnu osposobljenost prometne infrastrukture.

Pravni temelj prihvaćanja Ugovora, osim važećih zakonskih propisa RH, je Uredba (EZ) broj 1370/2007, koja je propisala uvjete obavljanja lokalnog komunalnog prijevoza putnika u javnom prometu na području jedinica lokalne samouprave. Uredba određuje uvjete pod kojima gradovi i općine nositeljima javne usluge prijevoza putnika nadoknađuju nastale troškove i dodjeljuju prava u obavljanju javne usluge.

Prema novoj metodologiji za izračun neto financijskog učinka (NFU) koristiti će se ponderirani MJKM kao ključ za daljnju raspodjelu troškova - raspodjelu troška linije na suvlasnike te linije i prihod od prodaje karata sukladno podacima iz sustava naplate karata e-Ticketinga i to prema pravilima raspodjele prihoda na:

- prihod od mjesečnih/godišnjih kupona – prihod ide JLS-u putnika prema prijavljenom prebivalištu
- prihod od pojedinačnih karata (bez obzira na kanal prodaje) - prihod ide odredišnom JLS-u uz izuzetak kada su Split i Trogir odredišni JLS tada prihod ide polazišnom JLS-u.

Mjestakilometar označava umnožak prijeđenih kilometara i kapacitet pojedinog vozila (putničko mjesto).

Ponderirani mjkm je (udio ostvarenih mjkm pojedine JLS na pojedinoj liniji)*0,7 + (udio broja putnika koji su kupili ili validirali kartu na pojedinoj liniji)*0,3.

Prema novom modelu, mjkm i putnici u odnosu 70% : 30% utječu na iznos rashoda za pojedinu JLS na pojedinoj liniji.

Detaljno obrazloženje nove metodologije nalazi se u Prilogu 3. Ugovora: Metodologija izračuna neto financijskog učinka - nova.

GRAD KAŠTELA, Kaštel Sućurac, Braće Radića 1, OIB: 08727843572, zastupan po gradonačelniku Denisu Ivanoviću, (dalje u tekstu: **Korisnik**)

i

PROMET d.o.o., Split, Hercegovačka 20, OIB: 13421314997, zastupan po Predsjedniku Uprave Stanku Sapunaru, (dalje u tekstu: **Društvo**)

U Splitu, _____ 2024. godine, sklopili su:

DODATAK UGOVORA O PRUŽANJU KOMUNALNE USLUGE I O NADOKNADI TROŠKOVA PRIJEVOZA PUTNIKA U JAVNOM PROMETU

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da:

- su dana 03.04.2019. godine sklopile Ugovor o pružanju komunalne usluge i o nadoknadi troškova prijevoza putnika u javnom prometu, KLASA: 430-02/19-01/01, URBROJ: 2134/01-1/1-19-187 (dalje u tekstu: Ugovor),
- su Društvenim ugovorom o usklađenju Promet d.o.o., Gradovi: Split, Solin, Kaštela, Trogir, Omiš i Općine: Marina, Muć, Podstrana, Seget, Šolta, Šestanovac, Primorski Dolac, Prgomet, Lećevica, Klis i Dugopolje, Društvu povjerali isključivo pravo obavljanja komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu
- se komunalna djelatnost prijevoza putnika u javnom prometu obavlja kao javna služba sa ovlastima određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 i 32/20) i Zakonom o prijevozu u cestovnom prometu (Narodne novine 41/18, 98/19, 89/21 i 114/22),
- su Korisnik i Društvo dužni osigurati redovito, trajno, kvalitetno i ekonomično obavljanje djelatnosti uz održavanje funkcionalnosti, te stalno povećanje kvalitete usluga javnog prijevoza putnika u javnom prometu,
- je na 128. sjednici Skupštine društva donesena odluka o novom cjeniku sukladno novom tarifnom sustavu,
- je na 126. sjednici Skupštine Društva donesena odluka o novoj metodologiji izračuna neto financijskog učinka,
- je ovaj dodatak Ugovora usklađen s odredbama Uredbe (EZ) br. 1370/2007 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. listopada 2007.g. o uslugama javnog prijevoza putnika željeznicom i cestom i o ukidanju Uredbi Vijeća br. 1191/69 i 1107/70 i cestovnog prijevoza putnika (SL L 315/1 od 3.12.2007) – u daljnjem tekstu Uredba 1370/2007 i Direktiva 2014/24/EU Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu javne nabave i stavljanju izvan snage Direktive 2004/18/ EZ (SL L 94, 28.3.2014.) i 2014/25/EU o nabavi subjekta koji djeluju u sektoru vodnog gospodarstva, energetskom i prometnom sektoru te sektoru poštanskih usluga i stavljanje izvan snage Direktive 2004/17/EZ (SL 94, 28.3.2014),

- je ovaj dodatak Ugovora u skladu s važećim Odlukama i ostalim pravnim aktima o prijevozu putnika u javnom cestovnom prometu Korisnika i Društva.

Članak 2.

Sukladno utvrđenjima iz članka 1., stavka 1., alineje 5. i 6. ovog Dodatka ugovorne strane suglasno utvrđuju da se mijenjaju sljedeći prilozi Ugovora, a koji čine sastavni dio istog i to:

- PRILOG 2 - TARIFNI SUSTAV I CJENIK USLUGA DRUŠTVA PROMET d.o.o.,
- PRILOG 3 - METODOLOGIJA IZRAČUNA NETO FINANCIJSKOG UČINKA,
- PRILOG 5 – POPIS DUGOTRAJNE IMOVINE – AUTOBUSI,
- PRILOG 6- POPIS PLANIRANIH PROJEKATA.

Članak 3.

Sukladno obvezi utvrđenoj u članku 41., stavku 1. Ugovora, odnosno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 57/22 i 88/22) mijenja se članak 36. Ugovora te isti sada glasi:

„Ako se Društvo ne pridržava Standarda kvalitete i načina kontrole pruženih usluga prijevoza putnika u javnom prometu utvrđenih u Prilogu 4., Korisnik ima pravo kazniti Društvo ugovornim novčanim kaznama i to:

- za utvrđeno odstupanje od tehničkog standarda kvalitete 53,09 EUR,
- za utvrđeno odstupanje od operativnog standarda kvalitete 53,09 EUR,
- za utvrđeno odstupanje od standarda komunikacije s putnicima 66,36 EUR.

U slučaju neispunjenja više standarda kvalitete istovremeno, visina ugovorne novčane kazne odredit će se njihovim zbrojem.

Upravno tijelo Korisnika nadležno za komunalne poslove i promet vršit će nadzor nad kvalitetom obavljanja usluge javnog prijevoza putnika u javnom prometu.“

Članak 4.

Sve ostale odredbe Ugovora koje nisu izmijenjene ovim Dodatkom ostaju na snazi.

Članak 5.

Ovaj Dodatak je sačinjen u šest (6) istovjetnih primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po tri (3).

GRAD KAŠTELA
Gradonačelnik:
Denis Ivanović

PROMET d.o.o.
Predsjednik Uprave:
Stanko Sapunar

PROMET d.o.o. SPLIT
Broj: 1136/2
Datum: 05.06.2024.

PROMET d.o.o.
SPLIT- Hercegovačka 20

Promet d.o.o.
Hercegovačka 20
21000 Split

**PRILOG 2 – Ugovora o pružanju komunalne usluge i o nadoknadi troškova prijevoza putnika
u javnom prometu**

TARIFNI SUSTAV I CJENIK USLUGA DRUŠTVA PROMET d.o.o.

2.1 PODRUČJE PRIJEVOZA

Prijevozno područje dijeli se na 23 tarifna područja koja odgovaraju jedinicama lokalne samouprave.

R. BR.	JLS
1.	DICMO (ERCEGOVCI)
2.	DRNIŠ
3.	DUGI RAT
4.	DUGOPOLJE
5.	KAŠTELA
6.	KLIS
7.	LEČEVICA
8.	MARINA
9.	MUĆ
10.	OKRUG
11.	OMIŠ
12.	PODSTRANA
13.	PRGOMET
14.	PRIMORSKI DOLAC
15.	RUŽIĆ
16.	SEGET
17.	SLATINE (SPLIT)
18.	SOLIN
19.	SPLIT
20.	ŠESTANOVAC
21.	ŠOLTA
22.	TRILJ (BISKO)
23.	TROGIR

2.2.1.1. POJEDINAČNE KARTE

Prilikom kupnje pojedinačne karte putnik odabire polaznu i odredišnu JLS osim prilikom kupnje karte u vozilu, kada je polazna JLS zadana položajem vozila i na taj način već unaprijed definirana. Karta vrijedi za vožnju u svim smjerovima u svim JLS kroz koje se putuje od polazne do odredišne JLS, u periodu dok je valjana. Ako postoji više različitih autobusnih linija koje povezuju početnu i odredišnu JLS, vožnju je moguće obaviti bilo kojom autobusnom linijom u periodu dok je karta valjana.

2.2.1.2. DNEVNE I VIŠEDNEVNE KARTE

Posebne vrste nepersonaliziranih karata su dnevne i višednevne karte koje se dijele u sljedeće kategorije:

- dnevna karta (vrijedi 24 sata od trenutka prve validacije),
- trodnevna karta (vrijedi 72 sata od trenutka prve validacije),
- sedmodnevna karta (vrijedi 168 sati od trenutka prve validacije),
- mogu se kupiti za jednu JLS ili za sve JLS.

2.2.1.3. DJEČJA KARTA

Dječja karta izdaje se za djecu od 6 do 10 godina starosti, a cijena je ista bez obzira na broj JLS od polazišta do odredišta putovanja.

Djeca do 6 godina starosti imaju pravo na besplatnu vožnju za koju se ne izdaje putna karta.

2.2.2. PERSONALIZIRANE KARTE

Mogu se kupiti kao kupon na personaliziranoj beskontaktnoj kartici ili kao kupon u mobilnoj aplikaciji pri čemu kupon označava pokaznu kartu za određenu kategoriju putnika, jedinicu lokalne samouprave (ili više njih) te za određeni period valjanosti.

Kupuju se i za relacije kod kojih ne postoje direktne autobusne linije.

Podržava funkcionalnost vrijednosne karte te se može koristiti za nadoplatu sredstava i kupnju karte umanjeanjem eNovčanika.

Putnik se prilikom prve kupnje personalizirane karte opredjeljuje hoće li koristiti mobilnu aplikaciju ili beskontaktnu personaliziranu karticu budući da nije moguće istovremeno korištenje oba medija. Naknadna promjena medija je moguća.

2.2.3. eNOVČANIK

Putnik određuje novčani iznos nadoplate eNovčanika, a isti vrijedi za korištenje unutar cijelog prijevoznog područja

2.2.3.1. KORIŠTENJE eNOVČANIKA NA BESKONTAKTNOJ KARTICI

eNovčanikom na beskontaktnoj kartici može se u vozilu platiti prijevoz za jednu ili više osoba. Putnik na validatoru odabire odredište te mu se uplaćeni iznos eNovčanika umanjuje za cijenu svake odabrane vožnje.

2.2.3.2. KORIŠTENJE eNOVČANIK U MOBILNOJ APLIKACIJI

eNovčanikom u mobilnoj aplikaciji putnik unaprijed odabire i plaća putnu kartu kroz mobilnu aplikaciju, a kasnije istu u vozilu aktivira i validira prislanjanjem na validator. U mobilnoj aplikaciji, eNovčanikom može se platiti prijevoz za jednu ili više osoba, kao i dnevna ili višednevna karta, a uplaćeni iznos eNovčanika umanjuje se za cijenu svake odabrane vožnje.

Istovremeno putnik ne smije imati istu kartu u više oblika već samo u jednom, ili papirnatu ili elektroničku.

2.3. KANALI PRODAJE

Putne karte moći će se kupiti na sljedećim kanalima prodaje:

2.3.1. VLASTITO PRODAJNO MJESTO (BIJETARNICA)

- prodaja pojedinačnih, dnevnih i personaliziranih karata
- izrada personalizirane beskontaktno kartice
- plaćanje je omogućeno gotovinom, bankovnom karticom ili virmanski

2.3.2. VLASTITO DISLOCIRANO PRODAJNO MJESTO (KIOSK)

- prodaja pojedinačnih i dnevnih karata te produženje putnih karata
- plaćanje je omogućeno gotovinom, bankovnom karticom ili virmanski

2.3.3. PRODAJNO MJESTO PODUGOVARATELJA

- prodaja pojedinačnih i dnevnih karata

2.3.4. AUTOMAT ZA PRODAJU KARATA (KARTOMAT)

- kupnja i ispis papirnatih pojedinačnih i dnevne karte
- kupnja nepersonalizirane beskontaktno kartice (PVC) na koju putnik kasnije uplaćuje željene iznose eNovčanika
- nadoplata eNovčanika na personaliziranoj ili nepersonaliziranoj beskontaktno kartici
- produženje valjanosti personalizirane karte
- plaćanje je omogućeno isključivo bankovnom karticom

2.3.5. WEB PORTAL

- kupnja pojedinačne i dnevne karte
- produženje personalizirane karte bez obzira na medij (beskontaktno kartica ili mobilna aplikacija)
- nadoplata iznosa eNovčanika bez obzira na medij (beskontaktno kartica ili mobilna aplikacija)
- plaćanje je omogućeno uz izdavanje potvrde o plaćanju u elektroničnom obliku

2.3.6. MOBILNA APLIKACIJA

- kupnja pojedinačne i dnevne karte
- produženje personalizirane karte na mobilnoj aplikaciji
- nadoplata iznosa eNovčanika na mobilnoj aplikaciji

- plaćanje je omogućeno uz izdavanje potvrde o plaćanju u elektroničnom obliku

Napomena: WEB prodaja i Mobilna aplikacija zajedno čine kategoriju Online kanali prodaje.

2.3.7. VOZAČEVO RAČUNALO

- kupnja i ispis papirnatih pojedinačne i dnevne karte
- u slučaju kupnje papirnatih karte, putnik kartu može platiti gotovinom ili bankovnom karticom uz izdavanje potvrde o plaćanju

2.3.8. VALIDATOR

- kupnja pojedinačne karte umanjnjem eNovčanika za odabranu vožnju
- prilikom umanjnja eNovčanika ne izdaje se dodatna potvrda o plaćanju

2.4. CIJENE PUTNIH KARATA

Cijene putnih karata utvrđene su važećim Cjenikom kojeg predlaže Uprava Društva, a potvrđuje i odobrava Skupština Društva.

2.5. UVJETI PRIJEVOZA

Ulaskom u vozilo putnik je dužan imati valjanu putnu kartu na osnovu koje ostvaruje pravo na prijevoz, a putnik bez putne karte, bez posebnog poziva kupiti putnu kartu kod vozača i za plaćanje osigurati sitan novac.

Beskontaktnu putnu kartu putnik je dužan odmah po ulasku u vozilo validirati na uređaju za validaciju putnih karata Prijevoznika. Nevalidirana beskontaktna putna karta ne vrijedi za putovanje.

Putnik je dužan putnu kartu sačuvati neoštećenu do kraja putovanja. U protivnom, smatrat će se da putnik koristi usluge Prijevoznika bez valjane putne karte.

Vozač vozila Prijevoznika ne smije primiti na prijevoz putnika koji nema putnu kartu ili ima neispravnu putnu kartu.

Vozač vozila Prijevoznika ne smije primiti na prijevoz osobu za koju utvrdi da bi svojim ponašanjem, prtljagom, odnosno drugim stvarima ili životinjama koje unese u vozilo mogla ugroziti sigurnost putnika ili vozila te onečistiti putnike ili vozilo.

Vozač vozila Prijevoznika ne smije primiti na prijevoz osobu mlađu od 6 godina bez pratnje odrasle osobe.

Putniku nije dozvoljeno:

- koristiti uslugu prijevoza bez putne karte ili s neispravnom putnom kartom,

- unositi u vozilo predmete koji mogu povrijediti druge putnike, oštetiti ili uprljati vozilo (zapaljivi ili eksplozivni materijal, oštre, lomljive, prljave ili masne predmete i slično) kao ni sve druge predmete veće težine i dimenzija od onih koje odredi prijevoznik,
- uznemiravati druge putnike i prometno osoblje u obavljanju svoje službe,
- bacati otpatke, prljati i oštećivati vozilo i njegove oznake,
- pušiti u vozilu,
- zadržavati se u vozilu na način kojim se ometa naplata, kupnja ili validacija putne karte, ulaz odnosno izlaz iz vozila, onemogućava ili otežava smještaj putnika u vozilo,
- onemogućavati otvaranje i zatvaranje vrata kao i nasilno otvaranje vrata,
- ulaziti ili izlaziti iz vozila u pokretu,
- ulaziti u vozilo kada odgovorna osoba objavi da je vozilo popunjeno i da ne može primiti putnika na prijevoz,
- ulaziti u vozilo neodjeven ili u odjeći koja je nečista u mjeri da može uprljati druge putnike ili vozilo,
- unositi u vozilo životinje, izuzev kućnih ljubimaca koji moraju biti smješteni u odgovarajućim spremnicima i psa vodiča slijepih osoba.

Pravo na prijevoz vozilom Prijevoznika bez putne karte imaju:

- djeca do navršene šeste godine života u pratnji odraslih,
- djelatnici policije u odori prigodom obavljanja službenih zadaća,
- djelatnici vojne policije u odori prigodom obavljanja službenih zadaća.

2.6. NAČIN UPOTREBE PUTNIH KARATA

Papirnata putna karta kupljena kod vozača validirana je prilikom izdavanja i istu nije potrebno dodatno validirati na uređaju za validaciju putnih karata u vozilu Prijevoznika.

Papirnatu putnu kartu kupljenu na prodajnim mjestima Prijevoznika i ugovornih kupaca – partnera, putnik je dužan odmah po ulasku u vozilo validirati na uređaju za validaciju putnih karata u vozilu Prijevoznika.

Putnik koji koristi beskontaktnu putnu kartu, kako bi ostvario pravo na pojedino putovanje, istu mora ulaskom u vozilo Prijevoznika validirati prislanjanjem na uređaj za validaciju putnih karata u vozilu Prijevoznika. Beskontaktna karte po pojedinoj vožnji validiraju se jednom.

Uređaj za validaciju putnih karata u vozilu razlikuje valjanu od nevaljane validacije beskontaktnih putnih karata i to signalizira različitim zvučnim i svjetlosnim signalom te porukom na ekranu.

2.7. KONTROLA PUTNIH KARATA

Putnik je dužan na traženje putnu kartu predati na uvid kontroloru ili drugoj ovlaštenoj osobi Prijevoznika, koji mogu biti odjeveni u službenu ili građansku odjeću, a dužni su putniku na njegov zahtjev predočiti iskaznicu Prijevoznika iz koje je vidljiva njihova ovlast za obavljanje kontrole.

Radi utvrđivanja ispravnosti beskontaktnih putnih karata te papirnatih karata, kontrolori i druge ovlaštene osobe Prijevoznika, koriste ručne kontrolorske uređaje provjeravajući podatke zapisane na putnoj karti.

Putnik za kojeg se u vrijeme putovanja, izvršenom kontrolom utvrdi da nema putne karte ili ima neispravnu putnu kartu, snosi posljedice opisane u Kaznenim odredbama Općih uvjeta prijevoza.

Neispravnom putnom kartom smatra se:

- putna karta kojoj je isteklo vrijeme korištenja,
- putna karta koja se koristi u tarifnom području za kojeg nije namijenjena,
- putna karta na kojoj su neovlašteno mijenjani, brisani, dodavani ili precrtavani podaci,
- putna karta koja je krivotvorena u bilo kojem dijelu,
- putna karta oštećena u toj mjeri da nisu jasno vidljivi podaci koje putna karta sadrži,
- putna karta koju koristi osoba čiji osobni podaci nisu na istoj,
- beskontaktna putna kartica mehanički ili elektronski oštećena u toj mjeri da nisu dostupni podaci koje karta sadrži,
- beskontaktna putna karta koja nije valjano validirana ulaskom u vozilo.

Ukoliko se izvršenom kontrolom putnih karata utvrdi da putnik putuje bez putne karte ili s neispravnom putnom kartom, putnik je dužan kontroloru ili drugoj ovlaštenoj osobi Prijevoznika dati podatke o svom identitetu davanjem na uvid svoje osobne iskaznice ili druge isprave kojom se identitet može nedvojbeno utvrditi nakon čega kontrolor pokreće postupak opisan u Kaznenim odredbama Općih uvjeta prijevoza.

Ukoliko putnik ne želi dati podatke o svom identitetu, kontrolor ili druga ovlaštena osoba Prijevoznika može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave, a putniku narediti napuštanje vozila na prvom nadolazećem autobusnom stajalištu.

2.8. KAZNENE ODREDBE

Nakon izvršene identifikacije putnika zatečenog bez putne karte ili s neispravnom putnom kartom, kontrolor ili druga ovlaštena osoba Prijevoznika, uručit će putniku Obavijest o prekršaju koji mu omogućava nastavak putovanja do odredišta. Sukladno Obavijesti o prekršaju, dodatnu i putnu kartu, putnik može platiti na licu mjesta kontroloru ili drugoj ovlaštenoj osobi Prijevoznika odnosno u roku od 8 dana na blagajni Prijevoznika ili uplatnicom na žiro račun Prijevoznika.

Cijena dodatne putne karte definirana je važećim Cjenikom Prijevoznika.

Prijevoznik može protiv putnika zatečenog u prekršaju, ukoliko u roku od 8 dana ne plati putnu i dodatnu kartu sukladno Obavijesti o prekršaju, provesti prekršajni postupak kod mjesno nadležnog prekršajnog suda ili kazneni postupak kod mjesno nadležnog suda, ako se utvrdi da se putnik služi krivotvorenom putnom kartom ili sudjeluje u izradi ili stavljanju u opticaj takvih karata.

2.9. GUBITAK, OTUĐENJE, OŠTEĆENJE I DOTRAJALOST PUTNIH KARATA

O gubitku, otuđenju ili oštećenju personalizirane putne kartice putnik je dužan očitovati se upisom podataka u Zapisnik o gubitku, otuđenju ili oštećenju u Uredu karata (biljetarnica) Prijevoznika.

Gubitak ili otuđenje personalizirane putne kartice putnik je dužan u što kraćem vremenskom roku prijaviti u Ured karata (biljetarnica) Prijevoznika te snosi posljedice zloupotrebe iste do trenutka prijave gubitaka ili otuđenja.

U slučaju izgubljene ili otuđene beskontaktno putne kartice Prijevoznik nema nikakvih obveza prema putniku te je putnik dužan kupiti novu karticu.

U slučaju dotrajale/oštećene personalizirane putne kartice, putniku se izdaje nova personalizirana putna kartica na koju je prethodno ostvario pravo, uz plaćanje cijene izrade putne kartice, dok se stara istovremeno stavlja izvan upotrebe.

U slučaju dotrajale/oštećene vrijednosne putne kartice kad je moguće utvrditi podatke na kartici, putniku se izdaje nova vrijednosna putna kartica na koju je prethodno ostvario pravo, uz plaćanje cijene izrade putne kartice, dok se stara istovremeno stavlja izvan upotrebe. Ukoliko nije moguće utvrditi podatke na kartici, Prijevoznik nema nikakvih obveza prema putniku.

2.10. OSTALE ODREDBE

U slučaju zastoja, prekida ili poremećaja u odvijanju javnog prijevoza putnika uzrokovanog višom silom, Prijevoznik ne daje jamstvo za urednost prijevoza niti odštetu za kupljenu putnu kartu.

Putnik koji osnovano drži kako mu je nepravilno naplaćena putna karta može Prijevozniku podnijeti pisani Zahtjev za povrat novca. Po provedenom postupku u slučaju utvrđivanja propusta Prijevoznika, putniku se vraća nepravilno naplaćen iznos.

PROMET D.O.O. SPLIT - CJENIK POJEDINAČNIH I PERSONALIZIRANIH MJESEČNIH KARATA

JLS	VRSTA KARTE	SPLIT	SOLIN	OMIŠ	PODSTRANA	KLIS	KAŠTELA	DUGOPOLJE	MUĆ	RUŽIĆ	DICMO (ERCEGOVCI)	PRGOMET	TRILJ (BISKO)	LEČEVICA	ŠESTANOVAC	TROGIR	ŠOLTA	SEGET	MARINA	PRIMORSKI DOLAC	DRNIŠ	DUGI RAT	OKRUG	SLATINE (SPLIT)	
SPLIT	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	3,00	3,50	4,50	3,50	4,00	4,00	4,00	4,50	5,00	4,00	5,00	4,50	5,00	5,00	4,50	-	-	-	5,00	6,00	4,00	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	1,00	1,25	2,00	1,25	1,50	1,50	1,50	2,00	2,50	1,50	2,50	2,00	2,50	2,50	2,00	-	-	-	2,50	3,00	1,50	-	-	
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	35,00	45,00	70,00	45,00	60,00	60,00	70,00	85,00	60,00	85,00	85,00	70,00	85,00	85,00	85,00	70,00	-	85,00	100,00	85,00	100,00	60,00	85,00	35,00/85,00
SOLIN	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	3,50	3,00	4,00	-	3,50	3,50	3,50	4,00	4,50	3,50	4,50	4,00	4,50	4,50	4,00	-	-	-	4,50	5,00	-	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	1,25	1,00	1,50	-	1,25	1,25	1,25	1,50	2,00	1,25	2,00	1,50	2,00	2,00	1,50	-	-	-	2,00	2,50	-	-	-	
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	45,00	35,00	60,00/85,00	60,00	45,00	45,00	45,00	60,00	70,00	45,00	70,00	60,00	70,00	70,00	70,00/100,00	60,00	-	70,00	85,00	70,00	85,00	70,00	70,00	70,00
OMIŠ	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	4,50	4,00	3,00	4,00	3,50	-	3,50	-	-	3,50	-	3,50	-	3,50	-	-	-	-	-	-	3,50	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	2,00	1,50	1,00	1,50	1,25	-	1,25	-	-	1,25	-	1,25	-	1,25	-	-	-	-	-	-	1,25	-	-	
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	70,00	60,00/85,00	35,00	60,00/70,00/85,00	45,00/100,00	70,00/100,00	45,00/100,00	60,00/100,00	70,00/100,00	45,00/100,00	100,00	35,00/100,00	100,00	100,00	45,00/100,00	85,00/100,00	-	100,00	100,00	100,00	85,00/100,00	45,00/70,00/100,00	100,00	100,00
PODSTRANA	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	3,50	-	4,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,50	-	-	-	-	-	-	3,50	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	1,25	-	1,50	1,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,00	-	-	-	-	-	-	1,25	-	-	
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	45,00	60,00	60,00/70,00/85,00	35,00	70,00	70,00	70,00	85,00	100,00	70,00	100,00	85,00	100,00	70,00/85,00/100,00	85,00	-	-	100,00	100,00	100,00	100,00	45,00	100,00	100,00
KLIS	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	4,00	3,50	3,50	-	3,00	-	3,50	3,50	4,00	3,50	-	3,50	4,00	4,00	-	-	-	-	-	4,50	-	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	1,50	1,25	1,25	-	1,00	-	1,25	1,25	1,50	1,25	-	1,25	1,50	1,50	-	-	-	-	-	-	2,00	-	-	
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	60,00	45,00	45,00/100,00	70,00	35,00	60,00	35,00	45,00	60,00	35,00	85,00	45,00	60,00/85,00	60,00/100,00	70,00	-	-	85,00	100,00	85,00	70,00	85,00	85,00	85,00
KAŠTELA	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	4,00	3,50	-	-	-	3,00	-	-	-	-	4,00	-	4,00	-	3,50	-	-	-	4,00	-	-	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	1,50	1,25	-	-	-	1,00	-	-	-	-	1,50	-	1,50	-	1,25	-	-	-	-	-	-	-	-	
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	60,00	45,00	70,00/100,00	70,00	60,00	35,00	60,00	70,00	85,00	60,00	60,00	70,00	60,00/85,00	85,00/100,00	45,00	-	-	60,00	70,00	60,00	100,00	85,00	60,00	60,00
DUGOPOLJE	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	4,00	3,50	3,50	-	3,50	-	3,00	-	-	3,00	-	3,50	-	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	1,50	1,25	1,25	-	1,25	-	1,00	-	-	1,00	-	1,25	-	1,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	60,00	45,00	45,00/100,00	70,00	35,00	60,00	35,00	45,00	60,00	35,00	85,00	45,00	60,00/85,00	60,00/100,00	70,00	-	-	85,00	100,00	85,00	70,00	85,00	85,00	85,00
MUĆ	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	4,50	4,00	-	-	3,50	-	3,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,00	-	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	2,00	1,50	-	-	1,25	-	1,00	1,25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,50	-	-	-	
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	70,00	60,00	60,00/100,00	85,00	45,00	70,00	45,00	35,00	45,00	45,00	100,00	60,00	70,00/100,00	70,00/100,00	85,00	-	-	100,00	100,00	60,00	100,00	100,00	100,00	
RUŽIĆ	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	5,00	4,50	-	-	4,00	-	3,50	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,50	-	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	2,50	2,00	-	-	1,50	-	1,25	1,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,25	-	-	-	
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	85,00	70,00	70,00/100,00	100,00	60,00	85,00	60,00	45,00	35,00	60,00	100,00	70,00	85/100	85,00/100,00	100,00	-	-	100,00	100,00	100,00	45,00	100,00	100,00	100,00
DICMO (ERCEGOVCI)	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	4,00	3,50	3,50	-	3,50	-	3,00	-	-	3,00	-	3,50	-	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	1,50	1,25	1,25	-	1,25	-	1,00	1,25	-	1,00	-	1,25	-	1,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	60,00	45,00	45,00/100,00	70,00	35,00	60,00	35,00	45,00	60,00	35,00	85,00	45,00	60/85	60,00/100,00	70,00	-	-	85,00	100,00	85,00	70,00	85,00	85,00	85,00
PRGOMET	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	5,00	4,50	-	-	4,00	-	-	-	-	-	3,00	-	3,00	-	4,00	-	-	-	3,00	-	-	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	2,50	2,00	-	-	1,50	-	-	-	-	-	1,00	-	1,00	-	1,50	-	-	-	1,00	-	-	-	-	
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	85,00	70,00	100,00	100,00	85,00	60,00	85,00	100,00	100,00	85,00	35,00	100,00	35,00	100,00	45,00/70,00	-	-	60,00/85,00	70,00/100,00	35,00	100,00	100,00	60,00/85,00	60,00/85,00
TRILJ (BISKO)	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	4,50	4,00	3,50	-	3,50	-	3,50	-	-	3,50	-	3,00	-	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	2,00	1,50	1,25	-	1,25	-	1,25	1,25	-	1,25	-	1,00	-	1,25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	70,00	60,00	35,00/100,00	85,00	45,00	70,00	45,00	60,00	70,00	45,00	100,00	35,00	70,00/100,00	45,00	85,00	-	-	100,00	100,00	100,00	85,00	100,00	100,00	100,00
LEČEVICA	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	5,00	4,50	-	-	4,00	4,00	-	-	-	-	3,00	-	3,00	-	4,00	-	-	-	3,00	-	-	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	2,50	2,00	-	-	1,50	1,50	-	-	-	-	1,00	-	1,00	-	1,50	-	-	-	1,00	-	-	-	-	
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	85,00	70,00	100,00	100,00	60,00/85,00	60,00/85,00	60,00/85,00	70,00/100,00	85,00/100,00	60,00/85,00	35,00	70,00/100,00	35,00	85,00/100,00	70,00/100,00	-	-	85,00/100,00	100,00	35,00	100,00	100,00	85,00/100,00	85,00/100,00
ŠESTANOVAC	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	5,00	4,50	3,50	4,50	4,00	-	4,00	-	-	4,00	-	3,50	-	3,00	-	-	-	-	-	-	4,00	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	2,50	2,00	1,25	2,00	1,50	-	1,50	1,25	-	1,50	-	1,25	-	1,00	-	-	-	-	-	-	1,50	-	-	
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	85,00	70,00/100,00	45,00/100,00	70,00/85,00/100,00	60,00/100,00	85,00/100,00	60,00/100,00	70,00/100,00	85,00/100,00	60,00/100,00	100,00	45,00	85,00/100,00	35,00	100,00	-	-	100,00	100,00	100,00	100,00	60,00/100,00	100,00	100,00
TROGIR	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	4,50	4,00	-	-	3,50	-	-	-	-	-	4,00	-	4,00	-	3,00	-	-	-	3,50	4,00	4,00	-	3,50	3,50
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	2,00	1,50	-	-	1,25	-	1,25	-	-	-	1,50	-	1,50	-	1,00	-	-	-	1,25	1,50	1,50	-	1,25	1,25
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	70,00	60,00	85,00/100,00	85,00	70,00	45,00	70,00	85,00	100,00	70,00	45,00/70,00	85,00	70,00/100,00	100,00	35,00	-	-	45,00	60,00	45,00/70,00	100,00	100,00	45,00	45,00
ŠOLTA	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,00	-	-	-	-	-	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,00	-	-	-	-	-	-	-	
	PERSONALIZIRANA MJESEČNA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	35,00	-	-	-	-	-	-	-	
SEGET	POJEDINAČNA-KOD VOZAČA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,50	-	-	3,00	3,50	-	-	-	-	
	POJEDINAČNA-VRIJEDNOSNA,BIJETARNICA,ONLINE,KARTOMAT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,25	-	1,00	1,25	-	-	-		

VALJANOST POJEDINAČNIH KARATA OD TRENUTKA PRVE VALIDACIJE						
CJENOVNI RAZRED	1	2	3	4	5	6
VRIJEDNOSNA/ONLINE/KARTOMAT/BILJETARNICA (EUR)	1,00	1,25	1,50	2,00	2,50	3,00
KOD VOZAČA (EUR)	3,00	3,50	4,00	4,50	5,00	6,00
VALJANOST OD TRENUTKA PRVE VALIDACIJE (MINUTE)	60	75	90	105	120	135

DJEČJA KARTA (DJECA OD 6 DO 10 GODINA)	
VRIJEDNOSNA/ONLINE/KARTOMAT/BILJETARNICA (EUR)	0,50
KOD VOZAČA (EUR)	2,00
VALJANOST OD TRENUTKA PRVE VALIDACIJE (MINUTE)	135

Dječjom kartom ostvaruje se pravo prijevoza na čitavom prijevoznom području tvrtke Promet d.o.o.

DNEVNE I VIŠEDNEVNE KARTE			
VRSTA DNEVNE KARTE	VALJANOST OD TRENUTKA PRVE VALIDACIJE (SATI)	CIJENA ZA PRIJEVOZ UNUTAR 1 JLS (EUR)	CIJENA ZA PRIJEVOZ NA PODRUČJU SVIH JLS (EUR)
DNEVNA	24	4,00	8,00
TRODNEVNA	72	10,00	20,00
SEDMODNEVNA	168	20,00	40,00

**PRILOG 3 – Ugovora o pružanju komunalne usluge i o nadoknadi troškova
prijevoza putnika u javnom prometu**

Metodologija izračuna neto financijskog učinka

Metodologija izračuna neto financijskog učinka

OPĆI PRINCIPI

Društvo je dužno razgraničiti troškove i prihode nastale obavljanjem komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu na području svih jedinica lokalne samouprave na čijem je području obavlja od troškova i prihoda nastalih obavljanjem povezanih i srodnih djelatnosti Društva (vankomunala).

U slučaju obavljanja javnih usluga prijevoza putnika u javnom prometu nastalih obavljanjem povezanih i srodnih djelatnosti Društva na temelju različitih ugovora, troškovi i prihodi moraju biti odvojeni tako da jasno prikazuju troškove i prihode nastale pružanjem javnih usluga javnog prijevoza putnika u javnom prometu na temelju svakog od tih ugovora.

Društvo je dužno razgraničiti troškove nastale obavljanjem komunalne djelatnosti na direktne i indirektne troškove.

- **Direktni troškovi** su troškovi resursa koji se izravno koriste za obavljanje neke aktivnosti. Direktni troškovi se vežu na pojedinu aktivnost izravnim praćenjem utrošenih jedinica resursa za tu aktivnost.

Direktne troškove potrebno je dodatno razdvojiti na direktne troškove javnih usluga prijevoza putnika u javnom prometu i direktne troškove ostalih djelatnosti.

Direktni troškovi javnih usluga prijevoza putnika u javnom prometu su troškovi resursa koji su izravno korišteni za pružanje javnih usluga prijevoza putnika u javnom prometu na području jedinica lokalne samouprave koje su suvlasnici Društva.

Direktni troškovi ostalih djelatnosti su troškovi resursa koji su izravno korišteni za pružanje ostalih usluga izvan opsega usluga prijevoza putnika u javnom prometu.

Iznos direktnog troška utvrđuje se na temelju stvarnog utroška utvrđenog mjerenjem, radnim nalogima, praćenjem vremena rada i sl.

- **Indirektni troškovi** su troškovi resursa koji se zajednički koriste za obavljanje dvije ili više aktivnosti, no ne mogu se u potpunosti povezati ni sa jednom od tih aktivnosti. Indirektni troškovi moraju biti raspoređeni između javnih usluga prijevoza putnika u javnom prometu na području jedinica lokalne samouprave na čijem području se usluga obavlja od ostalih usluga koje pruža Društvo.

Raspored indirektnih troškova na troškove javne usluge prijevoza putnika u javnom prometu i na troškove usluge nastale obavljanjem povezanih i srodnih djelatnosti Društva, vršit će se na temelju udjela pojedinačno knjiženih direktnih bruto plaća osnovnih jedinica u odnosu na ukupni zbroj direktno knjiženih bruto plaća osnovnih jedinica.

Samo direktni troškovi resursa korišteni za obavljanje usluge prijevoza putnika u javnom prometu i njima raspoređeni odgovarajući udio indirektnih troškova može biti uključen u izračun neto financijskog učinka (NFU).

Društvo razgraničava troškove na 4 (četiri) osnovne jedinice, i to na:

1. linije urbanog područja i prigradske linije
2. linije na trogirskom području
3. linije na otoku Šolti
4. povezane i srodne djelatnosti (vankomunalne djelatnosti)

Za osnovnu jedinicu broj 1. Linije urbanog područja i prigradske linije, troškovi se dijele na linije urbanog područja i na prigradske linije prema udjelu ostvarenih mjestakilometrima (MJKM) linija urbanog područja u odnosu na ukupne mjestakilometre urbanog područja i prema udjelu ostvarenih mjestakilometara prigradskih linija u ukupnim mjestakilometrima prigradskih linija.

Mjestakilometar označava umnožak prijeđenih kilometara i kapacitet pojedinog vozila (putničko mjesto).

Kapaciteti prema vrsti vozila su:

Zglobni autobus – 150 mjesta

Solo gradski autobus – 90 mjesta

Solo prigradski autobus – 75 mjesta

Midi gradsko – prigradski autobus – 48 mjesta

Mini bus gradski – 33 mjesta

Mini bus prigradski – 18 mjesta

Za osnovnu jedinicu broj 2. Linije na trogirskom području, troškovi se dijele na linije trogirskog područja prema udjelu ostvarenih mjestakilometrima (MJKM) linija trogirskog područja u odnosu na ukupne MJKM trogirskog područja.

Za osnovnu jedinicu broj 3. Linije na otoku Šolti troškovi se dijele na linije na otoku Šolti.

Nakon ovog razgraničenja nastaje raspodjela ukupnih troškova po linijama.

Prema novoj metodologiji izračuna neto financijskog učinka (NFU) ponderirani MJKM koristi se kao ključ za daljnju raspodjelu troškova - raspodjelu troška linije na suvlasnike te linije.

Ponderirani mjk je udio ostvarenih mjk pojedine JLS po pojedinoj liniji*0,7 + (udio broja putnika koji su kupili ili validirali kartu po pojedinoj liniji)*0,3.

Prema novom modelu, mjk i putnici utječu u odnosu 70% : 30% na iznos rashoda za pojedini JLS po pojedinoj liniji.

Podatak o udjelu putnika koji su kupili ili validirali kartu/personaliziranu kupon uzimamo iz sustava naplate e-Ticketinga gdje točno prema aktivaciji/validaciji možemo znati čijem JLS-u na liniji validirani/aktivirani putnik pripada.

Primjer raspodjele troška linije XY na suvlasnike linije po modelu 70%udio mjkm+30%udio putnika:

LINIJA XY	MJKM	%mjkm	%putnici	70% %mjkm	30% %putnici	70% %mjkm+ 30% %putnici	RASHOD
JLS 1	3.200.000,00	0,32	0,15	0,224	0,045	0,27	1.350.000,00
JLS 2	2.100.000,00	0,21	0,65	0,147	0,195	0,34	1.700.000,00
JLS 3	3.700.000,00	0,37	0,05	0,259	0,015	0,27	1.350.000,00
JLS 4	1.000.000,00	0,1	0,15	0,07	0,045	0,12	600.000,00
UKUPNO	10.000.000,00	1	1,00	0,7	0,3	1	5.000.000,00

Zbrojem troškova JLS-a po svim linijama urbanog, prigradskog, trogirskog područja i na otoku Šolti dolazimo do ukupnog troška svakog pojedinog JLS-a.

Samo prihodi ostvareni od obavljanja javne usluge prijevoza putnika u javnom prometu na područjima jedinica lokalne samouprave na kojima se obavlja usluga prijevoza mogu biti uključeni u izračun neto financijskog učinka.

Društvo razgraničava prihode od prodaje karata sukladno podacima iz sustava naplate karata e-Ticketinga i to prema pravilima raspodjele prihoda na:

- prihod od mjesečnih/godišnjih kupona – prihod ide JLS-u putnika prema prijavljenom prebivalištu
- prihod od pojedinačnih karata (bez obzira na kanal prodaje) - prihod ide odredišnom JLS-u uz izuzetak kada su Split i Trogir odredišni JLS tada prihod ide polazišnom JLS-u

Razlika prihoda i rashoda vankomunalne usluge predstavlja dobit vankomunale koja se sukladno udjelu u vlasništvu dijeli samo na suvlasnike Društva.

Neto financijski učinak (NFU) predstavlja razliku između ukupnih troškova nastalih obavljanjem usluge prijevoza putnika u javnom prometu nastalih na području pojedinog JLS-a umanjene za ukupan iznos prihoda nastalih obavljanjem usluge prijevoza putnika u javnom prometu na području pojedinog JLS-a i za ostvarenu dobit iz povezanih i srodnih djelatnosti Društva (vankomunala).

Neto financijski učinak (NFU) se određuje posebno za svaku JLS.

TROŠKOVI

Direktni troškovi obavljanja javne usluge prijevoza putnika u javnom prometu

Direktni troškovi javne usluge prijevoza putnika u javnom prometu uključuju troškove utrošenih sirovina i materijala, utrošene električne energije i goriva, utrošenih rezervnih dijelova, troškovi otpisa auto-guma i sitnog inventara, ostale vanjske troškove (troškovi usluga) i nematerijalni troškovi, direktne troškove osoblja, direktne troškove amortizacije, vrijednosnih usklađivanja, rezerviranja, direktne financijske rashode i rashode iz drugih aktivnosti.

Direktni troškovi utrošenih sirovina i materijala uključuju osnovne sirovine i materijal, pomoćni i potrošni materijal, kancelarijski materijal, maziva i antifriz za autobuse.

Direktni troškovi utrošene električne energije i goriva za potrebe obavljanje javne usluge prijevoza putnika u javnom prometu uključuju euro dizel i ostala goriva za pogon vozila.

Direktni troškovi utrošenih rezervnih dijelova uključuju troškove rezervnih i repariranih dijelova za održavanje opreme i vozila.

Direktni troškovi otpisa auto guma za autobuse i sitnog inventara.

Direktni ostali vanjski troškovi (troškovi usluga) uključuju prijevozne usluge, telekomunikacijske usluge, usluge održavanja i zakupnina, komunalne usluge, informatičke usluge, troškove reklama, naknade za ceste i tehnički pregled i ostale nespomenute usluge.

Direktni nematerijalni troškovi uključuju naknade troškova djelatnika, ostala primanja djelatnika, državne takse, RTV pretplate i oglasi, troškovi provizije, troškovi zaštite na radu, troškovi naknade za obavljanje županijskog linijskog prijevoza, administrativne takse te ostali nespomenuti troškovi.

Direktni troškovi osoblja uključuju neto plaće i naknade, porezi i prirezi iz plaća, neto plaće — trošak plaće u naravi, doprinosi iz plaće, ukalkulirana naknada bruto plaća za otpremnine, doprinosi na plaću.

Samo troškovi zaposlenika direktno zaduženih za obavljanje javne usluge prijevoza putnika u javnom prometu smatraju se direktnim troškovima. To uključuje npr. troškove vozača i njihovih nadzornika, osoblja zaduženog za održavanje, i sl. Svi troškovi koji su utrošeni na obavljanje aktivnosti koje nisu direktno vezane za obavljanje djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu moraju biti izdvojeni i prikazani zasebno.

Direktni troškovi amortizacije uključuju amortizaciju dugotrajne imovine koja služi za obavljanje javne usluge prijevoza putnika u javnom prometu.

U izračun neto financijskog učinka ne ulazi ni trošak ni prihod u visini amortizacije dugotrajne imovine nabavljene iz državnog proračuna, proračuna gradova i općina i/ili iz fondova Europske unije, a amortizacija dugotrajne imovine nabavljene iz vlastitih sredstava koja se odnosi na amortizaciju autobusa, sličnih vozila i opreme korištena za pružanje usluga prijevoza putnika u javnom prometu ulazi u izračun neto financijskog učinka.

Vrijednosno usklađivanje uključuje direktno vrijednosno usklađivanje dugoročne materijalne i nematerijalne imovine te direktno vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca.

Rezerviranja uključuju direktne troškove rezerviranja za otpremnine, jubilarne nagrade, regres i ostala davanja te direktne troškove rezerviranja po započetim sudskim sporovima.

Direktni financijski rashodi uključuju kamate po financijskom leasingu — autobusi i negativne tečajne razlike po financijskom leasingu kojeg Društvo samostalno financira, kamate na kredite, zatezne kamate, kamate na potraživanja djelatnika i sudskih izvršenja te ostale kamate.

Direktni rashodi iz drugih aktivnosti uključuju donacije, neotpisanu vrijednost imovine, otpis zaliha, manjkove, plaćene kazne, naknade šteta, naknadno utvrđene rashode iz prošlih godina i ostale rashode iz drugih aktivnosti.

Indirektni troškovi obavljanja usluge prijevoza putnika u javnom prometu

Indirektni troškovi se sastoje od troškova utrošenih sirovina i materijala, utrošene električne energije i goriva, utrošenih rezervnih dijelova, troškovi otpisa auto- guma i sitnog inventara, ostale vanjske troškove (troškovi usluga) i nematerijalnih troškova, indirektnih troškova osoblja, indirektnih troškova amortizacije, vrijednosnih usklađivanja, rezerviranja, indirektna financijska rashode i rashode iz drugih aktivnosti.

- Indirektni troškovi utrošenih sirovina i materijala uključuju osnovne sirovine i materijal, pomoćni i potrošni materijal, kancelarijski materijal, maziva i antifriz za autobuse i troškove putnih karata.
- Indirektni troškovi utrošene električne energije i goriva za potrebe obavljanje javne usluge prijevoza putnika u javnom prometu uključuju euro dizel i ostala goriva za pogon vozila.
- Indirektni troškovi utrošenih rezervnih dijelova uključuju troškove rezervnih i repariranih dijelova za održavanje opreme i vozila.
- Indirektni troškovi otpisa auto guma i sitnog inventara čine amortizacija auto guma koja se vrši po prijađenom kilometru te trošak sitnog inventara nakon stavljanja u upotrebu.
- Indirektni ostali vanjski troškovi (troškovi usluga) uključuju prijevozne usluge, telekomunikacijske usluge, usluge održavanja i zakupnina, komunalne usluge,

informatičke usluge, troškove reklama, usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja, računovodstvene usluge, stručna literatura, usluge poslovnog savjetovanja, opomene od banaka, naknade učenicima i studentima za vrijeme praktičnog rada, naknade za ceste i tehnički pregled i ostale nespomenute usluge.

- Indirektni nematerijalni troškovi uključuju naknade troškova djelatnika, troškove reprezentacije, premije osiguranja, poreze i doprinose koji ne ovise o poslovnom rezultatu, bankarske usluge, ostala primanja djelatnika, državne takse, RTV pretplate i oglasi, troškove provizije, troškove naknade, poreza i doprinosa za drugi dohodak, troškove zaštite na radu, troškove naknade za obavljanje županijskog linijskog prijevoza, troškove za seminare, administrativne takse, sudske troškove i sl. te ostale nespomenute troškove.
- Indirektni troškovi osoblja uključuju neto plaće i naknade, poreze i prireze iz plaća, neto plaće — trošak plaće u naravi, doprinose iz plaće, ukalkulirane naknada bruto plaća za otpremnine, doprinose na plaću.
- Indirektni troškovi amortizacije odnose se na amortizaciju objekata, vozila, opreme, alata koji se koriste u procesima rada.

Vrijednosno usklađivanje uključuje indirektno vrijednosno usklađivanje dugoročne materijalne i nematerijalne imovine te indirektno vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca.

Rezerviranja uključuju indirektno troškove rezerviranja za otpremnine, jubilarne nagrade, regres i ostala davanja te indirektno troškove rezerviranja po započetim sudskim sporovima.

Indirektni financijski rashodi uključuju kamate po financijskom leasingu — autobusi i negativne tečajne razlike po financijskom leasingu kojeg Društvo samostalno financira, kamate na kredite, zatezne kamate, kamate na potraživanja djelatnika i sudskih izvršenja te ostale kamate.

Indirektni rashodi iz drugih aktivnosti uključuju donacije, neotpisanu vrijednost imovine, otpis zaliha, manjkove, plaćene kazne, naknade šteta, naknadno utvrđene rashode iz prošlih godina i ostale rashode iz drugih aktivnosti.

Troškovi ostvareni obavljanjem povezanih i srodnih djelatnosti

Troškovi ostvareni obavljanjem povezanih i srodnih djelatnosti su troškovi nastali:

- izvanrednim vožnjama bez obzira na vrstu vozila,
- turističkim autobusom i sličnim vozilima isključivo komercijalne prirode,
- uslugama prijevoza i drugim uslugama za treće strane,
- uslugama održavanja i popravaka vozila za treće strane,
- dio indirektnih troškova nastalih u svrhu pružanja ostalih aktivnosti.

PRIHODI

Prihodi ostvareni obavljanjem javnih usluga prijevoza putnika u javnom prometu

- prihodi od prodaje i izrade putnih karata/kupona
- sufinanciranje putnih karata za učenike srednjih škola od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja
- nadoknada dijela neostvarenog prihoda na otoku Šolti od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU
- prihod od ukidanja rezerviranja
- prihodi ostvareni obavljanjem povezanih i srodnih djelatnosti
- prihodi od prijevoza po narudžbama i po ugovorima komercijalne prirode
- prihodi od usluga (peronizacija i sl.)
- prihodi od provizija za izvršene usluge (prodaja karata za druge i sl.)
- prihodi od zakupnina
- prihodi od reklama
- svi ostali prihodi koji nisu povezani s djelatnošću komunalnog prijevoza putnika u javnom prometu

IZVJEŠTAVANJE

Društvo je dužno izvještavati grad/općinu o troškovima i prihodima nastalim obavljanjem usluge prijevoza putnika u javnom prometu.

Društvo je dužno grad/općinu izvještavati o nastalim troškovima i prihodima kvartalno, najkasnije 60 dana od kraja kvartala za koje se izvještavanje provodi.

Društvo je dužno izvještavanje provoditi na obrascima za izvještavanje propisanim ovim Prilogom, a izvještaj mora minimalno uključivati Kvartalni financijski izvještaj o obavljenim javnim uslugama prijevoza putnika u javnom prometu dan Obrascem I.

Promet d.o.o.
Hercegovačka 20

PRILOG 5 - Ugovora o pružanju komunalne usluge i o nadoknadi troškova
prijehoza putnika u javnom prometu

POPIS DUGOTRAJNE IMOVINE - AUTOBUSI

PRILOG 5 - POPIS DUGOTRJNE IMOVINE DRUŠTVA - AUTOBUSI

REDNI BROJ	Gar.br vozila	Inv.br	God. proiz.	Marka i tip	Nabavna vrijednost	Akumulirana vrijednost	Neto vrijednost
1.	266	2799	2008	MERCEDES CITARO G - zgl	310.230,90	284.378,32	25.852,58
2.	267	2800	2008	MERCEDES CITARO G - zgl	310.230,90	284.378,32	25.852,58
3.	268	2801	2008	MERCEDES CITARO G - zgl	310.230,90	284.378,32	25.852,58
4.	269	2802	2008	MERCEDES CITARO G - zgl	310.230,90	284.378,32	25.852,58
5.	270	2803	2008	MERCEDES CITARO G - zgl	310.230,90	284.378,32	25.852,58
6.	271	2804	2008	MERCEDES CITARO G - zgl	310.230,90	284.378,32	25.852,58
7.	272	2805	2008	MERCEDES CITARO G - zgl	310.230,90	284.378,32	25.852,58
8.	273	2806	2008	MERCEDES CITARO G - zgl	310.230,90	284.378,32	25.852,58
9.	274	2807	2008	MERCEDES CITARO G - zgl	310.230,90	284.378,32	25.852,58
10.	275	2808	2008	MERCEDES CITARO G - zgl	310.230,90	284.378,32	25.852,58
11.	307	3462	2016	MERCEDES 0530 G CITARO - zgl.	134.987,06	134.987,06	0,00
12.	308	3463	2016	MERCEDES 0530 G CITARO - zgl.	102.751,35	102.751,35	0,00
13.	310	3499	2013	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	191.076,09	191.076,09	0,00
14.	311	3500	2013	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	191.076,09	191.076,09	0,00
15.	312	3502	2013	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	191.322,28	191.322,28	0,00
16.	313	3501	2013	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	191.322,28	191.322,28	0,00
17.	314	3504	2013	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	190.890,38	190.890,38	0,00
18.	315	3503	2013	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	190.890,38	190.890,38	0,00
19.	316	3505	2013	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	190.890,38	190.890,38	0,00
20.	317	3507	2013	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	190.818,00	190.818,00	0,00
21.	318	3506	2013	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	190.818,00	190.818,00	0,00
22.	101	4892	2015	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	175.500,00	175.500,00	0,00
23.	102	4893	2015	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	175.500,00	175.500,00	0,00
24.	103	4858	2015	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	175.500,00	2.925,00	172.575,00
25.	104	4859	2015	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	175.500,00	2.925,00	172.575,00
26.	105	4853	2015	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	175.500,00	5.850,00	169.650,00
27.	106	4854	2015	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	175.500,00	5.850,00	169.650,00
28.	107	4855	2015	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	175.500,00	5.850,00	169.650,00
29.	108	4856	2015	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	175.500,00	5.850,00	169.650,00
30.	109	4891	2015	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	175.500,00	2.925,00	172.575,00
31.	110	4857	2015	MERCEDES CITARO G 628 03 - zgl	175.500,00	5.850,00	169.650,00
32.	015	3569	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
33.	016	3570	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
34.	017	3571	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
35.	018	3572	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
36.	019	3573	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
37.	020	3574	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
38.	021	3575	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
39.	022	3576	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
40.	023	3577	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
41.	024	3578	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
42.	025	3579	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
43.	026	3580	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
44.	027	3581	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
45.	028	3582	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
46.	029	3583	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
47.	030	3584	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	285.851,47	50.444,37
48.	031	3585	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	280.246,54	56.049,30
49.	032	3586	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	280.246,54	56.049,30
50.	033	3587	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	280.246,54	56.049,30
51.	034	3588	2019	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	336.295,84	280.246,54	56.049,30
52.	035	3645	2020	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	328.488,95	224.467,45	104.021,50
53.	036	3646	2020	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	328.488,95	224.467,45	104.021,50
54.	037	3647	2020	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	328.488,95	224.467,45	104.021,50
55.	038	3648	2020	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	328.488,95	224.467,45	104.021,50
56.	039	3649	2020	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	328.488,95	224.467,45	104.021,50
57.	040	3650	2020	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	328.488,95	224.467,45	104.021,50
58.	041	3651	2020	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	328.488,95	224.467,45	104.021,50
59.	042	3652	2020	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	328.488,95	224.467,45	104.021,50
60.	043	3653	2020	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	328.488,95	224.467,45	104.021,50
61.	044	3654	2020	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	328.488,95	224.467,45	104.021,50
62.	083	3846	2022	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	367.113,94	97.897,05	269.216,89
63.	084	3847	2022	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	367.113,94	97.897,05	269.216,89
64.	085	3848	2022	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	367.113,94	97.897,05	269.216,89
65.	086	3849	2022	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	367.113,94	97.897,05	269.216,89
66.	087	3850	2022	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	367.113,94	97.897,05	269.216,89
67.	088	3851	2022	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	367.113,94	97.897,05	269.216,89
68.	089	3852	2022	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	367.113,94	97.897,05	269.216,89
69.	090	3853	2022	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	367.113,94	97.897,05	269.216,89
70.	091	3854	2022	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	367.113,94	97.897,05	269.216,89
71.	092	3855	2022	MERCEDES CITARO G EURO 6 - ZGL	367.113,94	97.897,05	269.216,89
72.	296	3151	2013	MAN LION'S CLASSIC-NL 323 solo grad.	219.109,52	219.109,52	0,00
73.	297	3152	2013	MAN LION'S CLASSIC-NL 323 solo grad.	219.184,27	219.184,27	0,00
74.	298	3153	2013	MAN LION'S CLASSIC-NL 323 solo grad.	219.184,27	219.184,27	0,00
75.	299	3154	2013	MAN LION'S CLASSIC-NL 323 solo grad.	219.184,27	219.184,27	0,00
76.	300	3155	2013	MAN LION'S CLASSIC-NL 323 solo grad.	219.184,27	219.184,27	0,00
77.	301	3156	2013	MAN LION'S CLASSIC-NL 323 solo grad.	219.305,80	219.305,80	0,00
78.	001	3550	2019	MAN LION'S CITY 320NL 323 solo	221.090,98	191.612,20	29.478,78
79.	002	3551	2019	MAN LION'S CITY 320NL 323 solo	221.090,98	191.612,20	29.478,78

REDNI BROJ	Gar.br vozila	Inv.br	God. proiz.	Marka i tip	Nabavna vrijednost	Akumulirana vrijednost	Neto vrijednost
80.	003	3552	2019	MAN LION'S CITY 320NL 323 solo	221.090,98	191.612,20	29.478,78
81.	004	3553	2019	MAN LION'S CITY 320NL 323 solo	221.090,98	191.612,20	29.478,78
82.	005	3554	2019	MAN LION'S CITY 320NL 323 solo	221.090,98	191.612,20	29.478,78
83.	006	3555	2019	MAN LION'S CITY 320NL 323 solo	221.090,98	191.612,20	29.478,78
84.	007	3556	2019	MAN LION'S CITY 320NL 323 solo	221.090,98	191.612,20	29.478,78
85.	008	3557	2019	MAN LION'S CITY 320NL 323 solo	221.090,98	191.612,20	29.478,78
86.	009	3558	2019	MAN LION'S CITY 320NL 323 solo	221.090,98	191.612,20	29.478,78
87.	010	3559	2019	MAN LION'S CITY 320NL 323 solo	221.090,98	191.612,20	29.478,78
88.	011	3560	2019	MAN LION'S CITY 320NL 323 solo	221.090,98	191.612,20	29.478,78
89.	012	3561	2019	MAN LION'S CITY 320NL 323 solo	221.090,98	191.612,20	29.478,78
90.	013	3562	2019	MAN LION'S CITY 320NL 323 solo	221.090,98	191.612,20	29.478,78
91.	014	3563	2019	MAN LION'S CITY 320NL 323 solo	221.090,98	191.612,20	29.478,78
92.	111	4883	2017	MAN LION'S CITY NL 323 solo - gradski niskopodni	150.000,00	2.500,00	147.500,00
93.	112	4884	2017	MAN LION'S CITY NL 323 solo - gradski niskopodni	150.000,00	2.500,00	147.500,00
94.	113	4885	2017	MAN LION'S CITY NL 323 solo - gradski niskopodni	150.000,00	2.500,00	147.500,00
95.	114	4886	2017	MAN LION'S CITY NL 323 solo - gradski niskopodni	150.000,00	2.500,00	147.500,00
96.	115	4887	2017	MAN LION'S CITY NL 323 solo - gradski niskopodni	150.000,00	2.500,00	147.500,00
97.	116	4888	2017	MAN LION'S CITY NL 323 solo - gradski niskopodni	150.000,00	2.500,00	147.500,00
98.	117	4889	2017	MAN LION'S CITY NL 323 solo - gradski niskopodni	150.000,00	2.500,00	147.500,00
99.	118	4890	2017	MAN LION'S CITY NL 323 solo - gradski niskopodni	150.000,00	2.500,00	147.500,00
100.	053	3771	2022	MAN LION'S CITY 12 C - solo (gradski niskopodni)	247.129,87	74.138,96	172.990,91
101.	054	3772	2022	MAN LION'S CITY 12 C - solo (gradski niskopodni)	247.129,87	74.138,96	172.990,91
102.	055	3773	2022	MAN LION'S CITY 12 C - solo (gradski niskopodni)	247.129,87	74.138,96	172.990,91
103.	056	3774	2022	MAN LION'S CITY 12 C - solo (gradski niskopodni)	247.129,87	74.138,96	172.990,91
104.	057	3775	2022	MAN LION'S CITY 12 C - solo (gradski niskopodni)	247.129,87	74.138,96	172.990,91
105.	058	3776	2022	MAN LION'S CITY 12 C - solo (gradski niskopodni)	247.129,87	74.138,96	172.990,91
106.	059	3777	2022	MAN LION'S CITY 12 C - solo (gradski niskopodni)	247.129,87	74.138,96	172.990,91
107.	060	3778	2022	MAN LION'S CITY 12 C - solo (gradski niskopodni)	247.129,87	74.138,96	172.990,91
108.	246	2781	2008	MAN LION'S REGIO - solo	190.230,18	190.230,18	0,00
109.	248	2783	2008	MAN LION'S REGIO - solo	190.230,18	190.230,18	0,00
110.	249	2784	2008	MAN LION'S REGIO - solo	190.657,13	190.657,13	0,00
111.	250	2785	2008	MAN LION'S REGIO - solo	190.657,13	190.657,13	0,00
112.	251	2786	2008	MAN LION'S REGIO - solo	190.657,13	190.657,13	0,00
113.	252	2787	2008	MAN LION'S REGIO - solo	190.657,13	190.657,13	0,00
114.	253	2788	2008	MAN LION'S REGIO - solo	190.657,13	190.657,13	0,00
115.	254	2789	2008	MAN LION'S REGIO - solo	190.657,13	190.657,13	0,00
116.	263	2796	2008	MERCEDES CITARO - solo	226.410,75	226.410,75	0,00
117.	264	2797	2008	MERCEDES CITARO - solo	226.410,75	226.410,75	0,00
118.	265	2798	2008	MERCEDES CITARO - solo	226.410,75	226.410,75	0,00
119.	061	3799	2022	Mercedes-Benz INTOURO - prigradsko solo vozilo	232.100,34	69.630,10	162.470,24
120.	062	3800	2022	Mercedes-Benz INTOURO - prigradsko solo vozilo	232.100,34	69.630,10	162.470,24
121.	063	3801	2022	Mercedes-Benz INTOURO - prigradsko solo vozilo	232.100,34	69.630,10	162.470,24
122.	064	3802	2022	Mercedes-Benz INTOURO - prigradsko solo vozilo	232.100,34	69.630,10	162.470,24
123.	065	3803	2022	Mercedes-Benz INTOURO - prigradsko solo vozilo	232.100,34	69.630,10	162.470,24
124.	066	3804	2022	Mercedes-Benz INTOURO - prigradsko solo vozilo	232.100,34	69.630,10	162.470,24
125.	067	3805	2022	Mercedes-Benz INTOURO - prigradsko solo vozilo	232.100,34	69.630,10	162.470,24
126.	068	3806	2022	Mercedes-Benz INTOURO - prigradsko solo vozilo	232.100,34	69.630,10	162.470,24
127.	276	3185	2013	IRISBUS mini prigradski autobusi (ST - ZL 841)	39.584,49	39.584,49	0,00
128.	277	3182	2013	IRISBUS mini prigradski autobusi (ST - ZL 842)	39.584,49	39.584,49	0,00
129.	279	3183	2013	IRISBUS mini prigradski autobusi (ST - ZL 846)	26.557,96	26.557,96	0,00
130.	309	3488	2011	IRISBUS mini prigradski autobusi (ST - J 4514)	22.703,96	22.703,96	0,00
131.	100	4682	2012	MERCEDES -BENZ SPRINTER mini autobus ST 3460 AE	26.411,84	5.282,37	21.129,47
132.	077	3840	2022	IVECO RAPIDO L midi prigradski autobus	124.876,24	33.300,33	91.575,91
133.	078	3841	2022	IVECO RAPIDO L midi prigradski autobus	124.876,24	33.300,33	91.575,91
134.	079	3842	2022	IVECO RAPIDO L midi prigradski autobus	124.876,24	33.300,33	91.575,91
135.	080	3843	2022	IVECO RAPIDO L midi prigradski autobus	124.876,24	33.300,33	91.575,91
136.	081	3844	2022	IVECO RAPIDO L midi prigradski autobus	124.876,24	33.300,33	91.575,91
137.	082	3845	2022	IVECO RAPIDO L midi prigradski autobus	124.876,24	33.300,33	91.575,91
138.	284	3091	2012	IVECO-Irisbus Crossway LE (pr.-gr)	155.245,38	155.245,38	0,00
139.	285	3092	2012	IVECO-Irisbus Crossway LE (pr.-gr)	155.245,38	155.245,38	0,00
140.	286	3093	2012	IVECO-Irisbus Crossway LE (pr.-gr)	155.245,38	155.245,38	0,00
141.	287	3094	2012	IVECO-Irisbus Crossway LE (pr.-gr)	155.245,38	155.245,38	0,00
142.	288	3095	2012	IVECO-Irisbus Crossway LE (pr.-gr)	155.245,38	155.245,38	0,00
143.	289	3096	2012	IVECO-Irisbus Crossway LE (pr.-gr)	155.245,38	155.245,38	0,00
144.	045	3657	2020	IVECO-Irisbus Crossway LE (pr.-gr)	163.945,95	112.029,66	51.916,29
145.	046	3658	2020	IVECO-Irisbus Crossway LE (pr.-gr)	163.945,85	112.029,66	51.916,19
146.	047	3659	2020	IVECO-Irisbus Crossway LE (pr.-gr)	163.945,85	112.029,66	51.916,19
147.	048	3660	2020	IVECO-Irisbus Crossway LE (pr.-gr)	163.945,85	112.029,66	51.916,19
148.	049	3661	2020	IVECO-Irisbus Crossway LE (pr.-gr)	163.945,85	112.029,66	51.916,19
149.	050	3662	2020	IVECO-Irisbus Crossway LE (pr.-gr)	163.945,85	112.029,66	51.916,19
150.	051	3656	2020	IVECO-Irisbus Crossway LE (pr.-gr)	163.945,85	112.029,66	51.916,19
151.	052	3655	2020	IVECO-Irisbus Crossway LE (pr.-gr)	163.945,85	112.029,66	51.916,19
152.	069	3807	2022	IVECO-Irisbus Crossway LE (gr)	190.138,70	57.041,61	133.097,09
153.	070	3808	2022	IVECO-Irisbus Crossway LE (gr)	190.138,70	57.041,61	133.097,09
154.	071	3809	2022	IVECO-Irisbus Crossway LE (gr)	190.138,70	57.041,61	133.097,09
155.	072	3810	2022	IVECO-Irisbus Crossway LE (gr)	190.138,70	57.041,61	133.097,09
156.	073	3811	2022	IVECO-Irisbus Crossway LE (gr)	190.138,70	57.041,61	133.097,09
157.	074	3812	2022	IVECO-Irisbus Crossway LE (gr)	190.138,70	57.041,61	133.097,09
158.	075	3813	2022	IVECO-Irisbus Crossway LE (gr)	190.138,70	57.041,61	133.097,09
159.	076	3814	2022	IVECO-Irisbus Crossway LE (gr)	190.138,70	57.041,61	133.097,09
160.	290	3097	2012	IVECO-Irisbus Crossway (prig.)	169.267,55	169.267,55	0,00
161.	291	3098	2012	IVECO-Irisbus Crossway (prig.)	169.267,55	169.267,55	0,00
162.	292	3099	2012	IVECO-Irisbus Crossway (prig.)	169.267,55	169.267,55	0,00

REDNI BROJ	Gar.br vozila	Inv.br	God. proiz.	Marka i tip	Nabavna vrijednost	Akumulirana vrijednost	Neto vrijednost
163.	293	3100	2012	IVECO-Irisbus Crossway (prig.)	169.267,55	169.267,55	0,00
164.	294	3101	2012	IVECO-Irisbus Crossway (prig.)	169.267,55	169.267,55	0,00
165.	295	3102	2012	IVECO-Irisbus Crossway (prig.)	169.267,55	169.267,55	0,00
166.	093	3866	2022	OTOKAR VECTIO U LE midi gradsko -prigradski	179.547,42	41.894,39	137.653,03
167.	094	3867	2022	OTOKAR VECTIO U LE midi gradsko -prigradski	179.547,42	41.894,39	137.653,03
168.	095	3868	2022	OTOKAR VECTIO U LE midi gradsko -prigradski	179.547,42	41.894,39	137.653,03
169.	096	3869	2022	OTOKAR VECTIO U LE midi gradsko -prigradski	179.547,42	41.894,39	137.653,03
170.	097	3870	2022	OTOKAR VECTIO U LE midi gradsko -prigradski	179.547,42	41.894,39	137.653,03
171.	098	3871	2022	OTOKAR VECTIO U LE midi gradsko -prigradski	179.547,42	41.894,39	137.653,03
172.	099	3872	2022	OTOKAR VECTIO U LE midi gradsko -prigradski	179.547,42	41.894,39	137.653,03

Promet d.o.o.

Hercegovačka 20

21000 Split

PRILOG 6 – Ugovora o pružanju komunalne usluge i o nadoknadi troškova prijevoza putnika u javnom prometu

POPIS PLANIRANIH PROJEKATA

Red. Br.	Naziv projekta	Period realizacije projekta	Procjena troškova projekta	Primjedba
1.	Izgradnja „Garažno-srvisnog centra PROMET d.o.o.“ na Dračevcu	2024. – 2030.	67.466.800,00 EUR	
2.	E-ticketing druga faza	2024. – 2030.	1.845.000,00 EUR	
3.	25 novih električnih autobusa s pratećom infrastrukturom (punionice)	2024. – 2030.	14.905.800,00 EUR	

GRAD KAŠTELA, Kaštel Sućurac, Braće Radića 1, OIB: 08727843572, zastupan po gradonačelniku Denisu Ivanoviću, (dalje u tekstu: **Korisnik**)

i

PROMET d.o.o., Split, Hercegovačka 20, OIB: 13421314997, zastupan po Predsjedniku Uprave Miroslavu Deliću, (dalje u tekstu: **Društvo**)

U Splitu, 2019. godine, sklopili su:

UGOVOR O PRUŽANJU KOMUNALNE USLUGE I O NADOKNADI TROŠKOVA PRIJEVOZA PUTNIKA U JAVNOM PROMETU

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da:

- su Društvenim ugovorom o usklađenju Promet d.o.o., Gradovi: Split, Solin, Kaštela, Trogir, Omiš i Općine: Marina, Muć, Podstrana, Seget, Šolta, Šestanovac, Primorski Dolac, Prgomet, Lećevica, Klis i Dugopolje, Društvu povjerili isključivo pravo obavljanja komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu
- se komunalna djelatnost prijevoza putnika u javnom prometu obavlja kao javna služba sa ovlastima određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18) i Zakonom o prijevozu u cestovnom prometu (Narodne novine 41/18)
- su Korisnik i Društvo dužni osigurati redovito, trajno, kvalitetno i ekonomično obavljanje djelatnosti uz održavanje funkcionalnosti, te stalno povećanje kvalitete usluga javnog prijevoza putnika u javnom prometu
- je ovaj ugovor usklađen s odredbama Uredbe (EZ) br. 1370/2007 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. listopada 2007.g. o uslugama javnog prijevoza putnika željeznicom i cestom i o ukidanju Uredbi Vijeća br. 1191/69 i 1107/70 i cestovnog prijevoza putnika (SL L 315/1 od 3.12.2007.) te odredbama Uredbe (EU) 2016/2338 Europskog parlamenta i Vijeća o izmjeni Uredbe (EZ) br. 1370/2007 od 14. prosinca 2016.g. u pogledu otvaranja tržišta za usluge domaćeg željezničkog prijevoza putnika (SL L 354/22 od 24.12.2016.) – u daljnjem tekstu Uredba 1370/2007 i Direktiva 2014/24/EU Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu javne nabave i stavljanju izvan snage Direktive 2004/18/EZ (SL L 94, 28.3. 2014.) i 2014/25/EU o nabavi subjekta koji djeluju u sektoru vodnog gospodarstva, energetske i prometne sektoru te sektoru poštanskih usluga i stavljanje izvan snage Direktive 2004/17/EZ (SL 94, 28.3.2014).
- je ovaj ugovor u skladu s važećim Odlukama i ostalim pravnim aktima o prijevozu putnika u javnom cestovnom prometu Korisnika i Društva

II. TUMAČENJA POJMOVA

Članak 2.

Ukoliko u ovom Ugovoru nije drugačije navedeno, odnosno nije protivno namjeri i volji ugovornih strana, niže navedeni pojmovi tumače se na slijedeći način:

- „*Društvo*“ je pravna osoba koju su osnovali članovi Društva - suvlasnici za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu,
- „*komunalna djelatnost*“ tumači se u skladu sa značenjem utvrđenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu,
- „*prijevoz putnika u javnom prometu*“ tumači se u skladu sa značenjem utvrđenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Zakonom o prijevozu u cestovnom prometu te Uredbom 1370/2007.
- „*isključivo pravo*“ je pravo koje javnog prijevoznika ovlašćuje da pruža određene javne usluge u prijevozu putnika na određenoj dionici ili mreži ili u određenom području, uz isključivanje bilo kojeg drugog takvog prijevoznika,
- „*ugovor o pružanju komunalne usluge i o nadoknadi troškova prijevoza putnika u javnom prometu*“ označava jedan ili više pravno obvezujućih akata koji potvrđuju sporazum između Korisnika i Društva o povjeravanju upravljanja i obavljanja usluga javnog prijevoza putnika Društvu,
- „*izravna dodjela*“ označava dodjelu ugovora o pružanju javne usluge Društvu bez prethodnog postupka konkurentnog javnog nadmetanja,
- „*susjedna lokalna jedinica*“ je područje općine/grada koje geografski graniči s područjem pojedinih članova Društva - suvlasnika,
- „*područje Korisnika*“ je geografsko područje Grada Kaštela, koje je utvrđeno Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka USRH, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13 i 110/15), a ostali pojmovi tumače se onako kako su sadržani u odredbama zakona koje se odnose na ovaj Ugovor sukladno njihovoj zakonskoj definiciji, primjeni te dopunama i izmjenama istih.

III. PREDMET UGOVORA

Članak 3.

Ovim Ugovorom utvrđuju se međusobna prava i obveze ugovornih strana vezano za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu autobusima na određenim linijama po unaprijed utvrđenom voznom redu, cijeni i prema općim uvjetima na području Korisnika, a koji parametri su detaljno obrađeni u prilogima Ugovora.

Plan pružanja usluge za narednu kalendarsku godinu sastavni je dio ovog ugovora – **Prilog 1.**

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA – OPĆE ODREDBE

Članak 4.

Ugovorne strane obvezuju se da će poštivati odredbe Ugovora i provoditi ih sukladno svim uvjetima koji su u istom sadržani.

Također, ugovorne strane se obvezuju da će u svrhu provedbe Ugovora jedna drugoj pružiti svu potrebnu pomoć i suradnju i to najmanje tijekom razdoblja njegove provedbe.

Članak 5.

Ugovorne strane obvezuju se da će tijekom provedbe Ugovora blisko surađivati te će u tu svrhu ispuniti sve obveze i zahtjeve koji proizlaze iz opće obvezujućih zakonskih propisa, uključujući EU propise o uslugama javnog prijevoza putnika, operativnih programa, smjernica, nacionalnih programa i drugih propisa koji uređuju uvjete za dodjelu potpora iz javnih izvora za projekte.

Članak 6.

Ugovorne strane obvezuju se da će obavijestiti jedna drugu u pisanom obliku o svim bitnim promjenama, a posebice o činjenicama koje imaju ili bi mogle imati utjecaja na ispunjenje kriterija za projekte koje se financiraju iz javnih izvora i to čim bilo koja strana sazna za iste.

V. PRAVA I OBVEZE DRUŠTVA

Članak 7.

Društvo je dužno osigurati kontinuirano, trajno i kvalitetno odvijanje javnog prijevoza putnika u cestovnom prometu na zemljopisnom području Korisnika, te se pobrinuti da svi objekti prometne infrastrukture, sredstva i oprema Društva budu u stanju optimalne funkcionalne sposobnosti.

Društvo može sklapati podugovore radi osiguranja prijevoza putnika u javnom prometu, uz prethodnu suglasnost Korisnika i pod uvjetom da opseg podugovaranja ne prelazi 20% planiranih kilometara.

Članak 8.

Društvo donosi Plan poslovanja u tekućoj godini za sljedeću godinu, a kojim se utvrđuje veličina i kvaliteta prijevozne usluge, ukupni prihodi i rashodi, te nabava dugotrajne imovine.

Sastavni dio Plana poslovanja Društva je Plan pružanja usluge prijevoza putnika u javnom prometu a za narednu kalendarsku godinu kojim se određuju linije, broj polazaka po danima te kilometri po razdobljima.

Ako bi neki od planiranih projekata navedenih u Prilogu 6, implicirao promjenu planiranih kilometara više od 2%, sukladno promjeni, mijenjat će se **Prilog 1**.

Plan pružanja usluga za narednu kalendarsku godinu sastavni je dio ovog Ugovora – **Prilog 1.**

Članak 9.

Društvo je dužno do 30. rujna tekuće godine od nadležnog upravnog tijela Korisnika, a koje je nadležno za promet, tražiti mišljenje na Prijedlog plana pružanja usluga prijevoza putnika u javnom prometu za narednu kalendarsku godinu.

Nadležno upravno tijelo Korisnika iz stavka 1. ovog članka dužno je u roku od 30 dana Društvu dostaviti mišljenje na Prijedlog plana pružanja usluga. Nakon pribavljene suglasnosti nadležnog upravnog tijela Korisnika konačni Prijedlog plana pružanja usluga za narednu kalendarsku godinu uputit će se Skupštini Društva na usvajanje do 15. studenog tekuće godine.

Ukoliko ne dostavi mišljenje u ostavljenom roku smatra se da je suglasan sa Prijedlogom pružanja usluga Društva.

Članak 10.

Društvo može donijeti izmjene i dopune Plana iz članka 8. ovog Ugovora u tekućoj godini.

Ukoliko je povećanje ili smanjenje prijevoznog učinka veće od 2% kilometara, Društvo je dužno donijeti odgovarajuće izmjene i dopune Plana iz članka 8. ovog Ugovora, uz suglasnost Korisnika pri čemu se utvrđeni iznos financijskih sredstava proporcionalno povećava ili smanjuje.

Ako Korisnik zahtijeva povećanje Plana iz članka 8. ovog Ugovora čija je vrijednost veća od 2% kilometara, povećani troškovi podmirit će se povećanjem cijene usluge ili povećanjem iznosa financijskih sredstava koja se pokrivaju iz proračuna Korisnika.

Društvo i Korisnik su suglasni da će tijekom trajanja ovog Ugovora na godišnjoj osnovi, najkasnije do 31. prosinca tekuće godine sklopiti dopunu ovog Ugovora kojom se odobrava promjena volumena usluge veća od 2% kilometara u odnosu na Plan pružanja usluge prijevoza za narednu kalendarsku godinu – **Prilog 1.**

Ako se poveća ili smanji prijevozni učinak do 2% izražen u kilometrima, Društvu se ne mijenja utvrđeni Plan poslovanja, ali konačno plaćene usluge bit će u skladu sa stvarno obavljenim uslugama.

Ako Korisnik zatraži promjenu volumena usluge, dužan je Društvo obavijestiti pisanim putem, najmanje 30 dana prije primjene tražene izmjene.

Članak 11.

Društvo može obavljati osnovnu i druge djelatnosti na područjima susjednih lokalnih jedinica, a koje nisu članovi Društva - suvlasnici, na temelju sporazuma te uz prethodnu suglasnost Skupštine Društva pod sljedećim uvjetima:

- da iznose najviše 10% ukupnog prihoda od obavljanja osnovne djelatnosti,

- da te usluge spajaju područje Korisnika sa susjednim područjem,
- da predstavljaju isključivo dopunsku, a ne glavnu djelatnost javnog prijevoza,
- da ne narušavaju ostvarivanje ovog Ugovora,
- da pokrivaju troškove u cjelini,
- da se za njihovo obavljanje ne koriste vozila nabavljena iz sredstava Proračuna Korisnika.

Članak 12.

Rashodi i prihodi koji se ostvare vršenjem komunalne usluge prijevoza putnika na području Korisnika, kao i neto financijski učinak kojeg plaća Korisnik, utvrđuju se prema metodologiji izračuna iz Priloga 3.

Članak 13.

Društvo je dužno razgraničiti troškove i prihode nastale obavljanjem komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu na području Korisnika od troškova i prihoda nastalih obavljanjem komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu na području jedinica lokalne samouprave izvan područja Korisnika i od ostalih usluga prijevoza.

Članak 14.

Društvo je dužno izvještavati nadležno upravno tijelo Korisnika o troškovima i prihodima nastalim obavljanjem komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu tromjesečno, a najkasnije u roku od 60 dana od kraja tromjesečja za koje se izvješće dostavlja.

VI. OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Članak 15.

Društvo je dužno obavljati prijevoz putnika u javnom prometu na linijama s kapacitetima koji su sukladni s planom pružanja usluge za tekuću godinu i sastavni su dio Plana poslovanja Društva.

Usluge prijevoza putnika u javnom prometu moraju biti u skladu sa Standardima kvalitete i načina kontrole pružene usluge prijevoza putnika u javnom prometu.

Standardi kvalitete pružene usluge prijevoza putnika u javnom prometu iz stavka 2. ovog članka, utvrđeni su u Standardima kvalitete i načina kontrole pružene usluge, a koji prilog je sastavni dio ovog Ugovora - **Prilog 4**.

Članak 16.

Društvo je dužno izvještavati nadležno upravno tijelo Korisnika o realizaciji Plana pružanja usluge svaki mjesec u roku od 15 dana od kraja mjeseca za koje se izvješće dostavlja.

Društvo je dužno izvještavati nadležno upravno tijelo Korisnika o provedenim kontrolama kvalitete svaka 3 mjeseca u roku od 20 dana od kraja kvartala za koje se izvješće dostavlja.

Članak 17.

Društvo je odgovorno za sigurnost putnika, a ista je zajamčena preventivnim konstrukcijskim mjerama na vozilima te stalnom edukacijom i kontrolom rada prometnog osoblja.

Društvo osigurava putnike od mogućih posljedica prometnih nesreća u kojima sudjeluju vozila Društva.

Članak 18.

Društvo se obvezuje da će planirani prijevoz obavljati točno, prema redu vožnje, sukladno **Prilogu 1. i Prilogu 4.**, a koji prilozi su sastavni dio ovog Ugovora.

Smetnje nastale zbog: više sile (uključujući, no ne isključivo štrajk, vremenske uvjete, neprohodne prometnice zbog puknuća vodovodnih i/ili kanalizacijskih cijevi, odrona na prometnici, zastoji u prometu) krivnjom Korisnika ili trećih osoba, na koje Društvo ne može utjecati niti ih spriječiti, smatraju se opravdanim razlogom za odstupanja iz stavka 1. ovog članka, a sukladno Standardima i načinima kontrole kvalitete pružene usluge – **Prilog 4.**

Radni odnosi, sporovi u vezi s radnim odnosima i štrajk unutar Društva ne smatraju se višom silom.

Članak 19.

Društvo ima pravo prekinuti prijevoz, odnosno promijeniti trasu na nekoj od linija ako stanje prometnice ili neki drugi uzrok ugrožava sigurnost prometa i uzrokuje oštećenje vozila.

Stanje prometnice utvrdit će se u suradnji s nadležnim upravnim tijelom Korisnika i nadležnim inspekcijama.

Društvo je dužno, pisanim putem, obavijestiti Korisnika o namjeri privremenog ukidanja ili promjene trase linije.

Korisnik izdaje prometnu suglasnost za promjenu trasa linija javnog komunalnog prijevoza na svom području.

Članak 20.

Korisnik je suglasan da Društvo, u cilju povećanja prihoda, obavlja i marketinške djelatnosti kao što su iznajmljivanje unutarnjih i vanjskih prostora na vozilima, objektima i drugom u promidžbene svrhe.

Članak 21.

U povezanim i srodnim djelatnostima (održavanje i popravak motornih vozila, tehničko ispitivanje i analiza, promidžba, ovjeravanje mjerila ugrađenih u vozila cestovnog prometa, rad autobusnih kolodvora, povremeni i posebni prijevoz putnika) Društvo će se aktivirati samo ako se tim aktivnostima ostvaruje prihod i pokrivaju nastali troškovi.

U slučaju ostvarenja gubitka iz ovih djelatnosti gubitak pokriva Društvo, a u slučaju dobiti razlika između prihoda i rashoda iz ovih djelatnosti bit će sastavni dio obračuna neto financijskog učinka.

Članak 22.

Projekti u vezi s navedenim poslovnim aktivnostima iz članka 20. i 21. ovog ugovora moraju se utvrditi u Planu poslovanja.

VII. TARIFNA PRAVILA

Članak 23.

Društvo cijenu prijevoza putnika u javnom prometu utvrđuje tarifom.

Tarifni model definiran je Tarifnim sustavom i cjenikom usluga društva Promet d.o.o., a koji prilog je sastavni dio ovog Ugovora – Prilog 2.

Putne karte putnici kupuju u vozilima i na prodajnim mjestima koje utvrđuje Društvo, a prihod od prodaje istih je prihod Društva.

Članak 24.

Svi putnici moraju imati putnu kartu bez obzira na to plaćaju li je sami ili za nju troškove podmiruju druge pravne ili fizičke osobe, izuzev onih kategorija putnika koji su prema posebnim propisima oslobođeni od plaćanja iste.

Članak 25.

Društvo se obvezuje da će osigurati redovitu cjelodnevnu kontrolu putnih karata u vozilima Društva.

Članak 26.

Društvo je prilikom utvrđivanja Plana poslovanja za sljedeću godinu dužno preispitati cijene usluga kako bi one bile usklađene s troškovima poslovanja i o tome obavijestiti Skupštinu Društva i Korisnika.

Cijene putnih karata utvrđene su važećim Cjenikom kojeg predlaže Uprava Društva, a potvrđuje i odobrava Skupština Društva sukladno proceduri navedenoj u Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

VIII. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA

Članak 27.

Korisnik putem nadležnog upravnog tijela prati obavljanje i razvoj javnog prijevoza te ga usklađuje s općim potrebama prijevoza putnika na svom teritoriju.

Također, Korisnik je dužan zaštititi Društvo od nelojalnih i komercijalnih prijevoznika sukladno odredbama ovog Ugovora, pozitivnim zakonskim propisima i Odlukama Suvlasnika.

Članak 28.

Komunalne usluge prijevoza putnika u javnom prometu financiraju se iz cijene usluge prijevoza putnika u javnom prometu i naknadom odnosno isplatom iz proračuna Korisnika koja ne smije biti veća od stvarnih neto troškova pružanja usluga prijevoza putnika u javnom prometu tijekom trajanja ovog Ugovora .

Naknadom iz stavka 1. ovog članka Korisnik Društvu pokriva dio troškova poslovanja nastalih obavljanjem komunalne usluge prijevoza putnika u javnom prometu na području Korisnika koje Društvo ne može pokriti iz prihoda ostvarenih obavljanjem komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu.

Radi obavljanja komunalne usluge prijevoza putnika u javnom prometu na kvalitetan način Korisnik može posebnim aktima ugovoriti da će financirati nabavu vozila, opreme te gradnju objekata prometne infrastrukture, a što je definirano u Popisu planiranih projekata – **Prilog 6.** ovog Ugovora.

Ako implementacija projekata bude trajala duže od trajanja ovog Ugovora, ugovorne strane mogu pristupiti potpisivanju produžetka ovog Ugovora, a kojim se trajanje ovog Ugovora može produžiti za najviše 50% prvotnog trajanja.

Članak 29.

Naknada koju dodjeljuje Korisnik iz svog proračuna za prijevoz putnika u javnom prometu koji obavlja Korisnik ograničena je visinom neto financijskog učinka obveze obavljanja javnih usluga utvrđenih ovim Ugovorom i ne smije prelaziti iznos koji odgovara neto financijskom učinku ekvivalentnom zbroju učinaka, pozitivnih ili negativnih, poštivanja obveze pružanja javnih usluga sukladno Uredbi 1370/2007.

Neto financijski učinak se izračunava kao ukupni troškovi nastali obavljanjem komunalne djelatnosti pružanja usluge prijevoza putnika u javnom prometu na području Korisnika sukladno ovom Ugovoru, umanjeni za ukupan iznos prihoda nastalih obavljanjem komunalne djelatnosti pružanja javne usluge prijevoza putnika u javnom prometu na području Korisnika

(primici od tarifa i svi ostali prihodi ostvareni prilikom izvršenja obveze obavljanja komunalne djelatnosti pružanja javne usluge) uključujući i potencijalne prihode prouzročeni mrežnim učincima (sukladno Planu pružanja usluge. – **Prilog 1.**).

U izračun neto financijskog učinka ne ulazi ni trošak ni prihod u visini amortizacije dugotrajne imovine nabavljene iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne samouprave ili iz proračuna Europske unije. U izračun neto financijskog učinka ne ulazi ni trošak ni prihod dijela linija koji se nalaze izvan teritorijalnog područja Korisnika, što je posebno naznačeno u **Prilogu 1.**

Način izračuna naknade za obavljanje komunalne djelatnosti pružanja javne usluge prijevoza putnika u javnom prometu odnosno neto financijskog učinka utvrđen je u **Prilogu 3.** ovog Ugovora.

Godišnji planirani iznos financijskih sredstava, izračunat prema stavku 2. ovog članka, koji se tijekom godine usklađuje s ostvarenim neto financijskim učinkom iz stavka 2. ovog članka, Korisnik doznačuje Društvu, u 12 (dvanaest) mjesečnih obroka tijekom godine, do 10. u tekućem mjesecu.

Troškovi i prihodi izračunavaju se u skladu s računovodstvenim i poreznim propisima.

U slučaju da je kumulativni predujam niži od iznosa naknade utvrđene u skladu sa stavkom 2. ovog članka, odnosno metodologijom utvrđenom u Prilogu 3. ovog Ugovora, Korisnik je nakon provjere iste, dužan isplatiti Društvu razliku naknade, a ako je kumulativni predujam viši, Društvo je dužno vratiti razliku naknade Korisniku.

Utvrđeni iznos financijskih sredstva koja dodjeljuje Korisnik iz svog proračuna mogu se korigirati sukladno odredbama članka 10. ovog Ugovora.

Članak 30.

U svrhu održavanja dostignutog standarda u pružanju komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu, mogu se u proračunu Korisnika za tekuću godinu planirati sredstva potrebna za gradnju objekata prometne infrastrukture Društva te za nabavu ostale potrebne imovine.

Planirana sredstva iz stavka 1. ovog članka doznačuju se Društvu u rokovima utvrđenim posebnim ugovorima između Društva i davatelja financijske usluge.

Ako se imovina iz stavka 1. ovog članka nabavlja putem kredita, sredstva se Društvu doznačuju u rokovima određenim ugovorom o kreditu.

Društvo je dužno svu imovinu nabavljenu iz sredstava državnog proračuna, proračuna Korisnika i/ili EU fondova, vratiti Korisniku u stanju primjerenom razdoblju eksploatacije po prestanku važenja ovog Ugovora.

IX. KONTROLA PROVEDBE UGOVORNIH OBVEZA

Članak 31.

Kontrolu izvršavanja usluga prijevoza kontinuirano provode ovlašteni zaposlenici Korisnika, na temelju izvješća kojima se potvrđuju stvarno provedene usluge u skladu s ugovorom za svaki mjesec ugovornog razdoblja, a koje podnosi Društvo.

Društvo će uvijek podnositi tromjesečna izvješća o planiranim i stvarno izvršenim uslugama.

Članak 32.

Tijekom trajanja ovog Ugovora, Društvo se obvezuje održavati standarde kvalitete javnog prijevoza na razinama definiranim u **Prilogu 4.** ovog Ugovora. Usluge kontrole kvalitete provodit će se u skladu s odobrenim standardima kvalitete, formuliranim u obrascima kvalitete pripremljenima u skladu s kvalitetom usluga Društva.

Članak 33.

Društvo se obvezuje slati rezultate obrađene prema metodologiji mjerenja i vrednovanja standarda kvalitete usluga navedenoj u **Prilogu 4.** nadležnom stručnom uredu Korisnika.

Članak 34.

Društvo svaki mjesec podnosi nadležnom stručnom odjelu Korisnika dnevna izvješća o prijevoznim sredstvima u prometu s brojem vozila i mogućim razlozima neotpremanja vozila.

Zaposlenici nadležnog stručnog odjela Korisnika imaju pravo na obavljanje kontrolnih ispitivanja pojedinih standarda kvalitete kako bi nadzirali stvarno stanje o kojem će u pisanom obliku obavijestiti Društvo, a kontrolor Korisnika zatražiti otklanjanje utvrđenih nedostataka.

Članak 35.

Provjeru ispravnosti neto financijskog učinka plaćenog Društvu u prethodnoj godini, a uzimajući u obzir načela navedena u Ugovoru, uključujući njegove priloge, Uredbu EU 1370/2007 i relevantne zakonske propise, obavljat će Služba interne revizije Korisnika i/ili neovisne revizije.

Korisnik ima pravo tražiti od Društva dodatne informacije, dokumente ili pojašnjenje vezane za podatke o izračunu neto financijskog učinka.

Na temelju vlastite provjere iznosa neto financijskog učinka i rezultata rada Službe interne revizije Korisnika i/ili neovisne revizije, Korisnik će utvrditi konačni iznos neto financijskog učinka.

X. UGOVORNE NOVČANE KAZNE

Članak 36.

Ako se Društvo ne pridržava Standarda kvalitete i načina kontrole pruženih usluga prijevoza putnika u javnom prometu utvrđenih u **Prilogu 4.**, Korisnik ima pravo kazniti Društvo ugovornim novčanim kaznama i to:

- za utvrđeno odstupanje od tehničkog standarda kvalitete 400,00 kn
- za utvrđeno odstupanje od operativnog standarda kvalitete 400,00 kn
- za utvrđeno odstupanje od standarda komunikacije s putnicima 500,00 kn

U slučaju neispunjenja više standarda kvalitete istovremeno, visina ugovorne novčane kazne odredit će se njihovim zbrojem.

Upravno tijelo Korisnika nadležno za komunalne poslove i promet vršit će nadzor nad kvalitetom obavljanja usluge javnog prijevoza putnika u javnom prometu.

XI. RJEŠAVANJE SPOROVA

Članak 37.

Ugovorne strane suglasne su da će se međusobno informirati na vrijeme o svim okolnostima koje bi mogle dovesti do rješenja određenog spora, a kako bi se isti riješio mirnim putem ili u obliku pojedine izmjene i dopune ovog Ugovora.

Članak 38.

Ugovorne strane iznijet će svoje zahtjeve na sudu samo ako nakon postupka mirenja nije postignut dogovor o spornom zahtjevu u roku od trideset (30) dana.

XII. RASKID UGOVORA

Članak 39.

Ugovor se može raskinuti u sljedećim slučajevima:

- sporazumom, u pisanoj formi, obiju ugovornih strana,
- neispunjenjem ugovornih obveza i neizvršavanjem popravaka nastalog stanja nakon obavijesti unutar 6 (šest) mjeseci od datuma primitka obavijesti,
- po sili zakona.

XIII. VIŠA SILA

Članak 40.

Ugovorna strana se oslobađa svoje obveze i neće odgovarati drugoj ugovornoj strani za nastalu štetu ukoliko dođe do više sile (uključujući, no ne isključivo štrajk, vremenske uvjete, neprohodne prometnice zbog puknuća vodovodnih i/ili kanalizacijskih cijevi, odrona na prometnici) i/ili druge situacije (sportske, kulturne, glazbene manifestacije), a koja je sprečava u izvršavanju obveza ili koja se nije mogla predvidjeti.

Radni odnosi, sporovi u vezi s radnim odnosima i štrajk unutar Društva ne smatraju se višom silom.

Ugovorna strana koja se poziva na višu silu mora:

- žurno obavijestiti drugu stranu o nastanku više sile i okolnostima u kojima je nastala,
- poduzeti bez odgode sve moguće mjere na poboljšanju i sanaciji stanja nastalom višom silom,
- nastaviti s daljnjim aktivnostima na provedbi ovog Ugovora.

XIV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

U slučaju promjene zakonskih propisa, ovaj ugovor će se izmijeniti i dopuniti u skladu s tim promjenama.

Ništetnost neke odredbe ugovora ne povlači ništetnost ugovora ako on može opstati bez ništetne odredbe i ako ona nije bila ni uvjet ugovora ni odlučujuća pobuda zbog koje je ugovor sklopljen.

Članak 42.

Ovaj ugovor sklapa se na određeno vrijeme te vrijedi od 01. siječnja 2019. do 31. prosinca 2028. godine.

Članak 43.

Eventualne sporove ugovorne će strane rješavati sporazumno, a u slučaju nemogućnosti postizanja sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.

Članak 44.

Sljedeći prilozi čine sastavni dio ovog Ugovora:

Prilog br. 1: Plan pružanja usluga za narednu kalendarsku godinu

Prilog br. 2: Tarifni sustav i postojeće cijene usluga (karata) Promet d.o.o.

Prilog br. 3: Metodologija i izračun neto financijskog učinka

Prilog br. 4: Standardi i načini kontrole kvalitete pružene usluge

Prilog br. 5: Popis dugotrajne imovine Društva – autobusi

Prilog br. 6: Popis planiranih projekata

Članak 45.

Ovaj je Ugovor sačinjen u šest (6) istovjetnih primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po tri (3).

U Splitu,
Klasa: 430-02/19-01/01
Urbroj: 2134/01-1/1-19-187
K. SUDURAC, 03.04.2019.

GRAD KAŠTELA

Gradonačelnik:
Denis Ivanović



Broj:

PROMET d.o.o.
Predsjednik Uprave:
Miroslav Delić



PROMET d.o.o.
SPLIT - Matinska 20

Na temelju članka 43. Statuta Grada Kaštela (“Službeni glasnik Grada Kaštela”, broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 8/14, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21, 13/21-pročišćeni tekst i 24/23), Gradsko vijeće Grada Kaštela je na ___ sjednici održanoj dana _____ 2024. godine, donijelo

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na sklapanje Dodatka Ugovora o pružanju komunalne usluge i o nadoknadi troškova prijevoza putnika u javnom prometu

I.

Daje se suglasnost na sklapanje Dodatka Ugovora o pružanju komunalne usluge i o nadoknadi troškova prijevoza putnika u javnom prometu između Grada Kaštela i trgovačkog društva „PROMET“ d.o.o. Split, Hercegovačka 20, koji je prilog ovog Zaključka.

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Kaštela da potpiše Dodatak Ugovora iz točke I. ovog Zaključka, u ime i za račun Grada Kaštela.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

Predsjednik Gradskog vijeća:

mr. oec. Ivan Udovičić

Dostaviti:

1. Trgovačkom društvu „PROMET“ d.o.o. Split, Hercegovačka 20
2. Upravni odjel za gospodarski razvoj i fondove Europske unije
3. U omot spisa