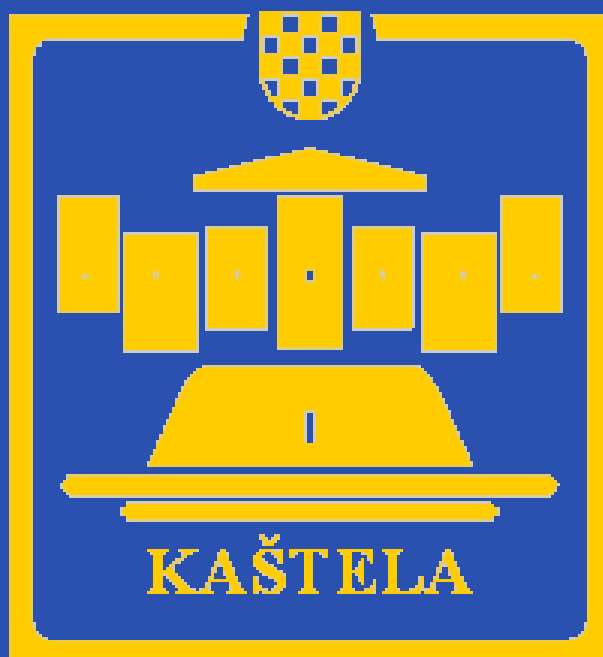


PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Upozoravanje, pripravnost, mobilizacija (aktiviranje) i
narastanje operativnih snaga. Mjere zaštite i spašavanja od
poplave, potresa, tehničko tehnoloških, sanitarnih,
radioloških i nuklearnih opasnosti



Splitsko-dalmatinska županija

GRAD KAŠTELA

UVOD

Zakonom o zaštiti i spašavanju uređuje se sustav zaštite i spašavanja građana, materijalnih i drugih dobara u katastrofama i većim nesrećama; način upravljanja, rukovođenja i koordiniranja u aktivnostima zaštite i spašavanja u katastrofama i većim nesrećama; prava, obveze, osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja; zadaće i ustroj tijela za rukovođenje i koordiniranje u aktivnostima zaštite i spašavanja u katastrofama i većim nesrećama; način uzbunjivanja i obavješćivanja; provođenje mobilizacije za potrebe zaštite i spašavanja.

Zaštita i spašavanje od interesa je za Republiku Hrvatsku te uživa njezinu osobitu skrb. Zaštita i spašavanje ostvaruju se djelovanjem operativnih snaga zaštite i spašavanja u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te na razini Republike Hrvatske.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju i planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području Grada, Gradonačelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno Planu zaštite i spašavanja.

Planovi zaštite i spašavanja donose se radi utvrđivanja organizacije aktiviranja i djelovanja sustava zaštite i spašavanja, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i većoj nesreći.

Planovi zaštite i spašavanja donose se na temelju procjene ugroženosti od pojedinih vrsta prijetnji i rizika koji mogu izazvati nastanak katastrofe i veće nesreće.

Planom zaštite i spašavanja osobito se utvrđuju:

- vrste rizika i prijetnji,
- postupci i mjere za sprječavanje ili ublažavanje katastrofe,
- operativne snage za provedbu zaštite i spašavanja,
- ljudski resursi i materijalno-tehnička sredstava koje je moguće angažirati za dopunu redovitih snaga zaštite i spašavanja,
- provedba pripravnosti i način aktiviranja operativnih snaga,
- odgovornost i ovlaštenja za postupanje te način rukovođenja, koordiniranja i zapovijedanja u zaštiti i spašavanju,
- djelovanje operativnih snaga i drugih sudionika zaštite i spašavanja,
- način održavanja reda i sigurnosti pri intervencijama u zaštiti i spašavanju,
- način otklanjanja posljedica,
- način osiguravanja financijskih sredstava za provedbu plana,
- druge mjere i aktivnosti potrebne za provedbu zaštite i spašavanja.

Planovi se donose radi utvrđivanja organizacije aktiviranja i djelovanja sustava zaštite i spašavanja, preventivnih mjera i postupaka, zadaća i nadležnosti ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava, te provođenja zaštite i spašavanja do otklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Planovi se sastoje od:

1. Upozoravanja,
2. Pripravnosti, mobilizacije (aktiviranja) i narastanja operativnih snaga,
3. Mjera zaštite i spašavanja.

Planovi se, po mjerama zaštite i spašavanja, izrađuju za svaki događaj iz Procjene koji može izazvati katastrofu i veliku nesreću te za opasnosti i prijetnje.

Zakonske odredbe:

1. Zakon o zaštiti i spašavanju (NN 174/04)
2. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 79/07)
3. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 38/09)
4. Zakon o dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 127/10)
5. Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 30/14)
6. Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 67/14)
7. Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 40/08)
8. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 44/08)
9. Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN 111/07)

Sastavni dio Plana zaštite i spašavanja su Prilozi u kojima se nalaze podaci o odgovornim osobama, tvrtkama, obrtnicima i drugim organizacijama koje su od interesa za zaštitu i spašavanje te njihovi kontakt podaci koje je potrebno dopuniti odnosno ažurirati u skladu s nastalim promjenama.

Dopunu, odnosno ažuriranje podataka u Prilozima obavlja upravno tijelo Grada Kaštela nadležno za poslove zaštite i spašavanja te tako dopunjeni, odnosno ažurirani podaci u Prilozima, čine sastavni dio Plana zaštite i spašavanja.

Sadržaj

UVOD	2
Sadržaj	4
1. UPOZORAVANJE.....	8
1.1 Prijem informacije o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti	8
1.2 Obavješćavanje operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za Grad Kaštela.....	8
1.3 Obavješćavanje stanovništva o nadolazećoj ili neposrednoj opasnosti	9
1.4 Uzbunjivanje – sirene	9
2 PRIPRAVNOST	12
2.1 Organizacija stavljanja u pripravnosti snaga za zaštitu i spašavanja	12
3 POZIVANJE I MOBILIZACIJA.....	13
3.1 Pozivanje Stožera zaštite i spašavanja Grada Kaštela.....	13
3.1.1 Postupak pozivanja članova Stožera putem ŽC 112.....	14
3.1.2 Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza	15
3.1.3 Postupak pozivanja korištenjem tekličkog sustava	16
3.2 Aktiviranje gotovih snaga zaštite i spašavanja	17
3.3 Mobilizacija snaga zaštite i spašavanja.....	18
3.4 Aktiviranje snaga zaštite i spašavanja Splitsko-dalmatinske županije.....	18
4 MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	21
4.1 Poplava (bujični vodotoci i plimni val) i prolom hidruakumulacijskih brana	21
4.1.1 Zadaće snaga civilne zaštite	21
4.1.2 Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava	23
4.1.3 Uporaba raspoloživih MTS-a za zaštitu od plavljenja.....	23
4.1.3.1 Organizacija i pregled obveza u ojačavanju zaštitne infrastrukture i provođenju drugih aktivnosti, s pregledom drugih pravnih službi koje se uključuju u obranu od poplava.....	25
4.2 Potres.....	27
4.2.1 Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanje zatrpanih osoba.....	27
4.2.2 Zadaće snaga civilne zaštite za spašavanje iz ruševina (Plan CZ)	28
4.2.3 Organizacija uspostavljanja funkcije objekata kritične infrastrukture	28
4.2.4 Organizacija gašenja požara (DVD-ovi)	29
4.2.5 Reguliranje prometa i osiguranja tijekom intervencija	29
4.2.6 Lokacije za odlaganje materijala	29
4.2.7 Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinsko zbrinjavanje	30
4.2.8 Organizacija pružanja veterinarske pomoći	30
4.2.9 Organizacija zbrinjavanja (Plan CZ, stranica 24).....	31
4.2.10 Organizacija evakuacije (Plan CZ, stranica 21)	31
4.2.11 Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	31
4.2.12 Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	31
4.2.13 Organizacija osiguranja hrane i vode za piće	32
4.2.14 Organizacija prihvata pomoći.....	33
4.2.15 Organizacija asanacije terena.....	33
4.2.16 Zadaće subjekata zaštite i spašavanja.....	34
4.3 Opasnosti od ostalih prirodnih uzroka	36
4.3.1 Mjere zaštite i spašavanja od posljedica ostalih vremenskih uvjeta	36
4.3.1.1 Suša i toplinski val	36
4.3.1.2 Olujno i orkansko nevrijeme, jak vjetar i tuča.....	37
4.3.1.3 Snježne oborine i poledica	39
4.3.2 Organizacija obavješćavanja u slučaju nadolazeće opasnosti	41
4.3.3 Organizacija asanacije terena.....	41

4.3.4 Pregled raspoloživih snaga i sredstava za otklanjanje posljedica od svih vrsta opasnosti unutar ove mjere zaštite i spašavanja s utvrđenim zadaćama	42
4.3.5 Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	42
4.3.6 Organizacija veterinarske pomoći	43
4.3.7 Organizacija zbrinjavanja (Plan CZ, stranica 24)	43
4.4 Tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u stacionarnim objektima u gospodarstvu i prometu	45
4.4.1 Identifikacija zadaća nepokrivenih postojećim operativnim planovima zaštite i spašavanja pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima	45
4.4.2 Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje, na temelju identificiranih vrsta rizika i proračuna razina opasnosti	52
4.4.3 Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja, te predlaganje mjera zaštite i spašavanja i tehničkih intervencija	52
4.4.4 Obveze pravne osobe kod koje je došlo do nesreće	53
4.4.5 Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika zaštite i spašavanja	54
4.4.5.1 Gašenje požara	54
4.4.5.2 Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	54
4.4.5.3 Pregled raspoloživih sredstava i lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara	55
4.4.5.4 Organizacija pružanja prve medicinske pomoći	55
4.4.5.5 Organizacija pružanja veterinarske pomoći i animalne asanacije	56
4.4.5.6 Organizacija asanacije	56
4.4.5.7 Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti	57
4.4.5.8 Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba	57
4.4.5.9 Organizacija sklanjanja ugroženog stanovništva (Plan CZ, stranica 19)	57
4.4.5.10 Organizacija evakuacije ugroženog stanovništva (Plan CZ, stranica 21)	57
4.4.5.11 Organizacija zbrinjavanja ugroženog stanovništva (Plan CZ, stranica 24)	57
4.4.6 Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari	57
4.4.7 Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša	58
4.4.8 Analiza postojećih operativnih planova zaštite i spašavanja pravnih i fizičkih osoba	58
4.4.9 Uspostavu procedure za periodičko testiranje, analizu i reviziju plana zaštite i spašavanja	58
4.4.10 Uzbunjivanje i obavješćavanje stanovništva	59
4.4.11 Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana zaštite i spašavanja kojim je uređeno djelovanje u slučaju tehničko –tehnološke nesreće s opasnim tvarima	59
4.4.12 Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama	60
4.4.13 Financiranje provedbe ovog dijela plana	60
4.5 Nuklearne i radiološke opasnosti	62
4.6 Djelovanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u slučaju nastanka velikih požara urbanog i otvorenog prostora	62
4.6.1 Provođenje evakuacije ugroženih	62
4.6.2 Zbrinjavanje evakuiranih (Plan CZ stranica 21)	62
4.7 Epidemije i sanitarne opasnosti, nesreće na odlagalištima otpada te asanacija	64
4.7.1 Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizotija i biljnih bolesti	64
4.7.2 Organizacija provođenja kurativnih mjera za slučajeve epidemija, epizotija i biljnih bolesti	64
4.7.3 Organizacija sudjelovanja – uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja	65
4.7.4 Organizacija asanacija s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju	65
4.7.5 Nesreće na odlagalištima otpada	66

Popis kratica

kratica	značenje
CZ	Civilna zaštita
DDD	dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod
DVD Mladost	Dobrovoljno vatrogasno društvo Mladost, Kaštel Sućurac
DVD Kaštela	Dobrovoljno vatrogasno društvo Kaštela, Kaštel Stari
DVD Gomilica	Dobrovoljno vatrogasno društvo Gomilica, Kaštel Gomilica
DUZS PU Split	Državna uprava za zaštitu i spašavanje- Područni ured za zaštitu i spašavanje Split
DZ SDŽ	Dom zdravlja Splitsko-dalmatinske županije
HGSS	Hrvatska gorska služba spasavanja
HMP SDŽ	Hitna medicinska pomoć Splitsko-dalmatinske županije - Ispostava Kaštela
MO	Mjesni odbori
KBC Split	Klinički bolnički centar Split
NZIZ SDŽ	Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije
Plan CZ	Plan civilne zaštite
PON CZ	Postrojba opće namjene civilne zaštite
Povjerenici CZ	Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite
PSN CZ	Postrojba specijalističke namjene civilne zaštite
PSN CZ –tim za logistiku	Postrojbu specijalističke namjene – tim za logistiku
PSN CZ –tim za spašavanje iz ruševina	Postrojbu specijalističke namjene – tim za spašavanje iz ruševina
PP Kaštela	Policijska postaja Kaštela
PU SDŽ	Policijska uprava Splitsko-dalmatinske županije
SDŽ	Splitsko-dalmatinska županija
Stožer	Stožer zaštite i spašavanja Grada Kaštela
Stožer SDŽ	Stožera zaštite i spašavanja Splitsko-dalmatinske županije
VGI Split	Vodno gospodarska ispostava Split
Zapovjedništvo CZ	Zapovjedništva civilne zaštite Grada Kaštela
ŽC 112	Županijski centar 112 Split



1. UPOZORAVANJE

1. UPOZORAVANJE

1.1 *Prijem informacije o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti*

Upozoravanje Gradonačelnika/načelnika Stožera u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se od strane:

Gradonačelnik/načelnik Stožera može primiti informaciju o nadolazećoj opasnosti od:	
Županijskog centra 112 (ŽC 112) Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje Split (PU DUZS Split)	
Državnog hidrometeorološkog zavoda (DHMZ), Hrvatskih voda, Policijske uprave, Državnog zavoda za radiološku i nuklearnu sigurnost	
Stožera zaštite i spašavanja Splitsko-dalmatinske županije (Stožer SDŽ)	
Pravnih osoba koji se zaštitom i spašavanjem bave u okviru vlastite djelatnosti	Dobrovoljno vatrogasno društvo Mladost (DVD Mladost), Dobrovoljno vatrogasno društvo Gomilica, (DVD Gomilica), Dobrovoljno vatrogasno društvo Kaštela, (DVD Kaštela)
	Zavod za hitnu medicinsku pomoć Splitsko-dalmatinske županije - Ispostava Kaštela (HMP SDŽ Kaštela) Dom zdravlja Splitsko-dalmatinske županije (DZ SDŽ), Zdravstvena stanica Kaštel Sućurac, Zdravstvena stanica Kaštel Gomilica, Zdravstvena stanica Kaštel Stari, Ambulante opće medicine
	Klinički bolnički centar Split (KBC Split),
Gospodarskih subjekata korisnika opasnih tvari	Filba d.o.o. Željezara Split d.d., Proplin d.o.o., Cemex Hrvatska d.d., Zračna luka Split d.o.o., Hotel Palace Crodux derivati, BP Petrol, Lisana komerc, INA d.d.
Pojedinaca, stanovnika Grada	

1.2 *Obavješćavanje operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za Grad Kaštela*

Nakon primitka obavijesti o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti Gradonačelnik će, kao odgovorna osoba zadužena za primanje obavijesti, postupiti sukladno protokolu pozivanja i aktiviranja gotovih snaga i pravnih osoba od interesa za Grad navedenom u točki 2.2. U odsutnosti Gradonačelnika, načelnik Stožera zaštite i spašavanja Grada Kaštela (u daljnjem tekstu: načelnik Stožera) postupi sukladno protokolu navedenom u točki 2. PRIPRAVNOST.

1.3 Obavješćavanje stanovništva o nadolazećoj ili neposrednoj opasnosti

U slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti, ŽC 112 davanjem priopćenja obavještava stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti. Priopćenja za stanovništvo emitiraju se neposredno iza danog znaka za uzbunjivanje putem sirena, razglasnih uređaja, elektroničkih medija ([Prilog 29](#)), te SMS poruka.

1.4 Uzbunjivanje – sirene

Upozoravanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje.



Slika 1: Znakovi za uzbunjivanje stanovništva

Na području Grada Kaštela nema sirena uvezanih na upravljački ormarić u Županijskom centru 112 (u daljnjem tekstu ŽC 112) Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje Split (u daljnjem tekstu PU DUZS Split).

Sirene koje nisu uvezane na PU DUZS Split, ŽC 112, mogu se uključiti samo ručno i lokalno.

redni broj	grad - naselje	adresa sirene	vrsta sirene	načina upravljanja
1.	Kaštel Sućurac	Braće Radića 1	EM	lokalno
2.	Kaštel Sućurac	Željezara	EM	lokalno
3.	Kaštel Sućurac	DVD "Mladost"	EM	lokalno
4.	Kaštel Sućurac	Tvornica cementa	EM	lokalno
5.	Kaštel Gomilica	DVD Kaštel Gomilica	EM	lokalno
6.	Kaštel Kambelovac	Mjesni odbor	EM	lokalno
7.	Kaštel Lukšić	Osnovna škola	EM	lokalno
8.	Kaštel Stari	DVD Kaštela	EM	lokalno
9.	Kaštel Štafilić	Zračna luka	EM	lokalno



2. PRIPRAVNOST

3. POZIVANJE I MOBILIZACIJA

2 PRIPRAVNOST

Pripravnost podrazumijeva radnje i postupke koji se čine u cilju što bržeg i učinkovitijeg reagiranja na nadolazeće ugroze koje prijete stanovnicima i njihovim materijalnim dobrima. Stavljanje svih raspoloživih snaga i sredstava u stanje pripravnosti moguće je samo za one vrste ugroze za koje postoji način za dobivanje pravovremenih informacija o njima.

2.1 Organizacija stavljanja u pripravnosti snaga za zaštitu i spašavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti	ŽC 112	Gradonačelnik
Pozivanje Stožera zaštite i spašavanja Grada Kaštela (Stožer) (Prilog 1/1 i/ili Prilog 1/3)	Gradonačelnik/načelnik Stožera	ŽC 112
Upoznavanje s trenutnom situacijom	Gradonačelnik	Stožer
Stavljanje u stanje pripravnosti obaviti će se po slijedećim prioritetima: Prioritet 1: - DVD Mladost, DVD Gomilica i DVD Kaštela (Prilog 2) - Vlastiti pogon za obavljanje komunalne djelatnosti (Prilog 3/1) - HMP SDŽ Kaštela, DZ SDŽ zdravstvene stanice Kaštela (Prilog 2) Prioritet 2: - Vlasnika kritične infrastrukture (Prilog 4) - NZJZ SDŽ (Prilog 2) - HGSS – stanica Split (Prilog 2) - Gradsko društvo Crvenog križa Kaštela (GD CK Kaštela) (Prilog 17) - Veterinarska stanica Kaštela d.o.o. (Prilog 2) Prioritet 3: - Zapovjedništvo CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4) - Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ (u daljnjem tekstu povjerenici CZ) (Prilog 16/1 i/ili Prilog 16/3) - Zapovjedništvo Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ) (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3) - Zapovjedništva PSN CZ (Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 31/4) - Pripadnici PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3) - Pripadnici PSN CZ (Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 31/4) - Davatelji materijalno-tehničkih sredstava (MTS) (Prilog 6/1) - Udruge građana (Prilog 17) - Vlasnici smještajnih kapaciteta (Prilog 19/1)	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Uspostavljanje dežurstva	načelnik Stožera	djelatnici Grada
Obavješćavanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o situaciji	Gradonačelnik	načelnik Stožera

3 POZIVANJE I MOBILIZACIJA

Mobilizacija je ujedinjenje postupaka kojim se operativne snage i sredstva zaštite i spašavanja prevode iz stanja pripravnosti za organizirano uključivanje u izvršavanje mjera zaštite i spašavanja.

[O provođenju mobilizacije odlučuje Gradonačelnik.](#)

3.1 Pozivanje Stožera zaštite i spašavanja Grada Kaštela

Po prijemu informacije o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti za Grad, Gradonačelnik će pozvati Stožer zaštite i spašavanja Grada Kaštela (Stožer).

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza 30 min.	Korištenjem teklića 3h
Mjesto okupljanja: Zgrada Grada Kaštela, ured Gradonačelnika (V. kat), Braće Radić 1, Kaštel Sućurac	
Pričuvno mjesto okupljanja: Dom DVD-ove Mladost, Putaljski put bb, Kaštel Sućurac	

Gradonačelnik Stožer može pozvati na tri načina. Sukladno trenutnoj situaciji sam će odabrati koji će sustav pozivanja koristiti.

Postupak pozivanja Stožera putem županijskog centra 112.

Postupak pozivanja Stožera putem ŽC 112 je sustav pozivanja koji bi se u pravilu trebao koristiti. Upotreba ovog sustava podrazumijeva da su telekomunikacijske veze u funkciji.

Međusobno pozivanje korištenjem telefonskih veza

Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji. Ovaj sustav se koristi u slučaju većih katastrofa, koje bi eventualno zahvatile šire područje županije, kada pozivanje Stožera ne bi bilo moguće putem telefonskih linija ŽC 112, zbog preopterećenja telefonskih linija, odnosno zbog prekida ili oštećenja pojedinih dijelova telekomunikacijske infrastrukture na ugroženome području.

Pozivanje korištenjem teklićkog sustava

Postupak pozivanja korištenjem vlastitog teklićkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji i kada Gradonačelnik ne može uspostaviti nikakvu vezu sa ŽC 112. U tom slučaju koristi se samo teklići sustav.

Bez obzira koji se sustav pozivanja bude koristio, Gradonačelnik je dužan o tome obavijestiti ŽC 112 Split kako bi PU DUZS Split mogao na vrijeme i učinkovito reagirati te pružiti svu potrebnu pomoć. Mobilizacija članova Stožera završava trenutkom njihovog dolaska na mjesto okupljanja i uručivanjem poziva za mobilizaciju.

3.1.1 Postupak pozivanja članova Stožera putem ŽC 112.

Uspostavom telefonskog poziva na broj **112** Gradonačelnik će zahtijevati pozivanje članova Stožera prema unaprijed dostavljenom **Planu pozivanja Stožera** ([Prilog 1/1](#)).

Zahtjev ([Prilog 7/1](#)) će nakon toga u pisanoj formi dostaviti ŽC 112 na telefaks br. **021/463 945**



Dežurna smjena ŽC 112 zaprima zahtjev, vrši provjeru pozivatelja (na ranije dostavljene brojeve telefona), te traži osobne podatke pozivatelja (prezime, ime, ime oca, adresu stanovanja).

Nakon završene provjere, započeti će pozivanje članova Stožera.



Po okončanju postupka, dežurna smjena ŽC 112 izvještava Gradonačelnika o broju obaviještenih članova Stožera.



U slučaju da pojedini članovi Stožera nisu mogli biti obaviješteni, Gradonačelnik treba zatražiti od PU DUZS-a Split aktiviranje tekličke službe ([Prilog 8/1](#)), kako bi se mobilizacijski pozivi uručili onim članovima Stožera koji telefonski nisu mogli biti obaviješteni.



Ukoliko se pojedini članovi Stožera, koji su telefonski obaviješteni, nisu u očekivano vrijeme (M+ 30 min.) pojavili na mjestu okupljanja Stožera, Gradonačelnik će od PU DUZS Split zahtijevati aktiviranje tekličke službe ([Prilog 9/1](#)), kako bi se uručili mobilizacijski pozivi onim članovima Stožera koji se nisu odazvali na usmeno preneseni zahtjev za mobilizacijom.

3.1.2 Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza

Ovaj postupak pozivanja se koristi kada pozivanje Stožera ne bi bilo moguće putem telefonskih linija ŽC 112, zbog preopterećenja telefonskih linija, odnosno zbog prekida ili oštećenja pojedinih dijelova telekomunikacijske infrastrukture na ugroženome području.

Gradonačelnik donosi odluku o mobilizaciji Stožera. O tome telefonom obavještava načelnika Stožera i izdaje zapovijed o mobilizaciji.



Načelnik Stožera postupi sukladno **važećem Planu pozivanja Stožera** putem međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza ([Prilog 1/1](#)).



Pozivanje se nastavlja redoslijedom sukladno važećem Planu pozivanja Stožera.



Načelnik Stožera po prijemu izvješća od svih članova izvještava Gradonačelnika o učinjenom.



Po završetku mobilizacije Stožera (dolaska svih članova Stožera na mjesto okupljanja) Gradonačelnika će izvijestiti ŽC 112 o završenoj mobilizaciji ([Prilog 12/1](#)).

Ukoliko se pojedini članovi Stožera, koji su telefonski obaviješteni, nisu u očekivano vrijeme (M+30 min.) pojavili na mjestu okupljanja Stožera, Gradonačelnik će od PUZS Split zahtijevati aktiviranje tekličke službe ([Prilog 9/1](#)), kako bi se uručili mobilizacijski pozivi onim članovima Stožera koji se nisu odazvali na usmeno prenesenu zapovijed za mobilizacijom.

3.1.3 Postupak pozivanja korištenjem teklićkog sustava

Ovaj postupak pozivanja primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji i kada Gradonačelnik ne može uspostaviti nikakvu vezu sa ŽC 112.

Po prijemu obavijesti o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti Gradonačelnik samostalno odlučuje o potrebi sazivanja Stožera. Na putu prema mjestu okupljanja Stožera dolazi na adresu prvog teklića.



Po dolasku na mjesto okupljanja Stožera Gradonačelnik iz Plana zaštite i spašavanja **vadi pozive za ostale tekliće i članove Stožera složene po pravcima** ([Prilog 11/1](#)).



Mobilizacija članova Stožera obavlja se putem teklića ovisno o mjestu stanovanja pojedinog člana Stožera. Važeći redoslijed pozivanja dan je u ([Prilogu 1/3](#)).



Po završetku uručivanja poziva svi teklići se vraćaju i dokaz o izvršenoj dostavi ostavljaju načelniku Stožera.



Načelnik Stožera će uputiti teklića da izvijesti ([Prilog 12/1](#)) ŽC 112 o završenoj mobilizaciji Stožera.



Zavisno od razloga ne uručivanja poziva, načelnik Stožera će odlučiti u kojem će vremenu izvršiti ponovno pozivanje neobaviještenih članova Stožera.

3.2 Aktiviranje gotovih snaga zaštite i spašavanja

Kada su završene aktivnosti oko pozivanja članova Stožera, sukladno izvršenoj procjeni trenutne situacije, Gradonačelnik može naložiti načelniku Stožera pozivanje djelatnika Grada za obavljanje administrativno-tehničkih poslova ([Prilog 13](#)). Ukoliko nije moguće koristiti telefonske veze, načelnik Stožera će pozivanje izvršiti putem teklića ([Prilog 14](#)).

Sukladno nastaloj situaciji, a na preporuku Stožera, Gradonačelnik može odlučiti da je potrebno aktivirati neke od gotovih snaga zaštite i spašavanja.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Upućivanje zahtjeva za aktiviranjem gotovih snaga za zaštitu i spašavanje (Prilog 2/1)	Gradonačelnik	Gradonačelnik
Upućivanje zahtjeva obaviti će se po slijedećim prioritetima: Prioritet 1: 1. DVD Mladost, DVD Gomilica i DVD Kaštela (Prilog 2) 2. Vlastiti pogon za obavljanje komunalne djelatnosti (Prilog 3/1) 3. HMP SDŽ Kaštela, DZ SDŽ zdravstvene stanice Kaštela(Prilog 2) Prioritet 2: 1. Vlasnika kritične infrastrukture (Prilog 4) 2. NZJZ SDŽ (Prilog 2) 3. HGSS – stanica Split (Prilog 2) 4. Gradsko društvo Crvenog križa Kaštela (GD CK Kaštela)(Prilog 17) 5. Veterinarska stanica Kaštela d.o.o. (Prilog 2)	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Čelnici pravnih osoba dužni su odmah izvijestiti o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje vlastitih kapaciteta. Izvještaj mora sadržavati slijede podatke: - kapaciteti postrojbe i stručnih timova, - procjena vremena dolaska na mjesto izvršavanja zadaće, - osobna i skupna oprema koja se upućuje na izvršavanje zadaće, - podaci o zapovjedniku ili voditelju	čelnici pravnih osoba	članovi Stožera

3.3 Mobilizacija snaga zaštite i spašavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Aktiviranje subjekata zaštite i spašavanja, kada obim nesreće premašuje mogućnosti i kapacitete gotovih snaga zaštite i spašavanja	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Mobilizacija snaga CZ i ostalih subjekata zaštite i spašavanja obaviti će se po slijedećim prioritetima: 1. Zapovjedništvo CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4) 2. Povjerenici CZ (Prilog 16/1 i/ili Prilog 16/3) 3. Zapovjedništva PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3) 4. Zapovjedništva PSN CZ (Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 31/4) 5. Pripadnici PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3) 6. Pripadnici PSN CZ (Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 31/4) 7. Davatelji materijalno-tehničkih sredstava (MTS) (Prilog 6/1) 8. Udruge građana (Prilog 17) 9. Vlasnici smještajnih kapaciteta (Prilog 19/1)	načelnik Stožera	članovi Stožera

3.4 Aktiviranje snaga zaštite i spašavanja Splitsko-dalmatinske županije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje pomoći Splitsko-dalmatinske županije (SDŽ) kada obim velike nesreće ili katastrofe preraste ljudske i materijalne mogućnosti gotovih snaga i PON CZ i PSN CZ (Prilog 24/1)	Gradonačelnik	Stožer SDŽ

POPLAVA



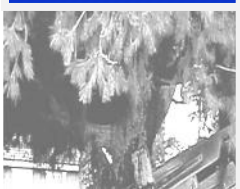
POTRES



PRIRODNI UZROCI



4. MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA



**TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE
NESREĆE**



**EPIDEMIJE I SANITARNE
OPASNOSTI**



**NUKLEARNE I RADIOLOŠKE
OPASNOSTI**





4.1. POPLAVA

4 MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

4.1 Poplava (bujični vodotoci i plimni val) i prolom hidruakumulacijskih brana

Na području Grada Kaštela nema stalnih prirodnih vodotoka, jedino postoje suha korita koja se aktiviraju kao bujice nakon obilnijih oborina.

Područje Grada Kaštela je ugroženo plimnim valom i moguće su štete vezane za ove pojave.

4.1.1 Zadaće snaga civilne zaštite

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožer ŽC 112	Gradonačelnik	ŽC 112
Prikupljanje informacije o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu	načelnik Stožera	ŽC 112, vlasnik kritične infrastrukture, (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Prikupljanje informacije o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112, vlasnik kritične infrastrukture, (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Prikupljanje informacije o funkcioniranju sustava telekomunikacija	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112, vlasnik kritične infrastrukture, (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica (Prilog 4)	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	ŽC 112
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Aktivacija DVD-ova	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici DVD-ova
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav 2. DZ SDŽ 3. HMP SDŽ 4. Zgrada općinske uprave 5. pošta 6. škole 7. pekare 8. objekti za pripremu hrane 9. vatrogasni dom 10. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom. (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera, vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija sljedećim prioritetom: 1. Zgrada općinske uprave 2. pošta	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
3. DZ SDŽ 4. HMP SDŽ 5. vatrogasni domovi 6. škole 7. pekare 8. objekti za pripremu hrane 9. ostali korisnici		
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera, vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. Jadranska magistrala (D 8) 2. Kaštelanska cesta (Ž 6137) 3. poprečni pravci koje vezuju zagorski dio uz obalni, Ž 6091 Unešić-Prgomet-Plano i Ž 6098 (Drniš) Kljaci- Lečevica-Kaštel Stari ili kako utvrdi načelnik Stožera	načelnik Stožera	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju djelatnici policijske postaje
Upućivanje zahtijeva za osiguranje prohodnosti cestovnih prometnica na području. (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera, vlasnik kritične infrastrukture
Analiziranje trenutnog stanja i obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o obimu poduzimanja mjera zaštite i spašavanja.	Gradonačelnik	Stožer
Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. DZ SDŽ 2. HMP SDŽ 3. Zgrada općinske uprave 4. vatrogasni dom 5. društveni dom 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja	Gradonačelnik	Stožer
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete (Prilog 23)	Gradonačelnik	načelnik Stožera, vlasnici poduzeća i obrta (Prilog 28)
Mobilizacija zapovjedništva PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3)	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Mobilizacija pripadnika PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3)	načelnik Stožera	zapovjednik PON CZ
Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete	načelnik Stožera	zapovjedništvo PON CZ
Traženje angažmana Tima specijalističke namjene za spašavanje na vodi od Splitsko-dalmatinske županije	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera
Izveštavanje župana SDŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima	Gradonačelnik	djelatnici Općine
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN 73/97.)		
Ukoliko jačina olujnog vremena prouzroči rušenje građevinskih objekata postupa se po dijelu plana <i>Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanje zatrpanih, (stranica 27).</i>		

4.1.2 Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava

Organizacijske jedinice "Hrvatskih voda" - vodnogospodarski odjeli i vodnogospodarske ispostave odgovorne su za stanje obrambenog sustava na slivnom području za koje su osnovane.

Trgovačka društva odgovorna su za stanje obrambenog sustava sukladno obvezama utvrđenim posebnim ugovorom s "Hrvatskim vodama", ali i obvezama utvrđenim provedbenim planom vodnogospodarske ispostave i Županijskim planom obrane od poplava.

4.1.3 Uporaba raspoloživih MTS-a za zaštitu od plavljenja

	Sjedište	broj vatrogasaca	vozila za intervenciju
DVD Mladost	Kaštel Sućurac	63 (3 profesionalan vatrogasca i 60 operativnih članova)	zapovjedno vozilo 1 kom. navalno vozilo 1 kom autocisterna 3 kom tehničko vozilo 1 kom vozilo za gašenje šumskih požara - malo 2 kom. prijevoz ljudi 2 kom.
DVD Kaštel Gomilica	Kaštel Gomilica	58 (3 profesionalan vatrogasca i 55 operativnih članova)	zapovjedno vozilo 2 kom. navalno vozilo 1 kom autocisterna 3 kom autoplatforma 1 kom vozilo za gašenje šumskih požara - malo 2 kom. kombi vozilo 2 kom. prijevoz ljudi 2 kom.
DVD Kaštela	Kaštel Stari	43 (3 profesionalan vatrogasca i 40 operativnih članova)	zapovjedno vozilo 1 kom. navalno vozilo 1 kom autocisterna 1 kom tehničko vozilo 1 kom vozilo za gašenje šumskih požara - malo 3 kom. prijevoz ljudi 2 kom.

U trenutku kada su se u obranu od poplave uključili DVD Gradonačelnik će staviti u stanje pripravnosti Postrojbu opće namjene civilne zaštite ([Prilog 31/1](#) i/ili [Prilog 31/2](#) i/ili [Prilog 31/3](#)).

Sukladno procjeni, Gradonačelnik uvodi u obranu od poplava PON CZ, utvrđujući pri tome redoslijed i dinamiku. Provodi djelomičnu mobilizaciju sve do trenutka koji zahtijeva potpunu mobilizaciju postrojbi.

1. Zapovjedništvo PON CZ ([Prilog 31/1](#) i/ili [Prilog 31/2](#) i/ili [Prilog 31/3](#))
2. Pripadnici PON CZ – 1. skupina ([Prilog 31/1](#) i/ili [Prilog 31/2](#) i/ili [Prilog 31/3](#))
3. Pripadnici PON CZ – 2. skupina ([Prilog 31/1](#) i/ili [Prilog 31/2](#) i/ili [Prilog 31/3](#))
4. Pripadnici PON CZ – 3. skupina ([Prilog 31/1](#) i/ili [Prilog 31/2](#) i/ili [Prilog 31/3](#))

Postupa se po Planu civilne zaštite ([Plan CZ](#)).

Gradonačelnik upućuje zahtjev za angažiranjem gotovih snaga za zaštitu i spašavanje s razine SDŽ ([Prilog 24/1](#)), u cilju:

- provođenja mjera zdravstvenog i veterinarskog nadzora u zaštite ljudi i životinja,
- osiguranja i poduzimanja preventivnih higijensko-epidemioloških mjera za suzbijanje pojava i širenja zaraznih bolesti,
- organiziranja provođenja mjera biološke i kemijske kontrole vode za piće,
- organizacije snabdijevanje pitkom vodom ugroženog pučanstva i sudionika uključenih u izvanrednu obranu od poplava na ugroženom području.

Ukoliko prosudi da postoji opasnost od razlijevanja i prodora vode rukovoditelj obrane od poplava vodnog područja može predložiti:

- poduzimanje mjera privremenog ograničenja ili obustave cestovnog, željezničkog i riječnog prometa na ugroženom području za vrijeme trajanja opasnosti,
- evakuaciju odnosno izmještanje ljudi, životinja i imovine.

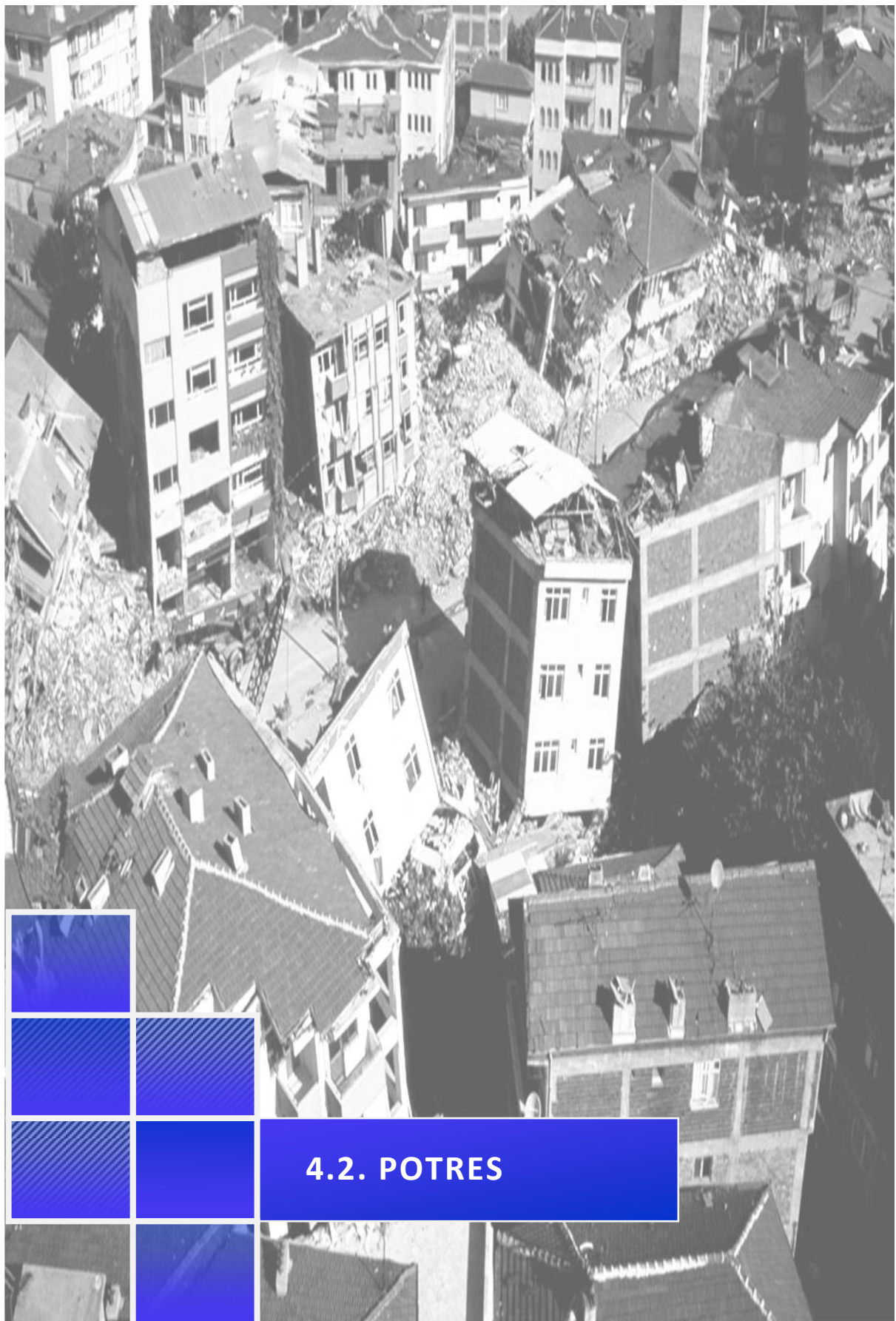
U tom slučaju Gradonačelnik će:

- od PU SDŽ zatražiti ograničenje kretanja na cestovnom pravcu ([Prilog 22](#)),
- postupiti po Planu CZ,
- angažirati postrojbe CZ u skladu sa zahtjevima rukovoditelja obrane od poplava vodnog područja.

Ukoliko bi za područje Grada, zbog posljedica izazvanih poplavama, bilo proglašeno stanje elementarne nepogode, nakon prestanka opasnosti koje su bile razlogom proglašenja elementarne nepogode, Gradonačelnik izvješćuje Stožer SDŽ i predlaže aktiviranje Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima. Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN 73/97).

4.1.3.1 Organizacija i pregled obveza u ojačavanju zaštitne infrastrukture i provođenju drugih aktivnosti, s pregledom drugih pravnih službi koje se uključuju u obranu od poplava

Nositelj	Obveza
Stožer ZIS (Prilog 2)	– organizacija obrane od poplave – koordinacija svih raspoloživih kapaciteta u obrani od poplave – osiguranje materijalnih sredstava za obranu od poplava (zaštitne barijere, vreće, pijesak)
DZ SDŽ, zdravstvene stanice (Prilog 2)	– zbrinjavanje težih bolesnika iz ugroženih područja – prijevoz bolesnika koje nije moguće adekvatno zbrinuti kapacitetima bolnice – pružanje medicinske pomoći osobama s lakšim tjelesnim ozljedama – pružanje medicinske pomoći angažiranim operativnim snagama – sudjelovanje u mjerama suzbijanja zaraznih bolesti – organizacija prevencije i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarska stanica Kaštela d.o.o. (Prilog 2)	– uklanjanje uginulih životinja – zbrinjavanje (evakuacija) stoke iz ugroženih područja – prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Vlastiti pogon za obavljanje komunalne djelatnosti Grad Kaštela (Prilog 3/1)	– uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih potencijala u obrani od poplava – saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala – čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela – čišćenje javnih površina – asanacija terena – ukop umrlih
PON CZ (Prilog 31/1)	– evakuacija, sklanjanje i zbrinjavanje ugroženog stanovništva, materijalno-tehničkih dobara te stoke (pomoć Gradskom društvu crvenog križa te drugim službama) – sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče
MUP, PU SDŽ, Policijska postaja Kaštela (Prilog 15)	– reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija
PSN CZ – Tim za spašavanje iz ruševina (Prilog 31/2)	– spašavanje stanovništva, životinja i materijalnih i kulturnih dobara iz ruševina
PSN CZ SDŽ – Tim za spašavanje iz vode	– spašavanje stanovništva, životinja i materijalnih i kulturnih dobara iz vode



4.2. POTRES

4.2 Potres

4.2.1 Organizacija raščićavanja ruševina i spašavanje zatrpanih osoba

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1) ukoliko je to moguće, ako ne, koristiti vlastiti mobilizacijski sustav (Prilog 1/3)	Gradonačelnik	ŽC 112
Pozivanje Zapovjedništva civilne zaštite (Zapovjedništvo CZ) (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite (Povjerenici CZ) (Prilog 16/1 ili Prilog 16/3)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Aktiviranje DVD-ova (Prilog 2)	Gradonačelnik	zapovjednici DVD-ova
Pozivanje djelatnika Grada (Prilog 13)	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl. Utvrđuje se koje su se aktivnosti odvijale u njima prije potresa i koliko je ljudi boravilo u njima	načelnik Stožera	ŽC 112, povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili Prilog 16/3)
Prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	ŽC 112 povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite. Objekti zdravstvene zaštite: - Zdravstvena stanica Kaštel Sućurac - Zdravstvena stanica Kaštel Gomilica - Zdravstvena stanica Kaštel Stari	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	voditelj DZ SDŽ Kaštela (Prilog 2)
Ovisno o prikupljenim informacijama s terena traženje angažmana: PSN CZ –tima za spašavanje iz ruševina, (Prilog 31/2 i/ili Prilog 32/4) i PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera, zapovjednik CZ
Mobilizacija: PSN CZ –tima za spašavanje iz ruševina, (Prilog 31/2 i/ili Prilog 32/4) i PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)	načelnik Stožera	ŽC 112, Zapovjednici PSN i PON
Organizacija informativnih punktova u svim MO u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ
Utvrđivanje prioriteta u raščićavanja ruševina kao slijedi: 1. raščićavanje objekata gdje boravi više ljudi (škole, vrtići, ugostiteljski objekti) 2. osiguranje prohodnosti prometnica 3. pristup kritičnoj infrastrukturi 4. raščićavanje ruševina obiteljskih kuća i stanova	načelnik Stožera	Zapovjedništvo CZ zapovjednici PSN i PON CZ
Aktivacija svih pripadnika DVD-ova te članova udruga	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici DVD-ova pripadnici DVD-ova, članovi udruga (Prilog 17)
Mobiliziranje davatelja materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 6/1)	načelnik Stožera	zapovjednik Zapovjedništva CZ
Raspoređivanje pripadnika PON CZ prema utvrđenim prioritetima raščićavanja	zapovjednik Zapovjedništva CZ	zapovjednik PON CZ vođe skupina
Organizacija odvoza građevinskog otpada na za to predviđene lokacije (Prilog 6/2)	član Stožera za komunalne djelatnosti	davatelji MTS PON CZ
Traženje angažmana PSN CZ - tim za spašavanje iz ruševina od SDŽ (Prilog 24/1)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Organiziranje prijema PSN CZ - tim za spašavanje iz ruševina SDŽ - mjesto prihvata i razmještaja: - vatrogasni dom DVD-a Mladost, Kaštel Sućurac	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti

4.2.2 Zadaće snaga civilne zaštite za spašavanje iz ruševina ([Plan CZ](#))

4.2.3 Organizacija uspostavljanja funkcije objekata kritične infrastrukture

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba, sustav telekomunikacija)	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 4)
Analiziranje funkcioniranja objekata infrastrukture	načelnik Stožera	Stožer
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: 1. vodoopskrbni sustav 2. Zgrada gradske uprave 3. zdravstvene stanice 4. pekare 5. objekti za pripremu hrane 6. škole 7. veterinarske ambulante 8. pošta i telekomunikacije 9. vatrogasni dom 10. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti vlasnik kritične infrastrukture
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbu po sljedećim prioritetima: 1. HMP SDŽ Kaštela 2. zdravstvene stanice 3. pekare 4. objekti za pripremu hrane 5. škole 6. veterinarske ambulante 7. vatrogasni dom 8. Zgrada gradske uprave 9. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti vlasnik kritične infrastrukture
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija sljedećim prioritetom: 1. Zgrada gradske uprave 2. pošta 3. HMP SDŽ Kaštela 4. zdravstvene stanice 5. veterinarske ambulante 6. pekare 7. objekti za pripremu hrane 8. vatrogasni dom 9. škole 10. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti vlasnik kritične infrastrukture
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (Prilog 23)	Gradonačelnik	načelnik Stožera

4.2.4 Organizacija gašenja požara (DVD-ovi)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija gašenja požara na prostoru koje je u mogućnosti ugasiti	zapovjednici DVD-ova	pripadnici DVD-ova
Iskopčavanje energenata zbog opasnosti koje nosi kombinacija struja-voda	zapovjednici DVD-ova	vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 4)
Odabir sredstava za gašenje koje nije opasno za eventualno zarobljene osobe u ruševinama, imajući na umu opasnosti koje nose energenti i opasnosti koje može prouzročiti naknadno narušavanje stabilnosti oštećenih konstrukcija	zapovjednici DVD-ova	zapovjednici DVD-ova
Uz gašenje vršiti postupke razupiranja i podupiranja nestabilnih konstrukcija radi stabilizacije istih	zapovjednici DVD-ova	pripadnici DVD-ova
Usklađivanje aktivnosti raščišćavanje ruševina, spašavanje osoba i gašenje požara	zapovjednici DVD-ova	pripadnici DVD-ova
Odvoz građevinskog otpada na za to predviđene lokacije	član Stožera za komunalne djelatnosti zapovjedništvo PON CZ i PSN CZ	djelatnici komunalnog poduzeća pripadnici PON CZ i PSN CZ
Čuvanje zgarišta do konačnog raščišćavanja objekta	zapovjednici DVD-ova	pripadnici DVD-ova pripadnici PON CZ i PSN CZ
Ukoliko dođe do izlijevanja opasnih tvari i velikog zapaljenja traženje pomoći za gašenje od Vatrogasne zajednice SDŽ	zapovjednici DVD-ova	Stožer

4.2.5 Reguliranje prometa i osiguranja tijekom intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera	ŽC 112 načelnik Stožera
Uspostavljanje komunikacije s PU SDŽ i PP Kaštela	član Stožera, predstavnik PU	PP Kaštela (Prilog 3)
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa	Gradonačelnik	Policijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć	Gradonačelnik	Policijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć	Gradonačelnik	Policijska postaja prema svom Planu

4.2.6 Lokacije za odlaganje materijala

Lokacije za odlaganje građevinskog otpada dane su u [Prilogu 6/2](#).

4.2.7 Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinsko zbrinjavanje

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	liječnici u zdravstvenim stanicama (Prilog 2)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	liječnici u zdravstvenim stanicama i zaposlenici ljekarne (Prilog 2)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu: - Zdravstvena stanica Kaštel Sućurac - Zdravstvena stanica Kaštel Gomilica - Zdravstvena stanica Kaštel Stari	zapovjedništvo CZ zapovjedništvo PON CZ i PSN CZ	liječnici u zdravstvenim stanicama (Prilog 2) članovi GD CK Kaštela davatelji MTS (Prilog 6/1)
Traženje dodatno angažiranja liječničkih timova od SDŽ (Prilog 24/2)	Gradonačelnik	ŽC 112, Stožera SDŽ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj DZ SDŽ - ispostava Kaštela	liječnici u zdravstvenim stanicama (Prilog 2) članovi GD CK Kaštela davatelji MTS (Prilog 6/1)
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 25/1)	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	načelnik Stožera

4.2.8 Organizacija pružanja veterinarske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ i članovi Vijeća MO
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine SDŽ	načelnik Stožera	ŽC 112 Stožer
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organiziranje popisa stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici Grada članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organizacija prijevoza do klaonice	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	vlasnici MTS (Prilog 6/1) članovi lovačkih udruga (Prilog 17)

4.2.9 Organizacija zbrinjavanja ([Plan CZ, stranica 24](#))4.2.10 Organizacija evakuacije ([Plan CZ, stranica 21](#))

4.2.11 Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica u naseljima	član Stožera za komunalne djelatnosti	povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3)
Analiziranje stanja uporabljivosti	načelnik Stožera	Stožer
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 25/1)	načelnik Stožera	Stožer
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: - Zdravstvena stanica Kaštel Sućurac - Zdravstvena stanica Kaštel Gomilica - Zdravstvena stanica Kaštel Stari - groblja na području Grada (Prilog 25/4)	član Stožera za komunalne djelatnosti	ovlašteni mrtvozornici, (Prilog 25/1) patolozi i predstavnik PP
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop poginulih (Prilog 25/4)	član Stožera za komunalne djelatnosti zapovjedništvo CZ	Zapovjedništvo PON CZ pripadnici PON CZ svećenici (Prilog 25/2) tvrtke za ukop (Prilog 25/3)

4.2.12 Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	član Stožera za komunalne djelatnosti	komunalno poduzeće NZJZ SDŽ
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera	vodoopskrbno poduzeće
Upućivanje zahtjeva NZJZ SDŽ za analizom ispravnosti vode za piće	Gradonačelnik	ŽC 112 član Stožera za komunalne djelatnosti
Provedba analize ispravnosti vode za piće	član Stožera za komunalne djelatnosti	NZJZ SDŽ
Stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda	član Stožera za komunalne djelatnosti	komunalno i vodoopskrbno poduzeće
Analiza stanja DDD zaštite na ugroženom području	načelnik Stožera	Stožer komunalno poduzeće NZJZ SDŽ
Upućivanje zahtjeva NZJZ SDŽ za provedbu mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije	Gradonačelnik	ŽC 112 član Stožera za komunalne djelatnosti
Provedba DDD mjera zaštite stanovništva, objekata i prostora	član Stožera za komunalne djelatnosti	NZJZ SDŽ pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD
Pozivanje Zapovjedništva CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Mobilizacija zapovjedništva PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)	načelnik Stožera	ŽC 112 i/ili tekljiči
Mobilizacija PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)	načelnik Stožera	ŽC 112 i/ili tekljiči zapovjednik PON CZ
Traženje dodatnog angažiranja snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od SDŽ i RH (Prilog 24/2)	Gradonačelnik	ŽC 112 Stožer SDŽ

4.2.13 Organizacija osiguranja hrane i vode za piće

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja vodoopskrbnog sustava	član Stožera za komunalne djelatnosti	povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3) vodoopskrbno poduzeće
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera	Stožer, odgovorbe osobe vodoopskrbno poduzeća
Upućivanje zahtjeva NZJZ SDŽ za analizom ispravnosti vode za piće (Prilog 48) po slijedećim prioritetima: 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaže	Gradonačelnik	ŽC 112, Stožer SDŽ
Upućivanje zahtjeva vodoopskrbnom poduzeću za ponovnim stavljanjem u funkciju vodoopskrbnog sustava (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem uređaja za pročišćavanje vode s razine SDŽ	Gradonačelnik	ŽC 112, Stožer SDŽ
Prijem ekipe i uređaja za pročišćavanje i upućivanje na vodocrpilišta po slijedećim prioritetima: 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaže	član Stožera za komunalne djelatnosti	povjerenici CZ vodoopskrbno poduzeće
Do stavljanja u funkciju vodoopskrbne mreže, organizacija punktova u naseljima za snabdijevanje vodom	član Stožera za komunalne djelatnosti	pripadnici DVD-ova, povjerenici CZ, pripadnici PON CZ pripadnici PSN – tim za logistiku
Distribucija prehrambenih artikala u objekte za pripremu	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ pripadnici PSN – tim za logistiku
Organizacija pripreme hrane	načelnik Stožera	djelatnici pravnih osoba koje se bave pripremom hrane (Prilog 26/2)
Organizacija pečenja kruha	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ pripadnici PSN – tim za logistiku pekare na prostoru Grada (Prilog 26/1)
Distribucija hrane	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ pripadnici PSN – tim za logistiku davatelji MTS (Prilog 6/1)

4.2.14 Organizacija prihvata pomoći

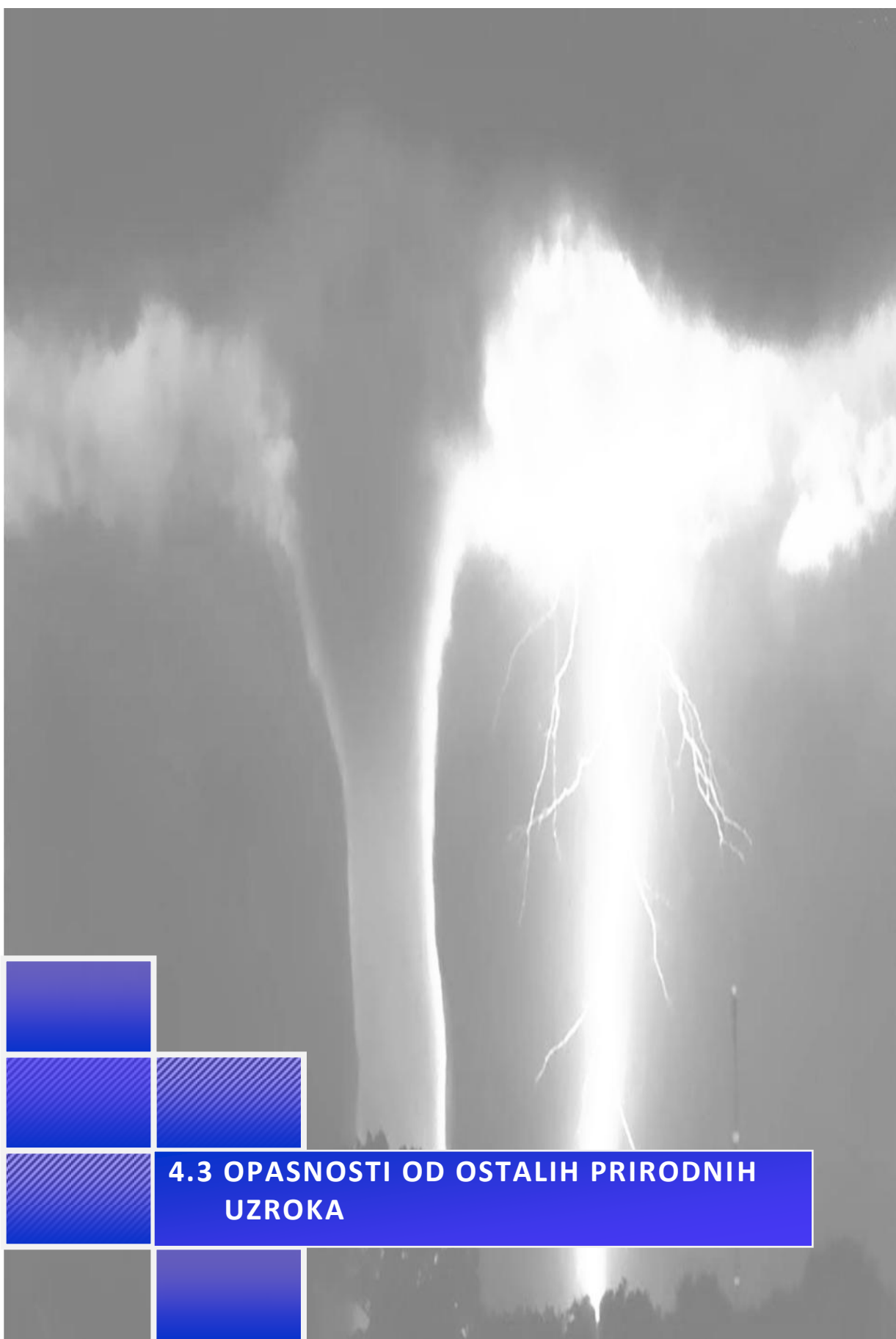
Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta	Gradonačelnik	Stožer
Očekuje se pomoć od SDŽ i RH: - Specijalističkog tima za spašavanje iz ruševina - za snabdijevanjem lijekovima i sanitetskim materijalom - za dodatnim snabdijevanjem naftom i naftnim derivatima - za dodatnim snabdijevanjem prehrambenim artiklima - Vatrogasne zajednice SDŽ i RH za gašenje požara velikih razmjera	Gradonačelnik	ŽC 112 Stožer SDŽ (Prilog 20)
Organizacija prihvata: Specijalistički tim za spašavanje iz ruševina SDŽ razmješta se na lokaciji - Vatrogasni dom DVD-a Mladost, Kaštel Sućurac	načelnik Stožera	odgovorne osobe objekata
Lijekovi i sanitetski materijal prihvaćaju se u prostorijama : - Zdravstvena stanica Kaštel Sućurac - Zdravstvena stanica Kaštel Gomilica - Zdravstvena stanica Kaštel Stari	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	liječnici iz DZ SDŽ
Prehrambeni artikli smještaju se u prostorije navedene u Prilogu 26/1 i Prilogu 26/2	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	odgovorne osobe objekata povjerenici CZ
Pripadnici vatrogasnih postrojbi s razine Županije smještaju se na lokaciji: - Vatrogasni dom DVD-a Mladost, Kaštel Sućurac	član Stožera za protupožarnu zaštitu	odgovorne osobe objekata

4.2.15 Organizacija asanacije terena

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija prikupljanja uginuh životinja	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju djelatnici komunalnih poduzeća (Prilog 3/1) članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organizacija ukopa uginulih životinja na za to određenim mjestima	Zapovjedništvo CZ, Zapovjedništvo PON CZ	djelatnici komunalnih poduzeća (Prilog 3/1) pripadnici PON CZ članovi lovačkih udruga (Prilog 17)

4.2.16 Zadaće subjekata zaštite i spašavanja

Vlasnici i operateri cestovne infrastrukture (Prilog 4)	- raščišćavanje ruševina i prometnica, - rušenje građevina sklonih padu, - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije, - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja), - ravnjanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja, - izrada objekata za privremeni smještaj ljudi
Vlastiti pogon za obavljanje komunalne djelatnosti Grad Kaštela (Prilog 3/1)	- odvoz građevinskog otpada i šteta na deponije, - intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlivanja i otjecanja vode u podrumске dijelove ruševina, - briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža, - briga o iskapčanju plinske mreže u rajonima raščišćavanja ruševina, - održavanje kanalizacijske mreže i gradske čistoće, - sahranjivanje poginulih i umrlih
Prijevoznicičke tvrtke (Prilog 3/2)	- transport unesrećenih s područja ugroze, - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
DZ SDŽ, zdravstvene stanice (Prilog 2)	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - zbrinjavanje težih bolesnika, - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarska stanica Kaštela d.o.o. (Prilog 2)	- zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima, - zbrinjavanje - evakuacija stoke iz ugroženih područja, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture (Prilog 4)	- stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture



4.3 OPASNOSTI OD OSTALIH PRIRODNIH UZROKA

4.3 Opasnosti od ostalih prirodnih uzroka

4.3.1 Mjere zaštite i spašavanja od posljedica ostalih vremenskih uvjeta

4.3.1.1 Suša i toplinski val

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Izveštavanje župana SDŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima	Gradonačelnik	djelatnici Grada (Prilog 13)
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN 73/97)		
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1)	Gradonačelnik	ŽC 112
Prikupljanje informacija o lokacijama pogođenih sušom i toplinskim valom	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti član Stožera za protupožarnu zaštitu
Upućivanje zahtjeva SDŽ za angažmanom cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta s kojega postoji mogućnost dostave vode	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti član Stožera za protupožarnu zaštitu
Angažiranje DVD-ova na dostavi vode	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici DVD-ova pripadnici DVD-ova
Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po stanovniku	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ (Prilog 16/1) djelatnici Grada (Prilog 13)
Utvrđivanje punktova na koje će se vršiti dovoz vode za piće i na taj način osigurati snabdijevanje stanovništva vodom za piće i tehnološkom vodom	član Stožera za protupožarnu zaštitu	povjerenici CZ (Prilog 16/1) pripadnici DVD-ova
Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1) djelatnici Grada (Prilog 13)
Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidencije veterinarskih ambulanta	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici u veterinarskoj ambulanti povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu	član stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici u veterinarskoj ambulanti
Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla	načelnik Stožera	pripadnici DVD-ova članovi lovačkih udruga (Prilog 17) davatelji MTS (Prilog 6/1)

4.3.1.2 Olujno i orkansko nevrijeme, jak vjetar i tuča

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera ŽC 112 (Prilog 1/1 i/ili Prilog 1/3)	Gradonačelnik	ŽC 112
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	ŽC 112 djelatnici komunalnog poduzeća, (Prilog 3/1) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične Infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava telekomunikacija	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3)
Aktiviranje DVD-ova	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici DVD-ova
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: 1. vodoopskrbni sustav 2. Zgrada gradske uprave 3. pošta i telekomunikacije 4. škole 5. DZ SDŽ 6. ZHM SDŽ 7. pekare 8. objekti za pripremu hrane 9. veterinarske ambulante 10. vatrogasni domovi 11. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbe po sljedećim prioritetima: 1. Zgrada gradske uprave 2. pošta i telekomunikacije 3. vatrogasni domovi 4. zdravstvene ambulante 5. škole 6. veterinarske ambulante 7. pekare i objekti za pripremu hrane 8. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (Prilog 23)	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija sljedećim prioritetom: 1. Zgrada gradske uprave 2. pošta i telekomunikacije	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
3. vatrogasni domovi 4. DZ SDŽ 5. ZHM SDŽ 6. škole 7. pekare i objekti za pripremu hrane 8. ostali korisnici		
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju prometnica po sljedećim prioritetima: 4. Jadranska magistrala (D 8) 5. Kaštelanska cesta (Ž 6137) 6. poprečni pravci koje vezuju zagorski dio uz obalni, Ž 6091 Unešić-Prgomet-Plano i Ž 6098 (Drniš) Kljaci- Lečevica-Kaštel Stari ili kako utvrdi načelnik Stožera	načelnik Stožera	član Stožera predstavnik PU
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prohodnosti cestovnih prometnica (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	Gradonačelnik	Stožer
Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. DZ SDŽ 2. ZHM SDŽ 3. škole 4. Zgrada gradske uprave 5. vatrogasni domovi 6. veterinarske ambulante 7. privatni objekti prema stupnju oštećenja	Gradonačelnik	Stožer
Pozivanje Zapovjedništva CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4)	Gradonačelnik	načelnik Stožera zapovjednik Zapovjedništva CZ
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete (Prilog 33)	Gradonačelnik	načelnik Stožera vlasnici poduzeća i obrta (Prilog 28)
Traženje angažmana PON CZ	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera
Mobilizacija pripadnika PON (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)	načelnik Stožera	zapovjednik Zapovjedništva CZ
Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)	zapovjednik Zapovjedništva CZ	Zapovjedništvo PON CZ
Izveštavanje župana SDŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima	Gradonačelnik	djelatnici Grada
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN 73/97)		
Ukoliko jačina olujnog vremena prouzroči rušenje građevinskih objekata postupa se po dijelu plana <i>Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanje zatrpanih</i> , stranica 27 .		

4.3.1.3 Snježne oborine i poledica

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1 i/ili Prilog 1/3)	Gradonačelnik	ŽC 112 (Prilog 27)
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	ŽC 112 (Prilog 27)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične Infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava telekomunikacija	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na ugroženom prostoru	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3)
Aktiviranje DVD-ova	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici DVD-ova
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: 1. vodoopskrbni sustav 2. Zgrada Općinske uprave 3. pošta i telekomunikacije 4. škole 5. DZ SDŽ 6. ZHM SDŽ 7. pekare 8. objekti za pripremu hrane 9. vatrogasni domovi 10. društveni domovi 11. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija po sljedećim prioritetima: 1. Zgrada gradske uprave 2. pošta i telekomunikacije 3. vatrogasni domovi 4. DZ SDŽ 5. ZHM SDŽ 6. škole 7. veterinarske ambulante 8. pekare i objekti za pripremu hrane 9. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbe sljedećim prioritetom: 1. DZ SDŽ 2. ZHM SDŽ 3. Zgrada gradske uprave 4. škole 5. pekare 6. objekti za pripremu hrane 7. veterinarske ambulante 8. vatrogasni domovi 9. društveni domovi 10. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (Prilog 23)	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju prometnica po sljedećim prioritetima: 1. Jadranska magistrala (D 8) 2. Kaštelanska cesta (Ž 6137) 3. poprečni pravci koje vezuju zagorski dio uz obalni, Ž 6091 Unešić-Prgomet-Plano i Ž 6098 (Drniš) Kljaci- Lečevica-Kaštel Stari ili kako utvrdi načelnik Stožera	načelnik Stožera	član Stožera predstavnik PU
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prohodnosti cestovnih prometnica (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	Gradonačelnik	Stožer
Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. DZ SDŽ 2. ZHM SDŽ 3. škole 4. Zgrada gradske uprave 5. vatrogasni domovi 6. veterinarske ambulante 7. privatni objekti prema stupnju oštećenja	Gradonačelnik	Stožer
Pozivanje Zapovjedništva CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4)	Gradonačelnik	načelnik Stožera zapovjednik Zapovjedništva CZ
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete (Prilog 33)	Gradonačelnik	načelnik Stožera vlasnici poduzeća i obrta (Prilog 28)
Traženje angažmana PON CZ	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera
Mobilizacija pripadnika PON (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)	načelnik Stožera	zapovjednik Zapovjedništva CZ
Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)	zapovjednik Zapovjedništva CZ	Zapovjedništvo PON CZ i/ili PSN CZ - tima za logistiku
Izveštavanje župana SDŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima	Gradonačelnik	djelatnici Grada
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN 73/97)		

4.3.2 Organizacija obavješćavanja u slučaju nadolazeće opasnosti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza DHMZ, ŽC 112 obavještava Gradonačelnika o najavi vremenske nepogode	ŽC 112	Gradonačelnik
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Grada, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Gradonačelnik	Stožer
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija (Prilog 30), ukoliko ŽC 112 na radijskim postajama nije objavio najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 29)
Pozivanje povjerenika CZ	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja: 1. vozilo 1 ; ŽC-6137 - Ul. dr. Franje Tuđmana – pravac kroz donje Kaštela 2. vozilo 2 ; D 8 – Ul. Ivan Pavla II	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1) djelatnici Grada (Prilog 13)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera	djelatnici Grada (Prilog 13)

4.3.3 Organizacija asanacije terena

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila vremenska nepogoda i stanja na zahvaćenom području (prohodnost prometnica, stanje kritične infrastrukture, stanje društvenih objekata, stanje stambenih objekata)	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti povjerenici CZ članovi Vijeća MO
Upućivanje zahtjeva pravnim subjektima nadležnim za održavanje cesta (Prilog 23)	Gradonačelnik	pravne osobe nadležne za održavanje cesta (Prilog 4)
• čišćenje površina oko zdravstvenih ambulanti • čišćenje površina oko veterinarskih ambulanti • čišćenje površina oko školskih objekata (slobodni djelatnici škole) • čišćenje površina oko društvenih domova • čišćenje zelenih površina (djelatnici komunalnog poduzeća) • čišćenje površina oko trgovina i pošta (slobodni djelatnici trgovine i pošte) • čišćenje javnih površina ispred kuća (vlasnici i korisnici objekata na kućnom broju)	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti komunalno poduzeće
Odvoz otpada na deponij građevinskog otpada (Prilog 6/2)	član Stožera za komunalne djelatnosti	komunalno poduzeće (Prilog 3/1) davalji materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 6/1)

4.3.4 Pregled raspoloživih snaga i sredstava za otklanjanje posljedica od svih vrsta opasnosti unutar ove mjere zaštite i spašavanja s utvrđenim zadaćama

Pregled raspoloživih snaga i sredstava za otklanjanje posljedica ostalih prirodnih opasnosti dani su u [Prilogu 2](#), [Prilogu 3](#) i [Prilogu 4](#). Utvrđene zadaće su opisane u dijelovima [4.3.1.1.](#) – [4.3.1.3.](#)

4.3.5 Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	liječnici u ambulantama (Prilog 2)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	liječnici u ambulantama (Prilog 2)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje, voditelj DZ SDŽ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	voditelj DZ SDŽ	liječnici HMP SDŽ, DZ SDŽ, članovi GD CK Kaštela, pripadnici PON CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj DZ SDŽ	liječnici HMP SDŽ, DZ SDŽ, članovi GD CK Kaštela, pripadnici PON CZ i/ili PSN CZ - tima za logistiku
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 25/1)	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	ovlašteni mrtvozornici

4.3.6 Organizacija veterinarske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja, te o stoci koja se našla izvan kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjera koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Traženje dodatnog angažiranje veterinarskih ekipa s razine SDŽ	Gradonačelnik	ŽC 112 član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskim ambulantama članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organiziranje popisa stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici Grada članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskim ambulantama članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organizacija prijevoza do klaonice	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskim ambulantama članovi lovačkih udruga (Prilog 17)

4.3.7 Organizacija zbrinjavanja ([Plan CZ, stranica 24](#))



4.4. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA U STACIONARNIM OBJEKTIMA U GOSPODARSTVU I PROMETU

4.4 Tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u stacionarnim objektima u gospodarstvu i prometu

4.4.1 Identifikacija zadaća nepokrivenih postojećim operativnim planovima zaštite i spašavanja pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

Za potrebe funkcioniranja pojedinih tehnoloških procesa u postojećim gospodarskim subjektima na području Grada Kaštela uskladištene su određene količine tekućina i plinova.

Tablica 1. Pregled poslovnih subjekata – operatera koji proizvode, prevoze ili skladište opasne tvari

Redni br.	Pravna osoba, lokacija	Gauss-krugerove koordinate		Smještaj opasne tvari	Identifikaciju vrsta rizika – opasna tvar	Donje granične količine opasnih tvari (t)*:		Količina opasne tvari (t)	Zona ugroženosti	Opasno svojstvo
		y	x			male količine	velike količine			
1.	Filba d.o.o. Trgovački centar Emmezeta Brižine bb Kaštel Sućurac	5617084.78	4822647.03	podzemni spremnik	lož ulje – ekstra lako	2500	25000	21,2 t	157 m (Pool fire – punjenje spremnika)	opasnost po okoliš, zapaljivost
2.	Željezara Split d.d. Ulica dr. Franje Tuđmana bb Kaštel Sućurac	5617283.55	4822992.41	sustav spojenih 20 boca po 35 kg	prirodni plin	50	200	0,7 t	145 m (TNT-model)	zapaljivost, eksplozivnost
		5617467.19	4823034.3	nadzemni spremnik	lož ulje – ekstra lako	2500	25000	165 t	157 m (Pool fire – punjenje spremnika)	zapaljivost, opasnost po okoliš
		5617252.38	4822989.71	nadzemni dvoplašni spremnik	kisik	200	2000	30 t	-	izaziva smrzotine, zapaljivost u kontaktu s organskim tvarima
3.	PROPLIN d.o.o. P.J. Kaštel Sućurac	5616937.69	4822879.69	3 nadzemna spremnika, volumena 100 m ³ , smješten jedan do drugoga	UNP i prirodni plin	50	200	3 * 45 t (135 t)	R(C)=150 m R(C _w)=320 m 320 m Domino efekt	zapaljivost, eksplozivnost
4.	CEMEX Hrvatska d.d. Sv. Juraj–rudnik	5617239.89	4823881.77	nadzemni spremnik s tankvanom	lož ulje – lako	2500	25000	42,5 t	30 m (Pool fire – tankvana)	opasnost po okoliš, zapaljivost
		617305.13	4823895	podzemni	lož ulje – lako			25,5 t	157 m	opasnost po

Plan zaštite i spašavanja – Grad Kaštela

Redni br.	Pravna osoba, lokacija	Gauss-krugerove koordinate		Smještaj opasne tvari	Identifikaciju vrsta rizika – opasna tvar	Donje granične količine opasnih tvari (t)*:		Količina opasne tvari (t)	Zona ugroženosti	Opasno svojstvo
		y	x			male količine	velike količine			
				spremnik					(Pool fire – punjenje spremnika)	okoliš, zapaljivost
5.	CEMEX Hrvatska d.d. Sv. Juraj (tvornica)	5616561.63	4822875.95	nadzemni spremnik s tankvanom	1** lož ulje – lako	2500	25000	11,9 t	19 m (Pool fire – tankvana)	opasnost po okoliš, zapaljivost
		5616721.46	4822671.59	nadzemni spremnik s tankvanom	2** lož ulje – otpadno ulje			10.000 m ³	-	opasnost po okoliš
		5616751.9	4822703.3	nadzemni spremnik s tankvanom	3** lož ulje – srednje teško			2 * 800 t	-	opasnost po okoliš
		5616439.63	4822983.74	rezervar za mlin ugljena	4** lož ulje – lako			10 t	19 m (Pool fire – punjenje spremnika)	opasnost po okoliš, zapaljivost
6.	OMV Istrabenz Benzinska postaje Kaštel Sućurac	5617711.05	4823265.75	podzemni spremnik	motorni benzin (MB-98)	2500	25000	15 t	200 m (TNT model – punjenje spremnika)	zapaljivost, eksplozivnost
				podzemni spremnik	bezolov. motorni benzin (BMB-95)			37,5 t	R(C)=65 m R(C _w)=110 m 310 m (TNT model – punjenje spremnika)	zapaljivost, eksplozivnost
				podzemni spremnik	bezolov. motorni benzin (BMB-98)			22,5 t	310 m (TNT model – punjenje spremnika)	zapaljivost, eksplozivnost
				podzemni	eurodizel gorivo			42,5 t	R(C)=30m	opasnost za

Plan zaštite i spašavanja – Grad Kaštela

Redni br.	Pravna osoba, lokacija	Gauss-krugerove koordinate		Smještaj opasne tvari	Identifikaciju vrsta rizika – opasna tvar	Donje granične količine opasnih tvari (t)*:		Količina opasne tvari (t)	Zona ugroženosti	Opasno svojstvo
		y	x			male količine	velike količine			
				spremnik					R(C _w)=100 m 192 m (Pool fire – punjenje spremnika)	okoliš, zapaljivost
7.	INA d.d. BP Kaštel Lukšić - jug	5609642.89	4824666.68	podzemni spremnik	dizel gorivo	2500	25000	42 t	R(C)=30m R(C _w)=100 m 192 m (Pool fire – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost
				podzemni spremnik	motorni benzin (MB-98)			36 t	R(C)=65 m R(C _w)=110 m 310 m (TNT model – punjenje spremnika)	zapaljivost, eksplozivnost
				podzemni spremnik	bezolovni motorni benzin (BMB-95)			37 t	R(C)=65 m R(C _w)=110 m 310 m (TNT model – punjenje spremnika)	zapaljivost, eksplozivnost
				podzemni spremnik	bezolovni motorni benzin (BMB-98)			7 t	310 m (TNT model – punjenje spremnika)	zapaljivost, eksplozivnost
8.	INA d.d. BP Kaštel Lukšić - sjever	5609619.34	4824728.29	podzemni spremnik	dizel gorivo	2500	25000	42,5 t	192 m (Pool fire – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost

Plan zaštite i spašavanja – Grad Kaštela

Redni br.	Pravna osoba, lokacija	Gauss-krugove koordinate		Smještaj opasne tvari	Identifikaciju vrsta rizika – opasna tvar	Donje granične količine opasnih tvari (t)*:		Količina opasne tvari (t)	Zona ugroženosti	Opasno svojstvo
		y	x			male količine	velike količine			
				podzemni spremnik	bezolovni motorni benzin (BMB-95)			37,5 t	R(C)=65 m R(C _w)=110 m 310 m (TNT model – punjenje spremnika)	zapaljivost, eksplozivnost
				podzemni spremnik	motorni benzin (MB-98)			37,5 t	R(C)=65 m R(C _w)=110 m 310 m (TNT model – punjenje spremnika)	zapaljivost, eksplozivnost
				podzemni spremnik	bezolovni motorni benzin (BMB-91)			16 t	310 m (TNT model – punjenje spremnika)	zapaljivost, eksplozivnost
				podzemni spremnik	eurodizel			8,5 t	192 m (Pool fire – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost
9.	BP Petrol, Knežine bb, Kaštel Štafilić	5606418	4823971	podzemni spremnik	eurosuper 95	2500	25000	21 t		zapaljivost eksplozivnost
				podzemni spremnik	eurosuper 100			5,5 t		zapaljivost eksplozivnost
				podzemni spremnik	eurodizel			37 t		opasnost za okoliš, zapaljivost
				nadzemni spremnik	propan - butan	50	200	1,2 t		zapaljivost eksplozivnost
				boce	propan - butan			80 kg		
				podzemni	lož ulje	2500	25000	37 t		opasnost za

Plan zaštite i spašavanja – Grad Kaštela

Redni br.	Pravna osoba, lokacija	Gauss-krugove koordinate		Smještaj opasne tvari	Identifikaciju vrsta rizika – opasna tvar	Donje granične količine opasnih tvari (t)*:		Količina opasne tvari (t)	Zona ugroženosti	Opasno svojstvo
		y	x			male količine	velike količine			
				spremnik						okoliš, zapaljivost
10.	Lisana komerc, Kaštel Novi, Rudine bb	?	?	nadzemni spremnik	propan - butan	50	200	4,4		zapaljivost eksplozivnost
				boce	propan - butan			260 x 10 kg		zapaljivost eksplozivnost
11.	Zračna luka Split d.o.o. Cesta K.Štafilić 96 Kaštel Stari	5605418.87	4822593.91	podzemni spremnik	lož ulje – ekstra lako	2500	25000	51 t	157 m (Pool fire-punjenje spremnika)	opasnost po okoliš, zapaljivost
		5605403.22	4822596.47	nadzemni spremnik	dizel gorivo			8,5 t	79 m (Pool fire – punjenje spremnika)	opasnost po okoliš, zapaljivost
		5605572.65	4822687.71	nadzemni spremnik	aviobenzin			1 x 40 t 2 x 80 t	310 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost po okoliš
		5605590.94	4822668.98	nadzemni spremnik	Jet 1			4 x 80 t 1 x 800 t	310 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost po okoliš
		-	-	autocisterna	autocisterna aviobenzin			3,2 t	-	opasnost po okoliš, zapaljivost
		-	-	autocisterna	autocisterna jet 1			132 t	-	opasnost po okoliš, zapaljivost

Izvor: Plan intervencija u zaštiti okoliša SDŽ, APO d.o.o., Zagreb, 2005.god.; Procjena ugroženosti od požara Grada Kaštela, Protection d.o.o. 2012.god.; Registar postrojenja u kojima je utvrđena prisutnost opasnih tvari; www.azo.hr/iszo/rpot/lokacijap.isf

* Sukladno Uredbi o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN br. 44/14); Prilog I.A Dio 2. (Imenovane opasne tvari: redni broj 18.)

1** - lokacija spremnika na slici 22

Izračun zone ugroženosti računan je prema TNT metodi

(-) - označava da metoda nije primjenjiva za tu vrstu i/ili tu količinu opasne tvari;

R(C)- procijenjena udaljenost od mjesta iznenadnog događaja do točke u kojoj se očekuju smrtni slučajevi;

R(C_w)- procijenjena udaljenost od mjesta iznenadnog događaja do točke u kojoj se očekuju ranjeni;

4.4.2 Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje, na temelju identificiranih vrsta rizika i proračuna razina opasnosti

PRAVNA OSOBA, LOKACIJA	PROMETNICE U ZONI UGROZE	OBJEKTI U ZONI UGROZE	PROCJENA UGROŽENIH OSOBA
Filba d.o.o. Trgovački centar Emmezeta Brižine bb Kaštel Sućurac	-	-	3-10
Željezara Split d. d.	D8	3 stambena objekata	3-10
PROPLIN d.o.o. Zagreb Distributivni centar Kaštel Sućurac	Ž 6137	trgovina Bricostore s parkiralištem, trgovina Emezzeta s parkiralištem	40-120
OMV BP Kaštel Sućurac	D8	1 gospodarski objekt	5- 15
INA d.d. BP Kaštel Lukšić – jug	D8	105 obiteljskih kuća 5 gospodarskih objekata	oko 330
INA d.d. BP Kaštel Lukšić – sjever			
Zračna luka Split d.o.o. Resnik, Kaštel Štafilić	D8	20 obiteljskih kuća	oko 60 ljudi, oko 20 zaposlenika zračne luke

4.4.3 Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja, te predlaganje mjera zaštite i spašavanja i tehničkih intervencija

Ekspertni tim za provođenje prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja:

1. DVD Mladost, DVD Gomilica i DVD Kaštela ([Prilog 2](#))
2. HMP SDŽ Kaštela ([Prilog 2](#))
3. DZ SDŽ, zdravstvene stanice ([Prilog 2](#))
4. Vlastiti pogon za obavljanje komunalne djelatnosti ([Prilog 3/1](#))
5. Davatelje materijalno-tehničkih sredstava (MTS) ([Prilog 6/1](#))

Kako bi se nesreće svele na minimalni rizik treba se pridržavati sljedećeg:

- svi djelatnici koji rade s opasnim tvarima moraju biti osposobljeni za rad na siguran način
- pridržavati se uputa za rukovanje i skladištenje opasnih tvari
- održavati uređaje i hidrante za gašenje požara u ispravnom stanju
- ispitivanje i mjerenje uzemljenja u propisanim rokovima
- osiguranje slobodnog pristupa za vatrogasna vozila
- osiguranje održavanja vježbi
- osposobljavanje radnika za početno gašenje požara
- osposobljavanje radnika za pružanje prve pomoći
- postavljanje natpisa zabrana i upozorenja
- pridržavati se odredbi iz Pravilnika o zaštiti na radu i Pravilnika o zaštiti od požara

Obveza svih pravnih subjekata koji koriste opasne tvari u svom radu je provedba preventivnih mjera za sprječavanje nesreće, ograničavanje pristupa u dijelove postrojenja s opasnim tvarima samo ovlaštenom osoblju te odgovorno ponašanje u području zaštite okoline u vidu upoznavanja lokalnog stanovništva s mogućim opasnostima, poduzetim mjerama za sprječavanje nesreća te metodama samozaštite, do dolaska snaga zaštite i spašavanja, u slučaju nesreće.

4.4.4 Obveze pravne osobe kod koje je došlo do nesreće

Pravne osobe - operateri koji posjeduju i upravljaju postrojenjima ili pogonima u kojima su prisutne opasne tvari po vrstama i količinama iz Priloga I.A u dijelu 1. i 2. Stupaca 2. i 3. i Priloga I. B stupaca 2. i 3. Uredbe o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari, umjesto operativnih planova izrađuju unutarnje planove prema metodologiji koju propisuje središnje tijelo državne uprave nadležno za zaštitu okoliša (članak 2. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 67/14)).

Sukladno Uredbi o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN 44/14), Zakonu o kemikalijama (NN 18/13), Zakonu o prijevozu opasnih tvari (NN 59/07) i Nacionalnoj strategiji kemijske sigurnosti (NN 143/08), utvrđena je obveza izvještavanja gospodarskih subjekata o činjenici proizvodnje, skladištenja, prerade, rukovanja, prijevoza i skupljanja opasnih tvari.

Agencija za zaštitu okoliša Republike Hrvatske formirala je registar rizičnih i potencijalno rizičnih postrojenja.

Namjena registra je identificiranje postrojenja koja proizvode, skladište, prerađuju ili vrše bilo kakvu drugu radnju s opasnim tvarima, na prostoru Grada Kaštela ima postrojenja u kojima su opasne tvari u količinama većim od propisanih u Prilogu I. u dijelu 1. i 2. u stupcu 3. gore navedene Uredbe.

4.4.5 Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika zaštite i spašavanja

4.4.5.1 Gašenje požara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Dojava o izbijanju požara na objektu	odgovorna osoba na lokaciji	ŽC 112 načelnik Stožera pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Aktiviranje DVD-ova	zapovjednici DVD-ova	DVD-ovi prema svom Planu
Procjena mogućnosti gašenja požara raspoloživim snagama DVD-ova	zapovjednik DVD-ove	pripadnici DVD-ova
Upućivanje zahtijeva za angažiranjem dodatnih vatrogasnih snaga	zapovjednik DVD-ove	Vatrogasna zajednica SDŽ, prema svom Planu

4.4.5.2 Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera	ŽC 112, Stožer, pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Uspostavljanje komunikacije s PU SDŽ, PP Kaštela	član Stožera predstavnik PU	PP Kaštela (Prilog 15)
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojemu se dogodila nesreća	Gradonačelnik	PU SDŽ prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijelom prometnice na mjestima nekontroliranog ispuštanja opasnih tvari (Prilog 22): 1. D8 Ivana Pavla II 2. ŽC 6137 Ul. dr. Franje Tuđmana 3. Put Sv. Jurja Rudine 4. Sve ostale ulice u kojima se nalaze objekti s opasnim tvarima	Gradonačelnik	PU SDŽ prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za ograničenim kretanjem stanovništva na ugroženom području	Gradonačelnik	Policijska postaja prema svom Planu

4.4.5.3 Pregled raspoloživih sredstava i lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara

Osim vode Grad ne raspolaže nikakvim drugim sredstvima za dekontaminaciju. Ne posjeduje niti opremu za dekontaminaciju.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Dekontaminacija stanovništva: - Lokacija Vlastitog pogona	član Stožera za protupožarnu zaštitu	DVD-ovi, (Prilog 2)
Dekontaminacija životinja: - Lokacija Vlastitog pogona	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	DVD-ovi, Veterinarska ambulanta (Prilog 2)
Dekontaminacija materijalnih dobara: - Lokacija Vlastitog pogona	član Stožera za protupožarnu zaštitu	DVD-ovi, (Prilog 2) pripadnici PON CZ

4.4.5.4 Organizacija pružanja prve medicinske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera	ŽC 112 načelnik Stožera pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Aktiviranje HMP SDŽ i DZ SDŽ Kaštela	načelnik Stožera	ŽC 112 voditelji HMP SDŽ i DZ SDŽ Kaštela
Stavljanje u pripravnost djelatnika KBC Split	Stožer	odgovorna osoba KBC-a Split
Upućivanje zahtjeva za sanitetskim prijevozom povrijeđenih (Prilog 24/2)	načelnik Stožera voditelji HMP SDŽ Kaštela	ŽC 112
Upućivanje djelatnika ambulanti na mjesto nesreće zbog pružanja prve pomoći	voditelji HMP SDŽ i DZ SDŽ Kaštela	Liječnici HMP SDŽ i DZ SDŽ Kaštela povjerenici CZ

4.4.5.5 Organizacija pružanja veterinarske pomoći i animalne asanacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ i članovi Vijeća MO
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	Stožer, Veterinarska ambulanta članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine SDŽ	Gradonačelnik	ŽC 112 Stožer SDŽ
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskim ambulantama članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organiziranje popisa stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici Grada članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organizacija prijevoza do klaonice	načelnik Stožera	zaposlenici u veterinarskim ambulantama članovi lovačkih udruga (Prilog 17) vlasnici MTS (Prilog 6/1)

4.4.5.6 Organizacija asanacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Analiziranje stanja uporabljivosti	načelnik Stožera	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 25/1)	Gradonačelnik	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: Zdravstvena stanica Kaštel Sućurac Zdravstvena stanica Kaštel Gomilica Zdravstvena stanica Kaštel Stari	član Stožera za komunalne djelatnosti	ovlašteni mrtvozornici, patolozi i predstavnik PP
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop (Prilog 25/4)	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	svećenici (Prilog 25/2) tvrtke za ukop (Prilog 25/3)

4.4.5.7 Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti navedene su u [Prilogu 3/1](#).

4.4.5.8 Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba

Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba navedene su u [Prilogu 2](#) i [Prilogu 2/1](#).

4.4.5.9 Organizacija sklanjanja ugroženog stanovništva ([Plan CZ, stranica 19](#))

Ne planira se sklanjanje nego privremeno premještanje stanovništva do sanacije prostora.

4.4.5.10 Organizacija evakuacije ugroženog stanovništva ([Plan CZ, stranica 21](#))

4.4.5.11 Organizacija zbrinjavanja ugroženog stanovništva ([Plan CZ, stranica 24](#))

4.4.6 Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari

Odlukom o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari na javnim cestama (NN 114/12) određena su parkirališna mjesta za vozila koja prijevoze opasne tvari.

Na prostoru Grada nije određeno parkirališno mjesto za vozila koja prijevoze opasne tvari.

Istom odlukom utvrđena su ograničenja za prijevoz opasnih tvari javnim cestama, u smislu njihovog korištenja. Odluka se ne odnosi na vozila koja prevoze opasne tvari prema izuzećima u svezi načina prijevoza, količina opasnih tvari na vozilu i načina pakovanja navedenim u Zakonu o prijevozu opasnih tvari i Prilozima A i B Europskog sporazumu o cestovnom prijevozu opasnih tvari.

Dionicom državne ceste D8 (Jadranska magistrala) koja prolazi kroz Grada Kaštela se prevoze opasne tvari za krajnje korisnike lož ulja, ekstra-lakog lož ulja na području Grada Kaštela, ali se ista prometnica koristi za prijevoz opasnih tvari (benzinska goriva) kroz grad za druge korisnike u susjednim gradovima i općinama gdje postoje benzinske crpke.

U slučaju nastanka tehničko-tehnološke katastrofe u prometu, na prometnicama na kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari, primjenjuju se gore navedene točke [4.4.5.3. – 4.4.5.11.](#)

4.4.7 Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stalno praćenje situacije na zahvaćenoj površini u smislu mogućnosti stavljanja požara pod kontrolu	načelnik Stožera	ŽC 112 načelnik Stožera pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Stavljanje u stanje pripravnosti ostalih članova Stožera	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Stavljanje u stanje pripravnosti Zapovjedništva CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Stavljanje u stanje pripravnosti Zapovjedništvo PON CZ	načelnik Stožera	zapovjednik PON CZ
Stavljanje u stanje pripravnosti PON CZ	Zapovjednik PON CZ	pripadnici PON CZ
Stavljanje u stanje pripravnosti davatelje MTS	načelnik Stožera	davatelji MTS
Aktiviranje snaga na spašavanju materijalnih dobara, u slučaju eskalacije požara	Gradonačelnik	načelnik Stožera

4.4.8 Analiza postojećih operativnih planova zaštite i spašavanja pravnih i fizičkih osoba

IZRADA OPERATIVNIH PLANOVA	PODRUČJE GRADA KAŠTELA
Pravne i fizičke osobe koje se bave takvom vrstom djelatnosti koja svojom naravi može ugroziti život ili zdravlje ljudi, materijalna dobra ili okoliš	PROPLIN d.o.o. P.J. Kaštel Sućurac, Zračna luka Split d.o.o.
Pravne i fizičke osobe koje u postrojenju utvrde prisutnost opasnih tvari u količinama manjim od onih koje su propisane u Popisu u dijelovima 1. i 2. U stupcima 2. Iz Priloga I. Uredbe o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari koje proizvode, skladište, prerađuju, rukuju, prijevoze, sklupljaju i obavljanju druge radnje s opasnim tvarima iz kojih proizlazi opasnost	CEMEX Hrvatska d.d. OMV Istrabenz, BP Kaštel Sućurac INA d.d. BP Kaštel Lukšić – sjever i jug BP Petrol Lisana komerc Filba d.o.o. Trgovački centar Emezeta
Pravne i fizičke osobe ukoliko su na lokacijama izvedeni maksimalni kapaciteti postrojenja za manipulaciju opasnim tvarima u količinama u rasponu od minimalno 1% do maksimalno 100% od graničnih količina	Nema takvih pravnih i fizičkih osoba

Operativni planovi zaštite i spašavanja pravnih i fizičkih osoba usklađeni su s odredbama članka 19. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 30/14 i 67/14).

4.4.9 Uspostavu procedure za periodičko testiranje, analizu i reviziju plana zaštite i spašavanja

Analiza i revizija Plana zaštite i spašavanja s posebnim naglaskom na dio plana kojim se uređuje postupanje u tehničko-tehnološkim nesrećama s opasnim tvarima u postrojenjima u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz sakupljanje i druge radnje s opasnim tvarima i u prometu potrebno je izrađivati najmanje jednom godišnje, te iznimno ukoliko je došlo do promjena u tehnološkim procesima ili do otvaranja/zatvaranja postrojenja.

Organiziranje vježbi i provjera spremnosti, uspostavljanja veza, obavješćivanja te ostalih aktivnosti potrebno je provoditi najmanje jednom u 3 godine.

4.4.10 Uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Uključivanje sirena za uzbunjivanje	ŽC 112	ŽC 112 DVD-ovi
Obavješćivanje stanovništva o načinu postupanja u akcidentnoj situaciji	ŽC 112	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 29)

4.4.11 Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana zaštite i spašavanja kojim je uređeno djelovanje u slučaju tehničko –tehnološke nesreće s opasnim tvarima

Mjere za ublažavanje posljedica akcidenta provode se prema Unutarnjim planovima operatera, a za njihovu provedbu zadužene su unutarnje snage operatera. Ukoliko navedene snage operatera nisu u stanju sanirati posljedice akcidenta, nakon njihovog zahtjeva biti će im na raspolaganje stavljene gotove snage za zaštitu i spašavanje grada, a po potrebi biti će aktivirane i snage civilne zaštite prema Planu civilne zaštite.

Odgovorne osobe u Gradu Kaštela za uzbunjivanje i davanje informacija stanovništva, obavješćavaju širu javnost o izvanrednom događaju, putem sredstava javnog informiranja (radio, TV, web), te ugroženom stanovništvu daje upute za postupanje u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima. Popis pravnih osoba za javno priopćavanje dan je u [Prilogu 29](#) Plana.

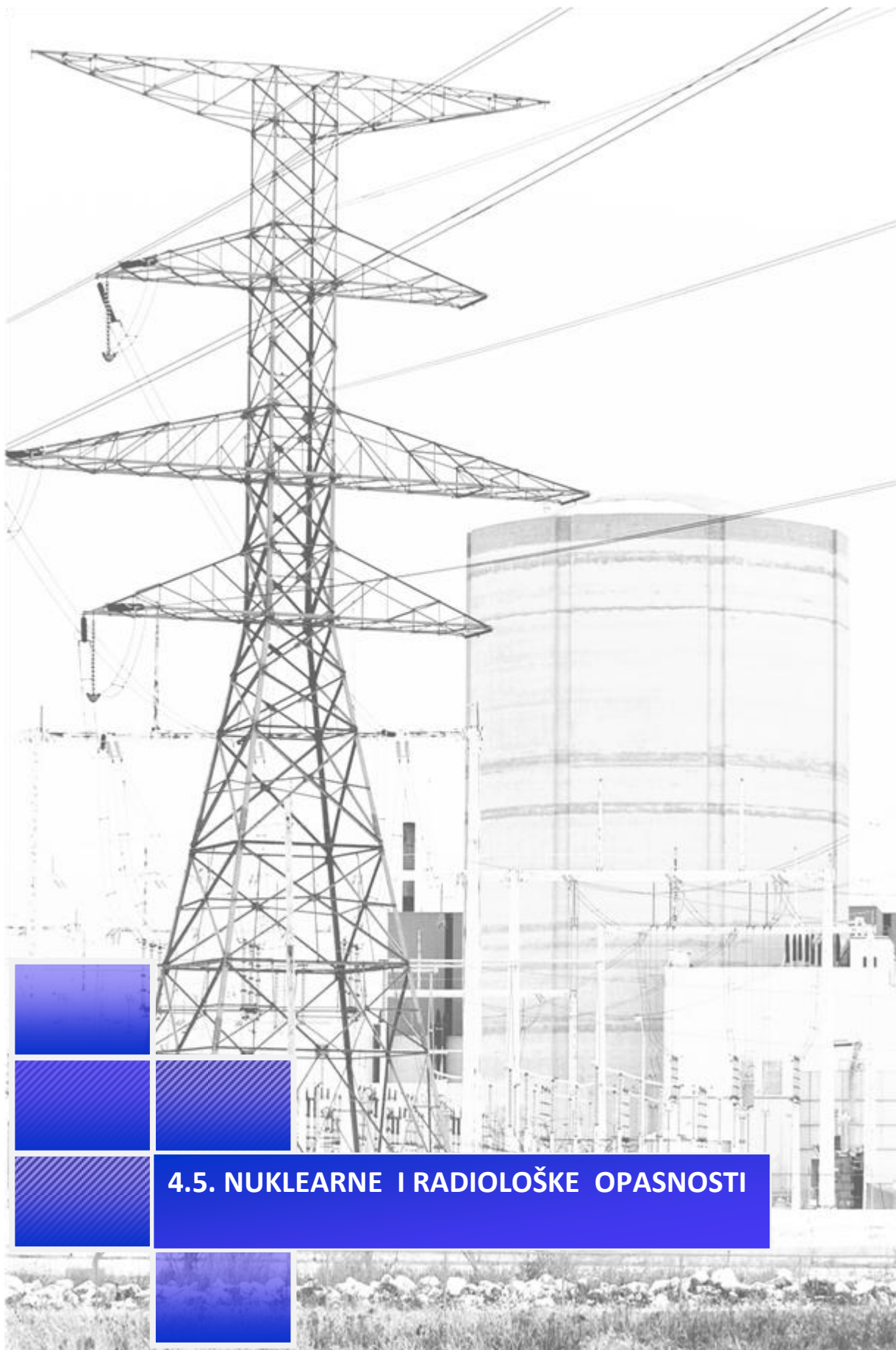
4.4.12 Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama

Nakon provođenja interventnih mjera odgovorna osoba mora o izvanrednom događaju izraditi očevidnik sljedećeg sadržaja:

Vrijeme događaja: (dan, mjesec, godina i sat)	Trajanje događaja: (sati i minute)
Lokacija ispuštanja:	Trajanje sanacije: (mjeseci, dani, sati)
Tip opasne tvari:	
Količina opasne tvari (kg) ispuštene u tlo:	
Primijenjene interventne i sigurnosne mjere:	
Angažirane specijalne jedinice:	U intervenciju uključeni:
-javne -ugovorne	- vatrogasci - policija - medicinsko osoblje - savjetnici, specijalisti
Način sanacije:	
Posljedice:	
Područje onečišćenog tla (ha ili m²):	
Broj ljudi iseljenih iz svojih kuća na više od 2 sata:	
Broj ljudi koji su ostali bez pitke vode ili el. energije na više od 24 sata:	
Broj mrtvih, ranjenih, otrovanih:	
Uzrok otpuštanja opasne tvari u okoliš:	
-ljudski faktor -nesreća prilikom prijevoza	-mehaničko oštećenje -elementarna nepogoda
-poremećaj tehnološkog procesa -ostalo	
Troškovi onečišćenja okoliša:	

4.4.13 Financiranje provedbe ovog dijela plana

Zahtjeve za naknadu troškova angažiranja pravnih osoba i redovnih službi vršit će se od strane davatelja usluga odnosno angažiranih pravnih osoba i redovnih službi prema Stožeru zaštite i spašavanja Grada Kaštela i SDŽ.



4.5. NUKLEARNE I RADIOLOŠKE OPASNOSTI

4.5 Nuklearne i radiološke opasnosti

Nositelj postupanja zaštite od nuklearnih i radioloških nesreća je Državni zavod za nuklearnu sigurnost (na temelju Zakona o nuklearnoj sigurnosti). Temeljem odredbi spomenutog Zakona i međunarodnih konvencija, Državni zavod osigurava stručnu pomoć za provođenje Državnog plana i programa postupanja u slučaju nenuklearnih nesreća. Nositelj izrade i provođenja Državnog plana i programa mjera zaštite od ionizirajućeg zračenja je Državni zavod za zaštitu od ionizirajućeg zračenja.

4.6 Djelovanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u slučaju nastanka velikih požara urbanog i otvorenog prostora

4.6.1 Provođenje evakuacije ugroženih

Evakuacija ugroženih kod velikih požara urbanog i otvorenog prostora provoditi će se sukladno procjeni i zapovjedi županijskog vatrogasnog zapovjednika, a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za grad Kaštela i Plana zaštite od požara i tehnološke eksplozije za grad Kaštela.

4.6.2 Zbrinjavanje evakuiranih ([Plan CZ stranica 21](#))



4.7. EPIDEMIJE I SANITARNE OPASNOSTI NESREĆE NA ODLAGALIŠTIMA OTPADA TE ASANACIJA

4.7 Epidemije i sanitarne opasnosti, nesreće na odlagalištima otpada te asanacija

4.7.1 Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizotija i biljnih bolesti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja	ravnatelj NZJZ SDŽ	Služba za epidemiologiju NZJZ SDŽ i HZZJZ (Prilog 2)
laboratorijsko ispitivanje uzročnika	ravnatelj NZJZ SDŽ	Služba za mikrobiologiju NZJZ SDŽ i HZZJZ (Prilog 2)
prijavljivanje	ravnatelji DZ-a	liječnici i ostalo medicinsko DZ-a
prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih	ravnatelji DZ-a	liječnici i ostalo medicinsko DZ-a i HMP-a
provođenje preventive i obavezne preventive DDD	voditelj Službe za epidemiologiju	pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD (Prilog 2)
protuepidemijske DDD mjere	voditelj Službe za epidemiologiju	NZJZ SDŽ (Prilog 2)
zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama	voditelj Službe za epidemiologiju	NZJZ SDŽ (Prilog 2)
zdravstveni odgoj	voditelj Službe za epidemiologiju	NZJZ SDŽ (Prilog 2)
imunizacija, seroprofilaksa i hemoprofilaksa	voditelj Službe za epidemiologiju	NZJZ SDŽ (Prilog 2)
informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva	ravnatelj NZJZ SDŽ	Stožer za krizna stanja NZJZ SDŽ

4.7.2 Organizacija provođenja kurativnih mjera za slučajeve epidemija, epizotija i biljnih bolesti

U slučaju pojave epizootija kao što su ptičja gripa, svinjska kuga i kravlje ludilo, te druge bolesti nositelj provođenja mjera biti će ekipe veterinarske stanica Kaštela d.o.o., uz pomoć individualnih poljoprivrednih proizvođača.

4.7.3 Organizacija sudjelovanja – uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 ukoliko je to moguće, ako ne, koristiti vlastiti mobilizacijski sustav (Prilog 1/1 i/ili Prilog 1/3)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera teklići
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	član Stožera za komunalne djelatnosti	Vlastiti pogon za obavljanje komunalne djelatnosti
Mjere zaštite	član Stožera predstavnik PU	nadležna veterinarska služba PU SDŽ,
Radi sprečavanja širenja zaraznih bolesti ili epizootija treba predvidjeti uvođenje karantene za pojedino područje	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	NZJZ SDŽ, nadležna veterinarska služba
Pozivanje Zapovjedništva CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Mobilizacija PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/3)	načelnik Stožera	ŽC 112 zapovjednik PON CZ
Traženje dodatnog angažiranja snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od SDŽ i RH	Gradonačelnik	ŽC 112 Stožer SDŽ

4.7.4 Organizacija asanacija s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Planiranje, organizacija, zapovijedanje i nadzor provođenja zadaća asanacije terena	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	NZJZ SDŽ, nadležna veterinarska služba
Osiguravanje ljudstva i tehnike te rad na asanaciji terena, sahrani mrtvih	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	Vlastiti pogon za obavljanje komunalne djelatnosti (Prilog 3/1), davatelji materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 6/1)
Mjere trijaže i zbrinjavanja nastradalih	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	DZ SDŽ Kaštela (Prilog 2)
Reguliranje prometa u ugroženom području i osiguravanje ugroženog područja	član Stožera predstavnik PU	PU SDŽ i PP Kaštela (Prilog 15)
Pozivanje Zapovjedništva CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Mobilizacija PON CZ (Prilog 32/1)	načelnik Stožera	ŽC 112 zapovjednik PON CZ
Pružanje pomoći oko provedbe asanacije	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju, zapovjednik PON CZ	GD CK Kaštela (Prilog 17) pripadnici PON
Traženje dodatnog angažiranja snaga za provođenje asanacije od SDŽ i RH (Prilog 24/1)	Gradonačelnik	ŽC 112, Stožer SDŽ

4.7.5 Nesreće na odlagalištima otpada

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Prikupljanje informacija o stanju na odlagalištu	član Stožera za komunalne djelatnosti	Vlastiti pogon za obavljanje komunalne djelatnosti
Gašenje požara na odlagalištu i sanacija opasnih tvari	član Stožera za protupožarnu zaštitu	DVD-ovi
Saniranje posljedica nesreće na odlagalištu	član Stožera za komunalne djelatnosti	Vlastiti pogon za obavljanje komunalne djelatnosti
Medicinsko zbrinjavanje povrijeđenih i bolesnih	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	DZ SDŽ Kaštela (Prilog 2)
Analiza stanja DDD zaštite na ugroženom područje	načelnik Stožera	NZJZ SDŽ pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD
Upućivanje zahtjeva NZJZ SDŽ za provedbu mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije	Gradonačelnik	ŽC 112 Stožer SDŽ
Provedba DDD mjera zaštite stanovništva, objekata i prostora	član Stožera za komunalne djelatnosti	NZJZ SDŽ pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD
Provedba animalne asanacije	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	nadležna veterinarska služba