



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA KAŠTELA

GODINA 21	Kaštel Sućurac, 24. prosinca 2013. g.	BROJ 17/13
-----------	---------------------------------------	------------

SADRŽAJ

Gradsko vijeće:

1. PRORAČUN Grada Kaštela za 2014. g. i projekcije za 2015. i 2016. g.	2
2. ODLUKA o izvršavanju Proračuna Grada Kaštela za 2014. g.	30
3. ODLUKA o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača za 2014. godinu	33
4. ODLUKA o sustavu glavne knjige riznice Grada Kaštela, te načinu vođenja jedinstvenog računa riznice	33
5. ODLUKA o izmjeni dopuni Odluke o uređenju prometa na području Grada Kaštela	35
6. ODLUKA o prijedlogu kandidata za imenovanje sudaca porotnika Županijskog suda u Splitu	35
7. ODLUKA o prijedlogu kandidata za imenovanje sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Splitu	35
8. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni Odluke o dodjeli prostora na korištenje bez naknade Turističkoj zajednici Grada Kaštela	36
9. ANALIZA STANJA sustava zaštite i spašavanja na području Grada Kaštela za 2013. god.	36
10. SMJERNICE za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Kaštela za 2014. g.	39
11. PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. g.	41
12. PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Kaštela za 2014. g.	45
13. PROGRAM javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti Grada Kaštela za 2014. godinu	49
14. PROGRAM javnih potreba u predškolskom odgoju Grada Kaštela za 2014. godinu	52
15. PROGRAM javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Kaštela za 2014. godinu	56
16. PROGRAM javnih potreba u kulturi Grada Kaštela za 2014. g.	56
17. PROGRAM javnih potreba u sportu Grada Kaštela za 2014. g	59

Uredništvo:

18. Ispravak Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika	65
---	----

GRADSKO VIJEĆE**Proračun Grada Kaštela za 2014. g.
i projekcije za 2015. i 2016. g.**

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08 i 136/12), i članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 09/09, 08/11, 6/13 i 8/13-ispravak) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici, održanoj dana 20. prosinca 2013. godine, donijelo

Članak 1.

Proračun Grada Kaštela za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i projekcije za 2015. i 2016. godinu sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Grupa konta/naziv	OSTV. 2012.	PLAN 2013.	PLAN 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
6. PRIHODI POSLOVANJA	93.205.695.00	131.879.800.00	124.326.000.00	124.786.000.00	133.611.500.00
7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.713.800.00	6.748.941.00	18.660.741.00	4.400.000.00	5.400.000.00
UKUPNO PRIHODI	94.919.495.00	138.628.741.00	142.986.741.00	129.168.000.00	139.011.500.00
3. RASHODI POSLOVANJA	82.791.708.00	97.763.300.00	96.916.800.00	102.803.000.00	108.041.500.00
4. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.373.499.00	27.057.000.00	32.267.500.00	26.365.000.00	30.970.000.00
UKUPNO RASHODI	96.165.207.00	124.826.300.00	129.184.300.00	129.168.000.00	139.011.500.00
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	-1.245.712.00	-12.802.441.00	13.802.441.00		
B. RAČUN FINANCIRANJA					
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		10.000.000.00	10.000.000.00		
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMA					
RAZLIKA (VIŠAK +/- MANJAK-)		10.000.000.00	10.000.000.00		
C. UKUPNO PRORAČUN GRADA					
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	94.919.495.00	148.628.741.00	152.986.741.00	129.168.000.00	139.011.500.00
UKUPNI RASHODI I IZDACI	96.165.207.00	124.826.300.00	129.184.300.00	129.168.000.00	139.011.500.00
RAZLIKA (VIŠAK +/- MANJAK-)	-1.245.712.00	23.802.441.00	23.802.441.00		
DONOS IZ PRETHODNIH GODINA	-22.556.729.00	-23.802.441.00	-23.802.441.00		
D. VIŠAK/MANJAK/RAZLIKA	-23.802.441.00				

Članak 2.

Prihodi i rashodi planirani su po ekonomskoj klasifikaciji u Računu prihoda i rashoda kako slijedi:

I. OPĆI DIO PRORAČUNA 2014

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	124.326.000,00	124.768.000,00	133.611.500,00
61	Prihodi od poreza	57.380.000,00	62.000.000,00	63.000.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	43.000.000,00		
611	Porez i prirez na dohodak	43.000.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	12.260.000,00		
613	Porezi na imovinu	12.260.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	2.110.000,00		
614	Porezi na robu i usluge	2.110.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	10.000,00		
616	Ostali prihodi od poreza	10.000,00		
63	Potpore	7.800.000,00	11.000.000,00	11.900.000,00
	Izvor: 04 Pomoći	4.770.000,00		
633	Potpore iz proračuna	4.770.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	3.030.000,00		
634	Ostale potpore unutar opće države	3.030.000,00		
64	Prihodi od imovine	8.225.000,00	6.500.000,00	9.500.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	50.000,00		
641	Prihodi od financijske imovine	50.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	925.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	7.250.000,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	8.175.000,00		
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	48.240.000,00	43.788.000,00	45.531.500,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	970.000,00		
651	Administrativne (upravne) pristojbe	970.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	100.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	9.420.000,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	9.520.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	250.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	37.500.000,00		
653	Komunalni doprinosi i naknade	37.750.000,00		
66	Ostali prihodi	2.321.000,00	1.400.000,00	3.600.000,00
	Izvor: 02 Vlastiti prihodi	500.000,00		
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	500.000,00		
	Izvor: 05 Donacije	1.821.000,00		
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	1.821.000,00		
68	Kazne, upravne pristojbe i ostali prihodi	360.000,00	80.000,00	80.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	60.000,00		
681	Kazne i upravne pristojbe	60.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	300.000,00		
683	Ostali prihodi	300.000,00		
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	18.660.741,00	4.400.000,00	5.400.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	18.510.741,00	4.250.000,00	5.250.000,00
	Izvor: 06 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade šteta s osnova osiguranja	18.510.741,00		
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	18.510.741,00		

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	Izvor: 06 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade šteta s osnova osiguranja	150.000,00		
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	150.000,00		
SVEUKUPNO PRIHODI		152.986.741,00	129.168.000,00	139.011.500,00
3	Rashodi poslovanja	96.916.800,00	102.803.000,00	108.041.500,00
31	Rashodi za zaposlene	33.608.500,00	34.847.000,00	36.661.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	23.725.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	4.418.000,00		
311	Plaće	28.143.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	559.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	440.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	999.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	3.794.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	672.500,00		
313	Doprinosi na plaće	4.466.500,00		
32	Materijalni rashodi	28.143.800,00	32.444.000,00	35.212.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	1.168.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	359.200,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	1.527.200,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	2.227.000,00		
	Izvor: 02 Vlastiti prihodi	10.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	5.723.000,00		
	Izvor: 21 Pomoći iz državnog proračuna	34.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	7.994.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	7.042.600,00		
	Izvor: 02 Vlastiti prihodi	10.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	9.363.500,00		
	Izvor: 07 Namjenski primici od zaduživanja	500,00		
	Izvor: 21 Pomoći iz državnog proračuna	62.000,00		
	Izvor: 22 Pomoći iz županijskog proračuna	22.000,00		
323	Rashodi za usluge	16.500.600,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	170.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	170.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	1.675.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	274.000,00		
	Izvor: 22 Pomoći iz županijskog proračuna	3.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.952.000,00		
34	Financijski rashodi	1.670.500,00	1.896.100,00	1.898.500,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	1.636.000,00		
	Izvor: 02 Vlastiti prihodi	2.500,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	32.000,00		
343	Ostali financijski rashodi	1.670.500,00		
35	Subvencije	250.000,00	380.000,00	400.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	250.000,00		
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	250.000,00		
36	Potpore	100.000,00	300.000,00	300.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	100.000,00		
363	Potpore unutar opće države	100.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.159.000,00	6.970.000,00	7.070.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	6.959.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	200.000,00		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.159.000,00		
38	Ostali rashodi	25.985.000,00	25.965.900,00	26.500.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	8.560.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	10.585.000,00		
381	Tekuće donacije	19.145.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	440.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	100.000,00		
382	Kapitalne donacije	540.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	4.800.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	1.500.000,00		
386	Kapitalne pomoći	6.300.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.267.500,00	26.365.000,00	30.970.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	8.980.000,00	6.495.000,00	6.880.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	1.500.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	400.000,00		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.900.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	710.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	6.370.000,00		
412	Nematerijalna imovina	7.080.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.747.500,00	18.825.000,00	22.540.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	4.600.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	5.800.000,00		
	Izvor: 06 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade šteta s osnova osiguranja	2.100.000,00		
421	Građevinski objekti	12.500.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	112.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	7.852.000,00		
	Izvor: 21 Pomoći iz državnog proračuna	56.000,00		
	Izvor: 22 Pomoći iz županijskog proračuna	4.500,00		
422	Postrojenja i oprema	8.024.500,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	230.000,00		
423	Prijevozna sredstva	230.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	139.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	20.000,00		
	Izvor: 05 Donacije	20.000,00		
	Izvor: 21 Pomoći iz državnog proračuna	138.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	317.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	158.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	1.510.000,00		
	Izvor: 21 Pomoći iz državnog proračuna	8.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.676.000,00		
43	Rashodi za plemenite metale, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti	10.000,00	15.000,00	15.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	10.000,00		
431	Plemeniti metali, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti	10.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	530.000,00	1.030.000,00	1.535.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	500.000,00		
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	30.000,00		

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
	452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	30.000,00		
SVEUKUPNO RASHODI		129.184.300,00	129.168.000,00	139.011.500,00
	8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	10.000.000,00		
	84 Primici od zaduživanja	10.000.000,00		
	Izvor: 07 Namjenski primici od zaduživanja	10.000.000,00		
	842 Priljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	10.000.000,00		
	SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	152.986.741,00	129.168.000,00	139.011.500,00
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	129.184.300,00	129.168.000,00	139.011.500,00
	RAZLIKA (višak+/manjak-)	23.802.441,00		

II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
SVEUKUPNO		152.986.741,00	129.168.000,00	139.011.500,00
Razdjel: 12 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU		152.986.741,00	129.168.000,00	139.011.500,00
Glava: 01201 Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu		152.986.741,00	129.168.000,00	139.011.500,00
Uprava: 0000 GRAD KAŠTELA		152.986.741,00	129.168.000,00	139.011.500,00
6	Prihodi poslovanja	124.326.000,00	124.768.000,00	133.611.500,00
61	Prihodi od poreza	57.380.000,00	62.000.000,00	63.000.000,00
611	Porez i prizet na dohodak	43.000.000,00		
613	Porezi na imovinu	12.260.000,00		
614	Porezi na robu i usluge	2.110.000,00		
616	Ostali prihodi od poreza	10.000,00		
63	Potpore	7.800.000,00	11.000.000,00	11.900.000,00
633	Potpore iz proračuna	4.770.000,00		
634	Ostale potpore unutar opće države	3.030.000,00		
64	Prihodi od imovine	8.225.000,00	6.500.000,00	9.500.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	50.000,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	8.175.000,00		
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	48.240.000,00	43.788.000,00	45.531.500,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	970.000,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	9.520.000,00		
653	Komunalni doprinosi i naknade	37.750.000,00		
66	Ostali prihodi	2.321.000,00	1.400.000,00	3.600.000,00
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	500.000,00		
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	1.821.000,00		
68	Kazne, upravne pristojbe i ostali prihodi	360.000,00	80.000,00	80.000,00
681	Kazne i upravne pristojbe	60.000,00		
683	Ostali prihodi	300.000,00		
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	18.660.741,00	4.400.000,00	5.400.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	18.510.741,00	4.250.000,00	5.250.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	18.510.741,00		
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	150.000,00	150.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	150.000,00		
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	10.000.000,00		
84	Primici od zaduživanja	10.000.000,00		
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	10.000.000,00		

Članak 3.

Izdaci Proračuna u iznosu od 129.184.300,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
SVEUKUPNO		129.184.300,00	129.168.000,00	139.011.500,00
Razdjel: 11 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKO VIJEĆE		2.130.000,00	2.600.000,00	2.865.000,00
Glava: 11-1 Upravni odjel za poslove gradonačelnika i gradsko vijeće		2.130.000,00	2.600.000,00	2.865.000,00
01 RAD UREDA GRADONAČELNIKA; PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA		2.130.000,00	2.600.000,00	2.865.000,00
Opći cilj: Savjet mladih				
A 1001 03 01 Savjet mladih		50.000,00	60.000,00	70.000,00
Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		50.000,00	60.000,00	70.000,00
Izvor: 01 Opći prihodi i primici		50.000,00	60.000,00	70.000,00
3 Rashodi poslovanja		50.000,00	60.000,00	70.000,00
38 Ostali rashodi		50.000,00	60.000,00	70.000,00
381 Tekuće donacije		50.000,00		
0101 Suradnja s gradovima prijateljima		70.000,00	70.000,00	75.000,00
Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		70.000,00	70.000,00	75.000,00
Izvor: 01 Opći prihodi i primici		70.000,00	70.000,00	75.000,00
3 Rashodi poslovanja		70.000,00	70.000,00	75.000,00
32 Materijalni rashodi		70.000,00	70.000,00	75.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima		30.000,00		
323 Rashodi za usluge		40.000,00		
0102 Obilježavanje značajnijih datuma i obljetnica		300.000,00	500.000,00	500.000,00
Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		300.000,00	500.000,00	500.000,00
Izvor: 01 Opći prihodi i primici		300.000,00	500.000,00	500.000,00
3 Rashodi poslovanja		300.000,00	500.000,00	500.000,00
32 Materijalni rashodi		300.000,00	500.000,00	500.000,00
323 Rashodi za usluge		120.000,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		180.000,00		
0103 Rad predstavničkih, izvršnih tijela i povjerenstava		630.000,00	970.000,00	970.000,00
Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		630.000,00	970.000,00	970.000,00
Izvor: 01 Opći prihodi i primici		630.000,00	970.000,00	970.000,00
3 Rashodi poslovanja		630.000,00	970.000,00	970.000,00
32 Materijalni rashodi		530.000,00	800.000,00	800.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		530.000,00		
38 Ostali rashodi		100.000,00	170.000,00	170.000,00
381 Tekuće donacije		100.000,00		
0104 Proračunska zaliha		150.000,00	200.000,00	200.000,00
Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		150.000,00		
Izvor: 01 Opći prihodi i primici		150.000,00		
3 Rashodi poslovanja		150.000,00		
32 Materijalni rashodi		150.000,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		150.000,00		
Funk. klas: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			200.000,00	200.000,00
Izvor: 01 Opći prihodi i primici			200.000,00	200.000,00
3 Rashodi poslovanja			200.000,00	200.000,00
32 Materijalni rashodi			200.000,00	200.000,00
0105 Izbori		450.000,00	200.000,00	400.000,00
Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		450.000,00	200.000,00	400.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	450.000,00	200.000,00	400.000,00
	3 Rashodi poslovanja	450.000,00	200.000,00	400.000,00
	32 Materijalni rashodi	450.000,00	200.000,00	400.000,00
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	450.000,00		
0106	Informiranje javnosti	180.000,00	400.000,00	400.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	180.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	180.000,00		
	3 Rashodi poslovanja	180.000,00		
	32 Materijalni rashodi	180.000,00		
	323 Rashodi za usluge	180.000,00		
	Funk. klas: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		400.000,00	400.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici		400.000,00	400.000,00
	3 Rashodi poslovanja		400.000,00	400.000,00
	32 Materijalni rashodi		400.000,00	400.000,00
0110	Financiranje političkih stranaka	300.000,00	200.000,00	250.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	300.000,00	200.000,00	250.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	300.000,00	200.000,00	250.000,00
	3 Rashodi poslovanja	300.000,00	200.000,00	250.000,00
	38 Ostali rashodi	300.000,00	200.000,00	250.000,00
	381 Tekuće donacije	300.000,00		

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
Razdjel: 12 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU		20.227.000,00	22.060.000,00	23.630.000,00
Glava: 12-1 Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu		20.227.000,00	22.060.000,00	23.630.000,00
02 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA ODJELA		20.227.000,00	22.060.000,00	23.630.000,00
0201	Rashodi za zaposlene	12.289.000,00	13.000.000,00	14.000.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	12.289.000,00	13.000.000,00	14.000.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	12.289.000,00	13.000.000,00	14.000.000,00
	3 Rashodi poslovanja	12.289.000,00	13.000.000,00	14.000.000,00
	31 Rashodi za zaposlene	12.119.000,00	13.000.000,00	14.000.000,00
	311 Plaće	10.050.000,00		
	312 Ostali rashodi za zaposlene	380.000,00		
	313 Doprinosi na plaće	1.689.000,00		
	32 Materijalni rashodi	170.000,00		
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	170.000,00		
0202	Materijalni rashodi	5.648.000,00	6.000.000,00	6.500.000,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	5.648.000,00	6.000.000,00	6.500.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	5.648.000,00	6.000.000,00	6.500.000,00
	3 Rashodi poslovanja	5.648.000,00	6.000.000,00	6.500.000,00
	32 Materijalni rashodi	5.648.000,00	6.000.000,00	6.500.000,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	460.000,00		
	322 Rashodi za materijal i energiju	1.330.000,00		
	323 Rashodi za usluge	3.623.000,00		
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	235.000,00		
0203	Financijski rashodi	1.630.000,00	1.850.000,00	1.850.000,00
	Funk. klas: 0112 Financijski i fiskalni poslovi	1.630.000,00	1.850.000,00	1.850.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	1.630.000,00		1.850.000,00
	3 Rashodi poslovanja	1.630.000,00		1.850.000,00
	34 Financijski rashodi	1.630.000,00		1.850.000,00
	343 Ostali financijski rashodi	1.630.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene		1.850.000,00	
	3 Rashodi poslovanja		1.850.000,00	
	34 Financijski rashodi		1.850.000,00	
0204	Nabava dugotrajne imovine - tek. projekt opremanja upr. odjela, mj. odbora i gl. škole	660.000,00	1.210.000,00	1.280.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	660.000,00	1.210.000,00	1.280.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	260.000,00	860.000,00	880.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	260.000,00	860.000,00	880.000,00
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00	15.000,00	30.000,00
	412 Nematerijalna imovina	10.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	210.000,00	800.000,00	800.000,00
	422 Postrojenja i oprema	60.000,00		
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00		
	43 Rashodi za plemenite metale, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti	10.000,00	15.000,00	15.000,00
	431 Plemeniti metali, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti	10.000,00		
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	30.000,00	35.000,00
	452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	30.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	400.000,00	350.000,00	400.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	350.000,00	400.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	350.000,00	400.000,00
	422 Postrojenja i oprema	400.000,00		

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
Razdjel: 13 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I IMOVINSKO PRAVNE ODNOSE		37.870.000,00	37.910.000,00	42.920.000,00
Glava: 13-2 Odsjek za komunalne djelatnosti		31.300.000,00	30.650.000,00	35.450.000,00
P1004	OBAVLJANJE DJELATNOSTI LOKALNOG ZNAČAJA	1.100.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
A 1004 04	Financiranje skloništa za životinje	100.000,00		
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	100.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	100.000,00		
	3 Rashodi poslovanja	100.000,00		
	38 Ostali rashodi	100.000,00		
	382 Kapitalne donacije	100.000,00		
0703	Deratizacija i dezinfekcija	650.000,00	650.000,00	650.000,00
	Funk. klas: 0740 Službe javnog zdravstva	650.000,00	650.000,00	650.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	650.000,00	650.000,00	650.000,00
	3 Rashodi poslovanja	650.000,00	650.000,00	650.000,00
	32 Materijalni rashodi	650.000,00	650.000,00	650.000,00
	323 Rashodi za usluge	650.000,00		
0704	Zaštita bilja	150.000,00	200.000,00	200.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	150.000,00	200.000,00	200.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	150.000,00	200.000,00	200.000,00
	3 Rashodi poslovanja	150.000,00	200.000,00	200.000,00
	32 Materijalni rashodi	150.000,00	200.000,00	200.000,00
	323 Rashodi za usluge	150.000,00		
1001	Veterinarska služba	200.000,00	300.000,00	300.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	300.000,00	300.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	200.000,00	300.000,00	300.000,00
	3 Rashodi poslovanja	200.000,00	300.000,00	300.000,00
	32 Materijalni rashodi	200.000,00	300.000,00	300.000,00
	323 Rashodi za usluge	200.000,00		
P1005	IZGRADNJA KOMUNALNE VODNE INFRASTRUKTURE	6.500.000,00	6.000.000,00	7.500.000,00
K100502	Odvodnja i pročišćavanja voda	500.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00
	Funk. klas: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	500.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	500.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00
	3 Rashodi poslovanja		2.000.000,00	4.000.000,00
	38 Ostali rashodi		2.000.000,00	4.000.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00		
	421 Građevinski objekti	500.000,00		
0801	Opskrba pitkom vodom	6.000.000,00	4.000.000,00	3.500.000,00
	Funk. klas: 0630 Opskrba vodom	6.000.000,00	4.000.000,00	3.500.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	4.800.000,00	4.000.000,00	1.000.000,00
	3 Rashodi poslovanja	4.800.000,00	4.000.000,00	1.000.000,00
	38 Ostali rashodi	4.800.000,00	4.000.000,00	1.000.000,00
	386 Kapitalne pomoći	4.800.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	1.200.000,00		2.500.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000,00		2.500.000,00
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.000.000,00		
	411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	400.000,00		
	412 Nematerijalna imovina	600.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00		2.500.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
	421 Građevinski objekti	200.000,00		
07	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.200.000,00	5.500.000,00	6.000.000,00
	0705 Održavanje nerazvrstanih cesta	4.200.000,00	5.500.000,00	6.000.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	4.200.000,00	5.500.000,00	6.000.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	4.200.000,00	5.500.000,00	6.000.000,00
	3 Rashodi poslovanja	3.200.000,00	5.500.000,00	6.000.000,00
	32 Materijalni rashodi	3.200.000,00	5.500.000,00	6.000.000,00
	323 Rashodi za usluge	3.200.000,00		
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00		
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.000.000,00		
	412 Nematerijalna imovina	1.000.000,00		
08	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	16.500.000,00	18.000.000,00	20.800.000,00
	0803 Groblja	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	1.000.000,00		
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00		
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00		
	412 Nematerijalna imovina	200.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00		
	421 Građevinski objekti	800.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene		1.000.000,00	1.000.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.000.000,00	1.000.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.000.000,00	1.000.000,00
	0804 Javne površine	1.500.000,00	7.000.000,00	8.000.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.500.000,00	7.000.000,00	8.000.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	300.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	300.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
	412 Nematerijalna imovina	300.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	1.200.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200.000,00	3.000.000,00	4.000.000,00
	422 Postrojenja i oprema	1.200.000,00		
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		1.000.000,00	1.000.000,00
	0805 Nerazvrstane ceste	10.000.000,00	8.500.000,00	10.300.000,00
	Funk. klas: 0451 Cestovni promet	10.000.000,00	8.500.000,00	10.300.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	1.500.000,00	3.000.000,00	3.800.000,00
	3 Rashodi poslovanja			300.000,00
	38 Ostali rashodi			300.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.500.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00
	411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.500.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	8.500.000,00	5.500.000,00	6.500.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.500.000,00	5.500.000,00	6.500.000,00
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	3.500.000,00		
	412 Nematerijalna imovina	3.500.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500.000,00	5.500.000,00	6.000.000,00
	421 Građevinski objekti	4.500.000,00		
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00		500.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00		
0808	Javna rasvjeta	4.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
	Funk. klas: 0640 Ulična rasvjeta	4.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	4.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	100.000,00		
412	Nematerijalna imovina	100.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.900.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
421	Građevinski objekti	400.000,00		
422	Postrojenja i oprema	3.500.000,00		
30	OSTALO U KOMUNALNOM GOSPODARSTVI	3.000.000,00		
0807	Rente	1.500.000,00		
	Funk. klas: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	1.500.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	1.500.000,00		
3	Rashodi poslovanja	1.500.000,00		
32	Materijalni rashodi	1.500.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.500.000,00		
1201	Nabavka novih autobusa	1.500.000,00		
	Funk. klas: 0451 Cestovni promet	1.500.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	1.500.000,00		
3	Rashodi poslovanja	1.500.000,00		
38	Ostali rashodi	1.500.000,00		
386	Kapitalne pomoći	1.500.000,00		
Glava: 13-3 Odsjek za imovinsko pravne poslove i gospodarenje gradskom imovinom		870.000,00	1.040.000,00	970.000,00
P1010	GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	870.000,00	1.040.000,00	970.000,00
A1009	Upravljanje poslovnim i stambenim prostorima	370.000,00	390.000,00	420.000,00
	Funk. klas: 0112 Financijski i fiskalni poslovi	370.000,00	390.000,00	420.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	370.000,00	390.000,00	420.000,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	360.000,00	370.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	360.000,00	370.000,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	30.000,00	50.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	20.000,00	30.000,00	50.000,00
412	Nematerijalna imovina	20.000,00		
A1010	Priprema građ.zemljišta i zaštita imovine	200.000,00	600.000,00	500.000,00
	Funk. klas: 0112 Financijski i fiskalni poslovi	200.000,00	600.000,00	500.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	200.000,00	600.000,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	600.000,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	600.000,00	500.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00		
Opći cilj: održavanje poslovnih i stambenih prostora				
A1010 01 01	Održavanje poslovnih i stambenih prostora	300.000,00	50.000,00	50.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	300.000,00	50.000,00	50.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	300.000,00	50.000,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00		
Glava: 13-4 Odsjek za gospodarstvo		5.700.000,00	6.220.000,00	6.500.000,00
21	AKTIVNOSTI IZ PODRUČJA GOSPODARSTVA	5.700.000,00	6.220.000,00	6.500.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
1021 01	Razvojni projekti za EU i dr. izvore financiranja	1.000.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	1.000.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	1.000.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
	3 Rashodi poslovanja	200.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
	32 Materijalni rashodi	200.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
	323 Rashodi za usluge	70.000,00		
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00		
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00		
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	800.000,00		
	412 Nematerijalna imovina	800.000,00		
1021 02	Poticanje poljoprivrede	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	Funk. klas: 0421 Poljoprivreda	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	3 Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	35 Subvencije	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	100.000,00		
1021 03	Sufinanciranje programa sadnje maslina		80.000,00	100.000,00
	Funk. klas: 0421 Poljoprivreda		80.000,00	100.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene		80.000,00	100.000,00
	3 Rashodi poslovanja		80.000,00	100.000,00
	35 Subvencije		80.000,00	100.000,00
1021 04	Sufinanciranje kamata u poljodjelstvu	50.000,00	100.000,00	100.000,00
	Funk. klas: 0421 Poljoprivreda	50.000,00	100.000,00	100.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	50.000,00	100.000,00	100.000,00
	3 Rashodi poslovanja	50.000,00	100.000,00	100.000,00
	35 Subvencije	50.000,00	100.000,00	100.000,00
	352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	50.000,00		
1021 05	Sufinan. kamata u obrtništvu, malom i srednjem poduzetništvu	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	3 Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	35 Subvencije	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	100.000,00		
1021 06	Promidžba obrtništva	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	3 Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	38 Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	381 Tekuće donacije	100.000,00		
1021 07	Projekti poticanja poduzetništva	170.000,00	300.000,00	500.000,00
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	70.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	70.000,00		
	3 Rashodi poslovanja	70.000,00		
	32 Materijalni rashodi	70.000,00		
	323 Rashodi za usluge	70.000,00		
	Funk. klas: 0474 Višenamjenski razvojni projekti	100.000,00	300.000,00	500.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	100.000,00	300.000,00	500.000,00
	3 Rashodi poslovanja	100.000,00	300.000,00	500.000,00
	32 Materijalni rashodi	100.000,00	300.000,00	500.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
323	Rashodi za usluge	100.000,00		
1021 08	Turistička promidžba	400.000,00	300.000,00	350.000,00
	Funk. klas: 0473 Turizam	400.000,00	300.000,00	350.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	400.000,00	300.000,00	350.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	300.000,00	350.000,00
38	Ostali rashodi	400.000,00	300.000,00	350.000,00
381	Tekuće donacije	400.000,00		
1021 09	Sufin.cijene prijevoza učenika, studenata i starijih osoba	3.500.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
	Funk. klas: 0913 Sufinanciranje cijene prijevoza	3.500.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	3.500.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.500.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.500.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.500.000,00		
1021 10	Poboljšanje razine prometne sigurnosti	80.000,00	140.000,00	150.000,00
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	60.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	60.000,00		
3	Rashodi poslovanja	60.000,00		
32	Materijalni rashodi	60.000,00		
323	Rashodi za usluge	60.000,00		
	Funk. klas: 0451 Cestovni promet	20.000,00	140.000,00	150.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	20.000,00	140.000,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	140.000,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	140.000,00	150.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
1021 11	Gospodarenje otpadom	200.000,00		
	Funk. klas: 0510 Gospodarenje otpadom	200.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	200.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00		
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00		
412	Nematerijalna imovina	200.000,00		

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
Razdjel: 14 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRAĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA		1.700.000,00	1.550.000,00	1.000.000,00
Glava: 14-1 Upravni odjel za prostorno uređenje, građenje i zaštitu okoliš		1.700.000,00	1.550.000,00	1.000.000,00
10	ZAŠTITA OKOLIŠA	100.000,00	50.000,00	50.000,00
1010	Planovi, karte i ostalo u zaštiti okoliša	100.000,00	50.000,00	50.000,00
	Funk. klas: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	50.000,00	50.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	100.000,00	50.000,00	50.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	50.000,00	50.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	50.000,00	50.000,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00		
131	PROSTORNO PLANIRANJE (PPU,GUP,UPU,DPU)	1.600.000,00	1.500.000,00	950.000,00
1008	Studije podloge i ostala planska dokumentacija	200.000,00	100.000,00	100.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	100.000,00	100.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	200.000,00	100.000,00	100.000,00
	3 Rashodi poslovanja	200.000,00	100.000,00	100.000,00
	32 Materijalni rashodi	200.000,00	100.000,00	100.000,00
	323 Rashodi za usluge	200.000,00		
13101	Prostorni planovi	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici		1.000.000,00	500.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.000.000,00	500.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.000.000,00	500.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	1.000.000,00		
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00		
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	1.000.000,00		
13103	Katastar vodova	400.000,00	400.000,00	350.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	400.000,00	400.000,00	350.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici		400.000,00	350.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		400.000,00	350.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		400.000,00	350.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	400.000,00		
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00		
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	400.000,00		

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
Razdjel: 15 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OPĆE POSLOVE		54.006.800,00	50.943.000,00	53.251.500,00
Glava: 15-1 Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove		30.480.000,00	25.655.900,00	27.020.000,00
P1019	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	1.975.000,00	2.395.000,00	2.800.000,00
2001	Dodjela stipendija učenicima i studentima	600.000,00	800.000,00	900.000,00
	Funk. klas: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	600.000,00	800.000,00	900.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	600.000,00	800.000,00	900.000,00
	3 Rashodi poslovanja	600.000,00	800.000,00	900.000,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	600.000,00	800.000,00	900.000,00
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	600.000,00		
2101	Pomoć zdravstvenim institucijama	85.000,00	95.000,00	100.000,00
	Funk. klas: 0700 Zdravstvo	85.000,00	95.000,00	100.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	85.000,00	95.000,00	100.000,00
	3 Rashodi poslovanja	85.000,00	95.000,00	100.000,00
	38 Ostali rashodi	85.000,00	95.000,00	100.000,00
	381 Tekuće donacije	85.000,00		
2102	Pomoć školama	200.000,00	250.000,00	250.000,00
	Funk. klas: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	200.000,00	250.000,00	250.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	200.000,00	250.000,00	250.000,00
	3 Rashodi poslovanja	200.000,00	250.000,00	250.000,00
	38 Ostali rashodi	200.000,00	250.000,00	250.000,00
	381 Tekuće donacije	200.000,00		
2103	Pomoć vjerskim zajednicama	150.000,00	200.000,00	200.000,00
	Funk. klas: 0840 Religijske i druge službe zajednice	150.000,00	200.000,00	200.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	150.000,00	200.000,00	200.000,00
	3 Rashodi poslovanja	150.000,00	200.000,00	200.000,00
	38 Ostali rashodi	150.000,00	200.000,00	200.000,00
	381 Tekuće donacije	150.000,00		
2104	Pomoć udrugama građana	780.000,00	850.000,00	850.000,00
	Funk. klas: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	780.000,00	850.000,00	850.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	780.000,00	850.000,00	850.000,00
	3 Rashodi poslovanja	780.000,00	850.000,00	850.000,00
	38 Ostali rashodi	780.000,00	850.000,00	850.000,00
	381 Tekuće donacije	780.000,00		
2201	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	160.000,00	200.000,00	500.000,00
	Funk. klas: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	160.000,00	200.000,00	500.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	160.000,00	200.000,00	
	3 Rashodi poslovanja	160.000,00	200.000,00	
	38 Ostali rashodi	160.000,00	200.000,00	
	382 Kapitalne donacije	160.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene			500.000,00
	3 Rashodi poslovanja			500.000,00
	38 Ostali rashodi			500.000,00
14	PREDŠKOLSKI ODGOJ	10.700.000,00	8.600.000,00	8.430.000,00
1402	Dječji vrtić "Jordanovac"	500.000,00	550.000,00	560.000,00
	Funk. klas: 0911 Preškolsko obrazovanje	500.000,00	550.000,00	560.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	500.000,00	550.000,00	560.000,00
	3 Rashodi poslovanja	500.000,00	550.000,00	560.000,00
	38 Ostali rashodi	500.000,00	550.000,00	560.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
381	Tekuće donacije	500.000,00		
1403	Dječji vrtić "Blagovijest"	550.000,00	650.000,00	660.000,00
	Funk. klas: 0911 Preškolsko obrazovanje	550.000,00	650.000,00	660.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	550.000,00	650.000,00	660.000,00
3	Rashodi poslovanja	550.000,00	650.000,00	660.000,00
38	Ostali rashodi	550.000,00	650.000,00	660.000,00
381	Tekuće donacije	550.000,00		
1404	Dječji vrtić "Mali Isus"	250.000,00	300.000,00	310.000,00
	Funk. klas: 0911 Preškolsko obrazovanje	250.000,00	300.000,00	310.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	250.000,00	300.000,00	310.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	300.000,00	310.000,00
38	Ostali rashodi	250.000,00	300.000,00	310.000,00
381	Tekuće donacije	250.000,00		
1405	Dječji vrtić "Čarobni pianino"	4.200.000,00	4.800.000,00	4.800.000,00
	Funk. klas: 0911 Preškolsko obrazovanje	4.200.000,00	4.800.000,00	4.800.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	4.200.000,00	4.800.000,00	4.800.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.200.000,00	4.800.000,00	4.800.000,00
38	Ostali rashodi	4.200.000,00	4.800.000,00	4.800.000,00
381	Tekuće donacije	4.200.000,00		
1406	Rekonstrukcija dječjeg vrtića u Kaštel Štafilicu	3.800.000,00	1.000.000,00	800.000,00
	Funk. klas: 0911 Preškolsko obrazovanje	3.800.000,00	1.000.000,00	800.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	3.800.000,00		800.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.800.000,00		800.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.800.000,00		800.000,00
421	Građevinski objekti	3.800.000,00		
	Izvor: 06 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade šteta s osnova osiguranja		1.000.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.000.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.000.000,00	
1407	Zakupi poslovnih prostora za dj.vrtiće	350.000,00	350.000,00	350.000,00
	Funk. klas: 0911 Preškolsko obrazovanje	350.000,00	350.000,00	350.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	350.000,00	350.000,00	350.000,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	350.000,00	350.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	350.000,00	350.000,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00		
1409	Dječji vrtić "Sunce moje malo"	850.000,00	750.000,00	750.000,00
	Funk. klas: 0911 Preškolsko obrazovanje	850.000,00	750.000,00	750.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	850.000,00	750.000,00	750.000,00
3	Rashodi poslovanja	850.000,00	750.000,00	750.000,00
38	Ostali rashodi	850.000,00	750.000,00	750.000,00
381	Tekuće donacije	850.000,00		
1410	Izgradnja dječjeg vrtića u Radunu	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	Funk. klas: 0911 Preškolsko obrazovanje	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	200.000,00	200.000,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00	200.000,00	
412	Nematerijalna imovina	200.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			200.000,00
15	PROMICANJE KULTURE	5.450.000,00	3.320.900,00	3.860.000,00
	Opći cilj: Promicanje tehničke kulture			
A 1015 06	Promicanje tehničke kulture	30.000,00	50.900,00	80.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
	Funk. klas: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	50.900,00	80.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	30.000,00	50.900,00	80.000,00
	3 Rashodi poslovanja	30.000,00	50.900,00	80.000,00
	38 Ostali rashodi	30.000,00	50.900,00	80.000,00
	381 Tekuće donacije	30.000,00		
1503	Kaštelanska kulturna događanja	500.000,00	620.000,00	800.000,00
	Funk. klas: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	500.000,00	620.000,00	800.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	500.000,00	620.000,00	800.000,00
	3 Rashodi poslovanja	500.000,00	620.000,00	800.000,00
	32 Materijalni rashodi	400.000,00	500.000,00	600.000,00
	323 Rashodi za usluge	400.000,00		
	38 Ostali rashodi	100.000,00	120.000,00	200.000,00
	381 Tekuće donacije	100.000,00		
1504	Financiranje udruga kulture	1.600.000,00	1.600.000,00	1.700.000,00
	Funk. klas: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1.600.000,00	1.600.000,00	1.700.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	1.600.000,00	1.600.000,00	1.700.000,00
	3 Rashodi poslovanja	1.600.000,00	1.600.000,00	1.700.000,00
	38 Ostali rashodi	1.600.000,00	1.600.000,00	1.700.000,00
	381 Tekuće donacije	1.600.000,00		
1505	Zaštita spomenika kulture	3.040.000,00	1.050.000,00	1.280.000,00
	Funk. klas: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	3.040.000,00	1.050.000,00	1.280.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	750.000,00	500.000,00	600.000,00
	3 Rashodi poslovanja	750.000,00	500.000,00	600.000,00
	32 Materijalni rashodi	750.000,00	500.000,00	600.000,00
	323 Rashodi za usluge	750.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	190.000,00	300.000,00	380.000,00
	3 Rashodi poslovanja	40.000,00	50.000,00	80.000,00
	32 Materijalni rashodi	40.000,00	50.000,00	80.000,00
	323 Rashodi za usluge	40.000,00		
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	250.000,00	300.000,00
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	150.000,00	250.000,00	300.000,00
	412 Nematerijalna imovina	150.000,00		
	Izvor: 06 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade šteta s osnova osiguranja	2.100.000,00	250.000,00	300.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.100.000,00	250.000,00	300.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.100.000,00	250.000,00	300.000,00
	421 Građevinski objekti	2.100.000,00		
1510	Dom mladeži	280.000,00		
	Funk. klas: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	280.000,00		
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	280.000,00		
	3 Rashodi poslovanja	280.000,00		
	38 Ostali rashodi	280.000,00		
	382 Kapitalne donacije	280.000,00		
16	SOCIJALNI PROGRAM	4.475.000,00	3.500.000,00	3.600.000,00
1601	Pomoć obiteljima i kućanstvima	2.705.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	Funk. klas: 1000 Socijalna zaštita	2.705.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	2.705.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	3 Rashodi poslovanja	2.705.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.705.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.705.000,00		
1602	Crveni križ	480.000,00	500.000,00	550.000,00
	Funk. klas: 1000 Socijalna zaštita	480.000,00	500.000,00	550.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	480.000,00	500.000,00	550.000,00
	3 Rashodi poslovanja	480.000,00	500.000,00	550.000,00
	38 Ostali rashodi	480.000,00	500.000,00	550.000,00
	381 Tekuće donacije	480.000,00		
1901	Programi udruga iz područja socijalne skrbi, zdravstvene zaštite i udruga proisteklih iz Domovinskog rata	1.290.000,00	1.000.000,00	1.050.000,00
	Funk. klas: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.290.000,00	1.000.000,00	1.050.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	1.290.000,00	1.000.000,00	1.050.000,00
	3 Rashodi poslovanja	1.290.000,00	1.000.000,00	1.050.000,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	250.000,00	250.000,00
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00		
	38 Ostali rashodi	1.090.000,00	750.000,00	800.000,00
	381 Tekuće donacije	1.090.000,00		
17	PROGRAM PROMICANJA ŠPORTA	5.100.000,00	4.900.000,00	5.200.000,00
1702	Financiranje zajednice športskih udruga	4.150.000,00	4.200.000,00	4.500.000,00
	Funk. klas: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	4.150.000,00	4.200.000,00	4.500.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	4.150.000,00	4.200.000,00	4.500.000,00
	3 Rashodi poslovanja	4.150.000,00	4.200.000,00	4.500.000,00
	38 Ostali rashodi	4.150.000,00	4.200.000,00	4.500.000,00
	381 Tekuće donacije	4.150.000,00		
1703	Izgradnja športske dvorane u K.Sučurcu	200.000,00		
	Funk. klas: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	200.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	200.000,00		
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00		
	421 Građevinski objekti	200.000,00		
1704	Financiranje amaterskih, rekreativnih i ostalih sportskih udruga	750.000,00	700.000,00	700.000,00
	Funk. klas: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	750.000,00	700.000,00	700.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	750.000,00	700.000,00	700.000,00
	3 Rashodi poslovanja	750.000,00	700.000,00	700.000,00
	38 Ostali rashodi	750.000,00	700.000,00	700.000,00
	381 Tekuće donacije	750.000,00		
18	ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	2.780.000,00	2.940.000,00	3.130.000,00
1801	Financiranje vatrogasne zajednice i DVD-a	2.400.000,00	2.500.000,00	2.650.000,00
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	2.400.000,00	2.500.000,00	2.650.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	2.400.000,00	2.500.000,00	2.650.000,00
	3 Rashodi poslovanja	2.400.000,00	2.500.000,00	2.650.000,00
	38 Ostali rashodi	2.400.000,00	2.500.000,00	2.650.000,00
	381 Tekuće donacije	2.400.000,00		
1802	Nabava vatrogasnih vozila	100.000,00	300.000,00	300.000,00
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	100.000,00	300.000,00	300.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	100.000,00		
	3 Rashodi poslovanja	100.000,00		
	36 Potpore	100.000,00		
	363 Potpore unutar opće države	100.000,00		
	Izvor: 06 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade šteta s osnova osiguranja		300.000,00	300.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
3	Rashodi poslovanja		300.000,00	300.000,00
36	Potpore		300.000,00	300.000,00
1804	Civilna zaštita	250.000,00	70.000,00	80.000,00
	Funk. klas: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	250.000,00	70.000,00	80.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	50.000,00	70.000,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	70.000,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	70.000,00	80.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	200.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00		
422	Postrojenja i oprema	200.000,00		
1805	Gorska služba spašavanja	30.000,00	70.000,00	100.000,00
	Funk. klas: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	70.000,00	100.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	30.000,00	70.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	70.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	70.000,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00		
Glava: 15-2	Gradska knjižnica	2.878.200,00	2.961.500,00	3.020.500,00
152	GRADSKA KNJIŽNICA KAŠTELA	2.878.200,00	2.961.500,00	3.020.500,00
1502	Gradska knjižnica	2.878.200,00	2.961.500,00	3.020.500,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	2.878.200,00	2.961.500,00	3.020.500,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	2.508.000,00	2.799.000,00	2.878.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.396.000,00	2.654.000,00	2.698.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.127.000,00	2.168.000,00	2.209.000,00
311	Plaće	1.800.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00		
313	Doprinosi na plaće	277.000,00		
32	Materijalni rashodi	269.000,00	486.000,00	489.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	72.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00		
323	Rashodi za usluge	100.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	112.000,00	145.000,00	180.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	112.000,00	145.000,00	180.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	100.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	7.000,00		
	Izvor: 02 Vlastiti prihodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	2.500,00
34	Financijski rashodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00
343	Ostali financijski rashodi	2.500,00		
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	132.700,00	160.000,00	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	127.700,00		
32	Materijalni rashodi	127.700,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	14.200,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	36.000,00		
323	Rashodi za usluge	65.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00		

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	160.000,00	140.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	160.000,00	140.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00		
Izvor: 05	Donacije	10.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00		
Izvor: 07	Namjenski primici od zaduživanja	500,00		
3	Rashodi poslovanja	500,00		
32	Materijalni rashodi	500,00		
323	Rashodi za usluge	500,00		
Izvor: 21	Pomoći iz državnog proračuna	220.000,00		
3	Rashodi poslovanja	66.000,00		
32	Materijalni rashodi	66.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	32.000,00		
323	Rashodi za usluge	34.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	154.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	154.000,00		
422	Postrojenja i oprema	18.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	128.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	8.000,00		
Izvor: 22	Pomoći iz županijskog proračuna	4.500,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.500,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00		
422	Postrojenja i oprema	4.500,00		
Glava: 15-3	Muzej Grada Kaštela	2.666.000,00	2.830.000,00	2.952.000,00
151	MUZEJ GRADA KAŠTELA	2.666.000,00	2.830.000,00	2.952.000,00
1501	Muzej grada Kaštela	2.666.000,00	2.830.000,00	2.952.000,00
Funk. klas: 0820	Službe kulture	2.666.000,00	2.830.000,00	2.952.000,00
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.523.000,00	2.830.000,00	2.952.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.446.000,00	2.680.000,00	2.752.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.071.000,00	2.070.000,00	2.090.000,00
311	Plaće	1.775.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.000,00		
313	Doprinosi na plaće	270.000,00		
32	Materijalni rashodi	369.000,00	600.000,00	650.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	61.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	84.000,00		
323	Rashodi za usluge	201.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00		
34	Financijski rashodi	6.000,00	10.000,00	12.000,00
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	77.000,00	150.000,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	77.000,00	150.000,00	200.000,00
422	Postrojenja i oprema	37.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	39.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00		
Izvor: 02	Vlastiti prihodi	20.000,00		
3	Rashodi poslovanja	20.000,00		
32	Materijalni rashodi	20.000,00		

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	10.000,00		
3	Rashodi poslovanja	10.000,00		
32	Materijalni rashodi	10.000,00		
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
Izvor: 05	Donacije	10.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00		
Izvor: 21	Pomoći iz državnog proračuna	78.000,00		
3	Rashodi poslovanja	30.000,00		
32	Materijalni rashodi	30.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00		
323	Rashodi za usluge	28.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	48.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.000,00		
422	Postrojenja i oprema	38.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00		
Izvor: 22	Pomoći iz županijskog proračuna	25.000,00		
3	Rashodi poslovanja	25.000,00		
32	Materijalni rashodi	25.000,00		
323	Rashodi za usluge	22.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00		
Glava: 15-4	Dječji vrtić Kaštela	15.890.600,00	17.303.600,00	17.974.000,00
14	PREDŠKOLSKI ODGOJ	15.890.600,00	17.303.600,00	17.974.000,00
1401	DJEČJI VRTIĆ "KAŠTELA"	15.890.600,00	17.303.600,00	17.974.000,00
Funk. klas: 0911	Preškolsko obrazovanje	15.890.600,00	17.303.600,00	17.974.000,00
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	11.499.600,00	13.120.000,00	13.520.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.499.600,00	13.120.000,00	13.520.000,00
31	Rashodi za zaposlene	10.475.000,00	11.600.000,00	12.000.000,00
311	Plaće	9.000.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	85.000,00		
313	Doprinosi na plaće	1.390.000,00		
32	Materijalni rashodi	870.600,00	1.300.000,00	1.300.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	500.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	200.000,00		
323	Rashodi za usluge	144.600,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	154.000,00	220.000,00	220.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	154.000,00		
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	4.391.000,00	4.183.600,00	4.454.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.614.000,00	3.333.600,00	3.564.000,00
31	Rashodi za zaposlene	350.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	350.000,00		
32	Materijalni rashodi	3.232.000,00	3.300.000,00	3.530.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	165.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	2.022.000,00		
323	Rashodi za usluge	943.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	102.000,00		

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
34	Financijski rashodi	32.000,00	33.600,00	34.000,00
343	Ostali financijski rashodi	32.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	777.000,00	850.000,00	890.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	777.000,00	850.000,00	890.000,00
422	Postrojenja i oprema	597.000,00		
423	Prijevozna sredstva	150.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00		
Glava: 15-5	Javna ustanova sportski objekti	2.092.000,00	2.192.000,00	2.285.000,00
17	PROGRAM PROMICANJA ŠPORTA	2.092.000,00	2.192.000,00	2.285.000,00
1701	Ustanova športa	2.092.000,00	2.192.000,00	2.285.000,00
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	2.092.000,00	2.192.000,00	2.285.000,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	2.092.000,00	2.192.000,00	2.285.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.082.000,00	2.172.000,00	2.255.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.286.000,00	1.324.000,00	1.362.000,00
311	Plaće	1.100.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00		
313	Doprinosi na plaće	168.000,00		
32	Materijalni rashodi	796.000,00	848.000,00	893.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	518.000,00		
323	Rashodi za usluge	174.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	59.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	20.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	20.000,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00		

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
Razdjel: 16 KOMUNALNI POGON		13.250.500,00	14.105.000,00	15.345.000,00
Glava: 16-1 Komunalni pogon		13.250.500,00	14.105.000,00	15.345.000,00
31 DJELATNOST VLASTITOG POGONA		13.250.500,00	14.105.000,00	15.345.000,00
2401	Redovna djelatnost	6.590.500,00	6.685.000,00	7.500.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	6.590.500,00	6.685.000,00	7.500.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	6.590.500,00	6.685.000,00	7.500.000,00
	3 Rashodi poslovanja	6.510.500,00	6.685.000,00	7.500.000,00
	31 Rashodi za zaposlene	5.180.500,00	4.685.000,00	5.000.000,00
	311 Plaće	4.418.000,00		
	312 Ostali rashodi za zaposlene	90.000,00		
	313 Doprinosi na plaće	672.500,00		
	32 Materijalni rashodi	1.330.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	180.000,00		
	322 Rashodi za materijal i energiju	295.000,00		
	323 Rashodi za usluge	825.000,00		
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00		
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00		
	423 Prijevozna sredstva	80.000,00		
2601	Održavanje groblja	280.000,00	330.000,00	400.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	280.000,00	330.000,00	400.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	280.000,00	330.000,00	400.000,00
	3 Rashodi poslovanja	130.000,00	180.000,00	200.000,00
	32 Materijalni rashodi	130.000,00	180.000,00	200.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	100.000,00		
	323 Rashodi za usluge	30.000,00		
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	150.000,00	200.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	150.000,00	200.000,00
	422 Postrojenja i oprema	150.000,00		
2701	Održavanje javne rasvjete	2.420.000,00	3.000.000,00	3.300.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	2.420.000,00	3.000.000,00	3.300.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	2.420.000,00	3.000.000,00	3.300.000,00
	3 Rashodi poslovanja	2.420.000,00	3.000.000,00	3.300.000,00
	32 Materijalni rashodi	2.420.000,00	3.000.000,00	3.300.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	2.220.000,00		
	323 Rashodi za usluge	200.000,00		
2901	Obilježavanje ulica i kućnih brojeva	150.000,00	200.000,00	300.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	150.000,00	200.000,00	300.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	150.000,00	200.000,00	300.000,00
	3 Rashodi poslovanja	150.000,00	200.000,00	300.000,00
	32 Materijalni rashodi	150.000,00	200.000,00	300.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	150.000,00		
3103	Održavanje sustava za oborinsku odvodnju	130.000,00	130.000,00	180.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	130.000,00	130.000,00	180.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	130.000,00	130.000,00	180.000,00
	3 Rashodi poslovanja	130.000,00	130.000,00	180.000,00
	32 Materijalni rashodi	130.000,00	130.000,00	180.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	40.000,00		

Oznaka	Naziv	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
323	Rashodi za usluge	90.000,00		
3107	Održavanje javnih površina	3.640.000,00	3.700.000,00	3.600.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	3.640.000,00	3.700.000,00	3.600.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	3.640.000,00	3.700.000,00	3.600.000,00
	3 Rashodi poslovanja	1.840.000,00	1.200.000,00	1.100.000,00
	32 Materijalni rashodi	1.840.000,00	1.200.000,00	1.100.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	840.000,00		
	323 Rashodi za usluge	1.000.000,00		
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.800.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.800.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
	422 Postrojenja i oprema	1.800.000,00		
3111	Održavanje spomenika i spomen obilježja	30.000,00	50.000,00	50.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	50.000,00	50.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	30.000,00	50.000,00	50.000,00
	3 Rashodi poslovanja	30.000,00	50.000,00	50.000,00
	32 Materijalni rashodi	30.000,00	50.000,00	50.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		
	323 Rashodi za usluge	20.000,00		
3117	Održavanje tržnica na malo	10.000,00	10.000,00	15.000,00
	Funk. klas: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	10.000,00	15.000,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	10.000,00	10.000,00	15.000,00
	3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	15.000,00
	32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	15.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		

3.5. Poboljšanje kvaliteta zdravstva, socijalne povezanosti i sigurnosti stanovanja	A 1019 02	Pomoć zdravstvenim institucijama	85.000	95.000	100.000	broj isplaćenih donacija	3	5	6	8	15	15-1
	A 1016 01	Pomoć obiteljima i kućanstvima	2.705.000	2.000.000	2.000.000	broj isplaćenih donacija	980	1000	1000	1000	15	15-1
	A 1019 03	Pomoć vjerskim zajednicama	150.000	200.000	200.000	broj isplaćenih donacija	15	15	17	20	15	15-1
	A 1019 05	Pomoć udrugama građana	780.000	850.000	850.000	broj isplaćenih donacija	100	100	110	115	15	15-1
	A 1019 06	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	160.000	200.000	500.000	broj isplaćenih donacija	6	8	10	12	15	15-1
	A 1016 02	Crveni križ	480.000	500.000	550.000	broj isplaćenih donacija	15	15	15	15	15	15-1
	A 1016 03	Pomoć udrugama iz područja socijalne skrbi...	1.290.000	1.000.000	1.050.000	broj programa	3	3	3	3	15	15-1
	K 1018 02	Nabavka vatrogasnih vozila	100.000	300.000	300.000	broj rata lizinga	0	1	1	1	15	15-1
	A 1018 01	Financiranje vatrogasne zajednice	2.400.000	2.500.000	2.650.000	broj profesionalnih vatrogasaca	12	15	23	23	15	15-1
	A 1021 09	sufinanciranje cijene prijevoza učenika, studenata i starijih osoba	3.500.000	3.700.000	3.700.000	broj dodijeljenih subvencija	2400	2400	2500	2500	13	13-4
	A 1021 10	Poboljšanje razine prometne sigurnost	80.000	140.000	150.000	broj programa poticanja sigurnosti u prometu	35	35	50	55	13	13-4
	A 1004 03	Veterinarska služba	200.000	300.000	300.000	broj godišnjih uplata	1	1	1	1	13	13-2
	A 1004 01	Deratizacija i dezinfekcija	650.000	650.000	650.000	broj godišnjih intervencija	4	4	4	4	13	13-2
	UKUPNO:	12.580.000	12.435.000	13.000.000								
4. Zaštita i očuvanje prirode i gospodarne okolišom	A 1021 11	Gospodarenje otpadom	200.000	0	0	broj projekata gospodarenja otpadom	0	1	1	1	14	14-1
	A 1009 02	Planovi karte i ostalo u zaštiti okoliša	100.000	50.000	50.000	Program zaštite okoliša (napomena: količina otpada u tonama)	0	1	1	1	14	14-1
	A 1007 02	Rente	1.500.000	1.500.000	1.500.000		1000	900	800	700	13	13-2
		UKUPNO:	1.800.000	1.550.000	1.550.000							
	A 1004 02	Zaštita bilja	150.000	200.000	200.000	% ukupnog zelenog fonda uključenog u program zaštite	60	60	70	75	13	13-2
		UKUPNO:	150.000	200.000	200.000							
5. Jačanje kapaciteta gradskih službi	A 1002 02	Materijalni rashodi-Seminari, savjetovanja i simpoziji tečajevi, stručni ispiti	60.000	60.000	70.000	broj seminara	24	25	27	30	12	12-1
	T 1002 04	Nabava dugotrajne imovine-Računala i računalna oprema	250.000	300.000	350.000	broj novonabavljene računalne opreme (u kom)	18	20	22	25	12	12-1
		UKUPNO:	310.000	360.000	420.000							
	A1010 02	Priprema građ.zemljišta i zaštita imovine	200.000	600.000	500.000	broj godišnjih ugovora o uslugama	1	1	1	1	13	13-3
	A 1010 01	Upravljanje poslovnim i stambenim prostorima	370.000	390.000	420.000	napravljen program upravljanja gradskom imovinom	1	1	1	1	13	13-3
	A 1001 02	Suradnja s gradovima prijateljima	70.000	70.000	75.000	broj organiziranih susreta	4	5	5	5	11	11-1
	A 1004 04	Financiranje skloništa za životinje	100.000	0	0	broj financiranih skloništa za udomljavanje životinja	1	1	0	0	13	13-2
		UKUPNO:	740.000	1.060.000	995.000							
		SVEUKUPNO:	100.026.800	97.973.000	105.466.500							

Članak 4.

Ovaj Proračun objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela", a stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA: Denis Ivanović, dipl. ing.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08 i 136/12), i članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela" broj 9/09, 08/11 6/13 i 8/13-ispravak), Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. g. donijelo

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Grada Kaštela za 2014. g.

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Grada Kaštela za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, opseg zaduživanja i davanje jamstava Grada Kaštela (u daljnjem tekstu: Grad), korištenje namjenskih prihoda, prava i obveza korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Gradonačelnika Grada Kaštela (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) u izvršavanju proračuna, te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

Sredstva za rashode i izdatke osiguravaju se proračunskim korisnicima i to: upravnim tijelima gradske uprave, ustanovama kojima je Grad osnivač, te ostalim korisnicima koji su u njegovu posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava.

U okviru razdjela i glava osigurana su sredstva za rashode Upravnih tijela Grada (u daljnjem tekstu: Upravna tijela), proračunske i izvan proračunske korisnike, po pojedinim programima, projektima i aktivnostima.

STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se sastoji od općeg, posebnog dijela i plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sadrži Račun prihoda i rashoda, te Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su svi prihodi i rashodi, koji su iskazani u Proračunu za 2014. godinu. Prihodi Proračuna iskazani su po izvorima iz kojih potječu (porezni prihodi, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima, prihodi od prodaje nefinancijske imovine i ostali prihodi), a ubiru se i uplaćuju sukladno zakonima i drugim propisima. Iz navedenih prihoda financiraju se programi javnih potreba utvrđenih na nivou Grada za 2014. godinu.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Posebni dio sadrži raspored rashoda i izdataka proračunskih korisnika prema ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj i funkcijskoj klasifikaciji.

PLANIRANJE I IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Proračun se planira i izvršava u sustavu Riznice na način da proračunski korisnici koriste svoj žiro račun za vlastite primhode, a

sve ostalo poslovanje za tijela gradske uprave i proračunskih korisnika vrši se preko Gradske riznice.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2014. godinu.

Rashodi proračuna su svi rashodi za koje je nastala obveza u 2014. godini, neovisno o njihovom plaćanju.

Članak 5.

Organizacijskom klasifikacijom posebnog dijela Proračuna formirano je šest razdjela u sklopu kojih su planirane glave, unutar kojih se nalaze proračunski korisnici i ostali korisnici proračunskih sredstava.

Upravna tijela dužna su u roku od osam dana po usvajanju Proračuna izvijestiti svoje krajnje proračunske i ostale korisnike o odobrenim sredstvima u posebnom dijelu proračuna.

Članak 6.

Odlukom ili drugim aktom ne mogu se stvarati obveze na teret Proračuna, ako za iste nisu osigurana sredstva.

Plaćanje za proračunske korisnike vrše se isključivo na osnovu pismenog dokumenta (isprave) iz koje je vidljivo:

- da je namjena odobrena u Proračunu
- da je iznos stvorene obveze u visini odobrenog iznosa,
- da je nastala obveza ovjerena od strane nadležne osobe.

Članak 7.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cjelini je Gradonačelnik.

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu izvršava Proračun i o tome izvještava Gradonačelnika.

Pročelnici upravnih odjela i čelnici pravnih osoba koji su korisnici proračuna nalogodavci su za izvršenje svog dijela proračuna, te su odgovorni za zakonito, svrhovito, učinkovito i ekonomično raspolaganje planiranim proračunskim sredstvima.

Nalogodavac za izvršavanje proračunskih sredstava Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu je pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i opće poslove.

Članak 8.

Korisnici moraju sredstva osigurana u Proračunu koristiti za utvrđene namjene štedljivo i racionalno.

Proračunska sredstva mogu se koristiti samo za namjene i do visine koje su određene u posebnom dijelu proračuna.

Članak 9.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka te iz prihoda od pomoći izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Neplanirane, a namjenski uplaćene pomoći i donacije mogu se koristiti za naknadno utvrđene projekte uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Uplaćene, a manje planirane pomoći i donacije, mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih proračunom, a do visine namjenskih sredstava.

Članak 10.

Prednost u podmirivanju rashoda/izdataka imaju rashodi/izdaci za otplatu duga i pokriće danih jamstava, zatim financiranje rada Upravnih tijela i proračunskih korisnika, rashodi za provođenje socijalnog programa, financiranje kapitalnih izdataka

i ostalih rashoda utvrđenih zakonom, ovisno o mogućnostima Proračuna.

Članak 11.

Upravna tijela odgovorna su za prikupljanje proračunskih prihoda, za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda, u skladu sa zakonima i propisima donesenim na temelju zakona, a s druge strane za izvršavanje svih rashoda sukladno planiranim iznosima i namjenama.

Pravne osobe-proračunski korisnici odgovorni su za naplatu prihoda i primitaka u okviru svoje nadležnosti, te za izvršavanje svih rashoda u skladu s odobrenim namjenama.

Članak 12.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a temeljem zahtjeva uplatitelja i dokaza o pogrešno ili više uplaćenom prihodu.

Članak 13.

Prihodi koje ostvare proračunski korisnici obavljanjem vlastite djelatnosti, iz donacija po posebnim propisima i iz drugih izvora namjenski su prihodi proračuna, za 2014. godinu nisu obavezni uplate vršiti u Proračun, već ih mogu izvršavati do iznosa naplaćenih za te namjene.

ISPLATE SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 14.

Svaka isplata iz proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi, kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Pročelnik Upravnog tijela i čelnik pravne osobe proračunskog korisnika, odnosno osoba na koju je pravo preneseno, mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu isplate koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave i uputiti je u roku od pet dana Upravnom odjelu za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo.

Nalog za isplatu iz proračuna s oznakom pozicije Proračuna izdaje pročelnik nadležnog Upravnog odjela, a supotpisuju Gradonačelnik ili Zamjenik gradonačelnika po ovlaštenju.

Gradonačelnik može samostalno raspolagati proračunskim sredstvima do iznosa od 1.000.000,00 kuna.

Članak 15.

Zahtjev za isplatu sredstava za nabavu roba, obavljanju usluga i ustupanje radova mora se temeljiti na propisima o javnoj nabavi.

Upravna tijela podnose prijedloge i potrebe za nabavu roba, obavljanja usluga i ustupanju radova sukladno zakonskim propisima koji uređuju ovo područje i godišnjem planu nabave.

Članak 16.

Proračunski korisnici, ustanove i trgovačka društva kojima je Grad osnivač provode postupak nabave sukladno zakonskim propisima i svom godišnjem planu nabave.

Članak 17.

Obračun i isplatu plaća korisnici mogu vršiti na temelju osnove utvrđene pravilnikom.

Prije primanja novih djelatnika proračunski korisnici i ostali korisnici obavezni su tražiti prethodnu suglasnost Gradonačelnika. Sredstva za novozaposlene moraju biti osigurana Proračunom za 2014. godinu.

Sredstva za plaće i ostala materijalna prava isplaćivat će i korisnici prema sporazumima ili pravilnicima u visini i opsegu utvrđenim istima prema prethodnoj suglasnosti Gradonačelnika.

PLAĆANJE PREDUJMA

Članak 18.

Korisnici Proračuna mogu plaćati predujmom bez suglasnosti Gradonačelnika po pojedinačnom računu do iznosa od 20.000,00 kuna, a preko tog iznosa uz prethodnu pisanu suglasnost Gradonačelnika.

URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA

Članak 19.

Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda/izdataka ili smanjenja prihoda/primitaka Gradonačelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje proračuna propisano zakonom od iznosa od 5%.

O izvršenoj preraspodjeli Gradonačelnik izvješćuje Gradsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

U koliko se primjenom navedenih mjera proračun ne uravnoteži, izvršit će se izmjene i dopune proračuna, koje će donijeti Gradsko vijeće.

Sukladno izmjenama i dopunama Proračuna, proračunski i izvan proračunski korisnici obavezni su izmijeniti i dopuniti svoje financijske planove i planove nabave u roku od 15 dana od stupanja na snagu izmjena i dopuna proračuna i o tome izvijestiti nadležni Upravni odjel.

Članak 20.

Prihodi koje proračunski korisnici ostvare po propisima i iz drugih izvora, namjenski su prihodi Proračuna.

Prihodi iz stavka 1. ovoga članka planiraju se u financijskim planovima proračunskih korisnika i mogu se koristiti isključivo za namjene utvrđene financijskim planovima.

Proračunski korisnici iz stavka 1. ovog članka mogu preuzimati obveze i izvršavati ih po stavkama rashoda za čije su financiranje planirani namjenski prihodi iz stavka 1. ovoga članka isključivo do iznosa naplaćenih namjenskih prihoda.

Proračunski nadležna Upravna tijela nadziru ostvarenje i trošenje prihoda iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 21.

Namjenski prihodi iz članka 20. stavka 1. ove Odluke koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu i koriste se za iste namjene za koje su bili utvrđeni financijskim planom proračunskih korisnika za ovu proračunsku godinu.

Za opseg prenesenih prihoda iz stavka 1. ovoga članka povećat će se financijski planovi proračunskih korisnika za narednu godinu.

Članak 22.

Prihodi koje proračunski korisnici iz članka 20. stavka 1. ove Odluke ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima (vlastiti prihodi) planiraju se u financijskim planovima proračunskih korisnika i Proračunu.

Članak 23.

Proračun i proračunski korisnici primjenjuju sustav proračunskog računovodstva.

Upravna tijela koja su proračunski odgovorna za korisnike iz stavka 1. ovoga članka obvezna su prikupiti, uskladiti i konsolidirati njihova polugodišnja i godišnja izvješća te ih dostaviti Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu.

Članak 24.

Kontrola poslovnih postupaka u pripremi i izvršavanju proračuna, upravljanje gradskim dugom i gotovinom, praćenje primjene financijskih propisa, praćenje nastanka obveza, praćenje primjene sustava proračunskog računovodstva te poslovi financijskog izvještavanja, obavljaju se u Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu.

Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su Upravnom odjelu iz stavka 1. ovoga članka dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traže.

Članak 25.

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu izrađuje i dostavlja Gradonačelniku polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Gradonačelnik podnosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Gradskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 26.

Proračunski korisnici – ustanove kojima je Grad Kaštela osnivač, dužni su dostaviti polugodišnje i godišnje financijske izvještaje nadležnom tijelu gradske uprave, koji izrađuje konsolidirane izvještaje.

TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA

Članak 27.

U Proračunu su planirana sredstva tekuće zalihe u iznosu od 150.000,00 kuna.

Sredstva tekuće zalihe koriste se u skladu sa Zakonom.

O korištenju sredstava tekuće zalihe Proračuna odluku donosi Gradonačelnik.

Gradonačelnik je obavezan polugodišnje izvijestiti Gradsko vijeće o korištenju sredstava tekuće zalihe.

UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 28.

Odluku o oročavanju ili davanju kratkoročnih zajmova do 1.000.000,00 kuna donosi Gradonačelnik, a iznad 1.000.000,00 kuna odluku donosi Gradsko vijeće, poštujući načelo sigurnosti i likvidnosti.

UPRAVLJANJE NEFINANCIJSKOM DUGOTRAJNOM IMOVINOM GRADA

Članak 29.

Upravljanje nefinancijskom imovinom Grada podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup.

Upravna tijela upravljaju nefinancijskom dugotrajnom imovinom Grada koju posjeduju za obavljanje poslova iz svog djelokruga rada sukladno općim aktima Grada, brigom dobrog gospodara i vode popis o toj imovini u skladu sa zakonom.

Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u rashodima poslovanja.

Članak 30.

Pročelnici upravnih tijela dužni su dostaviti podatke o svakoj poslovnoj promjeni na imovini kojom upravljaju Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu.

Članak 31.

Kada se sredstva proračuna koriste za ulaganja u nefinancijsku imovinu trgovačkog društva u većinskom vlasništvu Grada, tada se pitanja vlasništva nefinancijske imovine regulira ugovorom.

ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA

Članak 32.

Odredbе o zaduživanju u Zakonu o proračunu odnose se i primjenjuju u proračunu Grada.

Grad se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz Proračuna, a koju potvrdi Gradsko vijeće.

Grad planira kreditno zaduženje u 2014. godini u iznosu od 10.000.000,00 kuna.

Grad se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza, u suglasju sa zakonom kojim se uređuje proračun. Odluku o tome donosi Gradonačelnik.

Odluku o zaduživanju donosi Gradsko vijeće uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, a ukupno zaduživanje grada može iznositi najviše do 20% ostvarenih proračunskih prihoda u prethodnoj godini.

U iznos ukupne obveze Grada po zaduživanju uključen je iznos godišnjeg anuiteta po kreditima, kao i obveze danih jamstava iz prethodnih godina.

Članak 33.

Grad se može zadužiti isključivo za investicije, uzimanjem bankarskog kredita.

Članak 34.

Pravna osoba u većinskom ili neizravnom vlasništvu Grada i javna ustanova čiji je osnivač Grad, može se zadužiti samo za investicijske projekte uz suglasnost Gradonačelnika.

Grad je o izdanim suglasnostima obavezan izvijestiti Ministarstvo financija sukladno članku 90. stavcima 4. i 5. Zakona o proračunu.

Gradonačelnik može dati jamstvo trgovačkom društvu ili ustanovi u vlasništvu, ali je obvezno prije davanja jamstva ishoditi suglasnost ministra financija.

Članak 35.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2014. godinu.

Rashodi za koje je nastala obveza u 2014. godini rashodi su Proračuna za 2014. godinu, neovisno o plaćanju.

O namjeni viška prihoda, odnosno o pokriću manjka prihoda iz prethodne godine odlučuje Gradsko vijeće.

PRORAČUNSKI NADZOR I UNUTARNJA KONTROLA

Članak 36.

Proračunski nadzor i unutarnja revizija obavljaju kontrolu i nadzor korištenja proračunskih sredstava, upozoravaju na nepravilnosti i neusklađenosti sa zakonskim i drugim propisima.

Odgovorna osoba za nadzor mora izvijestiti Gradonačelnika o svim nepravilnostima u zapisniku o obavljenom nadzoru.

Korisnici su obvezni dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila korištena protivno Zakonu ili Proračunu, izvijestit će se Gradonačelnik i poduzeti mjere da se naknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava s pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Članak 37.

Unutarnji revizor je dužan izraditi Strateški plan unutarnje revizije za trogodišnje razdoblje, te na osnovi Godišnjeg plana unutarnje revizije obaviti planirane unutarnje revizije poslovnih procesa koji se odvijaju u odjelima gradske uprave u 2014. godini, kao i unutarnje revizije po nalogu Gradonačelnika (ad hoc revizije).

Nakon svake obavljene revizije izradit će izvješće u kojem daje stručno mišljenje o uspostavljenim kontrolama u revidiranim poslovnim procesima kao i preporuke za otklanjanje nedostataka i poboljšanje poslovnih procesa.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela", a stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 021-05/13-01/0012

URBROJ: 2134/01-01/3-13- 3

K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.

Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine, broj 24/11, 61/11, 27/13 i 48/13 - pročišćeni tekst) i članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13 i 8/13-ispr.) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. g. donijelo

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača za 2014. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom raspoređuju sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača koji su zastupljeni u Gradskom vijeću Grada Kaštela (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) za 2014. godinu.

Sredstva iz stavka 1. osigurana su u Proračunu Grada Kaštela za 2014. godinu.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje imaju političke stranke koje imaju vijećnika u Gradskom vijeću i članovi Gradskog vijeća izabrani s liste grupe birača.

Za svaku vijećnicu u Gradskom vijeću, kao pripadnicu podzastupljenog spola, utvrđuje se naknada u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se, tromjesečno u jednakim mjesečnim iznosima, razmjerno broju članova svake političke stranke zastupljene u Gradskom vijeću, odnosno članova Gradskog vijeća izabranih s liste grupe birača u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća i to za svakog vijećnika u iznosu od 805,00 kn mjesečno, a za svaku vijećnicu u iznosu od 886,00 kn mjesečno.

Članak 3.

Sukladno članku 2. raspoređena sredstva tromjesečno doznajuče upravni odjel nadležan za poslove financija na žiro račun političke stranke, odnosno na poseban račun članova izabranih s liste grupe birača, i to kako slijedi:

Red. br.	Politička stranka/ član predstavničkog tijela izabran s liste grupe birača	Broj vijeć-nica	Broj vijeć-nika	Tromjesečni iznos
1.	HDZ	6	9	37.683,00 kn
2.	SDP		3	7.245,00 kn
3.	Članovi izabrani s liste grupe birača: Kristina Konta Marinka Parčina Meri Škopljanac Gagić Josip Berket Ivan Kovač Marinko Kovačev Ivan Rančić	3	4	2.658,00 kn 2.658,00 kn 2.658,00 kn 2.415,00 kn 2.415,00 kn 2.415,00 kn 2.415,00 kn

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

KLASA: 021-05/13-01/0012

URBROJ: 2134/01-01/3-13- 5

K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.,

Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 60. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08 i 136/12), te članka 31. Statuta Grada Kaštela („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 9/09, 9/10, 6/13 i 8/13-ispravak) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. g. donijelo

ODLUKU

o sustavu glavne knjige riznice Grada Kaštela, te načinu vođenja jedinstvenog računa riznice

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se riznica Grada Kaštela (u nastavku: Lokalna riznica) kao sustav upravljanja tijekomima proračunskih sredstava Grada Kaštela i njegovih proračunskih korisnika, te odnosi u svezi s ustrojavanjem, održavanjem i korištenjem.

Članak 2.

Lokalna riznica je cjeloviti sustav u kojemu se u skladu sa zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima, obavljaju poslovi koji se odnose na pripremu, izvršavanje i konsolidaciju Proračuna Grada Kaštela (u nastavku: Gradski proračun) i proračuna proračunskih korisnika, proračunsko računovodstvo i računovodstvo proračunskih korisnika, upravljanje platnim prometom Gradskog proračuna i upravljanje javnim dugom.

Lokalna riznica je sastavni dio informacijskog sustava Grada Kaštela zasnovanom na informatičkoj tehnologiji.

Članak 3.

Proračunski korisnici Grada Kaštela su:

1. Gradska knjižnica "Kaštela", Kaštel Sućurac, Trg palih za domovinu 1,
2. Muzej grada Kaštela, Kaštel Lukšić, Brce 1,
3. Javna ustanova "Športski objekti Kaštela", Kaštel Sućurac, Braće Radić 1,
4. Dječji vrtić "Kaštela", Kaštel Stari, Biranj 13.

II. SUSTAV GRADSKO RIZNICE

Članak 4.

Osnovu Lokalne riznice čine jedinstveni račun Proračuna Grada Kaštela, računi proračunskih korisnika i informacijski sustav Lokalne riznice.

Jedinstveni račun Lokalne riznice je sustav računa preko kojeg se izvršavaju uplate prihoda i primitaka, te isplate rashoda i izdataka Gradskog proračuna. Lokalna riznica ima u 2014. godini po jedan račun za svakog proračunskog korisnika s kojeg vrši plaćanja od ostvarenih vlastitih prihoda.

Informacijski sustav Lokalne riznice je sustav međusobno povezanih računalnih programa koji prate ukupan proces upravljanja proračunom: pripremu proračuna, izvršenje i konsolidaciju proračuna putem jedinstvenog računovodstvenog sustava koji uključuje vođenje glavne knjige i svih zakonom propisanih pomoćnih knjiga Grada i njegovih proračunskih korisnika.

Članak 5.

Lokalna riznica informacijski obuhvaća dva međusobno povezana dijela:

- Plan proračuna i
- Izvršenje proračuna

Plan proračuna čine prihodi i primitci iskazani prema izvorima, te rashodi i izdatci raspoređeni prema proračunskim klasifikacijama.

Izvršenje proračuna čine evidencija transakcija i poslovnih događaja prihoda primitaka, rashoda i izdataka, stanja imovine, obveza i izvora vlasništva evidentiranih prema Pravilniku o proračunskom računovodstvu.

Članak 6.

Informacijski sustav Lokalne riznice sastoji se od funkcionalnih i povezanih cjelina:

- priprema i planiranje Gradskog proračuna i proračuna proračunskih korisnika,
- izvršenje i analiza proračuna,
- upravljanje javnim dugom,
- upravljanje imovinom,
- upravljanje jedinstvenim računom Lokalne riznice,
- upravljanje gotovinom,

- upravljanje informatičkim sustavom.

Priprema i planiranje Gradskog proračuna i proračuna proračunskih korisnika obuhvaća poslove vezane uz:

- izradu smjernica,
- pripremu proračuna,
- prijedlog proračuna,
- zaključivanje proračuna,
- konsolidacija svih korisnika proračuna,
- usvajanje proračuna.

Izvršenje proračuna uključuje:

- evidentiranje poslovnih dokumenta i događaja prema proračunskim pozicijama, njihovu kontrolu i odobrenje, te knjiženje u proračunsko računovodstvo koje podrazumijeva integrirane analitičke evidencije s Glavnom knjigom,
- obavljanje poslova platnog prometa, plaćanje s jedinstvenog računa riznice, preuzimanje i obrada bankovnog izvotka i knjiženje u sustav proračunskog računovodstva,
- poslove nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi,
- upravljanje zaradama i naknadama,
- upravljanje gotovinom.

Upravljanje javnim dugom obuhvaća upravljanje i evidenciju javnog duga, što uključuje i ugovaranje kreditnih zaduženja Lokalne riznice, te praćenje otplate.

Upravljanje imovinom Grada i proračunskih korisnika obavlja se putem jedinstvenog funkcijskog i financijskog praćenja imovine.

Jedinstveni račun riznice je instrument upravljanja likvidnošću Gradskog proračuna putem kojeg se upravlja transakcijama prema mjestu nastanka događaja, te omogućava provođenje financijske kontrole na razini Lokalne riznice.

Jedinstvenom aplikacijom i bazom podataka osigurava se objedinjavanje svih poslova i transakcija u informacijskom i upravljačkom smislu.

Članak 7.

Upravni odjeli Grada Kaštela i proračunski korisnici čija se financijska izvješća konsolidiraju u financijskim izvješćima Grada obvezni su svoje poslovanje obavljati putem Lokalne riznice.

Proračunski korisnici obvezni su i nadalje voditi sve poslovne knjige propisane zakonom.

III. UPRAVLJANJE I KORIŠTENJE LOKALNOM RIZNICOM

Članak 8.

Sva plaćanja unutar Gradske riznice prema dobavljačima proračunskih korisnika izvršavaju se izravno sa jedinstvenog računa riznice temeljem zahtjeva proračunskih korisnika odobrenih od strane Lokalne riznice.

Članak 9.

Za sva poslovanja i transakcije unutar same Lokalne riznice koriste se vjerodostojne knjigovodstvene i elektroničke isprave.

Članak 10.

Nad trošenjem sredstava Gradskog proračuna, odnosno izvršavanjem Gradskog proračuna u okviru Lokalne riznice, obvezno se provodi financijska i računovodstvena kontrola i revizija, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Financijska i računovodstvena kontrola u okviru Lokalne riznice obavlja se na način uređen propisima i aktom Gradonačelnika.

Članak 11.

Gradskom riznicom upravlja upravni odjel Grada Kaštela nadležan za proračun i financije.

Članak 12.

Način izvršavanja proračuna u okviru Gradske riznice, a osobito način plaćanja, ovlaštenja i obveze proračunskih korisnika u postupku plaćanja i druga pitanja vezana za Gradski proračun utvrđuje se posebnim aktom Gradonačelnika.

Članak 13.

Cjelovitost sustava Lokalne riznice postiže se upotrebom jedinstvene aplikacije i središnje baze podataka za sve korisnike Lokalne riznice.

Informacijama iz sustava Gradske riznice proračunski korisnici mogu pristupati i koristiti ih u svom poslovanju u obujmu i na način utvrđen aktom Gradonačelnika.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Troškove projektiranja, izrade, uvođenja, razvoja i održavanja Lokalne riznice snosi Grad Kaštela i proračunski korisnici.

Troškove proširenja Lokalne riznice za proračunske korisnike i pripadajućeg održavanja snose proračunski korisnici u okviru sredstava koja su za njih osigurana u Gradskom proračunu.

Članak 15.

Informacijski sustav Lokalne riznice zasnovan na informatičkoj tehnologiji uvest će se i primijeniti od 1. siječnja 2014. g.

Korisnici Lokalne riznice prijeći će na izravnu ovjeru računa i isplatu danom 1. siječnja 2014. godine.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

KLASA: 021-05/13-01/0012

URBROJ: 2134/01-01/3-13-4

K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing., v. r.*

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine, broj 67/08, 48/10, 74/11 i 80/13) i članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13 i 8/13-ispr.) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. g. donijelo

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o uređenju prometa na području Grada Kaštela

Članak 1.

U Odluci o uređenju prometa na području Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 3/08), članak 12. mijenja se i glasi:

"Uređenje prometa te postavljanje prometnih znakova, signalizacije i opreme ceste utvrđuje nadležni Upravni odjel"

Nadležni Upravni odjel dužan je voditi zasebne očevidnike o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi ceste."

Članak 2.

Članak 34. mijenja se i glasi:

"Tehničko uređenje prometa vršit će se tako da odgovara zahtjevima sigurnosti prometa u skladu s ovom Odlukom, Zakonom i propisima donesenim na temelju zakona."

Članak 3.

U članku 71. stavku 2. riječi "Gradsko poglavarstvo Grada Kaštela" zamjenjuju se riječima "nadležni Upravni odjel".

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

KLASA: 021-05/13-01/0012

URBROJ: 2134/01-01/3-13-6

K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing., v. r.*

Na temelju članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela" broj 9/09, 8/11i, 6/13 i 8/13-ispravak) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. g. donijelo

ODLUKU

o prijedlogu kandidata za imenovanje sudaca porotnika Županijskog suda u Splitu

Članak 1.

Utvrđuju se sljedeći kandidati za imenovanje sudaca porotnika Županijskog suda u Splitu:

1. Lidija Sokol, dipl. iur.
2. Marinko Kovačev, dipl. iur.

Članak 2.

Predlaže se Županijskoj skupštini Splitsko - dalmatinske županije da na prijedlog Gradskog vijeća Grada Kaštela imenuje predložene kandidate iz članka 1. ove Odluke za suce porotnike Županijskog suda u Splitu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

KLASA: 021-05/13-01/0012

URBROJ: 2134/01-01/3-13-6

K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing., v. r.*

Na temelju članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela" broj 9/09, 8/11i, 6/13 i 8/13-ispravak) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. g. donijelo

ODLUKU

o prijedlogu kandidata za imenovanje sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Splitu

Članak 1.

Danijela Martinović, profesor likovne kulture, utvrđuje se kao kandidat za imenovanje za suca porotnika za mladež Županijskog suda u Splitu.

Članak 2.

Predlaže se Županijskoj skupštini Splitsko - dalmatinske županije da na prijedlog Gradskog vijeća Grada Kaštela imenuje predloženog kandidata iz članka 1. ove Odluke za suca porotnika za mladež Županijskog suda u Splitu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

KLASA: 021-05/13-01/0012

URBROJ: 2134/01-01/3-13- 7

K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing., v. r.*

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne Novine" broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06 i 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12), članka 9. Odluke o upravljanju zgradama u vlasništvu Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela" broj: 1/97 i 4/97) te 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela" broj 09/09, 8/11, 6/13 i 8/13- ispravak), Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. godine donijelo

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni Odluke
o dodjeli prostora na korištenje bez naknade
Turističkoj zajednici Grada Kaštela**

1. Daje se suglasnost na Odluku o dodjeli prostora na korištenje u Kaštel Starom adresi Brce 1, označeno u kao čest. Zgr. 90, u površini od 46,96 m², u naravi prvi kat, bez naknade, Turističkoj zajednici Grada Kaštela, na period od 5 (pet) godina;
2. Temeljem Odluke o izmjeni Odluke o dodjeli dodjeli prostora na korištenje i ovog Zaključka sklopit će se Ugovor o korištenju prostora između Grada Kaštela i Turističke zajednice Grada Kaštela;
3. Gradonačelnik Grada Kaštela ovlašćuje se za potpisivanje Ugovora iz točke 2. ovog Zaključka.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

KLASA: 021-05/13-01/0012

URBROJ: 2134/01-01/3-13- 7

K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing., v. r.*

Na temelju članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04 i 79/07 i 38/09 i 127/10 i članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13 i 8/13-ispr.) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. g. donijelo

ANALIZU STANJA

**sustava zaštite i spašavanja na području Grada
Kaštela za 2013. god.**

UVOD

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine" broj 174/04, 79/07, i 38/09 i 127/10) uređuje se sustav zaštite i spašavanja građana, materijalnih dobara, način upravljanja, rukovođenja i koordiniranja u aktivnostima zaštite i spašavanja, prava i obveze, osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja, te zadaće, ustroj tijela za rukovođenje i koordiniranje, način uzbunjivanja i obavješćivanja, provođenja mobilizacije za potrebe zaštite i spašavanja.

Predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatraju stanje zaštite i spašavanja, donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području, te u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava zaštite i spašavanja u narednoj godini, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene Zakonom.

Grad Kaštela sukladno svojim pravima i obvezama utvrđenih Ustavom i zakonima, uređuje, planira, organizira, financira i provodi zaštitu i spašavanje.

**1. PREVENTIVNO-PLANSKA DOKUMENTACIJA
I ORGANIZIRANE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE**

Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 28. sjednici Gradskog vijeća održanoj 6. srpnja 2011. godine donijelo Odluku o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Grad Kaštela.

Grad Kaštela nije donio Odluku o usvajanju usklađene i doručene Procjene ugroženosti za područje Grada Kaštela, a što je bio u obvezi temeljem odredbi Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i plana zaštite i spašavanja.

Gradsko vijeće Grada Kaštela nije donijelo Odluku o donošenju Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite, a što je bilo u obvezi temeljem članka 28. i članka 29 b Zakona o zaštiti i spašavanju.

Gradonačelnik Grada Kaštela je donio Odluku o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Grada Kaštela (KLASA: 022-06/11-01/02 URBROJ: 2134/01-01/1-11-25 od 07. studenog 2011. godine).

Odluka je donesena sukladno usvojenoj procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela" br. 11/11.).

Gradonačelnik Grada Kaštela je donio Odluku o osnivanju Postrojbi civilne zaštite opće namjene Grada Kaštela (KLASA: 022-06/11-01/02 URBROJ: 2134/01-01/1-11-26 od 07. studenog 2011. godine).

Gradonačelnik Grada Kaštela je donio Odluku o osnivanju specijalističkih Postrojbi civilne zaštite Grada Kaštela (KLASA: 022-06/11-01/02 URBROJ: 2134/01-01/1-11-26 od 07. studenog 2011. godine).

Odluke su donesene sukladno usvojenoj procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela" br. 11/11.).

Sukladno navedenim odlukama o osnivanju postrojbi opće i specijalističke namjene Gradonačelnik Grada Kaštela je podnio Zahtjev za popunu i raspoređivanje vojnih obveznika u osnovane postrojbe civilne zaštite (KLASA: 810-03/11-01/02 URBROJ: 2134/01-01/1-11-3 od 08. studenog 2011. godine). i Zahtjev za raspoređivanje povjerenika /zamjenika povjerenika civilne zaštite (KLASA: 810-03/11-01/2 URBROJ: 2134/01-01/1-11-2 od 08. studenog 2011. godine).

Odlukom su osnovane Specijalističke postrojbe civilne zaštite Grada Kaštela za spašavanje ruševina – Tim lake kategorije za

površinske pretrage i spašavanje iz ruševina odmah nakon nesreće (20 pripadnika i dva potražna psa) i Specijalistička postrojba civilne zaštite – Tim za logistiku (30 pripadnika).

Postrojbe je potrebno popuniti, opremiti i osposobiti.

Postrojbe civilne zaštite osnivaju se kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanjakojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provođenje mjera civilne zaštite.

Grad Kaštela je 12. studenog 2013. Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje, Područnom uredu u Splitu dostavio Zahtjev za raspoređivanje povjerenika/zamjenika povjerenika i postrojbi opće i specijalističke namjene sa Izjavama o privoli obavljanja navedenih dužnosti.

Zahtjev je dostavljen sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Grad Kaštela uz širi popis povjerenika/zamjenika povjerenika, članova postrojbi opće i specijalističke namjene sa Izjavama o privoli obavljanja navedene dužnosti.

Grad Kaštela je u suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje organizirao 27. veljače 2013. godine u Kaštel Sućurcu središnju proslavu Dana civilne zaštite za Splitsko-dalmatinsku županiju. U okviru proslave Dana civilne zaštite održana je Svečana sjednica Stožera zaštite i spašavanja i Zapovjedništva civilne zaštite Grada Kaštela. Nakon Svečane sjednice održan je mimohod postrojbi civilne zaštite opće namjene i drugih sudionika, nakon mimohoda je održana Simulacijsko-pokazna vježba zaštite i spašavanja na moru (Riva u K. Sućurcu). Predstavljani su i kapaciteti opreme, sredstava zaštite i spašavanja. U Osnovnoj školi i dječjem vrtiću u K. Sućurcu održana je edukacija djece s temom zaštita i spašavanje.

U centru za specijalističko obrazovanje u Divuljam je 9. i 10. studenog 2013. održano trening osposobljavanje čišćenja obale i spašavanja faune u slučaju zagađenja obale izljevom nafte.

U ovom osposobljavanju su sudjelovali pripadnici DVD iz Kaštel Gomilice.

2. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA KAŠTELA

Stožer zaštite i spašavanja je za pripremu protupožarne sezone grada Kaštela je donio Plan rada stožera zaštite i spašavanja Grada Kaštela

Odlukom o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja grada Kaštela i izmjeni te odluke od 29.07. 2013. god. (Službeni glasnik Grada Kaštela br. 11/13) u Stožer su imenovani:

1. Zoran Bonacin, načelnik
2. Joško Botić, član
3. Marinka Parčina, član
4. Milivoj Taslak, član
5. Nataša Nazor Jovović, član
6. Marino Dražin, član
7. Grgo Puljas, član
8. Denis Ivanović, član
9. Ivan Čagalj, član
10. Darko Opačak, član
11. Mate Gotovac, član

Stožerom sukladno odredbama Zakona zapovijeda Gradonačelnik Grada Kaštela.

Plan Pozivanja Stožera zaštite i spašavanja donio je Gradonačelnik Grada Kaštela 11.09.2013.

Stožer zaštite i spašavanja obavlja poslove i aktivnosti; upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velikih nesreća s ciljem sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

3. ZAPOVJEDNIŠTVO CIVILNE ZAŠTITE

Za područje Grada Kaštela ustrojeno je i Zapovjedništvo zaštite i spašavanja zadaćom da rukovodi i zapovijeda operativnim snagama na razini lokalne samouprave.

Temeljem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju Zapovjedništva postaju stručna potpora Gradonačelniku prilikom rukovođenja i koordiniranja operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini grada.

Odlukom o izmjeni Odluke o osnivanju Zapovjedništva civilne zaštite grada Kaštela od 29.07. 2013. god. ("Službeni glasnik Grada Kaštela" broj 11/13) u Zapovjedništvo su imenovani:

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| 1. Joško Botić, | zapovjednik |
| 2. Željko Rajčić, | načelnik |
| 3. Petar Penga, | operativac |
| 4. Ljubo Musinov, | pomoćnik za mjere civilne zaštite |
| 5. Mate Gotovac, | pomoćnik za mjere civilne zaštite |
| 6. Jadranka Matok Bosančić, dr.med., | pomoćnica za mjere civilne zaštite |
| 7. Nataša Nazor Jovović, | članica |
| 8. Nediljko Bralić, | član |
| 9. Željko Kezić, dr.med., | član |
| 10. Joško Oštrić, | član |
| 11. Filip Plećaš, | član |
| 12. Mili Novak, | član |
| 13. Petar Boljat | |

Plan Pozivanja Zapovjedništva zaštite i spašavanja je donio Gradonačelnik Grada Kaštela 11.09.2013.

Postrojbe Civilne zaštite Grada Kaštela opće namjene nisu popunjene, osposobljene, ni opremljene.

Postrojbe Civilne zaštite Grada Kaštela specijalističke namjene nisu popunjene, osposobljene ni opremljene.

Povjerenici i zamjenici povjerenika Civilne zaštite Grada Kaštela nisu imenovani u skladu s Procjenom ugroženosti.

Popuna navedenih postrojbi je u tijeku temeljem Zahtjeva Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje od 12. studenog 2013. godina u kojem je dostavljen širi popis pripadnika postrojbi i povjerenika/zamjenika povjerenika civilne zaštite.

4. VATROGASTVO

Gradsko vijeće Grada Kaštela je na svojoj 54. sjednici održanoj 10. i 16. travnja 2013. godine po prethodno dobijenom pozitivnom mišljenju MUP-a RH prihvatilo Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Kaštela i donijelo Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Grad Kaštela (Službeni glasnik Grada Kaštela br. 6/13).

Gradonačelnik Grada Kaštela je potvrdio imenovanje zapovjednika vatrogasnih postrojbi na svom području

Dobrovoljna vatrogasna društva sa područja Grada Kaštela su udružena u Vatrogasnu zajednicu Grada Kaštela.

Gradonačelnik Grada Kaštela je donio Preventivno-operativni plan aktivnosti motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora Grada Kaštela za razdoblje od 01. lipnja do 30. rujna 2013. godine.

Gradonačelnik je donio Zaključak o odobravanju sredstava za rad petnaest vatrogasaca pri Vatrogasnoj zajednici Grada Kaštela za ljetnu protupožarnu sezonu za razdoblje lipanj-rujan 2013. godine.

Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured u Splitu, je 14. rujna 2012. godine izvršila inspekcijски nadzor

Grada Kaštela kojim je utvrđeno da Grad Kaštela uredno izvršava obveze prema Vatrogasnoj zajednici sukladno čl. 43. i 45 Zakona o vatrogastvu.

Kao jedini nedostatak u tijeku nadzora ustanovljeno je da Grad Kaštela nije donio Odluku o visini naknade za dobrovoljne vatrogasce kada sudjeluju u vatrogasnim intervencijama. U roku iz navedenog Zapisnika Gradonačelnik je dana 12. listopada 2012. godine donio navedenu Odluku čime je Grad Kaštela ispunio sve uvjete propisane Zakonom o vatrogastvu

Gradsko vijeće Grada Kaštela je na svojoj 26. sjednici održanoj 04. svibnja 2011. godine donijelo novu Odluku o agrotehničkim mjerama za održavanje poljoprivrednih rudina usklađenu s Zakonom o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" br. 152/08 i 21/10) na potrebu čijeg je donošenja upozoravala protupožarna inspekcija u redovnom godišnjem pregledu.

S tvrtkom "Protektion" d.o.o. Iz Umaga zaključen je Ugovor o ažuriranju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija koji je prvotno izradila ista ova tvrtka u lipnju 2001. godine. Ažurirana Procjena ugroženosti od požara je predana na suglasnost koja se uskoro očekuje.

Vatrogastvo kao temeljna služba organizirana je kao mreža vatrogasnih postrojbi operativno vezanih preko službe za vatrogastvo, Državne uprave za zaštitu i spašavanje i glavnim vatrogasnim zapovjednikom.

Na području Grada Kaštela ustrojena su tri DVD-a.

Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Planom zaštite od požara na temelju procjene ugroženosti.

Sezonski gasitelji su se pokazali kao kvalitetno rješenje za operativno pojačanje vatrogasnim postrojbama u sezoni požara, a ubrzani razvoj grada sve više nameće potrebu za pojačanjem operativnog pogona vatrogasnih postrojbi grada s dodatnim brojem profesionalnih vatrogasaca, jer 8. grad po veličini u RH treba kvalitetniju zaštitu od požara za svoje stanovništvo.

5. GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

Osnivanjem Obavještajne točke Hrvatske gorske službe spašavanja na području Grada Kaštela s ciljem što boljeg pokrivanja prostora, povećane sigurnosti i učinkovitog uklanjanja opasnosti,

nastao je dragocjeni resurs traganja i spašavanja na nepristupačnim prostorima Kaštela, posebno Kozjaka.

Obavještajna točka s trideset polaznika službeno je formirana na sastanku 03. svibnja 2011. godine u Kaštel Lukšiću, u dvorcu Vitturi.

U 2012. godini su osigurana sredstva u iznosu 60.000,00 kn. za nabavu vozila za Hrvatsku gorsku službu spašavanja.

6. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Izvodom iz Proračuna grada Kaštela za 2012. godinu po pozicijama namijenjenim za sustav zaštite i spašavanja i u provođenju zaštite i spašavanja pravnih osoba, službi i udruga koje se u okviru svoje redovne djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja izdvojena su slijedeća sredstva koja se daju u Tablici 1. ove analize.

ZAKLJUČAK

Temeljem ove Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Kaštela za 2013. godinu možemo zaključiti da je potrebno :

1. Uskladiti i doraditi Procjenu ugroženosti, materijalnih i kulturnih dobara, okoliša i opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Kaštela.
2. Izraditi i na predstavničkom tijelu donijeti Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite za područje Grada Kaštela.
3. Dovršiti postupak popune postrojbi civilne zaštite opće i specijalističke namjene za područje Grada Kaštela.
4. Donijeti Rješenja o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika za Grad Kaštela
5. Izvršiti smotriranje, osposobljavanje, opremanje postrojbi civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite.

IZVOD IZ PRORAČUNA O REALIZIRANIM SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U 2013. g.

Tablica 1.

R.br.	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO U 2013. (kn.)
1.	CIVILNA ZAŠTITA - (stožeri zaštite i spašavanja, zapovjedništva i postrojbe civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite, voditelji skloništa) - Osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju - Izrada procjena ugroženosti, Planova zaštite i spašavanja i Planova CZ - provođenje vježbi zaštite i spašavanja - nabava osobne i skupne opreme - obuka i osposobljavanje članova operativnih snaga	
	UKUPNO:	--
2.	VATROGASTVO: (Javne vatrogasne postrojbe, vatrogasne zajednice (županija/grad/općina) - potreba razvoja vatrogastva u dijelu materijalnog razvoja, organizacije i djelovanja, osposobljavanja članstva, uvježbavanja i drugih planiranih aktivnosti.	2.136.226,00
	UKUPNO:	2.136.226,00
3.	SKLONIŠTA - Tekuće održavanje - Tehnička kontrola - Investicijsko održavanje	--
	UKUPNO	--

R.br.	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO U 2013. (kn.)
4.	HGS, HRVATSKI CRVENI KRIŽ - sufinanciranje djelatnosti udruga u dijelu koji je namijenjen jačanju sposobnosti sustava ZIS-a	533.000,00
	UKUPNO	533.000,00
5.	OSTALE UDRUGE GRAĐAN A OD ZNAČAJA ZA ZIS (planinari, kinolozi, radioamateri, ronionci i dr.) - sufinanciranje djelatnosti udruga u dijelu koji je namijenjen jačanju sposobnosti sustava ZIS-a.	120.000,00
	UKUPNO	120.000,00
6.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZIS REDOVITA DJELATNOST: Hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja i drugo) kao i pravne osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom i drugim djelatnostima od interesa za ZIS. - dogradnja i financiranje sposobnosti služba i pravnih osoba koje su posebno značajne za sustav ZIS-a.	
	UKUPNO:	—
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZIS	2.789.226,00

Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Kaštela za 2013. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

KLASA: 021-05/13-01/0012
URBROJ: 2134/01-01/3-13-14
K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing., v. r.*

Na temelju članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04 i 79/07 i 38/09 i 127/10 i članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13 i 8/13-isp.) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. g. donijelo

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU GRADA KAŠTELA ZA 2014. g.

I.

Na temelju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Kaštela za 2013. godinu potrebno je sustavu zaštite i spašavanja Grada Kaštela u 2014. godini osigurati uvjete, izradu i donošenje:

1. Uskladiti i doraditi Procjenu ugroženosti, materijalnih i kulturnih dobara, okoliša i opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Kaštela.
2. Izraditi i na predstavničkom tijelu donijeti Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite za područje Grada Kaštela.
3. Dovršiti postupak popune postrojbi civilne zaštite opće I specijalističke namjene za područje Grada Kaštela.
4. Donijeti Rješenja o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika za Grad Kaštela.
5. Potrebno je ažurirati plan djelovanja za evakuaciju i zbrinjavanje turista u slučaju iznenadnih događaja u području nadležnosti Grada Kaštela.
6. Donijeti operativni plan zaštite od požara vezane za pripremu i provedbu protupožarne sezone.
7. Donijeti odluku i osigurati sredstva za financiranje sezonskih vatrogasaca za protupožarnu sezonu.

8. Donijeti Plan rada Stožera zaštite i spašavanja Grada Kaštela za 2014. godinu.

9. Unaprijediti suradnju s tijelima državne uprave, s tijelima Splitsko-dalmatinske županije, a naročito s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje radi uspostavljanja potpunog sustava zaštite i spašavanja Grada Kaštela.

10. Poduzeti preventivno-planske i operativne radnje kakao bi se pojedini elementi sustava zaštite i spašavanja pripremili za pravovremeno i usklađeno djelovanje u izvanrednim događajima uvjetima u zimskom razdoblju tijekom 2014/2015. godine.

Stožer zaštite i spašavanja, zapovjedništvo civilne zaštite i postrojbe civilne zaštite trebaju osigurati kontinuirano provođenje sustava za zaštitu i spašavanje temeljem organiziranog praćenja, planiranja i usklađivanja aktivnosti sustava zaštite i spašavanja i zapovjedanja operativnim snagama zaštite i spašavanja u slučajevima ukazane potrebe u kriznim situacijama, te organizirati preventivne praktične vježbe.

U centru za specijalističko osposobljavanje Učilišta vatrogastva i zaštite i spašavanja potrebno je proći programe osposobljavanja stožerno-zapovjednih struktura grada Kaštela, odnosno Stožera zaštite i spašavanja, zapovjedništva civilne zaštite i vatrogasnih zapovjedništva prema planu i programu Državne uprave za zaštitu i spašavanje.

VATROGASTVO

Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje grada Kaštela.

Nepohodno je i dalje provoditi različite oblike osposobljavanja vatrogasaca, kako profesionalnih tako i dobrovoljnih te redovito obavljati preventivne liječničke preglede.

U području rada sa članstvom posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima, ali i zbog indirektnog stjecanja opće kulture i naobrazbe.

Izvršiti široku edukaciju poljoprivrednika i drugog stanovništva u vezi spaljivanja biljnog otpada zbog požara na otvorenom prostoru te se uključiti u sveobuhvatnu akciju propagandno-promidžbenu poruku i osvješćivanja javnosti i upoznavanja o nedostacima spaljivanja biljnog otpada na ugrožavanju ljudskih i materijalno-tehničkih resursa te ugrozu i štetnost na okoliš.

Pored toga raznim svrsihodnim aktivnostima preventivno djelovati na društvenu zajednicu u svrhu povećanja sigurnosti od nastanka požara.

Neophodno je izvršenje zadaća u skladu sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2014. godini.

Radi sigurnosti šire zajednice na području grada Kaštela uslijed ugrožavanja od opasnih tvari neophodna je nabavka određenih uređaja za efikasniju identifikaciju istih kao i odgovarajuća zaštitna oprema.

SKLONIŠTA

Potrebno je imenovati stručno Povjerenstvo koje će utvrditi stanje javnih skloništa, zaklona i podruma, vlasničku strukturu i

korisnike skloništa. Imenovati povjerenike i voditelje skloništa i podruma na prijedlog područnog ureda za zaštitu i spašavanje temeljem članka 21. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 40/08. i 44/08.) I članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju.

FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Za potrebe organiziranja, provođenja i razvoja sustava za zaštitu i spašavanje na području grada Kaštela za 2014. godinu potrebno je planirati financijska sredstva koja su dana u Tablici 1. ovih smjernica:

IZVOD IZ PRORAČUNA O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U 2014. g

Red. br.	OPIS POZICIJE	Realizirano u 2013. (kn.)	Planirano za 2014. (kn.)
1.	CIVILNA ZAŠTITA - (stožeri zaštite i spašavanja, zapovjedništva i postrojbe civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite, voditelji skloništa) - Osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju - Izrada procjena ugroženosti, Planova zaštite i spašavanja i Planova CZ - provođenje vježbi zaštite i spašavanja - nabava osobne i skupne opreme - obuka i osposobljavanje članova operativnih snaga		50.000,00 200.000,00
	UKUPNO:		250.000,00
2.	VATROGASTVO: (Javne vatrogasne postrojbe, vatrogasne zajednice (županija/grad/općina) - potreba razvoja vatrogastva u dijelu materijalnog razvoja, organizacije i djelovanja, osposobljavanja članstva, uvježbavanja i drugih planiranih aktivnosti.	2.136.226,00	2.400.000,00
	UKUPNO:	2.136.226,00	2.400.000,00
3.	SKLONIŠTA - Tekuće održavanje - Tehnička kontrola - Investicijsko održavanje	--	--
	UKUPNO	--	--
4.	HGS, HRVATSKI CRVENI KRIŽ - sufinanciranje djelatnosti udruga u dijelu koji je namijenjen jačanju sposobnosti sustava ZIS-a	533.000,00	30.000,00 480.000,00
	UKUPNO	533.000,00	510.000,00
5.	OSTALE UDRUGE GRAĐAN A OD ZNAČAJA ZA ZIS (planinari, kinolozi, radioamateri, ronjoci i dr.) - sufinanciranje djelatnosti udruga u dijelu koji je namijenjen jačanju sposobnosti sustava ZIS-a.	120.000,00	31.000,00
	UKUPNO:	120.000,00	31.000,00
6.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZIS REDOVITA DJELATNOST: Hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja i drugo) kao i pravne osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom i drugim djelatnostima od interesa za ZIS. - dogradnja i financiranje sposobnosti služba i pravnih osoba koje su posebno značajne za sustav ZIS-a.		200.000,00
	UKUPNO		200.000,00
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZIS	2.789.226,00	3.086.000,00

II.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Kaštela za 2014. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

KLASA: 021-05/13-01/0012

URBROJ: 2134/01-01/3-13- 15

K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing., v. r.*

Na temelju članka 28. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 109/95-Uredba,

70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 153/09, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13 i 8/13-ispr.) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. g. donijelo

PROGRAM
gradnje objekata i uređaja
komunalne infrastrukture za 2014. g.

I. ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA S
NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA

Red. broj	Šifra	IZVOR FINANCIRANJA	ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA
		UKUPNO:	16.500.000,00
	6	PRIHODI POSLOVANJA	16.500.000,00
	61	Prihodi od poreza	0,00
	611	Porez i prirez na dohodak	0,00
	612	Porez na dobit	0,00
	613	Porezi na imovinu	0,00
	614	Porezi na robu i usluge	0,00
	616	Ostali prihodi od poreza	0,00
	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	0,00
	633	Pomoći iz proračuna	0,00
	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	0,00
	64	Prihodi od imovine	0,00
	641	Pomoći od financijske imovine	0,00
	642	Pomoći od nefinancijske imovine	0,00
	65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.000.000,00
	651	Administrativne (upravne) pristojbe	0,00
	652	Prihodi po posebnim propisima	1.000.000,00
		Uplate građana za izgradnju groblja u Kaštel Starom	750.000,00
		Uplate građana za izgradnju groblja u Kaštel Sućurcu	250.000,00
	653	Komunalni doprinosi i naknade	15.500.000,00
		Komunalni doprinosi	15.500.000,00
	66	Ostali prihodi	0,00
	661	Prihodi koje proračun i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	0,00
	662	Kazne	0,00
	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00
	664	Prihodi od proračuna za financiranje redovite djelatnosti korisnika proračuna	0,00
	7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00
	71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodnih bogatstava	0,00
		Prodaja zemljišta	0,00
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00

II. OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA

(1) JAVNE POVRŠINE

1. DJEČJE IGRALIŠTE U KAŠTEL SUĆURCU – U PARKU (Alfirevićeva)

Planira se osmisлити i realizirati polivalentno dječje igralište u parku u Alfirevićevoj ulici u Kaštel Sućurcu. Budući da lokacija već funkcionira kao dječje igralište ista će se urediti i nadopuniti potrebnim sadržajima kako bi se stvorio funkcionalan i ugodan prostor za boravak djece i odraslih na način da se smjesti optimalan broj višenamjenskih kombiniranih sprava za djecu različitog uzrasta s podlogom koja amortizira pad ili povredu, da se upotpuni postojeće zelenilo te montira potrebna komunalna oprema i sl.

Trenutno je igralište zapušteno, sa četiri igrala (ljudjačka, klackalica, konjić i kombinirano igralo), nekoliko klupa i koševa za smeće. Podloga je neadekvatna, u naravi kombinacija trave i gole zemlje na mjestima pojačanog korištenja. Na mjestu triju igrala – što je najneprikladnije rješenje izvedena je kamena podloga. Zbog takve podloge igralište je na tim mjestima posebno rizično i neprihvatljivo s aspekta sigurnosti djece. Igralište je neograđeno, nalazi se uz prometnicu i u potpunosti je nezaštićeno od utjecaja životinja, prvenstveno pasa.

U 2014. godini planira se nabava opreme za dječje igralište.

Red. br.	PROJEKT	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Dječje igralište u Kaštel Sućurcu u parku (Alfirevićeva)	350.000,00	0,00	0,00

2. DJEČJE IGRALIŠTE U KAŠTEL LUKŠIĆU – ISPOD ŽUPNE CRKVE UZNESENJA BLAŽENE DJEVICE MARIJE

Planira se osmisлити i realizirati polivalentno dječje igralište u Kaštel Lukšiću. Igralište se nalazi u neposrednoj blizini Župne crkve Uznesenja Blažene Djevice Marije i dvorca Vitturi, u ulici Miljenka i Dobrile. Cilj zahvata je stvoriti sigurno okruženje za djecu i uspostaviti pozitivan odnos djece i grada kroz sigurnu igru.

Budući da lokacija već funkcionira kao dječje igralište ista će se urediti i nadopuniti potrebnim sadržajima kako bi se stvorio funkcionalan i ugodan prostor za boravak djece i odraslih na način da se smjesti optimalan broj višenamjenskih kombiniranih sprava za djecu različitog uzrasta s podlogom koja amortizira pad ili povredu, da se upotpuni postojeće zelenilo te da se montira potrebnu komunalnu opremu i sl.

U 2014. godini planira se nabava opreme za dječje igralište.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Dječje igralište u Kaštel Lukšiću ispod Župne crkve Uznesenja Blažene Djevice Marije	350.000,00	0,00	0,00

3. UREĐENJE OBALNOG POJASA CENTRA KAŠTEL STARI - REKONSTRUKCIJA I UREĐENJE LUKE OTVORENE ZA JAVNI PROMET LOKALNOG ZNAČAJA

Predmetna lokacija predstavlja obalni pojas povijesne jezgre Kaštel Starog s pristaništem koje se koristi u svrhu sportske lučice. Sam prostor je dio bogate povijesti i značaja Kaštel Starog. Prema GUP-u Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada

Kaštela" br. 2/06, 2/09 i 2/12) na lokalitetu je planirana morska luka otvorena za javni promet lokalnog značaja. U suradnji s Lučkom upravom SDŽ-e, te nadležnim Konzervatorskim odjelom izradit će se idejni arhitektonski projekt uređenja obalnog pojasa centra Kaštel Starog, koji će obuhvatiti proširenje kopnenog dijela obale u odnosu na postojeću obalnu liniju u funkciji šetnice kao javnog gradskog prostora i izgradnju obalne infrastrukture u funkciji luke otvorene za javni promet lokalnog značaja.

Do kraja 2014. godine planira se nakon potpisivanja Sporazuma s Lučkom upravom SDŽ-e, završiti izradu projektne dokumentacije u svrhu ishođenja lokacijske dozvole, te dokumentacije potrebne za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš kojeg provodi Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Uređenje obalnog pojasa centra Kaštel Stari – rekonstrukcija i uređenje luke otvorene za javni promet lokalnog značaja	200.000,00	0,00	0,00

4. IGRALIŠTE NA SOKOLANI U KAŠTEL SUĆURCU

Tijekom 2014. godine planira se uređenje igrališta na Sokolani na način da se postavi nova podloga, uredi postojeća ograda i nabavi nova oprema.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Igralište na Sokolani	200.000,00	0,00	0,00

5. PARK ŠULAVY

U 2014. godini planira se izrada projektne dokumentacije uređenja parka Šulavy u Kaštel Lukšiću te započeti s uređenjem istog.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Park Šulavy	100.000,00	0,00	0,00

6. OSTALE JAVNE POVRŠINE

Predmet stavke ostalih javnih površina obuhvaća izradu projektne dokumentacije, geodetskih elaborata, sanaciju ostalih javnih površina na području Grada Kaštela kao i ostale nespomenute preuzete obveze.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Ostale javne površine	300.000,00	0,00	0,00

(2) NERAZVRSTANE CESTE

1. ULICA PUT SVETOG LOVRE U KAŠTEL LUKŠIĆU

Ulica Put Svetog Lovre u Kaštel Lukšiću proteže se od Ceste dr. Franje Tuđmana uz bujicu Lukšićki potok pokraj osnovne škole "Ostrog" do Ulice Pape Ivana Pavla II. (Državna cesta D8).

Planira se rješavanje imovinsko pravnih odnosa i rekonstrukcija ulice dogradnjom obostranog pješačkog pločnika, natkrivanje bujice Lukšički potok i rekonstrukcija javne rasvjete.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Ulice Put sv. Lovre u Kaštel Lukšiću	3.000.000,00	1.500.000,00	0,00

2. ULICA KACETINE STINICE U KAŠTEL SUĆURCU

Ulica Kacetine stinice je postojeća uska pristupna cesta s neodgovarajućim i za promet lošim elementima. Navedena prometnica u duljini od cca 550.0 m svojom izvedbom podijeljena je u dva dijela, zapadni i istočni dio. Za zapadni dio u duljini od cca 275.0 m (označen kao prometnica MC-90) izrađeni su idejni i glavni projekti te je ishoda lokalacijska dozvola.

U 2014. godini planira se izrada idejnog projekta i ishođenje lokacijske dozvole za istočni dio (cca 275.0 m) Ulice Kacetine stinice.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Ulica Kacetine stinice u Kaštel Sućurcu	100.000,00	100.000,00	2.000.000,00

3. PRIKLJUČAK NA KOMPOSTANU KAŠTELA

Predmet ovog projekta je izrada priključka buduće kompostane Kaštela na državnu cestu D8 (Ulica Ivana Pavla II) u Kaštel Štafiliću.

U 2014. godini planira se izrada projektne dokumentacije, parcelacijskog elaborata, ishođenje lokacijske dozvole i potvrde glavnog projekta.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Priključak na kompostanu Kaštela	200.000,00	0,00	0,00

4. REKONSTRUKCIJA CESTE DR. FRANJE TUĐMANA, DIONICA MRTVENICE-GOSPICA

U 2014. godini planira se rješavanje dijela imovinsko pravnih odnosa (dio dionice uz željezaru), izrada izvedbenog projekta, elaborata iskolčenja i izgradnja ogradnog zida na dijelu dionice uz željezaru, dionica Mrtvenice – Gospica u Kaštel Sućurcu.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Rekonstrukcija Ceste dr. Franje Tuđmana	500.000,00	500.000,00	500.000,00

5. RADUNIČEVA ULICA U KAŠTEL STAROM (OS 5A)

Raduničeva ulica u Kaštel Novom (OS 5A) spaja Cestu dr. Franje Tuđmana na južnoj strani i Ulicu biskupa Pavla Žanića (lokalna cesta L 67058) na sjevernoj strani. Navedena prometnica je dvosmjerna, ima vrlo promjenjiv poprečni presjek, nema nogostupa. Kolnik ima dva kolnička traka. Širina kolnika se mijenja i iznosi 7.50-8.00 m.

Duljina prometnice iznosi 540,00 m.

Projektirana prometnica predviđena je za dvosmjerni promet, s dva kolnička traka širine 2.75 m odnosno s kolnikom ukupne širine 5.50 m.

Cjelokupna prometnica projektirana je s obostranim pješačkim nogostupima. Širina nogostupa s lijeve strane je 1.60 m, a s desne strane 0.75 m.

Osim rekonstrukcije same prometnice, planira se postavljanje oborinske i fekalne kanalizacije (cijelom dužinom prometnice), vodovodne mreže i javne rasvjete.

U 2014. godini planira se izrada projektne dokumentacije i ishođenje potvrde glavnog projekta.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Raduničeva ulica u Kaštel Novom	200.000,00	3.000.000,00	4.000.000,00

6. ULICA PUT SVETOG JOSIPA U KAŠTEL NOVOM

Ulice Put Svetog Josipa u Kaštel Novom proteže se od Ceste dr. Franje Tuđmana pokraj nove osnovne škole u izgradnji do Ulice biskupa Žanića.

Planira se rekonstrukcija ulice dogradnjom jednostranog pješačkog pločnika, rekonstrukcija javne rasvjete, izgradnja fekalne kanalizacije i vodoopskrbnog cjevovoda.

Planira se i rekonstrukcija dijela Vodovodne ulice uz južnu granicu osnove škole.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Ulica Put Svetog Josipa u K. Novom	500.000,00	3.000.000,00	0,00

7. PROMETNICA UNUTAR UPU-a GIRIČIĆ

Prometnica u obuhvatu UPU-a Giričić u Kaštel Gomilici je položena paralelno s obalom. Sastoji se od dva kolnička traka širine po 3.0 m, obostranih nogostupa širine 2.0-3.0 m te zelenila širine 1.75-2.0 m s južne strane. Za navedenu prometnicu je ishoda lokalacijska dozvola.

U 2014. godini planira se nastavak izrade projektne dokumentacije i ishođenje potrebnih dozvola.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Prometnica unutar UPU-a Giričić	200.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00

8. SANACIJA ULICE ANTE STARČEVIĆA U KAŠTEL SUĆURCU

Ulica Ante Starčevića u Kaštel Sućurcu proteže se od križanja s Putaljskim putem uz staru željezničku prugu do križanja s D8 u duljini od cca 1000,00 m. Tijekom 2014. godine potrebno je urediti istočni dio ulice i sanirati postojeću oborinsku odvodnju.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Sanacija Ulice Ante Starčevića u K. Sućurcu	600.000,00	0,00	0,00

9. VODOVODNA I METOVA ULICA U KAŠTEL NOVOM

Vodovodna ulica u Kaštel Novom se odvaja od Puta Sv. Josipa na istočnoj strani i spaja na Metovu ulicu na zapadnoj strani. Tijekom 2014. godine planira se izgraditi dio Vodovodne ulice od ulaza u osnovnu školu do križanja sa Metovom ulicom te uređenje Metove ulice u duljini od 160.0 m.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Vodovodna i Metova ulica u Kaštel Novom	600.000,00	0,00	0,00

10. REKONSTRUKCIJA PROMETNICE OS-D U OKVIRU ČVORA 8 U KAŠTEL NOVOM

Prometnica OS D, koja je ujedno i dio lokalne prometne mreže, projektirana je usporedno s projektom Rekonstrukcije D8, dionica Solin-Plano, poddionica Kaštel Stari-čvor Plano. OS D je gradska ulica u Kaštel Novom položena smjerom istok-zapad u dužini od cca 400.0 m, asfaltirana je i nema zadovoljavajuće tehničke elemente, poprečni profil je neadekvatan, kolnik je uzak, nisu izgrađeni ni uređeni nogostupi.

Navedena prometnica se nalazi južno od državne ceste, postavljena je paralelno s njom i projektirana je kao prometnica za dvosmjerni promet. U poprečnom profilu, sastoji se od dva prometna traka širine po 3.0 m s obostranim nogostupima širine 1.3 m.

U trupu prometnice planirano je postavljanje oborinske i fekalne kanalizacije, vodovoda i hidrantske mreže, javne rasvjete te energetske i telekomunikacijske mreže.

U 2014. godini planira se izrada parcelacijskog elaborata.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Os D u okviru čvora 8	100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

11. SANACIJA ULICE KOLUDROVAC U KAŠTEL ŠTAFILIĆU

Predmetni projekt obuhvaća izradu kompletne projektne dokumentacije (idejnih, glavnih i izvedbenih projekata) za odvodnju oborinskih voda koje gravitiraju prema Ulici Koludrovac do ispusta u more, kao i ostale nespomenute preuzete obveze.

U 2014. g. planira se izrada posebne geodetske podloge i projektne dokumentacije za navedenu komunalnu infrastrukturu.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Ostale nerazvrstane ceste	100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

12. OSTALE NERAZVRSTANE CESTE

Prometnice unutar GUP-a Grada Kaštela

Predmet stavke ostalih nerazvrstanih ceste obuhvaća izradu projektne dokumentacije za cestovnu mrežu i komunalnu infrastrukturu unutar zahvata GUP-a Grada Kaštela te izradu tehničke dokumentacije, nabavku opreme i sanaciju ostalih nerazvrstanih cesta na području Grada Kaštela kao i ostale nespomenute preuzete obveze.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Ostale nerazvrstane ceste	3.900.000,00	7.500.000,00	14.400.000,00

(3) GROBLJA

1. GROBLJE U KAŠTEL KAMBELOVCU

Na području postojećeg groblja u Kaštel Kambelovcu planira se izgradnja novog grobnog polja i parkirališta. Dogradnjom groblja sa njegove sjeverne strane izgradnjom grobnica s parternim uređenjem, formiranjem sjevernog ulaza s gustinom i ulaznim platoom i uređenjem parkirališnog prostora, formirat će se groblje kao jedinstvena cjelina. Površina prostorne cjeline III je cca 4 610,00 m².

U 2014. godini planira se izrada projektne dokumentacije i ishođenje potrebnih dozvola.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Groblje u K. Kambelovcu	250.000,00	1.000.000,00	4.000.000,00

2. GROBLJE „SVETI NIKOLA“ U KAŠTEL STAROM

Zbog povećanja broja stanovnika na području mjesnih odbora Kaštel Starog i Raduna u tijeku je dogradnja postojećeg groblja „Svetog Nikole“ u Kaštel Starom kako bi se povećao broj ukopnih mjesta te na taj način zadovoljile potrebe lokalnog stanovništva.

Proširenje groblja vrši se istočno od postojećeg groblja i povezuje se s postojećim grobljem sa dvije staze koje omogućuju prolaz komunalnim vozilima. Sa sjeverne strane groblja je predviđeno parkiralište uzduž postojeće lokalne prometnice te pješački pristup stepeništem.

Prostor novog dijela groblja je izduženi prostor u pravcu sjever-jug, koji se terasasto spušta po padini terena. Po sredini prostora smještena je u pravcu sjever-jug glavna staza, koja na sjevernom dijelu završava sa nišom u kojoj je smještena česma, a na južnom dijelu polukružnim popločanim platoom. Uz glavnu stazu su predviđene i blage stepenice. Komunikacija kroz grobna polja omogućena je pješačkim stazama. Prostor groblja je omeđen potpornim i ogradnim zidovima sa metalnim ogradama.

Na novom dijelu groblja predviđena je izgradnja:

- 59 grobnica sa 6 ukopnih mjesta
- 148 grobnica sa 3 ukopna mjesta
- 17 grobnica u zidu sa 6 ukopnih mjesta

Ukupno je predviđeno 900 ukopnih mjesta.

U 2014. planira se dovršiti započete radove na proširenju groblja.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Groblje „Sveti Nikola“ u Kaštel Starom	750.000,00	0,00	0,00

(4) JAVNA RASVJETA**1. REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU GRADA KAŠTELA**

Tijekom 2014. godine planira se zamjena postojećih rasvjetnih tijela na području grada novim energetski učinkovitijim rasvjetnim tijelima. Planira se zamjena oko 1000 rasvjetnih tijela.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Rekonstrukcija JR na području Grada Kaštela	3.600.000,00	0,00	0,00

2. ULICA PUT SVETOG LOVRE U KAŠTEL LUKŠIĆU

U sklopu rekonstrukcije Ulice Put Svetog Lovre, planira se i rekonstrukcija javne rasvjete. U 2014. godini planira se ishođenje lokacijske dozvole i potvrde na glavni projekt te započeti s izvođenjem radova.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Javna rasvjeta Ulice Put Svetog Lovre u Kaštel Lukšiću	200.000,00	0,00	0,00

3. ULICA PUT SVETOG JOSIPA U KAŠTEL NOVOM

U sklopu rekonstrukcije Ulice Put Svetog Josipa, planira se i rekonstrukcija javne rasvjete. U 2014. godini planira se ishođenje potvrde na glavni projekt te započeti s izvođenjem radova.

Red. broj	PROJEKT	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Javna rasvjeta Ulice Put Svetog Josipa u Kaštel Novom	200.000,00	0,00	0,00

SAŽETAK ISKAZA FINACIJSKIH SREDSTAVA

R. broj	PROJEKTI	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA		
		2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1.	Javne površine:	1.500.000,00	2.250.000,00	1.500.000,00
2.	Nerazvr. ceste:	10.000.000,00	12.000.000,00	21.400.000,00
3.	Groblja:	1.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
4.	Javna rasvjeta:	4.000.000,00	850.000,00	1.000.000,00
	Ukupno:	16.500.000,00	17.100.000,00	25.900.000,00

Ovaj Programa objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela".

KLASA: 021-05/13-01/0012

URBROJ: 2134/01-01/3-13- 8

K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.

Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine, broj 36/95, 109/95-Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 153/09, 84/11, 90/11, 144/12 94/13) i članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13 i 8/13-ispr.) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. g. donijelo

PROGRAM**održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Kaštela za 2014. godinu****I. ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA S NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA**

Red. broj	Šifra	IZVOR FINANCIRANJA	ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA
		UKUPNO:	15.245.000,00
	6	PRIHODI POSLOVANJA	15.245.000,00
	61	Prihodi od poreza	
	611	Porez i prirez na dohodak	
	612	Porez na dobit	
	613	Porezi na imovinu	
	614	Porezi na robu i usluge	
	616	Ostali prihodi od poreza	
	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	
	633	Pomoći iz proračuna	
	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	
	64	Prihodi od imovine	
	641	Pomoći od financijske imovine	
	642	Pomoći od nefinancijske imovine	
	65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	15.245.000,00
	651	Administrativne (upravne) pristojbe	
	652	Prihodi po posebnim propisima	15.245.000,00

Red. broj	Šifra	IZVOR FINANCIRANJA	ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA
	66	Ostali prihodi	
	661	Prihodi koje proračun i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	
	662	Kazne	
	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	
	664	Prihodi od proračuna za financiranje redovite djelatnosti korisnika proračuna	

II. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA S PROCJENOM POJEDINIH TROŠKOVA, PO DJELATNOSTIMA

A. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA KOJA SE ODRŽAVA PUTEM PISANOG UGOVORA

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta razumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Gradsko vijeće je Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju pisanog ugovora („Službeni glasnik Grada Kaštela“, broj 10/08; 11/09; 13/09) odredilo da se komu-

nalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta obavlja na temelju pisanog ugovora.

Radovi održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaćaju radove koji imaju za svrhu održanje ceste tijekom cijele godine u takvom stanju da se na njima može odvijati siguran i neometan promet te da preventivno čuvaju cestu od daljnjih većih oštećenja, a sastoji se od popravka pojedinačnih pukotina, popravka udarnih jama, popravka oštećenog asfaltbetonskog kolnika, obnavljanje postojećeg asfaltbetonskog kolnika presvlačenjem novog sloja asfaltbetona, sanacije postojećeg makadamskog kolnika izvedbom novog izravnavajućeg sloja kamenim drobljencom, presvlačenja asfaltbetonskim slojevima postojećih makadamskih kolnika, niveliranje postojećih lijevano željeznih poklopaca nad oknima infrastrukturnih instalacija, čišćenje bankina i ostali radovi na održavanju elemenata ceste uključivo i održavanje i obnavljanje prometne signalizacije.

Radovi održavanja nerazvrstanih cesta podijeljeni su u nekoliko osnovnih segmenata:

PREGLED I OPĆE ODRŽAVANJE CESTA		
1.	<p>Pod Pregledom i općim održavanjem cesta podrazumijeva se rad ophodarske službe na dežurstvu, pregledu i nužnim intervencijama na nerazvrstanim cestama obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> dežurstvo na mjestu stalnog dežurstva obilazak i pregled nerazvrstanih cesta na području grada, 8 sati dnevno, 365 dana u godini (obilazak se vrši namjenskim vozilom za ophodnju) obavljanje intervencija na mjestima izvanrednih događaja (ručno čišćenje kolnika od dijelova vozila oštećenih u prometnim nezgodama, uklanjanje raznih predmeta s kolnika, saniranje površine kolnika od prolivenog motornog ulja, čišćenje blata, smeća) postavu te kasnije skidanje privremene prometne signalizacije na mjestima izvanrednih događaja, u svrhu regulacije prometa te čišćenje kolnika i nogostupa od nanesenog (naplavljenog) i obrušenog materijala. 	1.000.000

2.	GRAĐEVINSKI RADOVI ODRŽAVANJA	1.300.000,00
2.1.	<p>Popravak oštećenog asfaltbetonskog kolnika Obuhvaća sve one radove na nerazvrstanim cestama koji se kontinuirano moraju obavljati tijekom cijele godine, a imaju za svrhu:</p> <ul style="list-style-type: none"> da održe ceste tijekom cijele godine u takvom stanju da se na njima može odvijati siguran i neometan promet da preventivno čuvaju ceste od daljnjih većih oštećenja. U radove sanacije kolnika spadaju i popravci udužnih pukotina koje se saniraju zalijevanjem polimeremulzijom. 	550.000
2.2.	<p>Obnavljanje asfaltbetonskog kolnika presvlačenjem Asfaltiraju se veće površine na kojima su prethodno lokalno izvedeni popravci (raskrižja, veći potezi kolnika ...).</p>	200.000
2.3.	<p>Popravak makadama Obuhvaća radove sanacije postojećeg makadamskog kolnika lokalnom zamjenom materijala, izradom novog sloja kamenog drobljenca, postojećim segregiranim kamenim materijalom uz dodatak jalovinskog drobljenca ...</p>	200.000
2.4.	<p>Niveliranje lijevano-željeznih poklopaca</p>	100.000

	2.5.	Popravak rubnih elemenata kolnika i nogostupa	50.000
	2.6.	Popravak nogostupa i pješačkih površina	50.000
	2.7.	Održavanje bankina	50.000
	2.8.	Ostali građevinski radovi Obuhvaćaju razna rušenja, iskope, odvoze iskopanog materijala, zatrpavanje, izradu posteljica i nasipa, izradu cementnih stabilizacija, ugradnju geotekstila, polaganje asfaltbetonskog zastora na makadamske ulice, izradu betonskih temelje i podloga.	100.000
3.	ODRŽAVANJE KOLNIKA U ZIMSKIM UVJETIMA		200.000
4.	ODRŽAVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE I OPREME CESTE		400.000
	4.1.	Održavanje vertikalne prometne signalizacije	50.000
	4.2.	Održavanje opreme ceste i urbane opreme	150.000
	4.3.	Održavanje horizontalne prometne signalizacije	200.000
5.	ODRŽAVANJE SEMAFORSKOG SUSTAVA Pod održavanjem semaforškog sustava podrazumijeva se održavanje svjetlosnih znakova, pripadajućih upravljačkih uređaja i ostale opreme za upravljanje prometom, pojedinačnih upozoravajućih svjetlosnih i promjenjivih prometnih znakova, a obuhvaća radove nužne za svakodnevno funkcionalno stanje.		200.000
UKUPNO održavanje nerazvrstanih cesta			3.100.000

Red. broj	DJELATNOST	ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	3.100.000,00

A. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA KOJA SE ODRŽAVA PUTEV VLASTITOG POGONA

1. Program održavanja sustava za oborinsku odvodnju

Ovim programom utvrđuje se redovno godišnje održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda sa javnih površina /pješačkih i prometnih/ Grada Kaštela.

Sustav za odvodnju atmosferskih voda čine oborinski kanali, slivničke rešetke, tijela slivnika, taložnici i priključci na kanalizaciju koji se nalaze na javnim površinama. Redovno održavanje svodi se na periodično čišćenje u zavisnosti od lokacije, te intervencije u slučaju začepljenja tih uređaja. Predviđa se redovita kontrola i čišćenje svih kanala oborinske kanalizacije, kao i pripadajućih slivnika, zamjena oštećenih i postavljanje novih slivničkih rešetki i zamjena dotrajalih sifona na slivnicima mješovite kanalizacije.

Na području Grada Kaštela održava se oko 1100 slivnika s pripadajućom kanalizacijom i ostalim sustavom odvodnje oborinskih voda za što je potrebno u 2014. godini osigurati sredstva od 480.000,00 kuna i to:

Tablica 1.

Opis radova	iznos kn
Rad radnika na čišćenju i održavanju	550.000,00
Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje	40.000,00
usluga održavanja i čišćenja sustava oborinske odvodnje, odvoz i pražnjenje septičkih jama te bravarske usluge	90.000,00
SVEUKUPNO	680.000,00

2. Program održavanja javnih površina

Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta, javnih prometnih površina te ostalih javnih površina i opreme na javnim površinama.

2.1. Održavanje zelenih površina

Održavanje zelenih površina obuhvaća održavanje zelenih površina prema lokacijama i vrsti radova danim u programu, te održavanje urbane opreme. Redovno održavanje zelenih površina obuhvaća sve radove koje je tijekom godine potrebno izvoditi u cilju zadržavanja dostignutog nivoa urednosti, kao što su košnja travnjaka, zalijevanje, orezivanje, prekopavanje, prihrana površina, prozračivanje travnjaka, sanitarni i oblikovni rez drveća i grmlja, dobava sadnica i sadnja, čišćenje površina izgrađivanjem, te utovar i odvoz skupljenog na deponiji.

2.2. Održavanje ostalih javnih površina i opreme

Pod održavanjem javnih površina i opreme podrazumijeva se održavanje urbane opreme, autobusnih nadstrešnica, održavanje prometne opreme postavljene u cilju sprječavanja nepropisnog parkiranja, zamjene razbijenih prometnih ogledala, stupova prometnih znakova i uličnih ploča. U 2014. godini u planu je nabava četiri nove autobusne nadstrešnice

Održavanje javnih površina obuhvaća i radove koji se izvode u slučaju organiziranja kulturnih, zabavnih i drugih manifestacija od interesa za Grad, a koje zahtijevaju zahvate na objektima komunalne infrastrukture, regulaciju prometa, postavljanje i uklanjanje zaštitne ograde, čišćenje po završetku manifestacije. Hitne intervencije obuhvaćaju i radove na čišćenju i zbrinjavanju nepropisno odbačenog otpada.

Održavanje javnih površina obuhvaća radove prema potrebama na terenu kao što su uklanjanje i odvoz pijeska i šljunka s ulica nakon jačih kiša, uklanjanje i odvoz sa divljih deponija, odvoz granja i sličnog materijala odloženog uz kontejnere, interventna čišćenja ulica, kanala, pokosa, uklanjanje korova uz rubnjake ulica ili prskanje herbicidima, pranje ulica i trgova interventno i prema potrebi u sezoni, čišćenje nogostupa od snijega, posipanje ulica solju i drobljencem prema potrebi.

Ručno čišćenje i skidanje korova uz cestovne rubnjake i čišćenje kanala podrazumijeva čišćenje površine od oko 20-30 cm uz rub nogostupa ili ceste. Ovi radovi se planiraju izvesti minimalno četiri puta godišnje.

2.3. Čišćenje i održavanje plaža

Čišćenje i održavanje plaža organizirano je tijekom cijele godine, a intenzitet čišćenja je usklađen sa kupališnom sezonom. Čišćenje u predsezoni provodi se jednom tjedno, a u sezoni se

čišćenje plaža provodi svakodnevno. Ručno čišćenje provodi se na plažama ukupne dužine 4200 m /cca 33600 m²

2.4. Čišćenje grafita

Čišćenje grafita podrazumijeva čišćenje pročelja zgrada i čišćenje zidova pomoću specijalnih sredstava za čišćenje i po potrebi angažiranje specijalizirane tvrtke za čišćenje grafita.

2.5 Čišćenje i pometanje javnih površina

Pod održavanjem čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina razumijeva se ručno pometanje i strojno čišćenje javnih površina, ručno i mehaničko pranje javnih površina, pražnjenje, čišćenje, pranje i održavanje košarica za otpad.

Po intezitetu čišćenja Grad Kaštela je podijeljen u 4 (četiri) zone, i to:

Prva zona: Obuhvaća Cestu dr. Franje Tuđmana, Obalu kralja Tomislava, Ulicu Braće Radić, Dudanov put, Ulicu dr. J. Omašića, Vukovarsku ulicu, Ulicu Ivana Danila, Polinovac, Put sv. Lucije. U prvoj zoni ručno pometanje se obavlja svaki dan, a strojno čišćenje (autočistilicom) 1 (jednom) tjedno i to Ulica dr. Franje Tuđmana.

Druga zona: Obuhvaća ulice južno od Ceste dr. Franje Tuđmana osim onih nabrojanih u prvoj zoni. U drugoj zoni ručno pometanje se obavlja dva puta tjedno.

Treća zona: Obuhvaća ulice između Ceste dr. Franje Tuđmana i državne ceste D-8, ulice od državne ceste D-8 do groblja u Kaštel Sućurcu, Kaštel Gomilici, Kaštel Lukšiću i Kaštel Starom. U trećoj zoni ručno pometanje se obavlja jednom tjedno.

Četvrta zona: Obuhvaća ulice iznad državne ceste D-8, osim onih nabrojanih u trećoj zoni. U četvrtoj zoni ručno pometanje se obavlja jednom mjesečno.

Pranje javnih površina vrši se tijekom sezone te prije i/ili poslije javnih priredbi.

Na području Grada Kaštela postavljene su na trgovima, na obalnim šetnicama, na autobusnim stajalištima i sl., 102 (stotinu-dvije) košare za otpatke koje se redovito prazne, čiste i peru sukladno intezitetu čišćenja zone u kojoj se nalaze te dotrajale zamjenjuju novima.

ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	
Opis radova	iznos
Rad na održavanju zelenih površina;	1.100.000,00
Rad na ručnom pometanju javnih površina	800.000,00
Rad na održavanju ostalih javnih površina i opreme	900.000,00
Rad na održavanju plaža	650.000,00
Rad na čišćenju grafita	25.000,00
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	630.000,00
Kupnja višenamjenskog vozila čistilice	1.800.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	650.000,00
Usluge odvoza i deponiranja otpada	350.000,00
Ukupno	6.905.000,00

3. Održavanje spomenika i spomen obilježja

Održavanje spomenika i spomen obilježja odnosi se na održavanje okoliša na deset lokacija gdje je postavljen spomenik ili spomen obilježje, čišćenje spomenika od grafita te zamjena oštećenog dijela spomenika ili spomen ploče. za što je potrebno u 2014 . godini osigurati sredstva od **30.000,00 kuna**.

4. Održavanje tržnica na malo

Održavanje tržnice u Kaštel Starom sastoji se od održavanja opreme, održavanja čistoće i naplaćivanju tržnog mjesta prema važećem cjeniku. U planu je u 2014. godini osigurati uredno funkcioniranje tržnice u Kaštel Sućurcu

Opis poslova	Iznos kn
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00
Rad na čišćenju, pranju,naplati	250.000,00
SVEUKUPNO	260.000,00

5. Program održavanja groblja

Grad Kaštela brine o 8/osam/ gradskih groblja; od čega 2/dva/ stara neaktivna groblja i 6 /šest/ aktivnih groblja. Ukupna površina aktivnih groblja je oko 90.000 m², od čega je oko:

- 52.000 m² zelenih površina, puteva i staza
- 25.000 m² grobnica
- 1.100 m² objekata,
- 12.000 m² parkirališta

Za održavanje groblja u 2014. godini planirani su slijedeći poslovi održavanja, puteva, staza, parkirališta, zelenih površina, objekata, grobljanskog inventara i grobnica te ostali poslovi grobljanskih usluga.

Opis poslova	Iznos kn
Radovi na održavanju groblja	600.000,00
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i oprema	220.000,00
Usluge održavanja	40.000,00
SVEUKUPNO	860.000,00

5. Održavanje javne rasvjete

Redovno održavanje javne rasvjete Grada Kaštela podrazumijeva osiguranje ispravnosti rada svih elemenata javne rasvjete; kao npr. izvora svjetlosti, predspojnih sprava, stupova, konzola, kabela, rasvjetnih armatura i zaštitnih sjenila i stakala kao i betonskih temelja i ostalog raznog ovjesnog pribora.

S ciljem zadržavanja što boljeg i zadovoljavajućeg nivoa Javne rasvjete, održavanje rasvjete se treba vršiti kontinuirano i u unaprijed planiranom opsegu.

Zaposlenici Vlastitog pogona koji izvode radove na održavanju javne rasvjete, uz prijave građana vrše i samostalnu dnevnu kontinuiranu kontrolu ispravnosti rasvjetnih tijela i ostalih segmenata sustava. Služba Vlastitog pogona osim javne rasvjete održava i objekte u vlasništvu Grada i rasvjetu kod raznih kulturnih, zabavnih i drugih manifestacija te vrši održavanje i postavljanje ukrasa za blagdanske dane.

Sustav javne rasvjete Grada Kaštela sastoji se od ukupno 66 mjernih mjesta koja se nalaze u ili uz trafostanice u vlasništvu i pod upravljanjem HEP-a. Iz ovih mjernih mjesta napaja se ukupno 4500 vanjskih rasvjetnih tijela. Na području Grada identificirano je 47 različitih vrsta svjetiljki za javnu rasvjetu.

Uzroci kvarova na javnoj rasvjeti su pregorene žarulje ili prigušnice, pregoreni kablovi/zastarjeli i "pokrpani" podzemni kablovi, loša zračna mreža, pregaranje sklopova u trafostanicama, ulazak mora i vode u mnoge rasvjetne stupove uslijed čega dolazi do izgaranja priključnica i kablova u stupu i zemlji. Velik broj drvenih stupova nema betonsko postolje pa nagnjile stupove često lomi vjetar. Pojedine linije su preopterećene što uzrokuje izgaranje dijelova instalacija, a u nekoliko trafostanica postavljeni limitatori su opterećeni maksimalno limitiranom snagom. Za

zadovoljavajući nivo javne rasvjete u 2014. godini organizirat će se održavanje u slijedećem opsegu:

Opis radova	plan.kol.	iznos kn
Izdanci za utrošak el.energije i mrežarina Gradske potrošnje javne rasvjete	2.715.000 kWh	1.800.000,00
Materijal za redovno održavanje JR kao sijalice,prigušnice,te ostali potrošni materijal	cca žarulje 2650 kom prigušnicom 630 kom svjetiljke 265, stupovi 150	400.000,00
Rad na održavanju JR		400.000,00
Transportni troškovi košare i ostale usluge na održavanju	1400 h	200.000,00
SVEUKUPNO		2.800.000,00

7. Obilježavanje ulica i objekata kućnim brojevima

Kroz program obilježavanja ulica i objekata kućnim brojevima planira se nabava i postavljanje istih prema pripremljenom popisu koji dostavlja nadležni upravni odjel Grada.

Troškovnik nabave pločica s nazivima ulica i kućnim brojevima:

Opis poslova	plan.kol.	jed.cijena	iznos kn
Nabava pločice s nazivom ulice i kućnim brojevima predviđene za montažu na zid.	1500 kom	60,00	90.000,00
Nabava natpisne metalne ploče s imenima ulica	80 kom	400,00	32.000,00
Nabava natpisne kamene ploče s imenima ulica	70 kom	400,00	28.000,00
Troškovi postavljanja kućnih brojeva i natpisnih ploča			460.000,00
SVEUKUPNO			610.000,00

SAŽETAK ISKAZA FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Red. broj	DJELATNOSTI	ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	3.100.000,00
1	Održavanje sustava za oborinsku odvodnju	680.000,00
2	Održavanje javnih površina	6.905.000,00
3	Održavanje spomenika i spomen obilježja	30.000,00
4	Održavanje tržnica na malo	260.000,00
5	Održavanje groblja	860.000,00
6	Održavanje javne rasvjete	2.800.000,00
7	Obilježavanje ulica i objekata kućnim brojevima	610.000,00
Ukupno:		15.245.000,00

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Kaštela“.

KLASA: 021-05/13-01/0012

URBROJ: 2134/01-01/3-13-9

K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing., v. r.*

Na temelju članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi (“Narodne novine” broj 33/12) i članka 43. Statuta Grada Kaštela (“Službeni glasnik Grada Kaštela”, broj 9/09, 8/11, 6/13 i 8/13-ispr.) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. g. donijelo

PROGRAM javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti Grada Kaštela za 2014. godinu

Ovim Programom donosi se plan izvršavanja i rasporeda sredstva proračuna Grada Kaštela za 2014. godinu u dijelu društvenih djelatnosti koji se odnosi na mjere, kriterije, opseg i korisnike javnih potreba u području socijalne skrbi u Gradu Kaštela.

U proračunu Grada Kaštela za 2014. godinu u razdjelu 004. Društvene djelatnosti,

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti, sredstva u ukupnoj svoti od 4.475.000,00 kuna izvršavati će se i raspoređivati tijekom 2014. godine.

I. UVJETI I KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA I OBLIKA SKRBI I ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Uvjeti i kriteriji za ostvarivanje prava i socijalne skrbi utvrđena su Odlukom o socijalnoj skrbi (“Službeni glasnik Grada Kaštela” broj 17/11) kojom su utvrđeni korisnici socijalne skrbi Grada Kaštela kao i uvjeti, način ostvarivanja, nadležnost i postupak ostvarivanja pomoći.

Na temelju ove Odluke utvrđene su oblici pomoći:

1. pomoć za stanovanje
2. pomoć prehrane u pučkoj kuhinji
3. privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište
4. pomoć za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola i studenata
5. pomoć za besplatan ili sufinanciran prijevoz umirovljenika i drugih građana
6. jednokratna pomoć
7. pomoć za podmirenje pogrebnih troškova
8. novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta
9. jednokratna pomoć za umirovljenike i roditelje poginulih branitelja Domovinskog rata povodom Božića
10. pomoć u smještaju djece u vrtiće i jaslice
11. privremeni smještaj žrtava obiteljskog nasilja
12. pomoć u organiziranju prijevoza osoba s invaliditetom
13. pomoć i njega u kući
14. drugi oblici pomoći od interesa za Grad

Uvjet prihoda ispunjavaju korisnici koji nemaju mjesečni prihod viši od onog određenog gradskim cenzusom:

	Cenzus za 2014.god.
Samac	900,00 kn
Dvočlana obitelj	1.400,00 kn
Za svakog daljnjeg člana	plus 500,00 kn

Na računanje prihoda primjenjuju se odredbe Zakona o socijalnoj skrbi.

Za sve radno sposobne osobe koje od Upravnog odjela za društvene djelatnosti i opće poslove ostvare neki oblik novčane pomoći, a dugotrajno su nezaposlene nastojati ćemo osigurati u suradnji s Zavodom za zapošljavanje mogućnost sudjelovanja u programima socijalne uključenosti od interesa za Grad i korisnike.

II. KATEGORIJE KORISNIKA SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Oblici i mjere socijalne skrbi i zdravstvene zaštite, koje ovim programom utvrđuje Grad Kaštela, prvenstveno su namijenjeni slijedećim kategorijama građana:

- socijalno ugroženi pojedinci i obitelji
- nezaposleni
- bolesni i nemoćni
- osobe s invaliditetom
- djeca
- mladi
- građani starije dobi
- stradalnici i sudionici Domovinskog rata, te njihove obitelji

Te kategorija određene su na temelju uvida u socijalna obilježja dosadašnjih korisnika oblika i mjera socijalne skrbi i

zdravstvene zaštite Grada i Centra za socijalnu skrb i drugih oblika sagledavanja problematike socijalne i zdravstvene ugroženosti u Kaštelima.

U socijalni program za 2014. godinu planirano je uvrštavanje obveza koje proizlaze iz Strategije za osobe sa invaliditetom.

Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove je 12. kolovoza 2013. objavio Poziv za predlaganje javnih potreba u društvenim djelatnostima: predškolskog odgoja, školstva, kulture, tehničke kulture i udruga građana Grada Kaštela za 2014. godinu. Rok za prijavu programa bio je do 15. listopada 2013. godine. Programe u socijalnoj skrbi i zdravstvu je procjenjivao Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove i sukladno kvaliteti prijavljenih programa, njihovom značenju u doprinosu u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Kaštela predložilo je financiranje udruga u socijalnoj skrbi i zdravstvu u 2014. godini.

U programu socijalne skrbi i zdravstvu za 2014. planira se iznos od 4.475.000,00 kn. rasporediti u programe :

P 1016	SOCIJALNI PROGRAM	4.475.000,00 kn
1	A 1016 01 Pomoć obiteljima i kućanstvima	2.705.000,00 kn
1.1	Pomoć za stanovanje – financiranje najma stana, potroška vode i ostalo	190.000,00 kn.
1.2	Pomoć za stanovanje – financiranje potroška el. energije	210.000,00 kn.
1.3	Pomoć prehrane u pučkoj kuhinji	288.000,00 kn.
1.3.1	Dječji vrtić Kaštela Pučka kuhinja – trošak obroka	210.000,00 kn
1.3.2	Župni ured K. Lukšić Pučka kuhinja-trošak djelatnica	48.000,00 kn
1.3.3	Pučka kuhinja Ostali troškovi	30.000,00 kn
1.4	Privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište – Udruga sv. Jeronim	100.000,00 kn.
1.5	Jednokratna financijska pomoć	547.000,00 kn.
1.6	Financijska potpora za rođenje djeteta	400.000,00 kn.
1.7	Jednokratna financijska pomoć za kupnju udžbenika	340.000,00 kn.
1.8	Božićnice umirovljenicima	630.000,00 kn.
2	CRVENI KRIŽ – GRADSKA ORGANIZACIJA	480.000,00 kn.
3	PROGRAMI UDRUGA IZ PODRUČJA SOCIJALNE SKRBI, ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I UDRUGA PROISTEKLIH IZ DOMOVINSKOG RATA	1.290.000,00 kn.
3.1	Sufinanciranje cijene prijevoza	200.000,00 kn.
3.3	Ostale tekuće donacije	1.090.000,00 kn.
3.3.1	Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata Program skrbi za članove i uspomene na poginule branitelje	90.000,00
3.3.2	Udruga roditelja i udovica poginulih branitelja iz Domovinskog rata Program skrbi za članove i uspomene na poginule branitelje	80.400,00
3.3.3	Udruga roditelja djece s posebnim potrebama "NAŠA DICA" Rehabilitacija djece s teškoćama u razvoju	89.600,00
3.3.4	Udruga tjelesnih invalida Kaštela Program Poludnevni boravak za mlade osobe s teškoćama u razvoju i mlade osobe s invaliditetom	70.000,00 kn.
3.3.5	Udruga žena liječenih na dojci - Program Aktivno do zdravlja	30.000,00 kn.
3.3.6.	Sportski klub Vjeverica-Kaštela – Program vježbanja i unapređenja okoliša	12.000,00 kn.
3.3.7	BB Sport Udruga za sport i rekreaciju- Program rekreacije za umirovljenike	20.000,00 kn.
3.3.8	Humanitarna udruga SRCE ZA SRCE Program Srce za srce – pomoć oboljeloj djeci u bolnici	20.000,00 kn.
3.3.9	HVIDRA Kaštela – Program skrbi za članove i obilježavanje Dana Domovinske zahvalnosti	90.000,00 kn
3.3.10	Udruga hrvatskih branitelja "Lučonoše Domovinskog rata" Program Hodčašća i obilježavanja značajnih datuma iz Domovinskog rata	20.000,00 kn
3.3.11	Udruga Hrvatskih branitelja dragovoljaca Domovinskog rata Program pomoći braniteljima i njihovim obiteljima	20.000,00 kn
3.3.12	Odbojkaški klub invalida Split Turniri – Obilježavanje značajnih datuma iz Domovinskog rata	12.000,00

3.3.13	Udruga veterana i prijatelja 141. brigade Hrvatske vojske Skrb za članove i čuvanje uspomene na poginule pripadnike Brigade	20.000,00 kn
3.3.14	Dječji dom "Maestral" Split, podružnica "Miljenko i Dobrića" K.Lukšić Dnevni boravak za djecu iz socijalno ugroženih obitelji osiguranje djece	50.000,00 kn 22.372,00 kn.
3.3.15	Pomoć obitelji Dražin iz K. Kambelovca Pomoć u prehrani - "Ribola"	34.000,00 kn.
3.3.16.2	Srednja škola Dental Marušić Projekt zdravi osmjech Grada Kaštela	35.100,00
3.3.17	Dnevni centar Koračići iz Kaštel Novog Program poludnevnog boravka za djecu korisnike	40.000,00 kn.
3.3.18	Udruga sv. Jeronim Program prevencije i društveno neprihvatljivog ponašanja djece Zaštita i skrb o starijim osobama	34.000,00 148.606,00
3.3.19	Udruga umirovljenika Kaštela, Kaštel Novi Skrb za članove Izložba slika i knjiga poezije Dinka Bekavca	20.000,00 2.000,00
3.3.20	Udruga umirovljenika LAŽANI, K. Kambelovac Program unapređenja kvalitete života osobama treće životne dobi	40.000,00
3.3.21	HPD MALAČKA Programi paninara	30.000,00
3.3.22	HPD KOZJAK Programi paninara	30.000,00
3.3.23	HPD ANTE BEDALOV Programi planinara	30.000,00

Nakon zaključenja usvajanja izvješća o realiziranim sredstvima za programe iz 2013. godine financiranje će se odvijati sukladno dinamici i obvezama usvojenih programa.

Predlagatelji programa po Poziv za predlaganje javnih potreba u društvenim djelatnostima: predškolskog odgoja, školstva, kulture, tehničke kulture i udruga građana Grada Kaštela za 2014. godinu čiji programi nisu prihvaćeni za financiranje iz Proračuna grada Kaštela za 2014. godinu biti će odmah po donošenju ovog Programa obaviješteni da njihov prijedlog nije prihvaćen.

MJERE SOCIJALNE SKRBI

Utvrđuje se ostvarenje socijalnih prava kroz programe:

Subvencija smještaja djece u jasicama i dječjim vrtićima

KORISNICI: Roditelji-staratelji imaju olakšice u plaćanju redovitog programa za:

- treće i svako daljnje dijete iste obitelji oslobođeno je plaćanja učešća
- dijete čije obitelj koristi pravo na novčanu pomoć temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb plaćaju 20 % visine učešća
- djeca s teškoćama u razvoju oslobođena su plaćanja učešća

OBRAZLOŽENJE: Kriteriji se primjenjuju na temelju Odluke o mjerilima za utvrđenje visine, načinu i uvjetima plaćanja učešća roditelja u cijeni programa dječjih vrtića i jaslaca ("Službeni glasnik" Grada Kaštela br. 6/06.15/11). U svrhu ujednačavanja položaja roditelja u plaćanju cijene vrtića ista je odluka proširena i na ostale vrtiće Grada Kaštela, kao i cijena plaćanja redovnog programa. Navedenu Odluku o mjerilima za utvrđenje visine, načinu i uvjetima plaćanja učešća roditelja u cijeni programa dječjih vrtića i jaslaca je potrebno promijeniti radi postizanja kvalitetnijeg socijalnog učinka.

Pomoć u školovanju za socijalno ugrožene učenike i studente

KORISNICI: Učenici 1-4 razreda srednjih škola i studenti 1-5 godine studiranja čije se obitelji nalaze u tretmanu Centra za socijalnu skrb, kao i obitelji koje ispunjavaju imovinski cenzus (1.300,00 kn.) sukladno Pravilniku o dodjeli stipendija Grada

Kaštela i Zaključku Gradonačelnika o dodjeli stipendija za pojedinu godinu.

BROJ KORISNIKA: 60 stipendija prema socijalnom statusu

Naknada novorođenoj djeci Grada Kaštela

KORISNICI: Roditelji s područja Grada Kaštela.

BROJ KORISNIKA: 400

Dodjeljuje se za prvo i drugo dijete iznos od 1.000,00 kn, za treće i četvrto 2000,00 kn. a za peto i svako daljnje dijete 3.000,00 kn.

Prehrana za socijalno ugrožene građane

KORISNICI: Najugroženiji primatelji stalne novčane pomoći centra za socijalnu skrb. Mjera se provodi u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa i Župom Kaštel Lukšić. Korisnici dobijaju kompletni obrok (ručak).

BROJ KORISNIKA: 28

Jednokratne novčane pomoći

KORISNICI: Pojedinci ili obitelji koje se nalaze u teškoj zdravstvenoj, materijalnoj, i/ili financijskoj situaciji, i ispunjavaju uvjete kao korisnici pomoći Centra za socijalnu skrb ili imovinski cenzus iz odredbi točke I. ovog Programa. Novčana pomoć se isplaćuje u iznosu do 2.000,00 kn. u pravilu jedanput godišnje.

BROJ KORISNIKA: 400

OBRAZLOŽENJE: Pružanje ovih pomoći planirano je Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Kaštela i Zakonom o socijalnoj skrbi.

Subvencija troškova stanovanja

KORISNICI: Pomoć za subvencioniranje troškova električne energije odnosi se na korisnike koji ispunjavaju Zakonom o socijalnoj skrbi propisane uvjete i koji imaju prebivalište na području grada Kaštela. Troškovi potroška električne energije uplaćuju se direktno distributeru, temeljem dostavljenih uplatnica distributera. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrit će se sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi i Odluci o socijalnoj skrbi.

BROJ KORISNIKA: 200

Pogrebni troškovi za umrle bez imovine

KORISNICI: Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova, u što pripada osnovna pogrebna oprema i troškovi ukopa, može se ostvariti sukladno odredbama Odluke o socijalnoj skrbi.

Pomoć u doškolovanju i zapošljavanju teško zaposlivih osoba

KORISNICI: Korisnici koji zadovoljavaju socijalni uvjet ili uvjet prihoda. Mjera se realizira u suradnji s Zavodom za zapošljavanje i Centrom za socijalnu skrb.

Ogrjev za socijalno ugrožene

KORISNICI: Socijalno ugrožene obitelji koje od Centra za socijalnu skrb primaju stalnu pomoć. Sredstva se osiguravaju u proračunu Splitsko-dalmatinske županije.

BROJ KORISNIKA: 202

OBRAZLOŽENJE: Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi ova se sredstva osiguravaju u Županijskom proračunu i transferiraju lokalnoj samoupravi krajem godine.

Pomoć za kupnju obveznih udžbenika

Korisnici su obitelji s 4 i više djece.

Gradonačelnik utvrđuje zaključkom korisnike ove mjere.

Božićnica

Božićnica se može odobriti samcu ili obitelji i to: Umirovljenicima, korisnicima pomoći za uzdržavanje, tuđe pomoći i njege, i osobne invalidnine od Centra za socijalnu skrb, korisnicima troškova stanovanja po gradskom cenzusu prihoda, obitelji u kojoj su nositelji obitelji (supružnici) nezaposleni i redovito se prijavljuju na Zavod za zapošljavanje, kao i nezaposleni samohrani roditelj, nezaposleni hrvatski branitelj temeljem Rješenja o opskrbnini od strane Ureda državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

Poklon roditeljima i članovima obitelji poginulog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata

Poklon roditeljima i članovima obitelji dodjeljuje se novčano ili u obliku poklon bona u pravilu jednom godišnje u vrijeme Božićnih blagdana.

Korisnike, visinu, oblik i visinu iznosa poklona utvrditi će Gradonačelnik i donijeti uz suglasnost Gradskog vijeća.

Subvencija troškova za pomoć i njegu u kući starijim osobama i bolesnim osobama

Pravo na pomoć i njegu u kući može ostvariti osoba kojoj je zbog tjelesnog ili mentalnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe, ako ispunjavaju Odlukom propisane uvjete.

Subvencija prijevoza Kaštela – Split za građane iznad 65 godina i drugih građana prema odluci Gradskog vijeća

Subvencija prijevoza realizirat će se na temelju Ugovora između prijevoznika i Grada Kaštela.

Hrvatski crveni križ – GRADSKO DRUŠTVO KAŠTELA

NAPOMENA: Sufinancirati će se programi HCK koji unapređuju zdravlje građana, sukladno raspoloživim sredstvima u proračunu.

Financira se iz sredstava lokalne samouprave po posebnim propisima.

Ustanove iz područja društveno-humanitarne djelatnosti, zdravstvene i obrazovne djelatnosti

KORISNICI: Hitna služba, ustanove iz zdravstvene socijalne skrbi i obrazovne djelatnosti

NAPOMENA: Sredstva će se raspoređivati tijekom godine zavisno od prioriteta potreba ustanovama iz područja društveno-humanitarne djelatnosti po odobrenim programima.

Ustanove iz područja društveno humanitarne, zdravstvene i obrazovne djelatnosti. na temelju Javnog poziva za programe u području socijalne skrbi i zdravstva financirati će se programi iz područja socijalne skrbi za 2014. godinu.

III. Za izvršavanje plana prema točki II. ovog Programa naredbodavatelj je Gradonačelnik Grada Kaštela, a izvršitelji Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove i Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Kaštela.

IV. U slučajevima kada potrebe za socijalnim potporama ne odgovaraju odredbama iz mjera propisanim ovim programom, odluku o dodjeli potpora u pogledu iznosa, načina, korisnika i dr. donosi Gradonačelnik Grada Kaštela.

V. Naredbodavatelj za izvršavanje gradskog proračuna će isplate vršiti sukladno likvidnim mogućnostima proračuna i programskim, odnosno stvarnim potrebama korisnika, a u pravilu prema razmjernim mjesečnim svotama u odnosu na ukupna godišnja sredstva predviđena za svaku od namjena. Na izvršavanje ovog Programa primjenjuju se odredbe Odluke o izvršavanju proračuna Grada Kaštela za 2014. godinu.

VI. Na ovaj Program se u nedostatku drugih odredbi primjenjuju odredbe Zakona o socijalnoj skrbi, a naročito one u svezi s određivanjem prava na podmirenje troškova stanovanja, zaštitu beskućnika i pučku kuhinju.

VII. Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela", a stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 021-05/13-01/0012

URBROJ: 2134/01-01/3-13-10

K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing., v. r.*

Na temelju članka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13 i 8/13-ispr.) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. g. donijelo

PROGRAM

javnih potreba u predškolskom odgoju Grada Kaštela za 2014. godinu

I. UVOD

Predškolski odgoj i naobrazba, te skrb o djeci predškolske dobi definirana je Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07 i 94/13).

Člankom 1. istog Zakona definirana je djelatnost predškolskog odgoja kao djelatnost koja obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi.

Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim vjerskim i drugim potrebama obitelji.

Organizira se i provodi na način kojim se doprinosi očuvanju tjelesnog i mentalnog zdravlja djeteta i poticanju cjelovitog razvoja svih djetetovih funkcija, sposobnosti i mogućnosti sukladno znanstvenim spoznajama, zakonitostima djetetova razvoja i njegovim stvarnim mogućnostima.

Predškolske ustanove čiji je osnivač i vlasnik Grad Kaštela sastavni su dio cjelovitog sustava odgoja i obrazovanja čime je

određen osnovni sadržaj njihovog djelovanja, a posebnosti programa proizlaze iz zahtjeva vezanih za za starosnu dob djece.

Skrb za djecu uključenu u boravak u vrtićima u sustavu predškolskog odgoja Grada Kaštela odnosi se na:

- skrb za sveukupni psihofizički razvoj
- skrb za zdravstvenu njegu i zdravu prehranu
- rad na adaptaciji i socijalizaciji djece
- posebnu skrb o djeci s teškoćama u razvoju

II. DJEČJI VRTIĆI NA PODRUČJU GRADA KAŠTELA

Predškolski odgoj i naobrazba te skrb o djeci predškolske dobi ostvaruje se :

- u predškolskoj ustanovi Dječji vrtić "Kaštela", koja je pravni sljednik predškolske organizacije za njegu, odgoj i zaštitu djece predškolskog uzrasta koju je osnovala Općina Kaštela : KLASA: 021-05/91-02/04 URBROJ: 2134-01-01-91-23. Grad Kaštela je na temelju Zaključka Vlade Republike Hrvatske od 20.01.1994. godine preuzeo prava i dužnosti osnivača i vlasnika vrtića

- u dječjim vrtićima čiji je osnivač fizička osoba (5) odnosno vjerske zajednice (3), a čije je programe Grad Kaštela utvrdio kao svoju javnu potrebu

III. PLAN OBUHVATA DJECE U PREDŠKOLSKIM USTANOVAMA

(1) Program predškolskog odgoja i naobrazbe te skrbi o djeci predškolske dobi u Gradu Kaštela planirana se ostvariti u ustanovi predškolskog odgoja u vlasništvu Grada Kaštela, u vlasništvu fizičke osobe i vjerskih zajednica:

A. DJEČJI VRTIĆ "KAŠTELA" Kaštel Stari, Ulica Birnja 13.

U sustavu dječjeg vrtića Kaštela posluju temeljem jednogodišnjih sporazuma o financiranju vrtići :

1. iz Primorskog Doca (Dječji vrtić "Maslačak")
2. iz Lečevica (Dječji vrtić "Lečevica")

Općine Primorski Dolac i Lečevica su se temeljem Sporazuma koji se zaključuje za svaku pedagošku godinu obvezali u cjelosti snositi troškove predmetnih vrtića.

(B) VRTIĆI ČIJI SU OSNIVAČI FIZIČKE OSOBE

Red. br.	Naziv vrtića	Jaslice grupa	10-satni grupa	6-satni grupa	5-satni grupa	3-satni grupa	UKUPNO	Jaslice/broj djece	Vrtić/broj djece	UKUPNO/broj djece
1.	Maginja	-	-	2	2	-	4	-	96	96
2.	Neven	-	3	-	1	-	3	-	69	69
3.	Tamaris	1	2	1	1	1	5	15	93	108
4.	Mendula	-	-	1	1	-	1	-	48	48
5.	Tratinčica	1	2	-	-	-	3	15	51	66
6.	Smokvica	1	1	-	-	-	2	12	25	37
7.	Trešnjica	-	1	2	2	-	5	-	116	116
8.	Žižula	-	1	1	1	-	3	-	72	72
9.	Koštela	-	1	-	-	-	1	-	24	24
10.	Maslina(S)	1	2	1	2	-	6	14	108	122
11.	Maslina 2	-	1	-	-	-	1	-	22	22
12.	Višnjica	-	-	1	-	-	1	-	24	24
13.	Murtolica	-	-	1	1	-	2	-	48	48
14.	Primorski Dolac	-	-	1	-	-	1	-	25	25
15.	Lečevica	-	-	1	1	-	2	-	25	25
	UKUPNO	4	14	12	11	-	41	56	846	902
Ukupno djece u Dječjem vrtiću Kaštela: 902							Ukupno odgojnih skupina: 41			

“Čarobni pianino”, Split, Terzićeva 9.

Red. br.	Naziv vrtića	Jaslice grupa	10-satni grupa	6-satni grupa	8-satni grupa	3-satni grupa	UKUPNO	Jaslice/broj djece	Vrtić/broj djece	UKUPNO/broj djece
1.	ČP-Gomilica	2	2	1	-	-	5	32	80	112
2.	ČP-Lukšić	2	2	1	-	-	5	32	80	112
3.	ČP-K. Stari	1	1	2	-	-	4	16	78	94
4.	ČP-K. Štafilić	1	1	2	-	-	4	16	77	93
	UKUPNO	6	6	6	-	-	18	96	315	411
Ukupno djece u Dječjem vrtiću Čarobni pianino: 411							Ukupno odgojnih skupina: 18			

(C) VRTIĆI ČIJI SU OSNIVAČI FIZIČKE OSOBE

“Sunce moje malo”, Solin

Red. br.	Naziv vrtića	Jaslice grupa	10-satni grupa	6-satni grupa	5-satni grupa	3-satni grupa	UKUPNO	Jaslice/broj djece	Vrtić/broj djece	UKUPNO/broj djece
1.	K. Sućurac	1	1	1	1	-	4	18	66	84
	UKUPNO	1	1	1	1	-	4	18	66	84
Ukupno djece u Dječjem vrtiću Sunce moje malo: 84							Ukupno odgojnih skupina: 4			

(D) VRTIĆI ČIJI SU OSNIVAČI VJERSKE ZAJEDNICE

Red. br.	Naziv vrtića	Jaslice grupa	10-satni grupa	6-satni grupa	5-satni grupa	3-satni grupa	UKUPNO	Jaslice/broj djece	Vrtić/broj djece	UKUPNO/broj djece
1.	Mali Isus	-	-	1	-	-	1	-	25	25
2.	Jordanovac	-	1	1	-	-	2	-	48	48
3.	Blagovijest	-	2	-	-	-	2	-	54	54
	UKUPNO:	-	3	2	-	-	5	-	127	127
Ukupno djece u vjerskim vrtićima: 127							Ukupno odgojnih skupina: 5			

OBUHVAT DJECE NA PODRUČJU GRADA KAŠTELA (studeni 2013.)

Ukupno djece u Dječjem vrtiću Kaštela:	902	Ukupno odgojnih skupina:	41
Ukupno djece u Dječjem vrtiću Čarobni pianino:	411	Ukupno odgojnih skupina:	18
Ukupno djece u Dječjem vrtiću Sunce moje malo:	84	Ukupno odgojnih skupina:	4
Ukupno djece u vjerskim vrtićima:	127	Ukupno odgojnih skupina:	5
UKUPNO:	1524		68

Odlukom o izmjeni Odluke o mjerilima za utvrđivanje visine, načinu i uvjetima plaćanja učešća roditelja u cijeni programa dječjih vrtića i jaslica ("Službeni glasnik Grada Kaštela" broj 13/13) utvrđeno je sudjelovanje roditelja-staratelja u cijeni programa na način da roditelji staratelji plaćaju mjesečno kako slijedi: jaslice 665,00 kn, 10-satni program 612,00 kn, 6-satni program 364,00 kn, 5 satni program 330,00 kn i 3-satni program 270,00 kn.

Odlukom o izmjeni Odluke o načinu i uvjetima sufinanciranja programa predškolskog odgoja privatnih i vjerskih dječjih vrtića na području Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela" broj 13/13) utvrđeno je iznos sudjelovanja Grada Kaštela za svako dijete u privatnom ili vjerskom vrtiću u iznosu od 810,00 kn.

S privatnim i vjerskim vrtićima zaključeni su ugovori sukladno navedenoj Odluci, čime je ostvaren sustav jednostavnijeg i učinkovitijeg financiranja ovih vrtića.

IV. PROGRAMI I PROJEKTI U PREDŠKOLSKOM ODGOJU

Program predškole "mala škola" namjenjen je djeci godinu dana prije polaska u školu koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u dječjem vrtiću.

Realizira se u Dječjem vrtiću "Kaštela", program traje 250 sati.

Program predškole je u potpunosti besplatan za roditelje. Iz sredstava gradskog proračuna financira se trošak potrebnog broja odgajatelja, a ostali zaposlenici potrebni za financiranje predškole osiguravaju se preraspodjelom postojećih zaposlenika.

Posebni programi provode se uz suglasnost Ministarstva prosvjete i športa uz pomoć vanjskih suradnika prema zainteresiranosti roditelja.

Dječji vrtić "Kaštela" provodi i programe: za djecu s teškoćama u razvoju, program katoličkog vjerskog odgoja, program zimovanja u Begovom Razdolju, program ranog učenja engleskog jezika, kraćeg športskog programa.

Dječji vrtić "Čarobni pianino" provodi glazbeni i sportski program.

Dječji vrtić "Blagovijest" provodi program učenja engleskog jezika dva puta tjedno i programa gimnastike jedan puta tjedno.

V. PROSTORNI I DRUGI UVJETI

1. Planirani program realizira se u 13 objekata koje koristi ustanova kojoj je grad vlasnik i osnivač.

2. Većina objekata i grupnih boravaka udovoljava prostornim i higijensko-zdravstvenim standardima.

3. Na nekim objektima su nužni zahvati na tekućem održavanju objekta:

- potrebna je rekonstrukcija sanitarnih čvorova i vanjskih zatvora u dječjim vrtićima Tratinčica, K. Kambelovac, Trešnjica, K. Lukšić, Neven, K. Sućurac
- potrebno je postaviti video nadzor u DV Tamaris u K. Gomilici
- glavna kuhinja i čajne kuhinje treba uskladiti sa zahtjevima HACCAP sustava

Izvršeno je preseljenje djece iz prostora hotela "Palace" u prostor u Kaštel Lukšiću koji ispunjava sve standarde propisane zakonom.

Potreban broj i strukturu radnika potrebno je uskladiti prema Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

VI. SREDSTVA

Potrebna sredstva osigurat će se u proračunu Grada, a dijelom iz cijena usluga dječjih vrtića.

Sredstva za plaće Dječjeg vrtića "Kaštela" osiguravaju se u proračunu Grada Kaštela.

PRIKAZ FINACIJSKOG PLANA

	VRSTA RASHODA	2014.(koef.)	2015.(koef.)	2016.(koef.)
1.	Program: Predškolski odgoj u Dječjem vrtiću "Kaštela"	15.890.600,00 96,25 %	17.303.600,00 92,46 %	17.974.000,00 92,35 %
2.	PREDŠKOLSKI OGOJ PRIVATNI I VJERSKI VRTIĆI	10.700.000,00 168,63 %	8.600.000,00 109,27 %	8.430.000,00 113,61 %
2.1.	Aktivnost: Predškolski odgoj "Čarobni pianino"	4.200.000,00 93,33 %	4.800.000,00 106,66 %	4.800.000,00 106,66 %
2.2.	Aktivnost: Predškolski odgoj "Sunce moje malo"	850.000,00 141,66 %	750.000,00 115,38 %	750.000,00 115,38 %
2.3.	Aktivnost: Dječji vrtić "Jordanovac" program vjerskog vrtića	500.000,00 121,95 %	550.000,00 110,00 %	560.000,00 112,00 %
2.4.	Aktivnost: Dječji vrtić "Blagovijest" program vjerskog vrtića	550.000,00 89,43 %	650.000,00 100,00 %	660.000,00 101,53 %
2.5.	Aktivnost: Dječji vrtić "Mali Isus" programa vjerskog vrtića	250.000,00 113,63 %	300.000,00 136,36 %	310.000,00 140,90 %
3.	Rekonstrukcija dječjeg vrtića u Kaštel Štafiliću	3.800.000,00	1.000.000,00	800.000,00
4.	Zakupi poslovnih prostora za dječje vrtiće	350.000,00	350.000,00	350.000,00
5.	Izgradnja dječjeg vrtića u Radunu	200.000,00	200.000,00	200.000,00

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela", a stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 021-05/13-01/0012

URBROJ: 2134/01-01/3-13- 12

K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing., v. r.*

Na temelju članka 20. stavak 2. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" broj 76/93, 11/94 i 38/09) i članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13 i 8/13-ispr.) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. g. donijelo

PROGRAM javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Kaštela za 2014. godinu

I. UVOD

Javne potrebe u tehničkoj kulturi za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Kaštela su aktivnosti i djelatnosti značajne za Grada Kaštela koje se utvrde kao javne potrebe.

Javne potrebe u tehničkoj kulturi obuhvaćaju poticanje i promicanje tehničke kulture, program odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina, inventivni rad i širenje te znanstvenih i tehničkih dostignuća.

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Kaštela je temeljni akt namjenskog rasporeda sredstava u Proračunu Grada Kaštela za 2014. godinu.

Djelatnost tehničke kulture obavlja se putem udruga tehničke kulture i škola.

II. UDRUGE TEHNIČKE KULTURE

1. Klub mladih tehničara u OŠ knez Trpimir organizira mlade u područjima: Robotika, Raketni modelari, Strojarsvo-konstrukcije, Radio Amateri, Prometna kultura.

Program: Mladi u tehnici

Osigurana sredstva Grada Kaštela: 12.380,00 kn.

2. Oldtimer moto klub Adria

Program susreti oldtimer automobila i motora

Program tradicionalne utrke karića

Osigurana sredstva Grada Kaštela : 12.000,00 kn.

II. SREDSTVA I FINANCIRANJE

1. Za javne potrebe u Tehničkoj kulturi grada Kaštela u 2014. god. osigurana su sredstva u ukupnom iznosu od 30.000,00 kn.

2. Korisnici odobrenih sredstava u Programu javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Kaštela obvezni su o realizaciji svojih programa i utrošku finansijskih sredstava podnijeti izvješće Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i opće poslove.

3. Sredstvima za programe koji nisu odobreni u ovom Programu raspolaže Gradonačelnik Zaključkom.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela", a stupa na snagu 1. siječnja 2014. g.

KLASA: 021-05/13-01/0012

URBROJ: 2134/01-01/3-13- 11

K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing., v. r.*

Na temelju članka 9. a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" RH, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13 i 8/13-ispr.) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. g. donijelo

PROGRAM javnih potreba u kulturi Grada Kaštela za 2014. g.

I.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Grada su kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za Grad Kaštela, koje su utvrđene kao javne potrebe u kulturi, a osobito:

- redovna djelatnost ustanova kulture kojima je osnivač Grad Kaštela
- redovna djelatnost ustanova kulture, udruga u kulturi i drugih organizacija koje su od interesa za Grad Kaštela
- programi muzejsko-galerijske i likovne djelatnosti,
- programi u području kazališne i glazbeno-scenske djelatnosti,
- program izdavačke djelatnosti, te akcije i manifestacije u književno nakladničkoj i knjižničarskoj djelatnosti
- programi filmske i multimedijske djelatnosti,
- programi poticanja i razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma, akcije i manifestacije u području kazališne, glazbeno-scenske, glazbene i plesne djelatnosti,
- programi međunarodne kulturne suradnje,
- programi koji promiču kulturu mladih i alternativnu kulturu,
- ostali kulturni programi,
- programi rekonstrukcije, sanacije, adaptacije, investicijskog održavanja i opremanja objekata kulture od interesa za Grad Kaštela

II.

Stručno vrednovanje podnesenih prijedloga programa provodi Kulturno vijeće Grada Kaštela i Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove, primjenom kriterija za ocjenjivanje programa/projekata u kulturi.

Kriteriji za stručno vrednovanje prijedloga programa su:

- jasnoća, cjelovitost i provedivost programa u planiranom razdoblju,
- stručne i umjetničke reference programa,
- kvaliteta dosadašnjeg rada, ugled, uspjesi i iskustvo u provođenju programa predlagatelja,
- sustavnost u programskom kontinuitetu i poticajni rezultati,
- poticanje izvornosti, kreativnosti i inovativnosti,
- značenje za razvoj i poticanje kulture grada,
- programi koji imaju sociokulturni ili ekološko – kulturološki značaj,
- programi usmjereni na međugradsku i međunarodnu suradnju kojoj je osiguran reciprocitet,
- edukacijski programi i programi popularizacije i poticanja očuvanja kulturne baštine,
- programi koji imaju osigurane ili predviđene ostale izvore financiranja.

III.

Upravni odjel za pravne i kadrovske poslove je 12. kolovoza 2013. objavio Poziv za predlaganje javnih potreba u društvenim djelatnostima: predškolskog odgoja, školstva, kulture, tehničke kulture i udruga građana Grada Kaštela za 2014. godinu. Rok za prijavu programa bio je do 15. listopada 2013. godine. Programe u kulturi je procjenjivalo Kulturno vijeće Grada Kaštela i sukladno

kriterijima koje je ranije utvrdilo i objavilo, predložilo je financiranje udruga u kulturi u 2014. godini.

U 2014. godini Grad Kaštela sufinancirati će javne potrebe u kulturi kako slijedi:

Redovnu djelatnost ustanova kulture čiji je osnivač Grad Kaštela i udruga u kulturi koje su od interesa za Grad Kaštela i to:

1. Redovnu djelatnost ustanova kulture čiji je osnivač Grad Kaštela i udruga u kulturi koje su od interesa za Grad Kaštela i to:

SUFINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA KAŠTELA U 2014.			
	2014.	2015.	2016.
Muzej Grada Kaštela	2.666.000,00 kn	2.830.000,00 kn	2.952.000,00 kn
Knjižnica Grada Kaštela	2.878.200,00 kn	2.961.500,00 kn	3.020.500,00 kn
Promicanje kulture Grada Kaštela, i to:	5.450.000,00 kn	3.320.000,00 kn	3.860.000,00 kn
Promicanje tehničke kulture	30.000,00 kn	50.900,00 kn.	80.000,00 kn
Kaštelanska kulturna događanja (Kaštelansko kulturno ljeto i ostala kulturna događanja)	500.000,00 kn	620.000,00 kn	800.000,00 kn
Zaštita spomenika kulture	3.040.000,00 kn	1.050.000,00 kn	1.280.000,00 kn
1. Sanacija vlage u dvorcu Vitturi	300.000,00 kn		
2. Interventni radovi na spomenicima kulture	140.000,00 kn		
3. Glavni projekt vile Nike u K. Starom	100.000,00 kn		
4. Strategija upravljanja spomeničkom baštinom	100.000,00 kn		
5. Rekonstrukcija i sanacija Opatičke kuće	400.000,00 kn		
6. Kupovina nekretnine Vinski podrum u K. Starom	2.000.000,00 kn		
UKUPNO:	3.040.000,00 kn		
DOM MLADIH	280.000,00 kn		
Financiranje udruga u kulturi	1.600.000,00 kn	1.600.000,00 kn	1.700.000,00 kn

br.	FINANCIRANJE UDRUGA U KULTURI U 2014. PO PRIJAVI PROGRAMA NA JAVNI POZIV	PROGRAM	IZNOS
1.	Foto klub 7 Kaštela	Izložba Dani zahvalnosti	4.000,00 kn
2.	Udruga Lipa Dalmacija	Redovna djelatnost	4.000,00 kn
3.	Bratovština sv. Juraj od Raduna	1. Pučka fešta sv. Felicija	2.000,00 kn
		2. Održavanje lokaliteta sv. Juraj	2.000,00 kn
		3. Održavanje maslina na lokalitetu	2.000,00 kn
4.	Muzej Hrvatskih arheoloških spomenika Split	Istraživanje lokaliteta Divulje-Tarce	30.000,00 kn
5.	Udruga Besida	1. Književni program	5.000,00 kn
		2. Kaštelima u pohode	
		3. Izložba slika Mirjane Matić	2.000,00 kn
6.	PŠK Srdela	1. Ribarska fešta	15.000,00 kn
		2. Poetska večer Kaštelanska besida	2.000,00 kn
7.	HPD Kozjak	Likovna kolonija	15.000,00 kn
8.	Osnovna škola Bijaći	Čakavska večer	10.000,00 kn
9.	Kaštelanska organizacija mladih	1. Kaštel mali	10.000,00 kn
		2. Kaštel veliki	12.000,00 kn
10.	HGD Biranj	Redovni rad	100.000,00 kn
11.	HGD Biranj-Međunarodna ljetna škola glazbe Kaštela	Redovna djelatnost	30.000,00 kn
12.	Udruga sv. Jeronim	1. Redovna djelatnost	25.000,00 kn
		2. Gomilička fešta	3.000,00 kn
13.	Klapa sv. Jeronim	Redovna djelatnost	15.000,00 kn
14.	KUD Karol Wojtyła	Redovna djelatnost	35.000,00 kn

br.	FINANCIRANJE UDRUGA U KULTURI U 2014. PO PRIJAVI PROGRAMA NA JAVNI POZIV	PROGRAM	IZNOS
15.	Sučuračka amaterska udruga Putalj	Redovna djelatnost	90.000,00 kn
17.	Amatersko kazalište Moreta	1. Redovna djelatnost	20.000,00 kn
		2. Predstava Ona-Krajica	10.000,00 kn
		3. Predstava Mrak	10.000,00 kn
16.	Društvo za očuvanje kulturne baštine Bijaći	1. Redovna djelatnost	15.000,00 kn
		2. Obnova portreta Josipa Scottia	23.600,00 kn
		3. Knjiga poezije Miroslava Luketina Sarajčeva	10.000,00 kn
		4. Knjiga Povijest HGD Biranj- Milivoja Novaka	20.000,00 kn
		5. Zbirka stihova Marine Novak	5.000,00 kn
		6. 11. Susret kaštelanskih vinara	8.000,00 kn
		7. Dan trešnje	2.000,00 kn
		8. Održavanje stare masline	3.000,00 kn
		9. Predavanje stara maslina	2.000,00 kn
		10. Koncert mladih glazbenika	3.000,00 kn
17.	Zvezdana Čagalj	Tisak knjige poezije Lica moga neba	10.000,00 kn
18.	Turistička zajednica Grada Kaštela	1. Kaštelanski praznik cvijeća	15.000,00 kn
		2. Revija tradicijskih nošnji Nostalgija	15.000,00 kn
19.	HGD Zrinski	1. Redovna djelatnost	92.500,00 kn
		2. Putovanje u Zaprešić	8.000,00 kn
20.	KPU Kampanel	Redovna djelatnost	40.000,00 kn
21.	Krnjevalska uduga Polantana	Redovna djelatnost	40.000,00 kn
22.	KKU Poklade	Redovna djelatnost	80.000,00 kn
23.	Ženska klapa Štorija	Redovna djelatnost	30.000,00 kn
24.	Klapa Kampaneli	Redovna djelatnost	40.000,00 kn
25.	Muška klapa Podvorje	Redovna djelatnost	30.000,00 kn
26.	KUD Cambi	Redovna djelatnost	60.000,00 kn
27.	Ženska klapa Neverin	Redovna djelatnost	55.000,00 kn
28.	Poljska kulturna udruga Polonez	Gostovanje ansambla iz Pszczyne	10.000,00 kn
29.	Udruga za revitalizaciju sela OPOR Botići	Redovna djelatnost	10.000,00 kn
30.	GSU Teatar-Kaštelansko kazalište	1. Redovna djelatnost	50.000,00 kn
		2. Dani Kaštelanskog kazališta	20.000,00 kn
		3. Predstava Mali princ	15.000,00 kn
		4. Predstava Karaoke show	10.000,00 kn
		5. Noć Kazališta	7.000,00 kn
31.	KUD Ante Zaninović	Redovna djelatnost	80.000,00 kn
32.	KUD 7 Kaštela	Redovna djelatnost	50.000,00 kn
33.	HPD Bijačka vila	1. Redovna djelatnost	54.000,00 kn
		2. Koncert u Zagrebu	12.000,00 kn
		3. Nastup u Omišu	2.000,00 kn
		4. HTV natjecanje Zborovi, Zborovi	15.000,00 kn
34.	Udruga sv. Lovre od Ostroga	20 manifestacija	24.000,00 kn
35.	Ostale udruge u kulturi po zaključku Gradonačelnika	Programi po zahtjevu tijekom 2014.	180.900,00 kn
		UKUPNO:	1.600.000,00 kn

IV.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz prethodnog članka ovog Programa osiguravaju se u Proračunu grada Kaštela za 2014. godinu.

Raspored financijskih sredstava iz prethodnog stavka obavlja Kulturno vijeće, Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove, gradonačelnik Grada Kaštela, sukladno planu raspodjele

sredstava za programe javnih potreba u kulturi Grada Kaštela za 2014. godinu.

Kulturno vijeće, Upravi odjel za društvene djelatnosti i opće poslove i Gradonačelnik Grada Kaštela određuju prioritete programe. Raspodjela sredstava za udruge u kulturi izvršiti će se sukladno prijavljenim programima i prijedlogu kulturnog vijeća za ocjenjene programe kao i podnesenim financijskim izvješćima za utrošena sredstva u 2013. godini.

Sredstva će se korisnicima odobriti nakon predložene stupnja realizacije programa i to u iznosu od 60% tijekom realizacije programa, a 40% nakon realizacije, a za planirane manifestacije 70% tijekom realizacije manifestacije, a 30% nakon realizacije manifestacije i dostave izvješća.

Nakon usvajanja izvješća o realiziranim sredstvima za programe iz 2013. godine financiranje će se odvijati sukladno dinamici izvršenja programa.

Predlagatelji programa po Poziv za predlaganje javnih potreba u društvenim djelatnostima: predškolskog odgoja, školstva, kulture, tehničke kulture i udruga građana Grada Kaštela za 2013. godinu čiji programi nisu prihvaćeni za financiranje iz Proračuna grada Kaštela za 2014. godinu biti će odmah po donošenju ovog Programa obavješteni da njihov prijedlog nije prihvaćen.

V.

Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove može odobriti preraspodjelu sredstava utvrđenih Planom za pojedinog korisnika, samo iznimno, temeljem pisanog zahtjeva korisnika.

O izvršenju Programa i utrošku odobrenih sredstava za programe korisnici su dužni po svakom projektu dostaviti izvješće o realizaciji s financijskim izvješćem.

Ustanove i udruge u kulturi kojima se financira redovna djelatnost iz proračuna Grada Kaštela dužne su Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i opće poslove podnositi godišnje izvješće.

VI.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela", a stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 021-05/13-01/0012

URBROJ: 2134/01-01/3-13-13

K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing., v. r.*

Na temelju članka 74. stavak 2. Zakona o sportu ("Narodne novine", broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 43. Statuta Grada Kaštela ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 9/09, 8/11, 6/13 i 8/13-isp.) Gradsko vijeće Grada Kaštela je na 6. sjednici održanoj 20. prosinca 2013. g. donijelo

PROGRAM

javnih potreba u sportu Grada Kaštela za 2014. g

I. UVOD

Program javnih potreba u sportu za područje Grada Kaštela u 2014. godini planski je dokument kojim se perspektiva športa Grada Kaštela sagledava i definira u sustavu razvoja, poticanja i promicanja športa, zakonskih športskih regulativa, obuhvaćajući sve dobne kategorije bez razlike u spolu, vjeri, političkoj ili bilo kojoj drugoj pripadnosti, a sa svrhom i zadaćom zadovoljavanja osnovnih ljudskih potreba za kretanjem i tjelesnom aktivnošću pa sve do zadovoljavanja potreba vrhunskih športaša i njihovih afiniteta.

Važnost cjeloživotnog tjelovježbanja kao standarda demokratskog i humanog društva, kao i orijentiranost prema iskonskim postavkama i definicijama športa i nadalje su glavna nit vodilja športa Grada Kaštela.

Najavom športskih događaja, manifestacija, kvalifikacijskih utakmica reprezentativnih vrsta, turnira, regata i mitinga ... šport i športaši postaju dostupni, dodirljivi i opipljivi te su kao takvi motivirajući faktor za mlade športaše, djecu koja se žele baviti športom, ali i za eventualne sponzore i donatore.

Stoga, još jednom, možemo ustvrditi da je šport interdisciplinirana društvena djelatnost koja povezuje i spaja sve segmente društva noseći pozitivne posljedice svim uključenim subjektima.

II. PRAVNA PODLOGA

Šport na razini Republike Hrvatske uokviren je Zakonom o sportu ("Narodne novine", broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), Zakonom o udrugama ("Narodne novine" broj 88/01. i 11/02.) te drugim zakonima koji se tiču športske djelatnosti i neposredno utječu na strukturu športa.

Zakonom o sportu utvrđen je sustav športa i športske djelatnosti, stručni poslovi u športu, športska natjecanja, financiranje športa, nadzor i ostala pitanja od značaja za šport.

Javne potrebe u športu Grada Kaštela propisane su Zakonom o športu za koje se financijska sredstva osiguravaju iz proračuna Grada, a obuhvaćaju poslove i djelatnosti za koje je normirano da su lokalnog značaja kao što su, između ostalog, poticanje i promicanje športa, provođenje športskih aktivnosti djece, mladeži i studenata, djelovanje športskih udruga i saveza, športsko-rekreacijske aktivnosti građana, športske pripreme, domaća i međunarodna natjecanja, športske aktivnosti osoba sa smetnjama u razvoju te ostale aktivnosti od značaja za šport Grada Kaštela.

Program javnih potreba u športu za područje Grada Kaštela te sudjelovanje u ostvarivanju programa, Zajednica športskih udruga Kaštela predlaže temeljem odredbi Zakona o športu. Isto tako, Zajednica podnosi Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u športu (programskim i financijskim) Gradskom vijeću Grada Kaštela.

Program javnih potreba u športu, na prijedlog Zajednice športskih udruga Kaštela, donosi Gradsko vijeće Grada Kaštela.

III. FINANCIRANJE ŠPORTA

Temeljem Zakona o športu osnovu financiranja športa trebali bi činiti prihodi koje pravne i fizičke osobe koje obavljaju športsku djelatnost ostvare obavljanjem športske djelatnosti, članarine koje ostvaruju športske udruge, zatim prihodi od priređivanjem igara na sreću i sredstvima kojima jedinice lokalne samouprave i država pomažu – sufinanciraju obavljanje športske djelatnosti.

Nedefinirana porezna politika prema športu, ali i opseg gospodarstvenih subjekata koji mogu financirati šport, doveli su do toga da je jedini siguran oblik sufinanciranja, u stvarnosti, sufinanciranje iz proračuna lokalne samouprave te, samo djelomično, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, HOO i nacionalni savezi.

Sredstvima za zadovoljavanje javnih potreba u športu Grada Kaštela raspolaže Zajednica športskih udruga Kaštela na čiji račun se prenose financijska sredstva iz Proračuna Grada Kaštela.

IV. POLAZNE OSNOVE

Financijska sredstva proračuna Grada Kaštela, koja se realiziraju putem Zajednice športskih udruga Grada Kaštela, ne može koristiti športska udruga koja nije član Zajednice.

Zajednica športskih udruga Kaštela objedinjuje zahtjeve, programe i projekte športskih udruga, članica Zajednice, koji su od interesa za Grad, a sadrže realnu procjenu uspješnosti i učinka pojedinog programa ili projekta.

Upravni odbor Zajednice predlaže raspodjelu financijskih sredstava, a temeljem usvojenog Programa javnih potreba u športu za 2014. godinu. Posebice će se vrednovati raznolikost programskih područja, razvijenost pojedinog športa, masovnost, kvaliteta, rezultati, opravdanost planova, programa i projekata, te vrhunska ostvarenja na domaćem i međunarodnom planu.

Ukoliko se ovaj Program po predloženim stavkama i u predloženom opsegu ne bude mogao realizirati zbog razloga što

Grad u svom Proračunu za 2014. godinu ne predviđi planirana sredstva prema Programu ili se tijekom proračunske godine, zbog slabijeg punjenja Proračuna Grada, bude smanjio iznos mjesečnih transfera prema Zajednici, dužna je Zajednica posebnom odlukom Upravnog odbora odrediti prioritete po stavkama ovog Programa te dinamiku uplata mjesečnih rata dotacija na račune krajnjih korisnika – svojih članica, po istoj proceduri kako se donosi Detaljni plan sufinanciranja javnih potreba u športu Grada Kaštela.

Ostala sredstva iz Proračuna Grada, temeljem Odluke Upravnog odbora, Zajednica športskih udruga Kaštela doznačit će krajnjim korisnicima.

Sukladno općim aktima Zajednice, novoosnovane udruge ne mogu konkurirati za sufinanciranje svojih projekata iz gradskog proračuna i Programa javnih potreba u športu, osim u iznimno rijetkim i izuzetnim situacijama (kada na tom području ne postoji ta športska grana) i to prema posebnoj odluci Upravnog odbora.

Sufinancirati se mogu projekti športskih udruga koje su članice (direktno ili indirektno) Zajednice športskih udruga Kaštela i koje djeluju sukladno zakonima (Zakonu o udrugama, Zakonu o športu, Statutu udruge, te pravilima i statutima asocijacija u koje su udruženi) a koji su dostavljeni na propisanom obrascu Zajednice športskih udruga Kaštela "Zahtjev za sufinanciranje projekata u športu".

Nakon usvojenog Programa javnih potreba u športu za 2014. godinu od strane Gradskog vijeća Grada Kaštela, Upravni odbor Zajednice športskih udruga Kaštela donijet će Odluku o detaljnoj razradi stavki s utvrđenim iznosima sredstava kroz Detaljni plan sufinanciranja javnih potreba u športu Grada Kaštela.

Upravni odbor Zajednice će predlagati Odluke o raspodjeli sredstava za posebne programe (prilog: Rekapitulacija 3.1.4.) prema pristiglim projektima športskih udruga, a prijedlog Odluke usuglašenu sa Gradonačelnikom Grada Kaštela, upućivati će Gradonačelniku na realizaciju.

Svi korisnici proračunskih sredstava, prema odobrenom projektu, obvezni su namjenski utrošiti financijska sredstva i za to podnijeti izvješće.

V. CILJEVI PROGRAMA

Sukladno Statutu Zajednice te ovlastima temeljenim na Zakonu o sportu, te dobrom praksom suradnje s Gradom Kaštela iz prethodnih godina u definiranju elemenata za izradu Programa, osobito se imalo u vidu postizanje slijedećih ciljeva:

- da se Programom ostvaruje politika promicanja športa na području Grada Kaštela u skladu s Nacionalnim programom športa, osobito športa djece, mladeži i studenata te osoba s invaliditetom,
- da se ovim Programom javnih potreba u športu jasno i nedvosmisleno objedinjuju i usklađuju programi športa, te usklađuju aktivnosti članica Zajednice,
- da se skrbi o kategoriziranim športašima,
- da se sudjeluje u unaprjeđenju stručnog rada i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika,
- da se sudjeluje u skrbi o javnim športskim građevinama,
- da se skrbi o provođenju mjera zdravstvene zaštite športaša,
- da se sudjeluje, zajedno sa školskim savezom, u predlaganju programa javnih potreba koje se odnose na provođenje športskih aktivnosti djece i mladeži prema nadležnim tijelima za poslove športa,
- da se sudjeluje u stvaranju uvjeta za pripremu športaša za olimpijske igre, svjetska i evropska prvenstva te druga velika međunarodna natjecanja,

- da se sudjeluje u ostvarivanju programa HHO, Hrvatskog paraolimpijskog odbora i Hrvatskog športskog saveza gluhih,
- da se dodjeljuju priznanja, nagrade i pohvale za postignute uspjehe u športu,
- da se organizira i vodi informacijsko-dokumentacijske poslove i evidencije športa Grada Kaštela,
- da se skrbi o svim drugim pitanjima u svezi sa razvojem športa u Gradu Kaštela.

S prethodnom točkom u svezi, a imajući u vidu:

- postojeće zakonske okvire,
- politiku kreiranja Nacionalne strategije športa od strane HOO-a, pa time i športa na razini lokalne samouprave, a radi čega je u posljednje vrijeme intenziviran rad tijela HOO-a (Ureda za lokalni šport) na unificiranju pravila i elemenata na kojima bi se temeljila izrada programa javnih potreba u športu te naročito
- odluke izborne Skupštine Zajednice iz 2012. godine prema kojima je, između ostalog, donesen Plan rada i strategija športa u Gradu Kaštela od 2012. – 2016. godine za četverogodišnje razdoblje,

Zajednica je pri utvrđivanju ovog Programa javnih potreba u športu imala je nedvosmisleno utvrđen institucionalni okvir za definiranje javnih potreba u športu Grada Kaštela, kojega se morala pridržavati u izradi programa javnih potreba u športu u ovoj godini te u narednim godinama.

Plan rada i strategija razvoja športa Grada Kaštela prema prethodnoj točki uključuje pripremu, organizaciju i provedbu slijedećih strateških ciljeva kroz operativne godišnje programe:

- Osigurati uvjete treninga i natjecanja u i na športskim objektima u vlasništvu Grada Kaštela te u športskim objektima osnovnih škola, uskladiti i izraditi prijedloge i termine korištenja za sve uzrasne kategorije većine, a prije svega najkvalitetnijih športskih udruga Grada Kaštela;
- Održati dobru dosadašnju praksu da športske udruge koriste objekte bez naknade;
- Nastojati kod športskih udruga postići kritičnu masu svijesti o potrebi da što više športskih udruga u svom športskom pogonu organizira mlađe uzrasne kategorije, sukladno stavovima HOO-a;
- Sufinancirati programe rada te prijevoz na športska natjecanja sukladno razrađenim kriterijima prema općim aktima Zajednice, u skladu s politikom i opredjeljenjima HOO-a;
- Unapređivati kriterije i mjerila (elemente) za vrednovanje športskih udruga čime bi se osigurao kontinuitet i kvaliteta sufinanciranja kvalitativno i strateški važnijih športskih udruga odnosno športova i športskih grana za Grad Kaštela, u skladu s definiranom strategijom športa u Gradu Kaštela;
- Nastaviti financirati opću zdravstvenu zaštitu športaša koji aktivno sudjeluju u programima treninga i natjecanja;
- Naročitu pozornost i brigu posvetiti kategoriziranim športašima kroz osiguranje maksimalnih logističkih i drugih materijalnih, budući da su dosadašnja iskustva pokazala da se na taj način u Gradu Kaštela zadržava vrhunska športska kvaliteta;

VI. STANJE JAVNIH POTREBA U ŠPORTU GRADA KAŠTELA

Metodologija utvrđivanja javnih potreba trebala bi se zasnivati na kontinuiranom praćenju rada članica Zajednice športskih udruga Kaštela radi dobivanja jasne i nedvosmislene slike stanja, a koja bi mogla i trebala biti relevantna osnova za svekoliku nadgradnju.

Zajednica športskih udruga Kaštela, odmah nakon osnivanja i konstituiranja uložila je, sa svoje strane, dosta truda u objedinjavanja svih športskih čimbenika na području Grada, osobito športske udruge (u smislu Zakona o udrugama i Zakona o sportu), te je u relativno kratkom roku pripremila sveobuhvatnu pravnu infrastrukturu radi utemeljenja, utvrđivanja i realizacije javnih potreba u športu. Pri tom je, koristeći se iskustvima drugih, naprednijih lokalnih sredina, implementirala niz korisnih institucionalnih rješenja u svoje opće akte i dobru praksu rada, a koja su postale sveobuhvatna pravna osnova za unificiranje i kodifikaciju pravila ponašanja u domeni sufinanciranja javnih potreba u športu. Pri tom se osobito skreće pozornost na činjenicu da je ogromnu većinu ovih iznimno opsežnih i kompliciranih poslova na uhođavanju sustava te načina (na načelnoj razini) i tehnologije rada iznijela grupa volontera. Grad je, s druge strane, uvažio potrebe Zajednice za unapređivanjem svih sastavnica organizacije rada same Zajednice, a i u definiranju metodologije utvrđivanja elemenata na kojima se temelji definiranje potreba te načina i opsega definiranja javnih potreba u športu. U tom smislu Zajednica je pokušala srediti ukupno stanje odnosno sve aspekte javnih potreba u športu, od utvrđivanja strategije razvoja športa do definiranja provedbenih planova na godišnjoj razini. Pri tome su postignuti zadovoljavajući rezultati, međutim upravo za takva postupanja na strateškoj i operativnoj razini kronično je bio problem pribaviti povratne informacije iz udruženih članica Zajednice o gotovo svim elementima (partijama, stavkama) utroška sredstava iz kvote sufinanciranja, osobito u sferi ostvarivanja užeg dijela športskih programa, zatim podatke o sredstvima za održavanje športskih objekata koje koriste, o troškovima putovanja na natjecanja i druge športske manifestacije, pa čak i o elementarnim podacima potrebnim za identifikaciju.

Stoga će se ovim Programom nastojati utvrditi pravno – tehnički modaliteti za osiguranje i selekciju potrebnih podataka radi kvalitetnijeg i svrhovitijeg utvrđivanja elemenata na kojima će se, s jedne strane, utvrđivati sustav javnih potreba u športu Grada Kaštela a, s druge strane, postaviti osnove za kontrolu utroška proračunskih sredstava. Procjena je Zajednice da se radi o vrlo opsežnom projektu koji će angažirati dodatni broj kadrovskih i financijskih resursa i Zajednice i Grada Kaštela ukoliko Grad utvrdi potrebu realizacije tog projekta.

Izrada ovakve metodologije utvrđivanja javnih potreba u športu i načina rada Zajednice u tom poslu određeno je, u velikoj mjeri i dokumentima HOO-a, Ureda za lokalni šport koji je intezivirao svoja opredjeljenja u tom smislu i to kroz kontinuirane tematske sjednice o problematici lokalnog športa odnosno javnih potreba u športu. Već sada, u ovoj fazi procesa, evidentno je da HOO nedvosmisleno preferira rješavanje navedenih problema na način da se kodificiraju i unificiraju pravila ponašanja svih čimbenika u sustavu športa uopće i lokalne samouprave.

VII. POTREBNA SREDSTVA

Provedba zadaća zacrtana ovim Programom nije moguća bez aktivnog sudjelovanja Grada Kaštela u prihvaćanju osnovnih načela i elemenata na kojima se temelji realizacija ciljeva iz ovog Programa.

Zajednica je pri izradi ovog Programa osobito vodila računa o činjenici da sve lokalne zajednice imaju problema s balansiranjem proračuna u uvjetima i u okružju bremenitom nagomilanim socijalnim, gospodarskim i drugim svekolikim problemima. Stoga se pri definiranju financijskih stavki vodilo računa o ravno-

teži između mogućnosti izvora financiranja, s jedne strane te, s druge strane, modeliranjem strukture potreba u športu.

VIII. PROGRAMSKA PODRUČJA

Na području Grada Kaštela Program javnih potreba u športu provodi se i sufinancira kroz tri temeljna dijela:

1. Program športskih školskih društava – organizacija Grada Kaštela
2. Program Zajednice športskih udruga Kaštela
3. Program poticanja i promicanja športa
 - 3.1. Razvojni programi
 - 3.2. Program kapitalnih donacija

1. PROGRAM ŠPORTSKIH ŠKOLSKIH DRUŠTAVA NA RAZINI GRADA

Na temelju članka 55. Zakona o športu te Zakona o udrugama na području Splitsko-dalmatinske županije djeluje Školski športski savez čija je zadaća objedinjavanje i usklađivanje aktivnosti Školskih športskih saveza gradova, a samim tim i djelovanje svih školskih športskih društava Splitsko-dalmatinske županije te provođenje i realiziranje natjecanja.

Školski športski savez Splitsko-dalmatinske županije izrađuje Plan i program rada za svaku školsku godinu te podnosi izvješće o radu, kao i financijski plan i financijsko izvješće za kalendarsku godinu.

Kako na području Grada Kaštela djeluje Školski športski savez, potrebno je po ovom programskom području definirati, uz konzultacije s Gradonačelnikom Grada Kaštela i predstavnicima školskog športa, strategiju i metode omasovljenja i podizanja kvalitete školskog športa.

1.1. Natjecanja školskih športskih društava na županijskoj razini

1.1.1. Sudjelovanje u natjecanjima školskih športskih društava na gradskoj i županijskoj razini - Sa svrhom uključivanja većeg broja učenika u sustav školskih športskih natjecanja te postizanja boljih i kvalitetnijih rezultata školskih športskih društava na svim razinama natjecanja (školska, šira gradska, županijska i regionalna natjecanja, državno prvenstvo, međunarodna natjecanja). Županijska natjecanja sufinancira Županija Splitsko-dalmatinska.

1.1.2. Sudjelovanje u natjecanjima školskih športskih društava na regionalnoj razini - Prvaci Splitsko-dalmatinske županije stječu pravo natjecanja na poluzavršnom natjecanju (regionalnom natjecanju).

1.1.3. Sudjelovanje u natjecanjima školskih športskih društava na državnoj razini - Prvaci poluzavršnog natjecanja nastupaju na Državnom prvenstvu školskih športskih društava osnovnih i srednjih škola u organizaciji Hrvatskog školskog športskog saveza.

1.1.4. Propisnikom Državnog prvenstva školskih športskih društava osnovnih i srednjih škola - Hrvatski školski športski savez definira športove i discipline u kojima će se odvijati školska natjecanja, kao i smjernice za provođenje istih. Disciplinarnim pravilnikom definiraju se norme ponašanja svih sudionika natjecanja.

1.1.5. Program će u 2013./2014. uključivati sljedeće športove:

OSNOVNE ŠKOLE				SREDNJE ŠKOLE			
Br.	Šport	Djevojčice	Dječaci	Br.	Šport	Djevojčice	Dječaci
1.	Futsal			1.	Futsal		
2.	Košarka			2.	Košarka		
3.	Rukomet			3.	Rukomet		
4.	Atletika			4.	Atletika		
5.	Odbojka			5.	Odbojka		
6.	Stolni tenis			6.	Stolni tenis		
7.	Kros			7.	Kros		
8.	Badminton			8.	Badminton		
9.	Gimnastika			9.	Gimnastika		
10.	Plivanje						
11.	Šah						

1.2. Univerzalne športske škole

U 2013./2014. školskoj godini šestu godinu zaredom Hrvatski školski športski savez provodi projekt "Univerzalnih športskih škola" na razini Republike Hrvatske. U projekt su uključene i škole s područja Grada Kaštela.

Projekt USŠ namijenjen je djeci od 1. do 4. razreda osnovne škole, a osnovni cilj projekta je optimalno razvijanje motoričkih potencijala djece i višestrani psihosomatski razvoj djece od 6 do 10 godina. Projekt provode profesori tj. nastavnici kineziologije/tjelesne kulture.

Univerzalna športska škola na razini Županije realizira se suradnjom Školskog športskog saveza Splitsko-dalmatinske županije, gradskih školskih športskih saveza i osnovnih škola. Ova manifestacija se tradicionalno se održava u mjesecu svibnju u Zagrebu na Danu Univerzalne športske škole RH.

2. PROGRAM ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA KAŠTELA

2.1. Rad Zajednice

Sukladno Zakonu o športu Zajednica športskih udruga Kaštela u svom djelokrugu usklađuje aktivnosti svojih članova, potiče i promiče šport u skladu s Nacionalnim programom športa, osobito šport djece, mladeži i studenata i osoba s invaliditetom; objedinjuje i usklađuje programe športa te predlaže Program javnih potreba u športu i sudjeluje u njegovom ostvarivanju, skrbi o kategoriziranim športašima i svojim aktima uređuje opseg i način ostvarivanja njihovih prava te sudjeluje u stvaranju uvjeta za njihovu pripremu za olimpijske igre, svjetska i europska prvenstva te druga velika međunarodna natjecanja, surađuje u ostvarivanju programa Hrvatskog olimpijskog odbora i promiče stručni rad u športu.

Zajednica športskih udruga Kaštela kao krovno športsko tijelo u Gradu Kaštela objedinjuje, koordinira i usklađuje aktivnosti svojih članica te skrbi o svim drugim elementima u svezi športske djelatnosti.

Zajednica je horizontalna i vertikalna poveznica športa našeg područja s Županijskom krovnom organizacijom, Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa, Hrvatskim olimpijskim odborom, Nacionalnim savezima, Kineziološkim fakultetom u Zagrebu i

Splitu, Agencijom za odgoj i obrazovanje, a preko njih i s međunarodnim športom i športskim asocijacijama.

Kao stručno tijelo, Zajednica kontinuirano stvara uvjete za obavljanje športske djelatnosti i funkcioniranje športa općenito, kroz programe za koje se financijska sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Kaštela.

U 2014. godini Zajednica će kandidirati razvojne programe, prema tijelima više razine, koji redovno raspisuju natječaje za dodjelu bespovratnih financijskih sredstava kako bi osigurala sredstva za potrebe područja Grada Kaštela. Na natječaj "Aktivne zajednice" Zajednica će kandidirati razne programe kako bi osigurala kvalitetniju provedbu športskih aktivnosti.

Vrhunski rezultat pojedinaca i kolektiva s područja Grada Kaštela, Zajednica vrednuje kandidiranjem i pružanjem podrške nominaciji za dodjelu nagrada Hrvatskog olimpijskog odbora, Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, Nacionalnih saveza, Nagrade Splitsko-dalmatinske županije te sudjelovanjem predstavnika Zajednice u povjerenstvima za dodjelu nagrada.

Programom javnih potreba u športu Grada Kaštela Zajednica osigurava financijska sredstva za materijalni trošak za rad Zajednice i bruto plaću i prava iz radnog odnosa za djelatnika Zajednice, a sukladno općem aktu kojim se uređuje organizacija rada i sistematizacija radnih mjesta u Zajednici.

3. PROGRAM POTICANJA I PROMICANJA ŠPORTA

3.1. Razvojni programi

3.1.1. Program ravnomjernog razvoja športa na području Grada Kaštela

Zajednice športskih udruga predlagat će programe športskih udruga svog područja. Na osnovu kriterija i analitike postojećeg stanja, kvalitete, kao i razvijenosti športa, Upravni odbor Zajednice odredit će visinu financijskih sredstava po športskim udrugama-članicama Zajednice

3.1.2. Programske aktivnosti športskih udruga

3.1.2.1. Sufinanciranje programa rada klubova I – III grupe

3.1.2.2. Sufinanciranje programa rada klubova IV grupe

Nacionalni športski savezi usklađuju aktivnosti svojih članica, organiziraju i provode sustav natjecanja, skrbe o kategoriziranim športašima te pitanjima vezanim za registraciju i status športaša, promiču stručni rad u športu te provode ostale operativne zadaće u skladu sa zakonom i pravilima nacionalnog športskog saveza.

Kroz zajedničke projekte i programe, a sa svrhom razvoja i unaprjeđenja pojedinog športa, športski klubovi odnosno udruge moći će kandidirati objedinjene programe svoga športa, iz kojih su vidljivi ciljevi predloženih aktivnosti, očekivani učinak za šport na području Grada Kaštela te drugi izvori financiranja.

Temeljni kriterij za raspodjelu po športovima uz ovaj Program koji je od interesa za Grad Kaštela i za sufinanciranje projekata u športu iz Proračuna Grada bit će razvijenost i kvaliteta športa, kvaliteta programa, raspoloživa sredstva po tom programu (broj športaša, klubova, ustrojbenih jedinica, liga, stručni kadar, popularnost itd.).

Program vrednuje i najmasovniji, najpopularniji i najzastupljeniji šport Grada Kaštela, ističući najviše rangirani klub tog športa.

3.1.3. Program nositelja kvalitete športa Grada Kaštela

Program ima za svrhu sustavno pratiti i podupirati klubove i udruge s visokom razinom postignutih rezultata na državnom i međunarodnom planu te poticati i motivirati njihov daljnji rad. Vrednuju se prvenstveno rezultati vodećih športskih klubova od posebnog interesa – značaja za Grad Kaštela koji se natječu u najvišem stupnju natjecanja i trenutku donošenja odluke. Pri tome se osobito stimulira stručni rad, cjelovitost klupskog programa, sveobuhvatnost uzrasnih kategorija (škola športa, mlađe dobne kategorije, juniorski-seniorski-vrhunski pogon), zastupljenost oba spola i sl.

3.1.4. Posebni programi

Ostvareni vrhunski rezultati športaša i klubova omogućuju preuzimanje organizacija i domaćinstava velikih športskih manifestacija, reprezentativnih susreta, turnira, mitinga, utakmica i ostalih športskih događaja.

3.1.4.1. Program velikih športskih međunarodnih priredbi

Zadaća programa je približiti građanima velika športska dostignuća i to putem suorganizacije velikih športskih natjecanja, međunarodnih natjecanja i upoznavanja sa športašima koji svojim nastupima pronose ime Grada Kaštela. Program ima za svrhu popularizaciju športa, prezentaciju olimpizma, ali i razvoj turizma i gospodarstva Grada Kaštela.

3.1.4.2. Program športskih manifestacija od interesa za Grad Kaštela

Najznačajnije manifestacije koje Grad Kaštela putem više-godišnjeg sufinanciranja prati su proglašenje najboljeg športaša i športašice te kolektiva odnosno godine za Grad Kaštela u organizaciji Zajednice športskih udruga Grada Kaštela.

Program obilježava velike obljetnice (50, 100, 150, ..., godina), međunarodne športske manifestacije (Hrvatski olimpijski dan, Svjetski dan športa, i sl.), kao i značajne datume općina i Grada i RH.

3.1.5. Zajednički programi

3.1.5.1. Program kandidata za Olimpijske igre

Program ima za cilj pružiti logističku pomoć športašima u novom olimpijskom ciklusu koji je započeo završetkom Olimpijskih igara u Londonu 2012. godine. Zapaženi rezultati naših športaša i početak novog pripremnog perioda za Olimpijske igre u Rio de Janeiru 2016. obvezujuću su faktor i potreba za hrvatski šport, pa tako i za šport našeg Grada.

3.1.5.2. Program aktivnosti osoba s invaliditetom

Uključivanje što većeg broja osoba s invaliditetom, posebice invalida Domovinskog rata, u rekreativne športske aktivnosti te dostupnost prilagođenih športskih terena i objekata, kao i senzi-biliziranje društva za probleme osoba s invaliditetom dovest će do poboljšanja općeg zdravstvenog stanja i kvalitetnije socijalizacije osoba s invaliditetom. Najkvalitetniji športaši s invaliditetom, vrhunski šport zadovoljavat će putem Hrvatskog paraolimpijskog odbora.

Svrha programa je poticanje rekreacijskih aktivnosti osoba s invaliditetom te praćenje onih koji pokazuju sklonosti i sposobnosti za redoviti trening i natjecanje.

3.1.5.3. Program nabavke opreme i rekvizita

Da bi šport uopće mogao funkcionirati nužno je osigurati potrebna materijalna sredstva za rad ovisno o potrebama športa. Jedna od glavnih pretpostavki za odvijanje kvalitetne športske aktivnosti su oprema i rekviziti. Pod športskom opremom pod-

razumijeva se veća i specifična športska oprema, dok su rekviziti u pravilu manji i potrošni.

Putem ovog programa, sufinanciranjem i u suradnji sa klubovima, općinama i ostalim subjektima, Grad će pomoći u realizaciji nabavke neophodnih sredstava za rad prema stvarnim i realnim potrebama, što ostaje kao trajnija vrijednost športa u Grada Kaštela.

3.1.5.4. Program športa djece predškolske dobi

Zajednica športskih udruga Kaštela u suradnji sa mrežom dječjih vrtića Kaštela, provodi program Hrvatskog olimpijskog odbora pod nazivom "Olimpijski festival dječjih vrtića". Program je nastao kao posljedica sve veće potrebe i zainteresiranosti djece, roditelja i odgajatelja za športskim aktivnostima, a ima za cilj razvoj pozitivnih psihofizičkih osobina te pozitivan utjecaj na opći rast i razvoj djece. Isto tako, šport predškolske djece podloga je za selekciju posebno športski talentirane djece.

Na razini Grada Kaštela, kroz sustav gradskih i općinskih natjecanja prolazi čitav niz vrtića, a određeni broj ponajboljih okuplja se na jednom mjestu, u gradu koji je domaćin Festivala dječjih vrtića naše županije. Najbolji vrtić predstavlja nas na završnom natjecanju Hrvatske, ukoliko se isti održava.

3.1.5.5. Program sufinanciranja zajedničkih programa Hrvatskog olimpijskog odbora i lokalnih zajednica

Hrvatski olimpijski odbor putem Ureda za programe lokalnog športa, na temelju raspisanog natječaja ili programskog zahtjeva i kandidiranih programa s područja naše Županije a time i Grada Kaštela, stvara kvalitetnije uvjete za razvoj športa na našem području.

Program otvara mogućnost korištenja financijskih sredstava iz HOO-a, odnosno Ureda za programe lokalnog športa uz uvjet uključivanja područne samouprave u sufinanciranje predloženih programa. U 2014. godini predviđena su dva programa "Od športske škole do Olimpijskih igara" i "Aktivne zajednice".

3.1.5.6. Program školovanja, usavršavanja i osposobljavanja kadrova u športu te sufinanciranje stručnog rada u klubovima

Jedan od velikih problema s kojima se šport Grada Kaštela, ali i hrvatski šport uopće, susreće je problem stručnog kadra. Iako Zakon o športu jasno govori o osobama koje mogu sudjelovati u sustavu športa, (Članci 9. i 10.) problematika stručnog kadra u športu iz godine u godinu sve je vidljivija i izraženija. Program ima za cilj podizanje kvalitete postojećeg stručnog kadra u športu, ali i osposobljavanja novog kadra.

Putem evidencije stručnog kadra, organizacijom seminara, okruglih stolova, sudjelovanjem na seminarima ili sličnim aktivnostima, uvelike se doprinosi novim i suvremenim pristupima rada u športu. Suradnjom s Hrvatskom olimpijskom akademijom, Kineziološkim fakultetom u Zagrebu i Splitu sustavno se prilazi rješavanju uočene problematike.

3.1.5.7. Program športskih aktivnosti studenata

Kako postoji sve veći interes studenata za redovne oblike športskih aktivnosti te se sve više studenata uključuje u športske aktivnosti gdje ostvaruju zapažene rezultate na međufakultetskim, međusveučilišnim, ali i međunarodnim smotrama studenata, potrebno je, zajedno sa Sveučilištem u Splitu, pomoći pri realizaciji studentskih športskih projekata.

Positivno shvaćanje važnosti športa, športskih aktivnosti i športskog načina života uopće, kod studentske populacije doprinosi projiciranju stečenih športskih saznanja na šire okruženje.

3.1.5.8. Program nagrada i priznanja

Kvaliteta športa u Gradu Kaštela, najbolje se prezentira kroz nagrađivanje športaša i športskih kolektiva na lokalnoj razini, ali i na razini Hrvatske.

Program predlaže i podržava pojedince i kolektive koji su svojim športskim doprinosom zaslužili biti nominirani i nagrađeni nagradama Hrvatskog olimpijskog odbora (Nagrada Matija Ljubek), nagradama Ministarstva znanosti obrazovanja i športa (Nagrada Franjo Bučar), kao i nagradama nacionalnih športskih saveza.

Na tradicionalnoj svečanosti, "Športaš Godine", program novčano stimulira dobitnika i proglašava najuspješniju športašicu, športaša i športski kolektiv.

3.1.5.9. Program rekreacijskih aktivnosti

Važnost i provedba cjeloživotnog tjelovježbanja, danas je standard svakog demokratskog i humanog društva, što za posljedicu ima zaokret prema zdravom načinu života te zadovoljnom i prosperitetnom društvu u globalu.

Rekreacijske aktivnosti individualna su potreba svakog pojedinca pa program ima za svrhu omogućiti stručne, organizacijske i prostorne pretpostavke za realizaciju istih.

Posljedica ovog programa su, osim zadovoljstva koje tjelesna aktivnost pruža, snažna komplementarna zdravstvena odrednica jačanja zdravlja i njegova prevencija.

3.1.5.10. Program jednokratne pomoći

Šport, kao aktivna i brza društvena disciplina, sklona promjenama, zahtjeva pravovremenu reakciju. Odlukom Upravnog odbora Zajednice športskih udruga Kaštela u iznimnim i nepredviđenim situacijama, a na temelju uočenih športskih događaja i pristiglih zahtjeva za sufinanciranje projekata u športu, program služi kao podrška razvoju športa te je neovisan o svim ostalim programima.

3.2. Program kapitalnih donacija

U vrijeme pristupanja Europskoj uniji, Hrvatskoj je bilo omogućeno koristiti sredstva iz predpristupnih fondova, a ulaskom u EU sredstva se mogu koristiti iz kohezijskih i strukturnih fondova. Sa svrhom lakšeg pristupanja natječajima i konzumacije ponuđenih sredstava, pripremne radnje zainteresiranih subjekata moguće je realizirati putem programa kapitalnih donacija. EU fondovi jasni su i konkretni u svojim zahtjevima, potrebnoj dokumentaciji i pravilima pristupanja u iskorištavanju bespovratnih sredstava koje dodjeljuju po raspisanim natječajima. Čista dokumentacija, riješeni pravno-imovinski odnosi, kao i transparentno poslovanje, preduvjet su pozitivnom rješenju prijavljenog projekta.

U tom smislu predlaže se da Grad Kaštela u suradnji sa Zajednicom športskih udruga Kaštela putem javnog natječaja definira kadrove koji bi završili stručnu edukaciju Regionalne razvojne agencije naše Županije kako bi stekli znanje o apliciranju i provođenju projekata iz fondova EU, čime je Zajednica osigurala pretpostavke za pripremu projekata.

IX. POSEBNI DIO PROGRAMA

Svjesni važnosti športa, pozitivnih posljedica i učinaka koje šport pruža društvu u cjelini, kao i situacije koja nas okružuje u financijskom smislu, pod posebnim dijelom Programa navodimo potprograme koji su važan dio gradskog športa, ali je njihova realizacija upitna s obzirom na nedostatak financijskih sredstava.

1. Program športskih objekata

Svrha ovog Programa je stvaranje temeljnih uvjeta za obavljanje športske djelatnosti poticanjem izgradnje zatvorenih i otvorenih športskih borilišta te osiguravanjem dijela sredstava za

njihovu izgradnju odnosno rekonstrukciju, investicijsko održavanje i tekuće održavanje.

Izgradnjom novih športskih objekata stvaraju se uvjeti za masovni šport, posebice šport djece i mladeži čime se stvaraju preduvjeti za kvalitetan razvoj vrhunskog športa.

Osobito je važno naglasiti da kod izgradnje športskih objekata mora postojati stalna, sustavna i sistematizirana suradnja izvođača i športskih djelatnika, a s ciljem funkcionalnosti i kvalitete športskog objekta.

Kroz program kapitalnih donacija stvaraju se preduvjeti za kandidiranje i realizaciju projekata sufinanciranih iz fondova EU, koji uz sufinanciranje gradova i Županije mogu pomoći u izgradnji i uređenju športskih objekata.

2. Program stipendiranja vrhunskih športaša

Ovaj program osmišljen je s ciljem vrednovanja, poticanja i pomoći u ostvarenju vrhunskih športskih dostignuća.

Sigurno i kvalitetno okruženje oko športaša, osiguravanje osnovnih potreba i uvjeta za treniranje i funkcioniranje, preduvjet su za ostanak športaša u matičnoj sredini.

3. Program zdravstvene zaštite

Zakon o športu u svom članku 71. definira zdravstvenu zaštitu športaša kao jedno od važnih segmenata športske aktivnosti.

Program ima za svrhu, osim utvrđivanja opće zdravstvene sposobnosti, osiguravanje osnovnog pregleda športaša na cijelom području Grada te stvara uvjete za unaprjeđenje športskih rezultata putem dijagnostike, oporavka i saniranjem povreda športaša.

4. Program rebalansa proračunskih sredstava

Prema mogućnostima, iz Proračuna Grada Kaštela osigurat će se dodatna financijska sredstva putem rebalansa radi potrebe za realizacijom predočenih programa, osobito za odjeljak VIII. stavka 3.1.4. Posebni programi (cca 370.000,00 kn), te odjeljak IX. st. 2. Program stipendiranja vrhunskih športaša (cca 100.000,00 kn).

5. Program udruga od posebnog interesa

Iz Proračuna Grada sufinancira se program koji za svrhu ima šire značenje od same športske djelatnosti, a nositelji u svojim programima imaju dijelove primijenjenih aktivnosti, kao što su: opća i posebna sigurnost građana, pomoć u provedbi posebnih specijaliziranih djelatnosti (zrakoplovstvo, ronilaštvo, alpinizam, planinarstvo i sl.).

X. ZAKLJUČAK

Šport lokalne razine jezgra je razvoja ukupnog športa i upravo iz tog razloga ima posebnu važnost. Na lokalnoj razini stvaraju se pretpostavke za vrhunske dosege naših športaša, ali i za druge pozitivne učinke športa na djecu, mladež i građanstvo.

Stalno izgrađivanje i nadograđivanje športskog sustava temeljna je zadaća svih sudionika u športskoj djelatnosti, a dodatnim senzibiliziranjem strateških športskih odluka, nužno je poslati poruku krajnjim korisnicima proračunskih sredstava da će se sufinancirati samo i jedino kvalitetni, stručno vođeni i učinkoviti programi.

Šport ne smije biti socijalna kategorija već jasna i ciljana djelatnost s prepoznatljivim vrijednostima i učincima na cijelo društvo, jer jedino tako može opravdati uložena proračunska sredstva, koja će tada biti u punoj funkciji.

Pripreme za Rio 2016. započele su završetkom Olimpijskih igara u Londonu 2012. Koristeći pozitivna iskustva proteklog ciklusa, mijenjajući loše i neiskoristive utege, u mogućnosti smo usmjeriti vrhunski šport u dobrom i pravilnom smjeru. Mogući budući olimpijci napravili bi veliki iskorak prema naprijed, a na

športu našeg Grada, športskim djelatnicima i klubovima je da se pridruže i osiguraju uvjete za njihov napredak i priključak potencijalnih olimpijskih kandidata.

**XI. PLAN RASPODJELE SREDSTAVA ZA
PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU GRADA
KAŠTELA ZA 2014. GODINU (rekapitulacija)**

Redni broj stavke	Namjena sredstava	Iznos u kn za 2014. – planirano
ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA KAŠTELA		4.900.000,00
1. PROGRAMSKA PODRUČJA		4.150.000,00
1.1	Sufinanciranje programa rada klubova I-III grupe	3.641.000,00
1.2	Sufinanciranje programa rada klubova IV grupe	238.000,00
1.3	Program zdravstvene zaštite	81.000,00
1.4	Rad Zajednice	190.000,00
2. POSEBNI DIO PROGRAMA		750.000,00
2.1	Programi udruga od posebnog interesa za Grad Kaštela	350.000,00
2.2	Održavanje objekata	400.000,00
UKUPNO ZA RASPODIJELITI		4.900.000,00

XII. Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kaštela", a stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 021-05/13-01/0012

URBROJ: 2134/01-01/3-13- 18

K. Sućurac, 20. prosinca 2013. g.

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Denis Ivanović, dipl. ing., v. r.*

UREDNIŠVO

GRAD KAŠTELA

Upravni odjel za poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća

Nakon izvršene usporedbe sa izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika koja je objavljena u "Službenom glasniku Grada Kaštela", broj 16/13, te se daje sljedeći

ISPRAVAK

U članku 3. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika ("Službeni glasnik Grada Kaštela", broj 16/13) za RADNO MJESTO I. KATEGORIJE - "Voditelj službe 2, u stupcu: Koeficijent, umjesto broja "2,55" treba stajati broj "2,25".

Kaštel Sućurac, 7. prosinca 2013. g.

*Privremena pročelnica:
Sanda Jakus, dipl.iur., v.r.*

