DJEČJI VRTIĆ „KAŠTELA“
KAŠTEL STARI
BIRANJ 13

e-mail: vrtic.kastel@inet.hr

Klasa: 601-01/17-01/04
Broj: 2134/01-10/17/7-2

IZVJEŠĆE O RADU
DJEČJEG VRTIĆA „KAŠTELA“
pedagoška godina 2016./2017.

Ravnateljica:
Ivanka Vučica

DJEČJI VRTIĆ "KAŠTELA" Kaštel Stari, Dj. Biranja 13

Na temelju odredbe čl. 55. stavak 1. točka 5. Statuta DV "Kaštela" od 14.4. 2014. Upravno vijeće DV „Kaštela" na 36. sjednici održanoj 15. 9. 2017. donosi

IZVJEŠĆE O RADU DJEČJEG VRTIĆA "KAŠTELA" ZA PEDAGOŠKU GODINU 2016./2017.

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić «Kaštela» najveća je predškolska ustanova na području Grada Kaštela. U 11 objekata organizirano skrbi za 853. djece od navršene 1 do 7 godina života, odnosno polaska u osnovnu školu.

NAŠA MISIJA

Dječji vrtić „Kaštela" je ustanova za rani i predškolski odgoj i obrazovanje koja djeluje na području grada Kaštela. Naša misija je kroz kvalitetnu provedbu i organizaciju osigurati uvjete da svako dijete koje pohađa ovu ustanovu bude individualno prepoznato u svojim potencijalima, da bude poticano i podržavano u svom razvoju.

NAŠA VIZIJA

Vrtić – okruženje u kojem rastu sigurna, jaka i slobodna djeca

Rad Ustanove ostvaruje se kroz slijedeće programe:

- Redoviti programi njege, odgoja, obrazovanje, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi o djeci rane i predškolske dobi (od navršene 1 godine života do polaska u osnovnu školu)
- Programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju
- Programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi
- Posebni programi
- Kraći programi

Nositelji programa su odgojiteljice predškolske djece sa položenim stručnim ispitom u suradnji sa pedagogom, višom medicinskom sestrom, psihologom, defektologom i logopedom.

Organizacijsko-materijalni uvjeti usklađeni su sa potrebama djece.

- Suglasnost MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA, Uprava za predškolski odgoj i osnovno obrazovanje, Odjel za predškolski odgoj dobiven je 20. 10. 2007., Klasa: 601-02/07-03/00289, Ur.Broj: 533-10-07-0004
- pozitivno mišljenje AGENCIJE ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE, Podružnica Split na program izdano je 28. rujna 2007. Klasa: 601-02-01/0196, Ur.Broj: 561-08/21-07/1

b) Program za darovitu djecu

Zadaće programa obogaćenog rada sa potencijalno darovitom djecom predškolske dobi su:

- rana identifikacije potencijalno darovite djece,
- edukacija roditelja na provedbi dodatnih aktivnosti
- suradnja sa vanjskim institucijama
- kontinuirano praćenje potencijalno darovite djece
- evaluacija i praćenje provedbe programa.

Program se provodi kroz:

- prošireni i produbljeni osnovni programi
- dodatni rad u malim skupinama
- posebno prilagođeni programi.

Suglasnost MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA na obogaćeni program rada sa potencijalno darovitom djecom dobiven je 27. listopada 2006., Klasa: 601-02/06-03/00285, Ur.Broj: 533-10-06-0004

POSEBNI PROGRAMI

a) program katoličkog vjerskog odgoja

Program katoličkog vjerskog odgoja organiziran je u Dječjem vrtiću „Maslina" Kaštel Štafiliću i u Dječjem vrtiću „Trešnjica" u Kaštel Lukšiću.
Organiziran je u šestosatnim odgojnim skupinama, a provodile su ga odgojiteljice sa stručnim ispitom koje su stekle dodatnu izobrazbu na teološko-bogoslovnom fakultetu i koje su dobile crkveno poslanje (Kanonski mandat) za provedbu katoličkog vjerskog odgoja u javnim predškolskim ustanovama – Ivana Batina, Tajana Šoša.

b) **kraći športski program rada s djecom predškolske dobi** pri Udruzi za sport i rekreaciju djece i mladeži CICIBAN u Splitu
Suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa od 21. 9. 2009.
Broj: 561-09-0005 , Klasa: 601-02/09-03/00054.

Sudjelovalo je ukupno 90 djece.

U nastavku slijede tablice koje zorno prikazuju ustrojstvo rada Dječjeg vrtića „Kaštela".

[illegible]	[illegible]	[illegible]
MAGINJA	6-SATNI	23
	6-SATNI	24
	6-SATNI 4	21
	6-SATNI	20
NEVEN	10- SATNI	23
	10-SATNI 3	23
	10- SATNI	23
TAMARIS	JASLICA – 1	15 – 15
	10-SATNI 2	23
	10-SATNI	22
	6-SATNI 2	22
	6-SATNI	22
MENDULA	6-SATNI 2	25
	6-SATNI	24
TRATINČICA	JASLICE – 1	14 – 14
	10-SATNI 2	24
	10-SATNI	27
SMOKVICA	10-SATNI – 1	26 – 26
	JASLICE – 1	12 – 12
TREŠNJICA	10-SATNI – 1	23 – 23
	6-SATNI	22
	6-SATNI 4	22
	6-SATNI	25
	6-SATNI	24

ODGOJNO ZDRAVSTVENI DJELATNICI		
RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ ZAPOSLENIH
Odgojitelj	VŠS	59
Odgojitelj **Odgajatelj-pripravnik**	SSS VŠS /sukladno mjerama za poticanje zapošljavanja tijekom 2016 /17/	1 2 + 1 *
UKUPNO		60

* Jedna pripravnica primljena je za preostatak pripravničkog staža nakon korištenja porodnog dopusta (ukupno trajanje 3 mjeseca i 20 dana)

* Jedan pripravnica je nakon sklapanja Ugovora o stručnom usavršavanju 5/2017 raskinula ugovor na svoj zahtjev sa 1.7.

ADMINISTRATIVNO FINANCIJSKA SLUŽBA		
RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ ZAPOSLENIH
Voditelj računovodstva /Koristi skraćeno radno vrijeme radi dopusta za njegu i skrb o djetetu s teškoćama u razvoju/	VSS	1
Tajnik	VSS	1
Administrativno-računovodstveni djelatnik	SSS	1
Materijalni knjigovođa-likvidator računa **Knjigovođa dugotrajne imovine, sitnog inventara i blagajnik**	SSS	1 1
Skladištar	SSS	1
UKUPNO		6

TAMARIS	JASLICA	JASNA MATAS, IVANKA ŠKRABIĆ	KARMEN BADROV
	10-SATNI	ANĐELKA GRUBIŠIĆ, ANKICA RAJIČIĆ	
	10-SATNI	KARMEN BADROV,IVANA JURČEVIĆ	
	6-SATNI	RAJKA VULETIN	
	6-SATNI	ANĐELKA GRUBIŠIĆ(T)	

MENDULA	6-SATNI	BISERKA BALEK	BISERKA BALEK
	6-SATNI	NADA JERČIĆ	

TRATINČICA	JASLICE	VANJA STRIŽAK, ANA BRČIĆ	JADRANKA MAJIĆ
	10-SATNI	JADRANKA MAJIĆ, DRAGICA BARUN	
	10-SATNI	MARIJA LEMO, SNJEŽANA IVICA	

SMOKVICA	10-SATNI	SANDA CELIĆ,MIRELA VRGOČ	MIRELA VRGOČ
	JASLICE	MIRNA PULJAK;ANITA B.MAĐOR	

TREŠNJICA	10-SATNI	NATALIJA NOVAK, GORENKA BRITVIĆ/ Anamarija Luketin/	SMILJA GRGUREVIĆ
	6-SATNI	IVANKA SUNARA	
	6-SATNI	SENIJA UDOVIČIĆ	
	6-SATNI	SMILJA GRGUREVIĆ	
	6-SATNI	TAJANA ŠOŠA	

ŽIŽULA	10-SATNI	SANDRA BEKAVAC , LJUBICA DUVNJAK	JELENA LEŠKUR
	6-SATNI	MARIJA BOTIĆ(Jelena Leskur)	
	6-SATNI	IVANA KAPITANOVIĆ	

MASLINA	JASLICE v	ANKICA DOMIĆ, DOMINA VELJAČA	MARINA ZOKIĆ
	JASLICE m	KARMEN RADIĆ, TIHANA LAŠTRE , ANKICA RAJČIĆ	
	JASLICE v	MILEVA PLAZONIĆ,JASMINKA BIJELIĆ	
	10-SATNI	VALERIJA UJEVIĆ,MARINA ZOKIĆ	
	10-SATNI	ANA OMAN, MIRA BAKULA	
	10-SATNI	MARIJANA GRBEŠA, MILENKA VRTLAR	
	10-SATNI	SUZANA RELJIĆ, DAMIRA RADUNIĆ	
	6-SATNI	IVANA BATINA	
	6-SATNI	KARLA ŠPIKA BREŠAN	

MASLINA	NEVENKA SLAMIĆ	7-15
	DRAGANA PUOVIĆ	7-15
	ROBERTA BOTIĆ	12-20
	MELITA DRNASIN	12-20
	JASMINKA DŽAKULA	13-21
	PAVICA DŽAKULA	13-21
	EDINA RUNTIĆ	13-21
MURTILICA	NEDA LJUBIĆ	8-16; 12:30 – 20:30
	SANDRA KLIŠMANIĆ	8-12; 16:30 – 20:30
RADUN	MELVAN MARIJA	10-14
CENTRALNA KUHINJA	BLAKNA MIŠE	6-14
	DIJANA BARIČEVIĆ	6-14
	ŽELJKA VRANJEŠ	6-14
	HELENA GRUBIŠIĆ	7-15
	MARIJANA BIKIĆ	7-15
SKLADIŠTE	ZLATA MATELJAN	6-14
PRAONICA	TOPIĆ MLADENKA	7-15
KANCELARIJA	MIROSLAVA ČAVKA	7-15

NAPOMENA: Spremačice koje rade u smjenama radno vrijeme mijenjaju po tjednima.

BROJ DJECE OSLOBOĐENE ZBOG BOLESTI U IZNOSU OD 50% CIJENE (čl. 7)

	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07
MAGINJA	4	/	3	5	/	/	/	4	/	7	1
NEVEN	/	/1	/	/	5	6	/	6	/	1	/
TAMARIS	2	2	6	6	17	11	/	6	1	2	/
MENDULA	/	/	2	2	/	2	1	3	/	1	/
TRATINČICA	3	/	4	1	4	5	/	2	1	1	/
SMOKVICA	/	1	/	4	5	1	2	2	1	1	1
TREŠNJICA	1	/	3	1	6	4	5	/	1	3	/
ŽIŽULA	/	2	4	2	2	2	2	2	/	3	/
MASLINA	1	4	9	7	9	5	7	8	16	9	/
MURTILICA	/	/	/	1	1	3	7	/	/	/	/
VIŠNJICA	/	/	1	2	/	/	/	/	1	/	/
ukupno	11	10	32	31	49	39	24	33	21	29	2

Ukupno na godišnjoj razini 281 dijete.

OSLOBAĐANJE PLAĆANJA (ČL.5.)

	5 I VIŠE DJECE	**3 DJECE U PROGRAMU**	**KORISINICI POMOĆI CZSS**	**DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU**	**UKUPNO**
JASLICE	2	1	1	/	4
10 SATNI	6	1	2	10	19
6 SATNI	15	/	1	29	45
UKUPNO	**23**	**2**	**4**	**39**	**68**

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE

U svim objektima kroz pedagošku godinu 2016./2017. obavljani su poslovi i zadaci prema Godišnjem planu i programu za 2016/17.

U ovoj pedagoškoj godini u DV „ Kaštela" upisano je 310 nove djece u programe:
jaslice
1o - satni program
6 – satni program(jutarnji)
6 – satni program(popodnevni)
program predškole

Kvalitetna njega i skrb za tjelesni rast, razvoj i zdravlje djece znači optimalni tjelesni, emocionalni i socijalni razvoj.
Provođenjem dobrih programa, praćenjem i evaluacijom istih osigurali smo svakom djetetu zadovoljenje njegovih potreba.

Osim djelatnika Ustanove u skrb se uključivalo i druge djelatnosti i djelatnike npr. liječnike, stomatologe, epidemiologe i dr. kako bi se očuvalo zdravlje djece.

Skrb se provodila:

- obradom sistematskih pregleda djece (sistematski napravilo 310 djece)
- prikupljanjem nalaza i dokumentacije za djecu sa teškoćama u razvoju
- praćenjem pobola i epidemioloških indikacija tijekom godine
- praćenjem procijepljenosti(48 djece nisu ili su djelomično procijepljena)
- praćenjem konzumacije obroka
- praćenjem stanja uhranjenosti kod djece (antropometrija je napravljena kod 800 djece)
- stvaranjem materijalnih uvjeta (poboljšavanjem standarda)
- suradnjom sa roditeljima (održano je 14 roditeljskih sastanaka)
- suradnjom sa drugim institucijama

Uvidom u sistematske preglede novoupisane djece i obavljenu identifikaciju djece s posebnim potrebama izdvojena su neka djeca koja su imala teže zdravstvene poteškoće (Srčana greška, Sklerodermija, Bronhitis, Epilepsija, Febrilne konvulzije, Sy. Arnold chiari, Koartrakcija aorte, reumatoidni artritis itd.).
Sa svim roditeljima obavljeni su informativno-edukativni razgovori, a odgajatelji su dobili uputstva vezana za postupke i ponašanja.

VALORIZACIJA STOMATOLOŠKIH PREGLEDA DJECE 2016/17

VRTIĆ	BR.JUTARNJIH GRUPA	BR. POPODNEVNIH. GRUPA	UKUPAN BROJ novoupisane i lani nepregledane djece	PREGLEDANO
Maginja	2	2	20+17	
Neven	3		21	
Tamaris	3	1	12+16	
Mendula	1	1	10+9	
Tratinćica	0	0	20	
Smokvica	1	0	12	
Trešnjica	3	2	24+26	
Žižula	2	1	28+11	
Maslina	5	1	30	
Višnjica	1	0	15	
Murtilica	1	1	11+9	
M. škola	0	3	11+11+16	
		33	314	314 pregledano
				18 odsutno
				10 nije htjelo

2016/17	NALAZI		
1	BR DJECE SA KARIJESOM		216
2	BR DJECE BEZ KARIJESA		98
3	BR DJECE SA PLOMBICOM		40
4	BR. KARIOZNIH TRAJNIH ZUBI		10
5	ORTODONTSKE	KRIŽNI ZAGRIZ	
	ANOMALIJE	OTVORENI	
		OBRNUTI	
		DUBOKI	36
6	OBOJENJE ZUBI		10

Evidentno je da je porastao postotak djece **bez karijesa**. Nažalost ima i onih kod kojih je **prisutan karijes trajnih zubi gdje potrebna je hitna sanacija.**

Dakle uočeno je da je ipak napravljen pomak kod djece koja su obuhvaćena predškolskim odgojem jer je broj odlazaka stomatologu povećan a broj saniranih zubića u porastu.
Nadam se da smo i mi ti koji su svojim radom ,svojom edukacijom (održano je 10 roditeljskih sastanaka) doprinijeli tom pomaku.

Audit (kontrola) koji svake godine vrši DNV obavljena je u lipnju i nisu pronađene nikakve primjedbe.
Također je obavljena i kontrola sanitarne inspekcije koja je obuhvatila :

- skladište i transport
- priprema i posluživanje hrane
- nadzor štetnika
- upravljanje HACCP dokumentacijom , također bez primjedbi.

4.2. Skrb o dnevnom ritmu djeteta

Poštujući individualne potrebe i mogućnosti svakog djeteta ritam dana smo maksimalno prilagodili djetetu i njegovim potrebama.

Taj zadatak je ovisio o :

- dolasku djeteta u vrtić
- dužini boravka (jaslice 10-sat., vrtić10- sat. , 6- sat. jutarnji ili popodnevni)
- planiranim aktivnostima odgojno-obrazovnog rada
- navikama djece stečenim u obitelji
- načinu prehrane (dva ili četiri obroka)
- potrebi za odmorom i snom (grupni, djelomični ili individualni odmor)

U istim prostorima formirali smo grupe djece koja koriste popodnevni odmor (spavaju), odnosno onih koja ne spavaju poštujući individualne potrebe djece i želje roditelja.
Naizmjenično su se izmjenjivale: igra, obroci, razne grupne ili individualne aktivnosti ,šetnje.
Kod svih aktivnosti djece (oblačenja, spavanja, igre, konzumacije obroka, šetnje itd.) radilo se na programu osamostaljivanja primjereno dobi i mogućnostima djece .
Promjene u ritmu dana planirale su se ovisno o promjenama potreba djece u grupi.

4. 3. Obaveznost svakodnevnog boravka na zraku, jednodnevni odlasci u prirodu

Svake godine pokušavamo osigurati što više materijalnih uvjeta ,opremajući i sanirajući postojeće objekte s ciljem da se djeca u njima i oko njih osjećaju što bolje i sigurnije.
Oplemenili smo okoliš novim sadnicama, povećali smo sadržaje za igru i rekreaciju (staze , pješčanici, ljuljačke,...).

Djeca su najmanje dva puta po pola sata na dvorištu ili u dvorani (ako je vrtić ima).
Radili su :

- male jutarnje tjelovježbe
- zračne kupke
- organizirane igre
- odlazili na višesatne izlete u okolinu

- higijeni prostora
- pranju ruku i kašlju i
- zanimanjima

Radeći na zdravstvenom odgoju roditelja održano je 14 roditeljskih sastanaka na teme:

- Infekcije u vrtiću
- Oralno zdravlje
- Utjecaj zimovanja na zdravlje djece
- Zdravstvena zaštita majke i djeteta
- Prevencija nasilja nad djecom

4.6. Plan sanitarno-higijenskog održavanja vrtića

Nositelji realizacije Plana sanitarno-higijenskog održavanja vrtića koji se primjenjuje kod provođenja higijenskih mjera u prostorima jaslica, vrtića i okoliša su pomoćno-tehnička struktura, Nastavni zavod za javno zdravstvo Split, epidemiološka služba, sanitarna inspekcija i zdravstveni voditelj.

Zadaci su se svakodnevno realizirali sa nivoa grupe i nivoa radne organizacije.
Radilo se po principu HACCP-a :

- po planu čišćenja (kontrola)
- po planu kontrole (validacija)
- po planu zaštite od štetnika (DDD)
- edukacijom zaposlenika.(higijenski minimum,
- Predavanja zdravstvene voditeljice).

Tijekom godine održali smo 6 predavanja za pomoćno-kuharsku službu na teme :

- „Organizacija rada"
- „Atletsko stopalo"
- „Endodoncija"
- „Prevencija zlostavljanja djece-CAP"
- „Vođenje HACCP-evidencija"
- „Osobna higijena"

HACCP tim u sastavu Blanka Miše (glavna kuharica), Ljubica Duvnjak (odgojitelj), Ivanka Vučica (ravnatelj) i Ankica Brešković (zdravstveni voditelj) sastao s više puta prema potrebi, kako bi se pratile potrebne promjene i uspostavljale korektivne radnje koje su uočene auditom i opservacijom vrtića.

Dva puta godišnje CIAN je napravio opservaciju ,deratizaciju svih vrtića po trajnom nalogu i ugovoru a u nekoliko vrtića su opslužili po naknadnom pozivu (Neven, Tratinćica, Višnjica)

Podržavajući ovakav pristup radu, partnerstvo s roditeljima, tijekom godine, osim u organizaciji odgojitelja, i stručni suradnici su održavali roditeljske sastanke, i to:

Psiholog: „Odgovornost roditelja, odgovornost djece"
„TV i ostala pomagala"
„Alternative kažnjavanju"

Pedagog: „Život u vrtiću"
„Roditeljstvo"
„Granice u odgoju"
„Utjecaj medija na djecu"
„Priprema za školu"
„Nagrada i kazna"

VMS: „Infekcije u vrtiću"
„Oralno zdravlja"
„Zimovanje djece"
„Zdravstvena zaštita majke i djeteta"

Logoped: "Važnost jezično-govornog razvoja u predškolskom odgoju"
" Govorne teškoće kod djece i kako ih prepoznati"

Radionice za roditelje i djecu održavale su se u svim odgojnim skupinama u organizaciji i realizaciji odgojitelja, uglavnom uoči blagdana.

Individualne kontakte s roditeljima u svrhu informiranja i savjetovanja održavali smo prema potrebi.

Odgojitelji su redovito obnavljali sadržaje kutića za roditelje.

Edukaciju roditelja vršili smo i putem pisanih materijala koje smo davali roditeljima. (Razvijanje samopouzdanja, Kako razgovarati s djecom, Alternative kažnjavanju, Rješavanje problema, Hiperaktivno dijete i sl.)

Svakog prvog utorka u mjesecu održavali smo Savjetovališta za roditelje u kojem su sudjelovali: VMS. Psiholog, pedagog, defektolog i logoped.

U travnju 2017. smo proveli vanjsko vrednovanje kroz anketiranje roditelja. Roditelji su najmanje zadovoljni materijalno tehničkim uvjetima rada vrtića, a najviše pohvala je vezano uz rad osoblje vrtića.

Radionice iz programa „RASTIMO ZAJEDNO" za roditelje u smo ovoj pedagoškoj godini smo održali u razdoblju od 16.11.2016. do 15.02. 2017. Godine.
Voditeljice radionica su bile psiholog Dalma Luketin, defektolog Asja Podrug i odgojitelj Sandra Celić. Radionice su trajale 2 sata (120 minuta)

5.1.2. JAČANJE KOMPETENCIJA ODGOJITELJA U PLANIRANJU, PROGRAMIRANJU I VREDNOVANJU ODGOJNO – OBRAZOVNOG PROCESA

U realizaciji ove bitne zadaće držali smo se zakonskih odrednica:

- čl. 29. Državnog pedagoškog standarda (NN 10/97) koji se odnosi na poslove odgojitelja koji „... obuhvaćaju planiranje, programiranje i vrednovanje rada..."
- Pravilnik o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN 083/2001)

Na drugom odgojiteljskom vijeću odgojiteljima smo dali upute o svrsishodnom i pravodobnom vođenju propisane pedagoške dokumentacije (Matična knjiga djece, Knjiga pedagoške dokumentacije odgojne skupine, Imenik djece, Ljetopis dječjeg vrtića, Godišnji plan i program odgojno obrazovnog rada, Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada, Program stručnog usavršavanja, Knjiga zapisnika)

Odgojitelji su samostalno, ali i na osnovi suradnje s roditeljima, drugim odgojiteljima i stručnjacima u vrtiću (i izvan njega) planirali, ostvarivali, pratili i vrednovali program odgoja djece u svojoj skupini.

Odgojitelji su surađivali s roditeljima, stručnim suradnicima u vrtiću i izvan njega radi osiguravanja i poboljšavanja uvjeta razvoja i odgoja djece osobito radi djece s posebnim potrebama i ostvarivanja programa odgoja djece u skupini.

Odgojitelji su samostalno i u okviru različitih oblika stalnog usavršavanja u dječjem vrtiću i izvan njega, stjecali znanja i vještine relevantne za unapređivanje vlastite pedagoške prakse i prakse vrtića:

- Stručni skup: Podrška odgojiteljima i stručnim suradnicima u radu s djecom oštećenog vida, Split, 27.09.2016. (Asja Podrug)
- Edukacija za Program po metodi M. Montessori, u Splitu, 14.10. 2016. (Ivana Batina)
- Partnerstvo odgojitelja i roditelja u sklopu nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj, Split, 7.10.2016. (Maja Karlović)
- Osposobljavanje za provedbu Reynell ljestvice, Zagreb, 26. i 27.09. 2016. (Nada Raič)
- Županijski stručni skup: Načela nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj, Split, 07.10.2016. (Jelena Leskur)
- Međužupanijski seminar: Profesionalni razvoj odgojitelja mentora i savjetnika, Split, 20.10.2016 (Ivana Batina)
- Stručni skup: Izazovi inkluzivnog odgoja i obrazovanja, 27.10.2016. Split (Asja Podrug)
- E -twining seminar, 15.10.2016, Zadar (M. Lemo, Marijana Grbeša, Jelena Leskur)
- E- twining u 3 mrežna modula: 20.10. 2016.,27.10.2016. i 3.11.2016. (Marijana Grbeša, Jelena Leskur)
- Seminar za Eko škole, Zagreb, 22.10.2016. (Snježana Ivica, Jadranka Majić, Dragica Barun, Dalma Luketin)

- Predavanje: „Epidemija agresivnosti i emocionalnih teškoća kod djece i mladih", Split, 15.05.2017. (Marina Žokić, Valerija Ujević)
- Druga CAP konferencija: Vrijeme je da zaustavimo nasilje nad djecom, Zagreb, 24. i 25.04.2017. (Asja Podrug, Dalma Luketin, Ljubica Duvnjak)
- Međužupanijski stručni skup: „Vođenjem ljudskih resursa do inkluzije djece s posebnim potrebama", 25. I 26. 05. 2017. (A. Podrug)
- Predavanje: „Alergiji reci ne", Kaštel Lukšić, 7.6.2017. (Dragica Barun)
- Pedijatrijska škola Split, 24.-28. 04. 2017. Godine (Ankica Brešković)
- Predavanje: „Odgovorno roditeljstvo i izazov današnjice u odgoju djece", Split, 20.04.2017. (Sani Borča, Vesna Ponjarac)
- Međunarodni skup: Jačanje kompetencija roditelja u odgojno obrazovnim procesima djece s posebnim potrebama, 26. i 27.05.2017, (Ivana Batina)
- Festival slikovnica i bajki, Kaštel Sućurac, 29.05.2017. (Mira Marinović Batić, Nada Biočić, Agnes Reljanović).
- Stručni skup: „Stručno metodička priprema za polaganje stručnog ispita", Split, 5.06.2017. (Smilja Grgurević, Anita Božinović Madžor, Ivana Batina i tri pripravnice).
- Predavanje: „Izloženost ljudi elektromagnetskim poljima – utjecaj na život djece", Split, 8.lipnja, 2017. (Sani Borča)
- Sekcija predškolskih psihologa, Split, 14.06. 2017. (Dalma Luketin)
- Predavanje: Život bez rinitisa, Kaštela, 15.06.2017. (Ankica Brešković)

Odgojitelji su vodili propisanu pedagošku dokumentaciju, te dokumentaciju po izboru samog odgojitelja (pisane anegdotske bilješke, dnevnici, dječji likovni radovi, grafički prikazi i mekete te audio i video zapisi, fotografije, slajdovi i dr.)

Odgojitelji su sudjelovali u radu stručnog organa vrtića.

Odgojitelji su samovrednovali svoj rad čija svrha je bila:

- uočiti vlastite prednosti (snage) u aktivnostima koje izvodi
- uočiti vlastite nedostatke (slabosti), odnosno prepoznati prostor za osobnim ili skupnim napredovanjem
- uočiti vlastite mogućnosti i ograničenja

na inicijalnom razgovoru s roditeljima (11) su prikupljali podatke o razvojnim osobitostima i potrebama djeteta.
Na osnovu inicijalnih razgovora sa roditeljima i zajedničke opservacije djece od svih članova stručnog tima, 4 djece su ovu pedagošku godinu pohađali prema uvjetima i opsegu utvrđenima opservacijskim ugovorom.
Djeca kod kojih postoji sumnja na složenije teškoće u razvoju upućivana su na pretrage u specijalizirane ustanove s ciljem obavljanja timske dijagnostike i dobivanja stručne preporuke za daljnji tretman. Stručni tim vrtića u suradnji s odgojiteljima u čije skupine su upisana djeca s posebnim potrebama tijekom cijele **godine** sustavno su pratili razvoj djeteta i po potrebi su obuhvaćena dodatnom procjenom te terapijsko rehabilitacijskim radom psihologa, defektologa ili logopeda.
U ovoj pedagoškoj godini u redovnom programu bilo je **74** djece koja su identificirana i dijagnosticirana, a njih **40** imaju **rješenje prvostupanjskog tijela vještačenja**. (vidi tabelu)

TABLICA: Djeca s teškoćama u razvoju uključena u redovite skupine:

1	Djeca s oštećenjem vida	1
2	Djeca s oštećenjem sluha	1
3	Djeca s poremećajima govorno glasovne komunikacije	18
4	Djeca s promjenama u osobnosti uvjetovanim organskim čimbenicima ili psihozom	0
5	Djeca s poremećajima u ponašanju	3
6	Djeca s motoričkim oštećenjima	6
7	Djeca sniženih intelektualnih sposobnosti	0
8	Djeca s autizmom	4
9	Djeca s višestrukim teškoćama	12
10	Djeca sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima (dijabetes, astma, bolesti srca, alergije, epilepsije i slično)	29
	Ukupno	**74**

Osim djece s utjecajnijim razvojnim odstupanjima, vrtić su polazila i djeca sa specifičnim razvojnim i zdravstvenim potrebama.
Od posebnih potreba u pojedinim razvojnim segmentima najzastupljenije su bile posebne zdravstvene potrebe te teškoće glasovno-govorno-jezične komunikacije.
Tijekom cijele pedagoške godine, a intenzivno tijekom rujna i listopada, članovi stručnog tima pratili su tijek adaptacije te ponašanje novoupisane djece, a posebno djece s posebnim potrebama u odgojnim skupinama. Odgojiteljima su podijeljene razvojne liste praćenja, te su stručni suradnici prema potrebi dodatno individualno procijenili razvojni status djece. Sva djeca školski obveznici prošla su psihološku obradu te trijažnu logopedsku procjenu. Djeca kod koje se za tim ukazala potreba uključena su u individualni rad psihologa, logopeda ili defektologa, a za djecu s utjecajnim teškoćama u razvoju izrađeni su Individualizirani odgojno obrazovni planovi kako bi se osiguralo jednoobrazno, dosljedno i usklađeno postupanje svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa. Posebna se pozornost pridavala uređenju prostornog konteksta te timskom pristupu rješavanju problema. Djeca s posebnim zdravstvenim i prehrambenim potrebama bila su u intenzivnom praćenju zdravstvene voditeljice. O svim provedenim aktivnostima vođena je odgovarajuća pedagoška dokumentacija.

NEKI KOMENTARI DJECE NAKON RADIONICA:

- Naučili smo da možemo izgubiti svoja prava „kad te netko tuče" ili „kad ti netko nešto ružno kaže"
- Da se treba držati podalje od neznanaca i ne uzimati njihove stvari
- Da neznanac može oduzeti pravo djetetu da ide kući
- Da neznanac može izmisliti trik da te prevari (donijeti bombone)
- Da je NE čarobna riječ
- Da treba prijaviti policiji, a ne naganjati neznanca

Predavanja za osoblje vrtića

Datum održavanja: 02.03.2016. i 14.03.2017.	**Ukupan broj zaposlenika: 104**
Predavač/i: Luketin, Podrug, Brešković	**Broj prisutnih na predavanju: 64 + 44**

B) Predavanja za roditelje

Red. broj	Datum	Odg. skupina/ skupine	Broj prisutnih roditelja	Predavač/i	
1.	**13.03.2017.**	**Maginja (4)**	**24**	**Veljača, Britvić, Grbeša**	
2.	**15.03.2017.**	**Žižula (3)**	**13**	**Veljača, Britvić, Grbeša**	
3.	**21.03.2017.**	**Maslina (5)**	**39**	**Karlović, Lemo, Strižak**	
4.	**28.03.2017.**	**Trešnjica(5)**	**25**	**Batina, Palzonić, Jurčević**	
5.	**29.03.2017.**	**Tratinčica(2)**	**9**	**Batina, Jurčević, Plazonić**	
6.	**27.03.2017.**	**Smokvica(1) Mendula (2)**	**12**	**Brešković, Luketin, Žitković**	
7.	**29.03.2076.**	**Višnjica (1) Murtilica (2)**	**22**	**Brešković, Luketin, Žitković**	
8.	**03.04.2017.**	**Tamaris (4)**	**25**	**Duvnjak, Brčić, Podrug**	
9.	**05.04.2017.**	**Neven (1)**	**10**	**Duvnjak, Brčić, Podrug**	
	Ukupno:		**179**	**55%**	

C) Radionice za djecu

Odgojna skupina (mogu biti priključena i djeca iz mješovite skupine)	Datumi održavanja radionica	Ukupno djece u skupini	Sudjelovalo na				CAP tim
			radionici		razgovoru		
			M	Ž	M	Ž	
Maginja 6h + 6h jut.	**14.03.2017.** **15.03.2017.**	**17**	**8**	**5**			**Domina Veljača** **Gorenka Britvić** **Marijana Grbeša**
Maginja	**14.03.2017.**	**17**	**10**	**6**			**Domina Veljača**

10h	07.04.2017.	19	10	9			Ljubica Duvnjak Asja Podrug
Tamaris 6h pop. Mala škola	06.04.2017. 07.04.2017.	19	8	10			Ana Brčić Ljubica Duvnjak Asja Podrug
	Ukupno:	327	145	150			

5.5. PROGRAM S INTEGRIRANIM ENGLESKIM JEZIKOM

Novija istraživanja mozga pokazuju da jezične igre koje potiču sva čula u kombinaciji s pokretom najtrajnije podražuju živčani sustav.

Provedba programa odvijala se svakodnevno u sklopu redovnog programa od listopada 2016. do lipnja 2017. godine u unutarnjem i vanjskom prostoru vrtića u grupi od 25 djece od 4 godine do polaska u školu. Prva godina učenja – 17 djece, druga godina učenja - 8 djece.

U radu smo koristili komplet FIRST STEPS 1 i 2, izdavača „Školska knjiga".

Prostorno – materijalno okruženje od ove godine nam je obogaćeno s jednim računalom i dva tableta. Dobili smo internet, što nam je omogućilo da koristimo materijale sa stranica British Council, YouTube i Gabriel seeds te aplikacije: Learning colors, Learning numbers, Kids shapes, Trip to the ZOO, Learning human body, VegeFruits. Aplikacije su najčešće popraćene izvornim govorom što djeci omogućuje da čuju originalan naglasak.

Interaktivno učenje dokazano postiže kvalitetnije rezultate od tradicionalnog učenja. Povećava motivaciju, uz pomoć tehnologije djeca lakše istražuju i dolaze do samostalnih zaključaka.

Vrste aktivnosti koje smo koristili:

- TPR - total psycal response
- role play
- miming
- rhymes
- games
- flashcards games
- action stories
- songs
- picture cards
- memory games

Blagdani i običaji koje smo obilježili:

- Thanksgiving day
- Christmas
- Valentines day
- St. Patrick's day
- Easter
- Mothers day

Suradnja s roditeljima odvijala se kroz:

- roditeljski sastanci,
- individualne konzultacije,

5.6. PROGRAM S INTEGRIRANIM VJERSKIM ODGOJEM

U ovoj pedagoškoj godini 2016/2017 vjerski odgoj prati projekt „Kretanje i djeca". Neki zadatci koji su se nametnuli sami po sebi su usko povezani sa zadatcima vjerskog odgoja.

CILJ – divljenje prema svemu stvorenom

RAZVOJNE ZADAĆE

- razvijati zahvalnost prema svemu stvorenom za čovjek
- razvijati ljubavi empatiju prema bližnjemu osobito prema potrebitima
- razvijati moralne i kršćanske vrednote
- razvijati svijest o važnosti hrvatskih blaženika i svetaca za Crkvu Hrvata
- razvijati interes prema sakralnim objektima i kulturnoj baštini

Godinu smo započeli sa 27 djece a od studenog broj se smanjio na 25(troje djece s teškoćama u razvoju i jedno prepoznato kao darovito dijete). Kronološka dob djece kreće se od tri godine do navršenih sedam.

Vjerski odgoj ostvaruje se različitim vrstama interakcije u neposrednoj okolini a to su ujedno i različite vrste djelatnosti. Sve to određuje igra kao način na koji se dijete susreće sa vjerskim sadržajem. Posebnost ovog programa očituje se i u prostoru, vjerski centar dio je cjelokupnog okruženja sobe i dnevnog boravka. U njemu se nalaze didaktički materijali, slikovnice, a posebno mjesto zauzima Biblija. Svojom svrhom ovaj centar je po mjeri estetske i teološke sakralnosti, a primjeren djetetovim potrebama. Tijekom ped. godine realizirale su se mnoge planirane i spontane aktivnosti te teme koje se mogu podijeliti u nekoliko cjelina. Prihvaćanje i adaptacija djece u sigurnom i kvalitetnom okruženju jedna je od osnovnih zadaća u ovoj skupini. Kroz karitativni rad u Godini milosrđa priključili smo se dvjema akcijama: „Djeca Kaštela za djecu Kistanja" i „Vukovar živi 365 dana". Prikupljali smo novac od prodaje kalendara „Zdenac" za najsiromašnije u Južnoj Americi. Sudjelovali smo u akciji čepova za osobe s invaliditetom.

Ovim projektima i akcijama djeca su potaknuta na međusobno pomaganje jer smo svi pozvani na ljubav i bratstvo. Kroz temu „Hrvatska baština i sakralni objekti". Posjetili smo mnoge crkve u našem mjestu, obilježavajući blagdane: sv. Franjo, sv. Lucija, sv. Blaž, bl. Alojzije Stepinac i sv. Josip. Posjetom crkvi sv. Josipa u K.Starom započeli smo s proslavom Godine sv. Josipa(Godina Očeva) i uključili očeve u neposredni rad skupine. Tijekom mjeseca materinjeg jezika upoznali smo se sa svetom Braćom Ćirilom i Metodom „piscima glagoljice". U korizmenom vremenu vjerski centar obogatila sam novim didaktičkim sredstvom, karticama križnog puta. Mjesec svibanj posvetili smo majci, najprije našoj vlastitoj, a zatim Isusovoj i našoj majci Mariji. Na kraju godine završnom svečanosti proslavili smo blagdan Duhova pomoću simbola. Biblijske teme i tekstovi pratili su nas cijelo vrijeme, pomagali su nam u govornom-molitvenom razvoju.

Kompetencije koje su se usvajale tijekom rada:

- molitveni izričaji koji govorno i spoznajno upućuju na
- predispozicijske elemente u socijalnom razvoju
- kompetencije kulturne svijest i izražavanja
- komunikacijske kompetencije,

Memorijalni centar Nikola Tesla u Smiljanu		20.05.2017.
Praćenje i vođenje dokumentacije o darovitoj djeci	Psiholog	Tijekom godine
Vrednovanje rada: Ankete za djecu i roditelj	psiholog	Lipanj, 2017.

Igraonicu za potencijalno darovitu djecu planirale su i vodile četiri odgojiteljice (Marija Botić, Marijana Grbeša, Marija Lemo i Jelena Leskur) u suradnji sa psihologinjom Dalma Luketin, a igraonica se održavala svakog utorka od studenog 2016. do svibnja 2017.god.,osim kad smo išli u posjete raznim institucijama .

Sat i pol vremena, koliko bi igraonica trajala, organizirali bi kroz, uglavnom, tri aktivnosti potičući razvoj verbalnih sposobnosti i kreativnog mišljenja. Najviše zanimanja djeca su pokazala za konstruktivne igre stvarajući od različitog konstruktivnog materijala neobične konstrukcije i „strojeve". Od istraživačkih aktivnosti najviše ih je zanimao strujni krug kojeg su i kod kuće izrađivali i donosili na igraonicu.

Realizirano je ukupno 22 Igraonice. Po završetku programa roditelji i djeca su ispunili anketne upitnike u kojima su procijenili svoje zadovoljstvo sudjelovanjem u igraonici. Iz tih povratnih informacija saznali smo da su sva djeca sva voljela dolaziti u Igraonicu, komentirala su svoj boravak pridjevima „super", „savršeno", "zabavno" „zanimljivo" i sl. i osjećala su se dobro.

Raznolikost i kvalitetu aktivnosti roditelji su ocijenili prosječnom ocjenom 5,00, prostor u kojem se odvijao program ocjenom 4,90, rad voditelja 5,00, a posjete 5,00.

5.8. RADIONICA ZA LIKOVNO IZRAŽAVANJE

Zadatke smo realizirali kako slijedi:

ZADACI	REALIZATORI	VRIJEME REALIZACIJE
Prikupljanje podataka o potencijalno likovno darovitoj djeci	Psiholog, odgojitelji	Rujan, 2016
Objedinjavanje prikupljenih podataka od ove i protekle pedagoške godine	Stručni tim za likovno darovitu djecu, psiholog	Listopad, 2016.
Međunarodni stručni skup: „Kreativnost u likovnom, dramskom i plesnom izrazu" (Studio Tanay, AZOO)	Ljubica Duvnjak Vanja Strižak	11- - 13. .Listopad 2016., Zagreb
Realizacija Igraonice za likovno darovitu djecu	Stručni tim za likovno darovitu djecu	Od 15. studenog do 30. svibnja 2017.
Radionica za roditelje	Stručni tim vrtića i stručni tim za likovno darovitu djecu	Svibanj

5.9. NASTUPI DJECE IZVAN VRTIĆA

Aktivnosti, manifestacije i programi izvan vrtića:

- **listopad 2016. godine** – manifestacija **„Dani kruha"**
- **prosinac, 2016.** godine – **Večeri matematike**
- **veljača 2017.godine** –Sućuraški **krnjeval**, dječji krnjeval KU Polantana i dječji karneval KKU „Poklade" Donja Kaštela
- **ožujak 2017. godine** – tradicionalan nastup djece na svečanoj sjednici povodom Dana Grada Kaštela
- **ožujak 2017. godine** – sudjelovanje u literalno – likovnom natječaju **„Kaštelanske štorije"** (dijelili smo 1. mjesto u kategoriji predškolaca)
- **travanj 2017.godine** – nastup djece u Dvorcu Vitturi povodom prezentacije zbornika **„Kaštelanske štorije"** – **„Radost uskrsnuća"**
- **travanj 2017.godine** – **„Noć knjige"** u Gradskoj knjižnici Kaštela
- **svibanj 2017. godine**- Otvaranje **Praznika cvijeća** djeca su sudjelovala na cvjetnoj povorci i programu otvaranja
- **svibanj 2017.godine** – VIII. **Mala vatrogasna olimpijada** Kaštela 2017. godine (u suradnji sa DVD Kaštel Gomilica i Vatrogasnom zajednicom grada kaštela)
- **svibanj 2017. godine – Olimpijski festival dječjih vrtića** u suradnji i organizaciji Hrvatskog olimpijskog odbora
- **svibanj, 2017. Manifestacija „Dica i čakavica"** – planirani nastupi djece – koordinator Meri Žitković
- **lipanj 2017. godine** – manifestacija 6. **Kaštel Mali** (smotra dječjeg stvaralaštva grada Kaštela)

5.10. PROJEKTNI RAD

Projekti koji su se u ovoj pedagoškoj godini realizirali kroz vrtićke kuće prikazani su u tablici ispod:

DJEČJI VRTIĆ	Naslov projekta:
Maginja	Afrika
Neven	Kazalište
Tamaris	Prijevozna sredstva
Mendula	Plavo srce mora, Ljubav je...
Tratinčica	Eko projekt
Smokvica	Smokvica u prometu
Trešnjica	Želim upoznati selo – seosko imanje
Žižula	Voda
Maslina	Kretanje i djeca
Višnjica	Zanimanja
Murtilica	Pričom kroz život

U prilogu su izvješća svih projekata.

PLAN RADA ODGOJITELJSKIH VIJEĆA

VRIJEME	SADRŽAJ RADA	NOSITELJI
I. vijeće (29. kolovoza 2016.)	Organizacija rada u vrtiću	Ravnateljica i stručna služba
II. vijeće (27. rujna 2016.)	Usvajanje Izvješća o radu Ustanove u ped. God. 2015/16.	Ravnateljica i stručna služba
III. vijeće (29.studenog 2016.)	Izvješća sa seminara	Odgojitelji i stručna služba
IV. (02. ožujka. 2017.)	CAP program	VMS, psiholog, defektolog
V. (06. travnja, 2017.)	Endodoncija Autizam	J. Brešković, stomatolog A. Podrug, defektolog
VI (28.lipnja 2016.)	Predstavljanje projekata	Odgojiteljice iz DV Maslina

- Vatrogasno društvo „Kaštela"; DVD „Kaštel Gomilica; Vatrogasno društvo „Kaštel Sućurac
- Dječji dom „Maestral; podružnica „Miljenko i Dobrila" Kaštel Lukšić

Također smo surađivali i sa specijaliziranim i specijalističkim ustanovama u cilju zaštite djece:

- Centar za socijalnu skrb Grada Kaštela
- Centar za rehabilitaciju djece s teškoćama u razvoju Meje
- Dom zdravlja Kaštela
- Centar „Vinko Bek"
- Centar „Slava Raškaj"
- Centar „Mir" Rudine

7.3. Humanitarni rad

- u sklopu akcija Crvenog križa Kaštela: „Djeca Kaštela za djecu Kistanja" prikupljali smo humanitarnu pomoć za djecu Kistanja
- Vukovar živi 365 dana – prikupljanje pomoći za Vukovar
- Prodaja kalendara „Zdenac" za najsiromašnije u Južnoj Americi
- prikupljali smo plastične čepove za pomoć osobama s invaliditetom i osvojili prvo mjesto kao vrtić sa najviše prikupljenih čepova u Hrvatskoj
- izrada čestitki za dječji dom „Miljenka i Dobrile"
- prodajna izložba ukrasa u korist siromašne djece pri zajednici Vinko Paulski
- prikupljanje sredstava za liječenje djece s teškoćama u razvoju
- sudjelovanje u humanitarnoj akciji UNICEF-a „ Škole za Afriku"

- **Ovo Izvješće o radu za 2016/17. godinu usvojen je na 36. Sjednici UV od 15. 9. 2017. i stupa na snagu danom donošenja.**

Predsjednica UV
DV „Kaštela"

Natalija Burazin

- **Ovo Izvješće o radu za 2016/17. godinu objavljeno je na oglasnoj ploči DV „Kaštela" i na web stranici dv-kastela.hr dana 15. 9. 2017.**

Tajnik DV „Kaštela"

Vjekoslava Gigantov

DJEČJI VRTIĆ KAŠTELA
Birnja 13
21216 KAŠTEL STARI
OIB: 95779206788

KLASA: 402-08/18-01/01
URBROJ: 2134/01-10/18/1-17
Kaštel Stari, 17. veljače 2018. godine

Godišji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Kaštela za 2017.godinu

u kunama (bez lp)

RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Red. br.	**Opis**	**Ostvarenje 2015.**	**Ostvarenje 2016.**	**Ostvarenje 2017.**
1	Prihodi poslovanja	17.104.105	16.420.974	16.360.518
2	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0	0	
3	Rashodi poslovanja	15.557.009	15.299.312	16.764.235
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.124.414	291.214	687.505
5	**Razlika – višak / manjak**	**422.682**	**830.448**	**-1.091.222**
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (godišnji obr.)	861.801	1.692.249	601.027

Obradila:
Karmen Budiša
Karmen Budiša

Ravnatelj
Ivanka Vučica
Ivanka Vučić

Izvršenje financijskog plana Dječjeg vrtića Kaštela po ekonomskoj klasifikaciji (rashodi): u kunama (bez lp)

Podskupina iz Rač. plana	Opis	Plan	Izmjene plana	Tekući plan	Izvršenje za izvješt. raz.	Index (6/5x100)
1	2	3	4	5	6	7
3	**Rashodi poslovanja**	**16.814.500**	**535.753**	**17.350.253**	**16.764.235**	**96,62**
31	**Rashodi za zaposlene**	**12.164.500**	**16.500**	**12.181.000**	**12.153.958**	**99,78**
311	**Plaće (Bruto)**	**9.900.000**	**0**	**9.900.000**	**9.893.903**	**99,94**
3111	Plaće za redovan rad	9.900.000	0	9.900.000	9.893.903	99,94
312	**Ostali rashodi za zaposlene**	**548.000**	**19.000**	**567.000**	**550.951**	**97,17**
3121	Ostali rashodi za zaposlene	548.000	19.000	567.000	550.951	97,17
313	**Doprinosi na plaće**	**1.716.500**	**-2.500**	**1.714.000**	**1.709.104**	**99,71**
3132	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	1.546.500	-2.500	1.544.000	1.540.182	99,75
3133	Doprinosi za obv.osig. u sl.nezaposlenosti	170.000	0	170.000	168.922	99,37
32	**Materijalni rashodi**	**4.650.000**	**519.253**	**5.169.253**	**4.610.277**	**89,19**
321	**Naknade troškova zaposlenima**	**734.000**	**-42.600**	**691.400**	**586.154**	**84,78**
3211	Službena putovanja	78.000	-38.000	40.000	14.726	36,82
3212	Naknada za prijevoz	600.000	0	600.000	524.788	87,46
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	51.000	-9.600	41.400	41.020	99,08
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000	5.000	10.000	5.620	56,20
322	**Rashodi za materijal i energiju**	**2.257.000**	**372.500**	**2.629.500**	**2.465.978**	**93,78**
3221	Uredski materijal i ostali materijal	697.000	158.500	855.500	845.477	98,83
3222	Materijal i sirovine	901.000	50.000	951.000	950.047	99,90
3223	Energija	386.000	30.000	416.000	346.317	83,25
3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest.održavanje	60.000	20.000	80.000	67.755	84,69

3225	Sitni inventar	163.000	64.000	227.000	191.238	84,25
3227	Službena odjeća i obuća	50.000	50.000	100.000	65.144	65,14
323	**Rashodi za usluge**	**1.448.000**	**147.000**	**1.595.000**	**1.350.250**	**84,66**
3231	Usluge telefona,pošte i prijevoza	133.000	0	133.000	85.703	64,44
3232	Usluge tekućeg i invest.održavanja	660.000	120.000	780.000	686.544	88,02
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000	0	10.000	2.150	21,50
3234	Komunalne usluge	173.000	-8.000	165.000	134.811	81,70
3235	Zakupnine i najamnine	36.000	0	36.000	36.000	100,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	120.000	0	120.000	101.968	84,97
3237	Intelektualne i osobne usluge	115.000	20.000	135.000	125.434	92,91
3238	Računalne usluge	90.000	15.000	105.000	95.426	90,88
3239	Ostale usluge	111.000	0	111.000	82.214	74,07
324	**Naknade trošk.osobama izvan rad.odnosa**	**35.000**	**5.353**	**40.353**	**15.260**	**37,82**
3241	Naknade troškova osobama izvan rad.odnosa	35.000	5.353	40.353	15.260	37,82
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**176.000**	**37.000**	**213.000**	**192.635**	**90,44**
3291	Naknade za rad predst. i izvrš. tijela	35.000	0	35.000	21.904	62,58
3292	Premije osiguranja	61.000	20.000	81.000	78.526	96,95
3293	Reprezentacija	15.000	0	15.000	12.876	85,84
3295	Pristojbe i naknade	50.000	2.000	52.000	50.187	96,51
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	15.000	30.000	29.142	97,14
4	**Rashodi za nabavu nefinanc. imovine**	**365.000**	**411.360**	**776.360**	**687.505**	**88,55**
42	**Rashodi za nabavu proizv dugotr imov.**	**365.000**	**411.360**	**776.360**	**687.505**	**88,55**
422	**Postrojenja i oprema**	**355.000**	**409.260**	**764.260**	**681.257**	
4221	Uredska oprema i namještaj	110.000	230.000	340.000	310.717	89,14
4222	Komunikacijska oprema	20.000	-15.000	5.000	3.796	75,92
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	15.000	2.000	17.000	15.209	89,46
4226	Sportska i glazbena oprema	0	140.000	140.000	135.644	96,89
4227	Uređaji ,strojevi i oprema za ostale namjene	210.000	52.260	262.260	215.891	82,32
424	**Knjige, umjetnička djela i ost izl. Vrij.**	**5.000**	**0**	**5.000**	**279**	**5,58**
4241	Knjige	5.000	0	5.000	279	5,58
426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	**5.000**	**2.100**	**7.100**	**5.969**	**84,07**
4262	Ulaganja u računalne programe	5.000	2.100	7.100	5.969	84,07

	SVEUKUPNO RASHODI	**17.179.500**	**947.113**	**18.126.613**	**17.451.740**	**96,28**

Prihodi Dječjeg vrtića Kaštela u 2017. godini ostvareni su kako slijedi:

Izvršenje financijskog plana Dječjeg vrtića Kaštela po ekonomskoj klasifikaciji: u kunama (bez lp)

Podskupina iz Rač. plana	Opis	Plan	Izmjene plana	Tekući plan	Izvršenje za izvješt. raz.	Index (6/5x100)
1	2	3	4	5	6	7
6	**Prihodi poslovanja**	**17.179.500**	**947.113**	**18.126.613**	**16.360.518**	**90,26**
63	**Pomoći iz inozem. i od subj. Unutar opć.pror.**	**255.500**	**76.113**	**331.613**	**308.369**	**93,00**
634	Pomoći od izvanpror.korisnika	35.000	5.353	40.353	19.829	49,14
6341	Tekuće pomoći od izvanpror.korisnika	35.000	5.353	40.353	19.829	49,14
636	Pomoći pror.kor. iz proračuna koji im nije nadležan	220.500	70.760	291.260	288.540	99,07
6361	Tekć.pomoći pror.kor. iz proračuna koji im nije nadležan	200.500	63.500	264.000	288.540	109,30
6362	Kap.pomoći pror.kor. iz proračuna koji im nije nadležan	20.000	7.260	27.260	0	0,00
65	**Prihodi od upr. i administr. pristojbi**	**4.884.000**	**731.000**	**5.615.000**	**3.886.503**	**69,22**
652	Prihodi po posebnim propisima	4.884.000	731.000	5.615.000	3.886.503	69,22
6526	Ostali nespomenuti prihodi	4.884.000	731.000	5.615.000	3.886.503	69,22
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pr. usluga**	**587.000**	**0**	**587.000**	**609.465**	**103,83**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pr u.	587.000	0	587.000	609.465	103,83
6615	Prihodi od pruženih usluga	587.000	0	587.000	609.465	103,83
67	**Prihodi iz proračuna**	**11.453.000**	**30.000**	**11.483.000**	**11.446.233**	**99,68**

671	Prihodi iz pror. za finan. redovne djelatnosti	11.453.000	30.000	11.483.000	11.446.233	99,68
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	11.453.000	30.000	11.483.000	11.446.233	99,68
68	**Ostali prihodi**	**0**	**110.000**	**110.000**	**109.948**	**99,95**
683	Ostali prihodi	0	110.000	110.000	109.948	99,95
6831	Ostali prihodi	0	110.000	110.000	109.948	99,95
	SVEUKUPNO PRIHODI	**17.179.500**	**947.113**	**18.126.613**	**16.360.518**	**90,26**

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KAŠTELA
GRADONAČELNIK

KLASA: 601-01/18-01/0010
URBROJ: 2134/01-1/1-18-3
Kaštel Sućurac, 20. travnja 2018.

GRAD KAŠTELA
GRADSKO VIJEĆE
np predsjednika Ivana Udovičića

Na temelju članka 58. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13 - ispravak i 10/14), prosljeđujem Gradskom vijeću Grada Kaštela na razmatranje i usvajanje Izvješće o radu Dječjeg vrtića "Kaštela" za pedagošku godinu 2016/17 i Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana DV „Kaštela" za 2017. godinu.

Za izvjestiteljicu određujem Ivanku Vučica, ravnateljicu Dječjeg vrtića "Kaštela".

GRADONAČELNIK

Denis Ivanović, dipl. ing.

Dostaviti:
1. Predsjednik Gradskog vijeća
2. Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove
3. Javna ustanova Športski objekti Kaštela
4. Arhiva, ovdje

Prijedlog

Na temelju članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13, 8/13- ispravak i 10/14) Gradsko vijeće Grada Kaštela na ____ sjednici, održanoj _____ 2018. donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića „Kaštela" za pedagošku godinu 2016/2017. i Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana DV „Kaštela za 2017.

1. Prihvaća se Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Kaštela" za pedagošku godinu 2016/2017. i Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana DV „Kaštela za 2017.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

KLASA:
URBROJ:
K. Sućurac,

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

mr.oec. Ivan Udovičić