



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KAŠTELA
GRADONAČELNIK

KLASA: 601-01/21-01/0011
URBROJ: 2134/01-1/1-21-2
Kaštel Sućurac, 05. srpnja 2021.

GRAD KAŠTELA
GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 58. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13-ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20 i 5/21), prosljeđujem Gradskom vijeću Grada Kaštela na razmatranje i usvajanje Izvješće o radu Dječjeg vrtića "Kaštela" za pedagošku godinu 2019./20. i Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana DV „Kaštela“ za 2020. godinu

Izjestitelji na sjednici Gradskog vijeća Grada Kaštela su Ivanka Vučica, ravnateljica Dječjeg vrtića "Kaštela" i Jakša Sokol, privremeni pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i opće poslove.



Dostaviti:

1. Predsjednik Gradskog vijeća
2. Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove
3. Dječji vrtić „Kaštela“
4. Arhiva, ovdje

Na temelju članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13- ispravak, 10/14, 14/16, 6/18, 3/20 i 5/21) Gradsko vijeće Grada Kaštela na _____ sjednici, održanoj _____ 2021. donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića „Kaštela” za pedagošku godinu 2019./2020. i Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića „Kaštela“ za 2020. godinu.

1. Prihvata se Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela” za pedagošku godinu 2019./2020. i Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića „Kaštela“ za 2020. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

KLASA:
URBROJ:
K. Sućurac,

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

mr.oec. Ivan Udovičić

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
2134/01 - GRAD KAŠTELA

DJEČJI VRTIĆ „KAŠTELA“

ULICA BIRNJA 13

21216 KAŠTEL STARI

e - mail: vrtic.kastel@inet.hr

Učinjeno:	30.06.2021	Ustrojstvena jedinica	
Klasifikacijska oznaka	601-01/20-01/11		OK
Uredbeni broj	2134/01-10-20-1	Pril.	✓

2019./ 2020.

KLASA: 601-01/20-01/09

URBROJ: 2134/01-10/20/07-42

IZVJEŠĆE O RADU DJEČJEG VRTIĆA „KAŠTELA“ PEDAGOŠKA GODINA 2019./ 2020.



KAŠTELA
dječji vrtić



SADRŽAJ

1. USTROJSTVO RADA	3
2. MATERIJALNI UVJETI RADA	19
3. ZDRAVSTVENA NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE	20
4. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD	28
5. OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA I STRUČNIH SURADNIKA	46
6. SURADNJE	48

Na temelju odredbe članka 55. stavka 1. točke 5. Statuta Dječjeg vrtića „Kaštela“ 14. travnja 2014. Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Kaštela“ na svojoj 25. sjednici, održanoj dana 24. 8. 2020., usvojilo je

IZVJEŠĆE O RADU DJEČJEG VRTIĆA „KAŠTELA“ ZA PEDAGOŠKU GODINU 2019./ 2020.

NAŠA MISIJA:

Stvaranje uvjeta za cjelovit razvoj svakog djeteta, sigurnost djeteta, uvažavanje različitosti, njegovanje tradicije i kulture lokalne zajednice, podrška obitelji.

NAŠA VIZIJA:

Vrtić kao mjesto zajedničkog rasta i razvoja djece i odraslih u poticajnom okruženju.

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić „Kaštela“ je predškolska ustanova koja funkcionira prema Planu mreže dječjih vrtića na području grada Kaštela za pedagošku godinu 2019./ 2020., a kojeg je donijelo Gradsko vijeće Grada Kaštela. U jedanaest (11) područnih objekata organizirano skrbi za osamsto dvadeset četiri (824) djece od navršene jedne (1) do sedme (7) godine života, odnosno polaska u osnovnu školu. Predškolski odgoj je realiziran kroz trideset devet (39) odgojnih skupina redovnog programa i dvije (2) odgojne skupine programa predškole.

Rad Dječjeg vrtića „Kaštela“ ostvaruje se kroz sljedeće programe:

- Redoviti programi njege, odgoja, obrazovanje, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi o djeci rane i predškolske dobi (od navršene jedne (1) godine života do polaska u osnovnu školu);
- Programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju;
- Programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi;
- Posebni programi;
- Kraći programi.

U pedagoškoj godini 2019./ 2020. (1. rujna 2019. - 31. kolovoza 2020.) ustanova Dječji vrtić „Kaštela“ (u daljnjem tekstu: Vrtić) provodila je odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi na području Grada Kaštela kroz redovite programe odgoja i obrazovanja, a u skladu sa Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe („Narodne novine“ broj 63/08. i 90/10), Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/97 i 94/13, u daljnjem tekstu: Zakon) te ostalim pozitivnim zakonskim propisima.

U pedagoškoj godini 2019 ./ 2020. u Vrtiću su se provodili **REDOVITI PROGRAMI** i to:

- Jaslički programi (od navršene 1. godine života);
- 10 - satni program;
- 6 - satni jutarnji program;
- 6 - satni poslijepodnevni program.

Pored redovitih programa u Vrtiću su se provodili i programi odgoja i naobrazbe definirani člankom 50. stavkom 2. Zakona. Ovi programi imaju obilježje **javnih potreba** koje su u interesu Republike Hrvatske. Njihovo financiranje ovisi od strukture aktualnog državnog proračuna, odnosno u pravilu se djelomično financira iz proračuna, a djelomično sredstvima lokalne samouprave.

Naprijed navedeni programi su:

- Program predškole;
- Program za darovitu djecu;
- Programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju - program se realizira kroz integraciju djece u redovne programe.

a) Program predškole

Program predškole usklađen je sa važećim zakonskim i stručno - koncepcijskim dokumentima u području predškolskog odgoja, odnosno s Pravilnikom o sadržaju i trajanju programa predškole („Narodne novine“, broj 107/14), Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja djece i Prijedlogom koncepcije razvoja predškolskog odgoja.

Program predškole je ostvaren u dvije (2) odgojne skupine u poslijepodnevним satima u DV „Tratinčica“ Kaštel Kambelovac i DV „Maslina“ Kaštel Štafilić, svaki u trajanju od 500 sati u periodu 1. listopada 2019. - 31. svibnja 2020. Nositelji programa predškole su odgojiteljice predškolske djece sa položenim stručnim ispitom u suradnji s pedagogom,

zdravstvenim voditeljem, psihologom, defektologom i logopedom. Organizacijsko - materijalni uvjeti usklađeni su sa potrebama djece.

Program predškole Vrtić provodi temeljem:

- Suglasnosti MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA Uprava za predškolski odgoj i osnovno obrazovanje, Odjel za predškolski odgoj, Klasa: 601-02/07-03/00289, Urbroj: 533-10-07-0004 od 20. listopada 2007.,
- Pozitivnog mišljenja AGENCIJE ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE, Podružnica Split, Klasa: 601-02-01/0196, Urbroj: 561-08/21-07/1 od 28. rujna 2007.

b) Program za darovitu djecu

Zadaće programa obogaćenog rada sa potencijalno darovitom djecom predškolske dobi su:

- rana identifikacije potencijalno darovite djece;
- edukacija roditelja na provedbi dodatnih aktivnosti;
- suradnja sa vanjskim institucijama;
- kontinuirano praćenje potencijalno darovite djece;
- evaluacija i praćenje provedbe programa.

Program za darovitu djecu se provodio kroz:

- prošireni i produbljeni osnovni programi;
- dodatni rad u malim skupinama;
- posebno prilagođenim programima.

Program za darovitu djecu Vrtić provodi temeljem:

- Suglasnost MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA na program rada s darovitom djecom Klasa: 601-02/14-03/00265, Urbroj: 533-25-15-0009 od 27. travnja 2015.

POSEBNI PROGRAMI

a) Program katoličkog vjerskog odgoja

Program katoličkog vjerskog odgoja organiziran je u DV „Maslina“ u Kaštel Štafiliću i DV „Trešnjica“ u Kaštel Lukšiću.

Organiziran je u šestosatnim odgojnim skupinama, a provodile su ga odgojiteljice sa stručnim ispitom koje su stekle dodatnu izobrazbu na teološko - bogoslovnom fakultetu i koje su dobile crkveno poslanje (Kanonski mandat) za provedbu katoličkog vjerskog odgoja u javnim predškolskim ustanovama - Ivana Batina i Tajana Šoša.

Program katoličkog vjerskog odgoja Vrtić provodi temeljem:

- Suglasnosti MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA Klasa: 601-02/06-03/00285, Urbroj: 533-10-06-0005 od 27. 10. 2006. Reverifikacija plana i programa rada katoličkog vjerskog odgoja djece rane i predškolske dobi upućen je MZO - u 21. 2. 2017.

b) Program zimovanja za djecu predškolske dobi

Zimovanje djece predškolske dobi je oblik organiziranog višednevnog boravka u prirodi kojem je osnovni cilj da se djeca odmore aktivnim odmorom i u povoljnim klimatskim uvjetima. Program zimovanja ostvaren je kroz 6 - dnevni boravak u objektu „Snježna Kraljica“ u Parku Prirode Medvednica, u razdoblju 27. 1. 2020. - 1. 2. 2020. Program je proveden sa 28 djece, 5 odgojiteljica i zdravstvenom voditeljicom.

c) Program ranog učenja engleskog jezika

Rano učenje engleskog jezika kroz cjelodnevni boravak u vrtiću (10 - satni) provodi se u objektu DV „Maslina“. Osigurani su kadrovski uvjeti odgojiteljice sa položenim određenim stupnjem znanja engleskog jezika - Valerija Klišmanić i Marina Zokić.

Program ranog učenja engleskog jezika Vrtić provodi temeljem:

- Suglasnosti MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA Klasa: 601-02/10-03/00197, Urbroj: 533-10-10-0010 od 2. prosinca 2010.

REALIZACIJA

U grupi od 23 - oje djece, uzrasta od 4 godine do polaska u školu
o prva godina učenja - 8 djetete
o druga godina učenja - 15 djeteta

U radu smo koristili komplet First steps 1 i 2, Školska knjiga, te materijale We plan and play together.

Internet nam je izvor ideja i materijala koji lako privuče djecu i zainteresira ih za strani jezik. Djeca posredstvom digitalnih tehnologija čuju izvorni govor, te osim jezičnih razvijaju i digitalne kompetencije. Ovakvo učenje povećava motivaciju, djeca lakše istražuju i dolaze do samostalnih zaključaka.

Aplikacije koje smo koristili: British Council, Gabriel's Seeds.

Nastavili smo sa slikovnicama na engleskom jeziku autora Erica Carla što je u korelaciji s projektom vrtića „Umjetnost i djeca“. Na temelju slikovnica stvarali smo razne druge sadržaje: zidne slike, slikopriče, personalizirane dječje slikovnice, grupne digitalne slikovnice, pjesmice, recitacije, dramatizacije.

<p style="text-align: center;">VRSTE AKTIVNOSTI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • TPR – total physical response • Role play • Miming • Rhymes • Games • Story telling cube • Flashcards games • Action stories • Songs • Picture cards • Memory games • Fingers play
<p style="text-align: center;">BLAGDANI KOJE SMO OBILJEŽILI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apple's day • Thanksgiving day • Halloween • Christmas • Valentine Day
<p style="text-align: center;">SURADNJA S RODITELJIMA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • roditeljski sastanci • individualne konzultacije • druženja i prezentacije rezultata napredovanja djece u razumijevanju i usvajanju pojmova engleskog jezika • Dinamikom – web portal za roditelje
<p style="text-align: center;">POSTIGNUĆA</p>	<p>Djeca su usvojila:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pozdraviti, predstaviti se - imenovati sebe, članove obitelji, predmete, osobe, boje i brojiti do 10 - prostore u kući, namještaj - imenovati životinje - nabrajati igračke kojima se igramo - postaviti kratka pitanja i dati odgovor - izraziti zahvalu - čestitati blagdane, rođendan - neverbalno reagirati na upute na engleskom jeziku - povezati vizualni i zvučni sadržaj - identificirati sadržaj slikovnih kartica

Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

VREMENIK	Rujan 2019. - 15. ožujka 2020.
NAČIN VREDNOVANJA	<p>Pedagoška dokumentacija, liste razvoja djeteta, foto i video dokumentacija, Dinamikom, individualne mape djece.</p> <p>Djeca su strani jezik doživjela kao nešto prirodno, a ne strano, što nam je i bio primarni cilj. Razvili smo senzibilitet za jezik i stvorili početni temelj, bez kočnica.</p> <p>Petero djece u skupini ima manje govorne poteškoće, a jedno dijete veće, što nije bila prepreka kod usvajanja engleskog jezika. Kako smo usvajali određene sadržaje djeca su ih polako koristila u svakodnevnim životnim situacijama, a s vremenom sve više i češće.</p> <p>Dio planiranih aktivnosti nije realiziran zbog epidemije Covid – 19</p>
NOSITELJI PROGRAMA	Valerija Klišmanić, Marina Zokić

KRAĆI PROGRAMI

Predmetni programi realiziraju se u suradnji sa vanjskim udrugama i organizacijama koje imaju suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja za provođenje predmetnih programa. U pedagoškoj godini 2019./ 2020. u Vrtiću su se provodili:

- a) Kraći program ranog učenja engleskog jezika s djecom predškolske dobi - društvo za rano učenje stranih jezika - EKLATA u Splitu (Suglasnost MINISTARSTVA ZNANOSTI I OBRAZOVANJA na ustroj kraćeg programa ranog učenja engleskog jezika od 16. 5. 2017.)
- b) Kraći športski program rada s djecom predškolske dobi pri udruzi za sport i rekreaciju djece i mladeži CICIBAN u Splitu (Suglasnost MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA od 21. 9. 2009. Broj: 561-09-0005, Klasa: 601-02/09-03/00054.) Uključeno je ukupno sedamdeset (70) djece.
- c) Kraći športski program za djecu predškolske dobi u organizaciji Dječjeg vrtića „Kaštela” (Suglasnost MINISTARSTVA ZNANOSTI I OBRAZOVANJA, Klasa: 601-02/19-03/00738, Broj: 533-0519-0004 od 5. 12. 2019.)

STRUKTURA PEDAGOŠKE GODINE 2019./ 2020.

- 1. rujna 2019. - početak pedagoške godine
- 1. listopada 2019. - početak programa predškole
- 13. 5. 2020. - 1. 6. 2020. postupak upisa djece u programe vrtića i jaslica DV „Kaštela“ za pedagošku godinu 2020./ 2021.
- 1. srpnja 2020. - 31. kolovoza 2020. - ljetna organizacija rada Vrtića
- 31. kolovoza 2020. - završetak pedagoške godine

PROGRAMI I BROJ DJECE U DJEČJEM VRTIĆU „KAŠTELA”

VRTIĆ	PROGRAM	BROJ DJECE
MAGINJA	6 - SATNI	21
	6 - SATNI	22
	6 - SATNI	17
	6 - SATNI	20
NEVEN	10 - SATNI	22
	10 - SATNI	21
	10 - SATNI	23
TAMARIS	JASLICE	16
	10 - SATNI	23
	10 - SATNI	23
	6 - SATNI	20
	6 - SATNI	20
MENDULA	6 - SATNI	20
	6 - SATNI	16
TRATINČICA	JASLICE	16
	10 - SATNI	24
	10 - SATNI	25
SMOKVICA	JASLICE	12
	10 - SATNI	21
TREŠNJICA	10 - SATNI	24
	6 - SATNI	19
	6 - SATNI	20
	6 - SATNI	17
	6 - SATNI	15
ŽIŽULA	10 - SATNI	23
	6 - SATNI	21
	6 - SATNI	16
MASLINA	JASLICE M.	14
	JASLICE V.	17

Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

	10 - SATNI	23
	10 - SATNI	23
	10 - SATNI	23
	10 - SATNI	23
	10 - SATNI	23
	6 - SATNI	23
	6 - SATNI	23
VIŠNJICA	6 - SATNI	23
MURTILICA	6 - SATNI	18
	6 - SATNI	22

STRUKTURA ZAPOSLENIH U DJEČJEM VRTIĆU „KAŠTELA“

STRUČNO RAZVOJNA SLUŽBA		
RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ ZAPOSLENIH
Ravnatelj	VŠS	1
Pedagog	VSS	1 + 1 PRIPRAVNIK
Psiholog	VSS	1
Zdravstveni voditelj	VŠS	2
Logoped	VSS	1
Defektolog	VSS	1
UKUPNO		8

NAPOMENA:

-Ela Jurić Duvnjak, STRUČNI SURADNIK PEDAGOG (pripravnik) primljena je u radni odnos na određeno puno radno vrijeme od jedne godine radi obavljanja pripravničkog staža, odnosno stjecanja prvog radnog iskustva s početkom rada dana 11. studenog 2019.

-Za popunu radnog mjesta ZDRAVSTVENI VODITELJ primljena je Jelena Čagalj na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom s početkom rada dana 20. siječnja 2020.

ODGOJNO ZDRAVSTVENI DJELATNICI		
RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ ZAPOSLENIH
Odgojitelj	VŠS	61
Odgojitelj	SSS	1
Asistent - za djecu s teškoćama u razvoju		4 - sporazum s Udrugom „Naša dica,, do 31. 8. 2020.
Odgojitelji za rad u programu predškole	VŠS	2
UKUPNO		68

NAPOMENA: Broj asistenata za djecu s teškoćama u razvoju utvrđen je sukladno raspoloživim financijskim sredstvima u programima za poticanje zapošljavanja i drugim projektima.

ADMINISTRATIVNO FINANCIJSKA SLUŽBA		
RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ ZAPOSLENIH
Voditelj računovodstva /Koristi skraćeno radno vrijeme radi dopusta za njegu i skrb o djetetu s teškoćama u razvoju/	VSS	1
Tajnik	VSS	1
Administrativno -računovodstveni djelatnik	SSS	1
Materijalni knjigovođa -likvidator računa	SSS	1
Knjigovođa dugotrajne imovine, sitnog inventara i blagajnik	SSS	1
Skladištar	SSS	1
UKUPNO		6

OSOBLJE KUHINJE		
RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ ZAPOSLENIH
Glavna kuharica	KV	1
Kuharica	KV	3
UKUPNO		4

POMOĆNO – TEHNIČKA SLUŽBA		
RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ ZAPOSLENIH
Radnik na održavanju-ložac	KV	1
	SSS	1
Vozač	KV	1
Pralja - krojačica	KV	1
Spremačica	NKV	32
UKUPNO		36

RASPORED RADA ODGOJITELJA PO OBJEKTIMA/PODRUČNIM JEDINICAMA			
VRTIĆ	PROGRAM	ODGOJITELJ	ODGOVORNI ODGOJITELJ
MAGINJA	6 - SATNI	Maja Karlović	Maja Karlović
	6 - SATNI	Gita Matulić	
	6 - SATNI	Ela Kovač	
	6 - SATNI	Ljiljana Radman Podrug	
NEVEN	10 - SATNI	Lada Sikavica, Nada Biočić	Vesna Ponjarac
	10 - SATNI	Sani Borča, Vesna Ponjarac	
	10 - SATNI	Marijana Grbeša, Mira M.Batić	
TAMARIS	JASLICE	Jasna Matas, Ivanka Škrabić	Jasna Matas
	10 - SATNI	Anđelka Grubišić(Ć), Sanda Bekavac	
	10 - SATNI	Karmen Badrov, Ivana Jurčević	
	6 - SATNI	Rajka Vuletin	
	6 - SATNI	Anđelka Grubišić (T)	
MENDULA	6 - SATNI	Biserka Balek	Biserka Balek
	6 - SATNI	Nada Jerčić	
TRATINČICA	JASLICE	Jadranka Majić, Dragica Barun	Marija Lemo
	10 - SATNI	Tihana Laštre, Domina Veljača	
	10 - SATNI	Marija Lemo, Snježana Ivica	
SMOKVICA	JASLICE	Mirna Puljak, Anita B. Mađor	Mirela Vrgoč
	10 - SATNI	Sandra Celić, Mirela Vrgoč	
TREŠNJICA	10 - SATNI	Natalija Novak, Gorenka Britvić	Gorenka Britvić
	6 - SATNI	Sanja Božanić Mrše	
	6 - SATNI	Senija Udovičić	
	6 - SATNI	Smilja Grgurević	
	6 - SATNI	Tajana Šoša	
ŽIŽULA	10 - SATNI	Ivana Bikić, Ljubica Duvnjak	Ljubica Duvnjak
	6 - SATNI	Marija Botić	
	6 - SATNI	Ivana Kapitanović	

Izvešće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

MASLINA	JASLICE V.	Ankica Domić, Karmen Radić	Marina Zokić
	JASLICE M.	Ankica Rajčić, Ana Brčić, Vanja Strižak	
	10 - SATNI	Mileva Plazonić, Jasminka Bijelić	
	10 - SATNI	Valerija Ujević, Marina Zokić	
	10 - SATNI	Ana Oman, Mira Bakula	
	10 - SATNI	Karla Š. Brešan, Milenka Vrtlar	
	10 - SATNI	Suzana Reljić, Damira Radunić	
	6 - SATNI	Ivana Batina	
	6 - SATNI	Nataša Miloš	
VIŠNJICA	6 - SATNI	Višnja Pruže	Višnja Pruže
MURTILICA	6 - SATNI	Blanka Orošnjak	Blanka Orošnjak
	6 - SATNI	Ana Pera	

RASPORED RADA POMOĆNOG OSOBLJA	
VRTIĆ	IME I PREZIME
MAGINJA	Helena Grubišić
	Ksenija Topić
NEVEN	Marija Melvan
	Anđelka Vanjaka
	Miranda Čavka
TAMARIS	Janja Ivanović
	Pavica Džakula
	Tonka Jukić
	Marina Keran
MENDULA	Sanja Radman
	Ljiljana Garbati
TRATINČICA	Ivana Zekić
	Marijana Bikić
	Nevenka Slamić
SMOKVICA	Nada Boljat
	Sanja Radman
TREŠNJICA	Irena Balata/Zrinka Petrić
	Ljiljana Zec
	Sandra Stojak
ŽIŽULA	Nada Šćurla
	Meri Ninčević
MASLINA	Jasminka Džakula
	Roberta Botić
	Edina Runtić
	Štefica Božić
	Sandra Klišmanić
	Melita Drnasin
	Željka Sanader
	Nada Baran
Marijana Božin	

Izvešće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

MURTILICA	Neda Ljubić
	Snježana Duišin
VIŠNJICA	ŽanetPenga
CENTRALNA KUHINJA	Blanka Miše
	Dijana Baričević
	Željka Vranješ
	Dragana Puović
	Lada Renić
	Snježana Taslak
SKLADIŠTE	Zlata Mateljan
PRAONICA	Mladenka Topić
KANCELARIJA	Miroslava Čavka

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Tijekom pedagoške godine 2019./ 20. sklopljeni su i realizirani sljedeći ugovori kojima su poboljšani materijalni uvjeti rada:

- Brušenje i lakiranje parketa, renovacija i rekonstrukcija kuhinje, izmjena podova DV „Neven“
- Uređenje ulaza, postavljanje novih ulaznih vrata DV „Mendula“
- Nabava nove didaktike za sve vrtiće prema potrebi
- Održavanje i popravak igrališnih elemenata prema potrebi
- Nabava perilice rublja u centralnoj praoni DV „Maslina“

3. ZDRAVSTVENA NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Ciljevi:

- Održavati kvalitetno i zdravo življenje u vrtiću;
- Pratiti cjelovit rast i razvoj djeteta;
- Zadovoljavanje osnovnih potreba djeteta uz maksimalno poštivanje individualnosti;
- Planiranje jelovnika - zdrava prehrana;
- Skrb o dnevnom ritmu djeteta;
- Svakodnevni boravci na zraku, jednodnevni izleti;
- Odgojno - zdravstveni programi – zimovanje;
- Sastanci s roditeljima i rad na zdravstvenoj poduci.

PODRUČJE RADA	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE
Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje	Pratiti cjelovit rast i razvoj djeteta	Obrada sistematskih pregleda djece - 824 djeteta Prikupljanje podataka i dokumentacija za djecu s teškoćama Praćenje pobola i epidemioloških indikacija Praćenje procjepljenosti - 24 nisu cijepljena, 54 - djelomično cijepljena	Rujan 2019. Kroz godinu po potrebi Prilikom upisa Kroz godinu po potrebi Svakodnevno, tjedno, mjesečno, godišnje izvješće Prilikom upisa revidiranje u veljači 2020.
Planiranje jelovnika	Planiranje jelovnika	Jelovnici po godišnjim dobima -	Četiri puta u godini (po dva jelovnika za

Izvešće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

		<p>izmjena na tjedne Praćenje konzumacije obroka Praćenje uhranjenosti Praćenje prehrambenih navika i usmjeravanje i mijenjanje istih Jelovnici - nutritivne alergije - 22 djece Podrška djetetu u usvajanju zdravog načina prehrane - smanjene količine čistog šećera, i u namirnicama Provjera kvalitete i kvantitete Sanitarni nadzor nad namirnicama i predmetima opće uporabe Suradnja s NZJZ - ŽSD - odjel za prehranu</p>	<p>svako doba - jesen..... Svakodnevno Svakodnevno Svakodnevno Svakodnevno, mjesečno Svakodnevno Svakodnevno Zakonom propisanim ritmom Kroz godinu</p>
Skrb o dnevnom ritmu djeteta	Poštujući individualne potrebe i mogućnosti svakog djeteta ritam dana smo prilagodili djetetu	<p>Ovise o dužini boravka jaslice 10 - satni, vrtić 10-satni, 6 - satni jutarnji ili poslijepodnevni Planiranim aktivnostima odgojno - obrazovnog rada</p>	Svakodnevno

Izješće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

		<p>Navikama stečenim u obitelji</p> <p>Prehrana (dva ili četiri obroka)</p> <p>Potrebi za odmorom ili snom - formirane su skupine spavača i ne spavača u istim prostorima</p> <p>Oblačenje, igre, šetnje</p>	
Boravci na zraku	<p>Stvoriti sigurno okruženje za boravak na zraku</p>	<p>Oplemenili okoliš mediteranskim biljem obnovili sadržaje za igru u dvorištima vrtića,</p> <p>male jutarnje tjelovježbe, zračne kupke,</p> <p>sudjelovanje na „Maloj vatrogasnoj olimpijadi“ i „Festivalu dječjih vrtića“</p> <p>Odlazak na jednodnevne izlete</p>	<p>Nekoliko puta kroz godinu</p> <p>Rujan 2019.</p> <p>Ožujak 2020.</p> <p>Svibanj 2020.</p> <p>Svakodnevno</p> <p>Nije održana</p> <p>Nije održan</p> <p>Kroz godinu</p>
Odgojno – zdravstveni programi: Zimovanje	<p>Zimovanje-boravak u prirodi-škola prirode</p> <p>Eko projekti</p>	<p>Boravak i igre na snijegu</p> <p>Skrb i očuvanje okoliša</p> <p>Radionice za djecu -</p>	<p>Siječanj 2020.</p> <p>Svakodnevno</p> <p>Listopad 2019.</p>

Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

		odvajanje otpada - suradnja s „Zeleno i modro“ i Aspira - Veleučilište Split	Studeni 2019. Prosinao 2019. Siječanj 2020.
Sastanci s roditeljima	Praćenje psihofizičkog razvoja djece	Zdravstveni odgoj u svakoj skupini Roditeljski sastanci - zdravstvena poduka - aktualne teme Infekcije u vrtiću Bolesno dijete u vrtiću Zarazne bolesti Cijepljenje	Svakodnevno Održana 24 roditeljska sastanka
Sanitarno higijensko održavanje vrtića	Rad na stvaranju boljih materijalnih uvjeta, suradnja s drugim ustanovama i stručnim službama - NZJZ - Split, Sanitarni inspektorat, CIAN Stručno usavršavanje u vidu predavanja, prezentacija, radionica	Po principima HACCP-a za dječje vrtiće Kontinuirano je vršen nadzor nad vođenjem evidencija u svim vrtićima, centralnoj kuhinji, skladištu, dostavnom vozilu Organiziranje edukacija za stjecanje osnovnog i proširenog znanja o zdravstvenoj ispravnosti namirnica i osobne higijene	Svakodnevno Studeni 2019.

Izvešće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

		osoba u proizvodnji i prometu namirnica	Prosinao 2019. Lipanj 2020.
		Nadzor nad štetnicima	Prema zakonom propisanim terminima i na zakonom propisan način - CIAN
		Organiziranje i provođenje dezinfekcije i deratizacije u objektima i oko njih	Zakonom propisanim postupcima i smjernicama u zakonom propisanim rokovima - vanjske ovlaštene ustanove NZJZ
		Redovito uzimanje mikrobioloških obrisa i kontrola čistoće prostora za pripremu i distribuciju hrane, redovita bakteriološka kontrola hrane	
		Primjena HACCP sustava prilikom pripreme i distribucije hrane	Svakodnevno Lipanj 2020.
		HACCP - audit godišnji	Studeni 2019. Studeni 2019.
		Sanitarni pregledi na kliconoštvo - pomoćno i kuharsko osoblje	Kolovoz 2019. Rujan 2019.
		Odgovornici	Listopad 2019.

Izvešće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

		Djelovanje HACCP tima	<p>Studen 2019. Prosinac 2019. Siječanj 2020. Veljača 2020. Svibanj 2020. Lipanj 2020.</p> <p>Rujan 2019. Listopad 2019. Studeni 2019. Siječanj 2020. Svibanj 2020. Lipanj 2020. Kolovoz 2020.</p>
Zdravstveni odgoj	Unapređivanje zdravlja djece	<p>Predavanja i radionice za sve zaposlenike</p> <p>Provođenje edukacija o važnosti pojedinih namirnica - za odgajatelje</p> <p>Probir slabovidne djece - nacionalni program</p> <p>HACCP - provođenje mjera i vođenje dokumentacije</p> <p>Kako sačuvati kralježnicu</p>	<p>Jednom mjesečno</p> <p>Rujan 2019.</p> <p>Kroz cijelu godinu</p> <p>Rujan 2019.</p> <p>Studen 2019.</p>

Izvešće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

		Kada poći neurokirurgu	Studeni 2019.
		Stres i kako se nositi s njim	Veljača 2020.
		Proces usvajanja temeljnih postulata osobne higijene „Živjeti zdravo u vrtiću“ - usvajanje zdravih navika od najranije dobi - brošura/slikovnica i edukacija	Svakodnevno Nacionalni program- svakodnevno - stil života
		Oralno zdravlje Projekt s stomatološkom ordinacijom Si-dental Održane radionice u DV Maginja DV Neven DV Tamaris DV Mendula	Ožujak 2020. Ožujak 2020. Ožujak 2020. Ožujak 2020.
			Radionice u ostalim vrtićima nisu održane zbog COVID - 19

Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

		<p>CAP tim provest će edukaciju djece sa ciljem prepoznavanja potencijalno opasnih situacija</p> <p>Obučavanje kuharskog i pomoćnog osoblja o provođenju mjera HACCP sustava- rješavanje kritičnih točaka - centralna kuhinja</p> <p>Opće protuepidemijske mjere</p> <p>Projekt s Školom braće Radić - veterinarski odjel</p> <p>Kada imati kućnog ljubimca</p> <p>Legionarska bolest - zatvaranje i otvaranje objekata</p>	<p>Nije u cijelosti održano zbog COVID - 19</p> <p>Prosinac 2019.</p> <p>Ožujak 2020. Svibanj 2020.</p> <p>Nije održano zbog COVID - 19</p> <p>Rujan 2019. Lipanj 2020.</p>
--	--	---	---

4. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

4.1. Bitna zadaća

- Usklađivanje obiteljskog i institucionalnog djelovanja na djetetov razvoj i napredovanje.

Ciljevi:

- Podržavanje razvojnih potencijala djeteta;
- Razvijanje roditeljskih kompetencija;
- Razvijanje odgojiteljskih kompetencija;
- Suradnja i komunikacija;
- Edukacije odgojitelja i roditelja.

PODRUČJE RADA	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE
Dijete	<ul style="list-style-type: none"> - Uočavanje i uvažavanje posebnih interesa i sposobnosti djeteta - Zadovoljavanje osnovnih tjelesnih potreba djetata - Zadovoljavanje potreba za emocionalnom blizinom, sigurnošću i nježnošću, te drugih psiholoških potreba - Osiguravanje uvjeta za razvoj i učenje putem igre - Osamostaljivanje djece - Poticanje razvoja 	<ul style="list-style-type: none"> - Opservirali smo djecu u različitim aktivnostima - Vodili smo pedagošku dokumentaciju - Izrađivati smo Razvojne mape - Osiguravali smo raznovrsne aktivnosti za djecu - Poticali smo i podržavali samoorganizirane i samoinicirane aktivnosti - Dozvoljavali smo djetetu da pogriješi i uči iz vlastitog 	Tijekom godine

Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

	<p>dječje autonomije</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poticanje razvoja djetetovog samostalnog kritičkog mišljenja 	<p>iskustva</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dozvoljavali smo djetetu da samo obavlja sve što može 	
Roditelj	<ul style="list-style-type: none"> - Razvijanje i njegovanje partnerskih odnosa s roditeljima - Poticanje roditelja na participaciju u programskim aktivnostima vrtića - Poticanje roditelja na veću međusobnu suradnju i interakciju, razmjenu iskustava i mišljenja - Informiranje i pedagoško-psihološka edukacija roditelja - Poticanje razvoja roditeljskih kompetencija u odgoju djece 	<ul style="list-style-type: none"> - Poticali smo roditelje na angažman i intenzivnije uključivanje u rad vrtića (sudjelovanjem u kreiranju života i rada u vrtiću - predlaganje novih ideja i sl.) - Organizirali smo zajedničke aktivnosti djece, odgojitelja i roditelja (radionice, izleti) - Pripremali smo i realizirali informativne i tematske roditeljske sastanke (predavanja, radionice) - Pružali smo potporu roditeljima u sklopu Savjetovališta za roditelje - Obavljali smo individualne 	Tijekom godine

Izvešće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

		razgovore prema potrebi	
Odgojitelj	<ul style="list-style-type: none"> - Poticanje odgojitelja na kontinuirano profesionalno usavršavanje - Poticanje, ohrabrivanje i pomaganje roditeljima, biti potpora roditelju 	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovali smo u edukacijama organiziranim u vrtiću i izvan njega - Intenzivirali smo i poticali individualne razgovore s roditeljima - Pratili smo i iščitavali suvremene pedagoško psihološke literature 	Tijekom godine
Suradnja i komunikacija	<ul style="list-style-type: none"> - Suradnja roditelja i odgojitelja / vrtića i međusobno nadopunjavanje sa svrhom u zadovoljavanja dječjih potreba i ostvarivanja njihovih prava - Usklađivanje odgojnih utjecaja i zajedničko rješavanje problema u odgoju i razvoju djeteta 	<ul style="list-style-type: none"> - Ulagali smo u suradnju, povjerenje, otvorenost, toleranciju, objektivnost i spremnost za uvažavanje osobnih i profesionalnih kompetencija - Razmjenjivali smo informacije o djetetu - Međusobno dogovaranje roditelja i odgojitelja o postavljanju granica u skladu s razvojnim potrebama i mogućnostima djeteta 	Tijekom godine

Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

Edukacije	<p>- Stručno usavršavanje odgojitelja</p> <p>- Educiranje roditelja</p>	<p><u>Prezentacije u ustanovi:</u></p> <p>- Komunikacija odgojitelja i roditelja u dječjem vrtiću</p> <p>- Empatičko reflektiranje</p> <p>- Primjena NTC sustav učenja u skupini</p> <p><u>Radionice u ustanovi:</u></p> <p>- Sukob</p> <p>- Podrška poželjnom dječjem ponašanju</p> <p>- Poticanje rane pismenosti u djece predškolske dobi</p> <p>- Lutkarska radionica</p> <p>- Glazbena radionica</p> <p>- Radionice RASTIMO ZAJEDNO</p> <p>- Blagdanske radionice</p> <p>- Roditeljski sastanci</p>	<p>Prosinac, 2019. - nije realizirano</p> <p>Prosinac, 2019.</p> <p>Travanj, 2020. - nije realizirano</p> <p>Veljača, 2020. - nije realizirano</p> <p>Veljača, 2020.</p> <p>Tijekom godine - nije realizirano</p> <p>Siječanj, 2020. - nije realizirano</p> <p>Siječanj, 2020.</p> <p>Ožujak, lipanj 2020. (4 radionice)</p> <p>Prosinac, 2020.</p> <p>Tijekom godine</p>

4.2. Provedbe predškolskog CAP programa

Već 10. godinu CAP programom učimo djecu o njihovim elementarnim pravima, da prepoznaju opasne situacije i poučavamo ih strategijama kojima će povećati svoju sigurnost. Djeca također uče o osjećajima, empatiji, potrebi pomaganja i traženja pomoći. Dobrobit za dijete je smanjivanje njegove ranjivosti i izloženosti različitim oblicima zlostavljanja.

CAP program prevencije nasilja nad djecom provodi ukupno 20 odgojiteljica i članova stručne službe koje kao 3 CAP pomagačice čine 6 timova.

Naš vrtić svake godine ima oko 300 predškolaca. Planirali smo obuhvatiti CAP programom sve predškolce, njihove roditelje i odgojitelje, te ponoviti predavanje za osoblje. U siječnju su, kao i svake godine, odgajatelji započeli s pripremom djece za radionice. Predavanje za osoblje koje ponavljamo svake 3 do 5 godina provele su psihologica i defektologica 19. veljače u dvije skupine. Na sastanku CAP pomagačica dogovorili smo raspored provedbe po skupinama i datumima, koji nažalost, nismo stigli realizirati u ovoj pedagoškoj godini.

Prije prestanka rada vrtića zbog krize sa COVID - om 19, CAP program proveo je samo jedan tim CAP pomagačica: I. Batina, M. Plazonić i I. Jurčević. One su održale 2 roditeljska sastanka u DV „Tratinčica“ i DV „Žižula“. Sastancima je prisustvovalo 20 roditelja.

Radionice za djecu su održane u tjednu 10. - 13. ožujka 2020. godine i njima je prisustvovalo 28 djece.

Odgajatelji u skupinama imaju izuzetno pozitivan stav prema provedbi CAP programa. Roditelji su predložili ponavljanje sadržaja CAP programa u nižim razredima osnovne škole. Djeca su pokazala da imaju puno informacija o sadržajima radionice, znanja o pravima djece i da prepoznaju emocije koje se pojavljuju u igrokazima. Nude dosta ideja i rješenja kada se nađu u opasnoj situaciji.

4.3. Rad s potencijalno darovitom djecom uključenom u redovite skupine

Ciljevi:

- Osigurati kvalitetni sustav podrške djetetu u uvjetima inkluzije u vrtiću;
- Zadovoljavanje secifičnih potreba potencijalno darovitog djeteta.

PODRUČJE RADA	ZADAĆE	AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE
Neposredni rad s djecom	Rana identifikacija potencijalno darovite djece	Trijaža i dijagnostičko ispitivanje djece (psiholog)	Rujan, listopad 2019., tijekom godine
	Otkrili smo jake i slabe strane djeteta	Procjena djeteta od strane odgajatelja (ček liste)	Studeni, Prosinac, 2019. Siječanj, 2020.
	Identificirali smo i poticali različite specifične dječje interese	Opservirali dijete, upoznali ga u igri, kroz razgovor i sl. – realizirali odgajatelji	Tijekom godine
	Omogućavali smo djetetu da zadovoljava i produbljuje svoje specifične interese	Nabavljeni su dodatni edukacijski materijali za djecu	Tijekom godine
	Uvažavali smo i zadovoljavali specifične interese i potrebe djeteta	Omogućavavali smo djetetu da uči ono što ga zanima i na način koji mu najviše odgovara	Tijekom godine
	Postavljali smo viša očekivanja djetetu, poticali aktivno učenje, kreativno	Organizirali smo složenije aktivnosti za dijete	Permanentno

	mišljenje i višu razinu misaonih procesa		
	Podizali smo razinu intelektualnih sposobnosti sve djece u skupini	Primjenom NTC sustava učenja	Tijekom godine
Rad s roditeljima	Uključili smo roditelje u postupak identifikacije darovite djece	Informirali smo roditelje o rezultatima dijagnostičkog ispitivanja i ispunjavanje Upitnika za identifikaciju darovite djece za roditelje	Listopad
	Upućivali roditelje u načine poticanja razvoja posebnih djetetovih sposobnosti i interesa	Informirali smo roditelje o karakteristikama razvoja darovitog djeteta i načinima zadovoljavanja potreba i interesa darovitog djeteta	Tijekom godine
Rad s odgojiteljima	Razvijali smo motivaciju i vještine odgojitelja da prepoznaju posebne potrebe darovite djece i da im pruže podršku	Informirali smo odgojitelje o načinu prepoznavanja potencijalno darovite djece i pružanju podrške razvoju djeteta	Permanentno
Kontinuirano praćenje potencijalno darovite djece	Dokumentirali smo aktivnosti djece	Vodili individualne dosjee i razvojne mape	
Evaluacija i praćenje provedbe programa	Pratili smo i vrednovali rad	Ankete	

4.4. Rad s potencijalno darovitom djecom u igraonici

Igraonica je realizirana od listopada 2019. - ožujka 2020.

Provodile su je odgojitelji M. Grbeša, M. Lemo, M. Botić u suradnji sa psihologinjom D. Luketin.

Posebno intenzivna suradnja je ove godine ostvarena sa udrugom za robotiku "Futura".

PODRUČJE RADA	ISHODI	AKTIVNOSTI	VREDNOVANJE POSTIGNUĆA
Rad s djecom	Djeca su najprije slijedila upute, a zatim sama odabirala ponuđene supstance i koristila ih u različitim kombinacijama	Eksperimenti	Ivan i Marin su pripremili materijale za „dugu u čaši“ i demonstrirali postupak nastajanja „duge“ (29. 10. 2019.) Iva K. i Iva S. zajedno radile „ljigavca“ (14.1. 2020.)
	Djeca su osmišljavala i kreirala neobične likove	Oblikovanje neoblikovanog materijala	Izrada vanzemaljaca (19. 11. 2019.)
	Djeca su tražila rješenja i argumentirano ih obrazlagala, ali i kritički provjeravala	Zagonetne priče Zagonetke Asocijacije	Petra je davala najviše logičkih i točnih rješenja Maris je najčešće iznosila kritičke osvrte
	Djeca su upotrebljavala svoju maštu	Karte pričalice Razgovor sa zamišljenim likom	Cvita voli maštati

Suradnja s roditeljima	Djeca i roditelji su se dogovarali i odabirali uloge u natjecateljskim igrama	Matematičke igre na „Večeri matematike“	Iva S. je pobijedila u igri „Čovječe“
Suradnja s društvenom zajednicom	Djeca su iznosila svoja mišljenja i postavljala logička pitanja Djeca su slijedila upute i konstruirala robotiče	Posjet Zvezdarnici na Mosoru Radionice robotike	Iva S. je iznosila svoje spoznaje o svemirskim pojavama (26. 11. 2019.) Prema izjavama djece, ove igraonice su im bile najzanimljivije
Rad s odgojiteljima i stručnim suradnicima	Psihologinja je pratila ponašanja djece i odgojitelja, analizirala ih i davala sugestije	Promatranje i sudjelovanje u igrama Analiza povratnih informacija	

Napomena: Petra N. i Sara R. Su dvije godine sudjelovale u ovoj igraonici, no nisu dobro reagirale na planirane poticaje, pogotovo u drugoj godini.

Na kraju pedagoške godine održali smo jedan oproštajni susret na kojem su djeca i njihovi roditelji u anketi procijenili program.

Sva djeca izjasnila su se da vole ići u igraonicu. Tamo im je bilo “dobro, zabavno, veselo, odlično, super.”

Najviše su voljeli robotiku, matematiku, pokuse, a najmanje priče i pitanja. Kažu da su naučili raditi eksperimente kao mali znanstvenici.

U igraonici su se osjećali zabavno, a neki su jedva čekali utorak. Rado su surađivali s djecom ali i s tetama. Promjene koje predlažu su dulje trajanje igraonice i da bude svaki dan!

Roditelji su se izjasnili da su njihova djeca s veseljem dolazila u Igraonicu i pozitivno komentirala provedeno vrijeme.

Raznovrsnost i kvalitetu aktivnosti roditelji su ocijenili ocjenom 4,75, dok je prostor u kojem se odvijao program dobio prosječnu ocjenu 4,13. Rad voditelja također je dobio sve najbolje ocjene (5,00), a posjete ocjenu 3,86. Ovu lošiju ocjenu sa sigurnošću možemo pripisati prekidu aktivnosti u ožujku zbog Covid - a 19.

4.5. Likovno izražavanje

Likovnu igraonicu su u protekloj godini vodile: Vanja Strižak, Mirela Vrgoč i Maja Karlović

Bitne zadaće

Lista zadaća za ovu pedagošku godinu bile su:

- Razvijanje potrebe za estetskim doživljavanjem i oslobađanjem kreativnog potencijala;
- Stvaranje osjećaja zadovoljstva kroz estetski doživljaj;
- Razvijanje izražajnih, praktičnih i intelektualnih sposobnosti s naglaskom na divergentnom mišljenju;
- Upoznavanje i ovladavanje likovnim tehnikama, materijalima i elementima;
- Omogućiti djeci da likovnim sredstvima i materijalima prikažu svoje misli, želje i namjere koje je u njima pobudio svijet koji ih okružuje;
- Susret s umjetničkim djelima kao poticaj za osobnu afirmaciju u interpretaciji likovnog izričaja;
- Ovladavanje vještinama aktivnog promatranja i uvođenja u svijet imaginacije.

Cilj:

Razvijanje većeg stupnja kreativnosti djece u području likovnog odgoja.

Realizacija:

PODRUČJE RADA	ISHODI	AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE
Likovno stvaralaštvo	Upoznali smo se u okruženju nove skupine	Izrada akreditacije Moja obitelj (flomaster u boji)	12.11. 2019.
	Ovladali smo vještinama aktivnog promatranja	Krletka Bicikl (ugljen, crni flomaster)	19.11. 2019.
	Istražili smo novu tehniku, razvili divergentno mišljenje	Neobična duga (papir plastika, kolaž)	26.11. 2019.
	Posjet Pomorskom muzeju	Razgledavanje muzeja i radionica s temom „Brod u oluji“ (uljni pastel)	3.12. 2019.
	Vrijeme adventa, obogatili smo spoznaje tradicijskih vrijednosti	Božićna zvijezda (kolaž)	10.12. 2019.
	Obilježili smo blagdan Božić	Moja svijeća Prskalice (akvarel, suhi pastel)	17.12. 2019.
	Doživjeli smo biblijsku priču o Tri kralja uz video prezentaciju	Kristalne posude Tri kralja (crni flomaster, grataž)	7.1. 2020.
	Posjet Galeriji Emanuela Vidovića, iskoristili smo posjet galeriji kao poticaj za likovno stvaralaštvo	Radionica u prostoru muzeja „U sobi čudesa“ (uljni pastel)	14.1. 2020.
	Povezali smo glazbene elemente sa sadržajem glazbene priče	Orašar Instrumenti (flomasteru boji,	21.1. 2020.

		akvarel)	
	Eksperimentirali smo s trodimenzionalnim izrazom, visoki i niski reljef u papir plastici	Moje igralište (papir plastika, kolaž)	28.1. 2020.
	Slikovnice je bila inspiracija za boju i plohu u likovnom izričaju	Babuška Crkva Sv. Vasilija (voštani pastel, kolaž)	4.2. 2020.
	Radili smo na razvijanju sposobnosti analitičkog promatranja	Kaštelanski stari nakit Kamene kuće (flomaster u boji, zlatni i srebrni flomaster)	11.2. 2020.
	Uočili smo kontrast boja, na novi način riješili problem reljefnog prikaza	Klaun Moja maska (flomaster u boji, glina)	18.2. 2020.
	Posjet Etnografskom muzeju i muzejska radionica	Razgledavanje muzeja i radionica „Zobnica“ (uljni pastel)	10.3. 2020.

4.6. Djeca s teškoćama u redovnim skupinama

I ove pedagoške godine rad s djecom s teškoćama se realizirao kroz integraciju u redovne skupine. Tijekom rujna i listopada 2019. godine obavljena je trijaža i opservacija djece s teškoćama u razvoju od strane svih članova stručnog tima. Obavljeni su razgovori sa odgojiteljima te je napravljen uvid u dokumentaciju djece posebno u Upitnik za roditelje koji roditelji ispunjavaju pri upisu djeteta u vrtić. Odgojitelji su tijekom prvog tromjesečja 2019. ispunili Upitnik za identifikaciju djece s posebnim potrebama (**Tablica 1.**), te su stručni suradnici prema potrebi dodatno individualno procijenili razvojni status djece. U ovoj pedagoškoj godini u redovnom programu bilo je identificirano od strane odgojiteljica **436** djece po kategorijama teškoća pri čemu neka djeca pripadaju više kategorija. Njih **30** imaju **rješenje prvostupanskog tijela vještačenja (Tablica 2.)**. Od ukupno upisane djece u vrtiću (**824**) **3,4%** ima neadekvatne obiteljske uvjete. To se uglavnom odnosi na nepotpune obitelji i na pretjeranu popustljivost roditelja. Oštećenje vida i sluha ima **3,4%** djece. Odnosi se uglavnom na nošenje naočala. Tjelesna oštećenja i kronična oboljenja ima **5,3%** djece. Odnosi se uglavnom na alergije i febrilne konvulzije. Kod **10,2 %** djece odgojiteljice navode da ne vole crtati, da su ljevaci, teže precrtavaju zadani lik te su nespretna pri odijevanju i hvatanju lopte. Kod poremećaja glasa i govora odgojiteljice navode da djeca imaju siromašan rječnik, tepaju, gramatički se nepravilno izražavaju te odbijaju govoriti u pojedinim situacijama (**15,8%** djece). **7,3%** djece ima teškoća u spoznajnom razvoju i to se najčešće očituje u kratkotrajnoj pažnji, odsutnosti (kao da misli lutaju), težem pamćenju priča i recitacija te u nerazumijevanju složenijih verbalnih uputa i shvaćanju pravila igara. Kod **11%** djece su uočeni nepoželjni oblici ponašanja i to kao prekomjerni motorni nemir, plačljivost, ispadi bijesa, svadljivost, nesigurnost. **6,7%** djece koristi usluge izvan vrtićkih institucija, centra Mir, Poliklinike za rehabilitaciju osoba sa smetnjama u razvoju Split, privatnih klinika (Plavo svjetlo, Siguran korak) i stručnjaka. Kod **3%** djece su uočeni posebni interesi i sposobnosti, uglavnom na likovnom području i intelektualnom.

Pri upisu djece s teškoćama za pedagošku godinu 2020./21. u vrtić članovi stručnog tima su na inicijalnom razgovoru s roditeljima (**14**) prikupljali podatke o razvojnim osobitostima i potrebama djece. Na osnovu inicijalnih razgovora sa roditeljima i zajedničke opservacije djece stručnog tima, **11** djece je primljeno, **2** djece je odbijeno, a **1** dijete će biti uključeno u kraći program kada napuni tri godine. Za **7** djece smo u suradnji sa Gradom Kaštela, a prvenstveno preko Udruge „Naša dica“ osigurali osobne pomagačice (**4**) i druge odgojiteljice

(3).

TABLICA 1.: Broj djece prema Upitniku za identifikaciju djece s posebnim potrebama:

Vrtić: Kategorije:	MAGINIA	NEVEN	TAMARIS	TRATINČICA	SMOKVICA	MENDULA	TREŠNJICA	ŽIŽULA	MASLINA	MURTILICA	VIŠNJICA	MALA ŠKOLA	UKUPNO
Neadekvatni obiteljski uvjeti	3	3	6	0	1	1	3	1	6	0	2	2	28
Oštećenje vida i sluha	2	2	3	0	0	4	3	4	7	2	0	1	28
Tjelesna oštećenja i kronična oboljenja	1	3	4	1	7	0	6	2	11	1	3	5	44
Motorika	11	6	6	8	0	6	11	3	23	4	0	6	84
Poremećaji glasa i govora	21	3	14	10	2	6	18	11	24	3	6	12	130
Spoznajni razvoj	8	1	7	6	1	8	7	2	12	1	2	5	60
Nepoželjni oblici ponašanja	11	7	8	14	3	3	5	3	23	3	3	7	90
Tretman u vanjskim institucijama	9	4	6	2	0	1	11	7	8	3	1	3	55
Posebni interesi i sposobnosti (potencijalna nadarenost)	3	0	10	0	0	0	6	0	4	0	1	1	25

Djeca kod kojih je postojala sumnja na složenije teškoće u razvoju upućivana su na pretrage u specijalizirane ustanove s ciljem obavljanja timske dijagnostike i dobivanja stručne preporuke za daljnji tretman.

Sva djeca školski obveznici prošla su obradu te trijažnu logopedsku i psihologijsku procjenu. Djeca kod koje se za tim ukazala potreba uključena su u individualni rad psihologa, logopeda i edukacijskog rehabilitatora, a za djecu s utjecajnim teškoćama u razvoju izrađeni su Individualizirani odgojno obrazovni planovi kako bi se osiguralo dosljedno i usklađeno postupanje svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa. Djeca s posebnim zdravstvenim i prehranbenim potrebama bila su u intenzivnom praćenju zdravstvene voditeljice. O svim provedenim aktivnostima vođena je odgovarajuća pedagoška dokumentacija.

TABLICA 2. Djeca s teškoćama u razvoju uključena u redovite skupine (integracija/inkluzija):

1	Djeca s oštećenjem vida	0
2	Djeca s oštećenjem sluha	0
3	Djeca s poremećajima govorno glasovne komunikacije	3
4	Djeca s promjenama u osobnosti uvjetovanim organskim čimbenicima ili psihozom	0
5	Djeca s poremećajima u ponašanju	0
6	Djeca s motoričkim oštećenjima	2
7	Djeca sniženih intelektualnih sposobnosti	0
8	Djeca s autizmom	10
9	Djeca s višestrukim teškoćama	6
10	Djeca sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima (dijabetes, astma, bolesti srca, alergije, epilepsije i slično)	9
	Ukupno	30

U odnosu na zastupljenost vrsta posebnih potreba djece u 2019./ 20. godini možemo reći da su uz djecu iz spektra autizma kao jedne od najzastupljenijih teškoća, zastupljene i druge teškoće u razvoju - djeca sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima te višestruke teškoće.

Za svako dijete s teškoćom u razvoju vođena je dokumentacija u vidu dosjea djeteta, koji je sadržavao: medicinsku dokumentaciju, individualni plan, bilješke o radu s djetetom (EVOD), evidencije o individualnim razgovorima s roditeljem.

S odgojiteljima koji su ove godine imali djecu s teškoćama u razvoju u skupini realizirana je kontinuirana suradnja tijekom godine, u vidu razmjena informacija o napretku djeteta i savjetovanja o radu s djetetom u skupini. Odgojiteljima se pružala pomoć putem individualnih razgovora, upućivanjem na stručnu literaturu te predavanja i seminare vanjskih ustanova, s ciljem proširivanja stručnih spoznaja i unapređenja odgojno-obrazovnog rada s djecom s teškoćama u razvoju. U cilju što uspješnije integracije djece s posebnim potrebama ključna je bila kvalitetna suradnja s roditeljima.

Zbog situacije sa širenjem COVID - 19 virusa vrtić je organizirao rad u posebnim uvjetima prema uputama Nacionalnog kriznog stožera. Roditelji našli u novoj emocionalnoj situaciji. Roditeljima djece s teškoćama smo putem e - maila i WhatsApp - a slali aktivnosti i igre. Povratne informacije roditelja su bile odlične. Vrijeme izolacije je bila idealna prilika da se djeca odviknu od pelena, nauče vezivati cipele, nauče sama obući, samostalno hraniti te voziti bicikl.

4.7. Djeca s posebnim potrebama

BITNA ZADAĆA	AKTIVNOST	NOSITELJI	DINAMIKA
<p>Poduzimanje odgovarajućih mjera za uključivanje djece s posebnim potrebama u odgojno - obrazovni proces</p>	<p>Prikupljali smo podataka o zdravstvenom stanju djece Pružene su pravovremenih informacija odgojiteljicama Jelovnici su prilagođeni potrebama djece (alergije na hranu)</p>	<p>Zdravstvena djelatnica</p>	<p>9. mjesec i tijekom godine po potrebi</p>
<p>Rano otkrivanje djece s teškoćama u razvoju i potencijalno darovite djece</p>	<p>Prikupljali smo zdravstvene i druge dokumentaciju od roditelja Opservirali smo djecu u odgojnoj skupini Izvršili smo trijažna ispitivanje i dijagnostičke obrada djece s indikacijama usporenog govorno - jezičnog razvoja te komunikacijskih teškoća</p>	<p>Zdravstvena djelatnica Psiholog Logoped Defektolog</p>	<p>Kontinuirano</p>

Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

<p>Pružanje primjerene i rane podrške razvoju kompetencija djece s posebnim potrebama usklađene s njihovim individualnim posebnostima i razvojnim karakteristikama</p>	<p>Izrađeni su opservacijski programi Izradili smo Individualizirane odgojno - obrazovne programe Održavali smo tematske mjesečne radne sastanke za djecu s posebnim potrebama Provodili smo tretmane (logopedski, psihološki i defektološki tretman) - Individualno smo savjetovali roditelje- pripremali smo pisane upute za roditelje za rad s djetetom Upućivali smo djecu na specijalističke preglede, dijagnostiku i tretman izvan dječjeg vrtića</p>	<p>Psiholog Logoped Defektolog Odgojitelji</p>	<p>Tijekom godine</p>
<p>Edukacija odgojitelja djece s teškoćama u razvoju, posebno asistentica (pomagača) s ciljem prepoznavanja i zadovoljavanja djetetovih potreba, stvaranja važnih preduvjeta za učenje i igru te poticanja cjelokupnog razvoja i djetetovog aktivnog sudjelovanja u aktivnostima u dječjem vrtiću</p>	<p>Davali smo metodičke upute odgojiteljima za rad s djecom s PP i TUR kroz aktive, vijeća, radne sastanke, demonstraciju rada i individualno savjetovanje Razmjenjivali smo primjere dobre prakse (iskustva trećih odgojitelja, ostalih odgojitelja i stručnog tima)</p>	<p>Stručni tim Odgojitelji</p>	<p>Kontinuirano</p>

5. OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA I STRUČNIH SURADNIKA

Jedna od važnih zadaća odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću bila je poticati redovito usavršavanje odgojitelja i spoznaju o potrebi cjeloživotnog obrazovanja u svrhu kompetentnosti kroz:

- Individualno stručno usavršavanje i usavršavanje prema području stručnog interesa
- Radionice, seminare i predavanja prema planu ustanove

5.1. Individualno stručno usavršavanje i usavršavanje prema područjima posebnog stručnog interesa kroz:

- proučavanje stručne literature po vlastitom izboru
- praćenje stručnih časopisa
- pripreme za održavanje roditeljskih sastanaka i radionica za roditelje
- aktivno sudjelovanje u radu Dana predškolskog odgoja u Splitsko - dalmatinskoj županiji u Splitu
- prisustvovanje seminarima i radionicama u organizaciji AZOO

5.2. Stručno usavršavanje izvan ustanove

Područje	Vrijeme ispunjenja	Sudionici
1. SRETNJA DJECA – kreativnost u likovnom, dramskom i plesnom izrazu djeteta	listopad, 2019.	odgojitelji, stručni suradnici
2.12. Dani otočkih dječjih vrtića Splitsko-dalmatinske i Dubrovačko-neretvanske županije, „Gradska lođa“, Hvar	listopad, 2019.	odgojitelji, stručni suradnici, ravnatelj
3. Programi e-učenja AZOO	tijekom godine	odgojitelji
4.21. Dani ranog i predškolskog odgoja Splitsko - dalmatinske	21. – 22. studenog 2019.	odgojitelji, stručni suradnici, ravnatelj

županije „Mirisi djetinjstva“, Split		
Konferencije		
1. Godišnja konferencija hrvatskih psihologa, Osijek	studeni, 2019.	psihologinja

5.3. Grupno stručno usavršavanje u ustanovi

Odgojiteljsko vijeće	Vrijeme ispunjenja	Sudionici
1. vijeće - Organizacija rada u vrtiću - Usvajanje Godišnjeg izvješća rada Ustanove za proteklu pedagošku godinu	kolovoz, 2019.	ravnateljica i stručna služba
2. vijeće - Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada	rujan, 2019.	ravnateljica i stručna služba
3. vijeće - Usvajanje plana stručnog usavršavanja -Pedagoška dokumentacija	listopad, 2019.	ravnateljica i pedagoginja
4. vijeće - Cap program prevencije zlostavljanja - predavanje za osoblje	siječanj, 2020. djelomično realizirano	psiholog i defektolog

Područje	Vrijeme ispunjenja	Sudionici
Empatičko reflektiranje	prosinac, 2019.	psihologinja
Podrška poželjnom dječjem ponašanju - radionica i supervizija	veljača i lipanj, 2020.	POU Korak po korak, Zagreb
Aktiv za odgojitelje jasličkih skupina	veljača, 2020.	psihologinja
Glazbena radionica	veljača, 2020.	L. Krolo Marasović

6. SURADNJE

6.1. Suradnja s roditeljima sa svrhom jačanja njihovih kompetencija

Roditelji su najvažniji čimbenik u odgoju i imaju najveći utjecaj na dijete. Oni imaju pravo aktivno sudjelovati u njegovom odgoju i biti u odgoju partneri, a ne samo pasivni promatrači. Stoga smo ih uključivali kao dio tima u realizaciji odgojno-obrazovnog procesa. Uvažavajući moć obiteljskog utjecaja nastojali smo graditi međusobno povjerenje i otvorenost u suradnji koja nas vodi k partnerskim odnosima i što boljoj usklađenosti odgojnog djelovanja.

Da bismo to postigli:

- uvažavali smo roditelje kao osobe koje svojim postupcima žele svom djetetu najbolje;
- jačali smo povjerenje roditelja u djelatnike vrtića, posebno odgojitelje i njihovu stručnu kompetenciju;
- uključivali smo ih što više u aktivno sudjelovanje u odgojno obrazovnom procesu;
- omogućavali smo roditeljima da dobiju stručnu pomoć od djelatnika vrtića, ili ih po potrebi uputiti na odgovarajuća mjesta gdje je mogu dobiti;
- nastojali smo ostvariti što bolju međusobnu suradnju kako bi boravak djeteta u vrtiću bio što kvalitetniji;
- otvoreno smo komunicirali o programu, postupcima, ciljevima, aktivnostima i očekivanjima;
- osnaživali smo roditelje u ostvarivanju vlastite uloge odgovornog i kompetentnog roditelja;
- promovirali smo prava djeteta;
- individualno smo surađivali s roditeljima djece s posebnim potrebama s ciljem zadovoljavanja djetetovih specifičnih potreba;
- omogućavali smo prisutnost roditelja u grupi u prvim danima dolaska djeteta i prema specifičnoj potrebi djeteta;
- uključivali smo roditelje u planiranje i aktivno sudjelovanje u izvanvrtićkim aktivnostima;
- educirali smo odgojitelje za rad s roditeljima.

Podržavajući ovakav pristup radu, partnerstvo s roditeljima tijekom godine smo ostvarivali putem:

- roditeljskih sastanaka;
- radionica za roditelje i djecu;
- individualnih kontakata u svrhu informiranja;
- zajedničkih druženja djece i odraslih: izleti posjete, susreti, predstave;
- kutića za roditelje;
- edukacije roditelja putem pisanih materijala;
- savjetovališta za roditelje;
- anketa za ispitivanje mišljenja roditelja;

Vrlo zanimljiv način suradnje s roditeljima realizirale su odgojiteljice DV „Žižula” u svom projektu „Moj vrtić, moj dom”

6.2. Radionice za roditelje „Rastimo zajedno“

U ožujku smo započeli s radionicama Rastimo zajedno za koje se prijavilo 12 roditelja. Radionice su vodile su Dalma Luketin, psiholog, Asja Podrug, defektolog i Sandra Celić, odgojiteljica.

Od 11 radionica realizirali smo prve dvije prije prestanka rada zbog Covida - 19.

- Roditelji 21. stoljeća
- Roditeljstvo u najboljem interesu djeteta

Kad je ponovno dozvoljeno okupljanje pokušali smo realizirati još dvije radionice, ali je odaziv roditelja bio slab (u oba termina došlo je po 4 roditelja)

Djelomično smo realizirali sadržaje 3 radionice: Roditeljski ciljevi.

U idućoj pedagoškoj godini nastaviti ćemo radionice s istim roditeljima nakon kratkog ponavljanja sadržaja.

6.3. Suradnja s vanjskim ustanovama

U protekloj pedagoškoj godini i dalje smo surađivali sa stručnim i društvenim ustanovama u cilju realizacije i obogaćivanja postojećih programa:

- Agencija za odgoj i obrazovanje
- Škola stranih jezika „Eklata“
- Udruga „Ciciban“
- Hrvatski olimpijski odbor
- Gradsko kazalište lutaka, Split
- Kazalište „Licem u lice“
- Lutkarsko kazalište „Bumerang“
- Lutkarsko kazalište „Suncokret“
- Glazbena mladež, Split
- Radio Kaštela
- Filozofski fakultet, Split
- Udruga HURID, Zagreb
- Osnovne škole na području Kaštela
- Dječji vrtići Splitsko - dalmatinske županije
- Gradska uprava Grada Kaštela
- Muzej grada Kaštela
- Knjižnica grada Kaštela
- Udruga roditelja Korak po korak, Zagreb
- Pučko otvoreno učilište Korak po korak Zagreb
- Lana Krolo - Odgoj s glazbom „Musica“
- Udruge civilnog društva: Udruga „Naša dica“, Udruga tjelesnih invalida
- Udruga „Pogledaj me“
- Vatrogasno društvo „Kaštela“- DVD „Kaštel Gomilica; Vatrogasno društvo
- Dječji dom „Maestral“ - podružnica „Miljenko i Dobriča“ Kaštel Lukšić
- Udruga za robotiku „Futura“

Također smo surađivali i sa specijaliziranim i specijalističkim ustanovama u cilju zaštite djece:

- Centar za socijalnu skrb Grada Kaštela
- Centar za rehabilitaciju djece s teškoćama u razvoju Meje
- Dom zdravlja Kaštela
- Centar „Vinko Bek“
- Centar „Slava Raškaj“
- Centar „Mir“ Rudine

6.4. Aktivnosti, manifestacije i programi izvan vrtića:

- Listopad 2019. godine – manifestacija „Dani kruha“
- Studeni 2019. godine – manifestacija „Dani ranog i predškolskog odgoja Splitsko-dalmatinske županije“ Split
- Siječanj 2020. Noć muzeja, Muzej grada Kaštela
- Veljača 2020. godine - djeca naših vrtića sudjelovati će u „Sućuraškom krnjevalu, dječjem krnjevalu KU Polantana i dječjem karnevalu KKV „Poklade“ Donja Kaštela
- Ožujak 2020. godine - tradicionalan nastup djece na svečanoj sjednici povodom Dana Grada Kaštela.

Sva ostala događanja u dijelu ožujka, travnju i svibnju su otkazana zbog Covida -19.

6.5. Humanitarni rad

- U sklopu akcija Crvenog križa Kaštela prikupljali smo humanitarnu pomoć za djecu Kistanja u listopadu 2019. godine
- Izrađivli smo čestitke za dječji dom Miljenko i Dobrila

6.6. Projekt „Razvoj inovativnosti kod predškolske djece na području robotike“

Dječji vrtić „Kaštela“ je u suradnji s udrugom „Futura“ prijavio navedeni projekt. Razlog pokretanja projekta je širenje znanja i motiviranje predškolaca za robotikom. Kako živimo u vremenu napredne tehnologije, potrebe za robotikom su sve izraženije, pa ovim projektom želimo unaprijediti vještine i znanja predškolaca, te pokazati sve dobre strane robotike kroz radionice koje će se održavati u objektima Dječjeg vrtića „Kaštela“ u vremenskom periodu od sklapanja ugovora o dodjeli financijskih sredstava u 2020. s gradom Kaštela do 31.12.2020. pod stručnim vodstvom pedagoga Dječjeg vrtića „Kaštela“ te profesora iz udruge „Futura“. Cilj projekta je osposobiti 250 predškolaca Dječjeg vrtića „Kaštela“ za samostalno izrađivanje i upravljanje robotima.

DJEČJI VRTIĆ „KAŠTELA“

Kaštel Stari, Biranj 13

Klasa: 601-01/20-01/09

Urbroj: 2134/01-10/20/07- 47

Kaštel Stari, 25. 8. 2020.



Na temelju članka 50. stavka 4. i članka 55. Statuta Dječjeg vrtića „Kaštela“, 6. saziv Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Kaštela“ na svojoj 25. sjednici održanoj dana 24. kolovoza 2020. donosi

ODLUKU 7/25

1. Usvaja se Izvješće o radu „Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020. kako je dano u prilogu Zapisnika te obrazloženo od strane ravnateljice Dječjeg vrtića „Kaštela“.
2. Podnjet će se zahtjev Osnivaču Dječjeg vrtića „Kaštela“, gradu Kaštela, za davanjem suglasnosti na Izvješće o radu „Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

Predsjednica Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića „Kaštela“
Julijana Ljubičić



Dostaviti:

- 1) Grad Kaštela, gradonačelnik Denis Ivanović, Ulica Braće Radića 1, Kaštel Sućurac
- 2) Arhiva

Dječji vrtić "KAŠTELA", KAŠTEL STARI, ULICA BIRANJA 13

APRISA

+385 21 260 123
FAX

+385 21 225 480
TEL. UPRAVA

+385 21 224 739
TEL. FAKS

VRTIĆ.KASTEL@INET.BA
E-MAIL

Dječji vrtić „Kaštela“
Kaštel Stari, Biranj 13
Klasa: 601-01/20-01/09
Urbroj: 2134/01-10/20/07-46
Kaštel Stari, 25. 8. 2020.



GRAD KAŠTELA
Na pažnju GRADONAČELNIKA
g. Denis Ivanović

PREDMET: Zahtjev za davanjem suglasnosti na Izvješće o radu „Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.– traži se

Poštovani gradonačelnice Ivanović,

temeljem Odluke 6. saziva Upravnog vijeća DV „Kaštela“ broj 7/25 sa 25. . sjednice održane dana 24. kolovoza 2020 ., a koja se dostavlja u prilogu ovog dopisa, molim Vas, da kao osnivač DV „Kaštela“, sukladno Vašim ovlastima, date suglasnost na Izvješće o radu „Dječjeg vrtića „Kaštela“, pedagoška godina 2019./2020.

S poštovanjem,



Dostaviti:

1. Grad Kaštela, gradonačelnik Denis Ivanović, Ulica Braće Radića 1, Kaštel Sućurac
2. Arhiva

DJEČJI VRTIĆ "KAŠTELA", KAŠTEL STARI, ULICA BIRNJA 13

KAŠTELA

+385 21 260 123 +385 21 225 480 +385 21 224 739
FAX TEL. UPRAVA TEL. FAKS

VRTIĆ.KAŠTEL@INET.HR
E-MAIL

DJEČJI VRTIĆ KAŠTELA

Birinja 13

21216 KAŠTEL STARI

OIB: 95779206788

KLASA: 402-08/21-01/04

URBROJ: 2134/01-10/21/1-05

Kaštel Stari, 15. veljače 2021. godine

Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Kaštela za 2020.godinu

u kunama (bez ip)

RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Red. br.	Opis	Ostvarenje 2018.	Ostvarenje 2019.	Ostvarenje 2020.
1	Prihodi poslovanja	16.808.432	17.733.215	18.369.241
2	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine			
3	Rashodi poslovanja	17.714.601	17.489.842	17.457.914
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	594.550	74.509	229.112
5	Razlika – višak / manjak	-1.500.719	168.864	682.215
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sjedećem razdoblju (godišnji obr.)			
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sjedećem razdoblju	899.692	730.829	48.614

Obradila:

Karmen Budiša



Prihodi Dječjeg vrtića Kaštela u 2020. godini ostvareni su kako slijedi:

Podskupina iz Rač. plana	Opis	Plan	Izvršenje financijskog plana Dječjeg vrtića Kaštela po ekonomskoj klasifikaciji:				Index (6/5x100)
			Izmjene plana	Tekući plan	Izvršenje za	u kunama (bez lp)	
1	2	3	4	5	6	7	
6	Prihodi poslovanja	19.253.000	200.109	19.453.109	18.369.241	94,43	
63	Pomoći iz inozem. i od subj. Unutar opć.pror.	275.000	-37.360	237.640	212.640	89,48	
634	Pomoći od izvanpror.korisnika	25.000	0	25.000	0	0	
6341	Tekuće pomoći od izvanpror.korisnika	25.000	0	25.000	0	0	
636	Pomoći pror.kor. iz proračuna koji im nije nadležan	250.000	-37.360	212.640	212.640	100,00	
6361	Tekć.pomoći pror.kor. iz proračuna koji im nije nadležan	250.000	-37.360	212.640	212.640	100,00	
65	Prihodi od upr. i administr. pristojbi	4.270.000	-841.431	3.428.569	2.838.090	82,78	
652	Prihodi po posebnim propisima	4.270.000	-841.431	3.428.569	2.838.090	82,78	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	4.270.000	-841.431	3.428.569	2.838.090	82,78	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pr. usluga	605.000	-31.000	574.000	605.482	105,48	
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pr u.	605.000	-31.000	574.000	605.482	105,48	
6615	Prihodi od pruženih usluga	605.000	-31.000	574.000	605.482	105,48	
67	Prihodi iz proračuna	14.103.000	1.109.900	15.212.900	14.713.029	96,71	
671	Prihodi iz pror. za finan. redovne djelatnosti	14.103.000	1.109.900	15.212.900	14.713.029	96,71	
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	14.103.000	881.900	14.984.900	14.655.977	97,80	
6712	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefin.imovine	0	228.000	228.000	57.052	25,02	

Izvršenje financijskog plana Dječjeg vrtića Kaštela po ekonomskoj klasifikaciji (rashodi):							u kunama (bez ip)	
Podskupina iz Rač. plana	Opis	Plan	Izmjene plana	Tekući plan	Izvršenje za	Index (6/5x100)		
1	2	3	4	5	6	7		
3	Rashodi poslovanja	18.742.000	162.109	18.904.109	17.457.914	92,35		
31	Rashodi za zaposlene	13.552.000	318.900	13.870.900	13.668.290	98,54		
311	Plaće (Bruto)	11.018.000	0	11.018.000	10.982.248	99,66		
3111	Plaće za redovan rad	11.018.000	0	11.018.000	10.982.248	99,66		
312	Ostali rashodi za zaposlene	649.000	318.900	967.900	865.838	89,46		
3121	Ostali rashodi za zaposlene	649.000	318.900	967.900	865.838	89,46		
313	Doprinosi na plaće	1.885.000	0	1.885.000	1.820.204	96,56		
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.885.000	0	1.885.000	1.820.204	96,56		
32	Materijalni rashodi	5.190.000	-156.791	5.033.209	3.789.624	75,29		
321	Naknade troškova zaposlenima	745.000	-10.000	735.000	498.031	67,76		
3211	Službena putovanja	55.000	-10.000	45.000	2.724	6,05		
3212	Naknada za prijevoz	650.000	0	650.000	467.658	71,95		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	30.000	0	30.000	24.387	81,29		
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	10.000	0	10.000	3.262	32,62		
322	Rashodi za materijal i energiju	2.165.000	145.640	2.310.640	1.901.717	82,30		
3221	Uredski materijal i ostali materijal	595.000	205.640	800.640	754.192	94,20		
3222	Materijal i sirovine	1.005.000	-55.000	950.000	778.017	81,90		
3223	Energija	420.000	0	420.000	321.342	76,51		
3224	Materijal i dijelovi za tek. I invest.održavanje	95.000	0	95.000	25.932	27,30		
3225	Sitni inventar	30.000	-5.000	25.000	18.918	75,67		
3227	Službena odjeća i obuća	20.000	0	20.000	3.316	16,58		

List2

323	Rashodi za usluge	1.933.000	-241.431	1.691.569	1.258.047	74,37
3231	Usluge telefona,pošte i prijevoza	108.000	0	108.000	63.499	58,80
3232	Usluge tekućeg i invest.održavanja	1.020.000	-171.431	848.569	676.095	79,67
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.000	0	1.000	0	0
3234	Komunalne usluge	166.000	0	166.000	111.952	67,44
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	170.000	-70.000	100.000	61.742	61,74
3237	Intelektualne i osobne usluge	135.000	0	135.000	93.808	69,49
3238	Računalne usluge	150.000	0	150.000	147.704	98,47
3239	Ostale usluge	183.000	0	183.000	103.247	56,42
324	Naknade trošk.osobama izvan rad.odnosa	25.000	0	25.000		0
3241	Naknade troškova osobama izvan rad.odnosa	25.000	0	25.000		0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	322.000	-51.000	271.000	131.829	48,65
3291	Naknade za rad predst. i izvrš. tijela	45.000	0	45.000	32.834	72,97
3292	Premije osiguranja	100.000	0	100.000	58.846	58,85
3293	Reprezentacija	10.000	0	10.000	1.277	12,77
3295	Pristojbe i naknade	52.000	-51.000	1.000	143	14,25
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	115.000	0	115.000	38.729	33,68
4	Rashodi za nabavu nefinanc. imovine	511.000	38.000	549.000	229.112	41,73
42	Rashodi za nabavu proizv dugotr imov.	511.000	38.000	549.000	229.112	41,73
422	Postrojenja i oprema	355.000	18.000	373.000	227.989	61,12
4221	Uredska oprema i namještaj	120.000	0	120.000	39.979	33,32
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	30.000	0	30.000	0	0
4226	Sportska i glazbena oprema	110.000	-110.000	0	0	0
4227	Uređaji ,strojevi i oprema za ostale namjene	95.000	128.000	223.000	188.010	84,31
423	Prijevozna sredstva	150.000	20.000	170.000	0	0
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	150.000	20.000	170.000	0	0
424	Knjige, umjetnička djela i ost izl. Vrij.	1.000	0	1.000	0	0
4241	Knjige	1.000	0	1.000	0	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000	0	5.000	1.123	22,48
4262	Ulaganja u računalne programe	5.000	0	5.000	1.123	22,48
	SVEUKUPNO RASHODI	19.253.000	200.109	19.453.109	17.687.026	90,92