



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KAŠTELA**

**PRIJEDLOG
ODLUKE O NAČINU I UVJETIMA SUFINANCIRANJA PROGRAMA
PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA**

PREDLAGATELJ:	Gradonačelnik
IZVJESTITELJICA:	Antonia Kljaić pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti i zajedničke poslove
MATERIJAL IZRADIO:	Upravni odjel za društvene djelatnosti i zajedničke poslove - Duje Kulušić
AKTI:	<ol style="list-style-type: none">1. Zaključak2. Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću u postupku donošenja Odluke3. Obrazloženje4. Nacrt prijedloga Odluke o načinu i uvjetima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i obrazovanja



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KAŠTELA
Gradonačelnik

KLASA: 601-01/23-01/0018
URBROJ:2181-4-1/1-23-3

Kaštel Sućurac, 05. lipnja 2023.

Na temelju članka 58. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09 , 8/11, 6/13, 8/13-ispravak,10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21 i 13/21-pročišćeni tekst) Gradonačelnik Grada Kaštela donosi

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog Odluke o načinu i uvjetima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i obrazovanja i dostavlja Gradskom vijeću na usvajanje.
2. Za izvjestiteljicu na sjednici Gradskog vijeća određuje se Antonia Kljaić, mag.oec., pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti i zajedničke poslove.

Gradonačelnik

Denis Ivanović, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Predsjednik Gradskog vijeća
2. Upravni odjel za društvene djelatnosti i zajedničke poslove,
3. U omot spisa



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost. Njegova vjerodostojnost u ovom digitalnom obliku, valjana je i istovjetna potpisanom dokumentu u fizičkom obliku.

Dokument je elektronički potpisan sukladno uredbi (EU) broj 910/2014.

Potpisnik: Denis Ivanović, GRAD KAŠTELA

Datum: 05.06.2023 12:17:59

Certifikat: 00ac17184b6c5773

Izdavatelj: CN=KIDCA; O=AKD d.o.o.; C=HR

Hash: SHA256 RSA





REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KAŠTELA

Upravni odjel za društvene djelatnosti
i zajedničke poslove

KLASA: 601-01/23-01/0018

URBROJ: 2181-4-04/1-23-2

Kaštel Sućurac, 05. lipnja 2023.

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM
JAVNOŠĆU U POSTUPKU DONOŠENJA**

**Odluke o načinu i uvjetima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i
obrazovanja**

Naziv akta za koji je provedeno savjetovanje s javnošću	Nacrt prijedloga Odluke o načinu i uvjetima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i obrazovanja
Naziv tijela nadležnog za izradu nacrt/provedbu savjetovanja	Upravni odjel za društvene djelatnosti i zajedničke poslove
Svrha dokumenta	Osnovni cilj savjetovanja bio je dobivanje povratnih informacija od zainteresirane javnosti u svezi predložene Odluke o načinu i uvjetima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i obrazovanja
Internetska stranica na kojoj je bio objavljen javni poziv	https://www.kastela.hr/savjetovanje-sa-zainteresiranom-javnoscu
Razdoblje provedbe savjetovanja	Internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću trajalo je od 25. svibnja do 5. lipnja 2023. godine
Pregled osnovnih pokazatelja uključenosti savjetovanja s javnošću	Nisu zaprimljena očitovanja.
Troškovi provedenog savjetovanja	Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.

**Pročelnica Upravnog odjela za
društvene djelatnosti i zajedničke
poslove**

Antonia Kljaić, mag.oec



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost. Njegova vjerodostojnost u ovom digitalnom obliku, valjana je i istovjetna potpisanom dokumentu u fizičkom obliku.

Dokument je elektronički potpisan sukladno uredbi (EU) broj 910/2014.

Potpisnik: Antonia Kljaić, GRAD KAŠTELA

Datum: 05.06.2023 10:56:11

Certifikat: 5817e366375c0255

Izdavatelj: CN=KIDCA; O=AKD d.o.o.; C=HR

Hash: SHA256 RSA



OBRAZLOŽENJE

Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22) - u daljnjem tekstu: Zakon, jedinice lokalne samouprave dužne su skrbiti o djeci na svom području.

Ovom odlukom se utvrđuju uvjeti, mjerila te postupak za ostvarivanje prava na sufinanciranje, kao i visina sufinanciranja programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjem vrtiću drugih osnivača na području Grada Kaštela i na području druge jedinice lokalne samouprave, odnosno u gradu Trogiru i Solinu te u obrtima registriranim za obavljanje djelatnosti dadilje na području Grada Kaštela.

Do ove Odluke postojale su tri Odluke kojima su bila regulirana ta pitanja i to: Odluka o načinu i uvjetima sufinanciranja programa predškolskog odgoja privatnih i vjerskih dječjih vrtića na području Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, br. 10/12, 13/13, 7/18, 13/19, 21/21 i 25/21), Odluka o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilja na području Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, br. 18/19 i 26/22) i Odluka o načinu i uvjetima sufinanciranja programa predškolskog odgoja na području Grada Trogira i Grada Solina za djecu s prebivalištem na području Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, br. 13/23).

Cilj donošenja ove Odluke je da se prijašnje tri Odluke objedine u jednu jedinstvenu koja bi definirala način i uvjete sufinanciranja programa predškolskog odgoja i mjerila za sufinanciranje proračunskim sredstvima Grada Kaštela programa koje provode dječji vrtić čiji je osnivač Grad Kaštela, dječji vrtić drugog osnivača na području Grada Kaštela, dječji vrtić drugog osnivača na području druge jedinice lokalne samouprave (Grad Trogir i Grad Solin) te usluge čuvanja, brige i skrbi o djeci rane i predškolske dobi koju pruža obrt za obavljanje djelatnosti dadilje na području Grada Kaštela.

Člankom 9. ove Odluke definiraju se uvjeti koje roditelj-korisnik usluge treba ispuniti kako bi imao pravo na sufinanciranje programa kojeg provode Dječji vrtić drugog osnivača i obrti za obavljanje djelatnosti dadilje na području Grada Kaštela. Sukladno tome za redoviti 10-satni program potrebno je zadovoljiti sljedeće uvjete:

- dijete i roditelj-korisnik usluge imaju prebivalište na području grada Kaštela (strani državljanin koji ima odobren najmanje privremeni boravak ili odobrenu međunarodnu zaštitu u Republici Hrvatskoj i živi na području grada Kaštela; Zakonski zastupnik koji nema prebivalište a boravi na području grada Kaštela zbog potreba državne ili javne službe; Zakonski zastupnik koji ima status redovnog učenika ili studenta),
- roditelj-korisnik usluge zaposlen je najmanje 3 mjeseca prije podnošenja Zahtjeva za upis djeteta ili Zahtjeva za nastavak korištenja usluge ili Zahtjeva za premještaj djeteta
- dijete je cijepljeno sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima

Za redoviti 5/6-satni program potrebno je zadovoljiti sljedeće uvjete:

- dijete i roditelj-korisnik usluge imaju prebivalište na području grada Kaštela (strani državljanin koji ima odobren najmanje privremeni boravak ili odobrenu međunarodnu zaštitu u Republici Hrvatskoj i živi na području grada Kaštela; Zakonski zastupnik koji nema prebivalište a boravi na području grada Kaštela zbog potreba državne ili javne službe; Zakonski zastupnik koji ima status redovnog učenika ili studenta),
- dijete je cijepljeno sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima.

Kako u dječje vrtiće na području Grada Kaštela nije moguće upisati svu djecu s prebivalištem u Kaštelima te kako u graničnim područjima Kaštela sa gradovima Trogirom i Solinom usluge predškolskog odgoja ne pruža niti jedan vrtić koji obavlja usluge na području Grada Kaštela, ovom Odlukom Grad Kaštela omogućava roditeljima-korisnicima usluge koji žive na području Grada Kaštela da svoju djecu mogu upisati u Dječje vrtiće na području Grada Trogira i Grada Solina.

Člankom 16. ove Odluke definiraju se uvjeti koje roditelj-korisnik usluge treba ispuniti kako bi imao pravo na sufinanciranje programa kojeg provodi Dječji vrtić drugog osnivača na području druge jedinice lokalne samouprave:

- dijete i roditelj-korisnik usluge imaju prebivalište na području grada Kaštela (strani državljanin koji ima odobren najmanje privremeni boravak ili odobrenu međunarodnu zaštitu u Republici Hrvatskoj i živi na području grada Kaštela; Zakonski zastupnik koji nema prebivalište a boravi na području grada Kaštela zbog potreba državne ili javne službe; Zakonski zastupnik koji ima status redovnog učenika ili studenta), roditelj-korisnik usluge je zaposlen,
- dijete je cijepljeno sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima.

Zbog povećanja troškova poslovanja svih ustanova u kojima se provodi program predškolskog odgoja i obrazovanja pa tako i dječjih vrtića i registriranih obrta na području Grada Kaštela u odnosu na prethodnu godinu zbog povećanja cijena energenata, namirnica za prehranu djece, kao i ostalih troškova materijala i usluga te uz sadašnju cijenu roditeljskog učešća, isti nisu u mogućnosti podmiriti povećane troškove poslovanja. Sukladno tome ovom Odlukom bi se definirali novi iznosi sufinanciranja od strane Grada Kaštela.

Umjesto dosadašnjih fiksnih 199,08 eura mjesečno za dijete, Grad Kaštela će sufinancirati pohađanje dječjeg vrtića drugog osnivača u iznosu od 225,00 eura.

Jednako tako, umjesto dosadašnjih fiksnih 199,08 eura mjesečno za dijete, Grad Kaštela će sufinancirati program predškolskog odgoja i obrazovanja koji provodi Dječji vrtić drugog osnivača na području druge jedinice lokalne samouprave (grad Trogir i grad Solin) u visini 75% od utvrđene ekonomske cijene za program u koji se dijete upisuje u toj ustanovi do maksimalno:

- 280,00 eura za dijete upisano u redoviti 10-satni jaslički program
- 225,00 eura za dijete upisano u redoviti 10-satni vrtićki program
- 170,00 eura za dijete upisano u redoviti 5/6-satni vrtićki program

Kako u različitim jedinicama lokalne samouprave nije jednaka ekonomska cijena programa predškolskog odgoja i obrazovanja tako nije moguće odrediti jedinstvenu fiksnu cijenu.

Grad Kaštela će usluge čuvanja, brige i skrbi o djeci rane i predškolske dobi koju pružaju obrti za obavljanje djelatnosti dadilje na području Grada Kaštela sufinancirati u iznosu od 175,00 eura umjesto dosadašnjeg iznosa od 1.100,00 kn (146,00 eura).

Dječji vrtići drugog osnivača i obrti za obavljanje djelatnosti dadilje na području Grada Kaštela dužni su na početku svake pedagoške godine, a najkasnije do 01. listopada tekuće godine podnijeti Zahtjev za sufinanciranje programa na propisanom obrascu s pripadajućom dokumentacijom definiranom Ugovorom između dječjeg vrtića/obrta dadilja i Grada Kaštela na temelju kojeg Nadležni odjel Grada izdaje rješenje o sufinanciranju.

Zahtjev za sufinanciranje troškova programa kojeg provodi Dječji vrtić drugog osnivača na području druge jedinice lokalne samouprave (Grad Trogir i Grad Solin) podnosi roditelj-korisnik usluge samostalno ili isti podnosi Dječji vrtić u koji se dijete upisuje na propisanom obrascu s pripadajućom dokumentacijom na temelju kojeg Nadležni odjel Grada izdaje Rješenje o sufinanciranju.

Javno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću za navedenu Odluku provodilo se manje od 30 dana zbog hitnosti donošenja iste na nadolazećoj sjednici Gradskog vijeća. Zbog povećanja troškova poslovanja svih ustanova u kojima se provodi program predškolskog odgoja i obrazovanja pa tako i dječjih vrtića i registriranih obrta na području Grada Kaštela u odnosu na prethodnu godinu isti nisu u mogućnosti podmiriti povećane troškove poslovanja stoga su prema Gradu Kaštelima uputili Zahtjev za povećanje sufinanciranja kako ne bi došlo do podizanja iznosa koje plaćaju roditelji. Kako bi uvjeti ostali jednaki za sve roditelje sa područja Grada Kaštela, a uzevši u obzir da se približava i nova pedagoška godina 2023./2024., potrebno je hitno donošenje ove Odluke na sljedećoj sjednici Gradskog vijeća, a nacrt prijedloga nije bilo moguće pripremiti dok se nisu definirali zahtjevi vrtića. Osim navedenoga, sredstva potrebna za provođenje ove Odluke predviđena su izmjenama Proračuna Grada Kaštela za 2023. godinu te je istu bilo svrsishodno donijeti zajedno s navedenom izmjenom proračuna.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), članka 37. Zakona o dadiljama ("Narodne novine", broj 37/13 i 98/19) i članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20, 5/21 i 13/21-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Kaštela na ____ sjednici održanoj _____ 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o načinu i uvjetima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i obrazovanja

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila za sufinanciranje proračunskim sredstvima Grada Kaštela:

- redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja koji provodi dječji vrtići čiji je osnivač Grad Kaštela,
- redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja koji provodi dječji vrtić drugog osnivača na području grada Kaštela,
- redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja koje provodi dječji vrtić drugog osnivača na području druge jedinice lokalne samouprave (grad Trogir i grad Solin),
- usluge čuvanja, brige i skrbi o djeci rane i predškolske dobi koju pruža obrt za obavljanje djelatnosti dadilje na području grada Kaštela.

Članak 2.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na roditelje, samohrane roditelje i roditelje iz jednoroditeljskih obitelji na odgovarajući način primjenjuju se i skrbnike i udomitelje (dalje u tekstu: roditelj- korisnik usluge).

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, koji su navedeni u jednini ili množini odnose se jednako i na jedninu i množinu, osim ako kontekst ne zahtijeva drugačije.

Nadležno tijelo za provođenje ove Odluke je Upravni odjel za društvene djelatnosti i zajedničke poslove (dalje u tekstu: Nadležni odjel Grada).

II. REDOVITI PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA U DJEČJEM VRTIĆU KOJEM JE OSNIVAČ GRAD KAŠTELA

Članak 3.

Pravo na sufinanciranje programa iz članka 1. alineja 1. ove Odluke (dalje u tekstu: program) roditelj – korisnik usluge ostvaruje u skladu s Pravilnikom o upisu djece u Dječji vrtić „Kaštela“, Odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Kaštela“ i

Odlukom o mjerilima za naplatu usluga dječjeg vrtića Kaštela od roditelja - korisnika usluga, o čemu sklapaju Ugovor s dječjim vrtićem čiji je osnivač Grad Kaštela (dalje u tekstu: dječji vrtić) po provedenom natječajnom postupku i objavljenim rezultatima upisa.

Članak 4.

Roditelj – korisnik usluge u cijeni programa što ga njegovo dijete ostvaruje sudjeluje ovisno o vrsti i trajanju programa te Odluci o mjerilima za naplatu usluga dječjeg vrtića Kaštela od roditelja - korisnika usluga u iznosu od:

- **88,00** eura mjesečno za dijete upisano u redoviti 10-satni jaslički program.
- **81,00** eura mjesečno za dijete upisano u redoviti 10-satni vrtićki program,
- **48,00** eura mjesečno za dijete upisano u redoviti 5/6-satni program

Prava i obveze te naplata usluge od strane roditelja – korisnika usluge definirani su općim aktom dječjeg vrtića.

Članak 5.

Sudjelovanje roditelja – korisnika usluge u cijeni programa umanjuje se sukladno Odluci o mjerilima za naplatu usluga dječjeg vrtića Kaštela od roditelja - korisnika usluga.

Članak 6.

Pravo na olakšicu u plaćanju programa utvrđuje vrtić na temelju dokumentacije koju im dostavi roditelj – korisnik usluge uz Zahtjev za upis djeteta ili Zahtjev za nastavak korištenja usluge ili Zahtjev za premještaj djeteta, odnosno u roku od 15 dana od nastanka promjene koja utječe na ostvarivanje prava na olakšice.

Roditelj – korisnik usluge ostvaruju pravo na sufinanciranje programa za tekući mjesec od prvog dana dostave Zahtjeva.

Roditelj – korisnik usluge može koristiti samo jednu olakšicu iz članka 5. ove Odluke koja je za njega najpovoljnija.

Roditelju – korisniku usluge koji ostvaruje pravo na umanjenje sudjelovanja u cijeni programa, Grad Kaštela će nadoknaditi razliku do pune cijene definirane člankom 4. ove Odluke, na način da će navedeni iznos uplatiti na žiro račun vrtića.

III. REDOVITI PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA U DJEČJEM VRTIĆU DRUGOG OSNIVAČA NA PODRUČJU GRADA KAŠTELA

Članak 7.

Postupak za priznavanje prava na sufinanciranje programa iz članka 1. alineja 2. ove Odluke (dalje u tekstu: program) provodi Nadležni odjel Grada, na temelju Zahtjeva Dječjeg vrtića drugog osnivača na području grada Kaštela (dalje u tekstu: Dječji vrtić drugog osnivača) i dokumenata kojima dokazuje ispunjavanje uvjeta za početak obavljanja djelatnosti dječjeg vrtića sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Gradsko vijeće Grada Kaštela donosi Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju za svaku proračunsku godinu kojim utvrđuje kao javnu potrebu i programe koje provodi Dječji vrtić drugog osnivača, a obuhvaćen je Planom mreže dječjih vrtića na području grada Kaštela.

Članak 8.

Osnivač i vlasnik Dječjeg vrtića drugog osnivača dužan je osigurati sredstva za rad sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju te potreban broj radnika za realizaciju programa sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Članak 9.

Pravo na sufinanciranje programa koji se odnosi na redoviti 10-satni program roditelj – korisnik usluge ostvaruje kumulativnim ispunjavanjem sljedećih uvjeta:

- dijete i roditelj – korisnik usluge imaju prebivalište na području grada Kaštela (strani državljanin koji ima odobren najmanje privremeni boravak ili odobrenu međunarodnu zaštitu u Republici Hrvatskoj i živi na području grada Kaštela; Zakonski zastupnik koji nema prebivalište a boravi na području grada Kaštela zbog potreba državne ili javne službe; Zakonski zastupnik koji ima status redovnog učenika ili studenta),
- Roditelj – korisnik usluge zaposlen je najmanje 3 mjeseca prije podnošenja Zahtjeva za upis djeteta ili Zahtjeva za nastavak korištenja usluge ili Zahtjeva za premještaj djeteta,
- dijete je cijepljeno sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima.

Pravo na sufinanciranje programa koji se odnosi na redoviti 5/6- satni program roditelj – korisnik usluge ostvaruje kumulativnim ispunjavanjem uvjeta ovog članka stavak 1. alineje 1. i 3.

Članak 10.

Grad Kaštela će sredstvima svog Proračuna sufinancirati program u Dječjem vrtiću drugog osnivača u iznosu od **225,00** eura.:

- za dijete upisano u redoviti 10-satni jaslički program
- za dijete upisano u redoviti 10-satni vrtićki program
- za dijete upisano u redoviti 5/6-satni vrtićki program

Članak 11.

Roditelj – korisnik usluge u cijeni programa što ga njegovo dijete ostvaruje u Dječjem vrtiću drugog osnivača sudjeluje ovisno o vrsti i trajanju programa u istom iznosu u kojem sudjeluje i roditelj – korisnik usluge djeteta u Gradskom vrtiću, sukladno članku 4. stavak 1. alineje 1. do 3. ove Odluke.

Pravo na olakšicu u plaćanju programa Dječji vrtić drugog osnivača utvrđuje sukladno članku 5. i 6. ove Odluke.

Prava i obveze te postupak naplata usluge od strane roditelja – korisnika usluge definirani su općim aktom Dječjeg vrtića drugog osnivača.

Članak 12.

Posebne i alternativne programe Dječji vrtić drugog osnivača realizira uz suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja, sukladno odredbama Pedagoškog standarda. Razlika u

cijeni od redovnog programa do pune cijene posebnog ili alternativnog programa financira se isključivo sredstvima roditelja – korisnika usluge.

Članak 13.

U pravilu, Dječji vrtići drugog osnivača na području grada Kaštela postupak upisa djece za svaku pedagošku godinu provodi na temelju uputa Nadležnog odjela Grada u isto vrijeme kada započinju upisi u Gradski vrtić ili neposredno prije upisa koji se provode u Gradskom vrtiću.

Prilikom upisa djece, ispisa i utvrđivanja reda prvenstva pri upisu vrtić se pridržava uputa Nadležnog odjela Grada i Ugovora o načinu i uvjetima sufinanciranja predškolskog odgoja sklopljenog s Gradom Kaštela.

Dječji vrtić drugog osnivača na području grada Kaštela dužan je na početku svake pedagoške godine, a najkasnije do 01. listopada tekuće godine podnijeti Zahtjev za sufinanciranje predškolskog odgoja i obrazovanja (dalje u tekstu: Zahtjev) na propisanom obrascu s pripadajućom dokumentacijom na temelju kojeg Nadležni odjel Grada izdaje Rješenje o sufinanciranju za tekuću pedagošku godinu.

Članak 14.

Dječji vrtić drugog osnivača dužan je Nadležnom odjelu Grada do 10.-og u tekućem mjesecu, za prethodni mjesec dostaviti Zahtjev za isplatu sredstava za sufinanciranje po upisanom djetetu na propisanom obrascu.

Visina sredstava koje Grad Kaštela sufinancira utvrđuje se na temelju mjesečnog Zahtjeva koji kao prilog sadrži abecedni popis upisane djece u svakom objektu po programima i skupinama te adresi prebivališta djece i roditelja – korisnika usluga.

Visina sredstava koje Grad Kaštela isplaćuje Dječjem vrtiću drugog osnivača za kategorije koje sukladno članku 5. ove Odluke ostvaruju pravo na umanjenje cijene utvrđuje se na temelju mjesečnog Zahtjeva koji kao prilog sadrži abecedni popis upisane djece u svakom objektu po programima i skupinama, osnove za umanjenje te adrese prebivališta djece i roditelja – korisnika usluga.

Grad Kaštela će mjesečno sufinanciranje iz članka 10. ove Odluke uplaćivati na žiro račun Dječjeg vrtića drugog osnivača do 15. – og u mjesecu za prethodni mjesec.

IV. REDOVITI PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA U DJEČJEM VRTIĆU DRUGOG OSNIVAČA NA PODRUČJU DRUGE JEDINICE LOKALNE SAMUPRAVE (GRAD TROGIR I GRAD SOLIN)

Članak 15.

Grad Kaštela će sredstvima svog Proračuna sufinancirati program iz članka 1. alineja 3. ove Odluke (dalje u tekstu: program) u Dječjem vrtiću drugog osnivača na području druge jedinice lokalne samouprave (grad Trogir i grad Solin) (dalje u tekstu: Dječji vrtić drugog osnivača u drugoj JLS) u visini **75%** od utvrđene ekonomske cijene za program u koji se dijete upisuje u toj ustanovi utvrđenih odlukom ili drugim aktom nadležnog tijela te ustanove, a do maksimalno:

- 280,00 eura za dijete upisano u redoviti 10-satni jaslički program
- 225,00 eura za dijete upisano u redoviti 10-satni vrtički program
- 170,00 eura za dijete upisano u redoviti 5/6-satni vrtički program

Članak 16.

Pravo na sufinanciranje programa koji se odnosi na redoviti 10-satni program roditelj – korisnik usluge ostvaruje kumulativnim ispunjavanjem sljedećih uvjeta:

- dijete i roditelj – korisnik usluge imaju prebivalište na području grada Kaštela (strani državljanin koji ima odobren najmanje privremeni boravak ili odobrenu međunarodnu zaštitu u Republici Hrvatskoj i živi na području grada Kaštela; Zakonski zastupnik koji nema prebivalište a boravi na području grada Kaštela zbog potreba državne ili javne službe; Zakonski zastupnik koji ima status redovnog učenika ili studenta),
- roditelj – korisnik usluge je zaposlen ,
- dijete je cijepljeno sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima.

Pravo na sufinanciranje programa koji se odnosi na redoviti 5/6- satni program roditelj – korisnik usluge ostvaruje kumulativnim ispunjavanjem uvjeta ovog članka stavak 1. alineje 1. i 3.

Članak 17.

Zahtjev za sufinanciranje troškova programa podnosi roditelj – korisnik usluge samostalno ili isti podnosi Dječji vrtić drugog osnivača u drugoj JLS u koji se dijete upisuje na propisanom obrascu s pripadajućom dokumentacijom na temelju kojeg Nadležni odjel Grada izdaje Rješenje o sufinanciranju.

Uz Zahtjev se prilažu sljedeći dokumenti:

- potvrda/ elektronički zapis o prebivalištu MUP RH PU Kaštela za roditelja – korisnik usluge i dijete,
- potvrda/elektronički zapis o radnom statusu roditelja – korisnika usluge (potvrda/ elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starija od mjesec dana od dana podnošenja Zahtjeva, odnosno jednakovrijedna isprava koju je izdalo nadležno tijelo u inozemstvu (ovjereni prijevod), ukoliko je roditelj – korisnik usluge zaposlen u inozemstvu),
- potvrda fakulteta/škole o statusu redovnog studenta/učenika roditelja – korisnik usluge (ne starija od mjesec dana od dana podnošenja Zahtjeva),
- potvrda Dječjeg vrtića drugog osnivača u drugoj JLS da je dijete upisano s iskazanom ekonomskom cijenom za program u koji se dijete upisuje, ne starije od 30 dana.

Zahtjev se podnosi za svaku pedagošku godinu.

Članak 18.

Dječji vrtić drugog osnivača u drugoj JLS dužan je Nadležnom odjelu Grada do 10.-og u tekućem mjesecu, za prethodni mjesec dostaviti Zahtjev za isplatu sredstava za sufinanciranje po upisanom djetetu.

Visina sredstava koje Grad Kaštela sufinancira utvrđuje se sukladno članku 14. stavak 2. ove Odluke.

Grad Kaštela će mjesečno sufinanciranje iz članka 15. ove Odluke uplaćivati na žiro račun Dječjeg vrtića drugog osnivača u drugoj JLS do 15. – og u mjesecu za prethodni mjesec.

V. USLUGA ČUVANJA, BRIGE I SKRBI O DJECI RANE I PREDŠKOLSKE DOBI KOJU PRUŽAJU OBRTI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI DADILJE NA PODRUČJU GRADA KAŠTELA

Članak 18.

Postupak za priznavanje prava na sufinanciranje programa iz članka 1. alineja 4. ove Odluke (dalje u tekstu: program) provodi Nadležni odjel Grada na temelju Zahtjeva obrtnika registriranog za obavljanje djelatnosti dadilje i dokumenta kojim dokazuju ispunjavanje uvjeta za obavljanje djelatnosti dadilja sukladno Zakonu o dadiljama.

Gradsko vijeće Grada Kaštela donosi Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju za svaku proračunsku godinu kojim utvrđuje kao javnu potrebu i program koji provodi Obrt dadilja, a obuhvaćen je Planom mreže dječjih vrtića na području grada Kaštela.

Članak 20.

Fizičke osobe koje djelatnost čuvanja, brige i skrbi za djecu obavljaju kao obrtnici dužni su osigurati čuvanje, brigu i skrb za djecu u stambenom ili poslovnom prostoru koji služi za obavljanje djelatnosti dadilja sukladno odredbama Zakona kojim se uređuje djelatnost dadilja i javnim potrebama Grada Kaštela, te se obvezuju vlastitim sredstvima osigurati opremu, didaktička sredstva i pomagala za realizaciju skrbi na području grada Kaštela.

Članak 21.

Pravo na sufinanciranje programa roditelj – korisnik usluge ostvaruje sukladno članku 9. ove Odluke.

Članak 22.

Grad Kaštela će sredstvima svog Proračuna sufinancirati program u Obrtu dadilja u iznosu od **175,00** eura za svako upisano dijete.

Članak 23.

Obrt dadilja dužan je na početku svake pedagoške godine, a najkasnije do 01. listopada tekuće godine podnijeti Zahtjev za sufinanciranje programa koji pruža Obrt dadilja na propisanom obrascu s pripadajućom dokumentacijom definiranom Ugovorom između Obrta dadilja i Grada Kaštela na temelju kojeg Nadležni odjel Grada izdaje Rješenje o sufinanciranju.

Članak 24.

Obrt dadilja dužan je Nadležnom odjelu Grada do 10.-og u tekućem mjesecu, za prethodni mjesec dostaviti Zahtjev za isplatu sredstava za sufinanciranje po upisanom djetetu na propisanom obrascu.

Visina sredstava koje Grad Kaštela sufinancira utvrđuje se sukladno članku 14. stavak 2. ove Odluke.

Grad Kaštela će mjesečno sufinanciranje iz članka 22. ove Odluke uplaćivati na žiro račun Obrta dadilja do 15. – og u mjesecu za prethodni mjesec.

VI. UGOVOR O SUFINANCIRANJU PROGRAMA

Članak 25.

Grad Kaštela na temelju ove Odluke i Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju zaključuje s dječjim vrtićem drugog osnivača i obrtom dadilja Ugovor o sufinanciranju programa.

Ugovor iz ovog članka može prestati:

- istekom vremena na koji je zaključen ako se ne potpiše dodatak,
- sporazumom stranaka u svako vrijeme,
- ako dječji vrtić drugog osnivača izgubi pravo na obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja na temelju Rješenja nadležnog tijela, a o čemu je dječji vrtići drugog osnivača dužan izvijestiti Grad Kaštela bez odgode,
- ako obrt dadilje izgubi pravo na obavljanje djelatnosti dadilje na temelju Rješenja nadležnog tijela, a o čemu je obrt dadilje dužni izvijestiti Grad Kaštela bez odgode,
- zbog neispunjavanja obveza ovog Ugovora, danom utvrđenja neispunjenja istih.

Otkazni rok za Ugovor o sufinanciranju programa je 30 dana.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Roditelj – korisniku usluge s prebivalištem na području druge jedinice lokalne samouprave (JLS) može upisati dijete u program Gradskog vrtića temeljem kriterija utvrđenih Odlukom o načinu ostvarivanje prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Kaštela“ i Odlukom o mjerilima za naplatu usluga dječjeg vrtića Kaštela od roditelja - korisnika usluga.

Roditelj – korisniku usluge s prebivalištem na području druge jedinice lokalne samouprave (JLS) može upisati dijete u program Dječjeg vrtića drugog osnivača i Obrta dadilja sukladno aktima ustanove samo ako nakon provedenog upisnog postupka odgojne skupine nisu popunjene djecom s upisnog područja grada Kaštela.

Za rješavanje posebnih slučajeva koji nisu obuhvaćeni prethodnim stavcima odluku može donijeti Nadležni odjel Grada.

Članak 27.

Dječji vrtić drugog osnivača i Obrt dadilja dužni su odmah, bez odgode prijaviti Nadležnom odjelu Grada svaku promjenu činjenica koja bi utjecala na realizaciju programa ili na broj upisane djece te bez odgode dostaviti svu potrebnu dokumentaciju koja se odnosi na sufinanciranje.

Grad Kaštela pridržava pravo obustave daljnje isplate sufinanciranih sredstava, ako se utvrdi da sredstva kojima Grad Kaštela sufinancira programe predškolskog odgoja i

obrazovanja nisu namjenski utrošena te je Dječji vrtić drugog osnivača i Obrt dadilja dužan bez odgode vratiti sufinancirana sredstva i uplatiti ih u Proračun Grada.

Članaka 28.

Roditelj – korisnik usluge je dužan odmah, a najkasnije u roku od 8 dana, prijaviti svaku promjene činjenice koja bi utjecala na ostvarivanje prava.

U slučaju da se temeljem podataka iz stavka 1. odnosno drugih podataka s kojima raspolaže Grad Kaštela utvrdi da su se promijenile činjenice i okolnosti koje su utjecale na ostvarivanje prava, roditelju – korisniku usluge čije dijete ostvaruje sufinanciranje redovitog programa ukinuti će se pravo koje je ostvario.

Grad Kaštela zadržava pravo da, radi pojašnjavanja ili utvrđivanja određenih dodatnih činjenica, zatraži dodatne dokumente, odnosno da uz pisanu privolu Zakonskog zastupnika provjeri potrebnu činjenicu.

Članak 29.

Dječji vrtić drugog osnivača i Obrti dadilja dužni su dostaviti Financijsko izvješće o utrošku sredstava doznačenih iz Proračuna Grada (po namjenama) najkasnije do 01. ožujka za prethodnu godinu.

U slučaju dostavljanja netočnih podataka o mjesečnoj evidenciji djece na propisanom obrascu Nadležnog odjela Grada, kao i u slučaju otkrivanja nepravilnosti u zatraženim izvješćima navedenima u stavku 1.i 2. ovog članka, Grad Kaštela zadržava pravo umanjavanja iznosa sufinanciranja ili raskida Ugovora o sufinanciranju.

Članak 30.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“, a stupa na snagu od 01. srpnja 2023. godine.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu i uvjetima sufinanciranja programa predškolskog odgoja privatnih i vjerskih dječjih vrtića na području Grada Kaštela („Službenom glasniku Grada Kaštela“ br. 10/12, 13/13, 7/18, 13/19, 21/21 i 25/21), Odluka o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilja na području Grada Kaštela („Službenom glasniku Grada Kaštela“ br. 18/19, 26/22), Odluka o načinu i uvjetima sufinanciranja programa predškolskog odgoja na području Grada Trogira i Grada Solina za djecu s prebivalištem na području Grada Kaštela („Službenom glasniku Grada Kaštela“ 13/23).

KLASA:
URBROJ:
Kaštel Sućurac,

Predsjednik Gradskog vijeća

mr. oec. Ivan Udovičić, v.r.